

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования города Москвы  
**«МОСКОВСКИЙ ГОРОДСКОЙ  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением Ученого совета  
от «26» января 2012г.  
(протокол № 10)

Председатель Ученого совета,  
Ректор МГППУ

В.В. Рубцов

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОЦЕДУРЕ ИЗБРАНИЯ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет правовые основы, порядок и процедуру проведения выборов заведующего кафедрой Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования города Москвы «Московский городской психолого-педагогический университет» (далее – университет).

1.2. Выборы заведующего кафедрой проводятся в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 22.08.1996 «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 № 71, Уставом университета, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.

1.3. В случае досрочного прекращения полномочий действующего заведующего кафедрой, в случае открытия новой кафедры, а также в иных случаях, когда проведение выборов заведующего кафедрой не представляется возможным и до проведения таких выборов ректор университета возлагает исполнение обязанностей заведующего кафедрой на одного из работников кафедры из числа профессорско-преподавательского состава.

На время отсутствия заведующего кафедрой (исполняющего обязанности заведующего кафедрой) по уважительным причинам (болезнь, командировка, отпуск и т.д.) обязанности заведующего кафедрой возлагаются ректором университета на одного из работников кафедры из числа профессорско-преподавательского состава.

Исполняющий обязанности заведующего кафедрой в части осуществления прав и обязанностей, несения ответственности, приравнивается к заведующему кафедрой.

1.4. Заведующий кафедрой избирается тайным голосованием на заседании Ученого совета университета сроком на пять лет.

1.5. Выборы заведующего кафедрой проводятся на альтернативной основе из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников кафедры по результатам обсуждения программ претендентов.

**2. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность заведующего кафедрой**

2.1. Кандидатами на должность заведующего кафедрой могут быть лица:

- а) являющиеся работниками соответствующей кафедры из числа профессорско-преподавательского состава;
- б) имеющие высшее профессиональное образование;
- в) имеющие стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры не менее пяти лет;
- г) имеющие ученую степень и (или) ученое звание.

2.2. Кандидатами на должность заведующего кафедрой не могут быть лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности.

Настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами могут предусматриваться иные ограничения и запреты на участие в выборах заведующего кафедрой в качестве кандидата.

### **3. Дата проведения выборов**

3.1. Дата проведения выборов заведующего кафедрой определяется ректором университета.

Решение о проведении выборов заведующего кафедрой принимается ректором университета не позднее, чем за шестьдесят календарных дней до дня истечения полномочий действующего заведующего кафедрой.

В случае открытия новой кафедры, а также в иных случаях дата проведения выборов определяется ректором университета самостоятельно, но не позднее, чем через один календарный год после назначения исполняющего обязанности заведующего кафедрой.

Соответствующие решения ректора университета оформляются распоряжением.

3.2. Заседание Ученого совета университета по выборам заведующего кафедрой проводится не позднее, чем за десять рабочих дней до дня истечения полномочий действующего заведующего кафедрой.

3.3. Заседание ученого совета факультета (при наличии) по избранию заведующего кафедрой факультета по представлению Ученому совету университета кандидатур на должность заведующего кафедрой проводится не позднее, чем за двадцать календарных дней до дня проведения выборов.

### **4. Выдвижение кандидатов на должность заведующего кафедрой**

4.1. Право на выдвижение кандидата на должность заведующего кафедрой принадлежит:

- а) декану соответствующего факультета;
- б) соответствующей кафедре;
- в) ректору университета;

Право выдвижения на должность заведующего кафедрой может быть реализовано в порядке самовыдвижения.

4.2. Каждая структура университета из имеющих право на выдвижение кандидата на должность заведующего кафедрой (пункт 4.1 настоящего Положения) имеет право выдвинуть не более одного кандидата для участия в выборах заведующего кафедрой.

4.3. Кандидат на должность заведующего кафедрой не позднее, чем через тридцать календарных дней после объявления о выборах лично представляет ученому секретарю следующие документы:

- а) заявление о согласии (намерении) принять участие в выборах заведующего кафедрой, оформленное по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

б) протокол заседания структуры университета (распоряжение ректора) о выдвижении кандидатуры (кроме кандидатов, выдвинувших свою кандидатуру в порядке самовыдвижения);  
в) программу кандидата о развитии кафедры на ближайшие пять лет (не более 3-х страниц) на бумажном и электронном носителях;

г) справку о наличии (об отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную компетентным органом (справка представляется в случае, если кандидат ранее не представил ее в кадровую службу, либо если справка была представлена пять и более лет назад).

д) перечень публикаций в зарубежных и российских изданиях по направлению профессиональной деятельности (не менее 5 за последние 3 года);

е) сведения об индексе цитируемости кандидата по данным Российского индекса научного цитирования (РИНЦ);

ж) отчет о работе кафедры за прошедший период работы в должности заведующего (для действующего заведующего кафедрой, в т.ч. и.о. заведующего).

Все документы представляются кандидатом одновременно.

При приеме документов ученый секретарь вправе потребовать от кандидата предъявления удостоверения работника университета.

4.4. Кандидат на должность заведующего кафедрой несет ответственность за достоверность представленных документов и материалов.

4.5. Ученый секретарь университета в течение трех рабочих дней с момента получения документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения, проверяет правильность их оформления, достоверность изложенной в них информации (в целях проверки достоверности ученый секретарь вправе затребовать от кандидата уточняющую информацию, документы, материалы), а также соответствие кандидата требованиям, изложенным в пункте 2.1 настоящего Положения.

В случае, если кандидат соответствует требованиям пункта 2.1 настоящего Положения, а представленные им документы соответствуют пункту 4.3 настоящего Положения, ученый секретарь передает документы кандидата в ученый совет соответствующего факультета (при избрании заведующего кафедрой факультета).

В случае несоответствия кандидата требованиям, изложенным в подпунктах «а», «б», пункта 2.1 настоящего Положения, или в случае, если представленные им документы не соответствуют пункту 4.3 настоящего Положения, ученый секретарь возвращает кандидату полученные от него документы под роспись.

В случае несоответствия кандидата требованию, изложенному в подпункте «в» и (или) «г» пункта 2.1 настоящего Положения, ученый секретарь передает документы кандидата в ученый совет соответствующего факультета (в случае избрания заведующего кафедрой факультета) со служебной запиской, в которой указывает на выявленное несоответствие.

В случае нарушения кандидатом сроков подачи документов (пункт 4.3 настоящего Положения) ученый секретарь документы от кандидата не принимает.

4.6. Ученый совет соответствующего факультета в срок, указанный в пункте 3.3 настоящего Положения, проводит заседание по рассмотрению кандидатур на должность заведующего кафедрой.

На заседании ученого совета факультета вправе присутствовать кандидаты на должность заведующего кафедрой, в том числе отвечать на поставленные членами ученого совета факультета вопросы.

4.7. По итогам заседания ученый совет факультета принимает по каждой кандидатуре одно из следующих решений:

а) представить в Ученый совет университета кандидата на должность заведующего кафедрой и рекомендовать его к избранию;

б) представить в Ученый совет университета кандидата на должность заведующего кафедрой и не рекомендовать его к избранию.

Ученый совет факультета обязан направить в Ученый совет университета обоснование решения не рекомендовать кандидатуру к избранию в письменном виде.

По кандидатам, не соответствующим требованиям подпункта «в» и (или) «г» пункта 2.1. настоящего Положения, ученый совет факультета вправе принять решение о нецелесообразности допуска соответствующего кандидата к выборам заведующего кафедрой. В этом случае документы кандидата передаются ученому секретарю университета с приложением соответствующего решения ученого совета факультета для возврата кандидату.

4.8. В случае избрания заведующего кафедрой, не входящей в структуру факультета, а также при отсутствии на факультете утвержденного в установленном порядке и действующего состава ученого совета факультета, кандидатуры на рассмотрение Ученого совета университета вносятся ректором университета.

Ректор университета вправе принять решение о нецелесообразности допуска кандидата к выборам заведующего кафедрой в случае его несоответствия требованиям подпункта «в» и (или) «г» пункта 2.1 настоящего Положения и возврате документов кандидату (соответствующее решение ректора университета оформляется распоряжением).

4.9. Кандидат на должность заведующего кафедрой имеет право снять свою кандидатуру не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения заседания Ученого совета университета, на котором планируется проведение выборов.

Кандидат на должность заведующего кафедрой, снявший свою кандидатуру после представления его кандидатуры в Ученый совет университета, лишается права участвовать в выборах на должность заведующего любой из кафедр университета в качестве кандидата в течение пяти последующих лет.

## **5. Рассмотрение вопросов по выборам заведующего кафедрой на заседании Ученого совета университета**

5.1. Заседание Ученого совета университета по выборам заведующего кафедрой осуществляется в соответствии с Уставом университета, Положением об Ученом совете и другими регламентирующими документами, с учетом требований настоящего Положения.

5.2. Кандидаты на должность заведующего кафедрой, допущенные к выборам, приглашаются ученым секретарем для участия в заседании Ученого совета университета не позднее, чем за три дня до его проведения (посредством телефонной (факсимильной) связи, электронной почты).

5.3. Кандидат, являющийся членом Ученого совета университета, не принимает участие в голосовании по выборам заведующего кафедрой.

5.4. Тайное голосование по выборам заведующего кафедрой проводится с использованием избирательных бюллетеней по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Голосование проводится путем оставления не вычеркнутой фамилии кандидата, за которого член Ученого совета университета отдает свой голос.

Недействительным признается избирательный бюллетень:

- не установленного образца;
- не заверенный подписями членов счетной комиссии;
- в котором не вычеркнутой осталось более одной фамилии кандидата;
- в котором вычеркнуты фамилии всех кандидатов;
- в которых вписаны незарегистрированные кандидаты, а равно внесены иные

посторонние надписи и изображения.

5.5. Процедура рассмотрения вопроса по выборам заведующего кафедрой:

5.5.1 ученый секретарь знакомит членов Ученого совета университета со списком кандидатов на должность заведующего кафедрой;

5.5.2 кандидаты на должность заведующего кафедрой представляют программу развития кафедры на ближайшие пять лет, отвечают на вопросы членов Ученого совета университета;

5.5.3 представитель ученого совета факультета (при наличии) сообщает членам Ученого совета университета о кандидатурах (кандидатуре) на должность заведующего кафедрой соответствующего факультета, не рекомендованных к избранию и представляет соответствующее обоснование;

5.5.4 предоставляется слово каждому кандидату, не рекомендованному к избранию;

5.5.5 ученый секретарь предъявляет членам Ученого совета университета и другим присутствующим избирательную урну для голосования и опечатывает ее;

5.5.6 из состава Ученого совета университета избирается счетная комиссия из трех человек – в состав счетной комиссии не могут быть избраны ректор университета, проректоры университета, ученый секретарь, члены Ученого совета университета, являющиеся работниками соответствующей кафедры;

5.5.7 избранная счетная комиссия отбирает число избирательных бюллетеней, равное количеству присутствующих на заседании членов Ученого совета университета (за минусом кандидатов на должность заведующего кафедрой, являющихся членами Ученого совета университета) и заверяет их своими подписями;

5.5.8 из зала заседаний Ученого совета университета удаляются кандидаты на должность заведующего кафедрой (в том числе являющиеся членами Ученого совета), лица, не являющиеся членами Ученого совета, за исключением работников университета, осуществляющих организационно-техническое обеспечение проведения заседания;

5.5.9 счетная комиссия раздает членам Ученого совета университета бюллетени для голосования под роспись (каждый член Ученого совета университета голосует лично, голосование за других не допускается), члены счетной комиссии голосуют в первую очередь;

5.5.10 счетная комиссия начинает подсчет голосов непосредственно после окончания голосования, перерыв в заседании Ученого совета университета не объявляется;

5.5.11 по итогам подсчета голосов, счетная комиссия составляет и подписывает протокол об итогах голосования (два экземпляра), в котором указывается:

- общее число списочного состава членов Ученого совета университета;
- число членов Ученого совета университета, участвующих в заседании

(зарегистрированных);

- число членов Ученого совета университета участвующих в голосовании;

- число выданных избирательных бюллетеней;

- число не выданных (незатребованных) бюллетеней;

- число бюллетеней, оказавшихся в избирательной урне;

- число действительных избирательных бюллетеней;

- число бюллетеней, признанных недействительными;

- число голосов, поданных за каждого кандидата, включенного в избирательный бюллетень.

5.5.11 по окончании подсчета голосов в зал заседания Ученого совета университета приглашаются все ранее удаленные лица (пункт 5.5.8 настоящего Положения);

5.5.12 председатель счетной комиссии объявляет результаты голосования по каждой кандидатуре и передает один экземпляр протокола председательствующему на заседании Ученого совета университета (второй экземпляр протокола и избирательные бюллетени запечатываются в конверт (конверты), скрепляются подписями членов счетной комиссии и передаются на ответственное хранение ученому секретарю университета).

5.6. Результаты голосования утверждаются Ученым советом университета.

5.7. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее количество голосов, но не менее 50 % плюс один голос членов Ученого совета университета, принявших участие в голосовании.

5.8. Если ни один кандидат не набрал более 50 % голосов членов Ученого совета университета, принявших участие в голосовании, выборы признаются несостоявшимися, ректором в течение пяти рабочих назначается дата новых выборов.



## 6. Заключительные положения

6.1. Не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия ректором университета решения о проведении выборов заведующего кафедрой, проведения заседания Ученого совета университета по выборам заведующего кафедрой, соответствующая информация размещается на официальном сайте университета, а также на досках объявлений и сайте соответствующей кафедры, а также соответствующего факультета или кафедры (в случае избрания заведующего кафедрой факультета)

Информация о результатах рассмотрения кандидатур на должность заведующего кафедрой факультета учеными советами факультетов (при наличии) размещается на досках объявлений и сайте соответствующего факультета.

6.2. В случае, если в установленные сроки (раздел 2 настоящего Положения) в Ученый совет университета представлена (внесена) только одна кандидатура, ректор университета издает распоряжение об отмене назначенных выборов заведующего кафедрой и назначении новой даты проведения выборов.

6.3. Действующий заведующий кафедрой, не избранный на новый срок по тем или иным обстоятельствам, по окончании срока его полномочий приказом ректора университета освобождается от занимаемой должности, соответствующий трудовой договор с ним прекращается в связи с истечением срока его действия.

6.4. С избранным заведующим кафедрой заключается трудовой договор сроком на пять лет и издается приказ ректора университета о его назначении на должность.

6.5. В случае прекращения действия трудового договора по занимаемой преподавательской должности на кафедре (преподаватель, старший преподаватель, доцент, профессор) заведующий кафедрой освобождается от занимаемой должности приказом ректора университета независимо от срока избрания.

6.6. В случае реорганизации или ликвидации кафедры по решению Ученого совета университета, заведующий кафедрой освобождается от занимаемой должности приказом ректора университета независимо от срока избрания.

6.7. В случае применения к заведующему кафедрой дисциплинарного взыскания за совершение дисциплинарного проступка дважды и более в течение календарного года, Ученый совет университета вправе принять решение о досрочном освобождении заведующего кафедрой от занимаемой должности, на основании которого ректор университета издает приказ о досрочном освобождении заведующего кафедрой от занимаемой должности, назначении даты выборов заведующего кафедрой и назначении исполняющего обязанности заведующего кафедрой.

6.8. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте университета.

Начальник управления кадров

Г.Н. Лебедева

Согласовано:

Первый проректор

А.А. Марголис

Проректор по учебной работе

З.В. Макаровская

Ученый секретарь

Е.В. Филиппова

Начальник управления «Пресс-служба»

Л.А. Кулаков

Начальник правового управления

И.А. Егоров

Приложение № 1  
к Положению о процедуре  
выборов заведующего кафедрой

Форма заявления  
о согласии (намерении) участвовать в выборах  
на должность заведующего кафедрой

Ректору ГБОУ ВПО МГППУ  
В.В.Рубцову

от \_\_\_\_\_  
(фамилия)  
\_\_\_\_\_  
(имя)  
\_\_\_\_\_  
(отчество)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Настоящим заявлением уведомляю о согласии (намерении) принять участие в выборах заведующего кафедрой \_\_\_\_\_ в качестве кандидата на эту должность.

С Положением о процедуре выборов заведующего кафедрой ознакомлен (а).  
Необходимые документы прилагаю. Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Примечание:**

заявление заполняется кандидатом собственноручно, подпись и дата проставляются в присутствии ученого секретаря после удостоверения им личности кандидата.

Форма избирательного бюллетеня

**Бюллетень**  
для тайного голосования по выборам заведующего кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(наименование факультета) (дата проведения выборов)

Подписи членов счетной комиссии:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество кандидата
1.	
2.	

Примечание:

1. Последовательность внесения кандидатур в избирательный бюллетень определяется по фамилиям кандидатов, а в случае их полного совпадения по имени, отчеству.
2. Голосование за кандидата производится путем оставления не вычеркнутой фамилии кандидата за которого член Ученого совета университета отдает свой голос.
3. Члены счетной комиссии подписываются и вписывают свои инициалы и фамилию собственноручно (ручкой синего цвета).

Недействительным признается избирательный бюллетень:

- не установленного образца;
- не заверенный подписями членов счетной комиссии;
- в котором не вычеркнутой осталось более одной фамилии кандидата;
- в котором вычеркнуты фамилии всех кандидаты;
- в которых вписаны незарегистрированные кандидаты, а равно внесены иные посторонние надписи и изображения.