



**РЕКОМЕНДОВАНО:**

Учебно-методическим советом  
ФГБОУ ВО МГППУ  
(протокол № 6) от « 26 » мая 2021 г.  
Председатель УМС,

 Дворянчиков Н.В.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Решением Учёного совета  
ФГБОУ ВО МГППУ  
(протокол № 5) от « 16 » июня 2021 г.  
Председатель Учёного совета,  
ректор



 Марголис А.А.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

направление подготовки (специальность):  
**37.03.01 Психология**

**(программа бакалавриата)**

направленность программы:  
**Психологическое консультирование**

Квалификация выпускника  
**бакалавр**

форма обучения  
**очная/очно-заочная**

нормативный срок освоения программы  
**4 года/4года 6 мес**

Москва, 2021

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования «Психологическое консультирование» по направлению подготовки 37.03.01 Психология**

**Рекомендована:**

Учёным советом факультета Консультативной и клинической психологии, протокол № 4 от «21» 04. 2021 г.

Председатель Ученого совета \_\_\_\_\_ /Холмогорова А.Б./

Учебно-методической комиссией факультета, протокол № 4 от «21» 04. 2021 г.  
Председатель УМК \_\_\_\_\_ / Рычкова О.В./

**Рассмотрена** на заседании выпускающей кафедры Индивидуальной и групповой психотерапии, № 3 от «31» 03. 2021 г. Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Лавринович Е.В./

**Согласована:**

Проректор по профессиональному образованию \_\_\_\_\_ /Дробязько А.А./ 21. 04 2021 г.

---

**ОПОП ВО принята и зарегистрирована** в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ на правах электронного учебно-методического издания

Рег. № ОПОП-27-102,

## ОГЛАВЛЕНИЕ

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ.....	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	5
1.1. Нормативные правовые и методические документы для разработки ОПОП ВО .....	5
1.2. Общая характеристика ОПОП ВО .....	7
1.2.1. Цель ОПОП ВО .....	7
1.2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП ВО .....	7
1.2.3. Форма обучения.....	7
1.2.4. Срок получения образования .....	7
1.2.5. Объём ОПОП ВО .....	7
1.2.6. Язык реализации ОПОП ВО .....	8
1.2.7. Особенности ОПОП ВО .....	8
1.3. Требования к уровню подготовки поступающих на обучение по ОПОП ВО.....	8
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ .....	8
2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника.....	8
2.2. Задачи профессиональной деятельности выпускника .....	8
2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника .....	8
2.4. Должности, которые может занимать выпускник ОПОП ВО .....	9
2.5. Профессиональные стандарты, соотнесённые с ФГОС ВО.....	9
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ12	
3.1. Универсальные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения.....	12
3.2. Общепрофессиональные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения.....	15
3.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения .....	18
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО .....	21
4.1. Структура и объём ОПОП ВО .....	21
4.1.1 Объём обязательной части ОПОП ВО.....	21
4.1.2 Блок 1 «Дисциплины (модули)» .....	21
4.1.3 Блок 2 «Практика».....	21
4.1.4 Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» .....	21
4.2. Календарный учебный график ОПОП ВО.....	22
4.3. Учебный план .....	22
4.4. Содержание ОПОП ВО .....	22
4.4.1 Рабочие программы и фонды оценочных средств дисциплин / модулей.....	22
4.4.2 Программы и фонды оценочных средств практик. Особенности организации и проведения практик.....	22
4.4.3 Программа государственной итоговой аттестации .....	23
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО .....	25
5.1. Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО.....	25
5.2. Учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО.....	26
5.3. Кадровые условия реализации ОПОП ВО.....	26
5.4. Финансовые условия реализации ОПОП ВО .....	27
5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО.....	27
6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ МГППУ .....	27
7. РЕЦЕНЗИИ НАОПОП ВО .....	29
8. РАЗРАБОТЧИКИ .....	29
ПРИЛОЖЕНИЕ .....	30

## ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

**Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

**Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС)** – основа объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки обучающихся, освоивших образовательные программы соответствующего уровня и соответствующей направленности, независимо от формы получения образования и формы обучения. ФГОС включают в себя требования к структуре основных образовательных программ (в том числе соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений), их объему, условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям; результатам освоения основных образовательных программ. ФГОС устанавливает сроки получения профессионального образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

**Образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации. Иные компоненты ОПОП ВО включаются в её состав по решению Учёного совета Университета.

**Направленность** (профиль) образования – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

**Учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

**Индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе обучающихся-лиц с ОВЗ (лиц с ОВЗ и инвалидов).

**Зачётная единица (ЗЕ)** – унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу), практику. 1 зачётная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости (27 астрономическим часам).

з.е. – зачётные единицы

НИР – научно-исследовательская работа

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

ОПК – общепрофессиональные компетенции

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования

ПК – профессиональные компетенции

ПС – профессиональный стандарт

УК – универсальные компетенции

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования «Психологическое консультирование» по направлению подготовки 37.03.01 Психология (далее по тексту – ОПОП ВО или ОПОП ВО «Психологическое консультирование», или образовательная программа), реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее по тексту – Университет или ФГБОУ ВО МГППУ), представляет собой систему документов, разработанную на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 839 от 29 июля 2020\_ года (рег. № 59374 от 21 августа 2020 года) (далее по тексту – ФГОС ВО или ФГОС ВО 37.03.01 Психология с учётом требований профессионального стандарта «Психолог в социально сфере», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 682н (рег. № 30840 от 25 декабря 2013 года) (далее по тексту – профессиональный стандарт), с учётом требований, предъявляемыми к выпускникам на рынке труда.

Образовательная программа содержит: цели, характеристику, объём, содержание образования, планируемые результаты обучения, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению подготовки 37.03.01 Психология с учётом направленности.

Образовательная программа включает в себя: пояснительную записку, учебный план, календарный учебный график; рабочие программы дисциплин; практик (в том числе учебных, производственных (включая научно-исследовательскую работу, преддипломную практику); оценочные и методические материалы (ФОСы и другие); программу государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, иные учебно-методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся и реализацию соответствующих образовательных технологий, а также условия образовательной деятельности по реализации ОПОП ВО.

ОПОП ВО «Психологическое консультирование» обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология, а также профессиональных компетенций, сформулированных в соответствии с профессиональным стандартом, указанным в § 1.1 Образовательной программы, с учётом требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, рекомендаций ведущих работодателей, объединений работодателей отрасли.

### 1.1. Нормативные правовые и методические документы для разработки ОПОП ВО

Образовательная программа разработана в соответствии с нормативными правовыми и методическими документами:

– Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся»;

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

- Приказ Минобрнауки России от 08 февраля 2021 года № 83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования –

бакалавриат по направлениям подготовки» (Зарегистрировано в Минюсте России 12.03.2021 N 62739)

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 марта 2020 года № 490 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 "О практической подготовке обучающихся"(Зарегистрирован 11.09.2020 № 59778)

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июля 2020 года № \_839 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология. (уровень бакалавриата), (Зарегистрирован в Минюсте России 21 августа 2020 года № 59374);

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 года № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 27 мая 2021 года № 63650);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 682н «Об утверждении профессионального стандарта «Психолог в социальной сфере» (Зарегистрирован в Минюсте России 25 декабря 2013 года № 30840);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2013 года № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта»;

– Методические рекомендации по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 апреля 2015 года № АП-512/02 «О направлении методических рекомендаций по НОКО»);

– Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учётом соответствующих профессиональных стандартов (утверждены Министром образования и науки Российской Федерации 22 января 2015 года № ДЛ-1/05вн;

– Письмо Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 мая 2010 года № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»;

– Письмо Департамента профессионального образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2011года № 12-532 «О профилях и специализациях ОПОП высшего профессионального образования»;

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2015 года № АК-2563/05 «О методических рекомендациях» (Методические рекомендации по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ);

– прочие документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

– Локальные нормативные акты Университета, регламентирующие образовательную деятельность обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования.

## **1.2. Общая характеристика ОПОП ВО**

### *1.2.1. Цель ОПОП ВО*

Образовательная программа имеет своей целью обеспечение:

– *качественной профессиональной подготовки специалистов, обладающих компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО 37.03.01 Психология, профессионального стандарта, требованиями, предъявляемыми к выпускникам на рынке труда, компетенциями рекомендованными ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли;*

– *развития у обучающихся качеств и компетенций, позволяющих быть профессионально и личностно успешными.*

### *1.2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП ВО*

– бакалавр.

### *1.2.3. Форма обучения*

– очная.

- очно-заочная

### *1.2.4. Срок получения образования*

– 4 года (очная форма)

- 4 года 6 месяцев (очно-заочная форма)

Срок освоения образовательной программы не зависит от применяемых образовательных технологий.

В срок обучения по ОПОП ВО включаются каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

Предоставление каникул в пределах срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, регламентируется соответствующим локальным нормативным актом ФГБОУ ВО МГППУ.

### *1.2.5. Объём ОПОП ВО*

**240 зачетных единиц** вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП ВО с использованием сетевой формы, реализации ОПОП ВО по индивидуальному учебному плану.

Объём образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет **60 зачётных единиц**, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП ВО с использованием сетевой формы, реализации ОПОП ВО по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более **75 зачётных единиц**.

### *1.2.6. Язык реализации ОПОП ВО*

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

### *1.2.7. Особенности ОПОП ВО*

При реализации образовательной программы применяется электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

## **1.3. Требования к уровню подготовки поступающих на обучение по ОПОП ВО**

Поступающий на обучение по ОПОП ВО в части требований к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы, должен иметь документ установленного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО могут осуществлять профессиональную деятельность:

03 Социальное обслуживание (в сфере социального обслуживания и социального обеспечения).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

### **2.2. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

В рамках освоения образовательной программы обучающиеся готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

Основной:

- консультационный;

Дополнительные:

- научно-исследовательский;
- диагностический.

### **2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника**

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:



- психические процессы, свойства и состояния человека, их проявления в различных областях человеческой жизнедеятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества, а также способы и формы их организации, изменения, воздействия;
- системы и процессы образования, науки, управления, трудовой деятельности, коммуникации.

#### **2.4. Должности, которые может занимать выпускник ОПОП ВО**

Психолог в социальной сфере

Психолог

#### **2.5. Профессиональные стандарты, соотнесённые с ФГОС ВО**

Профессиональные стандарты, соотнесённые с ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 указаны в § 1.1 и в Приложении.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника образовательной программы, представлен в Приложении.

**Задачи профессиональной деятельности выпускника (по типам)  
по областям профессиональной деятельности и объектам профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или область знания)
03 Социальное обслуживание	Консультационная	Организация психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию	Психические процессы, свойства и состояния населения, работников органов и организаций социальной сферы
		Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп	
	Диагностическая	Диагностика состояния и динамики психологического здоровья населения, проживающего в субъекте Российской Федерации, муниципальном образовании	
		Подбор комплекса психологических методик, планирование и проведение обследования клиентов,	
		Выявление типичных психологических проблем разных социальных групп клиентов	
Научно-исследовательская	На основании теоретического анализа проблем формулирование конкретных гипотез, целей и задач		

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или область знания)
		<p>научного исследования</p> <p>Выбор методов и планирование научного исследования. Оценивание соответствия исследования этико-деонтологическим нормам</p> <p>Организация реализация, сбор, анализ и интерпретация данных</p> <p>Участие в подготовке научных отчетов, публикаций и презентаций результатов исследования (в письменной, устной и виртуальной формах)</p>	

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

#### 3.1. Универсальные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК – 1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие ИУК – 1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи ИУК – 1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов ИУК – 1.4. Дифференцирует факты, мнения, интерпретации, оценки, суммирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения ИУК – 1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК – 2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними ИУК – 2.2. Предлагает способы решения поставленных задач, формулирует ожидаемые результаты, оценивает предложенные варианты с точки зрения соответствия цели проекта ИУК – 2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов, ограничений, действующих правовых норм ИУК - 2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач ИУК – 2.5. Представляет результаты проекта, предлагает варианты их использования и/или совершенствования
Командная работа и	УК-3. Способен	ИУК – 3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе,

лидерство	осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>ИУК – 3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников</p> <p>ИУК – 3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.</p> <p>ИУК – 3.4. Осуществляет обмен информацией, знанием и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>ИУК – 3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несет личную ответственность за результат</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>ИУК – 4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от целей и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения к ситуациям взаимодействия</p> <p>ИУК – 4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p>ИУК – 4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий</p> <p>ИУК – 4.4. Выполняет перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный</p> <p>ИУК – 4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели коммуникации</p> <p>ИУК – 4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>ИУК – 5.1. Выбирает стиль общения с учетом культурных и социальных особенностей аудитории</p> <p>ИУК – 5.2. Уважительно относится к историческому наследию и традициям социальных групп, учитывает средовой и религиозный контекст взаимодействия</p> <p>ИУК – 5.3. Строит деловое общение на принципах толерантности и этических нормах</p>

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК – 6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей ИУК – 6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста ИУК – 6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста ИУК – 6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИУК – 7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности ИУК – 7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности ИУК – 7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК – 8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания ИУК – 8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности ИУК – 8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушением техники безопасности на рабочем месте, предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций ИУК – 8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывает помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
Инклюзивная	УК – 9. Способен	ИУК – 9.1. Руководствуется этическими нормами и учитывает психологические

компетентность	использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	особенности взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья; ИУК – 9.2. Выстраивает профессиональную коммуникацию с лицами с ограниченными возможностями здоровья; ИУК – 9.3. Использует инклюзивные технологии в профессиональной сфере
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК – 10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК – 10.1. Использует базовые экономические понятия, категории, законы; ИУК – 10.2. Руководствуется нормативными правовыми основами, инструментами социальной политики государства, принципами функционирования экономики и экономического развития, в том числе бюджетной, налоговой и денежно-кредитной сфер в Российской Федерации,; ИУК – 10.3 Принимает обоснованные экономические решения в процессе осуществления профессиональной деятельности ИУК -10.4 Применяет экономические знания для решения задач профессиональной деятельности, а также краткосрочных и долгосрочных финансовых задач
Гражданская позиция	УК – 11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК – 11.1. Руководствуется нормативными правовыми и этическими основами профилактики, предупреждения и пресечения коррупционного поведения, установленными законодательством Российской Федерации; ИУК – 11.2. Предупреждает конфликт интересов в процессе осуществления профессиональной деятельности; правомерно действует в провокативных ситуациях, пресекая коррупционное поведение; ИУК – 11.3 Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с антикоррупционным законодательством

### 3.2. Общепрофессиональные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Научное исследование и оценка	ОПК – 1. Способен осуществлять научное исследование на основе современной методологии	ИОПК – 1.1. Понимает и применяет критерии научного знания при анализе литературы. ИОПК – 1.2. Знает естественнонаучные и социогуманитарные основания

	<p>ОПК – 2. Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований</p>	<p>психологической науки, основные теории и концепции отечественной и зарубежной психологии, методологические подходы и принципы научного исследования</p> <p>ИОПК – 2..1. Знает базовые процедуры измерения и шкалирования, возрастные нормы и нормы для отдельных групп и популяций</p> <p>ИОПК – 2.2. Умеет использовать различные методы сбора данных в соответствии с поставленной задачей.</p> <p>ИОПК – 2.3. Владеет приемами психометрической оценки инструментов сбора данных, критериями оценки достоверности полученных данных и сформулированных выводов</p>
<p>Психологическая диагностика</p>	<p>ОПК-3 Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики</p>	<p>ИОПК – 3.1. Знает теоретические и методологические основания психологической диагностики, принципы организации и проведения психодиагностического обследования с учетом возраста, пола и принадлежности обследуемого к социальной, этнической, профессиональной и др. социальным группам; этические принципы психодиагностической деятельности</p> <p>ИОПК – 3.2. Умеет управлять информационными ресурсами, включая формирование баз данных, определение возможностей и ограничений процедур сбора данных</p> <p>ИОПК – 3.3. Умеет составлять протоколы и отчеты по результатам психологической диагностики и психометрических процедур</p> <p>ИОПК – 3.4. Владеет базовыми психодиагностическими методиками, приемами анализа и интерпретации психодиагностических данных, оценки достоверности полученных результатов</p>
<p>Вмешательство (развитие, коррекция, реабилитация)</p>	<p>ОПК – 4. Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными</p>	<p>ИОПК – 4.1. Знает основные стратегии, виды и формы вмешательства, принципы их применения в программах профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера, основные подходы к идентификации индивидуальной и статистической нормы в контексте оказания психологической помощи.</p> <p>ИОПК – 4.2. Владеет базовыми приемами психологической помощи, развивающими и коррекционными технологиями, методами индивидуальной и групповой работы.</p>



	<p>возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования.</p> <p>ОПК – 5 Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера</p>	<p>ИОПК – 5.1. Умеет организовывать мероприятия по оказанию психологической помощи, применять стандартные программы психологического сопровождения, развития и коррекции в основных областях деятельности психолога</p>
Психологическая профилактика	<p>ОПК – 6 Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам</p>	<p>ИОПК – 6.1. Знает основные задачи и принципы психологического просвещения</p> <p>ИОПК – 6.2. Умеет оценивать потребности и запросы целевой аудитории в психологических знаниях и услугах</p> <p>ИОПК – 6.3. Владеет приемами стимулирования интереса аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам</p>
Супервизия	<p>ОПК – 7. Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией</p>	<p>ИОПК – 7.1. Знает основные цели и задачи супервизии</p> <p>ИОПК – 7.2. Умеет применять приемы саморегуляции, технологии профессионального саморазвития и самообразования</p> <p>ИОПК – 7.3. Владеет навыками общения и обеспечения открытости в получении и предоставлении обратной связи.</p>
Администрирование (организация и управление)	<p>ОПК – 8. Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа,</p>	<p>ИОПК – 8.1. Знает принципы функционирования группы и работы в команде, групповые процессы и способы управления социальным взаимодействием</p> <p>ИОПК – 8.2. Умеет управлять своим рабочим временем и ресурсами для достижения поставленных целей,</p>

	осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	ИОПК – 8.3. Владеет методами планирования и координации деятельности группы для решения поставленной задачи
Информационные технологии	ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК – 9.1. Знает основные принципы работы современных информационных технологий ИОПК – 9.2. Умеет применять основные принципы работы информационных технологий в решении задач профессиональной деятельности ИОПК – 9.3. Владеет базовыми информационными технологиями для решения профессиональных задач

### 3.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции сформированы на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>), а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники и иных источников.

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: Консультационная</b>				
Консультационная	Психические процессы, свойства и состояния населения, работников органов и организаций социальной сферы	ПК-1 Способен оказывать психологическую помощь социальным группам, организациям и	ПК-1.1 Знает: Основные закономерности оказания психологической помощи социальным группам, организациям и отдельным лицам ПК-1.2 Умеет на основе	03.008 Психолог в социальной сфере

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		отдельным лицам (клиентам)	<p>поставленных типовых задач выполнять стандартные базовые процедуры психологической помощи социальным группам, организациям и отдельным лицам с использованием традиционных методов и технологий.</p> <p>ПК-1.3 Умеет анализировать и выявлять специфику психического функционирования с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам.</p> <p>ПК-1.4 Владеет стандартными базовыми техниками оказания психологической помощи, социальным группам, отдельным лицам и организациям, создания психологического климата в организациях, способствующего оптимизации производственного процесса</p>	
	Психические процессы, свойства и состояния субъектов образовательного процесса	ПК-2 Способен организовать психологическое сопровождение и психологическую	ПК – 2.1 Знает: Основные принципы психологического сопровождения и психологической помощи субъектам образовательного процесса	

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		помощь субъектам образовательного процесса	ПК – 2.2 Умеет организовывать психологическое сопровождение и психологическую помощь субъектам образовательного процесса ПК – 2.3 Владеет стандартными базовыми техниками оказания психологической помощи субъектам образовательного процесса	
	Психические процессы, свойства и состояния населения, работников органов и организаций социальной сферы	ПК-3 Оказание психологической помощи работникам организаций социальной сферы	ПК – 3.1. Знает основные принципы оказания помощи работникам социальной сферы ПК-3.2 Умеет на основе поставленных типовых задач выполнять стандартные базовые процедуры психологической помощи работникам социальной сферы ПК-3.3 Умеет анализировать и выявлять специфику психологических проблем работников социальной сферы. ПК-3.4. Владеет стандартными базовыми техниками оказания психологической помощи, работникам социальной сферы	

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО

### 4.1. Структура и объём ОПОП ВО

Структура и объём ОПОП ВО соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология и представлены в таблице:

Структура образовательной программы		Объем в з.е.	
		по ФГОС ВО	ОПОП ВО
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 190	204
Блок 2	Практика	не менее 15	27
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	9
<b>Объем образовательной программы</b>		<b>240</b>	<b>240</b>

#### 4.1.1 Объем обязательной части ОПОП ВО

Объём обязательной части ОПОП ВО, без учёта объёма государственной итоговой аттестации, составляет – 61,2 % общего объёма образовательной программы.

#### 4.1.2 Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Дисциплины, относящиеся к образовательной части программы и дисциплины, определяющие направленность программы и относящиеся к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, представлены в учебном плане ОПОП ВО.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин и факультативных дисциплин.

Факультативные дисциплины не входят в объём образовательной программы.

#### 4.1.3 Блок 2 «Практика»

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики) следующих типов.

Типы учебной практики:

учебно-ознакомительная практика;

научно-исследовательская работа.

Типы производственной практики:

научно-исследовательская (квалификационная) практика

педагогическая практика

психодиагностическая практика

вводная консультативная практика

стажерская практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

#### 4.1.4 Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

## **4.2. Календарный учебный график ОПОП ВО**

Календарный учебный график ОПОП ВО представлен в учебном плане образовательной программы и на сайте Университета в разделе «Образование».

## **4.3. Учебный план**

Учебный план ОПОП ВО составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология, общими требованиями к разработке и условиям реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования, установленным нормативными правовыми и методическими документами, указанными в § 1.1 ОПОП ВО.

Учебный план является неотъемлемой частью образовательной программы, прилагается к настоящей пояснительной записке.

Учебный план размещён в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ (на правах электронного учебно-методического издания) и на сайте Университета в разделе «Образование».

## **4.4. Содержание ОПОП ВО**

Основное содержание образовательной программы (в том числе практической подготовки) представлено в рабочих программах дисциплин / модулей, программах практик.

Воспитание обучающихся при освоении ими ОПОП ВО, осуществляется на основе включенных в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

### *4.4.1 Рабочие программы и фонды оценочных средств дисциплин*

Рабочие программы и фонды оценочных средств дисциплин разработаны в соответствии с Положением о рабочей программе и фонде оценочных средств дисциплины, модуля, программе и фонде оценочных средств практики, программе государственной итоговой аттестации образовательной программы высшего образования (уровней: бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет».

Рабочие программы и фонды оценочных средств дисциплин являются неотъемлемой частью образовательной программы, прилагаются к настоящей пояснительной записке и размещаются в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ (на правах электронного учебно-методического издания), а также на сайте Университета в разделе «Образование».

### *4.4.2 Рабочие программы и фонды оценочных средств практик. Особенности организации и проведения практик*

Рабочие программы и фонды оценочных средств практики разработаны в соответствии с Положением о рабочей программе и фонде оценочных средств дисциплины, модуля, программе и фонде оценочных средств практики, программе государственной итоговой аттестации образовательной программы высшего образования (уровней: бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет».

Рабочие программы и фонды оценочных средств практики являются неотъемлемой частью образовательной программы, прилагаются к настоящей пояснительной записке и размещаются в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ (на правах электронного учебно-методического издания), а также на сайте Университета в разделе «Образование».

Все практики в рамках программы проводятся распределенно, параллельно с теоретическим обучением (в большинстве случаев с выделением одного дня в неделю в течение семестра для прохождения практики в профильной организации, в некоторых – по более гибкому графику). Все практики проводятся или в профильных организациях, заключивших с ФГБОУ ВО МГППУ договоры по практической подготовке студентов, или в научных и практических подразделениях ФГБОУ ВО МГППУ.

Учебно-ознакомительная практика проводится на первом курсе (в течение двух семестров). Первая ее часть направлена на введение студентов в образовательный процесс в их первые дни обучения, на знакомство с особенностями позиции студента, требованиями к образованию психологов, адаптации к образовательному процессу, вторая часть - на знакомство со спецификой и особенностями работы психологов в различных сферах, направлениях и типах организаций, содержанием деятельности, решаемыми задачами и требованиями к компетенциям специалистов, через ознакомительные встречи с психологами-практиками в нескольких профильных организациях разной направленности (ГБУ г. Москвы «Московская служба психологической помощи населению» ДТиСЗН, ГАОУ г. Москвы «Школа №548 «Царицыно», АНО «Центр развития и социализации детей и взрослых с нарушениями развития «Пространство общения или РБОО «Центр лечебной педагогики, др.), а также в практических подразделениях ФГБОУ ВО МГППУ (сектора дистанционного консультирования «Детский телефон доверия» Центра экстренной психологической помощи МГППУ, как одного из ведущих телефонов доверия Москвы). Учебно-ознакомительная практика создает представление о возможных областях профессионального самоопределения, ориентирует в осваиваемой профессии, повышает осознанность, развивает мотивацию освоения знаний в дальнейшем.

Учебная практика «Научно-исследовательская работа» на 2 и 3 курсах (каждая в течение двух семестров), направлена на постепенное освоение студентами умений планирования, организации, проведения и оформления результатов научно-исследовательской деятельности, в контексте проведения собственного исследования в формате курсовой работы, под научным руководством преподавателей кафедр Индивидуальной и групповой психотерапии и Детской и семейной психотерапии (научный руководитель является руководителем данной практики от факультета). На втором курсе студенты готовят теоретическую курсовую работу, осваивая теоретический анализ научной литературы, и базой НИР практики 2 курса является Фундаментальная библиотека ФГБОУ ВО МГППУ. На третьем курсе как правило курсовая работа включает эмпирическое исследование (за исключением историко-теоретических исследований) и базами практики являются профильные организации, готовые поддержать проведение исследований по определенным темам.

Цикл производственных практик (Педагогическая практика на 2 курсе в течение двух семестров, Психодиагностическая практика на 3 курсе (в 5 семестре), Вводная консультативная практика (на 3 курсе в 6 семестре), Стажерская практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (на 4 курсе в течение двух семестров)) постепенно вводят студента в практическую профессиональную работу, последовательно развивая профессиональные компетенции. Ключевые принципы, последовательно реализуемые в программах производственных практик и в способах их организации и проведения:

- включение практикантов в ходе практики в решение реальных практических задач, стоящих перед психологами в профильных организациях, доступных практикантам на том

уровне знаний и развития компетенций, на которых они находятся в конкретный момент обучения, с максимально доступным конкретному студенту уровнем ответственности, под руководством и супервизией психологов-практиков в организациях и преподавателей факультета;

- создание возможностей для поддержки и развития профессионального самоопределения студента через вариативность реализации программ практики в разных профильных организациях с разной спецификой деятельности, и предоставление возможности выбора студентам профильной организации при распределении на практику с учетом интересов (в рамках возможного и необходимого) – т.е. ориентировка на поддержание индивидуальной траектории профессионального развития студентов через практику.

- акцент на развитие умений учиться на собственном опыте, проектировать свою деятельность, осмысливать и оценивать ее результаты, соотносить способы с ценностями, замыслами, задачами, справляться с трудностями и извлекать пользу из ошибок, корректировать и развивать собственную деятельность в опоре на рефлекссию. Поэтому в ходе практики осознанное выстраивание собственного замысла и рефлексия полученного опыта не менее важны, чем собственно деятельность (и составляют значительную часть самостоятельной работы студентов согласно программам практик).

Научно-исследовательская (квалификационная) практика (4 курс, в течение двух семестров) ориентирована на знакомство с профессиональной областью, связанной с профессиональным самоопределением студента выпускного курса и выбранной тематикой выпускной квалификационной работы, подготовку и проведение эмпирического исследования на базе профильной организации соответствующего направления; а также интеграцию всех полученных знаний, умений и опыта в моделировании целостного решения реальных профессиональных задач с обратной связью и оценкой опытных психологов-практиков.

#### *4.4.3 Программа государственной итоговой аттестации*

Государственная итоговая аттестация выпускников Университета регламентируется Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО МГППУ.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Положением о рабочей программе и фонде оценочных средств дисциплины, модуля, программе и фонде оценочных средств практики, программе государственной итоговой аттестации образовательной программы высшего образования (уровней: бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет».

Программа государственной итоговой аттестации является неотъемлемой частью образовательной программы, прилагается к настоящей пояснительной записке и размещена в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ (на правах электронного учебно-методического издания), а также на сайте Университета в разделе «Образование».

#### *4.4.4 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы*

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы является неотъемлемой частью образовательной программы, прилагается к настоящей пояснительной записке и размещается в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ (на правах электронного учебно-методического издания), а также на сайте Университета в разделе «Образование».



## 5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

Условия реализации образовательной программы (в том числе практической подготовки) соответствуют общесистемным требованиям, требованиям к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требованиям к кадровым и финансовым условиям реализации ОПОП ВО, а также требованиям к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе, установленным ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология.

ФГБОУ ВО МГППУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне её.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации<sup>1,2</sup>.

### 5.1. Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО

Для реализации образовательной программы используются специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,
- помещения для самостоятельной работы,
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для практической подготовки обучающихся используется специальное оборудование и технические средства (указаны в рабочих программах дисциплин, практики и приложениях к договорам о практической подготовке обучающихся по ОПОП ВО).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО МГППУ.

---

<sup>1</sup> Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

<sup>2</sup> Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, специально оборудованные помещения могут быть заменены их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Университет обладает необходимым программным лицензионным, свободно распространяемым и собственным программным обеспечением. Университет имеет следующее лицензионное базовое программное обеспечение: серверные операционные системы Windows 2003, Windows 2008, Windows 2012, Windows 2016 и свободно распространяемый Linux CentOS, Debian; клиентские операционные системы Windows XP, Windows 7, Windows 10; лицензионный пакет Microsoft Office и свободно распространяемый Libre Office; антивирусные программы Kaspersky Endpoint Security.

Перечень материально-технического и программного обеспечения, необходимого для реализации образовательного процесса по ОПОП ВО определён в рабочих программах дисциплин, практик (при необходимости обновляется).

Информация о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО прилагается к настоящей пояснительной записке.

## **5.2. Учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО**

Библиотечный фонд Университета укомплектован печатными и (или) электронными изданиями. При наличии только печатных изданий они комплектуются из расчёта не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определён в рабочих программах дисциплин (при необходимости – обновляется).

## **5.3. Кадровые условия реализации ОПОП ВО**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками ФГБОУ ВО МГППУ, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

100 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации ОПОП ВО, и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО МГППУ к реализации образовательной программы на иных условиях, ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

12 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО МГППУ к реализации образовательной программы на иных условиях, являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

65 % численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ФГБОУ ВО МГППУ на иных условиях, имеют учёную степень (в том числе учёную степень, полученную в иностранном государстве и

признаваемую в Российской Федерации) и (или) учёное звание (в том числе учёное звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Информация по кадровому обеспечению ОПОП ВО прилагается к настоящей пояснительной записке.

#### **5.4. Финансовые условия реализации ОПОП ВО**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объёме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования соответствующего уровня и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

#### **5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО**

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

Внутренняя оценка проводится в рамках входного, текущего, рубежного и итогового контроля в период промежуточной аттестации обучающихся. Для объективной оценки качества подготовки обучающихся по ОПОП ВО используются фонды оценочных средств (открытая часть и закрытая часть), разработанные, прорецензированные и апробированные с привлечением представителей профильных организаций.

В целях совершенствования образовательной программы ФГБОУ ВО МГППУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

Текущий контроль, рубежный контроль, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик. Оценивание проводится в форме анкетирования обучающихся два раза в учебном году (один раз в семестр перед зачётно-экзаменационной сессией).

### **6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ МГППУ**

Одной из стратегических целей ФГБОУ ВО МГППУ является: удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии; формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии; сохранение и приумножение духовно-нравственных, культурных и научных ценностей общества.

В Университете создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Университет располагает спортивными залами, открытыми спортивными площадками, актовыми залами, библиотекой, студией видео- и звукозаписи и др.

Создание и поддержание социокультурной среды Университета обеспечивают:

- фундаментальная библиотека МГППУ;
- отдел по внеучебной и социальной работе МГППУ;
- сектор психологического сопровождения студентов МГППУ;
- центр содействия трудоустройству выпускников;
- академический хор «Озарение»;
- вокальный ансамбль «Гармония»;
- вокальный ансамбль «Камертон»;
- студенческий театр «Креатив»;
- Школа рисунка и живописи «Художественная мастерская»;
- Лига КВН МГППУ.

Для совершенствования физических навыков и спортивного мастерства работают секции: баскетбол, волейбол, настольный теннис, атлетическая гимнастика, оздоровительная гимнастика, тренажёрный зал, группа общей подготовки.

Обучающиеся по образовательной программе могут принимать участие в мероприятиях факультета Университета:

- Зимняя психологическая школа;
- Научно-методологические семинары;
- «Чаепитие с деканом»;
- 1 сентября День знаний;
- 13 января – Празднование Старого Нового Года;
- По окончании учебного года – праздничное чаепитие;
- Поздравление выпускников

Встреча выпускников Воспитательная (внеучебная) работа с обучающимися осуществляется в рамках тесного сотрудничества преподавательского состава и сотрудников факультета со Студенческим активом (Советом студентов и аспирантов МГППУ), в том числе по вопросам поддержки и социальной адаптации обучающихся.

Воспитательная (внеучебная) работа с обучающимися осуществляется в рамках тесного сотрудничества преподавательского состава и сотрудников факультета со Студенческим активом (Советом студентов и аспирантов МГППУ), в том числе по вопросам поддержки и социальной адаптации обучающихся.

Такое сопровождение позволяет предупреждать и решать проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера.

Сопровождение носит непрерывный и комплексный характер:

- организационно-педагогическое сопровождение, направленное на контроль учебы обучающихся в соответствии с графиком учебного процесса;
- психолого-педагогическое сопровождение, направленное на содействие личностному росту, профессиональному становлению и самосовершенствованию студентов, поддержание психологической безопасности образовательной среды вуза;
- профилактически-оздоровительное сопровождение, предусматривающее решение задач, направленных на повышение адаптационных возможностей обучающихся, гармонизацию их психоэмоционального состояния;
- социальное сопровождение, решающее широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешная учеба обучающихся. Это содействие в решении бытовых проблем, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной

помощи, вопросы стипендиального обеспечения, назначение стипендиального обеспечения и форм материальной поддержки различного уровня, организация досуга и вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и т.д.

Социокультурная среда Университета обеспечивает комплекс условий для профессионального становления специалиста, социального, гражданского и нравственного роста, патриотического воспитания, а также естественность трансляции студентам норм взаимоотношений, общения, организации досуга, здорового образа жизни, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности.

Обучающиеся Университета активно вовлекаются в общественную деятельность, участвуя в работе факультета, реализуя свой потенциал в творческих коллективах факультета, Университета, участвуя в конкурсных и интеллектуальных программах.

Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся создаются условия и поддерживается волонтерское движение среди студентов.

В Университете также проводится работа с работниками по их ознакомлению с особыми образовательными потребностями обучающихся в целях создания доброжелательной и неравнодушной среды.

Обучающимся по ОПОП ВО оказывается содействие в их трудоустройстве через отдел содействия трудоустройству выпускников ФГБОУ ВО МГППУ.

## **7. РЕЦЕНЗИИ НА ОПОП ВО**

На ОПОП ВО имеются следующие **внешние** рецензии:

Петухова Ирина Александровна - профессор кафедры общих закономерностей развития факультета психологии Института психологии им. Л.С. Выготского РГГУ, кандидат психологических наук, профессор.

Толстых Наталия Николаевна - заведующая кафедрой социальной психологии развития факультета "Социальная психология", профессор кафедры социальной психологии развития факультета "Социальная психология", главный редактор журнала «Социальная психология и общество», доктор психологических наук, профессор.

## **8. РАЗРАБОТЧИКИ**

### **от университета**

Лавринович Е.В. – профессор кафедры индивидуальной и групповой психотерапии, факультет «Консультативная и клиническая психология», кандидат социологических наук

### **от работодателя:**

Попова Татьяна Анатольевна – старший научный сотрудник лаборатории консультативной психологии и психотерапии ФГБНУ «Психологический институт РАО», кандидат психологических наук.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника образовательной программы

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщённые трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
03.008 «Психолог в социальной сфере»	А	Организация и предоставление психологических услуг лицам разных возрастов и социальных групп	7	Подготовка межведомственных команд по оказанию психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам)	A/01.7	7
				Организация мониторинга психологической безопасности и комфортности среды проживания населения	A/02.7	7
				Оказание психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию	A/03.7	7
				Организация психологического сопровождения и психологической помощи социально уязвимым слоям населения (клиентам)	A/04.7	7
				Оказание психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы (клиентам)	A/05.7	7