



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет «Экстремальная психология»
Кафедра Научных основ экстремальной психологии

УТВЕРЖДЕНО

Учебно-методической комиссией факультета

«Экстремальная психология»

Председатель УМК



Кокурин А.В.

(подпись)

Протокол № 15-20/10 от 21.04.2021 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**
по основной профессиональной образовательной программе
высшего образования
Психология профессий особого риска

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 37.04.01 Психология

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная


Учебный план: 2021 года приёма


АКТУАЛЬНО
ДЛЯ 2022 ГОДА ПРИЕМА
ПРОТОКОЛ УМК № 15-20/10
от 25.05.2021

Москва 2021

Программа ГИА по ОПОП Психология профессий особого риска по направлению подготовки 37.04.01 Психология/ сост. Поздняков В.М., Пахалкова А.А. – Москва: ФГБОУ ВО МГППУ, 2021. – 59 с.


Составители (разработчики):


(подпись составителя) Поздняков Вячеслав Михайлович, доктор психологических наук, профессор, профессор кафедры Научных основ экстремальной психологии факультета «Экстремальная психология» ФГБОУ ВО МГППУ


(подпись составителя) Пахалкова Анна Александровна, специалист по учебно-методической работе факультета «Экстремальная психология» ФГБОУ ВО МГППУ, старший преподаватель

Рецензент (внешний): Орлова Елена Александровна, доктор психологических наук, профессор, профессор кафедры общей психологии Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ

Рецензент (внутренний): Кокурин Алексей Владимирович, кандидат психологических наук, доцент, профессор кафедры Научных основ экстремальной психологии ФГБОУ ВО МГППУ

Программа ГИА по ОПОП ВО рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Научных основ экстремальной психологии
Заведующий кафедрой  / В.И. Екимова /

ПРИНЯТА и ЗАРЕГИСТРИРОВАНА в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ на правах электронного учебно-методического издания
Reg. № UP-164-1277-Iga-B3-O-01(G)-216

©Поздняков В.М., Пахалкова А.А. 2021
© ФГБОУ МГППУ, 2021

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1.	Цель государственной итоговой аттестации	4
1.2.	Виды государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки.....	4
1.3.	Объём государственной итоговой аттестации выпускников.....	4
1.4.	Сроки проведения государственной итоговой аттестации	4
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	4
2.1.	Область и сферы профессиональной деятельности выпускника	4
2.2.	<i>Задачи профессиональной деятельности</i>	5
3.	ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
1.1.	Универсальные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения	8
1.2.	Общепрофессиональные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения 10	
1.3.	Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения.....	15
4.	ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА.....	19
4.1.	Примерный перечень вопросов, которые выносятся на государственный экзамен 19	
4.2.	Рекомендации студентам по подготовке к государственному экзамену	19
4.3.	Проведение государственного экзамена.....	19
4.3.1.	Процедура проведения государственного экзамена	19
4.3.2.	Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену 20	
4.3.3.	Рекомендуемая литература и информационные ресурсы	20
4.4.	Критерии выставления оценок на государственном экзамене	20
5.	ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВКР	23
5.1.	Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР	23
5.2.	Порядок выполнения и представления ВКР в ГЭК.....	23
5.2.1.	Порядок защиты ВКР	25
5.2.2.	Критерии выставления оценок по результатам защиты ВКР	25
6.	РЕЗУЛЬТАТЫ УСПЕШНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	19
	ПРИЛОЖЕНИЕ	20
	Примерный перечень вопросов по основным учебным дисциплинам образовательной программы.....	20
	Список литературы,.....	23
	рекомендуемой для подготовки к государственному экзамену.....	23
	Основная литература.....	25
	Примерные темы выпускных квалификационных работ	27
	Требования к структуре и содержанию ВКР	28
	Форма автореферата	41
	Форма задания на выполнение ВКР	43
	Примерная форма аннотации	45
	Примерная структура доклада выпускника на защите	46

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится с целью определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки студентов.

1.2. Виды государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки

Федеральным государственным образовательным стандартом – магистратура (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки 37.04.01 Психология, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.07.2020 года № 841 (рег. № 59373 от 21.08.2020 года), предусмотрена государственная аттестация выпускников в виде:

- подготовки к сдаче и сдача государственного экзамена
- подготовки к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

1.3. Объём государственной итоговой аттестации выпускников

9 зачётных единицы.

Всего: 6 недели, в том числе:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена – 2 недели;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы – 4 недели.

1.4. Сроки проведения государственной итоговой аттестации

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определены календарным учебным графиком ОПОП ВО (представлен в учебном плане образовательной программы и на сайте Университета в разделе «Образование»); даты – расписанием ГИА.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: психолого-педагогической, консультативной и социальной помощи субъектам образовательного процесса; Основного общего образования, среднего общего образования, профессионального образования, дополнительного образования, дополнительного профессионального образования; научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сферах психологического сопровождения представителей социально уязвимых слоев населения; консультативной помощи работникам социальных служб, социальной помощи отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию; просвещения и повышения психологической культуры населения).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к

квалификации работника.

2.2. Задачи профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает решение комплексных задач в сфере психологического обеспечения деятельности специалистов силовых структур и правоохранительных ведомств, МЧС, обороноспособности страны, управления, а также в общественных и хозяйственных организациях, административных органах, научно-исследовательских и консалтинговых организациях, предоставляющих психологические услуги физическим лицам и организациям.

Выпускник, освоивший образовательную программу в соответствии с областью и сферами профессиональной деятельности, готов решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

научно-исследовательская деятельность:

- анализ и систематизация научно-психологической информации по теме исследования;
- постановка проблемы и определение задач исследования, разработка концептуальных моделей, рабочих планов, программ проведения, подбор методик, построение математических моделей;
- организация проведения исследования, анализ и интерпретация полученных результатов;
- подготовка научных отчетов, обзоров и публикаций по результатам выполненных исследований, планирование, организация и психологическое сопровождение внедрения полученных разработок;
- организация научных симпозиумов, конференций и участие в их работе;

практическая деятельность:

- просветительско-профилактическая;
 - консультативная;
 - экспертно-диагностическая;
 - коррекционно-развивающая и реабилитационная.
- разработка теоретических моделей и методических средств психодиагностики, технических заданий на программное обеспечение экспертных психодиагностических систем;
 - составление психодиагностических заключений и рекомендаций по их использованию в научно-исследовательской, экспертной и консультативной деятельности;
 - экспертиза социальных, политических, экономических, организационных проектов и программ с точки зрения их психологических составляющих и последствий их внедрения;
 - психологическое консультирование в области правоприменительной, социальной, образовательной, политической, спортивной и бизнес-деятельности по психологическим проблемам, связанным с управлением человеческими ресурсами, организацией рабочих процессов, поведением потребителей продуктов (услуг), интерперсональных отношений, профориентации и планирования карьеры, личностного роста.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

а) универсальные (УК):

- УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;
- УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

- УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

б) общепрофессиональные (ОПК):

- ОПК-1 Способен организовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии;

- ОПК-2 Способен планировать, разрабатывать и реализовывать программы научного исследования для решения теоретических и практических задач в сфере профессиональной деятельности, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ;

- ОПК-3 Способен использовать научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач;

ОПК-4 Способен проводить оценку психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов, составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по ним;

ОПК-5 Способен разрабатывать и реализовывать научно обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций;

ОПК-6 Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента;

ОПК-7 Способен вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально- и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей;

ОПК-8 Способен использовать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога;

ОПК-9 Способен выполнять основные функции управления психологической практикой;

ОПК-10 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья) и при организации инклюзивного образования.

в) профессиональные (ПК):

ПК-1 способен выделять исследовательскую проблему в контексте реальной профессиональной деятельности и проектировать программы ее изучения;

ПК-2 способен формировать систему профессиональной деятельности психолога подразделения в силовых структурах;

ПК-3 способен осуществлять эффективную психологическую подготовку кадров в профессиях особого риска;

ПК-4 способен к анализу результатов специальных психофизиологических исследований в профессиональной деятельности психолога;

ПК-5 способен использовать современные технологии психологической реабилитации специалистов профессий особого риска.

1.1. Универсальные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>УК – 1.1 Знает: алгоритм анализа задачи, выделяя ее базовые составляющие.</p> <p>УК – 1.2 Умеет: определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи, рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>УК – 1.3 Владеет: навыками осуществления поиска информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. Дифференцирует факты, мнения, интерпретации, оценки, суммирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>УК – 2.1 Знает: круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними.</p> <p>УК – 2.2 Умеет: предлагать способы решения поставленных задач, формулировать ожидаемые результаты, оценивать предложенные варианты с точки зрения соответствия цели проекта.</p> <p>УК – 2.3 Владеет: навыками планирования реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов, ограничений, действующих правовых норм. Выполняет задачи в зоне своей ответственности с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. Представляет результаты проекта, предлагает варианты их использования и/или совершенствования</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК – 3.1 Знает: свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, алгоритм осуществления

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>обмена информацией, знанием и опытом с членами команды, оценки идей других членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК – 3.2 Умеет: при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывать особенности поведения и интересы других участников, соблюдать нормы и установленные правила командной работы, нести личную ответственность за результат.</p> <p>УК – 3.3 Владеет: навыками анализа возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.</p>
Коммуникация	УК-4.Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК – 4.1 Знает: стиль общения на русском языке в зависимости от целей и условий партнерства, адаптирует речь, стиль общения к ситуациям взаимодействия</p> <p>УК – 4.2 Умеет: вести деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.</p> <p>УК – 4.3 Владеет: навыками ведения деловой переписки на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий, публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели коммуникации; устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>УК – 5.1 Знает: стиль общения с учетом культурологических и социальных особенностей аудитории</p> <p>УК – 5.2 Умеет: уважительно относится к историческому</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		наследию и традициям социальных групп, учитывает средовой и религиозный контекст взаимодействия УК – 5.3 Владеет: принципами толерантности и этическими нормами при строительстве делового общения.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК – 6.1 Знает: использование инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей УК – 6.2 Умеет: определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста УК – 6.3 Владеет: оценкой требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности

1.2. Общепрофессиональные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Научное исследование и оценка	ОПК – 1. Способен организовывать научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	ОПК – 1.1 Знает: общие естественнонаучные и социогуманитарные основания психологической науки, методологические принципы проведения теоретических и

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		<p>эмпирических научных исследований в психологии; типологию, принципы разработки и требования к дизайну психологического исследования.</p> <p>ОПК – 1.2 Умеет: применять критерии научности психологического исследования, критерии качества научных гипотез, теоретических обзоров, эмпирических данных и результатов при оценке научных исследований; определять методологические основания и принципы исследований в изучаемой предметной области, разрабатывает дизайн исследования; обосновывать актуальность, выдвигать научные гипотезы, формулировать задачи, разрабатывать дизайн, программу и рабочие планы теоретического и эмпирического исследования в психологической науке и практике.</p> <p>ОПК – 1.3 Владеет: способами поиска, обработки, классификации и систематизации научно-теоретической и эмпирической информации; приемами формулировки гипотез, подбора исследовательских планов и методов анализа данных для их проверки; приемами методологического анализа научных исследований.</p>
	<p>ОПК – 2. Способен планировать, разрабатывать и реализовывать программы научного исследования для решения теоретических и практических задач, применять обоснованные методы оценки исследовательских и прикладных программ</p>	<p>ОПК – 2.1 Знает: методический инструментарий исследования: современные методы психологии и возможности их применения для решения различных исследовательских задач; проблемы измерения в психологии; научные и этические стандарты проведения и представления результатов исследования в психологии; научные и этические стандарты проведения и представления результатов исследования в психологии.</p> <p>ОПК – 2.2 Умеет: применять основные подходы к решению</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		<p>проблем измерения в психологии; выбирать и обосновывать методы психологического исследования и обработки полученных данных и/или самостоятельно разрабатывать новые методы исследований; исходя из сформированного дизайна исследования планировать и организовывать сбор, обработку, анализ и хранение эмпирических данных, соблюдая научные и этические стандарты и обеспечивая достоверность результатов исследования.</p> <p>ОПК – 2.3. Владеет: навыками подготовки, оформления и презентации отчета о проведенном исследовании.</p>
Психологическая диагностика и экспертиза	ОПК – 3. Способен использовать научно обоснованные подходы и валидные способы количественной и качественной диагностики и оценки для решения научных, прикладных и экспертных задач	<p>ОПК – 3.1 Знает: основные виды методов диагностики, критерии оценки их валидности и надежности, а также подходы к моделированию диагностических решений и оценок.</p> <p>ОПК – 3.2 Умеет: выбирать адекватные поставленной задаче методы диагностики и строить математические или качественные модели для получения обоснованных диагностических оценок.</p> <p>ОПК – 3.3 Владеет: приемами анализа данных для построения моделей диагностической оценки.</p>
	ОПК – 4. Способен проводить оценку психометрических характеристик используемых психодиагностических инструментов, составлять протоколы, заключения, отчеты по результатам психологической оценки, диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по ним	<p>ОПК – 4.1 Знает: методы и модели одномерного и многомерного шкалирования в психологии, виды валидности и надежности психодиагностических методик; знает подходы к агрегированию психодиагностических данных, вынесению оценок и принятию диагностических решений.</p> <p>ОПК – 4.2 Умеет: составлять и интерпретировать многомерные психологические профили по результатам диагностики; использовать методы шкалирования при построении тестов достижений, личностных тестов,</p>

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		измерении аттитюдов. ОПК – 4.3 Владеет: приемами обратной связи по итогам диагностики; приемами оценки психометрических характеристик методик.
Психологическое вмешательство (развитие, коррекция, реабилитация)	ОПК – 5. Способен разрабатывать и реализовывать научно обоснованные программы вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп и/или организаций	ОПК – 5.1 Знает: основные стратегии, виды и формы вмешательства, принципы их применения для создания программ психологического вмешательства профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера. ОПК – 5.2 Умеет: организовывать мероприятия по оказанию психологической помощи с учетом индивидуальной и популяционной нормы. ОПК – 5.3 Владеет: базовыми приемами психологической помощи, развивающими и коррекционными технологиями, методами индивидуальной и групповой работы.
Психологическое консультирование	ОПК – 6. Способен разрабатывать и реализовывать комплексные программы предоставления психологических услуг по индивидуальному, семейному и групповому психологическому консультированию в соответствии с потребностями и целями клиента	ОПК 6.1 Знает: концепции и методы консультирования (индивидуального, группового, семейного и/или организационного) ОПК 6.2 Умеет: оценить проблемы и потребности клиента, сформулировать задачи и выбрать методы консультирования ОПК 6.3 Владеет: базовыми приемами установления отношений и взаимодействия с клиентом.
Психологическая профилактика	ОПК-7. Способен вести просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей	ОПК 7.1 Знает: и понимает роль психологии в решении социально и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей ОПК 7.2 Умеет: организовать просветительскую и психолого-профилактическую деятельность среди различных категорий населения ОПК 7.3 Владеет: базовыми приемами и методами

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		просветительской и психолого-профилактической деятельности среди различных категорий населения с целью повышения психологической культуры общества и понимания роли психологии в решении социально и индивидуально значимых задач в сфере охраны здоровья и смежных с ней областей.
Супервизия	ОПК-8. Способен использовать модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога	ОПК 8.1 Знает: основные модели и методы супервизионной практики в деятельности психолога ОПК 8.2 Умеет: использовать методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога ОПК 8.3 Владеет: базовыми приемами и методами супервизионной практики в деятельности психолога.
Администрирование организации и управление)	ОПК-9 Способен выполнять основные функции управления психологической практикой	ОПК 9.1 Знает: основные направления, принципы, цели и задачи практической деятельности психолога и пути ее организации ОПК 9.2 Умеет: спланировать и организовать профессиональную деятельности психолога по всем направлениям ОПК 9.3 Владеет: базовыми приемами и методами управления и организации деятельности психолога по всем направлениям психологической практики.
Преподавание (обучение)	ОПК-10 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с	ОПК 10.1 Знает: новейшие разработки в области образования и психологической науки и практики применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения и субъектов профдеятельности ОПК 10.2 Умеет: осуществлять педагогическую деятельность применительно к образовательным потребностям представителей различных групп населения, в том числе

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	ограниченными возможностями здоровья) и при организации инклюзивного образования	особых социальных групп населения (групп риска, уязвимых категорий населения, лиц с ограниченными возможностями здоровья), и разных субъектов профдеятельности ОПК 10.3 Владеет: базовыми приемами и методами педагогической деятельности на основе новейших разработок в области образования и психологической науки и практики.

1.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции сформированы на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>), а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники и иных источников..

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Планирование и проведение прикладных научных исследований в контексте реальной профессиональной деятельности	Организация и представление психологических услуг лицам разных возрастных и социальных групп	ПК- 1 Способность выделять исследовательскую проблему в контексте реальной профессиональной деятельности и проектировать программы ее	ПК-1.1 Знает: методологические основы и методику планирования и проведения научных исследований ПК-1.2 Умеет: планировать и проводить прикладные научные исследования ПК-1.3 Владеет: методами и средствами проведения научных исследований в контексте реальной	03.008 Психолог в социальной сфере

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		изучения	профессиональной деятельности	
Тип задач профессиональной деятельности: диагностический, консультативный и психологическое вмешательство: развитие, коррекция				
Психологическое сопровождение сотрудников подразделения в силовых структурах	Организация и реализация психологического сопровождения сотрудников подразделения в силовых структурах	ПК-2 Способен формировать систему профессиональной деятельности психолога подразделения в силовых структурах	ПК-2.1 Знает: теоретические основы, принципы и подходы к планированию и организации профессиональной деятельности психолога подразделения в силовых структурах ПК-2.2 Умеет: спланировать и организовать систему профессиональной деятельности психолога подразделения в силовых структурах ПК-2.3 Владеет: навыками планирования и реализации мер в системе профессиональной деятельности психолога подразделения в силовых структурах	Психолог в сфере государственной военной и правоохранительной службы
		ПК-3 способен осуществлять эффективную психологическую подготовку кадров в профессиях особого риска	ПК-3.1 Знает: теоретические основы, принципы и подходы к планированию и организации разных видов психологической подготовки кадров в профессиях особого риска ПК-3.2 Умеет: спланировать и организовать систему психологической подготовки кадров в профессиях особого риска	

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			ПК-3.3 Владеет: навыками планирования и реализации мер в системе психологической подготовки кадров в профессиях особого риска	
		ПК-4 способен к анализу результатов специальных психофизиологических исследований в профессиональной деятельности психолога	ПК-4.1 Знает: теоретические основы, принципы и подходы к планированию, организации и анализу результатов специальных психофизиологических исследований в профессиональной деятельности психолога ПК-4.2 Умеет: провести и проанализировать результаты специальных психофизиологических исследований в профессиональной деятельности психолога ПК-4.3 Владеет: навыками организации, проведения и анализа результатов специальных психофизиологических исследований в профессиональной деятельности психолога	
Тип задач профессиональной деятельности: реабилитация и иные виды экстренной психологической помощи сотрудникам				

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Реабилитация и иные виды экстренной психологической помощи сотрудникам	Организация и предоставление экстренной психологической помощи и реабилитация сотрудников, получивших психотравматизацию в экстремальных условиях и при чрезвычайных ситуациях	ПК-5 способен использовать современные технологии психологической реабилитации специалистов профессий особого риска	ПК-5.1 Знает: теоретические основы, принципы и современные технологии психологической реабилитации специалистов профессий особого риска ПК-5.2 Умеет: реализовывать современные технологии психологической реабилитации специалистов профессий особого риска ПК-5.3 Владеет: навыками индивидуально-дифференцированного подхода в реализации современных технологий психологической реабилитации специалистов профессий особого риска	Анализ опыта

4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

4.1. Примерный перечень вопросов, которые выносятся на государственный экзамен

Государственный экзамен проводится по вопросам дисциплин ОПОП ВО, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников¹.

Студенты обеспечиваются списком вопросов к билетам государственного экзамена и программой государственной итоговой аттестации по ОПОП ВО.

Примерный перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен представлен в Приложении 1.

4.2. Рекомендации студентам по подготовке к государственному экзамену

При подготовке к государственному экзамену необходимо ознакомиться с нормативной документацией, определяющей порядок проведения ГИА и требования к уровню подготовки выпускников, а также с Программой ГИА и перечнем и содержанием профессиональных компетенций образовательной программы.

Готовится к государственному экзамену необходимо целенаправленно, регулярно, систематически и с момента размещения Программы ГИА на информационных ресурсах факультета. Попытки подготовки к ГИА в сжатые сроки, как правило, приводят к удовлетворительным результатам.

В самом начале подготовки к государственному экзамену нужно просмотреть рабочие программы дисциплин, включенных в государственный экзамен и другую учебно-методическую документацию, включающую:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен овладеть по данным дисциплинам;
- тематические планы учебных дисциплин;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы по учебным дисциплинам.

Систематическая и правильно организованная подготовка с привлечением всех доступных для студентов МГППУ информационных ресурсов позволит успешно усвоить весь объем учебной информации и создаст хорошую базу для прохождения процедуры государственного экзамена.

4.3. Проведение государственного экзамена

4.3.1. Процедура проведения государственного экзамена

Государственный экзамен проводится в строгом соответствии с учебным планом по ОПОП ВО, календарным учебным графиком, расписанием государственной итоговой аттестации.

Государственный экзамен принимается государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК).

Государственный экзамен сдаётся по билетам утвержденного образца. Каждый билет содержит по два теоретических вопроса, одного практического задания из дисциплин:

1. Психология деятельности в опасной профессии

¹ Вопросы государственного экзамена ежегодно обновляются.

2. Профессионально важные качества субъекта труда и его профессиональная культура
3. Психологическое обеспечение деятельности специалистов в профессиях особого риска

4. Методологические основы профессионально-психологического отбора в опасных профессиях

При проведении устного экзамена в аудитории могут готовиться к ответу одновременно не более шести экзаменуемых, каждый из которых располагается за отдельным столом.

Студенту выдаются чистые листы (с оттиском печати факультета), на которых он должен изложить ответы по вопросам билета. Каждый лист подписывается экзаменуемым студентом разборчиво с указанием фамилии, имени, отчества, личной росписи и по окончании ответа сдаётся секретарю ГЭК. На подготовку к экзамену студенту отводится не более 60 минут.

Общая продолжительность ответа – не более 20 минут. Ответ студента заслушивают все члены ГЭК. С целью объективного оценивания студенту могут задаваться дополнительные и (или) уточняющие вопросы. Ответ студента оценивается по ответам на основные вопросы билета и ответам на дополнительные вопросы председателя и членов ГЭК. Каждый член ГЭК оценивает студента отдельно. Оценка выставляется в соответствии с критериями оценки по четырёхбалльной системе. Итоговая оценка определяется по окончании государственного экзамена, где члены ГЭК обсуждают и оценивают ответы студентов на закрытом заседании. По окончании заседания результаты объявляются председателем ГЭК. Передача государственного экзамена с целью повышения положительной оценки не допускается.

Студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подаётся лично студентом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Апелляция проводится в соответствии с пунктом 10 Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический университет».

4.3.2. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

Использование учебников, и других пособий не допускается.

4.3.3. Рекомендуемая литература и информационные ресурсы

Для подготовки к государственному экзамену студенту выдаётся список рекомендуемой литературы (Приложение 2).

4.4. Критерии выставления оценок на государственном экзамене

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ФГОС ВО, включает компетенции, степень их реализации в дисциплинах. Итогом государственного экзамена является отражение уровня сформированности компетенций у выпускника.

Показатели и критерии оценивания на государственном экзамене уровня сформированности компетенций выпускника представлены в Таблице 1.

Таблица 1

Показатели и критерии оценивания на государственном экзамене уровня сформированности компетенций выпускника

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровень освоения компетенций)			
		«5, отлично» (продвинутый уровень)	«4, хорошо» (базовый уровень)	«3, удовлетворительно» (пороговый уровень)	«2, неудовлетворительно»
УК-1; УК-2; УК-3;; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2;	Готовность к осуществлению основных видов профессиональной деятельности	Использует профессиональную терминологию грамотно, не испытывает затруднений	Использует профессиональную терминологию грамотно, испытывает незначительные затруднения, которые легко исправляет	Использует профессиональную терминологию не всегда грамотно, испытывает затруднения, которые не всегда исправляет самостоятельно	Почти не использует профессиональную терминологию или используют её неграмотно, испытывает затруднения, которые не исправляет даже после дополнительных вопросов
УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3 ПК-3; ПК-4; ПК-5	Освоение выпускником материала, предусмотренного рабочими программами дисциплин	Представляет системный анализ всех сторон вопроса	Представляет анализ разных сторон вопроса, но не достаточно системно	Представляет анализ некоторых сторон вопроса и недостаточно системно	Представляет анализ вопроса бессистемно, на основе отрывочных знаний некоторых дисциплин
ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2;	Знания и умения, позволяющие решать типовые задачи профессиональной деятельности	Предлагает и полностью обосновывает творческое решение задачи	Предлагает и полностью обосновывает традиционное решение задачи	Предлагает традиционное решение задачи, но обосновывает его не в полной мере	Не предлагает решения задачи или предлагает, но никак его не обосновывает
ОПК-1; ОПК-2;	Обоснованность, чёткость, полнота	Ответы являются чёткими, полными,	Ответы являются чёткими, в целом	Ответы являются недостаточно чёткими,	Ответы являются нечёткими, нелогичными, недостаточно

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровень освоения компетенций)			
		«5, отлично» (продвинутый уровень)	«4, хорошо» (базовый уровень)	«3, удовлетворительно» (пороговый уровень)	«2, неудовлетворительно»
ОПК-3 ПК-3; ПК-4; ПК-5	изложения ответов	логичными. Выпускник легко приводит примеры из практики (опыта)	логичными, но недостаточно полными. Выпускник приводит примеры из практики (опыта)	не всегда логичными, недостаточно полными. Выпускник затрудняется привести примеры из практики (опыта), но способен это сделать с помощью наводящих вопросов	полными или неполными. Выпускник не способен привести примеры из практики (опыта), даже с помощью наводящих вопросов

5. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВКР

5.1. Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме: магистерской диссертации.

Магистерская диссертация – самостоятельное научное исследование, направленное на решение конкретной научной задачи по направлению подготовки, содержащее обобщенное изложение результатов и научных положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, имеющее внутреннее единство и свидетельствующее о личном вкладе автора в науку и (или) практику.

Магистерская диссертация должна удовлетворять одному из следующих требований:

- содержать результаты, которые в совокупности решают конкретную научную и (или) практическую задачу, имеющую значение для определенной отрасли науки, использование которых обеспечивает решение прикладных задач;
- содержать научно-обоснованные разработки в определенной отрасли науки, использование которых обеспечивает решение прикладных задач;
- содержать новые теоретические и (или) экспериментальные результаты, совокупность которых имеет существенное значение для развития конкретных направлений в определенной отрасли науки.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР.

Выпускающая кафедра может предоставить студенту (нескольким студентам, выполняющим выпускную квалификационную работу совместно) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной студентом (студентами). Для этого студент (студенты) в письменном заявлении на имя заведующего выпускающей кафедрой должны представить обоснование целесообразности разработки этой темы для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Примерные темы ВКР определяются выпускающей кафедрой и доводятся до каждого студента на 2 курсе в виде списка тем, подписанного деканом факультета.

Магистратам сначала (не позднее двух месяцев с начала обучения) утверждаются темы диссертационных исследований. Темы диссертационных исследований определяются выпускающей кафедрой в рамках направления научных исследований кафедры и доводится до каждого магистранта в начале первых двух недель первого семестра первого года обучения в виде списка тем, подписанного деканом факультета (директором института, заведующим кафедрой со статусом факультета). Выбор темы магистрантом осуществляется с учётом актуальности, степени изученности проблемы, существующей практики её внедрения, возможности получения, сбора фактического материала, наличия доступной литературы, учёта места прохождения научно-исследовательской практики и личных интересов магистранта.

Темы ВКР, руководители ВКР (из числа работников Университета), консультанты ВКР утверждаются приказом ректора не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Изменение темы ВКР и (или) утверждение другого руководителя ВКР разрешается в исключительных случаях по заявлению студента, согласованного с заведующим выпускающей кафедрой. Все изменения утверждаются приказом ректора Университета.

Примерные темы ВКР представлены в Приложении 3.

5.2. Порядок выполнения и представления ВКР в ГЭК

Магистерская диссертация (далее – ВКР) оформляется с соблюдением действующих

стандартов на оформление соответствующих видов документации, требований к ВКР (Приложение 5).

Законченная ВКР передаётся студентом своему научному руководителю не позднее, чем за 2 недели до установленного срока защиты для написания отзыва руководителем, после этого, подписанная руководителем работа подлежит согласованию по списку титульного листа (нормоконтроль, и прочее) и далее подлежит рецензированию.

Руководитель готовит отзыв на ВКР, в котором отражает личные качества студента, проявленные студентом в ходе его работы над ВКР.

Рецензенты на ВКР назначаются выпускающей кафедрой (или кафедрой курирующей профиль) из числа научно-педагогических работников Университета («внутренний» рецензент) и из числа специалистов организаций – заказчиков кадров соответствующего профиля («внешние» рецензенты). Рецензенты магистерской диссертации должны иметь степень доктора или кандидата наук.

Выпускающая кафедра организует и проводит предварительную защиту ВКР в сроки, установленные графиком учебного процесса.

Допуск к защите магистерской диссертации осуществляет руководитель магистерской программы при согласовании с заведующим выпускающей кафедры, о чём делается соответствующая запись на титульном листе. Если заведующий кафедрой или руководитель магистерской программы, исходя из содержания отзывов руководителя и рецензента, не считает возможным допустить студента к защите ВКР, вопрос об этом должен рассматриваться на заседании учебно-методической комиссии факультета с участием руководителя и автора ВКР.

Студент, допущенный к защите ВКР, представляет в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР:

- ВКР в одном экземпляре;
- Рецензии на ВКР с оценкой работы;
- Отзыв руководителя;
- Автореферат.

Студент, не представивший по неуважительным причинам к назначенному сроку ВКР и автореферат, к защите в ГЭК не допускается и отчисляется из Университета.

Тексты ВКР и авторефератов, за исключением текстов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну:

- размещаются в электронно-библиотечной системе МГППУ,
- проверяются на объём заимствования посредством электронного пакета «Антиплагиат. ВУЗ». Процент оригинального текста ВКР должен составлять не менее 70%. Процент оригинального текста, выявленный в результате проверки, указывается на титульном листе ВКР.

Перед началом работы ГЭК секретарь проверит:

- наличие письменного отзыва руководителя,
- наличие рецензий рецензентов,
- соответствие наименования темы ВКР, представленной к защите, теме указанной в приказе об утверждении тем,
- наличие отметок о допуске к защите, о принятии ВКР и автореферата для размещения в электронной библиотеке.

В случае если название темы работы, представленной к защите, не совпадает с приказом об утверждении тем выпускных квалификационных работ, либо отсутствуют отметки о допуске к защите и (или) о принятии ВКР для размещения в электронной библиотеке, не указан процент оригинального текста – данная ВКР к защите в ГЭК не допускается.

5.2.1. Порядок защиты ВКР

Защита ВКР проводится в сроки, предусмотренные учебным планом, календарным графиком учебного процесса, расписанием ГИА.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

- открытие заседания ГЭК (председатель излагает порядок защиты, принятия решения, оглашения результатов ГЭК);
- представление председателем (секретарем) ГЭК выпускника (фамилия, имя, отчество), темы, руководителя, оглашение среднего балла, оценки на государственном экзамене (если государственный экзамен предусмотрен Программой ГИА по ОПОП ВО) и информации о возможности получения диплома с отличием;
- доклад выпускника;
- вопросы членов ГЭК (записываются в протокол);
- заслушивание отзыва руководителя ВКР;
- заслушивание рецензии(ий);
- ответы выпускника на высказанные в рецензии(ях) замечания;
- обсуждение и выступления членов комиссии ГЭК о ВКР;
- заключительное слово выпускника.

В процессе защиты ВКР:

Студент делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 15 минут, для ответа на замечания рецензентов – не более 5 минут. На вопросы членов ГЭК и присутствующих, а также ответы на них отводится не более 10 минут. Заключительное слово выпускника – не более 5 минут. Общая продолжительность защиты – не более 35 минут.

Выпускник может по рекомендации кафедры (рекомендация оглашается на защите ВКР), представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из иностранных языков. Защита может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.

За достоверность результатов, представленных в ВКР и автореферате, несёт ответственность студент – автор ВКР.

Если студент получил оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, то он отчисляется из Университета.

Студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подаётся лично студентом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Апелляция проводится в соответствии с пунктом 10 Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический университет».

5.2.2. Критерии выставления оценок по результатам защиты ВКР

Итоговая оценка выпускника – совокупная оценка, основанная на оценке качества содержания выпускной квалификационной работы, качества оформления ВКР, качества презентации (доклада) ВКР и защиты ВКР, выставленных председателем и членами ГЭК; учитывающая оценку работы выпускника руководителем ВКР (указанна в отзыве), оценки рецензентов (указана в рецензии).

Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций (нормативная и рейтинговая оценка) выпускника на защите выпускной квалификационной работы представлены в Таблице 2.

Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций выпускника на защите ВКР

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
<i>Качество содержания ВКР</i>					
ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	Актуальность темы исследования. Соответствие содержания теме, полнота её раскрытия	Тема актуальна, её новизна и значимость раскрыты в полном объеме. Полное соответствие содержания работы теме. Полное, всестороннее раскрытие темы	Тема актуальна, её новизна и значимость раскрыты. Содержание работы соответствует теме работы. Тема раскрыта	Тема актуальна, но её новизна и значимость раскрыты не в полном объеме. Содержание работы соответствует теме работы, но тема исследования раскрыта не полностью	Тема актуальна, но её новизна и значимость не раскрыты. Содержание работы не соответствует теме и (или) тема не раскрыта
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-3; ПК-4; ПК-5	Постановка цели и задач исследования, и их достижение	Цель и задачи исследования сформулированы четко, логически взаимосвязаны, полностью обоснованы. Цель, поставленная в работе, достигнута полностью, задачи решены	Цель и задачи исследования сформулированы четко, с обоснованием. Поставленные цель и задачи достигнуты квалифицированно и в достаточном объеме	Цель и задачи исследования сформулированы, но без обоснования и аргументации. Поставленные цель и задачи достигнуты частично	Цели и задачи исследования не сформулированы или сформулированы неточно. Поставленные цель и задачи исследования не достигнуты
ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7;	Эффективность использования методов исследования, их адекватность задачам исследования	Методы исследования полностью соответствуют задачам исследования; использованы комплексно и эффективно	Методы исследования соответствуют задачам исследования. Уровень использования методов исследования – достаточный	Методы исследования использованы не вполне соответствуют задачам исследования	Методы исследования использованы неэффективно, не соответствуют задачам исследования
ОПК-9; ОПК-10;	Уровень осмысления	Высокий уровень осмысления	Высокий уровень осмысления	Невысокий уровень осмысления	Невысокий уровень осмысления теоретичес-

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
ПК-1; ПК-2; ПК-3	теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и чёткость сформулированных выводов	теоретических вопросов и обобщения собранного материала. Обоснованность и чёткость сформулированных выводов	теоретических вопросов и обобщения собранного материала, но имеются недостатки при оформлении выводов	теоретических вопросов и обобщения собранного материала, но имеются недостатки при оформлении выводов	ких вопросов и обобщения собранного материала. Выводы и рекомендации не обоснованы или присутствуют заимствованные результаты без указания на их авторство
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-3; ПК-4; ПК-5	Теоретическая и практическая значимость работы	Теоретическая значимость работы обоснована. Работа имеет несомненную практическую значимость	В работе раскрыта теоретическая значимость. Работа имеет определённую практическую значимость	В работе не полностью раскрыта теоретическая значимость. Работа имеет определённую практическую значимость	В работе сделана попытка описать теоретическую значимость. Работа не имеет практической значимости
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-3; ПК-4; ПК-5	Апробация полученных результатов (публикации, выполненные в ходе обучения, выступления на научных конференциях, акты о внедрении результатов ВКР и др.)	Полученные результаты прошли апробацию (имеются акты о внедрении результатов ВКР), и (или) основные результаты работы представлены в форме публикаций, или в форме выступлений на научных мероприятиях	Основные результаты работы имеют практическую значимость, прошли апробацию (имеется акт о внедрении результатов ВКР), или основные результаты работы представлены в форме публикаций, или в форме выступлений на научном мероприятии	Основные результаты работы прошли апробацию, но не имеют актов о внедрении и не представлены в форме публикаций	Апробация не осуществлялась
ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3;	Актуальность, полнота использованных	В работе используются ссылки на современные источники информации	В работе используются ссылки на современные источники информации.	В работе главным образом, используются ссылки на стандартные	В работе используются только ссылки на устаревшие источники

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
ОПК-4; ПК-3; ПК-4; ПК-5	источников и корректность их оформления	(в том числе диссертации, научные статьи, зарубежные издания). Перечень представленных источников свидетельствует о полном и всестороннем изучении проблемы исследования	Перечень, представленных источников является достаточным для проведения исследования.	источники и (или) устаревшие источники информации. Современные источники информации использованы в ограниченном объеме.	информации. Студент использовал ограниченное число литературных источников ограничено.
		Процент оригинального текста ВКР, выявленный в результате проверки – соответствует установленной норме			Процент оригинального текста ВКР – ниже нормы
ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Оценка работы руководителем и рецензентами	Работа представлена своевременно, имеет положительные отзыв руководителя и рецензии рецензентов	Работа представлена своевременно, имеет положительные отзыв руководителя и рецензии рецензентов	Работа представлена несвоевременно, но имеет положительные отзыв руководителя и рецензии рецензентов	Работа имеет отрицательные отзыв руководителя и рецензии рецензентов
Качество оформления ВКР					
ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3	Владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность	Работа написана грамотно и аккуратно	Работа написана грамотно, но имеются исправления	Работа написана с ошибками, много исправлений	Работа написана неграмотно – с большим количеством орфографических и пунктуационных ошибок
ОПК-1 ПК-1, ПК-4	Соответствие формы представления ВКР требованиям, предъявляемым к	Работа оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работы	В работе допущены незначительные погрешности при оформлении ВКР	В работе допущены погрешности при оформлении ВКР	Оформление работы не соответствует требованиям к оформлению ВКР

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
	оформлению работы (указанным в Приложении 5/2)				
ОПК-1 ПК-1, ПК-4	Оформления списка использованных источников (соответствие требованиям Приложения 5/2)	Список использованных источников оформлен в соответствии с требованиями к оформлению	Список использованных источников оформлен в соответствии с требованиями к оформлению	Список использованных источников оформлен с учётом требований к оформлению, но имеются отдельные нарушения	Список использованных источников оформлен с нарушением требований к оформлению
Качество презентации (доклада) и защиты ВКР					
ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	Качество устного доклада: логичность, точность формулировок, обоснованность выводов	Выступление на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логика выведения каждого вывода. Студент продемонстрировал уверенное владение материалом	Выступление студента на защите структурировано, допускаются неточности при раскрытии актуальности темы, цели, задачи и основных результатов работы, которые устраняются в ходе дополнительных уточняющих вопросов. Студент продемонстрировал уверенное владение материалом	Выступление студента на защите не всегда структурировано, допускаются ошибки при раскрытии актуальности темы, цели, задачи и основных результатов работы, которые с трудом устраняются в ходе дополнительных уточняющих вопросов. Студент продемонстрировал не уверенное владение материалом	Выступление студента на защите не структурировано, допускаются грубые ошибки при раскрытии актуальности темы, цели, задачи и основных результатов работы. Ошибки не устраняются в ходе дополнительных уточняющих вопросов. Студент не владеет материалом ВКР
ОПК-8; ОПК-9;	Презентационные навыки: структура	Доклад студента построен логично,	Доклад студента построен логично, однако имеются	Доклад студента построен с логическими	Доклад студента построен с логическими ошибками.

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	и последовательность изложения материала, соблюдение временных требований, использование презентационного материала	соблюдены временные рамки. Презентация составлена грамотно и способствует лучшему восприятию и пониманию сути работы	незначительные замечания к последовательности изложения или соблюдению временных рамок. Презентация способствует лучшему восприятию и пониманию сути работы, однако есть замечания к количеству и последовательности демонстрации слайдов	ошибками, не соблюдены временные рамки. Презентация не в полной мере соответствует докладу студента, есть замечания к содержанию, количеству и последовательности демонстрации слайдов	Презентация составлена неграмотно, не способствует впрок и пониманию сути работы
ОПК-8; ОПК-9; ОПК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5	Качество ответов на вопросы председателя и членов ГЭК (логичность, глубина, правильность и полнота ответов)	Студент отвечает на вопросы и замечания оперативно, точно и корректно. Ответы на вопросы ГЭК логичны, раскрывают суть вопроса, подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, подтверждают самостоятельность и глубину изучения студентом проблемы	Ответы студента на вопросы ГЭК в целом логичны, раскрывают суть вопроса, подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, подтверждают самостоятельность и достаточную глубину освоения проблемы студентом	Ответы студента на вопросы ГЭК неуверенные, не раскрывают суть вопроса, не подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и недостаточную глубину освоения им проблемы	Ответы студента на вопросы ГЭК ошибочные, не раскрывают суть вопроса, не подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины освоения проблемы студентом

6. РЕЗУЛЬТАТЫ УСПЕШНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Студенту, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования, который подтверждает получение профессионального образования следующего уровня и квалификации, относящейся к соответствующему уровню образования – высшее образование – магистратура (подтверждается дипломом магистра).

Решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки и выдаче документа о высшем образовании и о квалификации, принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам государственной итоговой аттестации (оформленным протоколами).

Диплом с отличием выдаётся выпускнику при выполнении следующих условий:

- все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), оценки за выполнение курсовых работ (проектов), за прохождение практик, за выполнение научных исследований (за исключением оценок «зачтено») являются оценками «отлично» и «хорошо»;

- все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками «отлично»;

- количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому (за исключением оценок «зачтено»).

ГЭК может дать рекомендацию выпускнику для продолжения учёбы в магистратуре, аспирантуре и пр.

Примерный перечень вопросов по основным учебным дисциплинам образовательной программы

Дисциплина 1. «Психология деятельности в опасной профессии»

1. Анализ профессиональной деятельности как системы.
2. Психологическая концепция условий деятельности.
3. Особые и экстремальные условия деятельности: общие понятия и представления.
4. Абиотические и некорректируемые экстремальные факторы внешних условий деятельности.
5. Психогенные экстремальные факторы, обусловленные характером деятельности.
6. Профессиональный и трудовой стресс.
7. Психогенные факторы информационного характера.
8. Понятие физиологического эквивалента деятельности и адаптации к условиям деятельности.
9. Закономерности деятельности в экстремальных условиях.
10. Нервно-психическая устойчивость и переносимость экстремальных условий.
11. Изменения в поведении и функциональном состоянии субъекта в экстремальных условиях.
12. Профессиональная устойчивость и надежность специалиста в профессиях особого риска.
13. Методы экспресс-диагностики психических состояний специалистов.
14. Методы оценки психологической готовности к деятельности в экстремальных условиях.
15. Методы оценки нервно-психической устойчивости специалиста профессий особого риска.
16. Методы оценки надежности специалистов опасных профессий.
17. Методы выявления нарушений психологического статуса у специалистов опасных профессий.
18. Методика прогнозирования профессиональной успешности в профессиях особого риска.

Дисциплина 2. «Современные психотехнологии в профессиональной подготовке сотрудников силовых структур и правоохранительных органов»

1. Особенности современной психологии как науки и практики.
2. Направления совершенствования психотехнологий.
3. Новаии в психодиагностике.
4. Проблема применения в нетестовых методов и методик в психодиагностике.
5. Современные игровые методики в психологической работе.
6. Психотехнологии оказания помощи сотрудникам.
7. Технологии психопрофилактики чрезвычайных происшествий и девиаций поведения сотрудников.
8. Технологии психологической адаптации личного состава.
9. Психотехнологии сплочения служебных коллективов.
10. Технологии психокоррекции в работе психолога.
11. Психотехнологии реабилитации.
12. Психотехнологии сопровождения непосредственно в экстремальных условиях.

13. Организация экстремальной психологической подготовки сотрудников в различных силовых ведомствах.
14. Моделирование действия факторов экстремальности в психологической подготовке сотрудников.
15. Методический инструментарий оценки социально-психологического климата в служебных коллективах и особенностей межличностных отношений, применяемый в экстремальных ситуациях.
16. Основные мероприятия психологического сопровождения деятельности сотрудников в экстремальных условиях.
17. Психологическая профилактика при сопровождении деятельности сотрудников в экстремальных ситуациях.
18. Психологическая коррекция при сопровождении деятельности сотрудников в экстремальных ситуациях.
19. Психологическая помощь при сопровождении деятельности сотрудников в экстремальных ситуациях.
20. Психологическая реабилитация при сопровождении деятельности сотрудников в экстремальных ситуациях.
21. Методики и формы психологической профилактики девиантных форм поведения сотрудников в экстремальных условиях.
22. Методики и формы психологической помощи сотрудникам в экстремальных условиях.
23. Индивидуальные программы психологического сопровождения деятельности сотрудников.
24. Групповые программы психологического сопровождения деятельности сотрудников.
25. Модели деятельности психолога в экстремальных условиях.

Дисциплина 3. «Психологическое обеспечение деятельности специалистов в профессиях особого риска»

1. История изучения проблем психологического обеспечения деятельности в мировой психологии.
2. Развитие научных взглядов и практики психологического обеспечения деятельности в опасных профессиях в России.
3. Цели, задачи и направления психологического обеспечения деятельности специалистов профессий особого риска.
4. Принципы психологического обеспечения деятельности профессий особого риска.
5. Формы, методы и средства психологического обеспечения деятельности в опасных профессиях.
6. Цели и содержание целевой психологической подготовки специалистов профессий особого риска.
7. Содержание и методы психологической подготовки подразделений специального назначения.
8. Психологическое сопровождение основных видов деятельности специалистов профессий особого риска: цели, задачи, содержание.
9. Содержание и формирование целевого психологического ресурса в профессиях особого риска
10. Психологическая помощь специалистам профессий особого риска в преодолении ими отсроченных реакций на стресс.
11. Принципы и задачи психологической реабилитации в опасных профессиях.
12. Задачи социально-психологической реадaptации специалистов опасных профессий и содержание деятельности психолога по их реализации.
13. Критерии эффективности психологического обеспечения деятельности специалистов профессий особого риска.
14. Структура психологической службы в профессиях особого риска.

15. Методы формирования комплекса физиологических характеристик и психологических качеств у специалистов опасных профессий.
16. Самовнушение по методу Куэ и его место в системе подготовки специалистов профессии особого риска.
17. Методика прогрессивной мышечной релаксации и ее место в системе подготовки специалистов профессии особого риска.
18. Методы аутогенной тренировки и их место в системе подготовки специалистов профессии особого риска.
19. Методы психологической помощи специалистам при симптомах ПТСР.
20. Методы решения психологических проблем ветеранов боевых действий.

Дисциплина 4. «Методологические основы профессионально-психологического отбора в опасных профессиях»

1. Теоретико-методологические основы и практические предпосылки профессионального психологического отбора.
2. Концепции профессионального психологического отбора.
3. История развития профессионального психологического отбора в России.
4. Структура и содержание психограммы и профессиограммы.
5. Методология и методика организации профессиографического исследования.
6. Технология разработки психодиагностических методик в системе профессионального психологического отбора.
7. Органы и структурные подразделения профессионального психологического отбора: функции, формы, методы и направления деятельности.
8. Этические нормы профессиональной деятельности специалистов по профессиональному психологическому отбору.
9. Сущность и психологическая характеристика деятельности в профессиях особого риска.
10. Особенности профессионального психологического отбора в профессиях особого риска.
11. Методология и методика определения профессиональной пригодности в опасных профессиях.
12. Психологические технологии отбора, подбора и расстановки кадров в профессиях особого риска.
13. Характеристика и возможности метода изучения продуктов деятельности в профессиографии.
14. Характеристика и возможности метода наблюдения в профессиографии.
15. Характеристика и возможности метода экспертного опроса в профессиографии.
16. Характеристика и возможности метода самоотчета в профессиографии.
17. Характеристика и возможности применения метода изучения документов в профессиографии и профессиональном психологическом отборе.
18. Стандартизованные методы профессионального психологического отбора в профессиях особого риска.
19. Проективные методы профессионального психологического отбора в профессиях особого риска.

Список литературы, рекомендуемой для подготовки к государственному экзамену

Дисциплина 1. «Психология деятельности в опасной профессии»

Основная литература:

1. Психология служебной деятельности [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / А.В. Кокурин [и др.]. – Москва : Юрайт, 2020. – 375 с. – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/448574> (дата обращения: 10.10.2022).
2. Собольников, В.В. Психология профессиональной деятельности в особых и экстремальных условиях [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / В.В. Собольников. – Москва : Юрайт, 2020. – 192 с. – ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/454620> (дата обращения: 10.10.2022).

Дополнительная литература:

1. Белашева, И.В. Психологическое обеспечение служебной деятельности [Электронный ресурс] : курс лекций / И.В. Белашева, И.Н. Польшакова, М.Л. Есяян. – Ставрополь : Издательство СКФУ, 2018. – 178 с. – ***. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494679> (дата обращения: 10.10.2022).
2. Моисеева, И.Г. История становления и развития психологического обеспечения служебной деятельности / Моисеева И.Г., Нехорошева А.Н., Пученкина В.А. // История российской психологии в лицах : дайджест. – 2017. – № 6. – С. 63–68.
3. Караяни, А.Г. Введение в профессию военного психолога : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / А.Г. Караяни, И.В. Сыромятников. – Москва : Академия, 2007. – 208 с. – * ; **.
4. Психология экстремальных ситуаций : учебное пособие / ред. Ю.С. Шойгу. – Москва : Смысл : Академия, 2009. – 320 с. – * ; **.
5. Столяренко, А.М. Экстремальная психопедагогика : учебное пособие / А.М. Столяренко. – Москва : Юнити-Дана, 2002. – 607 с. – **.
6. Пономаренко, В.А. Психология человеческого фактора в опасной профессии / В.А. Пономаренко. – Красноярск : Поликом, 2006. – 629 с. – **.
7. Психологические основы профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : хрестоматия / сост. В.А. Бодров. – Москва : Пер СЭ, 2007. – 844 с. – ** ; ***. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86327> (дата обращения: 10.10.2022).
8. Психология экстремальных ситуаций : сборник / ред. В.В. Рубцов, С.Б. Малых. – 2-е изд. – Москва : Психологический институт РАО, 2008. – 304 с. – **.
9. Шнейдер, Л.Б. Профессиональная идентичность [Электронный ресурс] : монография / Л.Б. Шнейдер. – Москва : МОРУ, 2001. – 272 с. – ** ; ***. – URL: <http://www.psychlib.ru/inc/absid.php?absid=15490> (дата обращения: 10.10.2022).

Дисциплина 2 «Современные психотехнологии в профессиональной подготовке сотрудников силовых структур и правоохранительных органов»

Основная литература

1. Мальцева, Т.В. Психологический профайлинг. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Мальцева, В.Е. Петров. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. – 95 с. – (Высшее образование). – ***. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844864> (дата обращения: 10.10.2022).
2. Психология служебной деятельности [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / под общ. ред. А.В. Кокурина, В.Е. Петрова, В.И. Екимовой, В.М. Позднякова. – Москва : Юрайт, 2020. – 375 с. – (Высшее образование). – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/448574> (дата обращения: 10.10.2022).

Фундаментальная библиотека

ФГБОУ ВО МГППУ

Ваша

Дополнительная литература

1. Елбаев, Ю.А. Психологическая диагностика в силовых структурах : [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Ю.А. Елбаев, В.Е. Петров. – Москва : Юрайт, 2021. – 330 с. – (Высшее образование). – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/467456> (дата обращения: 10.10.2022).
2. Коноплева, И.Н. Организация психологической подготовки сотрудников милиции к оперативно-служебной деятельности [Электронный ресурс] // Психологическая наука и образование psyedu.ru. – 2010. – Том 2, № 3. – ***. – URL: https://psyjournals.ru/psyedu_ru/2010/n3/Konopleva.shtml (дата обращения: 10.10.2022).
3. Марьин, М.И. Развитие компетентности сотрудников полиции в организации и проведении публичных выступлений : учебное пособие / М.И. Марьин, В.Е. Петров. – Домодедово : ВИПК МВД России, 2015. – 129 с.
4. Пономаренко, В.А. Психология человеческого фактора в опасной профессии / В.А. Пономаренко. – Красноярск : Поликом, 2006. – 629 с. – **.
5. Психологическая подготовка сотрудников полиции к профессиональной деятельности : учебно-методическое пособие / М.И. Марьин, Т.В. Мальцева, В.Е. Петров, А.Д. Сафронов. – Руза : Московский областной филиал Московского университета МВД России, 2014. – 195 с.
6. Савинков, С.Н. Психологическая служба и сопровождение сотрудников силовых структур [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / С.Н. Савинков. – Москва : Юрайт, 2022. – 208 с. – (Высшее образование). – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/488193> (дата обращения: 10.10.2022).
7. Столяренко, А.М. Экстремальная психопедагогика / А.М. Столяренко. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2002. – 607 с.
8. Тюнис, Л.Ю. Психологическое сопровождение профессионально-личностного развития руководителей правоохранительных органов в процессе обучения : учебное пособие / Тюнис Л.Ю., Тюнис И.О. – Москва : Синергия, 2019. – 168 с.

Дисциплина 3 «Психологическое обеспечение деятельности специалистов в профессиях особого риска»

1. Белашева, И.В. Психологическое обеспечение служебной деятельности [Электронный ресурс] : курс лекций (учебное пособие) / И.В. Белашева, И.Н. Польшакова, М.Л. Есяян. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 178 с. – ***. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494679> (дата обращения: 10.10.2022).
2. Психология служебной деятельности [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / А.В. Кокурин [и др.]. – Москва : Юрайт, 2020. – 375 с. – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/448574> (дата обращения: 10.10.2022).
3. Корнеев, С.С. Психологическое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / С.С. Корнеев. – Москва : Юрайт, 2020. – 304 с. – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/456116> (дата обращения: 10.10.2022).

Дополнительная литература

1. Карпов, А.В. Этика и психология профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А.В. Карпов. – Москва : Юрайт, 2017. – 570 с.
2. Марьин, М.И. Развитие компетентности сотрудников полиции в организации и проведении публичных выступлений : учебное пособие / М.И. Марьин, В.Е. Петров. – Домодедово : ВИПК МВД России, 2015. – 129 с.
3. Психологическая подготовка сотрудников полиции к профессиональной деятельности : учебно-методическое пособие / М.И. Марьин, Т.В. Мальцева, В.Е. Петров, А.Д. Сафронов. – Руза : Московский областной филиал Московского университета МВД России, 2014. – 195 с.
4. Сухих, А.В. Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности

[Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Сухих, Н.И. Корытченкова. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013. – 290 с. – ***. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278933> (дата обращения: 10.10.2022).

5. Савинков, С.Н. Психологическая служба и сопровождение сотрудников силовых структур [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / С.Н. Савинков. – Москва : Юрайт, 2022. – 208 с. – (Высшее образование). – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/488193> (дата обращения: 10.10.2022).
6. Столяренко, А.М. Экстремальная психопедагогика / А.М. Столяренко. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2002. – 607 с.
7. Психология служебной деятельности / Цветков В.Л., Караяни А.Г., Хрусталева Т. [и др.]. – Москва : Юнити-Дана, 2016. – 367 с.

Дисциплина 4 «Методологические основы профессионально-психологического отбора в опасных профессиях»

Основная литература

1. Пряжникова, Е.Ю. Психология труда: теория и практика [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Е.Ю. Пряжникова. – Москва : Юрайт, 2021. – 520 с – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/478140> (дата обращения: 10.10.2022).
2. Психология служебной деятельности [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / А.В. Кокурин [и др.]. – Москва : Юрайт, 2020. – 375 с. – (Высшее образование). – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/448574> (дата обращения: 10.10.2022).
3. Собольников, В.В. Психология профессиональной деятельности в особых и экстремальных условиях [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / В.В. Собольников. – Москва : Юрайт, 2021. – 192 с. – (Высшее образование). – ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/473519> (дата обращения: 10.10.2022).

Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы психологического отбора и обеспечения личностной надежности персонала / В.В. Жириновский, В.М. Крук, И.Н. Носс [и др.]. – Москва : Институт мировых цивилизаций, 2015. – 524 с.
2. Джанерьян, С.Т. Психологические основы отбора персонала [Электронный ресурс] : учебное пособие на модульной основе с диагностико-квалиметрическим обеспечением / С.Т. Джанерьян. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016. – 116 с. – ***. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461874> (дата обращения: 10.10.2022).
3. Крук, ВМ. Психодиагностическая оценка надежности сотрудника : учебное пособие для студентов вузов / В.М. Крук, И.Н. Носс, А.Ю. Федотов. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 143 с.
4. Маклаков, А.Г. Профессиональный психологический отбор персонала. Теория и практика : учебник для вузов / А.Г. Маклаков. – Санкт-Петербург : Питер, 2010. – 480 с.
5. Нечаев, Н.Н. Психология : избранные труды / Н.Н. Нечаев. – Москва : НОУ ВПО «МПСУ» : Воронеж : МОДЭК, 2014. – 400 с.
6. Практикум по дифференциальной психодиагностике профессиональной пригодности : учебное пособие / В.А. Бодров, Е.М. Иванова, И.А. Волошина [и др.]. – Москва : Пер Сэ, 2012. – 768 с.
7. Психология труда, организации и управления в условиях цифровой трансформации общества / Р.А. Абдурахманов, А.А. Алдашева, Л.В. Бабий [и др.]. – Тверь : Тверской государственный университет, 2021. – 434 с.
8. Пряжникова, Е.Ю. Профориентация / Е.Ю. Пряжникова, Н.С. Пряжников. – 6-е издание, стереотипное. – Москва : Академия, 2013. – 496 с.

9. Пряжникова, Е.Ю. Психология труда: теория и практика [Электронный ресурс] : учебник / Е.Ю. Пряжникова. – 1-е изд. – Москва : Юрайт, 2014. – 520 с. – (Бакалавр. Базовый курс). – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/380249> (дата обращения: 10.10.2022).
10. Пряжников, Н.С. Психология труда : учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Психология" и психологическим специальностям / Н.С. Пряжников, Е.Ю. Пряжникова. – 6-е изд., стер. – Москва : Академия, 2012. – 476 с.



Примерные темы выпускных квалификационных работ

1. Индивидуальные копинг-стратегии в ситуации стресса у сотрудников МЧС.
2. Состояние дистресса и профессиональная деформация характера у сотрудников пенитенциарных учреждений
3. Управленческая концепция и психологические стили руководства в профессиях особого риска
4. Организационно-психологические условия совершенствования системы повышения квалификации следователей по особо важным делам Следственного комитета РФ
5. Психологическое сопровождение сотрудников при адаптации к условиям особого риска
6. Прогнозирование профессиональной успешности представителей опасных профессий (на примере сотрудников ФСИН России)
7. Диагностические возможности специальных психофизиологических исследований в отношении сотрудников оперативных под-разделений МВД.
8. Психологический портрет эффективного лидера в профессиях особого риска.
9. Создание модели целостной психологической службы силовых подразделений
10. Социально-психологические детерминанты формирования профессиональной идентичности у студентов юридических специальностей
11. Межэтнический конфликт: причины возникновения и пути предупреждения (контент-анализ публикаций в СМИ)
12. Диагностические возможности специальных психофизиологических исследований при отборе сотрудников уголовно-исполнительной системы
13. Информационно-психологическая безопасность деятельности в условиях особого риска
14. Духовно-нравственные основы психопрофилактики эмоционального выгорания субъектов профессий особого риска
15. Психологические особенности стрессоустойчивости сотрудников подразделений быстрого реагирования
16. Психологическая профилактика профессионального отчуждения личности сотрудников уголовно-исполнительной системы
17. Критерии психологической пригодности к профессии особого риска у пожарных-спасателей
18. Взаимосвязь социально-психологического климата и безопасности командной деятельности силовых подразделений
19. Психологическая пригодность промышленных альпинистов к работе в экстремальных ситуациях
20. Профессионально важные качества и ценностные ориентации сотрудников охранных предприятий

Требования к структуре и содержанию ВКР

Структура ВКР и описание её элементов

Выпускная квалификационная работа – магистерская диссертация – состоит из:

- текстовой части ВКР;
- дополнительного материала:
- автореферата магистерской диссертации (форма автореферата приведена в Приложении 6),
- графического, презентационного, дидактического материала, печатного материала разработанных игр, методик, плакатов, чертежей, таблиц, графиков, диаграмм, макетов, образцов, программных продуктов и прочее.

Объём текстовой части ВКР составляет, как правило, не менее 50 страниц (с интервалом 1 пт. и размером шрифта 14 Times New Roman) без приложения.

Текстовая часть выполняется и представляется на бумажном носителе и в электронном виде в формате PDF (посимвольном).

Текстовая часть ВКР должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- аннотацию;
- перечень сокращений и условных обозначений (при наличии таковых);
- оглавление;
- введение;
- основную часть

Содержание ВКР (основная часть) может состоять из нескольких глав:

глава 1: (теоретическая/ методологическая) обоснование актуальности и проблематики исследования, определение степени разработанности проблемы, анализ современного состояния изучаемого объекта и определение условий и факторов, влияющих на изучаемые явления, выработка концепции исследования и разрешения проблемы;

глава 2: (аналитическая) результаты исследования с оценкой эффективности (продуктивности) предполагаемых мер решения проблемы (проверка гипотезы), обоснование достоверности полученных результатов;

глава 3: (результативная (практическая / рекомендательная)) может содержать собственные практические разработки (методики, технологии, программы, модели, концепции и др.), рекомендации по их реализации с учетом полученных результатов, выявленных фактов, условий и факторов, которые влияют на решаемые проблемы.

Главы принято заканчивать отдельными выводами;

- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (в случае необходимости).

В Текстовую часть ВКР вкладывается:

- отзыв руководителя ВКР;
- 2 рецензии на ВКР (рецензенты назначается выпускающей кафедрой из числа научно-педагогических работников университета, а также из числа специалистов организаций соответствующего направления);
- автореферат.

Титульный лист ВКР. Титульный лист является первым листом ВКР. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Форма титульного листа ВКР приведена в Приложении А.

Автореферат. Форма Автореферата в Приложение 5.

Задание на выполнение ВКР. Задание на выполнение ВКР – структурный элемент ВКР, содержащий наименование выпускающей кафедры, фамилию и инициалы студента, дату выдачи задания, тему ВКР, исходные данные и краткое содержание ВКР, срок представления к защите, фамилии и инициалы руководителя(ей) и консультантов по специальным разделам (при их наличии). Задание подписывается руководителем, студентом и утверждается заведующим выпускающей кафедрой. Форма бланка задания приведена в приложении С.

Аннотация. Аннотация – структурный элемент ВКР, дающий краткую характеристику ВКР с точки зрения содержания, назначения и новизны результатов работы. Аннотация является третьим листом ВКР. Примерная форма аннотации приведена в Приложении Д

Перечень сокращений и условных обозначений. Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент ВКР, дающий представление о вводимых автором работы сокращений и условных обозначений. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в тексте ВКР сокращений и условных обозначений.

Оглавление (содержание). Оглавление – структурный элемент ВКР, кратко описывающий структуру ВКР с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «заключение» – структурные элементы ВКР, требования к ним определяются методическими указаниями по выполнению ВКР. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент ВКР, требования к которому определяются заданием студенту к выполнению ВКР и методическими указаниями по выполнению ВКР.

Список использованных источников. Список использованных источников (затекстовых библиографических ссылок) – структурный элемент ВКР, который приводится в конце текста ВКР, представляющий список литературы, нормативно-технической и другой документации, использованной при составлении ВКР. Список должен содержать не менее 50 использованных источников, в том числе: книги, диссертации, научные статьи, научные работы, в том числе из зарубежных изданий.

Список использованных источников помещается на отдельном нумерованном листе (листах) ВКР, а сами источники записываются в алфавитном порядке и нумеруются. Источники должны иметь последовательные номера, отделяемые от текста точкой и пробелом. Оформление записей производится согласно ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка». Для связи затекстовых библиографических ссылок с текстом документа используют знак выноски или отсылку, которые приводят в виде цифр (порядковых номеров ссылки в списке источников) в квадратных скобках:

порядковой номер (или – если это продиктовано целесообразностью – порядковый номер источника и номера страниц), например, [3], [18, с. 26];

Главное правило: отсылки оформляются единообразно по всему документу.

Если в отсылке содержатся сведения о нескольких источниках, то группы сведений разделяются точкой с запятой: [13; 26], [74, с. 16–17; 82, с. 26].

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:», например, [Цит. по: 132, с. 14]. Если даётся не цитата, а упоминание чьих-то взглядов, мыслей, идей, но все равно с опорой не на первоисточник, то в

отсылке приводят слова «Приводится по:», например, [Приводится по: 108]. Если необходимы страницы, их также можно указать: [Приводится по: 108, с. 27].

Во избежание ошибок, следует придерживаться формы библиографических сведений об источнике из официальных печатных изданий.

Приложение. Некоторый материал ВКР допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ, решаемых на ЭВМ, и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения.

Технические требования к ВКР

Требования к оформлению листов текстовой части. Текстовая часть ВКР выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм) без рамки, с соблюдением следующих размеров полей:

- левое – не менее 30 мм,
- правое – не менее 10 мм,
- верхнее – не менее 15 мм,
- нижнее – не менее 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точки в конце. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

Текстовую часть можно выполнить одним из следующих способов:

– с применением печатающих и графических устройств вывода ЭВМ согласно ГОСТ 2.004;

– машинописным – через полтора-два интервала. Шрифт пишущей машинки должен быть четким, высотой не менее 2,5 мм, лента только черного цвета (полужирная). Формулы в машинописный текст вносят от руки;

– рукописным – чертежным шрифтом по ГОСТ 2.304 с высотой букв не менее 2,5 мм, а цифр – 5 мм. Цифры и буквы выполняются тушью или пастой (чернилами) черного цвета.

При выполнении текстовой части работы на компьютере текст должен быть оформлен в текстовом редакторе *MS Word*.

Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 14 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт.

Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал: одинарный.

Опечатки, опiski и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением в том же месте исправленного текста машинописным способом или черными чернилами. Помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются. Возможно наклеивание рисунков и фотографий.

Требования к структуре текста. ВКР должна быть выполнена с соблюдением требованием ЕСКД². Текст основной части разделяют на разделы, подразделы, пункты (ГОСТ 2.105-79, ГОСТ 7.32-81).

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего текста, обозначенные арабскими цифрами. Каждый раздел ВКР рекомендуется начинать с нового листа.

² ЕСКД – Единая Система Конструкторской Документации.

Наименование разделов записываются в виде заголовков (симметрично тексту) с прописной буквы шрифта *Times New Roman*, размер 14 пт.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела, номера подразделов состоят из номера раздела и порядкового номера подраздела, разделенной точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Наименование подразделов записываются в виде заголовков (с абзаца) строчными буквами (кроме первой прописной), шрифт *Times New Roman*, размер 14 пт.

Подраздел допускается разбивать на пункты, нумерация которых выполняется аналогично.

Пример: 1.2.3 - обозначает раздел 1, подраздел 2, пункт 3

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления.

Возможно представление по двум вариантам:

Вариант 1 (в соответствии с ЕСКД): Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Пример:

а) _____

б) _____

 1) _____

 2) _____

в) _____

Вариант 2 (в соответствии с ГОСТ):

Список, или перечень, – это фрагмент текста, состоящий из предупреждения, что далее последует перечисление понятий, предметов или действий (элементов перечня), и из самих элементов, которые могут быть:

- нумерованными;
- литерованными, или буквенными;
- маркированными (обозначенными графически).

Для обозначения нумерованных элементов применяются:

- римские и арабские цифры с точкой: I. II. III.; 1. 2. 3. и т.д.;
- арабские цифры с закрывающейся скобкой: 1) 2) 3) и т.д.

Для обозначения литерованных элементов применяются:

- прописные буквы с точкой: А. Б. В.;
- строчные буквы с закрывающейся скобкой: а) б) в) и т.д.

Для графического обозначения используются маркеры разных рисунков.

«Введение» и «Заключение» не нумеруются.

Наименования разделов и подразделов должны быть краткими. Наименование разделов и подразделов записывают с абзацного отступа с первой прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом должно быть равно 15 мм (3-4 интервалам). Расстояние между заголовками разделов и подраздела – 8 мм (2 интервалам). Расстояние между последней строкой текста и последующим заголовком подраздела – 15 мм (3-4 интервалам). Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа.

Требования к изложению текста. Изложение содержания ВКР должно быть кратким и четким. В тексте должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами или общепринятые в научно-технической литературе.

Условные буквенные обозначения величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать требованиям государственных стандартов (это относится и к единицам измерения). Условные буквенные обозначения должны быть тождественными во всех разделах записки. Если в тексте ВКР принята особая система сокращения слов или наименований, то в ней должен быть приведен перечень принятых сокращений, который помещают перед «содержанием».

В тексте, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

- применять математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);
- применять знак « \emptyset » для обозначения диаметра (следует писать слово «диаметр»). При указании размера или предельных отклонений диаметра на чертежах, помещенных в тексте документа, перед размерным числом следует писать знак « \emptyset »;
- применять без числовых значений математические знаки, например:
 - (больше), < (меньше), =(равно), > (больше или равно), < (меньше или равно),
 - \neq (не равно), а также № (номер), % (процент);
- применять индексы стандартов, технических условий без регистрационного номера.

Правила печатания знаков. Знаки препинания (точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, многоточие, восклицательный и вопросительный знаки) от предшествующих слов пробелом не отделяют, а от последующих отделяют одним пробелом.

Дефис от предшествующих и последующих элементов не отделяют.

Тире от предшествующих и последующих элементов отделяют обязательно.

Кавычки и скобки не отбивают от заключенных в них элементов. Знаки препинания от кавычек и скобок не отбивают.

Знак № применяют только с относящимися к нему числами, между ними ставят пробел.

Знаки сноски (звездочки или цифры) в основном тексте печатают без пробела, а от текста сноски отделяют одним ударом (напр.: *слово*¹, ¹ *Слово*).

Знаки процента и промилле от чисел отбивают.

Знаки углового градуса, минуты, секунды, терции от предыдущих чисел не отделяют, а от последующих отделяют пробелом (напр.: 5° 17'').

Знак градуса температуры отделяется от числа, если за ним следует сокращенное обозначение шкалы (напр., 15 °С, но 15° Цельсия).

Числа и даты. Многозначные числа пишут арабскими цифрами и разбивают на классы (напр.: 13 692). Не разбивают четырехзначные числа и числа, обозначающие номера.

Числа должны быть отбиты от относящихся к ним наименований (напр.: 25 м). Числа с буквами в обозначениях не разбиваются (напр.: в пункте 2б). Числа и буквы, разделенные точкой, не имеют отбивки (напр.: 2.13.6).

Основные математические знаки перед числами в значении положительной или отрицательной величины, степени увеличения от чисел не отделяют (напр.: -15, ×20).

Для обозначения диапазона значений употребляют один из способов: многоточие, тире, знак ÷, либо предлоги от ... до По всему тексту следует придерживаться принципа единообразия.

Сложные существительные и прилагательные с числами в их составе рекомендуется писать в буквенно-цифровой форме (напр.: 150-летие, 30-градусный, 25-процентный).

Стандартной формой написания дат является следующая: 20.03.93 г. Возможны и другие как цифровые, так и словесно-цифровые формы: 20.03.1993 г., 22 марта 1993 г., 1 сент. 1999 г.

Все виды некалендарных лет (бюджетный, отчетный, учебный), т.е. начинающихся в одном году, а заканчивающихся в другом, пишут через косую черту: В 1993/94 учебном году. Отчетный 1993/1994 год.

Сокращения. Используемые сокращения должны соответствовать правилам грамматики, а также требованиям государственных стандартов. (ГОСТ 7.12-93 СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила.)

Однотипные слова и словосочетания везде должны либо сокращаться, либо нет (напр.: в 1919 году и XX веке или в 1919 г. и XX в.; и другие, то есть или и др., т.е.).

Существует ряд общепринятых графических сокращений:

Сокращения, употребляемые самостоятельно: и др., и пр., и т.д., и т.п.

Употребляемые только при именах и фамилиях: г-н, т., им., акад., д-р., доц., канд. физ.-мат. наук, ген., чл.-кор. Напр.: доц. Иванов И.И.

Слова, сокращаемые только при географических названиях: г., с., пос., обл., ул., просп. Например: в с. Н. Павловка, но: в нашем селе.

Употребляемые при ссылках, в сочетании с цифрами или буквами: гл.5, п.10, подп.2а, разд.А, с.54 – 598, рис.8.1, т.2, табл.10 – 12, ч.1. С пробелами перед цифрой; между цифрами тире – без пробелов (в отличие от тире между словами).

Употребляемые только при цифрах: в., вв., г., гг., до н.э., г.н.э., тыс., млн., млрд., экз., к., р. Например: 20 млн. р., 5 р. 20 к.

Используемые в тексте сокращения поясняют в скобках после первого употребления сокращаемого понятия. Напр.:... заканчивается этапом составления технического задания (ТЗ).

В тексте ВКР следует применять стандартизованные единицы физических величин, их наименования и обозначения в соответствии с ГОСТ 8.417 или ГОСТ 8.430. В качестве обозначений предусмотрены буквенные обозначения и специальные знаки, напр.: 20.5 кг, 438 Дж/(кг·К), 36 °С. При написании сложных единиц комбинировать буквенные обозначения и наименования не допускается. Наряду с единицами СИ, при необходимости, в скобках указывают единицы ранее применявшихся систем, разрешенных к применению.

Требования к оформлению формул. Формулы должны быть оформлены в редакторе формул *Equation Editor* и вставлены в документ как объект.

Размеры шрифта для формул:

- обычный – 14 пт;
- крупный индекс – 10 пт;
- мелкий индекс – 8 пт;
- крупный символ – 20 пт;
- мелкий символ – 14 пт.

Значения указанных символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой, причем каждый символ и его размерность пишутся с новой строки и в той последовательности, в которой они приведены в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

Пример:

Факториалом целого положительного числа n называют произведение, определяемое по формуле:

$$1 \times 2 \times 3 \times \dots \times (n - 1) \times n, \quad (1.1)$$

где n – целое положительное число.

Все формулы нумеруются арабскими цифрами, номер ставят с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках. Номер формулы состоит из 2-х частей, разделенный точкой, например (1.1), первая часть выделена под номер раздела, вторая часть – номер формулы. Допускается нумерация формул в пределах текста ВКР. При переносе формулы номер ставят напротив последней строки в край текста. Если формула помещена в рамку, номер помещают вне рамки против основной строки формулы.

Группа формул, объединенных фигурной скобкой, имеет один номер, помещаемый точно против острия скобки.

При ссылке на формулу в тексте ее номер ставят в круглых скобках. *Например:*

Из формулы (1.1) следует...

В конце формулы и в тексте перед ней знаки препинания ставят в соответствии с правилами пунктуации. Формулы, следующие одна за другой, отделяют запятой или точкой с запятой, которые ставят за формулами до их номера. Переносы формул со строки на строку осуществляются в первую очередь на знаках отношения ($=$; \neq ; \geq , \leq и т.п.), во вторую – на знаках сложения и вычитания, в третью – на знаке умножения в виде крестика. Знак следует повторить в начале второй строки. Все расчеты представляются в системе СИ.

Требования к оформлению иллюстраций. Иллюстрации, сопровождающие текст ВКР, могут быть выполнены в виде диаграмм, номограмм, графиков, чертежей, карт, фотоснимков и др. Указанный материал выполняется на формате А4, т.е. размеры иллюстраций не должны превышать формата страницы с учетом полей. Если ширина рисунка больше 8 см, то его располагают симметрично посередине. Если его ширина менее 8 см, то рисунок, как правило, располагают с краю, в обрамлении текста. Допускается размещение нескольких иллюстраций на одном листе. Иллюстрации могут быть расположены по тексту ВКР, а также даны в приложении. Сложные иллюстрации могут выполняться на листах формата А3 и больше со сгибом для размещения в пояснительной записке.

Все иллюстрации нумеруются в пределах текста арабскими буквами (если их более одной). Нумерация рисунков может быть, как сквозной, например, **Рис.1**, так и индексационной (по главам ВКР, например, **Рис.3.1**). Иллюстрации могут иметь, при необходимости, наименование и экспликацию (поясняющий текст или данные). Наименование помещают под иллюстрацией, а экспликацию под наименованием. В тексте, где идет речь о теме, связанной с иллюстрацией, помещают ссылку либо в виде заключенного в круглые скобки выражения (**рис.3.1**), либо в виде оборота типа «...как это видно на **рис.3.1**».

При оформлении графиков оси (абсцисс и ординат) вычерчиваются сплошными линиями. На концах координатных осей стрелок не ставят (рис.3.1). Числовые значения масштаба шкал осей координат пишут за пределами графика (левее оси ординат и ниже оси абсцисс). По осям координат должны быть указаны условные обозначения и размерности отложенных величин в принятых сокращениях. На графике следует писать только принятые в тексте условные буквенные обозначения. Надписи, относящиеся к кривым и точкам, оставляют только в тех случаях, когда их немного, и они являются краткими. Многословные надписи заменяют цифрами, а расшифровку приводят в подрисуночной подписи.

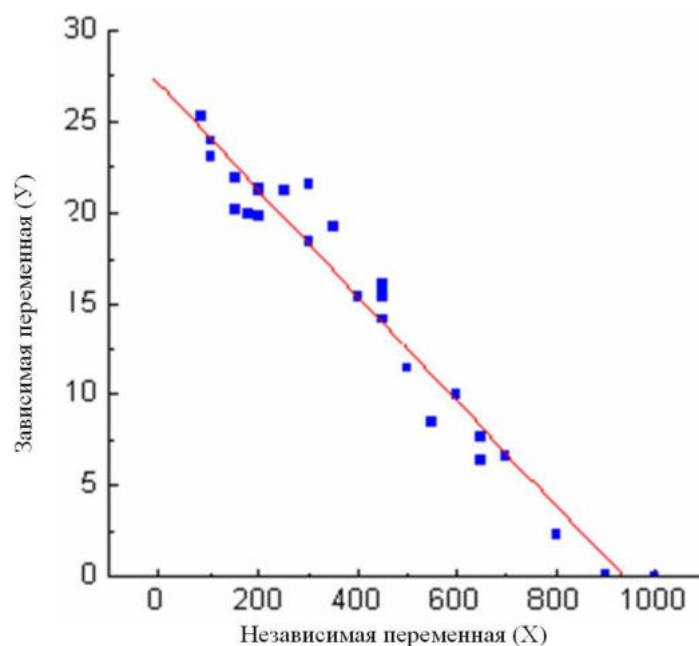


Рис. 3.1. Зависимость переменной (Y) от переменной (X)

Схемы выполняют без соблюдения масштаба и пространственного расположения.

Иллюстрации должны быть вставлены в текст одним из следующих способов:

- либо командами ВСТАВКА-РИСУНОК. При этом все иллюстрации, вставляемые как рисунок, должны быть преобразованы в формат графических файлов, поддерживаемых Word;
- либо командами ВСТАВКА-ОБЪЕКТ. При этом необходимо, чтобы объект, в котором создана вставляемая иллюстрация, поддерживался редактором Word стандартной конфигурации.

Требования к оформлению таблицы. Цифровой материал принято помещать в таблицы. Таблицы помещают непосредственно после абзацев, содержащих ссылку на них, а если места недостаточно, то в начале следующей страницы.

Все таблицы должны быть пронумерованы. Все таблицы нумеруются в пределах раздела арабскими цифрами. Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера, разделенного точкой.

Например, *Таблица 1.1* – эта пишется над правым верхним углом таблицы без значка № перед цифрой и точки после нее. Допускается сквозная нумерация таблиц в пределах текста ВКР. Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагаются посередине страницы и пишут прописным шрифтом без точки на конце. Заголовок и слова таблица начинают писать с прописной буквы. Высота таблицы с записями в одну строку должна быть не более 8 мм. Если в таблице встречается повторяющийся текст, то при первом же повторении допускается писать слово «то же», а далее кавычками ("). Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, символов не допускается. Если цифровые или текстовые данные не приводятся в какой-либо строке таблицы, то на ней ставят прочерк (–). Цифры в графах таблиц располагают так, чтобы они следовали одни под другими.

При переносе таблицы на другой лист заголовок помещают над первой частью, над последующими пишут надписи «продолжение таблицы 1.2». При подготовке текстовых документов с использованием программных средств надпись: «Продолжение таблицы» допускается не указывать. Единственная таблица не нумеруется. Сноски к таблице печатают непосредственно под ней.

Таблица 1.1

Фрагмент	Способ выделения
Слово	2ЛКМ по слову
Абзац	3 ЛКМ по абзацу
Строка	1 ЛКМ в зоне выделения
Предложение	[Ctrl] 1 ЛКМ на предложении
Весь текст	3 ЛКМ в зоне выделения

Оформление списка использованных источников

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.п.) должны включать: для произведений от одного до трех авторов: **заголовок** (заголовок записи в ссылке содержит имена авторов документа, с инициалами; между инициалами пробел не ставится. Имена авторов, указанные в заголовке, не повторяют в сведениях об ответственности); **основное заглавие** (название книги), **сведения, относящиеся к заглавию** (учебник, учебное пособие, монография и т. п.; оформляется с маленькой буквы после двоеточия, окруженного пробелами), **место издания** (город), **издательство**, **дата издания** (год, когда книга издана), **физическую характеристику** (количество страниц).

Если же авторов более трех, то запись начинается с **основного заглавия** (названия книги), три первых автора перечисляются после косой черты (в сведениях об ответственности), вместо фамилий остальных авторов допускается сокращение [и др.] в квадратных скобках.

Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже.

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы одного – трех авторов, заглавие статьи, наименование издания (журнала) (разделитель две косые черты), наименование серии, год выпуска, том, номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья.

При наличии более трех авторов запись начинается с заглавия статьи, три первых автора перечисляются после косой черты (в сведениях об ответственности), вместо фамилий остальных авторов допускается сокращение [и др.] в квадратных скобках.

Сведения об отчёте по НИР должны включать: заглавие отчёта (после заглавия в скобках приводят слово «отчет»), его шифр, инвентарный номер, наименование организации, выпустившей отчёт, фамилию и инициалы руководителя НИР, город и год выпуска, количество страниц отчёта.

Сведения о стандарте должны обязательно включать: обозначение и наименование стандарта.

Примечание. В конце области описания ставится точка. Предписанным знаком, разделяющим области описания, является тире короткое, окруженное пробелами: пробел – тире короткое – пробел³.

Примеры оформления библиографических записей

Книги одного, двух, трех авторов

1. Андреева Г.М. Социальная психология : учебник для высших учебных заведений. – 5-е издание, исправленное и дополненное. – Москва : Аспект Пресс, 2006. – 363 с.
2. Коренман И.М. Фотометрический анализ : методы определения органических соединений. – 2-е издание, переработанное и дополненное. – Москва : Химия, 1975. – 359 с.
3. Малых С.Б., Егорова М.С., Мешкова Т.А. Основы психогенетики : учебное пособие. – Москва : Эпидавр, 1998. – 744 с.

³ Допускается предписанный знак точку и тире, разделяющий области библиографического описания, заменять точкой.

4. Обухова Л.Ф. Возрастная психология : учебник. – Москва : Высшее образование : МГППУ, 2010. – 460 с.
5. Фиалков Н.Я., Житомирский А.Н., Тарасенко Ю.Н. Физическая химия неводных растворов. – Ленинград : Химия, Ленинградское отделение, 1973. – 376 с.
6. Энтелис С.Г., Тигер Р.П. Кинетика реакций в жидкой фазе : количеств, учет влияния среды. – Москва : Химия, 1973. – 416 с.
7. Flanaut J. Les elements des terres rares. – Paris : Masson, 1969. – 165 p.

Книги четырех и более авторов, а также сборники статей

1. Аналитическая химия и экстракционные процессы : сборник статей / отв. ред. А.Т. Пилипенко, Б.И. Набиванец. – Киев : Наукова думка, 1970. – 119 с.
2. Комплексные соединения в аналитической химии : теория и практика применения / Ф. Умланд, А. Янсен, Д. Тириг, Г. Вюнш. – Москва : Мир, 1975. – 531 с.
3. Логика и язык научной теории / В.В. Целищев, В.Н. Карпович, И.В. Поляков, А.Б. Новиков. – Новосибирск : Наука, 1982. – 190 с.
4. Обеспечение качества результатов химического анализа / П. Буйташ, Н.М. Кузьмин, Л. Лейстнер [и др.]. – Москва : Наука, 1993. – 165 с.
5. Основы теории коммуникации : учебник / М.А. Василик, М.С. Вершинин, В.А. Павлов [и др.] ; под ред. проф. М.А. Василика. – Москва : Гардарики, 2006. – 615 с.
6. Пиразолон в аналитической химии : тезисы докладов конференции, Пермь, 24-27 июня 1980 г. – Пермь : Пермский государственный университет, 1980. – 118 с.
7. Experiments in materials science / E.C. Subbarac, D. Chakravorty, M.F. Merriam, V. Raghavan. – New York : Mc Graw-Hill, 1972. – 274 p.

Статьи из сборников

1. Антонова Н.А. Стратегии и тактики педагогического дискурса // Проблемы речевой коммуникации : межвузовский сборник научных трудов / под ред. М.А. Кормилицыной, О.Б. Сиротининой. – Саратов : Издательство Саратовского университета, 2007. – Вып. 7. – С. 230–236.
2. Макаров М.Л. Жанры в электронной коммуникации: quo vadis? // Жанры речи : сборник научных статей. – Саратов : Издательство ГосУНЦ «Колледж», 2005. – Вып. 4 : Жанр и концепт. – С. 336–351.
3. Браславский П.И., Данилов С.Ю. Интернет как средство инкультурации и аккультурации // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности : монография : в 2 частях / под общ. ред. Л.И. Гришаевой, М.К. Поповой. – Воронеж : Воронежский государственный университет, 2004. – Ч. 1. – С. 215–228.

Статьи из журналов и газет

1. Войскунский А.Е. Метафоры Интернета // Вопросы философии. – 2001. – № 11. – С. 64–79.
2. Маркелова Т.В. Семантика и прагматика средств выражения оценки в русском языке // Филологические науки. – 1995. – № 3. – С. 67–79.
3. Широбоков И.Н. Жить во времени перемен // Россия. – 1991. – № 18. – 24 января.

Статья из продолжающегося издания

1. Владимирова А.В. Истоки политического маркетинга // Вестник Московского университета. Серия 12, Политические науки. – 2008. – № 5. – С. 90–99.
2. Кулагина М.Г. Рождение и воспитание детей в среде английской аристократии в XVII–XVIII веках // Вестник всеобщей истории. – Санкт-Петербург, 1999. – Вып. 2. – С. 64–93.

Материалы конференций

1. Сиротинина О.Б. Структурно-функциональные изменения в современном русском литературном языке: проблема соотношения языка и его реального функционирования //

Русская словесность в контексте современных интеграционных процессов : материалы международной научной конференции. – Волгоград : Издательство Волгоградского государственного университета, 2007. – Т. 1. – С. 14–19.

2. Литвинова Ю.Г. Расширение внешнеэкономических связей КНР в конце 70-х – первой половине 80-х годов // IV Всесоюзная конференция молодых востоковедов : тезисы докладов. – Москва, 1986. – С. 32–35.

Диссертация

1. Школовая М.С. Лингвистические и семиотические аспекты конструирования идентичности в электронной коммуникации : дис. ... канд. филол. наук. – Тверь, 2005. – 174 с.

Автореферат диссертации

1. Асмус Н.Г. Лингвистические особенности виртуального коммуникативного пространства : автореф. дис. ... канд. филол. наук. – Челябинск : Челябинский государственный университет, 2005. – 23 с.

Депонированные научные работы

1. Разумовский В.А., Андреев Д.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / Институт экономики города. – Москва, 2002. – 210 с. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.
2. Социологическое исследование малых групп населения / Иванов В.И. [и др.] ; Министерство образования Российской Федерации, Финансовая академия. – Москва, 2002. – 110 с. – Деп. в ВИНТИ 13.06.02, № 145432.

Патентные документы

1. А.с. 1007970 СССР, МКИ4 В 03 С 7/12, А 22 С 17/04. Устройство для разделения многокомпонентного сырья / Б.С. Бабакин, Э.И. Каухчешвили, А.И. Ангелов (СССР). – № 3599260/28-13; заявлено 2.06.85; опубл. 30.10.85, Бюл. № 28. – 2 с.
2. Пат. 4194039 США, МКИ3 В 32 В 7/2, В 32 В 27/08. Multi-layer poivolefin shrink film / W.B. Muelier; W.R. Grace & Co. – № 896963; заявлено 17.04.78; опубл. 18.03.80. – 3 с.
3. Заявка 54-161681 Япония, МКИ2 В 29 D 23/18. Способ изготовления гибких трубок / Йосиаки Инаба; К.К. Тое Касэй. – № 53-69874; заявлено 12.06.78; опубл. 21.12.79. – 4 с.

Стандарт

1. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – Введ. 2009-01-01. – Москва : Стандартинформ, 2008. – 18 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
2. ГОСТ 7.11-2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. – Взамен ГОСТ 7.11-78; введ. 2005-09-01. – Москва : Стандартинформ, 2005. – 82 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

Электронные ресурсы

1. Белоус Н.А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе [Электронный ресурс] // Мир лингвистики и коммуникации : электронный научный журнал. – 2006. – № 4. – URL: http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm (дата обращения: 15.05.2014).
2. Общие ресурсы по лингвистике и филологии [Электронный ресурс] : сайт Игоря Гаршина. – 2002. – Дата обновления: 05.10.2008. – URL: <http://katori.pochta.ru/linguistics/portals.html> (дата обращения: 15.05.2014).
3. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс] : издание официальное. – Москва : Стандартинформ, 2008. – URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511> (дата обращения: 15.05.2014).

4. Burkley E., Burkley M. Mythbusters [Электронный ресурс] : a Tool for Teaching Research Methods in Psychology // Teaching of Psychology. – 2009. – Vol. 36, Issue 3, Jul-Sep. – P. 179–184. – URL: <http://ebs.mgppu.ru/login?url=http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=asx&AN=42639349&lang=ru&site=eds-live> (дата обращения: 29.08.2016).
5. Cohen G.L. Social Psychology and Social Change [Электронный ресурс] // Science. – 2011. – Vol. 334, no 6053, 14 October. – P. 178–179. — URL: <http://www.sciencemag.org/content/334/6053/178.full.pdf?sid=8b63b6f5-3f7f-403b-959e-d8e58bbfb4af> (дата обращения: 28.07.2016).

Рецензия

1. Зданович А.А. Свои и чужие – интриги разведки. – Москва : ОЛМА-пресс : МассИнформМедиа, 2002. – 317 с. – Рец.: Мильчин, К. На невидимом фронте без перемен // Книжное обозрение. – 2002. – 11 марта (№10–11).
2. Голдин В.И., Соколова В.Х. [Рецензия на книгу...] // Вопросы истории. – 2006. – № 1. – С. 170–172. – Рец. на кн.: За спиной Колчака: документы и материалы. – Москва : Аграф, 2005. – 512 с.



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет «Экстремальная психология»
Кафедра научных основ экстремальной психологии

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (магистерская диссертация)

на тему: « _____ »

Направление подготовки: 37.04.01 Психология
(код и наименование)

Направленность программы: Психология профессий особого риска
(наименование)

Студент

_____ (подпись) _____ (дата)

И.О. Фамилия

«Допустить к защите»

Руководитель магистерской программы

_____ (подпись) _____ (дата)

В.М. Поздняков

Зав. выпускающей кафедрой

_____ (подпись) _____ (дата)

В.И. Екимова

Руководитель

_____ (подпись) _____ (дата)

И.О. Фамилия

Рецензент (внешний)

И.О. Фамилия

Рецензент (внутренний)

И.О. Фамилия

Объем заимствованного текста не превышает 15 % _____ Л.М. Прокопьева
(подпись начальника отдела мониторинга качества профессионального образования)

Печатная версия ВКР соответствует цифровой _____ И.О. Фамилия
(подпись студента)

КР (в формате adobe PDF) принята _____ А.А. Пахалкова
для размещения в электронной библиотеке _____
(подпись ответственного по кафедре за размещение ВКР в ЭБ)

Москва, 202_

Форма автореферата



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АВТОРЕФЕРАТ**выпускной квалификационной работы**

(бакалаврская работа/ дипломная работа/ дипломный проект/ магистерская диссертация)

Фамилия Имя Отчество (полностью)**ТЕМА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Направление подготовки:

37.04.01 Психология

Направленность программы:

Психология профессий особого риска

Факультет: «Экстремальная психология»

Выпускающая кафедра: научных основ экстремальной психологии

Руководитель: Поздняков В.М., профессор кафедры научных основ экстремальной психологии,
Доктор психологических наук, профессор

Консультант (при наличии): (ФИО, должность, учёная степень, учёное звание полностью)

Рецензент: (ФИО, должность, основное место работы полностью, учёная степень, учёное звание
при наличии)Рецензент: (ФИО, должность, основное место работы полностью, учёная степень, учёное звание
при наличии)*Печатная версия автореферата
соответствует цифровой*_____ (И.О. Фамилия)
(подпись автора)*Автореферат принят**для размещения в электронной библиотеке* _____ (И.О. Фамилия)
(подпись ответственного за размещение)

Москва, 202_

АННОТАЦИЯ (актуальность работы, методы исследования, выводы и практическое значение; не более 1 тысячи знаков + обязательно перевод на английский язык)

Раздел 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ

Актуальность темы исследования

Степень разработанности проблемы

Цель исследования

Задачи исследования

Объект исследования

Предмет исследования

Гипотеза исследования

Теоретические и методологические основания исследования

Научно-практическая новизна работы

Наиболее существенные результаты исследования, выносимые на защиту

Практическая значимость исследования.

Апробация работы (при необходимости)

Общее описание структуры работы

Раздел 2. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ

Введение

В первой главе (краткое описание (синопсис), выводы)

Во второй главе (краткое описание (синопсис), выводы)

В третьей главе (краткое описание (синопсис), выводы)

В заключении (общие выводы)

Раздел 3. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДИССЕРТАЦИИ ОБСУЖДЕНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СООБЩЕСТВОМ И ОПУБЛИКОВАНЫ

Объем автореферата - не более 5 страниц.

Форма задания на выполнение ВКР



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет (название)
Кафедра (название выпускающей кафедры)

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий кафедрой **наименование**
выпускающей кафедры
_____ (ФИО)
« ____ » _____ 202__ г.

**ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
(ВКР)**

Студент

Тема ВКР

« _____
_____ »

(утверждена Приказом по университету от « ____ » _____ 202__ г. № _____)

Срок сдачи ВКР « ____ » _____ 202__ г.

Исходные данные к

ВКР _____

Перечень подлежащих разработке в ВКР вопросов:

Перечень дополнительного материала, подлежащего к разработке в рамках ВКР

Дата выдачи задания «__» _____ 202__ г.

Руководитель	Подпись	Дата	ФИО
Задание принял к исполнению	Подпись	Дата	ФИО студента

Примерная форма аннотации

АННОТАЦИЯ содержит краткую характеристику ВКР с точки зрения:

- актуальности работы
- содержания и методов исследования
- выводов
- практической значимости исследования.

Примерная структура доклада выпускника на защите

1. Представление темы ВКР.
2. Актуальность проблемы.
3. Цель и задачи работы.
4. Предмет, объект исследования.
5. Гипотеза.
6. Методология исследования.
7. Положения, выносимые на защиту (для магистров).
8. Новизна (для магистров).
9. Краткая характеристика исследуемого объекта.
10. Результаты анализа исследуемой проблемы и выводы по ним.
11. Основные направления совершенствования. Перспективность развития направления, в том числе и возможность внедрения (мероприятия по внедрению) либо результаты внедрения.
12. Общие выводы.

Выпускник может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите выпускной работы и может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.