



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

Учебно-методической комиссией факультета
«Психология образования»
Председатель УМК

Егоренко Т.А.

(подпись)

Протокол № 5 от 22.02 2022 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
по основной профессиональной образовательной программе
высшего образования
«Практическая психология в социальной сфере и образовании»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки (специальность): 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: заочная

Учебный план: 2020 года приёма

Москва 2022

Программа ГИА по ОПОП «Практическая психология в социальной сфере и образовании» по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование/ сост. Кочетова Ю.А., Шаповаленко И.В., Токарь И.Е. – Москва: ФГБОУ ВО МГППУ, 2020. - 58 с.

Составители (разработчики):



(подпись составителя)

Кочетова Юлия Андреевна, кандидат психологических наук, доцент кафедры «Возрастная психология имени профессора Л.Ф. Обухова», факультета «Психология образования, МГППУ



(подпись составителя)

Шаповаленко Ирина Владимировна, кандидат психологических наук, доцент, заведующий кафедрой «Возрастная психология имени профессора Л.Ф. Обухова», факультета «Психология образования, МГППУ

Рецензент (внешний): Токарь Ирина Евгеньевна кандидат педагогических наук, доцент, учитель-логопед ГБОУ Школа №1251 им. генерала Шарля де Голля

Рецензент (внутренний): Егоренко Татьяна Анатольевна, кандидат психологических наук, доцент, заведующий кафедрой «Педагогическая психология имени профессора В.А. Гуружапова», факультета «Психология образования, МГППУ

Программа ГИА по ОПОП ВО рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Возрастная психология имени профессора Л.Ф. Обухова» (протокол №12 от 11.02.2022 года)
Заведующий кафедрой _____ / Шаповаленко И.В./

ПРИНЯТА и ЗАРЕГИСТРИРОВАНА в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ на правах электронного учебно-методического издания

Рег. № 11-VP-33-1312-Iga-B3-01(A)-215

© Кочетова Ю.А., Шаповаленко И.В., Токарь И.Е., 2022

© ФГБОУ МГППУ, 2022

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1. Цель государственной итоговой аттестации.....	4
1.2. Виды государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки.....	4
1.3. Объём государственной итоговой аттестации выпускников.....	4
1.4. Сроки проведения государственной итоговой аттестации.....	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА...4	
2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника.....	4
2.2. Задачи профессиональной деятельности.....	4
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	5
1.1. Универсальные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения.....	6
1.2. Общепрофессиональные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения...7	
1.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения.....	17
4. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВКР.....	30
4.1. Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР.....	30
4.2. Порядок выполнения и представления ВКР в ГЭК.....	30
4.2.1. Порядок защиты ВКР.....	31
4.2.2. Критерии выставления оценок по результатам защиты ВКР.....	32
5. РЕЗУЛЬТАТЫ УСПЕШНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	39
ПРИЛОЖЕНИЕ.....	40
Примерные темы выпускных квалификационных работ.....	40
Требования к структуре и содержанию ВКР.....	41
Форма титульного листа ВКР.....	53
Форма автореферата.....	54
Форма задания на выполнение ВКР.....	56
Примерная форма аннотации.....	57
Примерная структура доклада выпускника на защите.....	58

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится с целью определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС ВО) на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки студентов.

1.2. Виды государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 127 от 22 февраля 2018 года (зарегистрировано в Минюсте РФ рег. № 50312 от 12 марта 2018 года) предусмотрена государственная аттестация выпускников в виде:

- защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

1.3. Объём государственной итоговой аттестации выпускников

9 зачётных единиц.

Всего: 6 недель, в том числе:

- выполнение и защита выпускной квалификационной работы – 6 недель.

1.4. Сроки проведения государственной итоговой аттестации

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определены календарным учебным графиком ОПОП ВО (представлен в учебном плане образовательной программы и на сайте Университета в разделе «Образование»); даты – расписанием ГИА.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования);

03 Социальное обслуживание (в сфере социального обслуживания и социального обеспечения).

2.2. Задачи профессиональной деятельности

Выпускник, освоивший образовательную программу, в соответствии с областью и сферами профессиональной деятельности, готов решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

Основной:

- сопровождения

Дополнительные:

- проектный;
- культурно-просветительский;
- научно-исследовательский.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

1.1. Универсальные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	<p>УК-1.1 Знает способы поиска информации, критического анализа проблемных ситуаций</p> <p>УК-1.2 Умеет критический анализ и синтез информации для разрешения проблемных ситуаций на основе системного подхода</p> <p>УК-1.3 Владеет системным подходом для разрешения проблемных ситуаций, решения профессиональных задач в области психологии развития</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК-2.1 Знает действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения для разработки проекта</p> <p>УК-2.2 Умеет определять круг задач и последовательность их решения в рамках проекта</p> <p>УК-2.3 Владеет способностью управлять проектом задач в области психологии развития на всех этапах его жизненного цикла</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК-3.1 Знает принципы и правила социального взаимодействия и руководства в команде</p> <p>УК-3.2 Умеет выработывать командную стратегию для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.3 Владеет способностью организовывать и руководить работой команды в области психологии развития</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1 Знает правила и формы деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке</p> <p>УК-4.2 Умеет применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах),</p> <p>УК-4.3 Владеет способностью применять современные коммуникативные технологии для академического и профессионального взаимодействия в области психологии развития</p>
Межкультурное	УК-5. Способен анализировать и учитывать	<p>УК-5.1 Знает принципы межкультурного разнообразия общества и меж-</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
взаимодействие	вать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	культурного взаимодействия УК-5.2 Умеет анализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.3 Владеет способностью учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, в том числе при решении задач в области психологии развития
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье-сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее	УК-6.1 Знает способы определения приоритетов собственной деятельности УК-6.2 Умеет реализовывать приоритеты собственной деятельности и совершенствовать ее УК-6.3 Владеет способностью определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

1.2. Общепрофессиональные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности.	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Знает: <ul style="list-style-type: none"> • нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; • психолого-педагогические основы организации профессионального взаимодействия; • принципы профессиональной этики. ОПК-1.2. Умеет применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мо-

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		<p>мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> <p>ОПК-1.3.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности с участниками образовательных отношений; • навыками оптимизации своей профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.
Разработка основных и дополнительных образовательных программ.	ОПК – 2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	<p>ОПК-2.1.</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принципы, методы и подходы к процессам проектирования основных и дополнительных образовательных программ; • пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения; • ключевые принципы проектирования основных и дополнительных образовательных программ; основные подходы к разработке научно-методического обеспечения реализации программ; • комплексные характеристики и особенности основных и дополнительных образовательных программ, знает структуру программ, понимает основные принципы разработки научно-методического обеспечения реализации программ. <p>ОПК-2.2.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать целевой, содержательный и организационный разделы основных и дополнительных образовательных программ образовательного процесса; • разрабатывать элементы содержания программ и осуществлять их отбор с учетом планируемых образовательных результатов;

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		<ul style="list-style-type: none"> • отбирать элементы содержания программ, определять принципы их преемственности, умеет определять планируемые образовательные результаты; • разрабатывать научно-методическое обеспечение реализации программ; • разрабатывать алгоритм проектирования основных и дополнительных образовательных программ, умеет определять отличия программ. <p>ОПК-2.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками разработки целевого, содержательного и организационного разделов основных и дополнительных образовательных программ с учетом планируемых образовательных результатов; • осуществляет проектирование основных и дополнительных образовательных программ с учетом планируемых образовательных результатов; • отбирает и структурирует содержание основных и дополнительных образовательных программ; • реализует профессиональную деятельность по разработке научно-методического обеспечения реализации основных и дополнительных образовательных программ; • разрабатывает алгоритм проектирования основных и дополнительных образовательных программ.
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся.	ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	<p>ОПК-3.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • современное законодательство в области образования, требования ФГОС общего образования, современные методики и технологии организации образовательной (учебной и воспитательной) деятельности, принципы и содержание теории педагогического проектирования; • общие закономерности развития ребенка, современные педагогические

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		<p>технологии реализации деятельности и компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;</p> <ul style="list-style-type: none"> • содержание примерных основных образовательных программ, индивидуальных и групповые технологии обучения и воспитания; • знает и имеет представление об основных физиологических и психологических особенностях обучающихся с особыми образовательными потребностями. <p>ОПК-3.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • планировать и организовывать учебную и воспитательную деятельность сообразно с возрастными и психо-физиологическими особенностями и индивидуальными образовательными потребностями обучающихся, осуществлять учебное сотрудничество и совместную учебную деятельность; • организовывать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе учебно-исследовательскую и проектную; • планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой, отбирать различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организовывать их решение (в индивидуальной или групповой форме) в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся. <p>ОПК-3.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • принципами педагогического проектирования индивидуальных образовательных маршрутов; • разрабатывает и реализует собственные (авторские) методические при-

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		<p>емы обучения и воспитания с учетом контингента обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывает учебные занятия с учетом особенностей обучаемого контингента, использует в практике профессиональной деятельности социальные информационно-коммуникационные технологии и СМИ; • систематизирует, обобщает и использует отечественный и зарубежный опыт организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; • проводит анализ контингента обучающихся, уточняет и модифицирует планирование образовательного и воспитательного процесса; • разрабатывает и реализует методические приемы обучения и воспитания с учетом индивидуальных образовательных потребностей; • разрабатывает учебные занятия с учетом особенностей обучаемого контингента, реализует групповые и индивидуальные технологии обучения и воспитания; • планирует образовательный и воспитательный процесс для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся.
<p>Построение воспитывающей образовательной среды.</p>	<p>ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>ОПК-4.1. Знает: основополагающие принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, психолого-педагогические основы программ воспитательной работы с обучающимися. ОПК-4.2. Умеет: анализировать психолого-педагогические условия реализации программ духовно-нравственного воспитания и оценивать уровень духовно-нравственного развития обучающихся.</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		<p>ОПК-4.3.</p> <p>Владеет: принципами проектирования и методами реализации программ духовно- нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей в конкретных условиях социальной ситуации развития обучающихся.</p>
Контроль и оценка формирования результатов образования.	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	<p>ОПК-5.1.</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • виды, цели, результаты международных исследований качества образования; • способы и методы организации мониторинговых исследований, типологию мониторингов, методологический инструментарий мониторинга; • технологию диагностирования образовательных результатов, принципы диагностирования, понимает механизмы выявления индивидуальных особенностей, перспектив развития личности обучающегося, способы преодоления затруднений в обучении. <p>ОПК-5.2.</p> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывать программы регулярного отслеживания результатов освоения образовательной программы обучающимися, умеет разрабатывать программы целенаправленной деятельности по преодолению трудностей в обучении; • осуществлять отбор диагностического инструментария, проводить анализ результатов диагностического исследования, организовывать педагогическое взаимодействие со специалистами в области образования (психологом, логопедом, социальным педагогом и др.). <p>ОПК-5.3.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методами организации и проведения педагогического мониторинга

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		<p>освоения обучающимися образовательной программы уровня обучения;</p> <ul style="list-style-type: none"> • разрабатывает программы целенаправленной деятельности по преодолению образовательных дефицитов обучающихся; использует современные способы диагностики и мониторинга с учетом применения информационно-коммуникационных технологий; • отбирает и систематизирует комплекс критериев для формирования инструментария мониторинга образовательных результатов обучающихся по освоению образовательной программы уровня обучения; • проводит мониторинг образовательных результатов и осуществляет их анализ; • проводит корректировку учебной деятельности исходя из данных мониторинга образовательных результатов с учетом индивидуальных возможностей и образовательных потребностей обучающихся и проектирует комплекс мероприятий по преодолению трудностей в обучении; • осуществляет отбор диагностического инструментария, анализ образовательных результатов обучающихся, реализует педагогические рекомендации специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы, а также с детьми с особыми образовательными потребностями.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности.	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	<p>ОПК-6.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • перечень и основные положения нормативно-правовых документов, защищающих права лиц с ОВЗ на доступное и качественное образование; • общие и специфические особенности психофизического развития обучающихся с особыми образовательными потребностями; • функциональные обязанности в рамках своей профессиональной деятельности; • взаимосвязь своей профессии с другими смежными профессиями;

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		<p>• возможные перспективы своей профессиональной карьеры.</p> <p>ОПК-6.2.</p> <p>Умеет:</p> <p>проектировать специальные условия при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями; анализировать и осуществлять отбор информационных технологий, используемых в образовательном процессе; организовывать деятельность обучающихся с ОВЗ по овладению адаптированной образовательной программой; проводить оценочные процедуры, отвечающие особым образовательным потребностям обучающихся с ОВЗ; организовывать совместную деятельность обучающихся с ОВЗ с нормально развивающимися сверстниками при инклюзивном образовании.</p> <p>ОПК-6.3.</p> <p>Владеет: принципами разработки программных материалов педагога (рабочих программ учебных дисциплин и др.), учитывающих разные образовательные потребности обучающихся, в том числе особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ; проводит уроки (занятия) в инклюзивных группах (классах); проводит оценочные мероприятия (входная, промежуточная, итоговая диагностика успеваемости) в инклюзивных классах (группах).</p>
Взаимодействие с участниками образовательных отношений.	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	ОПК-7.1. Знает: особенности организации сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; механизмы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности; индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни участников образовательных отношений; технологии и методы организации взаимодействия

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		<p>ствия участников образовательных отношений; основы психодиактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях.</p> <p>ОПК-7.2.</p> <p>Умеет: использовать методы и приемы сетевой формы реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности.</p> <p>ОПК-7.3.</p> <p>Владеет: принципами разработки эффективных механизмов сетевых форм реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность; осуществляет планирование и организацию взаимодействия участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития; использует в ходе планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений индикаторы их индивидуальных особенностей; использует технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений для реализации образовательной деятельности; использует возможности социальных сетей для организации взаимодействия различных участников образовательной деятельности.</p>
Научные основы педагогической деятельности.	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	<p>ОПК-8.1.</p> <p>Знает: современную методологию педагогического проектирования, алгоритмы разработки, оценки качества и результатов педагогических проектов, состояние и тенденции развития международных и отечественных педагогических исследований; методику и технологию проектирования педа-</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		<p>гогической деятельности, инструменты оценки качества и определения результатов педагогического проектирования, содержание и результаты исследований в области педагогического проектирования; основы проектного подхода в педагогической деятельности, основные методы и стадии педагогического проектирования, закономерности и формы организации педагогического процесса, основные направления исследований в области педагогического проектирования.</p> <p>ОПК-8.2.</p> <p>Умеет: выделять и систематизировать основные идеи и результаты международных и отечественных педагогических исследований; определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации; подбирать и применять методы разработки педагогического проекта в соответствии с задачами проектирования педагогической деятельности, применять инструментарий оценки качества и определения результатов педагогического проектирования; применять современные научные знания и материалы педагогических исследований в процессе педагогического проектирования; оценивать педагогическую ситуацию и определять педагогические задачи, использовать принципы проектного подхода при осуществлении педагогической деятельности; применять основные методы педагогического проектирования и выделять основные идеи в содержании педагогических исследований и учитывать их при осуществлении педагогического проектирования.</p> <p>ОПК-8.3.</p> <p>Владеет: навыками самостоятельно определять педагогическую задачу и проектировать педагогический процесс для ее решения; осуществляет оценку результативности педагогического проекта, опираясь на современные научные знания и результаты педагогических исследований; разрабатывает педагогический проект для решения заданной педагогической про-</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		блемы с учетом педагогической ситуации; осуществляет оценку качества и прогнозирование результатов педагогического проектирования; исполняет современные научные знания и результаты педагогических исследований в педагогическом проектировании; выбирает методы педагогического проектирования с учетом заданных условий педагогического процесса; моделирует педагогический проект для типовой педагогической ситуации; проводит анализ и корректировку смоделированного педагогического проекта с учетом научных разработок.

1.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции сформированы на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники и иных источников.

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Проектирование и экспертиза психолого-педагогических проектов, обеспечивающих эффективное взаимодействие участников образовательных отношений	психолого-педагогическое и социальное сопровождение участников образововательных отношений в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: проектная				
		ПКО-1 - Способен к проектированию, реализации и экспертизе организации и экспертизе организационно-методического обеспечения программ и мероприятий по развитию и социализации обучающихся	ПКО-1.1. Знает принципы проектирования, реализации и экспертизы организационно-методического обеспечения программ и мероприятий по развитию и социализации обучающихся ПКО-1.2. Умеет проектировать, проводить и реализовывать программы и мероприятия по развитию и социализации обучающихся	01.002 Педагог-психолог (психология в сфере образования)

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижений профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		чающихся	зации обучающихся. ПКО-1.3. Владеет: методическим инструментарием работы по развитию и социализации обучающихся и методами экспертизы и оценки эффективности программ социализации обучающихся.	
Тип задач профессиональной деятельности: сопровождение				
Проведение психолого-педагогической профилактики, направленной на предупреждение возможных нарушений в развитии личности ребенка, межличностных отношений в семье и с социальным окружением	индивидуально-личностное развитие обучающихся, здоровье обучающихся	ПКО-2 Способен к реализации и экспертизе программ и мероприятий по предотвращению социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся	ПКО-2.1. Знает: принципы разработки и экспертизы программ и мероприятий по предотвращению социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся. ПКО-2.2. Умеет: планировать и проводить программы и мероприятия по предотвращению социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся и прогнозировать их эффективность. ПКО-2.3. Владеет: навыками проведения программ и мероприятий по предотвращению социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся и средствами оценки их эффективности.	01.002 Педагог-психолог (психология в сфере образования)
Тип задач профессиональной деятельности: культурно-просветительский				
Проведение психолого-педагогического просвещения, направленного на повышение уровня психолого-		ПКО-3 Способен к просветительской деятельности по организации взаимно-	ПКО-3.1. Знает: просветительскую деятельность педагога-психолога в образовании и социальной сфере, обобщенные трудовые функции и	01.002 Педагог-психолог (психология в сфере образования)

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижений профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<p>педагогической культуры обучающихся, их родителей и педагогов</p>		<p>действия субъектов образовательных отношений</p>	<p>трудовые действия. ПКО-3.2. Умеет: разрабатывать программы психолого-педагогического просвещения субъектов образовательных отношений, межведомственных команд и уязвимых групп населения. ПКО-3.3. Владеет: техниками психолого-педагогической просветительской работы в образовании и социальной сфере.</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
<p>Психологическая диагностика особенностей детей и обучающихся для выявления потребностей в обучении, развитии, социальной адаптации. Проведение оценки метапредметных и личностных образовательных результатов. Проведение анализа и оценки хода и результатов реализации психологической коррекции поведения и развития детей и обучающихся в соответствии с результатами психологической диагностики</p>	<p>индивидуально-личностное развитие обучающихся</p>	<p>ПК-1 Способен проектировать и осуществлять диагностику психического развития на разных этапах онтогенеза</p>	<p>ПК-1.1 Знает принципы, методы и методики психологической диагностики, прогнозирования изменений и динамики уровня развития различных сфер психики человека ПК-1.2 Умеет осуществлять психологическую диагностику, прогнозировать изменения и динамику психических изменений ПК-1.3 Владеет способностью к психологической диагностике, прогнозированию изменений и динамики уровня развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме с целью</p>	<p>01.002 Педагог-психолог (психология в сфере образования)</p>

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: сопровождения				
<p>Психологическая диагностика особенностей детей и обучающихся для выявления потребностей в обучении, развитии, социальной адаптации.</p> <p>Проведение оценки метапредметных и личностных образовательных результатов. Проведение анализа и оценки хода и результатов реализации психологической коррекции поведения и развития детей и обучающихся в соответствии с результатами психологической диагностики</p>	<p>индивидуально-личностное развитие обучающихся</p>	<p>ПК-2 Способен составлять психологическое заключение и разрабатывать рекомендации с последующим консультированием клиента по результатам диагностики психического обследования</p>	<p>ПК-2.1 Знает организационные вопросы проведения психодиагностического обследования и процедуры и содержание постановки психологического диагноза.</p> <p>ПК-2.2 Умеет выбирать качественные, адекватные диагностическим задачам методики, соответственно запросу.</p> <p>ПК-2.3 Владеет навыками интерпретации диагностических данных и составления психологического заключения с разработкой рекомендаций последующим консультированием клиента по результатам диагностического обследования.</p>	<p>01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)</p>
Тип задач профессиональной деятельности: сопровождения				
<p>Психолого-педагогическое консультирование педагогических работников, родителей (законных представителей) и обучающихся, в том числе проведение мероприятий в области профессиональной ориентации обучающихся. Оказание консуль-</p>	<p>индивидуально-личностное развитие обучающихся</p>	<p>ПК-3 Способен осуществлять психологическое консультирование лиц разных возрастов и социальных групп по проблемам обучения, воспитания, семьи и детских проблемам обучения, воспитания, семьи и детско-</p>	<p>ПК-3.1 Знает принципы, формы и методы психологического консультирования лиц разных возрастов и социальных групп по проблемам обучения, воспитания, семьи и детско-родительских отношений</p> <p>ПК-3.2 Умеет выделять проблемы психического развития, формулировать задачи психологического кон-</p>	<p>01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)</p>

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<p>Задача профессиональной деятельности педагога в освоении и применении психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные, социально уязвимые, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), обучающиеся с ОВЗ, обучающиеся с девиациями поведения, обучающиеся с зависимостью</p>		<p>родительских отношений</p>	<p>консультирования лиц разных возрастов и социальных групп по проблемам обучения, воспитания, семьи и детско-родительских отношений ПК-3.3 Владеет способностью применять современные методы психологического консультирования по проблемам обучения, воспитания, семьи и детско-родительских отношений</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: сопровождения				
<p>Психологическая диагностика особенностей детей и взрослых для выявления потребностей в развитии, социальной адаптации.</p>	<p>индивидуально-личностное развитие обучающихся</p>	<p>ПК-4 Способен применять проективные методы диагностики личности на разных этапах онтогенеза</p>	<p>ПК-4.1 Знает классификацию психодиагностических методик и основные психометрические характеристики психодиагностических методик, в том числе проективных. ПК-4.2 Умеет осуществлять диагностическую работу, необходимую в профессиональной деятельности, в том числе с использованием проек-</p>	<p>01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)</p>

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижений профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			<p>тивных методов диагностики личности.</p> <p>ПК-4.2 Владеет основными навыками применения проективных методов диагностики личности на разных этапах онтогенеза</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: сопровождения				
<p>Планирование и проведение коррекционно-развивающих занятий для лиц разных возрастов и социальных групп с учетом современных запросов социально-психологической практики.</p> <p>Реализация, оценка хода и результатов программ и мероприятий по психолого-педагогической коррекции несовершеннолетних</p>	<p>индивидуально-личностное развитие обучающихся, здоровьесберегающие технологии в образовании, здоровье обучающихся, воспитание, социализация</p>	<p>ПК-5 Способен проектировать стратегию индивидуальной и групповой коррекционно-развивающей работы с детьми и подростками с учетом особенностей их развития</p>	<p>ПК-5.1 Знает принципы и требования к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды</p> <p>ПК-5.2 Умеет проектировать, участвовать в реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров</p> <p>ПК-5.3 Владеет способностью к проектированию, реализации и оценке учебно-воспитательного процесса, образовательной среды при подготовке психологических кадров с учетом современных активных и инновационных технологий</p>	<p>01.002 Педагог-психолог (психология в сфере образования)</p> <p>03.008 Психолог в социальной сфере</p>
Тип задач профессиональной деятельности: сопровождения				

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<p>Определение основных мероприятий психолого-педагогической профилактики и реабилитации несовершеннолетних (оказавшихся в трудных жизненных или юридически значимых ситуациях, социально-опасном положении). Реализация, оценка хода и результатов программ и мероприятий по психолого-педагогической профилактике и реабилитации несовершеннолетних</p>	<p>индивидуально-личностное развитие обучающихся, здоровьесберегающие технологии в образовании, здоровье обучающихся, воспитание, социализация</p>	<p>ПК-6 Способен разрабатывать и реализовывать программы профилактики личных форм зависимость поведения</p>	<p>ПК-6.1 Знает принципы и особенности разработки и реализации программ профилактики различных форм зависимость поведения, их виды, структуру и особенности ПК-6.2 Умеет проводить анализ программ профилактики различных форм зависимость поведения, а также разрабатывать и реализовывать их. ПК-6.3 Владеет способами планирования, технологиями разработки и реализации программ профилактики различных форм зависимость поведения</p>	<p>01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования) 03.008 Психолог в социальной сфере</p>
Тип задач профессиональной деятельности: сопровождения				
<p>Определение основных мероприятий психолого-педагогического сопровождения, разработка индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей несовершеннолетних (в том числе детей группы риска и одаренных детей)</p>	<p>индивидуально-личностное развитие обучающихся, здоровьесберегающие технологии в образовании, здоровье обучающихся, воспитание, социализация</p>	<p>ПК-7 Способен разрабатывать (совместно с участниками образовательного процесса) индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся, в том числе детей группы риска и одаренных детей</p>	<p>ПК-7.1 Знает типичные особенности, специфику образовательных потребностей детей группы риска и одаренных детей Знает теоретические основы и принципы психологического сопровождения и разработки индивидуального образовательного маршрута детей группы риска и одаренных детей. ПК-7.2 Умеет разрабатывать (совместно с участниками образовательного процесса) индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей</p>	<p>01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования) 03.008 Психолог в социальной сфере</p>

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижений профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			<p>ностей и образовательных потребностей обучающихся, в том числе детей группы риска и одаренных детей</p> <p>Умеет профессионально грамотно применять современные психолого-педагогические технологии в работе с детьми группы риска и одаренными детьми с учетом задач каждого возрастного этапа.</p> <p>ПК-7.3 Владеет методами разработки (совместно с участниками образовательного процесса) индивидуального образовательного маршрута с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающихся, в том числе детей группы риска и одаренных детей</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: сопровождения				
<p>Планирование, разработка и проведение индивидуальных программ психологического сопровождения лиц старших возрастов (в том числе программы психологического сопровождения лиц, имеющих трудности родительства); диагностика, экспертиза и коррекция психологических свойств и</p>	<p>социализация</p>	<p>ПК-8. Способен разрабатывать индивидуальные программы психологического сопровождения лиц старших возрастов</p>	<p>ПК-8.1</p> <p>Знает механизмы и закономерности психического и профессионального развития лиц старших возрастов;</p> <p>Знает основные принципы профилактики отклонений в социальном и личностном статусе и развитии человека;</p> <p>Знает методологию психологического научного исследования родительства к ребенку и типовые группы психологических про-</p>	<p>03.008 Психолог в социальной сфере</p>

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
состояний, психических процессов, различных видов деятельности человека в норме с учетом особенностей возрастных этапов, кризисов развития.			<p>блем в родителско-детских отношениях.</p> <p>ПК-8.2</p> <p>Умеет разрабатывать индивидуальные программы психологического сопровождения лиц старших возрастов</p> <p>Умеет анализировать психологические, социально-психологические и социокультурные факторы, оказывающие негативное влияние на функционирование института родительства.</p> <p>ПК-8.3</p> <p>Владеет методами разработки индивидуальных программ психологического сопровождения лиц старших возрастов</p> <p>Владеет навыками разработки эффективных, психологически обоснованных рекомендаций родителям на основе психологических знаний</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: сопровождения				
Организация и осуществление процесса психологического сопровождения детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в альтернативных условиях воспитания; овладение схем	индивидуально-личностное развитие обучающихся, здоровьесберегающие технологии в образовании, здоровье обучающихся, воспитание, социализация	ПК-9. Способен реализовывать психологическое сопровождение детей-сирот и детей в замещающих семьях	ПК-9.1 Знает теоретические основы и принципы психологического сопровождения детей, оставшихся без попечения родителей, в альтернативных условиях воспитания (организация для детей-сирот, замещающая семья)	01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования) 03.008 Психолог в социальной сфере

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижений профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<p>Задача анализа запросов на психологическую помощь и сопровождение детей, оставшихся без попечения родителей</p>	<p>личия</p>		<p>ПК-9.2 Умеет организовывать и осуществлять процесс психологического сопровождения детей, оставшихся без попечения родителей, в альтернативных условиях воспитания; Умеет осуществлять профессиональное взаимодействие и сотрудничество с другими участниками процесса психологического сопровождения детей, оставшихся без попечения родителей, в альтернативных условиях воспитания ПК-9.3 Владеет схемами анализа запросов, технологиями и методами психологической помощи и сопровождения детей, оставшихся без попечения родителей, в альтернативных условиях воспитания</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: сопровождение				
<p>Овладение алгоритмами и методами вовлечения обучающихся в активное взаимодействие, направленное на повышение эффективности обучения, освоение методов активного и интерактивного обучения, обеспечение обучающих, обеспечивающих планирование и организацию</p>	<p>индивидуально-личностное развитие обучающихся, социализация</p>	<p>ПК-10. Способен применять активные методы обучения в психолого-педагогическом образовании</p>	<p>ПК-10.1 Знает активные методы обучения в психолого-педагогическом образовании, а также основы тренинговой работы ПК-10.2 Умеет применять специализированные тренинговые техники в целях повышения эффективности обучения в психолого-педагогическом</p>	<p>01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования) 03.008 Психолог в социальной сфере</p>

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижений профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<p>взаимодействия участников образовательных отношений. Применение специализированных тренинговых техник в целях повышения эффективности обучения.</p>			<p>образовании ПК-10.3 Владеет алгоритмами и методами вовлечения обучающихся в активное взаимодействие, направленное на повышение эффективности обучения Владеет методами активного и интерактивного обучения, обеспечивающими планирование и организацию взаимодействия участников образовательных отношений</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: сопровождения				
<p>Овладение алгоритмом применения психотерапевтических техник и методов, тренинговых технологий в работе с лицами разных возрастов и социальных групп</p>	<p>индивидуально-личностное развитие обучающихся, социализация</p>	<p>ПК-11 Способен обоснованно применять психотерапевтические методы и технологии в работе с лицами разных возрастов и социальных групп</p>	<p>ПК-11.1 Знает содержательную основу и отличительные особенности современных моделей психотерапии: психоаналитической, экзистенциально-гуманистической, когнитивно-поведенческой специализированные приемы и техники, применяемые в психотерапии при работе с лицами разных возрастов и социальных групп ПК-11.2 Умеет обоснованно применять психотерапевтические методы и технологии в работе с лицами разных возрастов и социальных групп ПК-11.3 Владеет навыками организации процесса психологической помощи в соответствии с этическими и правовыми нормами, определяющими</p>	<p>01.002 Педагог-психолог (психология в сфере образования) 03.008 Психолог в социальной сфере</p>

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			ми возможности и ограничения использования психотерапевтических интервенций в работе с клиентами различных возрастных групп и различного социального профессионального статуса.	
Тип задач профессиональной деятельности: сопровождения				
Планирование, проектирование и проведение тренинговых программ с лицами различных возрастов и социальных групп, в том числе с целью повышения эффективности образовательного процесса и укрепления внутренних ресурсов личности	индивидуально-личностное развитие обучающихся, социализация	ПК-12 Способен проектировать и реализовывать тренинговые программы с целью укрепления внутренних ресурсов личности	ПК-12.1 Знает основные технологии проектирования и реализации тренинговых программ с целью укрепления внутренних ресурсов личности ПК-12.1 Умеет проектировать структуру психологического тренинга и управлять «проблемными» ситуациями в психологическом тренинге ПК-12.1 Владеет методами групповой дискуссии, игровыми методами, направленными на развитие социальной перцепции и др. с целью укрепления внутренних ресурсов личности	01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования) 03.008 Психолог в социальной сфере
Тип задач профессиональной деятельности: сопровождения				
Планирование и проведение индивидуальных и групповых коуч-сессий, использование возможностей коучинга в образовании и социальной сфере.	социализация	ПК-13 Способен проектировать и реализовывать тренинговые программы с целью осуществления профессионального коучинга	ПК-13.1 Знает отличительные особенности коучинга, основные принципы и техники проведения индивидуальной коуч-сессии и возможности применения коучинга в образовании и социальной сфере. ПК-13.2 Умеет проводить индивиду-	03.008 Психолог в социальной сфере

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			<p>альную коуч-сессию, выбирать и использовать адекватный методический инструментарий для работы с запросами различного типа, а также применять инструменты коучинга в тренинге.</p> <p>ПК-13.3 Владеет методами и проектирования и реализации тренинговых программ с целью осуществления профессионального коучинга</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: сопровождения				
<p>Планирование, организация и проведение тренинговых программ и стратегий, индивидуальной и групповой работы по управлению конфликтом</p>	<p>социализация</p>	<p>ПК-14 Способен проектировать и реализовывать тренинговые программы с целью формирования коучинг-стратегий в конфликтных ситуациях</p>	<p>ПК-14.1 Знает основы проектирования тренинговых программ и стратегий индивидуальной и групповой работы по управлению конфликтом</p> <p>ПК-14.2 Умеет проектировать тренинговые программы по управлению и разрешению конфликтных ситуаций с целью формирования адекватных коучинг-стратегий</p> <p>ПК-14.3 Владеет технологиями проектирования и реализации тренинговых программ с целью формирования коучинг-стратегий в конфликтных ситуациях</p>	<p>03.008 Психолог в социальной сфере</p>

4. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВКР

4.1. *Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР*

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме: магистерской диссертации.

Магистерская диссертация – самостоятельное научное исследование, направленное на решение конкретной научной задачи по направлению подготовки, содержащее обобщенное изложение результатов и научных положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, имеющее внутреннее единство и свидетельствующее о личном вкладе автора в науку и (или) практику.

Магистерская диссертация должна удовлетворять одному из следующих требований:

- содержать результаты, которые в совокупности решают конкретную научную и (или) практическую задачу, имеющую значение для определенной отрасли науки, использование которых обеспечивает решение прикладных задач;
- содержать научно-обоснованные разработки в определенной отрасли науки, использование которых обеспечивает решение прикладных задач;
- содержать новые теоретические и (или) экспериментальные результаты, совокупность которых имеет существенное значение для развития конкретных направлений в определенной отрасли науки.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР.

Выпускающая кафедра может предоставить студенту (нескольким студентам, выполняющим выпускную квалификационную работу совместно) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной студентом (студентами). Для этого студент (студенты) в письменном заявлении на имя заведующего выпускающей кафедрой должны представить обоснование целесообразности разработки этой темы для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Примерные темы ВКР определяются выпускающей кафедрой и доводятся до каждого студента на 2 курсе в виде списка тем, подписанного деканом факультета.

Магистратам сначала (не позднее двух месяцев с начала обучения) утверждаются темы диссертационных исследований. Темы диссертационных исследований определяются выпускающей кафедрой в рамках направления научных исследований кафедры и доводится до каждого магистранта в начале первых двух недель первого семестра первого года обучения в виде списка тем, подписанного деканом факультета (директором института, заведующим кафедрой со статусом факультета). Выбор темы магистрантом осуществляется с учётом актуальности, степени изученности проблемы, существующей практики её внедрения, возможности получения, сбора фактического материала, наличия доступной литературы, учёта места прохождения научно-исследовательской практики и личных интересов магистранта.

Темы ВКР, руководители ВКР (из числа работников Университета), консультанты ВКР утверждаются приказом ректора не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Изменение темы ВКР и (или) утверждение другого руководителя ВКР разрешается в исключительных случаях по заявлению студента, согласованного с заведующим выпускающей кафедрой. Все изменения утверждаются приказом ректора Университета.

Примерные темы ВКР представлены в Приложении 4.

4.2. *Порядок выполнения и представления ВКР в ГЭК*

Магистерская диссертация (далее – ВКР) оформляется с соблюдением действующих стандартов на оформление соответствующих видов документации, требований к ВКР (Приложение 2).

Законченная ВКР передаётся студентом своему научному руководителю не позднее, чем за 2 недели до установленного срока защиты для написания отзыва руководителем, после этого, подписанная руководителем работа подлежит согласованию по списку титульного листа (нормоконтроль, и прочее) и далее подлежит рецензированию.

Руководитель готовит отзыв на ВКР в котором отражает личные качества студента, проявленные студентом в ходе его работы над ВКР.

Рецензенты на ВКР назначаются выпускающей кафедрой (или кафедрой курирующей профиль) из числа научно-педагогических работников Университета («внутренний» рецензент) и из числа специалистов организаций – заказчиков кадров соответствующего профиля («внешние» рецензенты). Рецензенты магистерской диссертации должны иметь степень доктора или кандидата наук.

Выпускающая кафедра организует и проводит предварительную защиту ВКР в сроки, установленные графиком учебного процесса.

Допуск к защите магистерской диссертации осуществляет руководитель магистерской программы при согласовании с заведующим выпускающей кафедрой, о чём делается соответствующая запись на титульном листе. Если заведующий кафедрой или руководитель магистерской программы, исходя из содержания отзывов руководителя и рецензента, не считает возможным допустить студента к защите ВКР, вопрос об этом должен рассматриваться на заседании учебно-методической комиссии факультета с участием руководителя и автора ВКР.

Студент, допущенный к защите ВКР, представляет в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР:

- ВКР в одном экземпляре;
- Рецензии на ВКР с оценкой работы;
- Отзыв руководителя;
- Автореферат.

Студент, не представивший по неуважительным причинам к назначенному сроку ВКР и автореферат, к защите в ГЭК не допускается и отчисляется из Университета.

Тексты ВКР и авторефератов, за исключением текстов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну:

- размещаются в электронно-библиотечной системе МГППУ,
- проверяются на объём заимствования посредством электронного пакета «Антиплагиат. ВУЗ». Процент оригинального текста ВКР должен составлять не менее 70%. Процент оригинального текста, выявленный в результате проверки, указывается на титульном листе ВКР.

Перед началом работы ГЭК секретарь проверит:

- наличие письменного отзыва руководителя,
- наличие рецензий рецензентов,
- соответствие наименования темы ВКР, представленной к защите, теме указанной в приказе об утверждении тем,
- наличие отметок о допуске к защите, о принятии ВКР и автореферата для размещения в электронной библиотеке.

В случае если название темы работы, представленной к защите, не совпадает с приказом об утверждении тем выпускных квалификационных работ, либо отсутствуют отметки о допуске к защите и (или) о принятии ВКР для размещения в электронной библиотеке, не указан процент оригинального текста – данная ВКР к защите в ГЭК не допускается.

4.2.1. Порядок защиты ВКР

Защита ВКР проводится в сроки, предусмотренные учебным планом, календарным графиком учебного процесса, расписанием ГИА.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

– открытие заседания ГЭК (председатель излагает порядок защиты, принятия решения, оглашения результатов ГЭК);

– представление председателем (секретарем) ГЭК выпускника (фамилия, имя, отчество), темы, руководителя, оглашение среднего балла, оценки на государственном экзамене (если государственный экзамен предусмотрен Программой ГИА по ОПОП ВО) и информации о возможности получения диплома с отличием;

– доклад выпускника;

– вопросы членов ГЭК (записываются в протокол);

– заслушивание отзыва руководителя ВКР;

– заслушивание рецензии(ий);

– ответы выпускника на высказанные в рецензии(ях) замечания;

– обсуждение и выступления членов комиссии ГЭК о ВКР;

– заключительное слово выпускника.

В процессе защиты ВКР:

Студент делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 15 минут, для ответа на замечания рецензентов – не более 5 минут. На вопросы членов ГЭК и присутствующих, а также ответы на них отводится не более 10 минут. Заключительное слово выпускника – не более 5 минут. Общая продолжительность защиты – не более 35 минут.

Выпускник может по рекомендации кафедры (рекомендация оглашается на защите ВКР), представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из иностранных языков. Защита может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.

За достоверность результатов, представленных в ВКР и автореферате, несёт ответственность студент – автор ВКР.

Если студент получил оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, то он отчисляется из Университета.

Студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подаётся лично студентом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Апелляция проводится в соответствии с пунктом 10 Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический университет».

4.2.2. Критерии выставления оценок по результатам защиты ВКР

Итоговая оценка выпускника – совокупная оценка, основанная на оценке качества содержания выпускной квалификационной работы, качества оформления ВКР, качества презентации (доклада) ВКР и защиты ВКР, выставленных председателем и членами ГЭК; учитывающая оценку работы выпускника руководителем ВКР (указанна в отзыве), оценки рецензентов (указанна в рецензии).

Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций (нормативная и рейтинговая оценка) выпускника на защите выпускной квалификационной работы представлены в Таблице 1.

Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций выпускника на защите ВКР

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)		
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)
<i>Качество содержания ВКР</i>				
УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-4, ОПК-8, ПК-1, ПК-13	Актуальность темы исследования. Соответствие содержания теме, полнота её раскрытия	Тема актуальна, её новизна и значимость раскрыты в полном объёме. Полное соответствие содержанию работы теме. Полное, всестороннее раскрытие темы	Тема актуальна, её новизна и значимость раскрыты не в полном объёме. Содержание работы соответствует теме работы, но тема исследования раскрыта не полностью	Тема актуальна, но её новизна и значимость не раскрыты. Содержание работы не соответствует теме и (или) тема не раскрыта
УК-1, УК-2, УК-6, УК-3, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-13	Постановка цели и задач исследования, их достижение	Цель и задачи исследования сформулированы чётко, логически взаимосвязаны, полностью обоснованы. Цель, поставленная в работе, достигнута полностью, задачи решены	Цель и задачи исследования сформулированы чётко, с обоснованием. Поставленные цель и задачи достигнуты качественно и в достаточном объёме	Цели и задачи исследования не сформулированы или сформулированы не точно. Поставленные цель и задачи исследования не достигнуты
УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-2, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-10, ПК-11, ПК-12	Эффективность использования методов исследования, их адекватность задачам исследования	Методы исследования полностью соответствуют задачам исследования; использованы комплексно и эффективно	Методы исследования соответствуют задачам исследования. Уровень использования методов исследования – достаточный	Методы исследования использованы неэффективно, не соответствуют задачам исследования

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
ПК-13, ПК-15, ПК-16, ПК-17					
УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17	Уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и чёткость сформулированных выводов	Высокий уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала. Обоснованность и чёткость сформулированных выводов	Высокий уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, но имеются недочеты при оформлении выводов	Невысокий уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала. Выводы и рекомендации обоснованы или присутствуют заимствованные результаты без указания на их авторство	
УК-1, УК-2, УК-6, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8, ПК-3, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-14, ПК-15, ПК-16,, ПК-17	Теоретическая и практическая значимость работы	Теоретическая значимость работы обобщена. Работа имеет несомненную практическую значимость	В работе раскрыта теоретическая значимость. Работа имеет определённую практическую значимость	В работе не полностью раскрыта теоретическая значимость. Работа имеет определённую практическую значимость	В работе сделана попытка описать теоретическую значимость. Работа не имеет практической значимости
УК-1, УК-2, УК-6, УК-4, ОПК-1, ОПК-1,	Апробация полученных результатов (публикации, выступления)	Полученные результаты прошли апробацию (имеются акты о	Основные результаты работы имеют практическую значимость,	Основные результаты работы прошли апробацию, но не имеют актов	Апробация не осуществлялась

		Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
2, ПК-1, ОПК-3, ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-9, ПК-13	ликации, выполненные в ходе обучения, выступления на научных конференциях, акты о внедрении результатов ВКР и др.)	внедрены результаты ВКР, и (или) основные результаты работы представлены в форме публикаций, или в форме выступлений на научных мероприятиях	прошли апробацию (имеется акт о внедрении результатов ВКР), или основные результаты работы представлены в форме публикаций, или в форме выступлений на научном мероприятии	о внедрении и не представленных в форме публикаций	
УК-1, УК-2, УК-6, ПК-1, ПК-3	Актуальность, полнота использованных источников и корректность их оформления	В работе используются ссылки на современные источники информации (в том числе диссертации, научные статьи, зарубежные издания). Перечень, представленных источников свидетельствует о полном и всестороннем изучении проблемы исследования	В работе используются ссылки на современные источники информации. Перечень, представленных источников является достаточным для проведения исследования.	В работе главным образом, используются ссылки на стандартные источники и (или) устаревшие источники информации. Современные источники информации использованы в ограниченном объёме.	В работе используются только ссылки на устаревшие источники информации. Студент использовал ограниченное число литературных источников ограничено.
		Процент оригинального текста ВКР, выявленный в результате проверки – соответствует установленной норме		Процент оригинального текста ВКР – ниже нормы	
УК-1, УК-2, УК-6, УК-3, УК-4, ПК-13	Оценка работы руководителем и рецензентами	Работа представлена своевременно, имеет положительные отзывы руководителя и рецензентов	Работа представлена своевременно, имеет положительные отзывы руководителя и рецензентов	Работа представлена своевременно, но имеет положительные отзывы руководителя и рецензентов	Работа имеет отрицательные отзывы руководителя и рецензентов

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)		
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)
Качество оформления ВКР				
УК-1, УК-2, УК-6, УК-4, ПК-1, ПК-3	Владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность	Работа написана грамотно и аккуратно	Работа написана грамотно, но имеются исправления	Работа написана с ошибками, много исправлений
УК-1, УК-2, УК-6, ПК-1	Соответствие форматы представления ВКР требованиям, предъявляемым к оформлению работы (указанным в Приложении 2)	Работа оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работы	В работе допущены незначительные погрешности при оформлении ВКР	В работе допущены погрешности при оформлении ВКР
УК-1, УК-2, УК-6, ПК-1	Оформления списка использованных источников (соответствие требованиям Приложения 2)	Список использованных источников оформлен в соответствии с требованиями к оформлению	Список использованных источников оформлен в соответствии с требованиями к оформлению	Список использованных источников оформлен с нарушением требований к оформлению
Качество презентации (доклада) и защиты ВКР				
УК-1, УК-2, УК-6, УК-4, УК-5, ОПК-1,	Качество устного доклада: логичность, точность, полнота, грамотность, структурированность, лаконичность, доступность	Выступление на защите структурировано, раскрыты причины выбора	Выступление студента на защите структурировано, допущаются незначительные нарушения	Выступление студента на защите не структурировано, допущаются грубые нарушения

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
ПК-3, ПК-13	ность формулировок, обособленность выводов	и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логика выведения каждого вывода. Студент продемонстрировал уверенное владение материалом	точности при раскрытии актуальности темы, цели, задачи и основных результатов работы, которые устранились в ходе дополнительных уточняющих вопросов. Студент продемонстрировал уверенное владение материалом	пускаются ошибки при раскрытии актуальности темы, цели, задачи и основных результатов работы. Ошибки не устраняются в ходе дополнительных уточняющих вопросов. Студент не владеет материалом ВКР	Ошибки при раскрытии актуальности темы, цели, задачи и основных результатов работы.
УК-1, УК-2, УК-6, УК-4, ПК-3, ПК-13	Презентационные навыки: структура и последовательность изложения материала, соблюдение временных требований, использование презентационного материала	Доклад студента построен логично, соблюдены временные рамки. Презентация составлена грамотно и способствует лучшему восприятию и пониманию сути работы	Доклад студента построен логично, однако имеются незначительные замечания к последовательности изложения или соблюдению временных рамок. Презентация способствует лучшему восприятию и пониманию сути работы, однако есть замечания к количеству и последовательности демонстрации слайдов	Доклад студента построен с логическими ошибками. Презентация составлена неграмотно, не способствует восприятию и пониманию сути работы	Доклад студента построен с логическими ошибками. Презентация составлена неграмотно, не способствует восприятию и пониманию сути работы
УК-1, УК-2, УК-6, УК-3, УК-4, УК-5,	Качество ответов на вопросы председателя и	Студент отвечает на вопросы и замечания оперативно, точно и	Ответы студента на вопросы ГЭК в целом логичны, раскрывают сущ-	Ответы студента на вопросы ГЭК неуверенные, не раскрывают	Ответы студента на вопросы ГЭК ошибочные, не раскрывают сущность во-

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
ОПК-1, ПК-3, ПК-13	членов ГЭК (логичность, глубина, правильность и полнота ответов)	корректно. Ответы на вопросы ГЭК логичны, раскрывают суть вопроса, подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, подтверждают самостоятельность освоения проблемы	ность вопроса, подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, подтверждают самостоятельность и достаточную глубину освоения проблемы студентом	сущность вопроса, не подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность студента и глубину освоения им проблемы	проса, не подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины освоения проблемы студентом

5. РЕЗУЛЬТАТЫ УСПЕШНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Студенту, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования, который подтверждает получение профессионального образования следующего уровня и квалификации, относящейся к соответствующему уровню образования – высшее образование – магистратура (подтверждается дипломом магистра).

Решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование и выдаче документа о высшем образовании и о квалификации, принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам государственной итоговой аттестации (оформленным протоколами).

Диплом с отличием выдаётся выпускнику при выполнении следующих условий:

- все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), оценки за выполнение курсовых работ (проектов), за прохождение практик, за выполнение научных исследований (за исключением оценок «зачтено») являются оценками «отлично» и «хорошо»;

- все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками «отлично»;

- количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому (за исключением оценок «зачтено»).

ГЭК может дать рекомендацию выпускнику для продолжения учёбы в магистратуре, аспирантуре и пр.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение 1

Примерные темы выпускных квалификационных работ

1. Взаимосвязь родительского отношения и социальной активности детей старшего дошкольного возраста.
2. Осмысленность жизни и механизмы психологической защиты в период ранней зрелости.
3. Взаимосвязь жизнестойкости и временной перспективы личности в период зрелости.
4. Психологические трудности учащихся при переходе из начальной в среднюю школу.
5. Представления о роли отца в семье в зависимости от возраста (от подростка до зрелости).
6. Сотворчество родителей и ребенка как технология гармонизации детско-родительских отношений.
7. Влияние взаимодействий в прародительской семье на формирование личных отношений у женщин из дисфункциональных семей.
8. Самопрезентация в виртуальном пространстве подростков с разным уровнем агрессии.
9. Представление современных родителей детей 1-3 лет относительно раннего обучения.
10. Факторы тревожности детей младшего школьного возраста в условиях реформы образования.
11. Связь межличностных отношений со сверстниками и сформированности внутренней позиции у младшего школьника.
12. Переживание профессионального кризиса в условиях потери работы.
13. Ценностные ориентации и установки старших подростков участников интернет сообществ различных направлений.
14. Связь отношения родителя к ребенку дошкольного возраста с характером его отношений с собственными родителями.
15. Гендерные установки в профессиональном выборе современных старшеклассников
16. Особенности супружеских отношений в семьях разных типов.
17. Связь типа семейного воспитания и взаимоотношений между сиблингами.
18. Образ тела у женщин среднего возраста с доминирующей ориентацией на карьеру или семью.
19. Связь тревожности беременной женщины и ее отношений с матерью.
20. Копинг-стратегия у старших подростков в ситуации интеллектуальных испытаний.
21. Связь агрессивности и акцентуаций характера в подростковом возрасте.
22. Связь эмоционального интеллекта и группового статуса в юношеском возрасте.
23. Ролевое экспериментирование как условие развития рефлексии старших подростков.
24. Образ-Я ребенка дошкольного возраста из полной и неполной семьи.
25. Самооценка детей старшего дошкольного возраста при различных типах детско-родительских отношений.
26. Порядок рождения, Я-образ и взаимоотношения между сиблингами.
27. Связь родительского перфекционизма с учебной мотивацией и успешностью младших школьников.

Требования к структуре и содержанию ВКР

Структура ВКР и описание её элементов

Выпускная квалификационная работа – магистерская диссертация – состоит из:

- текстовой части ВКР;
- дополнительного материала:
 - автореферата магистерской диссертации (форма автореферата приведена в Приложении 6),
 - графического, презентационного, дидактического материала, печатного материала разработанных игр, методик, плакатов, чертежей, таблиц, графиков, диаграмм, макетов, образцов, программных продуктов и прочее.

Объём текстовой части ВКР составляет, как правило, не менее 50 страниц (с интервалом 1 пт. и размером шрифта 14 Times New Roman) без приложения.

Текстовая часть выполняется и представляется на бумажном носителе и в электронном виде в формате PDF (посимвольном).

Текстовая часть ВКР должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- аннотацию;
- перечень сокращений и условных обозначений (при наличии таковых);
- оглавление;
- введение;
- основную часть

Содержание ВКР (основная часть) может состоять из нескольких глав:

глава 1: (теоретическая/ методологическая) обоснование актуальности и проблематики исследования, определение степени разработанности проблемы, анализ современного состояния изучаемого объекта и определение условий и факторов, влияющих на изучаемые явления, выработка концепции исследования и разрешения проблемы;

глава 2: (аналитическая) результаты исследования с оценкой эффективности (продуктивности) предполагаемых мер решения проблемы (проверка гипотезы), обоснование достоверности полученных результатов;

глава 3: (результативная (практическая / рекомендательная)) может содержать собственные практические разработки (методики, технологии, программы, модели, концепции и др.), рекомендации по их реализации с учетом полученных результатов, выявленных фактов, условий и факторов, которые влияют на решаемые проблемы.

Главы принято заканчивать отдельными выводами;

- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (в случае необходимости).

В Текстовую часть ВКР вкладывается:

- отзыв руководителя ВКР;
- 2 рецензии на ВКР (рецензенты назначается выпускающей кафедрой из числа научно-педагогических работников университета, а также из числа специалистов организаций соответствующего направления);
- автореферат.

Титульный лист ВКР. Титульный лист является первым листом ВКР. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Форма титульного листа ВКР приведена в Приложении А.

Автореферат. Форма Автореферата в Приложение 4.

Задание на выполнение ВКР. Задание на выполнение ВКР – структурный элемент ВКР, содержащий наименование выпускающей кафедры, фамилию и инициалы студента, дату выдачи задания, тему ВКР, исходные данные и краткое содержание ВКР, срок представления к защите, фамилии и инициалы руководителя(ей) и консультантов по специальным разделам (при их наличии). Задание подписывается руководителем, студентом и утверждается заведующим выпускающей кафедрой. Форма бланка задания приведена в приложении С.

Аннотация. Аннотация – структурный элемент ВКР, дающий краткую характеристику ВКР с точки зрения содержания, назначения и новизны результатов работы. Аннотация является третьим листом ВКР. Примерная форма аннотации приведена в Приложении Д

Перечень сокращений и условных обозначений. Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент ВКР, дающий представление о вводимых автором работы сокращений и условных обозначений. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в тексте ВКР сокращений и условных обозначений.

Оглавление (содержание). Оглавление – структурный элемент ВКР, кратко описывающий структуру ВКР с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «заключение» – структурные элементы ВКР, требования к ним определяются методическими указаниями по выполнению ВКР. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент ВКР, требования к которому определяются заданием студенту к выполнению ВКР и методическими указаниями по выполнению ВКР.

Список использованных источников. Список использованных источников (затекстовых библиографических ссылок) – структурный элемент ВКР, который приводится в конце текста ВКР, представляющий список литературы, нормативно-технической и другой документации, использованной при составлении ВКР. Список должен содержать не менее 80 использованных источников (80-100 источников), в том числе: книги, диссертации, научные статьи, научные работы, в том числе из зарубежных изданий.

Список использованных источников помещается на отдельном нумерованном листе (листах) ВКР, а сами источники записываются в алфавитном порядке и нумеруются. Источники должны иметь последовательные номера, отделяемые от текста точкой и пробелом. Оформление записей производится согласно ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка». Для связи затекстовых библиографических ссылок с текстом документа используют знак выноски или отсылку, которые приводят в виде цифр (порядковых номеров ссылки в списке источников) в квадратных скобках:

порядковой номер (или – если это продиктовано целесообразностью – порядковый номер источника и номера страниц), например, [3], [18, с. 26];

Главное правило: отсылки оформляются единообразно по всему документу.

Если в отсылке содержатся сведения о нескольких источниках, то группы сведений разделяются точкой с запятой: [13; 26], [74, с. 16–17; 82, с. 26].

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:», например, [Цит. по: 132, с. 14]. Если даётся не цитата, а упоминание чьих-то взглядов, мыслей, идей, но все равно с опорой не на первоисточник, то в отсылке приводят слова «Приводится по:», например, [Приводится по: 108]. Если необходимы страницы, их также можно указать: [Приводится по: 108, с. 27].

Во избежание ошибок, следует придерживаться формы библиографических сведений об источнике из официальных печатных изданий.

Приложение. Некоторый материал ВКР допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ, решаемых на ЭВМ, и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения.

Технические требования к ВКР

Требования к оформлению листов текстовой части. Текстовая часть ВКР выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм) без рамки, с соблюдением следующих размеров полей:

- левое – не менее 30 мм,
- правое – не менее 10 мм,
- верхнее – не менее 15 мм,
- нижнее – не менее 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точки в конце. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

Текстовую часть можно выполнить одним из следующих способов:

– с применением печатающих и графических устройств вывода ЭВМ согласно ГОСТ 2.004;

– машинописным – через полтора-два интервала. Шрифт пишущей машинки должен быть четким, высотой не менее 2,5 мм, лента только черного цвета (полужирная). Формулы в машинописный текст вносят от руки;

– рукописным – чертежным шрифтом по ГОСТ 2.304 с высотой букв не менее 2,5 мм, а цифр – 5 мм. Цифры и буквы выполняются тушью или пастой (чернилами) черного цвета.

При выполнении текстовой части работы на компьютере текст должен быть оформлен в текстовом редакторе *MS Word*.

Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 14 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт.

Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал: одинарный.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением в том же месте исправленного текста машинописным способом или черными чернилами. Помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются. Возможно наклеивание рисунков и фотографий.

Требования к структуре текста. ВКР должна быть выполнена с соблюдением требованиями ЕСКД¹. Текст основной части разделяют на разделы, подразделы, пункты (ГОСТ 2.105-79, ГОСТ 7.32-81).

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего текста, обозначенные арабскими цифрами. Каждый раздел ВКР рекомендуется начинать с нового листа. Наименование разделов записываются в виде заголовков (симметрично тексту) с прописной буквы шрифта *Times New Roman*, размер 14 пт.

¹ ЕСКД – Единая Система Конструкторской Документации.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела, номера подразделов состоят из номера раздела и порядкового номера подраздела, разделенной точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Наименование подразделов записываются в виде заголовков (с абзаца) строчными буквами (кроме первой прописной), шрифт *Times New Roman*, размер 14 пт.

Подраздел допускается разбивать на пункты, нумерация которых выполняется аналогично.

Пример: 1.2.3 - обозначает раздел 1, подраздел 2, пункт 3

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления.

Возможно представление по двум вариантам:

Вариант 1 (в соответствии с ЕСКД): Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Пример:

а) _____

б) _____

1) _____

2) _____

в) _____

Вариант 2 (в соответствии с ГОСТ):

Список, или перечень, – это фрагмент текста, состоящий из предупреждения, что далее последует перечисление понятий, предметов или действий (элементов перечня), и из самих элементов, которые могут быть:

- нумерованными;
- литерованными, или буквенными;
- маркированными (обозначенными графически).

Для обозначения нумерованных элементов применяются:

- римские и арабские цифры с точкой: I. II. III.; 1. 2. 3. и т.д.;
- арабские цифры с закрывающейся скобкой: 1) 2) 3) и т.д.

Для обозначения литерованных элементов применяются:

- прописные буквы с точкой: А. Б. В.;
- строчные буквы с закрывающейся скобкой: а) б) в) и т.д.

Для графического обозначения используются маркеры разных рисунков.

«Введение» и «Заключение» не нумеруются.

Наименования разделов и подразделов должны быть краткими. Наименование разделов и подразделов записывают с абзацного отступа с первой прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом должно быть равно 15 мм (3-4 интервалам). Расстояние между заголовками разделов и подраздела – 8 мм (2 интервалам). Расстояние между последней строкой текста и последующим заголовком подраздела – 15 мм (3-4 интервалам). Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа.

Требования к изложению текста. Изложение содержания ВКР должно быть кратким и четким. В тексте должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами или общепринятые в научно-технической литературе.

Условные буквенные обозначения величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать требованиям государственных стандартов (это относится и к единицам измерения). Условные буквенные обозначения должны быть тождественными во всех разделах записки. Если в тексте ВКР принята особая система сокращения слов или наименований, то в ней должен быть приведен перечень принятых сокращений, который помещают перед «содержанием».

В тексте, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

- применять математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);
- применять знак « \emptyset » для обозначения диаметра (следует писать слово «диаметр»). При указании размера или предельных отклонений диаметра на чертежах, помещенных в тексте документа, перед размерным числом следует писать знак « \emptyset »;
- применять без числовых значений математические знаки, например:
 - (больше), < (меньше), =(равно), > (больше или равно), < (меньше или равно),
 - \neq (не равно), а также № (номер), % (процент);
- применять индексы стандартов, технических условий без регистрационного номера.

Правила печатания знаков. Знаки препинания (точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, многоточие, восклицательный и вопросительный знаки) от предшествующих слов пробелом не отделяют, а от последующих отделяют одним пробелом.

Дефис от предшествующих и последующих элементов не отделяют.

Тире от предшествующих и последующих элементов отделяют обязательно.

Кавычки и скобки не отбивают от заключенных в них элементов. Знаки препинания от кавычек и скобок не отбивают.

Знак № применяют только с относящимися к нему числами, между ними ставят пробел.

Знаки сноски (звездочки или цифры) в основном тексте печатают без пробела, а от текста сноски отделяют одним ударом (напр.: *слово*¹, ¹ *Слово*).

Знаки процента и промилле от чисел отбивают.

Знаки углового градуса, минуты, секунды, терции от предыдущих чисел не отделяют, а от последующих отделяют пробелом (напр.: 5° 17'').

Знак градуса температуры отделяется от числа, если за ним следует сокращенное обозначение шкалы (напр., 15 °С, но 15° Цельсия).

Числа и даты. Многозначные числа пишут арабскими цифрами и разбивают на классы (напр.: 13 692). Не разбивают четырехзначные числа и числа, обозначающие номера.

Числа должны быть отбиты от относящихся к ним наименований (напр.: 25 м). Числа с буквами в обозначениях не разбиваются (напр.: в пункте 2б). Числа и буквы, разделенные точкой, не имеют отбивки (напр.: 2.13.6).

Основные математические знаки перед числами в значении положительной или отрицательной величины, степени увеличения от чисел не отделяют (напр.: -15, ×20).

Для обозначения диапазона значений употребляют один из способов: многоточие, тире, знак ÷, либо предлоги от ... до По всему тексту следует придерживаться принципа единообразия.

Сложные существительные и прилагательные с числами в их составе рекомендуется писать в буквенно-цифровой форме (напр.: 150-летие, 30-градусный, 25-процентный).

Стандартной формой написания дат является следующая: 20.03.93 г. Возможны и другие как цифровые, так и словесно-цифровые формы: 20.03.1993 г., 22 марта 1993 г., 1 сент. 1999 г.

Все виды некалендарных лет (бюджетный, отчетный, учебный), т.е. начинающихся в одном году, а заканчивающихся в другом, пишут через косую черту: *В 1993/94 учебном году. Отчетный 1993/1994 год.*

Сокращения. Используемые сокращения должны соответствовать правилам грамматики, а также требованиям государственных стандартов. (ГОСТ 7.12-93 СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила.)

Однотипные слова и словосочетания везде должны либо сокращаться, либо нет (напр.: *в 1919 году и XX веке* или *в 1919 г. и XX в.*; и *другие, то есть* или *и др., т.е.*).

Существует ряд общепринятых графических сокращений:

Сокращения, употребляемые самостоятельно: *и др., и пр., и т.д., и т.п.*

Употребляемые только при именах и фамилиях: *г-н, т., им., акад., д-р., доц., канд. физ.-мат. наук, ген., чл.-кор.* Напр.: *доц. Иванов И.И.*

Слова, сокращаемые только при географических названиях: *г., с., пос., обл., ул., просп.* Например: *в с. Н. Павловка*, но: *в нашем селе.*

Употребляемые при ссылках, в сочетании с цифрами или буквами: *гл.5, п.10, подп.2а, разд.А, с.54 – 598, рис.8.1, т.2, табл.10 – 12, ч.1. С пробелами перед цифрой; между цифрами тире – без пробелов (в отличие от тире между словами).*

Употребляемые только при цифрах: *в., вв., г., гг., до н.э., г.н.э., тыс., млн., млрд., экз., к., р.* Например: *20 млн. р., 5 р. 20 к.*

Используемые в тексте сокращения поясняют в скобках после первого употребления сокращаемого понятия. Напр.:... *заканчивается этапом составления технического задания (ТЗ).*

В тексте ВКР следует применять стандартизованные единицы физических величин, их наименования и обозначения в соответствии с ГОСТ 8.417 или ГОСТ 8.430. В качестве обозначений предусмотрены буквенные обозначения и специальные знаки, напр.: *20.5 кг, 438 Дж/(кг·К), 36 °С.* При написании сложных единиц комбинировать буквенные обозначения и наименования не допускается. Наряду с единицами СИ, при необходимости, в скобках указывают единицы ранее применявшихся систем, разрешенных к применению.

Требования к оформлению формул. Формулы должны быть оформлены в редакторе формул *Equation Editor* и вставлены в документ как объект.

Размеры шрифта для формул:

- обычный – 14 пт;
- крупный индекс – 10 пт;
- мелкий индекс – 8 пт;
- крупный символ – 20 пт;
- мелкий символ – 14 пт.

Значения указанных символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой, причем каждый символ и его размерность пишутся с новой строки и в той последовательности, в которой они приведены в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

Пример:

Факториалом целого положительного числа n называют произведение, определяемое по формуле:

$$1 \times 2 \times 3 \times \dots \times (n - 1) \times n, \quad (1.1)$$

где n – целое положительное число.

Все формулы нумеруются арабскими цифрами, номер ставят с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках. Номер формулы состоит из 2-х частей, разделенный

точкой, например (1.1), первая часть выделена под номер раздела, вторая часть – номер формулы. Допускается нумерация формул в пределах текста ВКР. При переносе формулы номер ставят напротив последней строки в край текста. Если формула помещена в рамку, номер помещают вне рамки против основной строки формулы.

Группа формул, объединенных фигурной скобкой, имеет один номер, помещаемый точно против острия скобки.

При ссылке на формулу в тексте ее номер ставят в круглых скобках. *Например:*

Из формулы (1.1) следует...

В конце формулы и в тексте перед ней знаки препинания ставят в соответствии с правилами пунктуации. Формулы, следующие одна за другой, отделяют запятой или точкой с запятой, которые ставят за формулами до их номера. Переносы формул со строки на строку осуществляются в первую очередь на знаках отношения ($=$; \neq ; \geq , \leq и т.п.), во вторую – на знаках сложения и вычитания, в третью – на знаке умножения в виде косоугольного креста. Знак следует повторить в начале второй строки. Все расчеты представляются в системе СИ.

Требования к оформлению иллюстраций. Иллюстрации, сопровождающие текст ВКР, могут быть выполнены в виде диаграмм, номограмм, графиков, чертежей, карт, фотоснимков и др. Указанный материал выполняется на формате А4, т.е. размеры иллюстраций не должны превышать формата страницы с учетом полей. Если ширина рисунка больше 8 см, то его располагают симметрично посередине. Если его ширина менее 8 см, то рисунок, как правило, располагают с краю, в обрамлении текста. Допускается размещение нескольких иллюстраций на одном листе. Иллюстрации могут быть расположены по тексту ВКР, а также даны в приложении. Сложные иллюстрации могут выполняться на листах формата А3 и больше со сгибом для размещения в пояснительной записке.

Все иллюстрации нумеруются в пределах текста арабскими буквами (если их более одной). Нумерация рисунков может быть, как сквозной, например, **Рис.1**, так и индексационной (по главам ВКР, например, **Рис.3.1**). Иллюстрации могут иметь, при необходимости, наименование и экспликацию (поясняющий текст или данные). Наименование помещают под иллюстрацией, а экспликацию под наименованием. В тексте, где идет речь о теме, связанной с иллюстрацией, помещают ссылку либо в виде заключенного в круглые скобки выражения (**рис.3.1**), либо в виде оборота типа «...как это видно на **рис.3.1**».

При оформлении графиков оси (абсцисс и ординат) вычерчиваются сплошными линиями. На концах координатных осей стрелок не ставят (рис.3.1). Числовые значения масштаба шкал осей координат пишут за пределами графика (левее оси ординат и ниже оси абсцисс). По осям координат должны быть указаны условные обозначения и размерности отложенных величин в принятых сокращениях. На графике следует писать только принятые в тексте условные буквенные обозначения. Надписи, относящиеся к кривым и точкам, оставляют только в тех случаях, когда их немного, и они являются краткими. Многословные надписи заменяют цифрами, а расшифровку приводят в подрисуночной подписи.

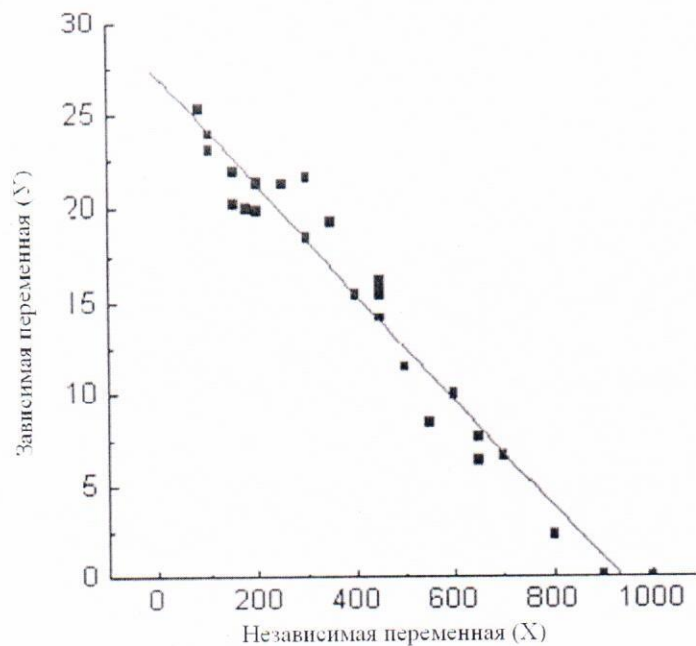


Рис. 3.1. Зависимость переменной (Y) от переменной (X)

Схемы выполняют без соблюдения масштаба и пространственного расположения.

Иллюстрации должны быть вставлены в текст одним из следующих способов:

- либо командами ВСТАВКА-РИСУНОК. При этом все иллюстрации, вставляемые как рисунок, должны быть преобразованы в формат графических файлов, поддерживаемых *Word*;
- либо командами ВСТАВКА-ОБЪЕКТ. При этом необходимо, чтобы объект, в котором создана вставляемая иллюстрация, поддерживался редактором *Word* стандартной конфигурации.

Требования к оформлению таблицы. Цифровой материал принято помещать в таблицы. Таблицы помещают непосредственно после абзацев, содержащих ссылку на них, а если места недостаточно, то в начале следующей страницы.

Все таблицы должны быть пронумерованы. Все таблицы нумеруются в пределах раздела арабскими цифрами. Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера, разделенного точкой.

Например, *Таблица 1.1* – эта пишется над правым верхним углом таблицы без значка № перед цифрой и точки после нее. Допускается сквозная нумерация таблиц в пределах текста ВКР. Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагаются посередине страницы и пишут прописным шрифтом без точки на конце. Заголовок и слова таблица начинают писать с прописной буквы. Высота таблицы с записями в одну строку должна быть не более 8 мм. Если в таблице встречается повторяющийся текст, то при первом же повторении допускается писать слово «то же», а далее кавычками ("). Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, символов не допускается. Если цифровые или текстовые данные не приводятся в какой-либо строке таблицы, то на ней ставят прочерк (-). Цифры в графах таблиц располагают так, чтобы они следовали одни под другими.

При переносе таблицы на другой лист заголовок помещают над первой частью, над последующими пишут надписи «продолжение таблицы 1.2». При подготовке текстовых документов с использованием программных средств надпись: «Продолжение таблицы» допускается не указывать. Единственная таблица не нумеруется. Сноски к таблице печатают непосредственно под ней.

Таблица 1.1

Выделение фрагментов текста с помощью мыши

Фрагмент	Способ выделения
Слово	2ЛКМ по слову
Абзац	3 ЛКМ по абзацу
Строка	1 ЛКМ в зоне выделения
Предложение	[Ctrl] 1 ЛКМ на предложении
Весь текст	3 ЛКМ в зоне выделения

Оформление списка использованных источников

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.п.) должны включать: для произведений от одного до трех авторов: **заголовок** (заголовок записи в ссылке содежит имена авторов документа, с инициалами; между инициалами пробел не ставится. Имена авторов, указанные в заголовке, не повторяют в сведениях об ответственности); **основное заглавие** (название книги), **сведения, относящиеся к заглавию** (учебник, учебное пособие, монография и т. п.; оформляется с маленькой буквы после двоеточия, окруженного пробелами), **место издания** (город), **издательство, дата издания** (год, когда книга издана), **физическую характеристику** (количество страниц).

Если же авторов более трех, то запись начинается с **основного заглавия** (названия книги), три первых автора перечисляются после косой черты (в сведениях об ответственности), вместо фамилий остальных авторов допускается сокращение [и др.] в квадратных скобках.

Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже.

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы одного – трех авторов, заглавие статьи, наименование издания (журнала) (разделитель две косые черты), наименование серии, год выпуска, том, номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья.

При наличии более трех авторов запись начинается с заглавия статьи, три первых автора перечисляются после косой черты (в сведениях об ответственности), вместо фамилий остальных авторов допускается сокращение [и др.] в квадратных скобках.

Сведения об отчёте по НИР должны включать: заглавие отчёта (после заглавия в скобках приводят слово «отчет»), его шифр, инвентарный номер, наименование организации, выпустившей отчёт, фамилию и инициалы руководителя НИР, город и год выпуска, количество страниц отчёта.

Сведения о стандарте должны обязательно включать: обозначение и наименование стандарта.

Примечание. В конце области описания ставится точка. Предписанным знаком, разделяющим области описания, является тире короткое, окруженное пробелами: пробел – тире короткое – пробел².

Примеры оформления библиографических записей

Книги одного, двух, трех авторов

1. Андреева Г.М. Социальная психология : учебник для высших учебных заведений. – 5-е издание, исправленное и дополненное. – Москва : Аспект Пресс, 2006. – 363 с.
2. Коренман И.М. Фотометрический анализ : методы определения органических соединений. – 2-е издание, переработанное и дополненное. – Москва : Химия, 1975. – 359 с.

² Допускается предписанный знак точку и тире, разделяющий области библиографического описания, заменять точкой.

3. Малых С.Б., Егорова М.С., Мешкова Т.А. Основы психогенетики : учебное пособие. – Москва : Эпидавр, 1998. – 744 с.
4. Обухова Л.Ф. Возрастная психология : учебник. – Москва : Высшее образование : МГППУ, 2010. – 460 с.
5. Фиалков Н.Я., Житомирский А.Н., Тарасенко Ю.Н. Физическая химия неводных растворов. – Ленинград : Химия, Ленинградское отделение, 1973. – 376 с.
6. Энтелис С.Г., Тигер Р.П. Кинетика реакций в жидкой фазе : количеств, учет влияния среды. – Москва : Химия, 1973. – 416 с.
7. Flanaut J. Les elements des terres rares. – Paris : Masson, 1969. – 165 p.

Книги четырех и более авторов, а также сборники статей

1. Аналитическая химия и экстракционные процессы : сборник статей / отв. ред. А.Т. Пилипенко, Б.И. Набиванец. – Киев : Наукова думка, 1970. – 119 с.
2. Комплексные соединения в аналитической химии : теория и практика применения / Ф. Умланд, А. Янсен, Д. Тириг, Г. Вюнш. – Москва : Мир, 1975. – 531 с.
3. Логика и язык научной теории / В.В. Целищев, В.Н. Карпович, И.В. Поляков, А.Б. Новиков. – Новосибирск : Наука, 1982. – 190 с.
4. Обеспечение качества результатов химического анализа / П. Буйташ, Н.М. Кузьмин, Л. Лейстнер [и др.]. – Москва : Наука, 1993. – 165 с.
5. Основы теории коммуникации : учебник / М.А. Василик, М.С. Вершинин, В.А. Павлов [и др.] ; под ред. проф. М.А. Василика. – Москва : Гардарики, 2006. – 615 с.
6. Пиразолон в аналитической химии : тезисы докладов конференции, Пермь, 24-27 июня 1980 г. – Пермь : Пермский государственный университет, 1980. – 118 с.
7. Experiments in materials science / E.C. Subbarac, D. Chakravorty, M.F. Merriam, V. Raghavan. – New York : Mc Graw-Hill, 1972. – 274 p.

Статьи из сборников

1. Антонова Н.А. Стратегии и тактики педагогического дискурса // Проблемы речевой коммуникации : межвузовский сборник научных трудов / под ред. М.А. Кормилицыной, О.Б. Сиротининой. – Саратов : Издательство Саратовского университета, 2007. – Вып. 7. – С. 230–236.
2. Макаров М.Л. Жанры в электронной коммуникации: quo vadis? // Жанры речи : сборник научных статей. – Саратов : Издательство ГосУНЦ «Колледж», 2005. – Вып. 4 : Жанр и концепт. – С. 336–351.
3. Браславский П.И., Данилов С.Ю. Интернет как средство инкультурации и аккультурации // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности : монография : в 2 частях / под общ. ред. Л.И. Гришаевой, М.К. Поповой. – Воронеж : Воронежский государственный университет, 2004. – Ч. 1. – С. 215–228.

Статьи из журналов и газет

1. Войскунский А.Е. Метафоры Интернета // Вопросы философии. – 2001. – № 11. – С. 64–79.
2. Маркелова Т.В. Семантика и прагматика средств выражения оценки в русском языке // Филологические науки. – 1995. – № 3. – С. 67–79.
3. Широбоков И.Н. Жить во времени перемен // Россия. – 1991. – № 18. – 24 января.

Статья из продолжающегося издания

1. Владимирова А.В. Истоки политического маркетинга // Вестник Московского университета. Серия 12, Политические науки. – 2008. – № 5. – С. 90–99.
2. Кулагина М.Г. Рождение и воспитание детей в среде английской аристократии в XVII–XVIII веках // Вестник всеобщей истории. – Санкт-Петербург, 1999. – Вып. 2. – С. 64–93.

Материалы конференций

1. Сиротинина О.Б. Структурно-функциональные изменения в современном русском литературном языке: проблема соотношения языка и его реального функционирования // Русская словесность в контексте современных интеграционных процессов : материалы международной научной конференции. – Волгоград : Издательство Волгоградского государственного университета, 2007. – Т. 1. – С. 14–19.
2. Литвинова Ю.Г. Расширение внешнеэкономических связей КНР в конце 70-х – первой половине 80-х годов // IV Всесоюзная конференция молодых востоковедов : тезисы докладов. – Москва, 1986. – С. 32–35.

Диссертация

1. Школовая М.С. Лингвистические и семиотические аспекты конструирования идентичности в электронной коммуникации : дис. ... канд. филол. наук. – Тверь, 2005. – 174 с.

Автореферат диссертации

1. Асмус Н.Г. Лингвистические особенности виртуального коммуникативного пространства : автореф. дис. ... канд. филол. наук. – Челябинск : Челябинский государственный университет, 2005. – 23 с.

Депонированные научные работы

1. Разумовский В.А., Андреев Д.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / Институт экономики города. – Москва, 2002. – 210 с. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.
2. Социологическое исследование малых групп населения / Иванов В.И. [и др.] ; Министерство образования Российской Федерации, Финансовая академия. – Москва, 2002. – 110 с. – Деп. в ВИНТИ 13.06.02, № 145432.

Патентные документы

1. А.с. 1007970 СССР, МКИ4 В 03 С 7/12, А 22 С 17/04. Устройство для разделения многокомпонентного сырья / Б.С. Бабакин, Э.И. Каухчешвили, А.И. Ангелов (СССР). – № 3599260/28-13; заявлено 2.06.85; опубл. 30.10.85, Бюл. № 28. – 2 с.
2. Пат. 4194039 США, МКИЗ В 32 В 7/2, В 32 В 27/08. Multi-layer polyolefin shrink film / W.V. Mueller; W.R. Grace & Co. – № 896963; заявлено 17.04.78; опубл. 18.03.80. – 3 с.
3. Заявка 54-161681 Япония, МКИ2 В 29 D 23/18. Способ изготовления гибких трубок / Йосиаки Инаба; К.К. Тое Касэй. – № 53-69874; заявлено 12.06.78; опубл. 21.12.79. – 4 с.

Стандарт

1. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – Введ. 2009-01-01. – Москва : Стандартинформ, 2008. – 18 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
2. ГОСТ 7.11-2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. – Взамен ГОСТ 7.11-78; введ. 2005-09-01. – Москва : Стандартинформ, 2005. – 82 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

Электронные ресурсы

1. Белоус Н.А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе [Электронный ресурс] // Мир лингвистики и коммуникации : электронный научный журнал. – 2006. – № 4. – URL: http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm (дата обращения: 15.05.2014).
2. Общие ресурсы по лингвистике и филологии [Электронный ресурс] : сайт Игоря Гаршина. – 2002. – Дата обновления: 05.10.2008. – URL: <http://katori.pochta.ru/linguistics/portals.html> (дата обращения: 15.05.2014).
3. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс] : издание официальное. – Москва : Стандартинформ, 2008. –

URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511> (дата обращения: 15.05.2014).

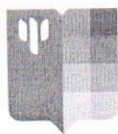
обращения:

4. Burkley E., Burkley M. Mythbusters [Электронный ресурс] : a Tool for Teaching Research Methods in Psychology // Teaching of Psychology. – 2009. – Vol. 36, Issue 3, Jul-Sep. – P. 179–184. URL: <http://ebs.mgppu.ru/login?url=http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=asx&AN=42639349&lang=ru&site=eds-live> (дата обращения: 29.08.2016).
5. Cohen G.L. Social Psychology and Social Change [Электронный ресурс] // Science. – 2011. – Vol. 334, no 6053, 14 October. – P. 178–179. — URL: <http://www.sciencemag.org/content/334/6053/178.full.pdf?sid=8b63b6f5-3f7f-403b-959e-d8e58bbfb4af> (дата обращения: 28.07.2016).

Рецензия

1. Зданович А.А. Свои и чужие – интриги разведки. – Москва : ОЛМА-пресс : МассИнформМедиа, 2002. – 317 с. – Рец.: Мильчин, К. На невидимом фронте без перемен // Книжное обозрение. – 2002. – 11 марта (№10–11).
2. Голдин В.И., Соколова В.Х. [Рецензия на книгу...] // Вопросы истории. – 2006. – № 1. – С. 170–172. – Рец. на кн.: За спиной Колчака: документы и материалы. – Москва : Аграф, 2005. – 512 с.

Форма титульного листа ВКР



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет «Психология образования»

Кафедра «Возрастная психология имени профессора Л.Ф. Обуховой»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (магистерская диссертация)

на тему: « _____ »
название ВКР

Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
(код) (наименование)

Направленность(профиль) программы
«Практическая психология в социальной сфере и образовании»
(наименование)

Студент

(подпись) (дата)

И.О. Фамилия

Оригинальность текста – _____ %

Начальник отдела МКПО

(подпись) (дата)

И.О. Фамилия

«Допустить к защите»

Зав. кафедрой

(подпись) (дата)

И.О. Фамилия

Руководитель

(подпись) (дата)

И.О. Фамилия

Консультант (при наличии)

(подпись) (дата)

И.О. Фамилия

Рецензент

И.О. Фамилия

Рецензент

И.О. Фамилия

Печатная версия ВКР соответствует цифровой

(подпись студента)

(И.О. Фамилия)

ВКР (в формате adobe PDF) принята
для размещения в электронной библиотеке

(подпись ответственного по кафедре за размещение ВКР в ЭБ)

(И.О. Фамилия)

Москва, 202__

Форма автореферата



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АВТОРЕФЕРАТ выпускной квалификационной работы (магистерская диссертация)

Фамилия Имя Отчество (полностью)

ТЕМА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки:

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) магистерской программы:

«Практическая психология в социальной сфере и образовании»

Факультет: «Психология образования»

Выпускающая кафедра: «Возрастная психология имени профессора Л.Ф. Обуховой»

Руководитель: (ФИО, должность, учёная степень, ученое звание полностью)

Консультант (при наличии): (ФИО, должность, учёная степень, учёное звание полностью)

Рецензент: (ФИО, должность, основное место работы полностью, учёная степень, учёное звание при наличии)

Рецензент: (ФИО, должность, основное место работы полностью, учёная степень, учёное звание при наличии)

*Печатная версия автореферата
соответствует цифровой*

_____ (И.О. Фамилия)
(подпись автора)

Автореферат принят

для размещения в электронной библиотеке _____ (И.О. Фамилия)
(подпись ответственного за размещение)

Москва, 202_

АННОТАЦИЯ (актуальность работы, методы исследования, выводы и практическое значение; не более 1 тысячи знаков + обязательно перевод на английский язык)

Раздел 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ

- Актуальность темы исследования
- Степень разработанности проблемы
- Цель исследования
- Задачи исследования
- Объект исследования
- Предмет исследования
- Гипотеза исследования
- Теоретические и методологические основания исследования
- Научно-практическая новизна работы
- Наиболее существенные результаты исследования, выносимые на защиту
- Практическая значимость исследования.
- Апробация работы (при необходимости)
- Общее описание структуры работы

Раздел 2. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ

Введение

В первой главе (краткое описание (синопсис), выводы)

Во второй главе (краткое описание (синопсис), выводы)

В третьей главе (краткое описание (синопсис), выводы)

В заключении (общие выводы)

Раздел 3. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДИССЕРТАЦИИ ОБСУЖДЕНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СООБЩЕСТВОМ И ОПУБЛИКОВАНЫ

Объем автореферата - не более 5 страниц.

Форма задания на выполнение ВКР



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет «Психология образования»
 Кафедра «Возрастная психология имени профессора Л.Ф. Обухова»

УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующий кафедрой
 «Возрастная психология имени профессора Л.Ф. Обухова»
 _____ (Шаповаленко И.В.)
 «___» _____ 202__ г.

ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)

Студент _____
 Тема ВКР « _____ »

(утверждена Приказом по университету от «___» _____ 202__ г. № _____)

Срок сдачи ВКР «___» _____ 202__ г.

Исходные данные к ВКР _____

Перечень подлежащих разработке в ВКР вопросов:

Перечень дополнительного материала, подлежащего к разработке в рамках ВКР _____

Дата выдачи задания

«___» _____ 202__ г.

Руководитель

Подпись

Дата

ФИО

Задание принял к исполнению

Подпись

Дата

ФИО студента

Примерная форма аннотации

АННОТАЦИЯ содержит краткую характеристику ВКР с точки зрения:

- актуальности работы
- содержания и методов исследования
- выводов
- практической значимости исследования.

Примерная структура доклада выпускника на защите

1. Представление темы ВКР.
2. Актуальность проблемы.
3. Цель и задачи работы.
4. Предмет, объект исследования.
5. Гипотеза.
6. Методология исследования.
7. Положения, выносимые на защиту (для магистров).
8. Новизна (для магистров).
9. Краткая характеристика исследуемого объекта.
10. Результаты анализа исследуемой проблемы и выводы по ним.
11. Основные направления совершенствования. Перспективность развития направления, в том числе и возможность внедрения (мероприятия по внедрению) либо результаты внедрения.
12. Общие выводы.

Выпускник может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите выпускной работы и может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.