



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет Юридическая психология
Кафедра Юридическая психология и право

УТВЕРЖЕНО
Учебно-методической комиссией
факультета «Юридическая психология»
Председатель УМК

Дворянчиков Н.В.

Протокол № _____ от 24.05.2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ
СРЕДСТВ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА С НИР»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность ОПОП ВО: Восстановительный подход и медиативные технологии в образовании и системе профилактики социальных рисков

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Учебный план: 2022 года приёма

АКТУАЛЬНО


ДЛЯ 2023 ГОДА ПРИЕМА

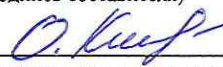
ПРОТОКОЛ УМК №10 ОТ 20.06.2023 г.

Москва, 2022

Рабочая программа и фонд оценочных средств производственной практики
«Преддипломная практика с НИР» /сост. Киселева О.П., Чиркина Р.В. – Москва: ФГБОУ ВО МГППУ, 2022. – 39 с.

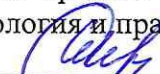
Составители (разработчики):

 Чиркина Римма Вячеславовна, кандидат психологических наук,
доцент кафедры юридической психологии и права
(подпись составителя)

 Киселева Ольга Павловна, преподаватель кафедры юридической
психологии и права
(подпись составителя)

Рецензент (внешний): Сильницкая Анна Сергеевна, кандидат психологических наук,
руководитель службы психологического консультирования АНО ДПО Русско-немецкий
институт проективного образования и экспертных обменов (РНИПО)

Рецензент (внутренний): Бойкина Екатерина Эдуардовна, кандидат психологических наук,
доцент кафедры Юридической психологии и права

Программа и фонд оценочных средств практики рассмотрены и одобрены на заседании
кафедры «Юридическая психология и право».
Заведующий кафедрой  / Чиркина Р.В./

СОГЛАСОВАНО:

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ,  /  29.04.2022

ПРИНЯТА и ЗАРЕГИСТРИРОВАНА в Репозитории программ высшего образования
ФГБОУ ВО МГППУ на правах электронного учебно-методического издания
Рег. № UP-154-1264-Pr-B2-V-01/P-513

ОГЛАВЛЕНИЕ

АННОТАЦИЯ.....	4
ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ	6
1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ.....	6
2. БАЗА (МЕСТО) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.....	7
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ.....	8
4. ТРУДОЁМКОСТЬ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	19
4.1. <i>Трудоёмкость и структура практики</i>	19
4.2. <i>Содержание практики</i>	19
5. АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОТКРЫТАЯ ЧАСТЬ).....	20
5.1. <i>Текущий контроль</i>	24
5.2. <i>Промежуточная аттестация</i>	24
5.3. <i>Формы отчётности по практике</i>	27
6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	27
6.1. <i>Учебно-методическое обеспечение практики</i>	27
6.2. <i>Материально-техническое обеспечение практики</i>	27
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ	28
7.1. <i>Обязанности обучающихся при прохождении практики</i>	28
7.2. <i>Методические указания по прохождению практики</i>	29
7.3. <i>Методические указания по подготовке отчётной документации по практике</i>	30
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯМ ПРАКТИКИ.....	31
8.1. <i>Обязанности руководителя практики</i>	31
8.1.1. <i>Обязанности руководителя практики от факультета</i>	31
8.1.2. <i>Обязанности руководителя практики от профильной организации</i>	31
8.2. <i>Методические рекомендации руководителям практики по организации и проведению практики</i>	32
8.2.1. <i>Методические рекомендации руководителю практики от факультета</i>	32
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	33

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа и фонд оценочных средств производственной практики «Преддипломная практика с НИР (стажерская)» основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» (направленность программы «Восстановительный подход и медиативные технологии в образовании и системе профилактики социальных рисков») составлены с учётом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 127 и профессиональных стандартов «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «24» июля 2015 г. № 514н и «Специалист по работе с семьей», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 683н.

Производственная практика «Преддипломная практика с НИР» (далее по тексту – практика) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика» учебного плана подготовки.

Тип практики: *преддипломная*

Форма проведения практики: непрерывная, индивидуальная.

Способ проведения практики: стационарная или выездная (в зависимости от выбранной тематики выпускной квалификационной работы).

Планируемые результаты практики - формирование у обучающихся компетенций: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПКО-2; ПКО-3; ПК-5; ПК-7; ПК-10; ПК-11

УК-1 – способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2 – способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-3 – способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-4 – способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5 – способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

УК-6 – способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-1 – способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2 – способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации

ОПК-3 – способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

ОПК-4 – способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-5 – способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении

ОПК-6 – способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7 – способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

ОПК-8 – способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

ПКО-2 – способен к реализации и экспертизе программ и мероприятий по предотвращению социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся

ПКО-3 – способен к просветительской деятельности субъектов образовательных отношений, межведомственных команд и уязвимых групп населения

ПК-5 – способен планировать и реализовывать доказательные исследования и оценку эффективности психолого- педагогических программ и социальных практик в сфере детства

ПК-7 – способен к анализу конфликтной и иной сложной ситуации и организации условий проведения восстановительных программ с несовершеннолетними и их семьями, в том числе в юридически значимых ситуациях

ПК-10 – способен осуществлять анализ практики

ПК-11 – способен проводить мероприятия, направленные на формирование восстановительной культуры

Общая трудоёмкость практики по Учебному плану: 9 зачётных единиц; 6 недель.

Место практики в структуре подготовки по ОПОП ВО:

Практика проводится в 4 семестре.

Для успешного прохождения практики необходимы знания и умения по следующим, предшествующим практике дисциплинам (модулям, курсам, элементам) ОПОП ВО:

1 курс:

Модуль 1 «Исследования и прогнозирование в образовании»

Ознакомительная практика по модулю 1 «Исследования и прогнозирование в образовании» (планирование магистерского исследования)

Модуль 2 «Управление в образовании»,

Учебная практика по модулю 2 «Управление в образовании» по взаимодействию с участниками образовательных отношений (с НИР)

Модуль 3 «Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере»

Учебная практика по модулю 3 «Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере» (с НИР)

Научно-исследовательская работа по модулю 3 «Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере»

Модуль 4 «Медиация и восстановительный подход в работе с криминальными, конфликтными и иными сложными ситуациями»

Учебная практика по модулю 4 «Медиация и восстановительный подход в работе с криминальными, конфликтными и иными сложными ситуациями» (с НИР)

Научно-исследовательская работа по модулю 4 «Медиация и восстановительный подход в работе с криминальными, конфликтными и иными сложными ситуациями».

2 курс:

Модуль 5 «Инструменты и условия реализации восстановительного подхода»

Технологическая практика по модулю 5 «Инструменты и условия реализации восстановительного подхода» (с НИР)

Модуль 6 «Практика восстановительного подхода: исследования и оценка»

Учебная практика по модулю 6 «Практика восстановительного подхода: исследования и оценка» (с НИР)

Научно-исследовательская работа по модулю 6 «Практика восстановительного подхода: исследования и оценка».

Производственная практика с НИР (стажерская).

Практика «Преддипломная практика с НИР» является основополагающей для подготовки выпускной квалификационной работы и прохождения государственной итоговой аттестации.

Практика проводится без использования ресурсов иных организаций.

Практика реализуется полностью в форме практической подготовки (преддипломная)

Форма промежуточной аттестации по Практике: зачёт с оценкой (по результатам защиты отчёта).

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

Зач. ед. – зачётная единица (1 зачётная единица равна 36 академическим часам).

ОК – общекультурная компетенция.

ОПК – общепрофессиональная компетенция.

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.

ПК – профессиональная компетенция.

СР – самостоятельная работа обучающегося.

УК – универсальная компетенция.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

ФГБОУ ВО МГППУ, университет – Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет».

ФОС – фонд оценочных средств.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель преддипломной практики заключается в получении магистрантами теоретических знаний об основных элементах содержания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и практических навыков научно-исследовательской деятельности.

Задачи практики:

закрепить способность критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

закрепить способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

закрепить способность планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений;

закрепить способность к анализу конфликтной и иной сложной ситуации и организации условий проведения восстановительных программ с несовершеннолетними и их семьями, в том числе в юридически значимых ситуациях;

закрепить способность планировать и реализовывать доказательные исследования и оценку эффективности психолого-педагогических программ и социальных практик в сфере детства;

закрепить способность проводить мероприятия, направленные на формирование восстановительной культуры.

2. БАЗА (МЕСТО) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится на базе профильных организаций и структурных подразделений, с которым заключены договоры:

1) организаций системы образования, таких как:

- Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Радиотехнический колледж»;
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 11» (МБОУ «ООШ № 11»);
- Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 305»;
- Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение город Москвы Колледж по подготовке социальных работников имени Е.И. Холостовой Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы;
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Коврова «Средняя общеобразовательная школа № 8 имени Героя Советского Союза Фёдора Герасимовича Конькова» (МБОУ СОШ № 8 г. Коврова);
- Красноярский финансово экономический колледж – филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»;

2) общественных организаций, таких как:

- Удмуртская региональная общественная организация «Центр социальных и образовательных инициатив»;
- Ассоциация профессиональных медиаторов Алтайского края;

3) организаций системы социальной защиты, таких как:

- Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Краевой социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Солнышко»;
- Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения города Рубцовска»;
- Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения города Бийска».

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики¹.

При выборе места проведения практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья учитывается их состояние здоровья и требования по доступности.

¹ В соответствии с пунктом 17 Положения о практике обучающихся, осваивающих ОПОП ВО (утверждено Приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 года № 1383).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Практика направлена на формирование следующих образовательных результатов в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по программе **программа высшего образования** «Доказательное проектирование и оценка проектов в области управления социальными рисками в сфере детства» по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (таблица 1).

Таблица 1 – Компетенции, степень их реализации на практике и индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствии с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами практики)
1	2	3
В соответствии с ФГОС ВО		
<i>Универсальные:</i>		
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.	полностью	Знает: нормативно-правовую базу в области образования и социальной сферы, способы анализа проблемных ситуаций на основе деятельностного и системного подхода. Индикатор – обоснование актуальности исследования. Умеет: выработать стратегию действий при решении профессиональных задач на основе деятельностного и системного подхода. Индикатор – выбор инструментов исследования. Владеет: способами осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе деятельностного и системного подхода. Индикатор – обоснование практической значимости исследования.
УК-2 способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	полностью	Знает: методы организации взаимодействия субъектов образовательных отношений в условиях групповой проектной деятельности, принципы проектирования и управления проектной деятельностью. Индикатор – соотношение теоретических рамок и методологии исследования. Умеет: планировать и осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта, эффективно организовывать взаимодействие субъектов образовательных отношений в условиях групповой проектной деятельности. Индикатор – реализация предложенного плана исследования. Владеет: навыками организации проектной деятельности в группе с учетом

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствии с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами практики)
1	2	3
УК-3 способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	полностью	<p>возрастных, культурных и других особенностей участников группы.</p> <p>Индикатор – успешное взаимодействие с базами практики и респондентами с целью реализации исследования.</p> <p>Знает: основные правила и технологии организации совместной деятельности в условиях командной работы. Индикатор – достижение договоренностей с представителями баз практиками и респондентами с целью проведения исследования.</p> <p>Умеет: выстраивать командную работу субъектов образовательных отношений. Индикатор – успешная реализация договоренностей с представителями база практики и респондентами с целью проведения исследования.</p> <p>Владеет: навыками стратегического планирования работы проектной команды, организации совместной деятельности в условиях командной работы с учетом возрастных, культурных и других особенностей участников группы.</p> <p>Индикатор – проведение исследования на базе практики согласно предложенному плану и методологии исследования.</p>
УК-4 способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	полностью	<p>Знает: основные правила и принципы осуществления академического и профессионального взаимодействия в сфере образования. Индикатор – успешная организация коммуникации с научным руководителем, представителями баз практики, респондентами с целью проведения исследования.</p> <p>Умеет: эффективно осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие в устной и письменной форме (в т.ч. на иностранном языке).</p> <p>Индикатор – успешная коммуникация с научным руководителем и представителями базы практики в ходе подготовки ВКР.</p> <p>Владеет: навыками устной и письменной речи для осуществления академического и профессионального взаимодействия в сфере образования; основами иностранного (английского) языка. Индикатор – поиск и</p>

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствии с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами практики)
1	2	3
УК-5 способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	полностью	использование иностранных источников при подготовке ВКР. Знает: основные принципы осуществления межкультурного взаимодействия. Индикатор – успешное взаимодействие с базами практики и респондентами с целью реализации исследования. Умеет: эффективно осуществлять межкультурное взаимодействие в сфере образования. Индикатор – успешная организация коммуникации с научным руководителем, представителями баз практики, респондентами с целью проведения исследования.
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	полностью	Владеет: навыками межкультурной коммуникации (в т.ч. на английском языке). Индикатор – взаимодействие с иностранными коллегами, специализирующимися в области проведения магистрантом исследования. Знает: способы определения приоритетов собственной деятельности. Индикатор – обоснование актуальности исследования. Умеет: определять приоритеты, планировать и осуществлять деятельность по профессиональному и личностному развитию. Индикатор – выводы о теоретической и практической значимости исследования. Владеет: способами профессиональной и личностной рефлексии, развития и совершенствования собственной деятельности на основе самооценки. Индикатор – выводы и предложения по результатам теоретического и практического исследования.
<i>Общепрофессиональные:</i>		
ОПК-1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	полностью	Знает: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, ФГОС дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательство о правах ребёнка, трудовое

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствии с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами практики)
1	2	3
ОПК-2 Сposбен и дополнителные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации.	в части, связанн ой с профил активной социаль ных рисков детства	Знает: принципы, методы и подходы к процессам проектирования основных и дополнителных образовательных программ. Индикатор – научная обоснованность теоретическом обзора, выводов и предложений. Умеет: разрабатывать элементы содержания программы и осуществлять их отбор с учетом планируемых образовательных результатов. Индикатор – использование результатов исследования в выводах и рекомендациях. Владеет: навыками проектирования и осуществления образовательных программ и их научно-методического обеспечения в рамках профессиональной деятельности. Индикатор – практические предложения и рекомендации на основе проведенного исследования.
ОПК-3 слосбен организацию совместной индивидуальной учебной	в части, связанной с реализацией восстановительно го подхода	Знает: содержание и особенноти совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями индивидуальными и групповые технологии обучения и воспитания. Индикатор – обоснование актуальности выбранной

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствии с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами практики)
1 воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	2	3 темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы. Умеет: планировать(проектировать) совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. Индикатор – практические предложения и рекомендации на основе проведенного исследования. Владеет: навыками организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. Индикатор – практические предложения и рекомендации на основе проведенного исследования.
ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	в части, связанной с реализацией восстановительного подхода	Знает: основополагающие принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей, психолого-педагогические основы программ воспитательной работы с обучающимися. Индикатор – обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы. Умеет: анализировать психолого-педагогические условия реализации программ духовно-нравственного воспитания и оценивать уровень духовно-нравственного развития обучающихся. Индикатор – постановка проблемы научного исследования, разработка методологии сбора данных, методов обработки результатов. Владеет: принципами проектирования и методами реализации программ духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей в конкретных условиях социальной ситуации развития обучающихся. Индикатор – практические предложения и рекомендации на основе проведенного исследования.
ОПК-5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся	в части, связанной с реализацией восстановительно	Знает: виды, цели, результаты международных исследований качества образования; способы и методы организации мониторинговых исследований; технологию диагностирования образовательных результатов, принципы

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствии с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами практики)
1 разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	2 го подхода	3 диагностирования, понимает механизмы выявления индивидуальных особенностей, перспектив развития личности обучающегося, способы преодоления затруднений в обучении. Индикатор – подбор, реферирование и аналитический обзор литературы по теме ВКР, основанный на общезначимых теоретических и актуальных научно-исследовательских публикациях. Умеет: разрабатывать программы мониторинга и целенаправленной деятельности по преодолению трудностей в обучении; проводить анализ результатов диагностического исследования, организовывать психолого-педагогическое взаимодействие со специалистами в области образования. Индикатор – практические предложения и рекомендации на основе проведенного исследования. Владеет: методами организации и проведения мониторинга образовательных результатов; разрабатывает программы целенаправленной деятельности по преодолению образовательных дефицитов обучающихся, в т.ч., с особыми образовательными потребностями. Индикатор – практические предложения и рекомендации на основе проведенного исследования.
ОПК-6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	в части, связанной с реализацией восстановительно го подхода	Знает: эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания и социализации обучающихся с особыми образовательными потребностями. Индикатор – обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы. Умеет: проектировать специальные условия при инклюзивном образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями; анализировать возникающие в процессе обучения социальные риски; организовывать социальные деятельности обучающихся с ОВЗ по овладению адаптированной образовательной программой; проводить оценочные процедуры, отвечающие особым образовательным потребностям обучающихся с ОВЗ; организовывать

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствии с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами практики)
1	2	3
ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	в части, связанной с реализацией восстановительного подхода	<p>совместную деятельность обучающихся с ОВЗ с нормально развивающимися сверстниками при инклюзивном образовании. Индикатор – практические предложения и рекомендации на основе проведенного исследования.</p> <p>Владеет: навыками применения в профессиональной деятельности эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, социализации обучающихся с особыми образовательными потребностями. Индикатор – практические предложения и рекомендации на основе проведенного исследования.</p> <p>Знает: особенности организации сетевой формы реализации образовательных программ; механизмы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях. Индикатор – обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы.</p> <p>Умеет: использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности. Индикатор – практические предложения и рекомендации на основе проведенного исследования.</p> <p>Владеет: способами планирования и организации взаимодействий участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития; технологиями организации взаимодействия различных участников образовательной деятельности с использованием социальных сетей. Индикатор – практические предложения и рекомендации на основе проведенного исследования.</p>

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствии с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами практики)
<p>1</p> <p>ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований</p>	<p>2</p> <p>в части, связанной с реализацией восстановительного подхода</p>	<p>3</p> <p>Знает: основные инструменты оценки качества образования, основные результаты международных исследований оценки качества образования, способы проектирования фрагментов педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований. Индикатор – подбор, реферирование и аналитический обзор литературы по теме ВКР, основанный на общезначимых теоретических и актуальных научно-исследовательских публикациях.</p> <p>Умеет: анализировать данные сравнительных исследований качества образования, обосновывать выделение проблем современного образования на основе результатов исследований, проектировать фрагменты педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований. Индикатор – постановка проблемы научного исследования, разработка методологии сбора данных, методов обработки результатов.</p> <p>Владеет: способами проектирования измерительных материалов для оценки качества общего образования, способами проектирования фрагментов педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований. Индикатор – практические предложения и рекомендации на основе проведенного исследования.</p>
<p><i>Профессиональные:</i></p> <p>ПК-5 Способен планировать и реализовывать показательные исследования и оценку эффективности психолого- педагогических программ и социальных практик в сфере детства</p>	<p>в части, связанной с реализацией восстановительного подхода</p>	<p>Знает: принципы и основы доказательного подхода в оценке эффективности социальных практик, основные инструменты оценки, мониторинга, прикладных исследований, основные результаты международных исследований эффективности и оценки программ и практик в области детства. Индикатор – качество аналитического обзора по теме исследования.</p> <p>Умеет: планировать и реализовывать показательные исследования и оценку эффективности психолого- педагогических программ и социальных практик в сфере детства. Индикатор – обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы.</p>

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствии с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами практики)
1	2	3
ПК-7 Способен к анализу конфликтной и иной сложной ситуации и организации условий проведения восстановительных программ с несовершеннолетними и их семьями, в том числе в юридически значимых ситуациях	полностью	<p>Владеет: навыками прикладного доказательного исследования применительно к обоснованию проектных предложений, процессов, деятельности и результатов проектирования в области социальных рисков детства. Индикатор – разработка методологии исследования.</p> <p>Знает: типологию восстановительных программ и области их применения; нормативно-правовые основы реализации восстановительных программ в России. Индикатор – подбор, реферирование и аналитический обзор литературы по теме ВКР, основанный на общезначимых теоретических и актуальных научно-исследовательских публикациях.</p> <p>Умеет: разрабатывать регламенты взаимодействия с официальными структурами, направляющими заявки на проведение восстановительных программ, налаживать взаимодействие с участниками конфликтной или иной сложной ситуации. Индикатор – практическая направленность и значимость исследования.</p> <p>Владеет: навыками восстановительной коммуникации, подготовки и организации восстановительных программ. Индикатор – практические предложения и рекомендации на основе проведенного исследования.</p>
ПК-10 Способен осуществлять анализ практики	полностью	<p>Знает: основные принципы рефлексии; основы проведения Мониторинга в соответствии с руководством Всероссийской Ассоциации восстановительной медиации. Индикатор – обоснование актуальности исследования.</p> <p>Умеет: анализировать работу по проведению восстановительных программ с точки зрения достижения целей и реализации принципов и ценностей восстановительного подхода; выявлять проблемы, препятствующие эффективной работе по реализации восстановительных программ и определять пути их решения. Индикатор – разработка методологии сбора данных, методов обработки результатов. Индикатор – постановка проблемы научного исследования.</p> <p>Владеет: навыками заполнения форм мониторинга деятельности</p>

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствии с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами практики)
1	2	3
ПК-11 Способен проводить мероприятия, направленные на формирование восстановительной культуры	полностью	<p>территориальных и школьных служб примирения. Индикатор – корректное использование данных мониторинга деятельности территориальных и школьных служб примирения при подготовке ВКР.</p> <p>Знает: нормативно-правовую базу межведомственных взаимодействий, структуру и функционал системы образования, профилактики социальных рисков в сфере детства, социальной сферы. Индикатор – корректное использование нормативных источников в ходе проведения исследования.</p> <p>Умеет: обосновывать идеи и смысл использования восстановительного подхода в образовании, социальной сфере, системе профилактики социальных рисков в сфере детства и включать специалистов в разработку и реализацию совместных проектов. Индикатор – практические предложения и рекомендации на основе проведенного исследования.</p> <p>Владеет: навыками восстановительной коммуникации и представлениями о возможностях реализации восстановительного подхода в образовании, социальной сфере, системе профилактики социальных рисков в сфере.</p> <p>Индикатор – корректное применение теории восстановительного подхода и способов его реализации как с целью обоснования теоретических рамок, так и проведения эмпирической части исследования.</p>
<i>Обязательные профессиональные компетенции</i>		
ПКО-2 Способен к реализации и экспертизе программ и мероприятий по предотвращению социальных рисков психолого-педагогических рисков развития обучающихся.	в части, связанной с реализацией восстановительно го подхода	<p>Знает: теоретико-методологические основы профилактики социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся. Индикатор – качество аналитического обзора по теме исследования.</p> <p>Умеет: осуществлять деятельность по реализации программ и мероприятий по предотвращению социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся. Индикатор – практическая направленность и значимость исследования.</p> <p>Владеет: навыками экспертизы программ и мероприятий в этой области. Индикатор – полнота реализации дизайна исследования, корректность и</p>

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствии с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами практики)
1	2	3
<p>ПКО-3 Способен к просветительской деятельности субъектов образовательных отношений, межведомственных команд и уязвимых групп населения</p>	<p>в части, связанной с реализацией восстановительного подхода</p>	<p>полнота выводов по результатам исследования.</p> <p>Знает: теорию и методы психолого-педагогического сопровождения в образовании и социальной сфере. Индикатор – корректное применение теории и методов психолого-педагогического сопровождения в образовании и социальной сфере при подготовке ВКР.</p> <p>Умеет: разрабатывать и оценивать просветительские программы для субъектов образовательных отношений, межведомственных команд и уязвимых групп населения по вопросам психолого-педагогического сопровождения в образовании и социальной сфере. Индикатор – формулирование предложений по дальнейшему использованию результатов исследования.</p> <p>Владеет: методами организации взаимодействия субъектов образовательных отношений, уязвимых групп населения и представителей межведомственных команд для реализации просветительских программ по вопросам психолого-педагогического сопровождения в образовании и социальной сфере.</p> <p>Индикатор – предварительное обсуждение материалов ВКР – на конференциях, семинарах и иных научных мероприятиях.</p>

4. ТРУДОЁМКОСТЬ, СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Трудоёмкость и структура практики

Общая трудоёмкость практики составляет – 9 зачётных единиц (324 часа, в том числе 16 часов контактной работы). Трудоёмкость практики с распределением по этапам проведения (разделам) и видам работ представлена в таблице 2.

2 курс, 4 семестр, 6 недель, 9 з.е. 324 часов

Таблица 2 – Трудоёмкость практики с распределением по этапам проведения (разделам) и видам работы

Этапы проведения (разделы) практики	Трудоёмкость				Количество дней
	Зач. ед.	Академических часов			
		Всего	По видам работ		
			Групповая консультация	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6
Общая трудоёмкость по Учебному плану*	9	324	12	312	30
1. <i>Подготовительный этап</i>	4,05	146	5	141	13
2. <i>Исследовательский этап</i>	4,05	146	5	141	13
3. <i>Подготовка отчёта по практике</i>	0,9	32	2	30	4
Форма промежуточной аттестации по Практике	зачёт с оценкой				

4.2. Содержание практики

Содержание практики по этапам проведения (разделам) с указанием формируемых компетенций представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Содержание практики по этапам проведения (разделам)

№ п/п	Наименование этапов проведения (разделов) практики	Содержание практики по этапам проведения (разделам)	Код формируемой компетенции
1	2	3	4
1.	<i>Подготовительный этап</i>	Определение проблемы в исследуемой области, моделирование проекта по применению восстановительного подхода в выбранной сфере. Разработка дизайна исследования. Постановка целей и задач ВКР. Определение объекта и предмета исследования. Обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы. Характеристика методологического аппарата. Утверждение тема выпускной квалификационной работы и план-график работы над ВКР с указанием основных	УК-1, УК-3, УК-4, ОПК-6, ОПК-7, ПКО-2, ПК-5, ПК-7, ПК-10

№ п/п	Наименование этапов проведения (разделов) практики	Содержание практики по этапам проведения (разделам)	Код формируемой компетенции
1	2	3	4
		мероприятий и сроков их реализации.	
2.	<i>Исследовательский этап</i>	Выбор методологической основы исследования. Подбор, реферирование и аналитический обзор литературы по теме ВКР, основанный на общезначимых теоретических и актуальных научно-исследовательских публикациях. Постановка проблемы научного исследования. Разработка методологии сбора данных, методов обработки результатов. Сбор фактического материала для ВКР. Оценка достоверности данных, их достаточности для завершения работы над ВКР. Подбор и обоснование выбора математического аппарата для исследования. Описание результатов исследования.	УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6, ПКО-2, ПК-5, ПК-7, ПК-10
3.	<i>Подготовка отчёта по практике</i>	Подготовка текста ВКР. Публичное обсуждение результатов НИР на предзащите. Предварительное обсуждение материалов ВКР – на конференциях, семинарах и прочее. Рефлексия о проведенном исследовании в отчете о практике НИР.	УК-4, УК-6, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-8, ПКО-3, ПК-7, ПК-11

Практика начинается с предоставления развернутой информации о специфике практики. Обсуждаются вопросы сроков прохождения практики, содержания предстоящей работы, оформления отчетной документации.

Далее обучающиеся отправляются на базы, где проводят самостоятельную работу в рамках Задания.

Практика завершается обсуждением готовых работ на кафедре, где обучающиеся представляют результаты совокупного анализа полученного опыта с учётом целей и задач практики. Обучающиеся готовят индивидуальные выступления по итогам практики, сопровождая свой рассказ показом презентаций и/или раздаточных материалов в печатном виде.

Установочная и итоговая конференции проводятся в МГППУ руководителями практики от факультета.

5. АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОТКРЫТАЯ ЧАСТЬ)

Аттестация обучающегося по практике предусматривает текущий контроля успеваемости (оценивание хода прохождения практик) и промежуточную аттестацию (оценивание окончательных результатов прохождения практики) обучающегося.

Информация о формах и процедуре текущего контроля и промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся за неделю до начала практики.

Руководитель практики от факультета обеспечивает доступ студента к Программе практики, а также к необходимым для успешного прохождения практики материалам (отправляются студенту по электронной почте).

Для максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике используются фонды оценочных средств разработанные, прорецензированные и апробированные с привлечением представителей организаций, на базе которых проводилась практика.

Фонд оценочных средств образовательных результатов обучающихся по практике представлен в виде Паспорта ФОС практики в таблице 4.

Таблица 4 – Паспорт фонда оценочных средств образовательных результатов обучающихся по практике

№ п/п	Наименование этапов проведения (разделов) практики	Код проверяемой компетенции	Метод контроля	Средства оценки образовательных результатов / отчётная документация	Используемая часть ФОС
1	2	3	4	6	
1	Подготовительный этап	УК-1, УК-3, УК-4, ОПК-6, ОПК-7, ПКО-2, ПК-5, ПК-7, ПК-10	Анализ постановки проблемы, методологии и плана исследования	Экспертная оценка научным руководителем полноты понимания студентом проблемной сферы исследования, владения исследовательским аппаратом: подбор обучающимся списка литературы; соответствие выбор методик целям исследования, их качество; согласованность целей, задач, гипотез исследования, исследовательского материала	открытая
2	Подведение итогов по 1-му этапу (разделу) практики Исследовательский этап	УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6, ПКО-2, ПК-5, ПК-7, ПК-10	Изучение документации Анализ хода и результатов теоретического и эмпирического исследования	Оценка дизайна исследования Экспертная оценка научным руководителем качества и обоснованности методологии исследования в теоретической части; полноты и корректности библиографии; выбора математического аппарата для проведения эмпирической части (если требуется); логики эмпирического исследования и его результатов	открытая
3	Подведение итогов по 2-му этапу (разделу) практики Подготовка отчёта по практике	УК-4, УК-6, ОПК-2,	Изучение документации Анализ предварительных результатов	Оценка структуры, оформления, содержания предварительного текста ВКР и приложений Процедура защиты ВКР с оценкой степени проработанности теоретической	открытая

			исследования	и эмпирической части исследования, степени готовности работы, процента оригинальности промежуточного текста, корректности выводов по результатам исследования (протокол предзащиты). Экспертная оценка результатов практики НИР проводится комиссией по критериям полноты, достоверности, репрезентативности, достоверности, адекватности используемых средств обработки данных.	
	ОПК-5, ОПК-8, ПК-3, ПК-7, ПК-11		Исследование документации	Оценка презентации и доклада на защите, оценка рефлексии процесса работы над ВКР по материалам отчета о практике НИР	открытая
Подведение итогов по 3 этапу (разделу) практики					
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ		Зачёт с оценкой			

Методы и средства оценки образовательных результатов, указанные в таблице 4 могут быть заменены преподавателем на другие, исходя из специфики контингента обучающихся, в том числе их образовательного уровня.

5.1. Текущий контроль

Прохождение всех этапов практики, определяемых настоящей программой (таблицы 2 и 3), является обязательным. Успешно выполнив работу в рамках одного из этапов практики, обучающийся не освобождается от прохождения других этапов.

Текущий контроль успеваемости по практике осуществляет руководитель практики от профильной организации.

Методы текущего контроля и средства оценки образовательных результатов обучающихся указанных в графе 3 и 4 таблицы 4.

Примеры заданий текущего контроля представлены ниже.

Примерный перечень результатов, которые должен представить обучающийся по итогам практики:

Рефлексивные материалы – отчеты по результатам прохождения практики, самоотчеты, анализ индивидуального профессионального уровня.

Результаты проведенных исследований.

Экспертная оценка результатов прохождения преддипломной практики проводится по критериям полноты, достоверности, репрезентативности выборки, адекватности используемых средств обработки данных.

Подведение итогов по этапам проведения (разделам) практики осуществляется по следующим **критериям:**

- *объем и содержание знаний* (соответствующих формируемым компетенциям, см. таблицу 1),
- *качество результата НИР* (согласно экспертным оценкам научных руководителей, рецензентов, руководителей практики),
- *практическая подготовленность обучающегося* к решению конкретных профессиональных задач (соответствующих формируемым компетенциям, см. таблицу 1).

Результаты текущего контроля каждого обучающегося отражаются в его дневнике практики, заверяются подписью руководителя практики от профильной организации.

5.2. Промежуточная аттестация

Основной формой аттестации обучающихся по практике является защита отчёта о практике.

Для максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся по итогам прохождения практик – защиту отчётов обучающихся принимает Комиссия, назначенная распоряжением декана факультета. В состав Комиссии, как правило, включаются: руководитель практики от факультета, сотрудники Учебно-производственной лаборатории факультета и других подразделений факультета, задействованных в организации и проведении практики.

Время проведения промежуточной аттестации: не позднее 2-х недель после завершения практики.

После прохождения практики обучающийся готовит и представляет руководителю практики от факультета полный комплект отчётной документации: отчёт (электронную версию), дневник практики, готовый текст ВКР.

Руководитель практики от факультета по результатам защиты отчёта на Комиссии, проверки отчётной документации выставляет обучающимся оценки в аттестационную ведомость по практике.

Зачёт с оценкой (в рамках промежуточной аттестации по практике) получает обучающийся, своевременно выполнивший все виды работ по всем этапам (разделам) практики (таблицы 4), подготовивший отчётную документацию в соответствии с программными требованиями и успешно защитивший отчёт по практике.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью и являются основанием для отчисления обучающегося в порядке, предусмотренном Положением об отчислении студентов из МГППУ.

Критерии оценивания образовательных результатов практики обучающихся приведены в таблице 5.

Таблица 5

Критерии оценивания образовательных результатов практики обучающихся в рамках промежуточной аттестации

(для практик с формой промежуточной аттестации – зачёт с оценкой)

Баллы (рейтинговая оценка)	Результаты		Требования к образовательным
	Результат зачёта	Оценка по 5-балльной шкале	
13-15	зачтено	5, «отлично»	<p>Исследовательские задачи выполнены осмысленно, четко, обоснованно и в полном объеме. При планировании и осуществлении научно-исследовательской работы студент действует в строгом соответствии с запросом и опирается на фундаментальные теоретические знания, уверенно оперирует профессиональной терминологией, обнаруживает системные представления о фактах, механизмах и закономерностях научно-исследовательской деятельности в различных формах ее организации.</p> <p>Результаты выполнения программы научно-исследовательской работы: программа выполнена полностью. Студент активно участвовал в итоговой конференции, подготовил отчет и презентацию, выступал на конференции и опубликовал тезисы выступления. Задания самостоятельной работы, а также все рекомендации студент выполнял своевременно.</p> <p>Результаты подготовки отчетной документации: отчетная документация укомплектована полностью, оформлена в соответствии с существующими требованиями и сдана на факультет в установленный срок. Отчет, составленный студентом, соответствует всем требованиям, он систематизирован, грамотен, подробен, отражает процесс овладения всеми умениями и навыками, освоения всех компетенций. Материал отчета изложен профессиональным языком, продуман, выводы и рекомендации исчерпывающе аргументированы. В отчете представлено большое количество иллюстративных материалов.</p> <p>Защита отчета проходит успешно, студент демонстрирует высокий уровень знаний, умений, навыков в соответствии с компетенциями УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПКО-2, ПКО-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10, ПК-11 (Табл.1.), уверенно и подробно описывает приобретенный опыт, делает содержательные рефлексивные комментарии, аргументировано отвечает на вопросы. Защита сопровождается демонстрацией презентации, выполненной студентом индивидуально. Презентация по своему содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям.</p>
10-12		4, «хорошо»	<p>Освоение компетенций в целом соответствует предъявляемым требованиям, студент решает научно-исследовательские задачи в полном объеме, достаточно планомерно и осмысленно. При планировании и осуществлении научно-исследовательской работы студент использует достаточно большой объем теоретических знаний,</p>

Баллы (рейтин говая оценка)	Результаты		Требования к образовательным
	Результат зачёта	Оценка по 5-балльной шкале	
			<p>оперирует основной профессиональной терминологией, обнаруживает некоторую неуверенность в понимании теоретических основ научно-исследовательской деятельности.</p> <p>Результаты выполнения программы научно-исследовательской работы: программа в основном выполнена, однако студент допускал незначительные ошибки. При планировании и проведении научно-исследовательской работы проявлял ответственность и был вдумчив, однако не всегда мог творчески подойти к решению задач. Задания самостоятельной работы студент в целом выполнил, но имел некоторые поправки и замечания от руководителя, которые были своевременно учтены.</p> <p>Результаты подготовки отчетной документации: отчетная документация укомплектована полностью, присутствуют незначительные погрешности в оформлении; все документы сданы на факультет не позднее 3-5 дней после установленной даты. Отчет соответствует основным требованиям, он достаточно хорошо систематизирован, отражает процесс овладения базовыми умениями и навыками, освоения большей части компетенций. Материал отчета изложен достаточно профессиональным языком, выводы и рекомендации имеют хорошую аргументацию. В отчете представлены некоторые иллюстративные материалы.</p> <p>Защита отчета проходит успешно, студент демонстрирует хороший уровень овладения компетенциями, достаточно подробно описывает приобретенный опыт, делает некоторые рефлексивные комментарии, в целом корректно отвечает на вопросы. Защита сопровождается демонстрацией презентации, выполненной студентом индивидуально. Презентация по своему содержанию и оформлению соответствует основным требованиям.</p>
7-9		3, «удовлетворительно»	<p>Освоение компетенций соответствует лишь незначительному количеству требований, студент неуверенно и неполно решает научно-исследовательские задачи, нуждается в существенной помощи более опытных коллег. Студент испытывает затруднения в планировании научно-исследовательской работы. Запас теоретических знаний невелик, студент оперирует базовой профессиональной терминологией, но обнаруживает недостаточно глубокие и систематизированные представления о научно-исследовательской деятельности.</p> <p>Результаты выполнения программы научно-исследовательской работы: программа выполнена не в полном объеме, студент допускал дисциплинарные нарушения. При планировании и проведении научно-исследовательской работы студент был в целом старателен, но не проявлял творческого подхода, ограничиваясь присоединением к работе других студентов или выполнениями инструкций руководителя. Задания самостоятельной работы выполнял не своевременно и не полностью.</p> <p>Результаты подготовки отчетной документации: отчетная документация укомплектована не полностью, имеет значительные погрешности в оформлении; документы сданы на факультет в течение двух недель после установленной даты. Отчет соответствует лишь самым основным требованиям и не содержит необходимых иллюстраций.</p> <p>Защита отчета проходит удовлетворительно, студент демонстрирует овладение лишь некоторыми компетенциями, скупое и недостаточно четко описывает приобретенный опыт, делает некоторые рефлексивные комментарии, в целом корректно отвечает на основные вопросы. Защита сопровождается демонстрацией презентации, выполненной студентом индивидуально. Презентация выполнена небрежно, отражает не все этапы научно-исследовательской работы, однако позволяет судить об основных аспектах приобретенного опыта и не имеет этических погрешностей.</p>
0,1-6	не зачтено	2, «неудовлетворительно»	<p>Освоение компетенций не соответствует предъявляемым требованиям, студент не способен к решению профессиональных задач научно-исследовательской работы даже при поддержке руководителя. У студента отсутствует теоретическая база, позволяющая проектировать научно-исследовательскую работу, он не владеет специальной терминологией и не обладает представлениями о научно-исследовательской работе. Материалы, подготовленные студентом, не</p>

Баллы (рейтин говая оценка)	Результаты		Требования к образовательным
	Результат зачёта	Оценка по 5-балльной шкале	
			<p>соответствуют профессиональным требованиям ни в плане оформления, ни в плане содержания.</p> <p>Результаты выполнения программы научно-исследовательской работы: программа не выполнена. Допущены существенные дисциплинарные нарушения, студент был небрежен при составлении профессиональной документации, не участвовал в групповых обсуждениях демонстрационных занятий, был не способен ответить на вопросы руководителя.</p> <p>Результаты подготовки отчетной документации: отчетная документация не укомплектована и не оформлена, представленные на проверку материалы не соответствуют предъявляемым требованиям. Документы сданы на факультет позднее, чем через две недели после установленной даты или не сданы вообще.</p> <p>Защита отчета проходит неудовлетворительно, студент не способен описать приобретенный опыт на профессиональном языке, оперирует лишь житейскими понятиями, демонстрирует серьезные затруднения в понимании специфики научно-исследовательской работы. В демонстрации и обсуждении презентации не участвует, на вопросы отвечает крайне поверхностно или не отвечает вообще.</p>

5.3. Формы отчётности по практике

Отчётная документация по практике:

- **отчёт по практике**, отражающий содержание, результаты и рефлексивный анализ деятельности обучающегося на каждом этапе практики;
- **дневник практики** с описанием выполненных обучающимся работ по каждому дню практики, с подписью руководителя от профильной организации.

К отчёту по практике прилагается **отчёт-справка** с оценкой руководителя от профильной организации и официальным **отзывом** о работе обучающегося на базе практики.

Формы отчётной документации приведены в Приложениях 3 и 4 к данной программе.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Учебно-методическое обеспечение практики

Основная и дополнительная литература, периодические издания, электронные ресурсы и базы данных, рекомендуемые для освоения практики, указанные в Приложении 1.

6.2. Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по практике определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 986 от 4 октября 2010 года «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений» и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 года № 127 и профессиональных стандартов: Педагог-психолог (психолог в сфере образования), утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «24» июля 2015 г. № 514н, Специалист по работе с семьей, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 683н.

Для проведения всех видов занятий по практике (установочной и итоговой конференций на факультете, практических занятий на базе) необходимы столы и стулья на

группу/подгруппу по количеству посадочных мест. Для проведения установочной и итоговой конференций необходима, кроме того, доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в Интернет.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы подготовки обучающегося и обеспечивает профессионально-практическую подготовку студентов на базах практики: организациях и структурных подразделениях МГППУ.

Обучающиеся в период прохождения практики: выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики; соблюдают правила внутреннего трудового распорядка; соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Обучающийся, не вышедший на базу практики и не выполнивший программу практики *по уважительной причине* (по медицинским показаниям, в связи с произошедшим стихийным бедствием, в связи с необходимостью ухода за тяжело больным ребёнком или близким родственником и в других документально подтверждённых случаях), направляется на практику вторично, в свободное от учёбы время.

Обучающийся, не вышедший на базу практики **без уважительной причины**, получает дисциплинарное взыскание и направляется на практику вторично, в свободное от учебы время. При подведении итогов (при промежуточной аттестации по практике) такому обучающемуся оценка автоматически снижается на один балл (по 5-балльной шкале).

Обучающийся, приступивший к практике, однако *систематически нарушающий учебную дисциплину* (срыв запланированных диагностических, коррекционных и иных мероприятий, выход на базу без необходимой подготовки к выполнению практических заданий и т.д.), не соблюдающий внутренний распорядок базы и этические нормы профессиональной деятельности, снимается с базы практики, не аттестуется по практике и представляется к отчислению как не выполнил программу практики без уважительных причин².

Обучающийся не выполнил программу практики без уважительных причин, или не представил отчёт о практике в установленный приказом срок, или при защите отчёта по практике на Комиссии получил неудовлетворительную оценку, подлежит отчислению из университета *за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана*.

7.1. Обязанности обучающихся при прохождении практики

При прохождении практики обучающиеся обязаны:

1. Получить на кафедре, проводящей практику, консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в т.ч. по технике безопасности и производственной санитарии.

² В соответствии с п. 4.1.1.5 Положения об отчислении студентов из ФГБОУ ВО МГППУ.

2. Посещать в обязательном порядке все виды практики и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных программами практики. Систематически и глубоко овладевать практическими навыками.

3. Подчиняться действующим в организациях правилам внутреннего трудового распорядка.

4. Регулярно вести дневник практики.

5. Бережно и аккуратно относиться к мебели, оборудованию, инвентарю, приборам, учебным пособиям, книгам. Обучающимся запрещается без разрешения администрации университета (организации – базы практики) выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений.

6. Поддерживать чистоту и порядок во всех учебных, учебно-производственных и производственных помещениях, принимать участие в их уборке на началах самообслуживания в установленном в месте прохождения практики порядке.

7. При неявке на практику (или часть практики) обучающийся обязан поставить об этом в известность руководителя практики и деканат факультета в день или на следующий день неявки любым доступным способом о невозможности её прохождения, а в первый день явки в университет представить данные о причине пропуска практики (или части практики).

8. В случае болезни обучающийся представляет в деканат факультета справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

9. Своевременно и качественно подготовить отчетную документацию по практике и представить руководителю практики в установленный срок.

7.2. Методические указания по прохождению практики

Подготовительный этап (формируемые компетенции – УК-1, УК-3, УК-4, ОПК-6, ОПК-7, ПКО-2, ПК-5, ПК-7, ПК-10).

Основное содержание данного этапа связано с подготовкой к написанию ВКР. Рекомендуется зафиксировать дизайн исследования в виде плана или презентации. Важно продумать свой запрос к преддипломной практике, сформулировать примерные вопросы к руководителю практики, подготовить примерные варианты стимульного материала для проведения эмпирического исследования. При подготовке к этому мероприятию каждый обучающийся должен внимательно изучить Программу практики и иные материалы, присланные руководителем практики от факультета по электронной почте. Необходимо ознакомиться с содержательной спецификой деятельности своей базы, предварительно изучив ее веб-сайт, составить ориентировочное представление о работе на базе. Перед первым выходом на базу важно обратиться к специальной литературе, чтобы актуализировать свои теоретические знания, касающиеся диагностической и коррекционно-реабилитационной работы психолога.

Исследовательский этап (формируемые компетенции – УК-2, УК-3, УК-4, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6, ПКО-2, ПК-5, ПК-7, ПК-10).

Основное содержание данного этапа связано с пребыванием обучающегося на базе и его интеграцией в текущий производственный процесс с учетом целей и задач практики. Следует определить свое место в производственных процессах, происходящих на базе, учитывая цели и задачи практики. Все свои действия необходимо строго согласовывать с сотрудниками базы как в организационном, так и в содержательном плане. Индивидуальные задания следует выполнять последовательно, оперируя проверенными методами и методиками, а также планомерно и аккуратно фиксируя ход работы. При выполнении индивидуальных заданий необходимо обратить особое внимание на согласование

имеющихся теоретических знаний с производственным процессом, целями и задачами практики. По ходу сбора материала для выполнения эмпирического исследования необходимо поддерживать связь с научным руководителем ВКР, согласовывать и корректировать как ход исследования, так и применяемый математический аппарат.

Подготовка отчёта по практике (формируемые компетенции – УК-4, УК-6, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-8, ПКО-3, ПК-7, ПК-11).

На данном этапе практики обучающийся осуществляет содержательное обобщение приобретенного профессионального опыта в форме ВКР. Он демонстрирует Комиссии отчет о практике, показывает презентацию, сообщает об особенностях работы на конкретной базе, отвечает на уточняющие вопросы и т.д. Презентация должна носить лаконичный и содержательный характер, быть хорошо структурированной, содержать иллюстративный материал (рисунки и конструктивную продукцию обследованных пациентов, фрагменты конкретных заключений и пр.). Целью презентации является наглядная демонстрация наиболее показательных аспектов приобретенного опыта. Представляя результаты анализа своего практического опыта, обучающийся должен соблюдать каноны употребления профессиональной терминологии, следовать принципам психологического анализа, руководствоваться этическими нормативами. При демонстрации результатов исследования важно показать подчеркнуть методологические основы исследования, навыки владения математическим аппаратом, теоретическую и практическую значимость результатов, полученных на практике.

7.3. Методические указания по подготовке отчётной документации по практике

Виды отчётной документации представлены в разделе 5.3 настоящей программы.

Одним из основных документов, который обучающийся составляет в период практики и представляет на кафедру после её окончания является **дневник** практики. Обучающийся ежедневно записывает в дневник все виды выполняемых им работ (исследований, экспериментов и прочее) с соответствующей их характеристикой, анализа профессиональной деятельности, описывает выполнение других заданий, включенных в программу практики. Обучающийся своевременно представляет дневник на просмотр руководителю практики от (кафедры/организации), который делает свои замечания и даёт дополнительные задания.

Отчёт по практике оформляется обучающимся отдельным документом. Образец оформления титульного листа отчёта представлен в Приложении 1, требования к структуре, оформлению и содержанию отчёта представлены в Приложении 2.

По окончании практики обучающийся представляет проект отчётной документации руководителю практики от организации для составления отчёта-справки и отзыва о работе студента.

В установленный срок обучающийся должен сдать на кафедру отчёт, полностью оформленный дневник практики, отчет-справку о прохождении практики (включая отзыв) от базы практики. Формы отчётной документации приведены в Приложениях 3 и 4 к данной программе.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯМ ПРАКТИКИ

8.1. Обязанности руководителя практики

8.1.1. Обязанности руководителя практики от факультета

- составляет рабочий график проведения практики и согласовывает его с руководителем практики от профильной организации;
- участвует в распределении обучающихся по профильным организациям;
- содержательно уточняет индивидуальные и/или групповые задания для обучающихся, предусмотренные настоящей программой, с учётом особенностей профильных организаций;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием её содержания требованиям, установленным ОПОП ВО и настоящей программой;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных и/или групповых заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- подводит итоги практики (включая заполнение аттестационной ведомости по практике).

8.1.2. Обязанности руководителя практики от профильной организации

- согласовывает с факультетским руководителем индивидуальные и/или групповые задания для обучающихся, график и содержание работы на базе, а также планируемые результаты практики;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации;
- предоставляет обучающимся рабочие места и организационные условия для выполнения всех видов работ, предусмотренных программой практики;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- осуществляет контроль за прохождением обучающимися всех этапов практики;
- заверяет дневниковые записи обучающихся своей подписью (за каждый день практики);
- оценивает индивидуальные результаты прохождения практики каждым обучающимся и заполняет соответствующую часть отчета-справки;
- немедленно информирует руководителя практики от факультета обо всех случаях травматизма обучающихся, а также о дисциплинарных и этических нарушениях со стороны обучающихся во время практики.

8.2. Методические рекомендации руководителям практики по организации и проведению практики

8.2.1. Методические рекомендации руководителю практики от факультета

Деятельность руководителей практики от факультета определяется целью, задачами и структурой практики. Руководители обязаны акцентировать внимание практикантов не только на конкретных заданиях, но и на общей картине целей и задач профессиональной деятельности психолога. Подход к формированию навыков исследовательской работы должен, таким образом, определяться спецификой психологии как науки. Особенностью данной практики является то, что активная роль ложится на самих студентов, которые должны подготовить дизайн исследования, подобрать методики исследования и реализовать замысел исследования на практике.

Акцент при прохождении практики делается на организации сопровождения реализации исследовательского замысла, помощи налаживания контактов в ходе подготовки исследования, соблюдении моральных, этических и правовых норм во время проведения исследования. Руководителю практики необходимо организовать и осуществить контроль за процессом обратной связи от выпускника к практическим работникам организации, на базе которой проводилось исследование.

Программу разработали:

Чиркина Римма Вячеславовна, кандидат психол.наук, доцент, заведующая кафедрой
Киселева Ольга Павловна, преподаватель факультета юридической психологии

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Основная литература (О)

1. Леонова, Е.В. Эмпирические методы психологического исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Е.В. Леонова. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2019. – 323 с. – (Университеты России). – ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/438012> (дата обращения: 15.01.2022).
2. Патронова, Н.Н. Статистические методы в психолого-педагогических исследованиях [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Патронова, М.В. Шабанова. – Архангельск : Северный (Арктический) федеральный университет (САФУ), 2013. – 203 с. – ***. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436382> (дата обращения: 15.01.2022).
3. Руководство по выполнению выпускной квалификационной работы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.И. Мельникова, С.В. Полянских, Н.М. Ильина, Д.В. Ключникова ; науч. ред. А.Н. Пономарев. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2017. – 65 с. – ***. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482087> (дата обращения: 03.02.2022).

2. Дополнительная литература (Д)

1. Ануфриев, А.Ф. Научное исследование : курсовые, дипломные и диссертационные работы [по психологии] / А.Ф. Ануфриев. – 3-е издание, стереотипное. – Москва : Ось-89, 2007. – 112 с. – **.
2. Волков, Б.С. Методология и методы психологического исследования : учебное пособие / Б.С. Волков, Н.В. Волкова, А.В. Губанов. – 5-е издание, исправленное и дополненное. – Москва : Академический проект : Трикста, 2006. – 352 с. – **.
3. Непопалов, В.Н. От реферата к диплому : методическое пособие / В.Н. Непопалов. – 2-е издание, исправленное и дополненное. – Москва : Издательство Университета Российской академии образования, 2005. – 56 с. – **.
4. Карнозова, Л.М. Мониторинг деятельности территориальных служб примирения за 2018, проведенный в рамках Всероссийской ассоциации восстановительной медиации [Электронный ресурс] // Вестник восстановительной юстиции. – 2019. – Вып. 16. – С. 86–148. – URL: <http://sprc.ru/wp-content/uploads/2020/06/Vestnik-16-2019-1.pdf> (дата обращения: 02.04.2022).
5. Карнозова, Л.М. Руководство по мониторингу деятельности служб примирения по проведению восстановительных программ [Электронный ресурс] / Карнозова Л.М., Коновалов А.Ю. – Издание 2-е, дополненное. – Москва : МОО Центр «Судебно-правовая реформа», 2018. – 52 с. – <http://sprc.ru/wp-content/uploads/2018/08/Rukovod-monitoring-2018.pdf> (дата обращения: 15.01.2022).
6. Коновалов, А.Ю. Мониторинг деятельности школьных служб примирения за 2018год, проведенный в рамках Всероссийской ассоциации восстановительной медиации [Электронный ресурс] // Вестник восстановительной юстиции. – 2019. – Вып. 16. – С. 149–181. – URL: <http://sprc.ru/wp-content/uploads/2020/06/Vestnik-16-2019-1.pdf> (дата обращения: 02.04.2022).
7. Сидоренко, Е.В. Методы математической обработки в психологии / Е.В. Сидоренко. – Санкт-Петербург : Речь, 2010. – 350 с. – **.
8. Effectiveness of Restorative Justice Practices [Электронный ресурс] : an Overview of Empirical Research on Restorative Justice Practices in Europe / European Forum for Restorative Justice. –

Leuven : European Forum for Restorative justice, 2017. – 7 p. – URL: <https://www.euforumrj.org/sites/default/files/2019-11/a.2.7.-effectiveness-of-restorative-justice-practices-2017-efrj.pdf> (дата обращения: 02.04.2022).

9. Handbook on Restorative Justice Programmes [Электронный ресурс] / United Nations Office for Drugs and Crime. – 2nd Edition. – Vienna : United Nations, 2020. – 116 p. – URL: <https://www.euforumrj.org/en/node11/2nd-edition-unodc-handbook-restorative-justice-programmes> (дата обращения: 02.04.2022).

10. Imagining Success for a Restorative Approach to Justice: Implications for Measurement and Evaluation [Электронный ресурс] / Llewellyn J.J., Archibald B.P., Clairmont D., Crocker D. // Dalhousie Law Journal. – 2013. – Vol. 36 (2), – P. 281–316. – URL: <https://digitalcommons.schulichlaw.dal.ca/dlj/vol36/iss2/2/> (дата обращения: 27.01.2022).

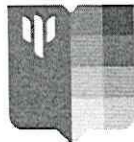
3. Периодические издания (П)

1. Психологическая наука и образование [Электронный ресурс]. – ** ; ***. – URL: <https://psyjournals.ru/psyedu/> (дата обращения: 02.04.2022).
2. Психология и право [Электронный ресурс]. – ***. – URL: <https://psyjournals.ru/journals/psylaw/archive> (дата обращения: 02.04.2022).
3. Вестник восстановительной юстиции [Электронный ресурс]. – URL: <http://sprc.ru/articles/#herald> (дата обращения: 02.04.2022).

4. Электронные ресурсы и базы (Э)

1. PsyJournals.ru [Электронный ресурс] : портал психологических изданий. – ***. – URL: <http://psyjournals.ru/> (дата обращения: 02.04.2022).
2. О Реестре (Банке) доказательных практик [Электронный ресурс] // 10 ЛЕТ ФОНД ТИМЧЕНКО. – URL: <http://deti.timchenkofoundation.org/o-banke/> (дата обращения: 02.04.2022).
3. Руководства по оценке [Электронный ресурс] // Социальные результаты и показатели. – URL: https://socialvalue.ru/?page_id=1224 (дата обращения: 02.04.2022).
4. Сектор «Центр доказательного проектирования» [Электронный ресурс] // МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ. – URL: <https://mgppu.ru/project/261> (дата обращения: 02.04.2022).
5. Система поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций [Электронный ресурс]. – URL: <http://nko.economy.gov.ru/main/dostup-nko-na-rynok-uslug> (дата обращения: 02.04.2022).
6. Судебно-правовая реформа [Электронный ресурс] : общественный центр. – URL: <http://sprc.ru> (дата обращения: 02.04.2022).
7. Школьные службы примирения [Электронный ресурс]. – URL: www.8-926-145-87-01.ru (дата обращения: 02.04.2022).
8. ЭБС «Университетская библиотека online» [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.biblioclub.ru> (дата обращения: 02.04.2022).
9. ЭБС «ЮРАЙТ» [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.urait.ru> (дата обращения: 02.04.2022).
10. EBSCOhost [Электронный ресурс]. – URL: <http://search.epnet.com> (дата обращения: 02.04.2022).

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЁТА О ПРАКТИКЕ



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет Юридической психологии
Кафедра Юридической психологии и права

ОТЧЁТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ «ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА С НИР»

на базе _____

Руководитель

ФИО, должность

подпись, дата

Исполнитель,
обучающийся группы

ФИО

подпись, дата

Курс _____

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность ОПОП ВО: Восстановительный подход и медиативные технологии в образовании и системе профилактики социальных рисков

Москва 20__

ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОДЕРЖАНИЮ ОТЧЁТА О ПРАКТИКЕ

Общие требования к структуре отчёта. При написании отчёта обучающийся должен придерживаться следующих требований:

- чёткость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Структура отчёта. Структурными элементами отчёта являются:

- титульный лист;
- аннотация (реферат);
- содержание;
- перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов (если сокращения используются);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Описание элементов структуры отчёта.

Титульный лист отчёта. Титульный лист является первым листом отчёта. Пример оформления титульного листа листом отчёта приведен в Приложении 1.

Аннотация (Введение). Аннотация (реферат) – структурный элемент отчёта, дающий краткую характеристику выполненной работы с точки зрения содержания, назначения и результатов практики. Аннотация является вторым листом пояснительной записки отчёта.

Перечень сокращений и условных обозначений. Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент отчёта, дающий представление о вводимых автором отчета сокращениях и условных обозначениях. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в пояснительной записке сокращений и условных обозначений.

Содержание. Содержание – структурный элемент отчёта, кратко описывающий структуру отчёта с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «заключение» – структурные элементы отчёта, требования к ним определяются настоящей программой или методическими указаниями к выполнению практики. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент отчёта, требования к которому определяются заданием обучающемуся к отчёту и/или методическими указаниями к выполнению практики.

Список использованных источников. Список использованных источников – структурный элемент отчёта, который приводится в конце текста отчёта, представляющий список литературы, нормативно-технической и другой документации, использованной при составлении отчёта. Список использованных источников помещается на отдельном нумерованном листе (листах) отчёта, а сами источники записываются и нумеруются в порядке их упоминания в тексте. Источники должны иметь последовательные номера,

отделяемые от текста точкой и пробелом. Оформление производится согласно ГОСТ 7.1-84 (см. п. 3.2.2) ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка». Ссылки (согласно данному ГОСТ, они называются отсылками) на литературные источники приводятся в тексте и косых скобках в квадратных скобках. Разрешается использовать два варианта оформления ссылки (отсылок):

1) порядковой номер (или – если это продиктовано целесообразностью – порядковый номер источника и номера страниц), например, [3], [18, с. 26];

2) имя автора (или название документа), год издания, указание страниц, например, [Карасик, 2002, с. 231], [Интерпретационные характеристики ... , 1999, с. 56].

Главное правило: отсылки оформляются единообразно по всему документу: или через указание порядкового номера, или через указание фамилии автора (авторов) или названия произведения.

Если в отсылке содержатся сведения о нескольких источниках, то группы сведений разделяются точкой с запятой: [13; 26], [74, с. 16–17; 82, с. 26] или [Шаховский, 2008; Шейгал, 2007], [Леотович, 2007, с. 37; Слышкин, 2004, с. 35–38].

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:», например, [Цит. по: 132, с. 14] или [Цит. по: Олянич, 2004, с. 39–40]. Если дается не цитата, а упоминание чьих-то взглядов, мыслей, идей, но все равно с опорой не на первоисточник, то в отсылке приводят слова «Приводится по:», например, [Приводится по: 108] или [Приводится по: Красавский, 2001]. Если необходимы страницы, их также можно указать: [Приводится по: 108, с. 27] или [Приводится по: Красавский, 2001, с. 111].

Во избежание ошибок следует придерживаться формы библиографических сведений об источнике из официальных печатных изданий.

Приложение. Некоторый материал отчета допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ, решаемых на ЭВМ и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения.

Требования к оформлению листов текстовой части. Текстовая часть отчёта выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм) без рамки, соблюдением следующих размеров полей:

- левое – не менее 30 мм,
- правое – не менее 10 мм,
- верхнее – не менее 15 мм,
- нижнее – не менее 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точки в конце. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

При выполнении текстовой части работы на компьютере текст должен быть оформлен в текстовом редакторе *Word for Windows*.

Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт.

Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал: одинарный.

ФОРМА ОТЧЁТ-СПРАВКИ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ (ВКЛЮЧАЯ ОТЗЫВ)

**ОТЧЁТ-СПРАВКА
о прохождении практики**

Студент(ка) МГППУ _____
(фамилия имя отчество студента)
_____ курса группы № _____ факультета _____

Проходил(а) практику _____
(наименование факультета)
_____ Преддипломная практика с НИР _____
(наименование практики)
с « _____ » _____ по « _____ » _____ 20__ г.

в _____
(наименование организации – базы практики, адрес)

тел.: _____

Руководитель от базы практики _____
(фамилия имя отчество руководителя)

(должность руководителя)

Краткая характеристика работы студента (что сделано в соответствии с программой практики)

За период практики студент-практикант:

Итоги выполнения программы практики:

РЕЦЕНЗИЯ

на Рабочую программу и Фонд оценочных средств
производственной (преддипломной)

практики «Преддипломная практика с НИР» по направлению: 44.04.02

«Психолого-педагогическое образование» (направленность программы

«Восстановительный подход и медиативные технологии в образовании и системе профилактики социальных рисков»)

Реализуемые программа и фонд оценочных средств производственной (преддипломной) практики «Преддипломная практика с НИР», авторы составители Чиркина Р.В., кандидат психологических наук, доцент кафедры юридической психологии и права МГППУ, и Киселева О.П., преподаватель кафедры юридической психологии и права МГПП, составлены с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 127 и профессиональных стандартов «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «24» июля 2015 г. № 514н и «Специалист по работе с семьей», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 683н.

Структура программы соответствует предъявляемым требованиям и состоит из следующих разделов: аннотация; цели и задачи практики, база (место) проведения практики; планируемые результаты обучения при прохождении практики; трудоемкость, структура и содержание практики, аттестация по практике, фонд оценочных средств; обеспечение практики; методические указания обучающимся; методические рекомендации руководителям практики; приложения.

Содержание практики, трудоемкость и сама структура практики представлены в трех этапах: подготовительный и исследовательский этапы, подготовка отчета по практике. Цели и задачи практики раскрывают ее направленность и соответствуют названию и содержанию: «Производственная практика с НИР (преддипломная)».

Фонд оценочных средств опирается на планируемые результаты обучения и описывает формируемые компетенции и индикаторы сформированности компетенций, содержит средства текущего контроля, промежуточной аттестации и описание формы отчетности по практике.

В программе подробно представлено учебно-методическое обеспечение практики, которое обладает новизной и актуальностью.

Вывод: рецензируемая программа и фонд оценочных средств производственной (преддипломной) практики «Преддипломная практика с НИР» по направлению: 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» (направленность программы «Восстановительный подход и медиативные технологии в образовании и системе профилактики социальных рисков») составлены с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 127 и профессиональных стандартов «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «24» июля 2015 г. № 514н и «Специалист по работе с семьей», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 683н и может использоваться в образовательном процессе.

кандидат психологических наук,
руководитель службы психологического консультирования
АНО ДПО Русско-немецкий институт проективного
образования и экспертных обменов (РНИПО)



Сильницкая А.С.

Портняга Сильницкая
А.С.
подтверждаю
Шев / Шев



Рецензия

на Рабочую программу и Фонд оценочных средств производственной (преддипломной) практики авторов канд. псих.наук, доц.кафедры юридической психологии и права МГППУ Чиркиной Р.В. и препод. Киселевой О.П.

Рабочая программа и фонд оценочных средств производственной (преддипломной) практики основной профессиональной образовательной программы высшего образования специальности направления подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» (направленность программы «Восстановительный подход и медиативные технологии в образовании и системе профилактики социальных рисков») реализуются в 4 семестре. Программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 127 и профессиональных стандартов «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «24» июля 2015 г. № 514н и «Специалист по работе с семьей», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 683н.

Обозначенные в программе цель и задачи практики, так же, как и способ их реализации, отвечают требованиям компетентностного и деятельностного подходов, реализуемых ФГОС. Согласно программе, преддипломная практика проводится в завершающем семестре подготовки магистров одновременно с завершением дипломной выпускной квалификационной работы и учебными дисциплинами специализации, обеспечивающими освоение методологического и профессионального, в том числе проблемного, контекста преддипломной практики и дипломной работы. Этим обеспечивается и цель научной подготовки (компетенции, связанные с постановкой и решением профессиональных задач в области научно-исследовательской деятельности – УК-1, УК-2), и цель, обусловленная необходимостью формирования компетенций в области восстановительного подхода с целью его реализации в профессиональной деятельности (ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПКО-2, ПКО-3, ПК-5, ПК-7, ПК-10, ПК-11). Последнее достигается за счет обеспечения контакта обучающегося с целостной профессиональной ситуацией.

Структура практики соответствует циклу, характерному для завершающейся в этом семестре дипломной разработки. Программа вполне обоснованно акцентирует внимание руководителей практики–специалистов баз на рассмотрение целостного цикла профессиональной работы, включающего дипломную работу. В этом особое достоинство программы.

В программе заданы количественные и качественные критерии оценки практики, позволяющие дифференцировать успешность ее прохождения.

Учитывая вышеизложенное, можно сделать вывод, что представленные на рецензирование Рабочая программа и фонд оценочных средств производственной (преддипломной) практики составлены с учетом 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование», и может быть рекомендована для высших учебных заведений.

Рецензент

кандидат психологических наук,
доцент кафедры юридической
психологии и права МГППУ


/Бойкина Е.Э./

Подпись заверяю



Подпись *Е. Э. Бойкина*
заверяю, начальник отдела
по работе с персоналом
Ракович Е.В. *Ракович*