

8/5

АКТУАЛИЗИРОВАНО
ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ
УМС
№ «6» ОТ «26» 05 2021 г.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО МГППУ

институт "Иностранные языки, современные коммуникации и управление"

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата



Проректор по профессиональному образованию

Дробязько А.А.

38.03.04

Направление: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность программы: Государственное и муниципальное управление в социальной сфере

Кафедра: Теории и практики управления

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: Очная
Срок получения образования: 4г

Основной	Виды профессиональной деятельности
+	организационно-управленческая
-	коммуникативная
-	вспомогательно-технологическая (исполнительская)

Год начала подготовки (по учебному плану) 2020

Образовательный стандарт (ФГОС) № 1567 от 10.12.2014

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела по учебной работе

И.о. директора института "Иностранные языки, современные коммуникации и управление"
Заведующий кафедрой "Теория и практика управления"

 / Лисицына А.А. /
 / Махмудова С.М. /
 / Николаева А.А. /

Закрепленная кафедра

Наименование

Философии и гуманитарных наук

Философии и гуманитарных наук

Теории и практики управления

Этнопсихологии и психологических проблем поликультурного образования

Зарубежной и русской филологии

Теории и практики управления

Теории и практики управления

Теории и практики управления

Теории и практики управления

Теории и практики управления

Теории и практики управления

Теории и практики управления

Теории и практики управления

Физической культуры и БЖД

Теории и практики управления

Теории и практики управления

Теории и практики управления

Физической культуры и БЖД

Физической культуры и БЖД

Теории и практики управления

Теории и практики управления

Теории и практики управления

Теории и практики управления

Теории и практики управления

Теории и практики управления

Теории и практики управления

Теории и практики управления

Теории и практики управления

Теории и практики управления

Теории и практики управления

Теории и практики управления

Теории и практики управления

Юридической психологии и права

Юридической психологии и права

Юридической психологии и права

Теории и практики управления

Прикладной математики

Теории и практики управления
Прикладной математики
Прикладной математики
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Юридической психологии и права
Юридической психологии и права
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления

Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Теории и практики управления
Зарубежной и русской филологии
Физической культуры и БЖД

+	ФТД.В.04	Жилищная экономика и жилищная политика	3						2	72	28	8	44																			
---	----------	--	---	--	--	--	--	--	---	----	----	---	----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Курс 4								Закрепленная кафедра		Компетенции
Семестр 8								Код	Наименование	
Конт роль	з.е.	Лек	Пр	Сем	ГК	СР	Конт роль			
72	18	104	84	38	18	310	108			
36			14							
									ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-9	
							32	Философии и гуманитарных наук	ОК-2; ОК-6; ОК-7	
							32	Философии и гуманитарных наук	ОК-1; ОК-2; ОК-6; ОК-7	
							35	Теории и практики управления	ОК-2; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ПК-2; ПК-9	
							33	Этнопсихологии и психологических проблем поликультурного образования	ОК-2; ОК-6; ОК-7	
							1	Зарубежной и русской филологии	ОК-5; ОПК-4	
							35	Теории и практики управления	ОК-2; ОК-4; ОК-7; ОПК-2	
							35	Теории и практики управления	ОК-2; ОК-3; ОК-7; ПК-3	
							35	Теории и практики управления	ОПК-2; ПК-1	
							35	Теории и практики управления	ОК-6; ОК-7; ПК-2; ПК-9; ПК-17	
							35	Теории и практики управления	ОК-6; ПК-2	
							35	Теории и практики управления	ДОК-2; ПК-3; ПК-4	
							35	Теории и практики управления	ОК-7; ПК-1	
							35	Теории и практики управления	ОК-7; ПК-9; ПК-10	
			14						ДОК-1; ДОК-2; ОК-2; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1	
							31	Физической культуры и БЖД	ОК-8	
							35	Теории и практики управления	ДОК-1; ДОК-2; ОК-2; ОК-7	
							35	Теории и практики управления	ОК-9; ПК-1	
							35	Теории и практики управления	ОК-9; ПК-1	
			14							
			14				31	Физической культуры и БЖД	ОК-8	
			14				31	Физической культуры и БЖД	ОК-8	
									ОПК-2; ПК-1; ПК-3	
							35	Теории и практики управления	ДОК-1; ДОК-2; ОК-7; ОК-9	
							35	Теории и практики управления	ОПК-2; ПК-1	
							35	Теории и практики управления	ОК-4; ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-11; ПК-16	
							35	Теории и практики управления	ОК-4; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-16	
							35	Теории и практики управления	ОПК-3; ПК-2; ПК-9; ПК-10; ПК-16; ПК-17	
							35	Теории и практики управления	ОПК-2; ПК-1; ПК-3	
							35	Теории и практики управления	ОК-4; ОК-7; ПК-1; ПК-11; ПК-16	
							35	Теории и практики управления	ОК-6; ОПК-6; ПК-10	
36										
							35	Теории и практики управления	ОК-3; ОПК-5; ПК-3; ПК-4	
							35	Теории и практики управления	ОК-3; ОПК-5; ПК-3; ПК-4	
							35	Теории и практики управления	ОК-3; ОПК-5; ПК-3; ПК-4	
36							6	Юридической психологии и права	ОК-4; ОК-7; ОПК-1; ПК-10	
							6	Юридической психологии и права	ОК-4; ОК-7; ОПК-1; ПК-10; ПК-16	
							6	Юридической психологии и права	ОК-4; ОК-7; ОПК-1; ПК-10; ПК-16	
							35	Теории и практики управления	ОК-4; ОПК-1; ПК-15	
36	18	104	70	38	18	310	108			
									ДОК-1; ДОК-2; ОК-7; ОПК-2; ПК-1	
							24	Прикладной математики	ДОК-1; ОК-7; ПК-1	
							35	Теории и практики управления	ДОК-1; ОК-7; ПК-1	

								1	Зарубежной и русской филологии	ОК-3; ОК-4; ОПК-1; ПК-3; ПК-4
--	--	--	--	--	--	--	--	---	--------------------------------	-------------------------------

Индекс	Содержание	Тип
ДОК-1	способностью использовать знания о современной естественнонаучной картине мира и методах математической обработки информации в образовательной и профессиональной деятельности	-
Б1.Б.02	Модуль 2. Здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности	
Б1.Б.02.02	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.Б.03.01	История управленческой мысли	
Б1.В.01	Модуль 5. Естественнонаучные и математические основы профессиональной деятельности	
Б1.В.01.01	Математика и математическая статистика	
Б1.В.01.02	Экология	
Б1.В.01.ДВ.01.01	Эконометрика	
Б1.В.01.ДВ.01.02	Применение методов динамического моделирования в принятии управленческих решений	
Б1.В.03.ДВ.01.02	Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции в системе государственного и муниципального управления	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	-
ДОК-2	умением обеспечить защиту прав и свобод человека, общественную безопасность, содействовать в определении политики в сфере экономической и информационной безопасности, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций	-
Б1.Б.01.11	Управление жизнеобеспечения населения	
Б1.Б.02	Модуль 2. Здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности	
Б1.Б.02.02	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.Б.03.01	История управленческой мысли	
Б1.В.01	Модуль 5. Естественнонаучные и математические основы профессиональной деятельности	
Б1.В.01.ДВ.01.01	Эконометрика	
Б1.В.01.ДВ.01.02	Применение методов динамического моделирования в принятии управленческих решений	
Б1.В.03	Модуль 7. Правовые основы государственного управления в социальной сфере	
Б1.В.03.ДВ.01.01	Антикоррупционная политика государства	
Б1.В.05	Модуль 9. Управление развитием социальной сферы	
Б1.В.05.05	Современная война. Терроризм	
Б1.В.05.ДВ.04.01	Теории социального развития	
Б1.В.05.ДВ.04.02	Методология исследования социальных процессов	
Б1.В.06	Модуль 10. Управление человеческими ресурсами в социальной сфере	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.01	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации	ОК
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	
Б1.Б.01	Модуль 1. Социально-гуманитарные основы управленческой деятельности	
Б1.Б.01.02	Философия	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	ОК
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	
Б1.Б.01	Модуль 1. Социально-гуманитарные основы управленческой деятельности	
Б1.Б.01.01	История	
Б1.Б.01.02	Философия	
Б1.Б.01.03	Социология	
Б1.Б.01.04	Введение в межкультурную коммуникацию в профессиональном взаимодействии	
Б1.Б.01.06	Политология	
Б1.Б.01.07	Геополитика	
Б1.Б.02	Модуль 2. Здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности	
Б1.Б.02.02	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.В.05	Модуль 9. Управление развитием социальной сферы	
Б1.В.05.05	Современная война. Терроризм	
Б1.В.05.ДВ.01.01	Управление государственными целевыми программами в муниципальных организациях	

Б1.В.07	Модуль 11. Коммуникативные процессы социальной сфере	
Б1.В.07.ДВ.03.01	Управление наукой и инновациями	
Б1.В.07.ДВ.03.02	Управление в сфере культуры	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.01	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации	ОК
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	
Б1.Б.01	Модуль 1. Социально-гуманитарные основы управленческой деятельности	
Б1.Б.01.07	Геополитика	
Б1.Б.04.01	Экономические основы профессиональной деятельности	
Б1.Б.04.02	Микроэкономика	
Б1.Б.04.03	Макроэкономика	
Б1.В.02	Модуль 6. Экономическое и финансовое обеспечение государственного и муниципального управления в социальной сфере	
Б1.В.02.01	Экономическая безопасность	
Б1.В.02.02	Финансы общественного сектора	
Б1.В.02.03	Налоги и налогообложение	
Б1.В.02.05	Инвестиционные стратегии	
Б1.В.02.06	Антикризисное управление в социальной сфере	
Б1.В.05	Модуль 9. Управление развитием социальной сферы	
Б1.В.05.02	Организационная диагностика и управленческий консалтинг в социальной сфере	
Б1.В.05.ДВ.04.01	Теории социального развития	
Б1.В.05.ДВ.04.02	Методология исследования социальных процессов	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.04	Жилищная экономика и жилищная политика	ОК
ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	
Б1.Б.01	Модуль 1. Социально-гуманитарные основы управленческой деятельности	
Б1.Б.01.06	Политология	
Б1.Б.03.03	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.Б.03.04	Социальная политика и управление в социальной сфере	
Б1.Б.03.07	Отечественный и зарубежный опыт реформ государственного управления	
Б1.Б.04.04	Административное право	
Б1.Б.04.05	Гражданское право	
Б1.Б.04.06	Конституционное право	
Б1.Б.04.07	Нормативно-правовая документация управленческой деятельности	
Б1.В.03	Модуль 7. Правовые основы государственного управления в социальной сфере	
Б1.В.03.01	Правовые основы профессиональной деятельности	
Б1.В.03.02	Трудовое право	
Б1.В.03.03	Правовые нормы общественной жизни	
Б1.В.03.04	Правовые механизмы разрешения конфликтов в организациях социальной сферы	
Б1.В.05	Модуль 9. Управление развитием социальной сферы	
Б1.В.05.02	Организационная диагностика и управленческий консалтинг в социальной сфере	
Б1.В.05.ДВ.01.02	Мониторинг и прогнозирование чрезвычайных ситуаций	
Б1.В.05.ДВ.02.01	Государственное управление социально-демографическими и миграционными процессами	
Б1.В.05.ДВ.02.02	Управление инновациями в социальной сфере	
Б1.В.06	Модуль 10. Управление человеческими ресурсами в социальной сфере	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.04(П)	Научно-исследовательская работа	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.04	Жилищная экономика и жилищная политика	

ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК
Б1.Б.01	Модуль 1. Социально-гуманитарные основы управленческой деятельности	
Б1.Б.01.03	Социология	
Б1.Б.01.05	Иностранный язык	
Б1.В.04	Модуль 8. Технологическое и документационное обеспечение управления в социальной сфере	
Б1.В.04.ДВ.02.01	Технология формирования и продвижения имиджа организаций социальной сферы	
Б1.В.04.ДВ.02.02	Организационные коммуникации в социальной сфере	
Б1.В.05	Модуль 9. Управление развитием социальной сферы	
Б1.В.05.ДВ.04.01	Теории социального развития	
Б1.В.05.ДВ.04.02	Методология исследования социальных процессов	
Б1.В.07	Модуль 11. Коммуникативные процессы социальной сфере	
Б1.В.07.02	Деловые коммуникации	
Б1.В.07.03	Теория переговоров	
Б2.В.04(П)	Научно-исследовательская работа	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК
Б1.Б.01	Модуль 1. Социально-гуманитарные основы управленческой деятельности	
Б1.Б.01.01	История	
Б1.Б.01.02	Философия	
Б1.Б.01.03	Социология	
Б1.Б.01.04	Введение в межкультурную коммуникацию в профессиональном взаимодействии	
Б1.Б.01.09	Социальная психология	
Б1.Б.01.10	Управление человеческими ресурсами	
Б1.Б.03.08	Этика государственной и муниципальной службы	
Б1.В.05	Модуль 9. Управление развитием социальной сферы	
Б1.В.05.04	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.В.06	Модуль 10. Управление человеческими ресурсами в социальной сфере	
Б1.В.06.02	Конфликтология	
Б1.В.07	Модуль 11. Коммуникативные процессы социальной сфере	
Б1.В.07.03	Теория переговоров	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК
Б1.Б.01	Модуль 1. Социально-гуманитарные основы управленческой деятельности	
Б1.Б.01.01	История	
Б1.Б.01.02	Философия	
Б1.Б.01.03	Социология	
Б1.Б.01.04	Введение в межкультурную коммуникацию в профессиональном взаимодействии	
Б1.Б.01.06	Политология	
Б1.Б.01.07	Геополитика	
Б1.Б.01.09	Социальная психология	
Б1.Б.01.12	Социология риска	
Б1.Б.01.13	Кросс-культурный менеджмент	
Б1.Б.02	Модуль 2. Здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности	
Б1.Б.02.02	Безопасность жизнедеятельности	
Б1.Б.03.01	История управленческой мысли	
Б1.Б.03.03	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.Б.03.07	Отечественный и зарубежный опыт реформ государственного управления	
Б1.Б.04.04	Административное право	

Б1.Б.04.05	Гражданское право	
Б1.Б.04.06	Конституционное право	
Б1.В.01	Модуль 5. Естественнонаучные и математические основы профессиональной деятельности	
Б1.В.01.01	Математика и математическая статистика	
Б1.В.01.02	Экология	
Б1.В.03	Модуль 7. Правовые основы государственного управления в социальной сфере	
Б1.В.03.01	Правовые основы профессиональной деятельности	
Б1.В.03.02	Трудовое право	
Б1.В.03.04	Правовые механизмы разрешения конфликтов в организациях социальной сферы	
Б1.В.04	Модуль 8. Технологическое и документационное обеспечение управления в социальной сфере	
Б1.В.04.01	Информационные технологии в управленческой деятельности	
Б1.В.06	Модуль 10. Управление человеческими ресурсами в социальной сфере	
Б1.В.06.01	Организационная психология	
Б1.В.06.02	Конфликтология	
Б1.В.06.04	Самоорганизация труда различных категорий персонала	
Б1.В.07	Модуль 11. Коммуникативные процессы социальной сфере	
Б1.В.07.02	Деловые коммуникации	
Б1.В.07.ДВ.03.01	Управление наукой и инновациями	
Б1.В.07.ДВ.03.02	Управление в сфере культуры	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.04(П)	Научно-исследовательская работа	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.02	Методология и методы научного исследования в социальной сфере	
ФТД.В.03	Тайм-менеджмент	
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.02	Модуль 2. Здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности	
Б1.Б.02.01	Физическая культура и спорт	
Б1.Б.02.ДВ.01.01	Базовая физическая культура	
Б1.Б.02.ДВ.01.02	Базовые виды спорта	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК
Б1.Б.02	Модуль 2. Здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности	
Б1.Б.02.03	Основы медицинских знаний и здоровый образ жизни	
Б1.Б.02.04	Основы психологической помощи в кадровой работе	
Б1.Б.03.01	История управленческой мысли	
Б1.В.06	Модуль 10. Управление человеческими ресурсами в социальной сфере	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК
Б1.Б.03.04	Социальная политика и управление в социальной сфере	
Б1.Б.04.04	Административное право	
Б1.Б.04.05	Гражданское право	
Б1.Б.04.06	Конституционное право	
Б1.Б.04.07	Нормативно-правовая документация управленческой деятельности	
Б1.В.02	Модуль 6. Экономическое и финансовое обеспечение государственного и муниципального управления в социальной сфере	
Б1.В.02.ДВ.01.01	Аудит и контроллинг кадрового состава государственного и муниципального органа	
Б1.В.02.ДВ.01.02	Кадровый консалтинг в системе государственного и муниципального управления	

Б1.В.03	Модуль 7. Правовые основы государственного управления в социальной сфере	
Б1.В.03.01	Правовые основы профессиональной деятельности	
Б1.В.03.02	Трудовое право	
Б1.В.03.03	Правовые нормы общественной жизни	
Б1.В.03.04	Правовые механизмы разрешения конфликтов в организациях социальной сферы	
Б1.В.03.ДВ.01.01	Антикоррупционная политика государства	
Б1.В.03.ДВ.01.02	Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции в системе государственного и муниципального управления	
Б1.В.04	Модуль 8. Технологическое и документационное обеспечение управления в социальной сфере	
Б1.В.04.ДВ.01.01	Управление государственным и муниципальным заказом	
Б1.В.04.ДВ.01.02	Электронные технологии предоставления государственных услуг	
Б1.В.05	Модуль 9. Управление развитием социальной сферы	
Б1.В.05.02	Организационная диагностика и управленческий консалтинг в социальной сфере	
Б1.В.05.ДВ.01.01	Управление государственными целевыми программами в муниципальных организациях	
Б1.В.05.ДВ.01.02	Мониторинг и прогнозирование чрезвычайных ситуаций	
Б1.В.05.ДВ.03.01	Государственная политика в сфере занятости	
Б1.В.05.ДВ.03.02	Государственная политика в сфере образования	
Б1.В.07	Модуль 11. Коммуникативные процессы социальной сфере	
Б1.В.07.01	Аутсорсинг в управлении персоналом	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.04(П)	Научно-исследовательская работа	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.02	Методология и методы научного исследования в социальной сфере	
ФТД.В.04	Жилищная экономика и жилищная политика	
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК
Б1.Б.01	Модуль 1. Социально-гуманитарные основы управленческой деятельности	
Б1.Б.01.06	Политология	
Б1.Б.01.08	Социология управления	
Б1.Б.03	Модуль 3. Теоретические основы управления	
Б1.Б.03.02	Теория управления	
Б1.Б.03.03	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.Б.03.04	Социальная политика и управление в социальной сфере	
Б1.Б.03.06	Методы принятия управленческих решений	
Б1.В.01	Модуль 5. Естественнонаучные и математические основы профессиональной деятельности	
Б1.В.01.ДВ.01.01	Эконометрика	
Б1.В.01.ДВ.01.02	Применение методов динамического моделирования в принятии управленческих решений	
Б1.В.02	Модуль 6. Экономическое и финансовое обеспечение государственного и муниципального управления в социальной сфере	
Б1.В.02.ДВ.03.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.В.02.ДВ.03.02	Администрирование особых экономических зон	
Б1.В.05	Модуль 9. Управление развитием социальной сферы	
Б1.В.05.01	Кадровые риски и кадровая безопасность	
Б1.В.06	Модуль 10. Управление человеческими ресурсами в социальной сфере	
Б1.В.06.01	Организационная психология	
Б1.В.07	Модуль 11. Коммуникативные процессы социальной сфере	
Б1.В.07.ДВ.02.01	Управление социальными конфликтами	
Б1.В.07.ДВ.02.02	Управление национальной обороной и безопасностью	
Б1.В.07.ДВ.03.01	Управление наукой и инновациями	
Б1.В.07.ДВ.03.02	Управление в сфере культуры	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	

ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК
Б1.Б.03.03	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.Б.03.05	Кадровые технологии в организациях социальной сферы	
Б1.В.02	Модуль 6. Экономическое и финансовое обеспечение государственного и муниципального управления в социальной сфере	
Б1.В.02.04	Бюджетирование в социальной сфере	
Б1.В.02.07	Маркетинг социальной сферы	
Б1.В.05	Модуль 9. Управление развитием социальной сферы	
Б1.В.05.02	Организационная диагностика и управленческий консалтинг в социальной сфере	
Б1.В.05.03	Стратегический менеджмент в социальной сфере	
Б1.В.05.ДВ.02.01	Государственное управление социально-демографическими и миграционными процессами	
Б1.В.05.ДВ.02.02	Управление инновациями в социальной сфере	
Б1.В.06	Модуль 10. Управление человеческими ресурсами в социальной сфере	
Б1.В.06.01	Организационная психология	
Б1.В.06.03	Разделение и кооперация труда	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.04(П)	Научно-исследовательская работа	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.01	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации	
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК
Б1.Б.01	Модуль 1. Социально-гуманитарные основы управленческой деятельности	
Б1.Б.01.05	Иностранный язык	
Б1.В.04	Модуль 8. Технологическое и документационное обеспечение управления в социальной сфере	
Б1.В.04.ДВ.02.01	Технология формирования и продвижения имиджа организаций социальной сферы	
Б1.В.04.ДВ.02.02	Организационные коммуникации в социальной сфере	
Б1.В.05	Модуль 9. Управление развитием социальной сферы	
Б1.В.05.01	Кадровые риски и кадровая безопасность	
Б1.В.06	Модуль 10. Управление человеческими ресурсами в социальной сфере	
Б1.В.06.ДВ.01.01	Лидерство и командообразование	
Б1.В.06.ДВ.01.02	Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих	
Б1.В.07	Модуль 11. Коммуникативные процессы социальной сфере	
Б1.В.07.01	Аутсорсинг в управлении персоналом	
Б1.В.07.02	Деловые коммуникации	
Б1.В.07.03	Теория переговоров	
Б1.В.07.ДВ.01.01	Связи с общественностью в органах власти	
Б1.В.07.ДВ.01.02	Проектная деятельность государственных органов власти в социальной сфере	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	ОПК
Б1.Б.04.01	Экономические основы профессиональной деятельности	
Б1.Б.04.02	Микроэкономика	
Б1.Б.04.03	Макроэкономика	
Б1.В.02	Модуль 6. Экономическое и финансовое обеспечение государственного и муниципального управления в социальной сфере	
Б1.В.02.01	Экономическая безопасность	
Б1.В.02.02	Финансы общественного сектора	
Б1.В.02.03	Налоги и налогообложение	
Б1.В.04	Модуль 8. Технологическое и документационное обеспечение управления в социальной сфере	
Б1.В.04.01	Информационные технологии в управленческой деятельности	
Б1.В.04.ДВ.01.01	Управление государственным и муниципальным заказом	

Б1.В.04.ДВ.01.02	Электронные технологии предоставления государственных услуг	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ОПК-6	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК
Б1.Б.03.03	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.Б.03.08	Этика государственной и муниципальной службы	
Б1.В.04	Модуль 8. Технологическое и документационное обеспечение управления в социальной сфере	
Б1.В.04.01	Информационные технологии в управленческой деятельности	
Б1.В.04.ДВ.01.01	Управление государственным и муниципальным заказом	
Б1.В.04.ДВ.01.02	Электронные технологии предоставления государственных услуг	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	

Вид деятельности: организационно-управленческая

ПК-1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	ПК
Б1.Б.01.08	Социология управления	
Б1.Б.01.12	Социология риска	
Б1.Б.02	Модуль 2. Здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности	
Б1.Б.02.03	Основы медицинских знаний и здоровый образ жизни	
Б1.Б.02.04	Основы психологической помощи в кадровой работе	
Б1.Б.03	Модуль 3. Теоретические основы управления	
Б1.Б.03.02	Теория управления	
Б1.Б.03.03	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.Б.03.04	Социальная политика и управление в социальной сфере	
Б1.Б.03.06	Методы принятия управленческих решений	
Б1.Б.03.07	Отечественный и зарубежный опыт реформ государственного управления	
Б1.В.01	Модуль 5. Естественнонаучные и математические основы профессиональной деятельности	
Б1.В.01.01	Математика и математическая статистика	
Б1.В.01.02	Экология	
Б1.В.01.ДВ.01.01	Эконометрика	
Б1.В.01.ДВ.01.02	Применение методов динамического моделирования в принятии управленческих решений	
Б1.В.02	Модуль 6. Экономическое и финансовое обеспечение государственного и муниципального управления в социальной сфере	
Б1.В.02.06	Антикризисное управление в социальной сфере	
Б1.В.03	Модуль 7. Правовые основы государственного управления в социальной сфере	
Б1.В.03.ДВ.01.01	Антикоррупционная политика государства	
Б1.В.03.ДВ.01.02	Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции в системе государственного и муниципального управления	
Б1.В.04	Модуль 8. Технологическое и документационное обеспечение управления в социальной сфере	
Б1.В.04.01	Информационные технологии в управленческой деятельности	
Б1.В.05	Модуль 9. Управление развитием социальной сферы	
Б1.В.05.03	Стратегический менеджмент в социальной сфере	
Б1.В.05.05	Современная война. Терроризм	
Б1.В.05.ДВ.01.01	Управление государственными целевыми программами в муниципальных организациях	
Б1.В.05.ДВ.01.02	Мониторинг и прогнозирование чрезвычайных ситуаций	
Б1.В.05.ДВ.03.01	Государственная политика в сфере занятости	
Б1.В.05.ДВ.03.02	Государственная политика в сфере образования	
Б1.В.06	Модуль 10. Управление человеческими ресурсами в социальной сфере	
Б1.В.06.01	Организационная психология	
Б1.В.07	Модуль 11. Коммуникативные процессы социальной сфере	
Б1.В.07.ДВ.02.01	Управление социальными конфликтами	

Б1.В.07.ДВ.02.02	Управление национальной обороной и безопасностью	
Б1.В.07.ДВ.03.01	Управление наукой и инновациями	
Б1.В.07.ДВ.03.02	Управление в сфере культуры	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.01	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации	
ФТД.В.03	Тайм-менеджмент	
ПК-2	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК
Б1.Б.01	Модуль 1. Социально-гуманитарные основы управленческой деятельности	
Б1.Б.01.03	Социология	
Б1.Б.01.09	Социальная психология	
Б1.Б.01.10	Управление человеческими ресурсами	
Б1.Б.03.05	Кадровые технологии в организациях социальной сферы	
Б1.В.02	Модуль 6. Экономическое и финансовое обеспечение государственного и муниципального управления в социальной сфере	
Б1.В.02.ДВ.01.01	Аудит и контроллинг кадрового состава государственного и муниципального органа	
Б1.В.02.ДВ.01.02	Кадровый консалтинг в системе государственного и муниципального управления	
Б1.В.02.ДВ.02.01	Оплата труда государственных и муниципальных служащих	
Б1.В.02.ДВ.02.02	Поощрения и дисциплинарные взыскания на государственной и муниципальной службе	
Б1.В.03	Модуль 7. Правовые основы государственного управления в социальной сфере	
Б1.В.03.02	Трудовое право	
Б1.В.05	Модуль 9. Управление развитием социальной сферы	
Б1.В.05.01	Кадровые риски и кадровая безопасность	
Б1.В.05.02	Организационная диагностика и управленческий консалтинг в социальной сфере	
Б1.В.06	Модуль 10. Управление человеческими ресурсами в социальной сфере	
Б1.В.06.02	Конфликтология	
Б1.В.06.ДВ.01.01	Лидерство и командообразование	
Б1.В.06.ДВ.01.02	Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих	
Б1.В.07	Модуль 11. Коммуникативные процессы социальной сфере	
Б1.В.07.01	Аутсорсинг в управлении персоналом	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	ПК
Б1.Б.01	Модуль 1. Социально-гуманитарные основы управленческой деятельности	
Б1.Б.01.07	Геополитика	
Б1.Б.01.11	Управление жизнеобеспечения населения	
Б1.Б.03	Модуль 3. Теоретические основы управления	
Б1.Б.03.03	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.Б.03.06	Методы принятия управленческих решений	
Б1.Б.04.01	Экономические основы профессиональной деятельности	
Б1.Б.04.02	Микроэкономика	
Б1.Б.04.03	Макроэкономика	
Б1.В.02	Модуль 6. Экономическое и финансовое обеспечение государственного и муниципального управления в социальной сфере	
Б1.В.02.01	Экономическая безопасность	
Б1.В.02.02	Финансы общественного сектора	
Б1.В.02.03	Налоги и налогообложение	
Б1.В.02.04	Бюджетирование в социальной сфере	

Б1.В.02.05	Инвестиционные стратегии	
Б1.В.02.06	Антикризисное управление в социальной сфере	
Б1.В.02.07	Маркетинг социальной сферы	
Б1.В.02.ДВ.03.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.В.02.ДВ.03.02	Администрирование особых экономических зон	
Б1.В.04	Модуль 8. Технологическое и документационное обеспечение управления в социальной сфере	
Б1.В.04.01	Информационные технологии в управленческой деятельности	
Б1.В.05	Модуль 9. Управление развитием социальной сферы	
Б1.В.05.ДВ.04.01	Теории социального развития	
Б1.В.05.ДВ.04.02	Методология исследования социальных процессов	
Б1.В.06	Модуль 10. Управление человеческими ресурсами в социальной сфере	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.04	Жилищная экономика и жилищная политика	
ПК-4	способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	ПК
Б1.Б.01.11	Управление жизнеобеспечения населения	
Б1.Б.04.01	Экономические основы профессиональной деятельности	
Б1.Б.04.02	Микроэкономика	
Б1.Б.04.03	Макроэкономика	
Б1.В.02	Модуль 6. Экономическое и финансовое обеспечение государственного и муниципального управления в социальной сфере	
Б1.В.02.01	Экономическая безопасность	
Б1.В.02.02	Финансы общественного сектора	
Б1.В.02.03	Налоги и налогообложение	
Б1.В.02.04	Бюджетирование в социальной сфере	
Б1.В.02.05	Инвестиционные стратегии	
Б1.В.02.ДВ.03.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	
Б1.В.02.ДВ.03.02	Администрирование особых экономических зон	
Б1.В.05	Модуль 9. Управление развитием социальной сферы	
Б1.В.05.03	Стратегический менеджмент в социальной сфере	
Б1.В.05.05	Современная война. Терроризм	
Б1.В.05.ДВ.02.01	Государственное управление социально-демографическими и миграционными процессами	
Б1.В.05.ДВ.02.02	Управление инновациями в социальной сфере	
Б1.В.05.ДВ.03.01	Государственная политика в сфере занятости	
Б1.В.05.ДВ.03.02	Государственная политика в сфере образования	
Б1.В.06	Модуль 10. Управление человеческими ресурсами в социальной сфере	
Б1.В.07	Модуль 11. Коммуникативные процессы социальной сфере	
Б1.В.07.ДВ.02.01	Управление социальными конфликтами	
Б1.В.07.ДВ.02.02	Управление национальной обороной и безопасностью	
Б1.В.07.ДВ.03.01	Управление наукой и инновациями	
Б1.В.07.ДВ.03.02	Управление в сфере культуры	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.04(П)	Научно-исследовательская работа	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.04	Жилищная экономика и жилищная политика	
Вид деятельности: коммуникативная		
ПК-9	способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации	ПК
Б1.Б.01	Модуль 1. Социально-гуманитарные основы управленческой деятельности	
Б1.Б.01.03	Социология	

Б1.Б.01.09	Социальная психология	
Б1.Б.01.13	Кросс-культурный менеджмент	
Б1.Б.03.05	Кадровые технологии в организациях социальной сферы	
Б1.В.02	Модуль 6. Экономическое и финансовое обеспечение государственного и муниципального управления в социальной сфере	
Б1.В.02.ДВ.02.01	Оплата труда государственных и муниципальных служащих	
Б1.В.02.ДВ.02.02	Поощрения и дисциплинарные взыскания на государственной и муниципальной службе	
Б1.В.04	Модуль 8. Технологическое и документационное обеспечение управления в социальной сфере	
Б1.В.04.ДВ.02.01	Технология формирования и продвижения имиджа организаций социальной сферы	
Б1.В.05	Модуль 9. Управление развитием социальной сферы	
Б1.В.05.01	Кадровые риски и кадровая безопасность	
Б1.В.05.04	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.В.05.ДВ.02.01	Государственное управление социально-демографическими и миграционными процессами	
Б1.В.05.ДВ.02.02	Управление инновациями в социальной сфере	
Б1.В.06	Модуль 10. Управление человеческими ресурсами в социальной сфере	
Б1.В.06.02	Конфликтология	
Б1.В.06.03	Разделение и кооперация труда	
Б1.В.07	Модуль 11. Коммуникативные процессы социальной сфере	
Б1.В.07.01	Аутсортинг в управлении персоналом	
Б1.В.07.02	Деловые коммуникации	
Б1.В.07.03	Теория переговоров	
Б1.В.07.ДВ.02.01	Управление социальными конфликтами	
Б1.В.07.ДВ.02.02	Управление национальной обороной и безопасностью	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	
Б2.В.04(П)	Научно-исследовательская работа	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.01	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации	
ПК-10	способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	ПК
Б1.Б.01.13	Кросс-культурный менеджмент	
Б1.Б.03.05	Кадровые технологии в организациях социальной сферы	
Б1.Б.03.08	Этика государственной и муниципальной службы	
Б1.Б.04.04	Административное право	
Б1.Б.04.05	Гражданское право	
Б1.Б.04.06	Конституционное право	
Б1.В.02	Модуль 6. Экономическое и финансовое обеспечение государственного и муниципального управления в социальной сфере	
Б1.В.02.ДВ.01.01	Аудит и контроллинг кадрового состава государственного и муниципального органа	
Б1.В.02.ДВ.01.02	Кадровый консалтинг в системе государственного и муниципального управления	
Б1.В.02.ДВ.02.01	Оплата труда государственных и муниципальных служащих	
Б1.В.02.ДВ.02.02	Поощрения и дисциплинарные взыскания на государственной и муниципальной службе	
Б1.В.03	Модуль 7. Правовые основы государственного управления в социальной сфере	
Б1.В.03.01	Правовые основы профессиональной деятельности	
Б1.В.03.02	Трудовое право	
Б1.В.04	Модуль 8. Технологическое и документационное обеспечение управления в социальной сфере	
Б1.В.04.ДВ.02.01	Технология формирования и продвижения имиджа организаций социальной сферы	
Б1.В.04.ДВ.02.02	Организационные коммуникации в социальной сфере	
Б1.В.05	Модуль 9. Управление развитием социальной сферы	
Б1.В.05.01	Кадровые риски и кадровая безопасность	
Б1.В.05.04	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.В.06	Модуль 10. Управление человеческими ресурсами в социальной сфере	

Б1.В.06.02	Конфликтология	
Б1.В.07	Модуль 11. Коммуникативные процессы социальной сфере	
Б1.В.07.02	Деловые коммуникации	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ПК-11	владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения	ПК
Б1.Б.03.03	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.Б.03.07	Отечественный и зарубежный опыт реформ государственного управления	
Б1.В.02	Модуль 6. Экономическое и финансовое обеспечение государственного и муниципального управления в социальной сфере	
Б1.В.02.07	Маркетинг социальной сферы	
Б1.В.04	Модуль 8. Технологическое и документационное обеспечение управления в социальной сфере	
Б1.В.04.ДВ.02.01	Технология формирования и продвижения имиджа организаций социальной сферы	
Б1.В.04.ДВ.02.02	Организационные коммуникации в социальной сфере	
Б1.В.05	Модуль 9. Управление развитием социальной сферы	
Б1.В.05.04	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.В.06	Модуль 10. Управление человеческими ресурсами в социальной сфере	
Б1.В.06.01	Организационная психология	
Б1.В.06.ДВ.01.01	Лидерство и командообразование	
Б1.В.06.ДВ.01.02	Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих	
Б1.В.07	Модуль 11. Коммуникативные процессы социальной сфере	
Б1.В.07.02	Деловые коммуникации	
Б1.В.07.03	Теория переговоров	
Б1.В.07.ДВ.01.01	Связи с общественностью в органах власти	
Б1.В.07.ДВ.01.02	Проектная деятельность государственных органов власти в социальной сфере	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	

Вид деятельности: вспомогательно-технологическая (исполнительская)

ПК-15	умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научно-исследовательских и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	ПК
Б1.Б.04.07	Нормативно-правовая документация управленческой деятельности	
Б1.В.02	Модуль 6. Экономическое и финансовое обеспечение государственного и муниципального управления в социальной сфере	
Б1.В.02.04	Бюджетирование в социальной сфере	
Б1.В.02.ДВ.01.01	Аудит и контроллинг кадрового состава государственного и муниципального органа	
Б1.В.02.ДВ.01.02	Кадровый консалтинг в системе государственного и муниципального управления	
Б1.В.03	Модуль 7. Правовые основы государственного управления в социальной сфере	
Б1.В.03.01	Правовые основы профессиональной деятельности	
Б1.В.03.03	Правовые нормы общественной жизни	
Б1.В.03.04	Правовые механизмы разрешения конфликтов в организациях социальной сферы	
Б1.В.04	Модуль 8. Технологическое и документационное обеспечение управления в социальной сфере	
Б1.В.04.ДВ.01.01	Управление государственным и муниципальным заказом	
Б1.В.04.ДВ.02.01	Технология формирования и продвижения имиджа организаций социальной сферы	
Б1.В.04.ДВ.02.02	Организационные коммуникации в социальной сфере	
Б1.В.07	Модуль 11. Коммуникативные процессы социальной сфере	
Б1.В.07.ДВ.01.01	Связи с общественностью в органах власти	
Б1.В.07.ДВ.01.02	Проектная деятельность государственных органов власти в социальной сфере	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	

Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.03	Тайм-менеджмент	
ПК-16	способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)	ПК
Б1.Б.03.03	Основы государственного и муниципального управления	
Б1.Б.03.04	Социальная политика и управление в социальной сфере	
Б1.Б.03.05	Кадровые технологии в организациях социальной сферы	
Б1.Б.03.07	Отечественный и зарубежный опыт реформ государственного управления	
Б1.Б.04.05	Гражданское право	
Б1.Б.04.06	Конституционное право	
Б1.В.03	Модуль 7. Правовые основы государственного управления в социальной сфере	
Б1.В.04.ДВ.01.02	Электронные технологии предоставления государственных услуг	
Б1.В.05	Модуль 9. Управление развитием социальной сферы	
Б1.В.05.04	Корпоративная социальная ответственность	
Б1.В.05.ДВ.01.01	Управление государственными целевыми программами в муниципальных организациях	
Б1.В.05.ДВ.01.02	Мониторинг и прогнозирование чрезвычайных ситуаций	
Б1.В.06	Модуль 10. Управление человеческими ресурсами в социальной сфере	
Б1.В.06.01	Организационная психология	
Б1.В.06.04	Самоорганизация труда различных категорий персонала	
Б1.В.07	Модуль 11. Коммуникативные процессы социальной сфере	
Б1.В.07.03	Теория переговоров	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.02	Методология и методы научного исследования в социальной сфере	
ПК-17	владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями	ПК
Б1.Б.01.09	Социальная психология	
Б1.Б.03.05	Кадровые технологии в организациях социальной сферы	
Б1.В.04	Модуль 8. Технологическое и документационное обеспечение управления в социальной сфере	
Б1.В.04.01	Информационные технологии в управленческой деятельности	
Б1.В.06	Модуль 10. Управление человеческими ресурсами в социальной сфере	
Б1.В.06.01	Организационная психология	
Б1.В.06.03	Разделение и кооперация труда	
Б1.В.06.04	Самоорганизация труда различных категорий персонала	
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	
ФТД.В.02	Методология и методы научного исследования в социальной сфере	
ФТД.В.03	Тайм-менеджмент	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	ДОК-1; ДОК-2; ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-15; ПК-16; ПК-17
Б1.Б	Базовая часть	ДОК-1; ДОК-2; ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-15; ПК-16; ПК-17
Б1.Б.01	Модуль 1. Социально-гуманитарные основы управленческой деятельности	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-3; ПК-9
Б1.Б.01.01	История	ОК-2; ОК-6; ОК-7
Б1.Б.01.02	Философия	ОК-1; ОК-2; ОК-6; ОК-7
Б1.Б.01.03	Социология	ОК-2; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ПК-2; ПК-9
Б1.Б.01.04	Введение в межкультурную коммуникацию в профессиональном взаимодействии	ОК-2; ОК-6; ОК-7
Б1.Б.01.05	Иностранный язык	ОК-5; ОПК-4
Б1.Б.01.06	Политология	ОК-2; ОК-4; ОК-7; ОПК-2
Б1.Б.01.07	Геополитика	ОК-2; ОК-3; ОК-7; ПК-3
Б1.Б.01.08	Социология управления	ОПК-2; ПК-1
Б1.Б.01.09	Социальная психология	ОК-6; ОК-7; ПК-2; ПК-9; ПК-17
Б1.Б.01.10	Управление человеческими ресурсами	ОК-6; ПК-2
Б1.Б.01.11	Управление жизнеобеспечения населения	ДОК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.Б.01.12	Социология риска	ОК-7; ПК-1
Б1.Б.01.13	Кросс-культурный менеджмент	ОК-7; ПК-9; ПК-10
Б1.Б.02	Модуль 2. Здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности	ДОК-1; ДОК-2; ОК-2; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-1
Б1.Б.02.01	Физическая культура и спорт	ОК-8
Б1.Б.02.02	Безопасность жизнедеятельности	ДОК-1; ДОК-2; ОК-2; ОК-7
Б1.Б.02.03	Основы медицинских знаний и здоровый образ жизни	ОК-9; ПК-1
Б1.Б.02.04	Основы психологической помощи в кадровой работе	ОК-9; ПК-1
Б1.Б.02.ДВ.01	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	
Б1.Б.02.ДВ.01.01	Базовая физическая культура	ОК-8
Б1.Б.02.ДВ.01.02	Базовые виды спорта	ОК-8
Б1.Б.03	Модуль 3. Теоретические основы управления	ОПК-2; ПК-1; ПК-3
Б1.Б.03.01	История управленческой мысли	ДОК-1; ДОК-2; ОК-7; ОК-9
Б1.Б.03.02	Теория управления	ОПК-2; ПК-1
Б1.Б.03.03	Основы государственного и муниципального управления	ОК-4; ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-11; ПК-16
Б1.Б.03.04	Социальная политика и управление в социальной сфере	ОК-4; ОПК-1; ОПК-2; ПК-1; ПК-16
Б1.Б.03.05	Кадровые технологии в организациях социальной сферы	ОПК-3; ПК-2; ПК-9; ПК-10; ПК-16; ПК-17
Б1.Б.03.06	Методы принятия управленческих решений	ОПК-2; ПК-1; ПК-3
Б1.Б.03.07	Отечественный и зарубежный опыт реформ государственного управления	ОК-4; ОК-7; ПК-1; ПК-11; ПК-16
Б1.Б.03.08	Этика государственной и муниципальной службы	ОК-6; ОПК-6; ПК-10
Б1.Б.04	Модуль 4. Основы правовых и экономических знаний	
Б1.Б.04.01	Экономические основы профессиональной деятельности	ОК-3; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
Б1.Б.04.02	Микроэкономика	ОК-3; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
Б1.Б.04.03	Макроэкономика	ОК-3; ОПК-5; ПК-3; ПК-4

Б1.Б.04.04	Административное право	ОК-4; ОК-7; ОПК-1; ПК-10
Б1.Б.04.05	Гражданское право	ОК-4; ОК-7; ОПК-1; ПК-10; ПК-16
Б1.Б.04.06	Конституционное право	ОК-4; ОК-7; ОПК-1; ПК-10; ПК-16
Б1.Б.04.07	Нормативно-правовая документация управленческой деятельности	ОК-4; ОПК-1; ПК-15
Б1.В	Вариативная часть	ДОК-1; ДОК-2; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-15; ПК-16; ПК-17
Б1.В.01	Модуль 5. Естественные и математические основы профессиональной деятельности	ДОК-1; ДОК-2; ОК-7; ОПК-2; ПК-1
Б1.В.01.01	Математика и математическая статистика	ДОК-1; ОК-7; ПК-1
Б1.В.01.02	Экология	ДОК-1; ОК-7; ПК-1
Б1.В.01.ДВ.01	Дисциплины по выбору	
Б1.В.01.ДВ.01.01	Эконометрика	ДОК-1; ДОК-2; ОПК-2; ПК-1
Б1.В.01.ДВ.01.02	Применение методов динамического моделирования в принятии управленческих решений	ДОК-1; ДОК-2; ОПК-2; ПК-1
Б1.В.02	Модуль 6. Экономическое и финансовое обеспечение государственного и муниципального управления в социальной сфере	ОК-3; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-15
Б1.В.02.01	Экономическая безопасность	ОК-3; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
Б1.В.02.02	Финансы общественного сектора	ОК-3; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
Б1.В.02.03	Налоги и налогообложение	ОК-3; ОПК-5; ПК-3; ПК-4
Б1.В.02.04	Бюджетирование в социальной сфере	ОПК-3; ПК-3; ПК-4; ПК-15
Б1.В.02.05	Инвестиционные стратегии	ОК-3; ПК-3; ПК-4
Б1.В.02.06	Антикризисное управление в социальной сфере	ОК-3; ПК-1; ПК-3
Б1.В.02.07	Маркетинг социальной сферы	ОПК-3; ПК-3; ПК-11
Б1.В.02.ДВ.01	Дисциплины по выбору	
Б1.В.02.ДВ.01.01	Аудит и контроллинг кадрового состава государственного и муниципального органа	ОПК-1; ПК-2; ПК-10; ПК-15
Б1.В.02.ДВ.01.02	Кадровый консалтинг в системе государственного и муниципального управления	ОПК-1; ПК-2; ПК-10; ПК-15
Б1.В.02.ДВ.02	Дисциплины по выбору	
Б1.В.02.ДВ.02.01	Оплата труда государственных и муниципальных служащих	ПК-2; ПК-9; ПК-10
Б1.В.02.ДВ.02.02	Поощрения и дисциплинарные взыскания на государственной и муниципальной службе	ПК-2; ПК-9; ПК-10
Б1.В.02.ДВ.03	Дисциплины по выбору	
Б1.В.02.ДВ.03.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	ОПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.В.02.ДВ.03.02	Администрирование особых экономических зон	ОПК-2; ПК-3; ПК-4
Б1.В.03	Модуль 7. Правовые основы государственного управления в социальной сфере	ДОК-2; ОК-4; ОК-7; ОПК-1; ПК-1; ПК-2; ПК-10; ПК-15; ПК-16
Б1.В.03.01	Правовые основы профессиональной деятельности	ОК-4; ОК-7; ОПК-1; ПК-10; ПК-15
Б1.В.03.02	Трудовое право	ОК-4; ОК-7; ОПК-1; ПК-2; ПК-10
Б1.В.03.03	Правовые нормы общественной жизни	ОК-4; ОПК-1; ПК-15
Б1.В.03.04	Правовые механизмы разрешения конфликтов в организациях социальной сферы	ОК-4; ОК-7; ОПК-1; ПК-15
Б1.В.03.ДВ.01	Дисциплины по выбору	
Б1.В.03.ДВ.01.01	Антикоррупционная политика государства	ДОК-2; ОПК-1; ПК-1

Б1.В.03.ДВ.01.02	Урегулирование конфликта интересов и противодействие коррупции в системе государственного и муниципального управления	ДОК-1; ОПК-1; ПК-1
Б1.В.04	Модуль 8. Технологическое и документационное обеспечение управления в социальной сфере	ОК-5; ОК-7; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-15; ПК-17
Б1.В.04.01	Информационные технологии в управленческой деятельности	ОК-7; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-3; ПК-17
Б1.В.04.ДВ.01	Дисциплины по выбору	
Б1.В.04.ДВ.01.01	Управление государственным и муниципальным заказом	ОПК-1; ОПК-5; ОПК-6; ПК-15
Б1.В.04.ДВ.01.02	Электронные технологии предоставления государственных услуг	ОПК-1; ОПК-5; ОПК-6; ПК-16
Б1.В.04.ДВ.02	Дисциплины по выбору	
Б1.В.04.ДВ.02.01	Технология формирования и продвижения имиджа организаций социальной сферы	ОК-5; ОПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-15
Б1.В.04.ДВ.02.02	Организационные коммуникации в социальной сфере	ОК-5; ОПК-4; ПК-10; ПК-11; ПК-15
Б1.В.05	Модуль 9. Управление развитием социальной сферы	ДОК-2; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-16
Б1.В.05.01	Кадровые риски и кадровая безопасность	ОПК-2; ОПК-4; ПК-2; ПК-9; ПК-10
Б1.В.05.02	Организационная диагностика и управленческий консалтинг в социальной сфере	ОК-3; ОК-4; ОПК-1; ОПК-3; ПК-2
Б1.В.05.03	Стратегический менеджмент в социальной сфере	ОПК-3; ПК-1; ПК-4
Б1.В.05.04	Корпоративная социальная ответственность	ОК-6; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-16
Б1.В.05.05	Современная война. Терроризм	ДОК-2; ОК-2; ПК-1; ПК-4
Б1.В.05.ДВ.01	Дисциплины по выбору	
Б1.В.05.ДВ.01.01	Управление государственными целевыми программами в муниципальных организациях	ОК-2; ОПК-1; ПК-1; ПК-16
Б1.В.05.ДВ.01.02	Мониторинг и прогнозирование чрезвычайных ситуаций	ОК-4; ОПК-1; ПК-1; ПК-16
Б1.В.05.ДВ.02	Дисциплины по выбору	
Б1.В.05.ДВ.02.01	Государственное управление социально-демографическими и миграционными процессами	ОК-4; ОПК-3; ПК-4; ПК-9
Б1.В.05.ДВ.02.02	Управление инновациями в социальной сфере	ОК-4; ОПК-3; ПК-4; ПК-9
Б1.В.05.ДВ.03	Дисциплины по выбору	
Б1.В.05.ДВ.03.01	Государственная политика в сфере занятости	ОПК-1; ПК-1; ПК-4
Б1.В.05.ДВ.03.02	Государственная политика в сфере образования	ОПК-1; ПК-1; ПК-4
Б1.В.05.ДВ.04	Дисциплины по выбору	
Б1.В.05.ДВ.04.01	Теории социального развития	ДОК-2; ОК-3; ОК-5; ПК-3
Б1.В.05.ДВ.04.02	Методология исследования социальных процессов	ДОК-2; ОК-3; ОК-5; ПК-3
Б1.В.06	Модуль 10. Управление человеческими ресурсами в социальной сфере	ДОК-2; ОК-4; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-16; ПК-17
Б1.В.06.01	Организационная психология	ОК-7; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-11; ПК-16; ПК-17
Б1.В.06.02	Конфликтология	ОК-6; ОК-7; ПК-2; ПК-9; ПК-10
Б1.В.06.03	Разделение и кооперация труда	ОПК-3; ПК-9; ПК-17
Б1.В.06.04	Самоорганизация труда различных категорий персонала	ОК-7; ПК-16; ПК-17
Б1.В.06.ДВ.01	Дисциплины по выбору	
Б1.В.06.ДВ.01.01	Лидерство и командообразование	ОПК-4; ПК-2; ПК-11
Б1.В.06.ДВ.01.02	Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих	ОПК-4; ПК-2; ПК-11

Б1.В.07	Модуль 11. Коммуникативные процессы социальной сфере	ОК-2; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-15; ПК-16
Б1.В.07.01	Аутсортинг в управлении персоналом	ОПК-1; ОПК-4; ПК-2; ПК-9
Б1.В.07.02	Деловые коммуникации	ОК-5; ОК-7; ОПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б1.В.07.03	Теория переговоров	ОК-5; ОК-6; ОПК-4; ПК-9; ПК-11; ПК-16
Б1.В.07.ДВ.01	Дисциплины по выбору	
Б1.В.07.ДВ.01.01	Связи с общественностью в органах власти	ОПК-4; ПК-11; ПК-15
Б1.В.07.ДВ.01.02	Проектная деятельность государственных органов власти в социальной сфере	ОПК-4; ПК-11; ПК-15
Б1.В.07.ДВ.02	Дисциплины по выбору	
Б1.В.07.ДВ.02.01	Управление социальными конфликтами	ОПК-2; ПК-1; ПК-4; ПК-9
Б1.В.07.ДВ.02.02	Управление национальной обороной и безопасностью	ОПК-2; ПК-1; ПК-4; ПК-9
Б1.В.07.ДВ.03	Дисциплины по выбору	
Б1.В.07.ДВ.03.01	Управление наукой и инновациями	ОК-2; ОК-7; ОПК-2; ПК-1; ПК-4
Б1.В.07.ДВ.03.02	Управление в сфере культуры	ОК-2; ОК-7; ОПК-2; ПК-1; ПК-4
Б2	Практики	ОК-4; ОК-5; ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-15; ПК-16; ПК-17
Б2.В	Вариативная часть	ОК-4; ОК-5; ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-15; ПК-16; ПК-17
Б2.В.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	ОК-7; ПК-4; ПК-15; ПК-16; ПК-17
Б2.В.02(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	ОК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-10; ПК-15; ПК-16; ПК-17
Б2.В.03(П)	Преддипломная практика	ОК-4; ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ПК-9; ПК-11; ПК-15; ПК-17
Б2.В.04(П)	Научно-исследовательская работа	ОК-4; ОК-5; ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ПК-4; ПК-9
Б3	Государственная итоговая аттестация	ДОК-1; ДОК-2; ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-15; ПК-16; ПК-17
Б3.Б	Базовая часть	ДОК-1; ДОК-2; ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-15; ПК-16; ПК-17
Б3.Б.01(Д)	Подготовка и защита ВКР	ДОК-1; ДОК-2; ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-15; ПК-16; ПК-17
ФТД	Факультативы	ДОК-2; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-15; ПК-16; ПК-17
ФТД.В	Вариативная часть	ДОК-2; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-7; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1; ПК-3; ПК-4; ПК-9; ПК-15; ПК-16; ПК-17
ФТД.В.01	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации	ДОК-2; ОК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-9
ФТД.В.02	Методология и методы научного исследования в социальной сфере	ОК-7; ОПК-1; ПК-16; ПК-17
ФТД.В.03	Тайм-менеджмент	ОК-7; ПК-1; ПК-15; ПК-17
ФТД.В.04	Жилищная экономика и жилищная политика	ОК-3; ОК-4; ОПК-1; ПК-3; ПК-4

№	Индекс	Наименование	Семестр 7										Семестр 8										Итого за курс										Каф.	Семестр				
			Контроль	Академических часов								з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов								з.е.	Неделя	Контроль	Академических часов									з.е.	Неделя		
				Всего	Кон такт.	Лек	Пр	Сем	ГК	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Пр	Сем	ГК	СР	Контр оль				Всего	Кон такт.	Лек	Пр	Сем	ГК	СР					Контр оль	Всего
ИТОГО (с факультативами)				1218								33	19	5/6		1094								30	20	1/6		2312							63	40		
ИТОГО по ОП (без факультативов)				1110								30				1094								30				2204						60				
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)			ОП, факультативы (в период ТО)	55												53,2												54,1										
			ОП, факультативы (в период экз. сес.)	48												54												51										
			Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)	16,8												20,9												18,9										
			Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)	18,2												22,7												20,5										
			Ауд. нагр. (элект. курсы по физ.к.)	1,7												1,4												1,6										
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				1080	332	140	86	82	24	676	72	30	ТО: 18 1/3 Э: 1-1/2		648	230	104	70	36	18	310	108	18	ТО: 10 1/6 Э: 3-2		1728	562	244	156	120	42	986	180	48	ТО: 28 1/2 Э: 3-1/2			
1	61.6.02	Модуль 2. Здоровьесберегающие технологии в профессиональной деятельности	к	30	30		30							Эк	14	14		14									Эк К	44	44		44						12345678	
2	61.6.02.ДВ.01.01	Базовая физическая культура	к	30	30		30							Эк	14	14		14									Эк К	44	44		44						31 12345678	
3	61.6.02.ДВ.01.02	Базовые виды спорта	к	30	30		30							Эк	14	14		14									Эк К	44	44		44						31 12345678	
4	61.6.04	Модуль 4. Основы правовые и экономические знаний	Эк	108	28	12	6	6	4	44	36	3		Эк	108	28	12	6	6	4	44	36	3				Эк	108	28	12	6	6	4	44	36	3		12357
5	61.6.04.04	Административное право	Эк	108	28	12	6	6	4	44	36	3		Эк	108	28	12	6	6	4	44	36	3				Эк	108	28	12	6	6	4	44	36	3		8 7
6	61.8.01	Модуль 5. Естественное знание и математические основы профессиональной деятельности	ЭкО	108	36	16	12	6	2	72		3		ЭкО	108	36	16	12	6	2	72		3				ЭкО	108	36	16	12	6	2	72		3		137
7	61.8.01.ДВ.01.01	Эконометрика	ЭкО	108	36	16	12	6	2	72		3		ЭкО	108	36	16	12	6	2	72		3				ЭкО	108	36	16	12	6	2	72		3		24 7
8	61.8.01.ДВ.01.02	Применение методов динамического моделирования в принятии управленческих решений	ЭкО	108	36	16	12	6	2	72		3		ЭкО	108	36	16	12	6	2	72		3				ЭкО	108	36	16	12	6	2	72		3		24 7
9	61.8.02	Модуль 6. Экономическое и финансовое обеспечение государственного и муниципального управления в социальной сфере	ЭкО(Э)	216	60	22	16	18	4	156		6		ЭкО	108	34	14	12	6	2	74		3				ЭкО(Э)	324	94	36	28	24	6	230		9		345678
10	61.8.02.03	Налоги и налогообложение	ЭкО	108	32	14	6	10	2	76		3		ЭкО	108	32	14	6	10	2	76		3				ЭкО	108	32	14	6	10	2	76		3		35 7
11	61.8.02.07	Маркетинг социальной сферы	ЭкО	108	34	14	12	6	2	74		3		ЭкО	108	34	14	12	6	2	74		3				ЭкО	108	34	14	12	6	2	74		3		35 8
12	61.8.02.ДВ.03.01	Управление государственной и муниципальной собственностью	ЭкО	108	28	8	10	8	2	80		3		ЭкО	108	28	8	10	8	2	80		3				ЭкО	108	28	8	10	8	2	80		3		35 7
13	61.8.02.ДВ.03.02	Администрирование особых экономических зон	ЭкО	108	28	8	10	8	2	80		3		ЭкО	108	28	8	10	8	2	80		3				ЭкО	108	28	8	10	8	2	80		3		35 7
14	61.8.04	Модуль 8. Технологическое и документационное обеспечение управления в социальной сфере	ЭкО	108	34	16	10	6	2	74		3		ЭкО	108	38	18	12	6	2	70		3				ЭкО(Э)	216	72	34	22	12	4	144		6		378
15	61.8.04.ДВ.01.01	Управление государственными и муниципальными заказами	ЭкО	108	34	16	10	6	2	74		3		ЭкО	108	34	16	10	6	2	74		3				ЭкО	108	34	16	10	6	2	74		3		35 7
16	61.8.04.ДВ.01.02	Электронные технологии предоставления государственных услуг	ЭкО	108	34	16	10	6	2	74		3		ЭкО	108	34	16	10	6	2	74		3				ЭкО	108	34	16	10	6	2	74		3		35 7
17	61.8.04.ДВ.02.01	Технология формирования и продвижения стандарта организаций социальной сферы	ЭкО	108	38	18	12	6	2	70		3		ЭкО	108	38	18	12	6	2	70		3				ЭкО	108	38	18	12	6	2	70		3		35 8
18	61.8.04.ДВ.02.02	Организационные коммуникации в социальной сфере	ЭкО	108	38	18	12	6	2	70		3		ЭкО	108	38	18	12	6	2	70		3				ЭкО	108	38	18	12	6	2	70		3		35 8
19	61.8.05	Модуль 9. Управление развитием социальной сферы	Эк ЭкО	216	70	30	14	20	6	110	36	6		Эк ЭкО	216	78	36	24	12	6	102	36	6				Эк(Э) Эк(Э)	432	148	66	38	32	12	212	72	12		13578
20	61.8.05.ДВ.01.01	Управление государственными целевыми программами в муниципальных организациях	Эк	108	40	18	12	6	4	32	36	3		Эк	108	40	18	12	6	4	32	36	3				Эк	108	40	18	12	6	4	32	36	3		35 8
21	61.8.05.ДВ.01.02	Мониторинг и прогнозирование чрезвычайных ситуаций	Эк	108	40	18	12	6	4	32	36	3		Эк	108	40	18	12	6	4	32	36	3				Эк	108	40	18	12	6	4	32	36	3		35 8
22	61.8.05.ДВ.02.01	Государственное управление социально-демографическими и миграционными процессами	ЭкО	108	38	18	6	12	2	70		3		ЭкО	108	38	18	6	12	2	70		3				ЭкО	108	38	18	6	12	2	70		3		35 7
23	61.8.05.ДВ.02.02	Управление инновациями в социальной сфере	ЭкО	108	38	18	6	12	2	70		3		ЭкО	108	38	18	6	12	2	70		3				ЭкО	108	38	18	6	12	2	70		3		35 7
24	61.8.05.ДВ.03.01	Государственная политика в сфере занятости	ЭкО	108	38	18	12	6	2	70		3		ЭкО	108	38	18	12	6	2	70		3				ЭкО	108	38	18	12	6	2	70		3		35 8
25	61.8.05.ДВ.03.02	Государственная политика в сфере образования	ЭкО	108	38	18	12	6	2	70		3		ЭкО	108	38	18	12	6	2	70		3				ЭкО	108	38	18	12	6	2	70		3		35 8
26	61.8.05.ДВ.04.01	Теория социального развития	Эк	108	32	12	8	8	4	40	36	3		Эк	108	32	12	8	8	4	40	36	3				Эк	108	32	12	8	8	4	40	36	3		35 7
27	61.8.05.ДВ.04.02	Методология исследования социальных процессов	Эк	108	32	12	8	8	4	40	36	3		Эк	108	32	12	8	8	4	40	36	3				Эк	108	32	12	8	8	4	40	36	3		35 7
28	61.8.06	Модуль 10. Управление человеческими ресурсами в социальной сфере	ЭкО(Э)	216	66	26	16	20	4	150		6		ЭкО(Э)	216	66	26	16	20	4	150		6				ЭкО(Э)	216	66	26	16	20	4	150		6		3457
29	61.8.06.03	Разделение и кооперация труда	ЭкО	108	38	18	6	12	2	70		3		ЭкО	108	38	18	6	12	2	70		3				ЭкО	108	38	18	6	12	2	70		3		35 7
30	61.8.06.ДВ.01.01	Лидерство и коучинг-образование	ЭкО	108	28	8	10	8	2	80		3		ЭкО	108	28	8	10	8	2	80		3				ЭкО	108	28	8	10	8	2	80		3		35 7
31	61.8.06.ДВ.01.02	Критерии оценки эффективности деятельности государственных и муниципальных служащих	ЭкО	108	28	8	10	8	2	80		3		ЭкО	108	28	8	10	8	2	80		3				ЭкО	108	28	8	10	8	2	80		3		35 7
32	61.8.07	Модуль 11. Коммуникативные процессы социальной сферы	ЭкО	108	38	18	12	6	2	70		3		Эк(Э)	216	80	36	22	14	8	64	72	6				Эк(Э) ЭкО											

Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)	Студ.	Часов				
							на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю	
Вид практики: Учебная практика											
Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	2	2			2						
			35	+	2		16	0	0	0	30
Вид практики: Производственная практика											
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	3	2			2						
			35	+	2		16	0	0	0	30
Преддипломная практика	4	2			2						
			35	+	2		16	0	0	0	30
Научно-исследовательская работа	4	2			2						
			35	+	2		16	0	0,5	0	0
Итого по факту						8					
Итого по плану						8					

	Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		
	Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8
				Мин.	Макс.	Факт												
Итого (с факультативами)				244	261	250	62	27.5	34.5	62	31.5	30.5	63	31	32	63	33	30
Итого по ОП (без факультативов)				234	243	240	60	27.5	32.5	60	29.5	30.5	60	31	29	60	30	30
Дисциплины (модули)	46%	54%	36.6%	222	222	222	60	27.5	32.5	57	29.5	27.5	57	31	26	48	30	18
Базовая часть				102	102	102	48	20.5	27.5	24	12.5	11.5	27	16	11	3	3	
Вариативная часть				120	120	120	12	7	5	33	17	16	30	15	15	45	27	18
Практики				6	12	12				3		3	3		3	6		6
Вариативная часть	0%	100%	0%	6	12	12				3		3	3		3	6		6
Государственная итоговая аттестация				6	9	6										6		6
Базовая часть				10	18	10	2		2	2	2		3		3	3	3	
Факультативы				10	18	10	2		2	2	2		3		3	3	3	
Вариативная часть				54.9			-	50.3	59.1	-	54.6	57.2	-	57.8	50.9	-	55	53.2
Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)					50	-	48	54	-	48	45	-	48	54	-	48	54
	ОП, факультативы (в период экз. сессий)						-			-			-			-		
	в период гос. экзаменов					21.9	-	22.4	22.4	-	22.9	24.3	-	23.1	20.2	-	18.2	22.7
Контактная работа в период ТО (акад.час/нед)	ОП без элект. дисциплин по физ.к.					2.7	-	3.4	3.5	-	3.4	4	-	1.8	2.2	-	1.7	1.4
	элективные дисциплины по физ.к.						10	4	6	9	4	5	10	4	6	5	2	3
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)						7	6	1	7	5	2	1		1	11	8	3
	ЗАЧЕТ (За)						3		3	3	1	2	7	6	1			
	ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)											1	1		1			
	КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП)									1		1						
	КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)						1	1		1	1							
КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА (К)																		
Процент ... занятий от аудиторных (%)	лекционных					43.95%												
Процент практической подготовки от общего объема часов (%)	Б1					3%												
	Б2					3.7%												
	Б3					0%												
	Итого по блокам					3%												