



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет «Экстремальная психология»
Кафедра научных основ экстремальной психологии

УТВЕРЖДЕНО

Учебно-методической комиссией
факультета «Экстремальная психология»
Председатель УМК



Кокурин А.В.

(подпись)

Протокол № 15-20/10 от 21.04.2021 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**
по основной профессиональной образовательной программе
высшего образования
**«Психологическое обеспечение служебной деятельности
в экстремальных условиях»**

Уровень высшего образования: специалитет

Специальность: 37.05.02 Психология служебной деятельности

Квалификация выпускника: психолог

Форма обучения: очная

Учебный план: 2021 года приёма

АКТУАЛЬНО

для 2022 года приема


Протокол УМК No. 15-20/10 от 25.05.2021 г.

Москва 2021

Программа ГИА по ОПОП «Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях» по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности / сост. Марьин М.И., Пахалкова А.А. – Москва: ФГБОУ ВО МГППУ, 2021. - 69 с.

Составители (разработчики):

 Марьин М.И., доктор психологических наук, профессор, профессор кафедры Научных основ экстремальной психологии
(подпись составителя)

 Пахалкова А.А., старший преподаватель кафедры Научных основ экстремальной психологии
(подпись составителя)

Рецензент (внешний): Бовин Б.Г., кандидат психологических наук, доцент, ведущий научный сотрудник НИИ ФСИН России

Рецензент (внешний): Мальцева Т.В., кандидат психологических наук, заместитель начальника кафедры психологии, педагогики и организации работы Академии управления МВД России, доцент

Рецензент (внутренний): Екимова В.И., доктор психологических наук, профессор зав. кафедрой Научных основ экстремальной психологии

Программа ГИА по ОПОП ВО рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Научных основ экстремальной психологии.

Заведующий кафедрой  / Екимова В.И. /

ПРИНЯТА и ЗАРЕГИСТРИРОВАНА в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ на правах электронного учебно-методического издания
Рег. № ГИА - УР-163-1276-Iga-B3-O-01(G)-203,

© Марьин М.И., Пахалкова А.А. 2021
© ФГБОУ МГППУ, 2021

ОГЛАВЛЕНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ..... | 4 |
| 1.1. <i>Цель государственной итоговой аттестации</i> | 4 |
| 1.2. <i>Виды государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки</i> | 4 |
| 1.3. <i>Объём государственной итоговой аттестации выпускников</i> | 4 |
| 1.4. <i>Сроки проведения государственной итоговой аттестации</i> | 4 |
| 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА..... | 4 |
| 2.1. <i>Область и сферы профессиональной деятельности выпускника</i> | 4 |
| 2.2. <i>Задачи профессиональной деятельности</i> | 5 |
| 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... | 5 |
| 1.1. <i>Универсальные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения</i> б | |
| 1.2. <i>Общепрофессиональные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения</i> | 10 |
| 1.3. <i>Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения</i> | 22 |
| 4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА..... | 28 |
| 4.1. <i>Примерный перечень вопросов, которые выносятся на государственный экзамен</i> | 28 |
| 4.2. <i>Рекомендации студентам по подготовке к государственному экзамену</i> | 28 |
| 4.3. <i>Проведение государственного экзамена</i> | 28 |
| 4.3.1. <i>Процедура проведения государственного экзамена</i> | 28 |
| 4.3.2. <i>Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену</i> | 29 |
| 4.3.3. <i>Рекомендуемая литература и информационные ресурсы</i> | 29 |
| 4.4. <i>Критерии выставления оценок на государственном экзамене</i> | 29 |
| 5. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВКР..... | 32 |
| 5.1. <i>Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР</i> | 32 |
| 5.2. <i>Порядок выполнения и представления ВКР в ГЭК</i> | 32 |
| 5.2.1. <i>Порядок защиты ВКР</i> | 33 |
| 5.2.2. <i>Критерии выставления оценок по результатам защиты ВКР</i> | 34 |
| 6. РЕЗУЛЬТАТЫ УСПЕШНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ..... | 41 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ..... | 42 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится с целью определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС ВО) на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки студентов.

1.2. Виды государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «31» августа 2020 г. № 1137 (рег. № 59826 от 14 сентября 2020 года) предусмотрена государственная аттестация выпускников в виде:

- междисциплинарного государственного экзамена по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности
- защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

1.3. Объём государственной итоговой аттестации выпускников

9 зачётных единиц.

Всего: 6 недель, в том числе:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена – 1 неделя.
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы – 5 недель.

1.4. Сроки проведения государственной итоговой аттестации

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определены календарным учебным графиком ОПОП ВО (представлен в учебном плане образовательной программы и на сайте Университета в разделе «Образование»); даты – расписанием ГИА.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере оказания психологических услуг);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах психологического обеспечения служебной деятельности, консультирования, управления коммуникацией при работе с персоналом);

сфера обороны и безопасности государства;

сфера правоохранительной деятельности.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к

квалификации работника.

2.2. Задачи профессиональной деятельности

Выпускник, освоивший образовательную программу, в соответствии с областью и сферами профессиональной деятельности, готов решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

экспертно-диагностический,
психологическая интервенция (развитие, коррекция и реабилитация),
консультационный,
организационно-управленческий.

В дополнение к указанным типам задач профессиональной деятельности выпускники также могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

служебный,
научно-исследовательский.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

1.1. Универсальные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|--|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | <p>УК-1.1 Знает: базовые категории системного подхода, методы синтеза имеющихся данных.</p> <p>УК-1.2 Умеет: выделять проблемную ситуацию, описывать ее, определять основные вопросы, на которые необходимо ответить в процессе анализа, формулировать гипотезы; описывать явления с разных сторон, выделять и сопоставлять разные позиции рассмотрения явления, варианты решения проблемной ситуации; получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области.</p> <p>УК-1.3 Владеет навыками выделения оснований, границ применимости положений, выделения скрытых связей, зависимостей на основе интеграции, синтеза информации, положений; навыками аргументирования предлагаемой стратегии решения проблемной ситуации, обоснования действий, определения возможностей и ограничений ее применимости.</p> |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | <p>УК 2.1. Знает: методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p> <p>УК 2.2. Умеет: управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p> <p>УК 2.3. Владеет: способами управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.</p> |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | УК 3.1. Знает: методы организации и руководства работой команды, разработки командной стратегии для достижения поставленной цели. |

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|--|--|---|
| | | <p>УК 3.2. Умеет: организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.</p> <p>УК 3.3. Владеет: способами организации и руководства работой команды, разработки командной стратегии для достижения поставленной цели.</p> |
| Коммуникация | УК-4.Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | <p>УК 4.1. Знает: современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>УК 4.2. Умеет: применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>УК 4.3. Владеет: способами реализации современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p> |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | <p>УК 5.1. Знает: методы анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК 5.2. Умеет: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p> <p>УК 5.3. Владеет: способами анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия.</p> |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье-сбережение) | УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни | <p>УК 6.1. Знает: методы определения и реализации приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.</p> <p>УК 6.2. Умеет: определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки а.</p> <p>УК 6.3. Владеет: способами определения и реализации</p> |

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|---|---|
| | <p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> | <p>приоритетов собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.</p> <p>УК-7.1 Знает: особенности профессиональной деятельности, динамику работоспособности и закономерности функционирования организма, в том числе и экстремальных условиях.</p> <p>УК-7.2 Умеет: оценивать психическое и физическое состояние, уровень стресса, утомления и других неблагоприятных состояний специалиста в условиях профессиональной деятельности.</p> <p>УК-7.3 Владеет навыками саморегуляции, эффективными приемами поддержания физической формы, необходимой для решения всего спектра задач в экстремальных условиях.</p> |
| Безопасность жизнедеятельности | <p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> | <p>УК-8.1 Знает: условия возникновения рисков возникновения опасных для функционирования организма в различных условиях физической среды: природной, техногенной и социальной.</p> <p>УК-8.2 Умеет: оценивать вероятность возникновения и силу воздействия на организм различных факторов природного, техногенного и социального характера.</p> <p>УК-8.3 Владеет навыками купирования, противодействия факторам природного, техногенного и социального характера, в том числе с использованием средств индивидуальной защиты, специальных средств и оружия.</p> |
| Инклюзивная компетентность | <p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> | <p>УК-9.1 Знает: психофизические особенности развития детей с психическими и (или) физическими недостатками, закономерностей их обучения и воспитания, особенности применения базовых дефектологических знаний в</p> |

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|--|---|--|
| | | <p>социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК-9.2 Умеет: планировать и осуществлять профессиональную деятельность на основе применения базовых дефектологических знаний с различным контингентом;</p> <p>УК-9.3 Владеет навыками оказания психологической помощи детям с психическими и (или) физическими недостатками.</p> |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | <p>УК-10.1 Знает: основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений.;</p> <p>УК-10.2 Умеет: обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата;</p> <p>УК-10.3 Владеет методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников.</p> |
| Гражданская позиция | УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | <p>УК-11.1 Знает: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней;</p> <p>УК-11.2 Умеет: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме;</p> |

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции выпускника | Наименование индикатора достижения универсальной компетенции |
|---|---|---|
| | | УК-11.3 Владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции. |

1.2. Общепрофессиональные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника | Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|--|---|---|
| Ценностно-мотивационная ориентация | ОПК-1. Способен на основе анализа основных этапов и закономерностей исторического развития Российского государства, его места и роли в контексте всеобщей истории формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга | <p>ОПК-1.1 Знает: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодёжи, ФГОС дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательство о правах ребёнка, трудовое законодательство, конвенцию о правах ребёнка.</p> <p>ОПК-1.2 Умеет: применять нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики.</p> <p>ОПК-1.3 Владеет: действиями (навыками) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (навыками) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в части анализа содержания современных подходов к организации системы общего образования</p> |

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника | Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|--|---|--|
| | ОПК-2. Способен анализировать мировоззренческие, социальные и личностно-значимые проблемы в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности | <p>ОПК-2.1 Знает: роль гуманитарных и социально-экономических наук в формировании ценностных ориентиров в социальной и профессиональной деятельности, сущность гуманистического мировоззрения; нормы профессиональной этики и служебного этикета, профессионально значимые ценностные ориентиры, нравственные качества специалиста, соответствующие требованиям общественной морали, угрозы профессионально-нравственной деформации, ее сущность, пути ее предупреждения и преодоления; нормы профессиональной этики и служебного этикета, профессионально значимые ценностные ориентиры, нравственные качества специалиста, соответствующие требованиям общественной морали, угрозы профессионально-нравственной деформации, ее сущность, пути ее предупреждения и преодоления;</p> <p>ОПК-2.2 Умеет: анализировать мировоззренческие, социально и профессионально значимые проблемы, процессы и явления с использованием знаний гуманитарных и социально-экономических наук; формировать ценностно-мотивационную ориентацию на основе гуманистического мировоззрения, духовных ценностей, морально-этического идеала поведения специалиста; соотносить мотивы профессионально-служебной деятельности и свое поведение в конкретных служебных ситуациях с нормами профессиональной этики и служебного этикета, соблюдать правила вежливости и культуры поведения в профессионально-служебной деятельности, преодолевать угрозы профессиональной деформации;</p> |

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника | Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|--|---|--|
| | | ОПК-2.3 Владеет: навыками осуществления профессионально-служебной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики и служебного этикета. |
| Экспертно-диагностическая | ОПК-3 Способен применять основные математические и статистические методы, стандартные статистические пакеты для обработки данных, полученных при решении профессиональных задач | ОПК-3.1 Знает: сущность и возможности математических и статистических методов обработки исследовательских данных с учетом решаемых профессиональных задач; ОПК-3.2 Умеет: обоснованно выбирать математические и статистические методы с учетом специфики материалов исследования, подлежащих анализу, планировать и выполнять работу на основе выбранных методов, вносить необходимые коррективы, обобщать полученные результаты; правильно выбирать вид графического представления данных психологического исследования, определять меры центральной тенденции и меры изменчивости, формулировать статистические гипотезы для конкретной исследовательской задачи и выбирать статистический критерий для доказательства соответствующей гипотезы; составлять таблицу данных для многомерного анализа результатов проведенного психологического исследования, проводить стандартизацию данных, выполнять ее анализ с помощью методов многомерной статистики; ОПК-3.3 Владеет: навыками применения стандартных статистических пакетов для обработки данных проведенного исследования. |
| Экспертно-диагностическая | ОПК-4 Способен описывать структуру деятельности специалиста в рамках определенной профессиональной сферы, прогнозировать, анализировать и оценивать психологические условия профессиональной деятельности персонала, осуществлять | ОПК-4.1 Знает: структуру деятельности различных категорий специалистов (персонала) в целях осуществления профессионального психологического отбора лиц, способных осуществлять определенные виды профессиональной деятельности, оказания им помощи в решении |

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника | Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|--|---|--|
| | <p>профессиональный психологический отбор лиц, способных овладеть и осуществлять определенные виды профессиональной деятельности</p> | <p>профессиональных задач; ОПК-4.2 Умеет: анализировать и оценивать структуру и психологические условия профессиональной деятельности персонала в рамках определенной сферы профессиональной деятельности; применять профессиограммы деятельности и психогаммы различных категорий специалистов (персонала) в целях определения критериев оценки и отбора специалистов (персонала); определять и применять оптимальные процедуры для измерения личностных характеристик; осуществлять оценку и прогноз профессиональной деятельности специалиста (персонала); ОПК-4.3 Владеет: навыками осуществления профессионального психологического отбора лиц, способных осуществлять определенные виды профессиональной деятельности.</p> |
| <p>Экспертно-диагностическая</p> | <p>ОПК-5 Способен осуществлять комплексное исследование и диагностику психических свойств и состояний, особенностей развития различных сфер личности, а также профессиональной среды с учетом нормативной регламентации и этических принципов деятельности психолога, изучать психологический климат, анализировать формы организации взаимодействия в служебных коллективах, составлять психодиагностические заключения и рекомендации по их использованию</p> | <p>ОПК-5.1 Знает: психические процессы, состояния, свойства, компоненты структуры личности; психологические механизмы и закономерности развития личности и профессионально-служебной среды; особенности проявлений личности в различных видах деятельности; нормативно-правовые основы и этические принципы деятельности психолога; методы, средства и способы психодиагностики; ОПК-5.2 Умеет: осуществлять подбор и применение психодиагностического инструментария, адекватного задачам исследования с учетом нормативной регламентации и этических принципов деятельности психолога; планировать и выполнять комплексное исследование личности и профессионально-служебной среды, их проявлений в различных видах деятельности, анализировать и оценивать</p> |

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника | Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|--|---|--|
| | | <p>формы организации взаимодействия в служебных коллективах, социально-психологический климат, проблемные ситуации и условия профессиональной деятельности, вносить необходимые коррективы в план работы, обобщать полученные результаты в виде составления психодиагностического заключения и разработки рекомендаций, направленных на повышение эффективности профессиональной деятельности;</p> <p>ОПК-5.3 Владеет: навыками применения методов психодиагностики личности и профессиональной среды.</p> |
| Экспертно-диагностическая | ОПК-6 Способен выявлять специфику функционирования психики человека с учетом возраста, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и другим социальным группам | <p>ОПК-6.1. Знает: психологические особенности возрастных этапов и кризисов развития личности, факторов риска, профессиональных, гендерных, этнических и других социальных групп;</p> <p>ОПК-6.2. Умеет: осуществлять подбор и применение инструментария для измерения специфики функционирования психики человека с учётом возраста, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и другим социальным группам, адекватного задачам исследования; планировать и выполнять работу по выявлению специфики функционирования психики человека на различных возрастных этапах, с учётом его принадлежности к профессиональной, гендерной, этнической и другим социальным группам в целях решения задач психодиагностики, анализировать и систематизировать полученные данные;</p> <p>ОПК-6.4. Владеет: способностью учитывать психологические особенности возрастных этапов и кризисов развития</p> |

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника | Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|--|---|---|
| | | личности, факторов риска, профессиональных, гендерных, этнических и других социальных групп при проведении комплексных исследований и решении задач психодиагностики |
| Консультационная деятельность | ОПК-7 Способен осуществлять консультирование в области межличностных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста, организации служебной деятельности персонала | ОПК-7.1 Знает: теорию, методологию и основные техники различных направлений психологического консультирования; ОПК-7.2. Умеет: осуществлять обоснованный выбор и применение процедур, методов, приемов, средств, техник психологического консультирования при решении задач профессиональной деятельности с учетом нормативной регламентации и этических принципов деятельности психолога; разрабатывать и реализовывать комплексные программы в области психологического консультирования, планировать работу по психологическому консультированию с целью оказания помощи в области межличностных отношений, профориентации, планирования карьеры, профессионального и личностного роста; проводить консультирование и анализировать полученные результаты; ОПК-7.3 Владеет: навыками консультирования с целью разрешения личностных, межличностных и профессиональных проблем. |
| Консультационная деятельность | ОПК-8 Способен организовывать и осуществлять общую, специальную и целевую психологическую подготовку сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц к профессиональной деятельности | ОПК-8.1 Знает: сущность, структуру и содержание психологической подготовки, психологические закономерности и механизмы развития личности профессионала, основные критерии психологической готовности к выполнению задач профессиональной деятельности, методы и средства ее достижения и оценки, основные критерии психической устойчивости, методы ее |

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника | Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|--|---|--|
| | | <p>оценки и формирования;</p> <p>ОПК-8.2 Умеет: анализировать и оценивать уровень психологической подготовки сотрудников, военнослужащих (персонала), отдельных лиц в подразделении (организации); с учетом результатов мониторинга, задач и условий профессиональной деятельности, психологических особенностей сотрудников, военнослужащих и отдельных лиц обоснованно определять основные задачи, методы и средства общей, специальной и целевой психологической подготовки, применять методы и средства, направленные на профессионально-личностное развитие сотрудников, военнослужащих и (или) иных лиц;</p> <p>ОПК-8.3 Владеть: навыками планирования, организации психологической подготовки сотрудников, военнослужащих и других лиц, направленную на достижение необходимого уровня их психологической готовности к профессиональной деятельности и обеспечение психической устойчивости в ходе ее реализации.</p> |
| Консультационная деятельность | ОПК-9 Способен осуществлять психологическое сопровождение персонала с целью создания и поддержания психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности | <p>ОПК-9.1 Знать: психологические особенности социальной группы, показатели психологического климата в группе, служебном коллективе, техники, направленные на создание и поддержание благоприятного психологического климата;</p> <p>ОПК-9.2. Уметь: анализировать характер взаимоотношений в социальной группе, служебном коллективе, определять состояние социально-психологического климата в группе, обобщать полученные результаты, применять техники, направленные на создание и поддержание благоприятного психологического климата;</p> <p>ОПК-9.3. Владеть: навыками планирования, организации</p> |

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника | Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|--|---|--|
| | | психологической профессиональной деятельности, направленной на создание и поддержание психологического климата, способствующего оптимизации служебной деятельности. |
| Консультационная деятельность | ОПК-10 Способен применять методы психологической поддержки и сопровождения сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц в ходе выполнения задач служебной деятельности, в том числе в экстремальных условиях | ОПК-10.1 Знать: психологические особенности служебной деятельности и поведения сотрудников, военнослужащих и иных лиц, в том числе в экстремальных условиях, методы психологической поддержки и сопровождения сотрудников, военнослужащих и иных лиц в ходе выполнения задач служебной деятельности, в том числе в экстремальных условиях; ОПК-10.2 Уметь: формулировать задачи, организационные формы и порядок психологической поддержки и сопровождения сотрудников, военнослужащих и иных лиц в ходе выполнения задач служебной деятельности, в том числе в экстремальных условиях; применять методы психологической поддержки и сопровождения сотрудников, военнослужащих и иных лиц в ходе выполнения задач служебной деятельности, в том числе в экстремальных условиях; ОПК-10.3 Владеть: навыками планирования, организации мероприятий по психологической поддержке и сопровождения сотрудников, военнослужащих и иных лиц в ходе выполнения задач служебной деятельности, в том числе в экстремальных условиях. |
| Психологическая интервенция (развитие, коррекция и | ОПК-11 Способен проводить работу по психологической реабилитации лиц, получивших психические травмы, осуществлять комплекс мер по социально-психологической реадaptации сотрудников, | ОПК-11.1 Знать: причины и особенности протекания различных видов психических травм сотрудников, военнослужащих и иных лиц, осуществлявших профессионально-служебную деятельность в экстремальных |

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника | Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|--|---|---|
| реабилитация) | военнослужащих и (или) отдельных лиц, действовавших в экстремальных условиях | <p>условиях; методы психологической реабилитации лиц, получивших психические травмы; методы психологической реадaptации сотрудников, военнослужащих и иных лиц, действовавших в экстремальных условиях;</p> <p>ОПК-11.2 Уметь: анализировать виды психических травм и их протекание, обобщать результаты работы, применять методы психологической реабилитации лиц, получивших психические травмы; применять методы социально-психологической реадaptации сотрудников, военнослужащих и иных лиц, действовавших в экстремальных условиях;</p> <p>ОПК-11.3 Владеть: навыками разработки и осуществления программы системных мероприятий по психологической реабилитации лиц, получивших психические травмы; навыками разработки и реализации программы социально-психологической реадaptации сотрудников, военнослужащих и иных лиц, действовавших в экстремальных условиях.</p> |
| Психологическая интервенция (развитие, коррекция и реабилитация) | ОПК-12 Способен проводить работу по социальной реабилитации лиц, находящихся в ситуации социальной дезадаптации | <p>ОПК-12.1. Знать: признаки и психологические особенности социальной дезадаптации, условия её возникновения и влияние на сотрудников, военнослужащих и иных лиц; методы социальной реабилитации лиц, находящихся в ситуации социальной дезадаптации;</p> <p>ОПК-12.2 Уметь: анализировать виды психических травм и тяжесть их протекания, применять методы социальной реабилитации лиц, находящихся в ситуации социальной дезадаптации;</p> <p>ОПК-12.3 Владеть: способностью планировать и осуществлять программы мероприятий по социальной реабилитации лиц, находящихся в ситуации социальной дезадаптации.</p> |

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника | Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|--|---|---|
| Психологическая интервенция (развитие, коррекция и реабилитация) | ОПК-13 Способен осуществлять психологическую профилактику отклонений в личностном развитии сотрудников, военнослужащих и (или) отдельных лиц, которые приводят к риску профессиональной деформации или асоциального поведения | ОПК-13.1 Знать: сущность и специфику профессиональной деформации личности, особенности девиантного поведения сотрудников, военнослужащих и иных лиц, методы психологической профилактики отклонений в личностном развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц, рисков профессиональной деформации, асоциального поведения; ОПК-13.2 Уметь: анализировать поведение сотрудников, военнослужащих и иных лиц в целях выявления у них отклонений в личностном развитии, обобщать результаты работы; применять методы психологической профилактики отклонений в личностном развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц, рисков профессиональной деформации, асоциального поведения; ОПК-13.4 Владеть: навыками планирования, организации и проведения системы мероприятий, направленных на профилактику отклонений в личностном развитии сотрудников, военнослужащих и иных лиц, рисков асоциального поведения и профессиональной деформации. |
| Психологическая интервенция (развитие, коррекция и реабилитация) | ОПК-14 Способен использовать адекватные развивающие и коррекционные программы, осуществлять психологическую интервенцию с целью изменения негативных состояний лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе в состоянии психологической дезадаптации, с различными проявлениями девиаций, зависимостей, с суицидальными наклонностями | ОПК-14.1 Знать: особенности негативных психических состояний лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе в состоянии психологической дезадаптации, с различными проявлениями девиаций, зависимостей, с суицидальными наклонностями; методику разработки развивающих и коррекционных программ, формы и методы коррекционных мероприятий, психологической интервенции; ОПК-14.2 Уметь: анализировать социально-психологическую ситуацию и психическое состояние лиц, находящихся в состоянии психологической дезадаптации, с различными проявлениями девиаций, зависимостей, с суицидальными |

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника | Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|--|--|--|
| | | <p>наклонностями в целях разработки программы коррекционных мероприятий по разрешению установленной проблемы, обобщать полученные результаты, своевременно осуществлять корректировку программы; осуществлять обоснованный выбор форм, методов коррекционных мероприятий, психологической интервенции;</p> <p>ОПК-14.3 Владеть: навыками разработки и осуществления программы коррекционных мероприятий, психологической интервенции с целью изменения негативных состояний лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации.</p> |

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника | Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции |
|--|--|--|
| Организационно-управленческая деятельность | ОПК-15 Способен при выполнении задач профессиональной деятельности планировать и организовывать служебную деятельность исполнителей, осуществлять контроль и учет ее результатов | <p>ОПК-15.1 Знать: методику принятия управленческих решений, организацию и стадии их исполнения, порядок и методику планирования и организации служебной деятельности исполнителей, постановки задач исполнителям, порядок осуществления контроля и учета результатов служебной деятельности исполнителей, оказания им практической помощи;</p> <p>ОПК-15.2 Уметь: организовывать работу исполнителей в процессе решения задач профессиональной деятельности в составе малой группы, распределять обязанности и поручения, проводить инструктаж, постановку задач, формировать и стимулировать устойчивую мотивацию эффективной служебной деятельности исполнителей, организовывать, контролировать и корректировать взаимодействие исполнителей, создавать и поддерживать деловую атмосферу, способствующую продуктивной работе, и позитивные взаимоотношения в группе, нести ответственность за общий результат выполнения поставленных задач;</p> <p>ОПК-15.3 Владеть: навыками осуществления организационно-управленческую деятельность при решении задач профессиональной деятельности в составе малой группы</p> |

1.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции сформированы на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложении к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandart.rosmintrud.ru>), а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники и иных источников.

| Задача профессиональной деятельности | Объект или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ опыта) |
|--|---|---|---|--|
| Оказание психологической помощи социальным группам и отдельным лицам (клиентам), попавшим в трудную жизненную ситуацию | Отечественная и зарубежная социальная психология (современные направления, актуальные проблемы, методы работы); Психология кризисных состояний (концепции, подходы, факторы, методы и методики работы), рискология, психология горя, потери, утраты; Психология экстремальных ситуаций (подходы, проблемы, виды помощи, последствия); Психология малых групп (виды, | ПК-1 способность разрабатывать целевые программы изучения личности сотрудников силовых структур и членов их семей, организовывать и проводить их психологические обследования, выявлять психологические причины и условия, негативно влияющие на их психологическое состояние и принимать меры по их устранению | ПК-1.1 Знает: типологию психологических причин и условий, негативно влияющие на их психологическое состояние сотрудников силовых структур и членов их семей; методы и методики диагностики свойств личности и психических состояний; ПК-1.2 Умеет: разрабатывать целевые программы изучения личности сотрудников силовых структур и членов их семей, организовывать и проводить их психологические обследования, выявлять психологические причины и условия, негативно влияющие на их психологическое состояние и принимать меры по их устранению; ПК-1.3 Владеет навыками проведения психодиагностического обследования и оказания | 01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования) |

| Задача профессиональной деятельности | Объект или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ опыта) |
|--------------------------------------|---|---|---|------------------------------|
| | <p>взаимоотношения в малых группах, давление в группе); Психология семьи (подходы, онтология, структура семьи, этапы ее развития, особенности взаимоотношений) и семейных отношений; Психология зависимости, аддикций, девиантология; Проблемы социализации (концепции, подходы, признаки нарушений социализации, последствия, виды помощи); Основы психологического консультирования (виды, формы, методы); Основы организации и проведения психологического тренинга (методология, проведение, результаты, последствия).</p> | | психотерапевтической помощи. | |

| Задача профессиональной деятельности | Объект или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ опыта) |
|---|---|--|---|---|
| <p>Организация психологического сопровождения и психологической помощи представителям социально уязвимых слоев населения (клиентам)</p> | <p>Основы общей и социальной психологии, психологии малых групп, психологии масс; Методология проведения тренингов; Психология кризисных состояний, рискология, психология экстремальных ситуаций, психология горя, потери, утраты; Технологии работы с разными социальными группами.</p> | <p>ПК-2 способность осуществлять психологическое сопровождение деятельности персонала служб экстренного реагирования, оценивать психологическое состояние персонала в экстремальных условиях деятельности и их оптимизацию</p> | <p>ПК-2.1 Знает: типологию трудных ситуаций в деятельности персонала служб экстренного реагирования; методы и методики диагностики и коррекции психических состояний в экстремальных условиях деятельности; ПК-2.2 Умеет: организовывать и проводить психодиагностическое обследование, выявлять психологические трудности персонала служб экстренного реагирования, негативно влияющие на их психологическое состояние и принимать меры по их устранению; ПК-2.3 Владеет навыками проведения психодиагностического обследования и проведения психокоррекционных мероприятий.</p> | <p>01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)</p> |
| <p>Организация психологического сопровождения и психологической помощи представителям социально уязвимых слоев населения (клиентам)</p> | <p>Отечественная и зарубежная социальная психология (современные направления, актуальные проблемы, методы работы); Психология кризисных состояний (концепции, подходы, факторы, методы и методики</p> | <p>ПК-3 способность составлять психологические характеристики личности, портреты субъектов служебной деятельности и рекомендации по работе с ними</p> | <p>ПК-3.1 Знает: основные теории черт личности, диагностический инструментарий, методы психологического воздействия в профессиональных целях; ПК-3.2 Умеет: организовывать и проводить психодиагностическое обследование, составлять психологический портрет личности и рекомендации по работе с ними; ПК-3.3 Владеет навыками</p> | <p>01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)</p> |

| Задача профессиональной деятельности | Объект или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ опыта) |
|---|---|---|---|---|
| | <p>работы), рискология, психология горя, потери, утраты; Психология экстремальных ситуаций (подходы, проблемы, виды помощи, последствия); Психология малых групп (виды, взаимоотношения в малых группах, давление в группе).</p> | | <p>проведения психодиагностического обследования и составления психологического портрета личности.</p> | |
| <p>Организация психологического сопровождения и психологической помощи представителям социально уязвимых слоев населения (клиентам)</p> | <p>Отечественная и зарубежная социальная психология (современные направления, актуальные проблемы, методы работы); Психология кризисных состояний (концепции, подходы, факторы, методы и методики работы), рискология, психология горя, потери, утраты; Психология экстремальных ситуаций (подходы,</p> | <p>ПК-4 способность осуществлять профилактику профессиональной деформации личности сотрудников в профессиях особого риска, психологическую реабилитацию субъектов служебной деятельности после экстремальных ситуаций</p> | <p>ПК-4.1 Знает: типологию профессиональных деформаций личности сотрудников в профессиях особого риска; содержание психологической реабилитации субъектов служебной деятельности после экстремальных ситуаций; ПК-4.2 Умеет: организовывать и проводить психодиагностическое обследование, выявлять признаки профессиональных деформаций личности сотрудников в профессиях особого риска; ПК-4.3 Владеет навыками проведения психологической реабилитации субъектов служебной</p> | <p>01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)</p> |

| Задача профессиональной деятельности | Объект или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ опыта) |
|--|---|---|--|--|
| | проблемы, виды помощи, последствия); Психология малых групп (виды, взаимоотношения в малых группах, давление в группе). | | деятельности после экстремальных ситуаций. | |
| Организация психологического сопровождения и психологической помощи представителям социально уязвимых слоев населения (клиентам) | Психология экстремальных ситуаций (подходы, проблемы, виды помощи, последствия); Психология малых групп (виды, взаимоотношения в малых группах, давление в группе). | ПК-5 способность применять специальные знания для психологической подготовки персонала в экстремальных условиях деятельности | ПК-5.1 Знает: особенности профессиональной деятельности специалистов профессий особого риска; ПК-5.2 Умеет: организовывать и проводить психологическую подготовку специалистов профессий особого риска в соответствии с особенностями различных видов деятельности; ПК-5.3 Владеет технологиями, техниками создания, развития целевого психологического ресурса. | 01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования) |
| Организация работы по созданию системы психологического просвещения населения, работников органов и организаций социальной сферы | Документоведение | ПК-6 способность соблюдать правовые нормы и правила профессиональной деятельности, обеспечивающие работу гражданского персонала в силовых структурах, согласно Трудового кодекса РФ | ПК-6.1 Знает: правовые нормы и правила профессиональной деятельности, обеспечивающие работу гражданского персонала в силовых структурах, согласно Трудового кодекса РФ и внутриведомственных нормативных документов; ПК-6.2 Умеет: контролировать соблюдение правовые нормы и | 01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования) |

| Задача профессиональной деятельности | Объект или область знания | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции | Основание (ПС, анализ опыта) |
|--|---------------------------|--|--|--|
| | | и внутриведомственных нормативных документов | правил профессиональной деятельности, обеспечивающих работу гражданского персонала в силовых структурах, согласно Трудового кодекса РФ и внутриведомственных нормативных документов; ПК-6.3 Владеет: навыками работы с базами данных, содержащих нормативные правовые акты. | |
| Организация работы по созданию системы психологического просвещения населения, работников органов и организаций социальной сферы | Документоведение | ПК-7 способность планировать и проводить мероприятия психологической работы в соответствии с нормативно - правовыми документами и этическими нормами, регламентирующими трудовую деятельность военного психолога | ПК-7.1 Знает: нормативно - правовые документе и этические нормы, регламентирующие трудовую деятельность военного психолога; ПК-7.2 Умеет: планировать и проводить мероприятия психологической работы; ПК-6.3 Владеет: навыками работы с базами данных, содержащих нормативные правовые акты, регламентирующие трудовую деятельность военного психолога . | 01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования) |

4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

4.1. Примерный перечень вопросов, которые выносятся на государственный экзамен

Государственный экзамен проводится по вопросам дисциплин ОПОП ВО, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников¹.

Студенты обеспечиваются списком вопросов к билетам государственного экзамена и программой государственной итоговой аттестации по ОПОП ВО .

Примерный перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен представлен в Приложении 1.

4.2. Рекомендации студентам по подготовке к государственному экзамену

При подготовке к государственному экзамену необходимо ознакомиться с нормативной документацией, определяющей порядок проведения ГИА и требования к уровню подготовки выпускников, а также с Программой ГИА и перечнем и содержанием профессиональных компетенций образовательной программы.

Готовится к государственному экзамену необходимо целенаправленно, регулярно, систематически и с момента размещения Программы ГИА на информационных ресурсах факультета. Попытки подготовки к ГИА в сжатые сроки, как правило, приводят к удовлетворительным результатам.

В самом начале подготовки к государственному экзамену нужно просмотреть рабочие программы дисциплин, включенных в государственный экзамен и другую учебно-методическую документацию, включающую:

- перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен овладеть по данным дисциплинам;
- тематические планы учебных дисциплин;
- учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы по учебным дисциплинам.

Систематическая и правильно организованная подготовка с привлечением всех доступных для студентов МГППУ информационных ресурсов позволит успешно усвоить весь объем учебной информации и создаст хорошую базу для прохождения процедуры государственного экзамена.

4.3. Проведение государственного экзамена

4.3.1. Процедура проведения государственного экзамена

Государственный экзамен проводится в строгом соответствии с учебным планом по ОПОП ВО, календарным учебным графиком, расписанием государственной итоговой аттестации.

Государственный экзамен принимается государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК).

Государственный экзамен сдаётся по билетам утвержденного образца. Каждый билет содержит по два теоретических вопроса, одного практического задания из дисциплин.

При проведении устного экзамена в аудитории могут готовиться к ответу одновременно не более шести экзаменуемых, каждый из которых располагается за отдельным столом.

¹ Вопросы государственного экзамена ежегодно обновляются.

Студенту выдаются чистые листы (с оттиском печати факультета), на которых он должен изложить ответы по вопросам билета. Каждый лист подписывается экзаменуемым студентом разборчиво с указанием фамилии, имени, отчества, личной росписи и по окончании ответа сдаётся секретарю ГЭК. На подготовку к экзамену студенту отводится не более 60 минут.

Общая продолжительность ответа – не более 20 минут. Ответ студента заслушивают все члены ГЭК. С целью объективного оценивания студенту могут задаваться дополнительные и (или) уточняющие вопросы. Ответ студента оценивается по ответам на основные вопросы билета, практического задания и ответам на дополнительные вопросы председателя и членов ГЭК. Каждый член ГЭК оценивает студента отдельно. Оценка выставляется в соответствии с критериями оценки по четырёхбалльной системе. Итоговая оценка определяется по окончании государственного экзамена, где члены ГЭК обсуждают и оценивают ответы студентов на закрытом заседании. По окончании заседания результаты объявляются председателем ГЭК. Передача государственного экзамена с целью повышения положительной оценки не допускается.

Студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подаётся лично студентом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Апелляция проводится в соответствии с пунктом 10 Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический университет».

4.3.2. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

Использование учебников, и других пособий не допускается.

4.3.3. Рекомендуемая литература и информационные ресурсы

Для подготовки к государственному экзамену студенту выдаётся список рекомендуемой литературы (Приложение 2).

4.4. Критерии выставления оценок на государственном экзамене

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ФГОС ВО, включает компетенции, степень их реализации в дисциплинах. Итогом государственного экзамена является отражение уровня сформированности компетенций у выпускника.

Показатели и критерии оценивания на государственном экзамене уровня сформированности компетенций выпускника представлены в Таблице 1.

Показатели и критерии оценивания на государственном экзамене уровня сформированности компетенций выпускника

| Перечень компетенций | Показатели оценивания компетенций | Критерии оценивания компетенций (уровень освоения компетенций) | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | | «5, отлично» (продвинутый уровень) | «4, хорошо» (базовый уровень) | «3, удовлетворительно» (пороговый уровень) | «2, неудовлетворительно» |
| УК-1; УК-2; УК-3;; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-7 | Готовность к осуществлению основных видов профессиональной деятельности | Использует профессиональную терминологию грамотно, не испытывает затруднений | Использует профессиональную терминологию грамотно, испытывает незначительные затруднения, которые легко исправляет | Использует профессиональную терминологию не всегда грамотно, испытывает затруднения, которые не всегда исправляет самостоятельно | Почти не использует профессиональную терминологию или используют её неграмотно, испытывает затруднения, которые не исправляет даже после дополнительных вопросов |
| УК-4; УК-5; УК-6 ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-10; ПК-3; ПК-4; | Освоение выпускником материала, предусмотренного рабочими программами дисциплин | Представляет системный анализ всех сторон вопроса | Представляет анализ разных сторон вопроса, но не достаточно системно | Представляет анализ некоторых сторон вопроса и недостаточно системно | Представляет анализ вопроса бессистемно, на основе отрывочных знаний некоторых дисциплин |
| УК-7; УК-8; УК-9; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ОПК-11; ОПК-12; ПК-5; | Знания и умения, позволяющие решать типовые задачи профессиональной деятельности | Предлагает и полностью обосновывает творческое решение задачи | Предлагает и полностью обосновывает традиционное решение задачи | Предлагает традиционное решение задачи, но обосновывает его не в полной мере | Не предлагает решения задачи или предлагает, но никак его не обосновывает |
| УК-10; | Обоснованность, | Ответы являются | Ответы являются | Ответы являются | Ответы являются нечёткими, |

| Перечень компетенций | Показатели оценивания компетенций | Критерии оценивания компетенций (уровень освоения компетенций) | | | |
|---|-------------------------------------|--|--|---|---|
| | | «5, отлично» (продвинутый уровень) | «4, хорошо» (базовый уровень) | «3, удовлетворительно» (пороговый уровень) | «2, неудовлетворительно» |
| УК-11; ОПК-13; ОПК-14; ОПК-15; ОПК-16; ПК-6; | чёткость, полнота изложения ответов | чёткими, полными, логичными. Выпускник легко приводит примеры из практики (опыта) | чёткими, в целом логичными, но недостаточно полными. Выпускник приводит примеры из практики (опыта) | недостаточно чёткими, не всегда логичными, недостаточно полными. Выпускник затрудняется привести примеры из практики (опыта), но способен это сделать с помощью наводящих вопросов | нелогичными, недостаточно полными или неполными. Выпускник не способен привести примеры из практики (опыта), даже с помощью наводящих вопросов |

5. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВКР

5.1. Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме: дипломной работы.

ВКР в форме дипломной работы – самостоятельная разработка, предполагающая анализ, обобщение и проведение эксперимента по решению современных профессиональных задач по специальности. Дипломная работа может быть теоретической, экспериментальной или экспериментально-теоретической. Экспериментальная или экспериментально-теоретическая дипломная работа должна обязательно содержать теоретический раздел, в котором раскрывается практическое решение одной из задач, поставленных в работе.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР.

Выпускающая кафедра может предоставить студенту (нескольким студентам, выполняющим выпускную квалификационную работу совместно) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной студентом (студентами). Для этого студент (студенты) в письменном заявлении на имя заведующего выпускающей кафедрой должны представить обоснование целесообразности разработки этой темы для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Примерные темы ВКР определяются выпускающей кафедрой и доводятся до каждого студента на 5 курсе в виде списка тем, подписанного заведующим кафедрой.

Темы ВКР, руководители ВКР (из числа работников Университета), консультанты ВКР утверждаются приказом ректора не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Изменение темы ВКР и (или) утверждение другого руководителя ВКР разрешается в исключительных случаях по заявлению студента, согласованного с заведующим выпускающей кафедрой. Все изменения утверждаются приказом ректора Университета.

Примерные темы ВКР представлены в Приложении 3.

5.2. Порядок выполнения и представления ВКР в ГЭК

Дипломная работа (далее – ВКР) оформляется с соблюдением действующих стандартов на оформление соответствующих видов документации, требований к ВКР (Приложение 4).

Законченная ВКР передаётся студентом своему научному руководителю не позднее, чем за 2 недели до установленного срока защиты для написания отзыва руководителем, после этого, подписанная руководителем работа подлежит согласованию по списку титульного листа (нормоконтроль, и прочее) и далее подлежит рецензированию.

Руководитель готовит отзыв на ВКР в котором отражает личные качества студента, проявленные студентом в ходе его работы над ВКР.

Рецензенты на ВКР назначаются выпускающей кафедрой (или кафедрой курирующей профиль) из числа научно-педагогических работников Университета («внутренний» рецензент) Рецензенты магистерской диссертации должны иметь степень доктора или кандидата наук.

Выпускающая кафедра организует и проводит предварительную защиту ВКР в сроки, установленные графиком учебного процесса.

Допуск к защите ВКР осуществляет заведующий выпускающей кафедрой.

Студент, допущенный к защите ВКР, представляет в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР:

- ВКР в одном экземпляре;
- Рецензию на ВКР с оценкой работы

- Отзыв руководителя руководителя;
- Автореферат.

Студент, не представивший по неуважительным причинам к назначенному сроку ВКР и автореферат, к защите в ГЭК не допускается и отчисляется из Университета.

Тексты ВКР и авторефератов, за исключением текстов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну:

- размещаются в электронно-библиотечной системе МГППУ,
- проверяются на объём заимствования посредством электронного пакета «Антиплагиат. ВУЗ». Процент оригинального текста ВКР должен составлять не менее 70%. Процент оригинального текста, выявленный в результате проверки, указывается на титульном листе ВКР.

Перед началом работы ГЭК секретарь проверит:

- наличие письменного отзыва руководителя,
- наличие рецензии рецензента,
- соответствие наименования темы ВКР, представленной к защите, теме указанной в приказе об утверждении тем,
- наличие отметок о допуске к защите, о принятии ВКР и автореферата для размещения в электронной библиотеке.

В случае если название темы работы, представленной к защите, не совпадает с приказом об утверждении тем выпускных квалификационных работ, либо отсутствуют отметки о допуске к защите и (или) о принятии ВКР для размещения в электронной библиотеке, не указан процент оригинального текста – данная ВКР к защите в ГЭК не допускается.

5.2.1. Порядок защиты ВКР

Защита ВКР проводится в сроки, предусмотренные учебным планом, календарным графиком учебного процесса, расписанием ГИА.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

- открытие заседания ГЭК (председатель излагает порядок защиты, принятия решения, оглашения результатов ГЭК);
- представление председателем (секретарем) ГЭК выпускника (фамилия, имя, отчество), темы, руководителя, оглашение среднего балла, оценки на государственном экзамене (если государственный экзамен предусмотрен Программой ГИА по ОПОП ВО) и информации о возможности получения диплома с отличием;
- доклад выпускника;
- вопросы членов ГЭК (записываются в протокол);
- заслушивание отзыва руководителя ВКР;
- заслушивание рецензии(ий);
- ответы выпускника на высказанные в рецензии(ях) замечания;
- обсуждение и выступления членов комиссии ГЭК о ВКР;
- заключительное слово выпускника.

В процессе защиты ВКР:

Студент делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 10 минут, для ответа на замечания рецензентов – не более 5 минут, затем отвечает на вопросы членов ГЭК по существу работы, а также на вопросы, отвечающие общим требованиям к профессиональному уровню выпускника, предусмотренные соответствующим ФГОС ВО. Общая продолжительность защиты – не более 30 минут.

Выпускник может по рекомендации кафедры (рекомендация оглашается на защите

ВКР), представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из иностранных языков. Защита может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.

За достоверность результатов, представленных в ВКР и автореферате, несёт ответственность студент – автор ВКР.

Если студент получил оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, то он отчисляется из Университета.

Студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подаётся лично студентом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Апелляция проводится в соответствии с пунктом 10 Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический университет».

5.2.2. Критерии выставления оценок по результатам защиты ВКР

Итоговая оценка выпускника – совокупная оценка, основанная на оценке качества содержания выпускной квалификационной работы, качества оформления ВКР, качества презентации (доклада) ВКР и защиты ВКР, выставленных председателем и членами ГЭК; учитывающая оценку работы выпускника руководителем ВКР (указана в отзыве), оценку рецензента (указана в рецензии).

Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций (нормативная и рейтинговая оценка) выпускника на защите выпускной квалификационной работы представлены в Таблице 2.

Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций выпускника на защите ВКР

| Перечень компетенций | Показатели оценивания компетенций | Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки) | | | |
|--|---|--|--|---|--|
| | | продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов) | базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов) | пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов) | недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов) |
| <i>Качество содержания ВКР</i> | | | | | |
| ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7 | Актуальность темы исследования. Соответствие содержания теме, полнота её раскрытия | Тема актуальна, её новизна и значимость раскрыты в полном объеме. Полное соответствие содержания работы теме. Полное, всестороннее раскрытие темы | Тема актуальна, её новизна и значимость раскрыты. Содержание работы соответствует теме работы. Тема раскрыта | Тема актуальна, но её новизна и значимость раскрыты не в полном объеме. Содержание работы соответствует теме работы, но тема исследования раскрыта не полностью | Тема актуальна, но её новизна и значимость не раскрыты. Содержание работы не соответствует теме и (или) тема не раскрыта |
| ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7 | Постановка цели и задач исследования, и их достижение | Цель и задачи исследования сформулированы четко, логически взаимосвязаны, полностью обоснованы. Цель, поставленная в работе, достигнута полностью, задачи решены | Цель и задачи исследования сформулированы четко, с обоснованием. Поставленные цель и задачи достигнуты квалифицированно и в достаточном объеме | Цель и задачи исследования сформулированы, но без обоснования и аргументации. Поставленные цель и задачи достигнуты частично | Цели и задачи исследования не сформулированы или сформулированы неточно. Поставленные цель и задачи исследования не достигнуты |
| ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7 | Эффективность использования методов исследования, их адекватность задачам исследования | Методы исследования полностью соответствуют задачам исследования; использованы комплексно и эффективно | Методы исследования соответствуют задачам исследования. Уровень использования методов исследования – достаточный | Методы исследования использованы не вполне соответствуют задачам исследования | Методы исследования использованы неэффективно, не соответствуют задачам исследования |
| ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; | Уровень осмысления теоретических | Высокий уровень осмысления теоретических вопросов | Высокий уровень осмысления теоретических вопросов и | Невысокий уровень осмысления теоретических вопросов | Невысокий уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения |

| Перечень компетенций | Показатели оценивания компетенций | Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки) | | | |
|---|--|---|---|--|--|
| | | продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов) | базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов) | пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов) | недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов) |
| ОПК-6; ОПК-9; ОПК-13; ОПК-14; ОПК-16; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7 | вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и чёткость сформулированных выводов | и обобщения собранного материала. Обоснованность и чёткость сформулированных выводов | обобщения собранного материала, но имеются недостатки при оформлении выводов | и обобщения собранного материала, но имеются недостатки при оформлении выводов | сбранного материала. Выводы и рекомендации не обоснованы или присутствуют заимствованные результаты без указания на их авторство |
| ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-9; ОПК-13; ОПК-14; ОПК-16; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7 | Теоретическая и практическая значимость работы | Теоретическая значимость работы обоснована. Работа имеет несомненную практическую значимость | В работе раскрыта теоретическая значимость. Работа имеет определённую практическую значимость | В работе не полностью раскрыта теоретическая значимость. Работа имеет определённую практическую значимость | В работе сделана попытка описать теоретическую значимость. Работа не имеет практической значимости |
| ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7 | Апробация полученных результатов (публикации, выполненные в ходе | Полученные результаты прошли апробацию (имеются акты о внедрении результатов ВКР), и (или) основные | Основные результаты работы имеют практическую значимость, прошли апробацию (имеется акт о внедрении результатов | Основные результаты работы прошли апробацию, но не имеют актов о внедрении и не представлены в форме | Апробация не осуществлялась |

| Перечень компетенций | Показатели оценивания компетенций | Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки) | | | |
|---|--|--|---|--|--|
| | | продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов) | базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов) | пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов) | недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов) |
| | обучения, выступления на научных конференциях, акты о внедрении результатов ВКР и др.) | результаты работы представлены в форме публикаций, или в форме выступлений на научных мероприятиях | ВКР), или основные результаты работы представлены в форме публикаций, или в форме выступлений на научном мероприятии | публикаций | |
| ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-9; ОПК-13; ОПК-14; ОПК-16; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7 | Актуальность, полнота использованных источников и корректность их оформления | В работе используются ссылки на современные источники информации (в том числе диссертации, научные статьи, зарубежные издания). Перечень, представленных источников свидетельствует о полном и всестороннем изучении проблемы исследования | В работе используются ссылки на современные источники информации. Перечень, представленных источников является достаточным для проведения исследования. | В работе главным образом, используются ссылки на стандартные источники и (или) устаревшие источники информации. Современные источники информации использованы в ограниченном объеме. | В работе используются только ссылки на устаревшие источники информации. Студент использовал ограниченное число литературных источников ограничено. |
| | | Процент оригинального текста ВКР, выявленный в результате проверки – соответствует установленной норме | | | Процент оригинального текста ВКР – ниже нормы |
| ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-9; ОПК-13; ОПК-14; ОПК-16; | Оценка работы руководителем и рецензентом | Работа представлена своевременно, имеет положительные отзывы руководителя и рецензию рецензента | Работа представлена своевременно, имеет положительные отзывы руководителя и рецензию рецензента | Работа представлена невовремя, но имеет положительные отзывы руководителя и рецензию рецензента | Работа имеет отрицательные отзывы руководителя и рецензию рецензента |

| Перечень компетенций | Показатели оценивания компетенций | Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки) | | | |
|---|---|--|---|---|--|
| | | продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов) | базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов) | пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов) | недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов) |
| ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7 | | | | | |
| Качество оформления ВКР | | | | | |
| УК-1; УК-4; УК-6; УК-8; УК-9; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-9; ОПК-13; ОПК-14; ОПК-16 | Владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность | Работа написана грамотно и аккуратно | Работа написана грамотно, но имеются исправления | Работа написана с ошибками, много исправлений | Работа написана неграмотно – с большим количеством орфографических и пунктуационных ошибок |
| УК-1; УК-4; УК-6; УК-8; УК-9; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-9; ОПК-13; ОПК-14; ОПК-16 | Соответствие формы представления ВКР требованиям, предъявляемым к оформлению работы (указанным в Приложении 4) | Работа оформлена в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работы | В работе допущены незначительные погрешности при оформлении ВКР | В работе допущены погрешности при оформлении ВКР | Оформление работы не соответствует требованиям к оформлению ВКР |

| Перечень компетенций | Показатели оценивания компетенций | Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки) | | | |
|---|---|--|--|--|--|
| | | продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов) | базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов) | пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов) | недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов) |
| УК-1; УК-4; УК-6; УК-8; УК-9; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-9; ОПК-13; ОПК-14; ОПК-16 | Оформления списка использованных источников (соответствие требованиям Приложения 4) | Список использованных источников оформлен в соответствии с требованиями к оформлению | Список использованных источников оформлен в соответствии с требованиями к оформлению | Список использованных источников оформлен с учётом требований к оформлению, но имеются отдельные нарушения | Список использованных источников оформлен с нарушением требований к оформлению |
| Качество презентации (доклада) и защиты ВКР | | | | | |
| ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7 | Качество устного доклада: логичность, точность формулировок, обоснованность выводов | Выступление на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логика выведения каждого вывода. Студент продемонстрировал уверенное владение материалом | Выступление студента на защите структурировано, допускаются неточности при раскрытии актуальности темы, цели, задачи и основных результатов работы, которые устраняются в ходе дополнительных уточняющих вопросов. Студент продемонстрировал уверенное владение материалом | Выступление студента на защите не всегда структурировано, допускаются ошибки при раскрытии актуальности темы, цели, задачи и основных результатов работы, которые с трудом устраняются в ходе дополнительных уточняющих вопросов. Студент продемонстрировал не уверенное владение материалом | Выступление студента на защите не структурировано, допускаются грубые ошибки при раскрытии актуальности темы, цели, задачи и основных результатов работы. Ошибки не устраняются в ходе дополнительных уточняющих вопросов. Студент не владеет материалом ВКР |
| ОПК-2; | Презентационные | Доклад студента | Доклад студента построен | Доклад студента | Доклад студента построен |

| Перечень компетенций | Показатели оценивания компетенций | Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки) | | | |
|---|--|---|---|---|--|
| | | продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов) | базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов) | пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов) | недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов) |
| ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-9; ОПК-13; ОПК-14; ОПК-16; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7 | навыки: структура и последовательность изложения материала, соблюдение временных требований, использование презентационного материала | построен логично, соблюдены временные рамки. Презентация составлена грамотно и способствует лучшему восприятию и пониманию сути работы | логично, однако имеются незначительные замечания к последовательности изложения или соблюдению временных рамок. Презентация способствует лучшему восприятию и пониманию сути работы, однако есть замечания к количеству и последовательности демонстрации слайдов | построен с логическими ошибками, не соблюдены временные рамки. Презентация не в полной мере соответствует докладу студента, есть замечания к содержанию, количеству и последовательности демонстрации слайдов | с логическими ошибками. Презентация составлена неграмотно, не способствует впрок и пониманию сути работы |
| ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-9; ОПК-13; ОПК-14; ОПК-16; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7 | Качество ответов на вопросы председателя и членов ГЭК (логичность, глубина, правильность и полнота ответов) | Студент отвечает на вопросы и замечания оперативно, точно и корректно. Ответы на вопросы ГЭК логичны, раскрывают суть вопроса, подтверждаются выводами и расчетами из ВКР, подтверждают самостоятельность и глубину изучения студентом проблемы | Ответы студента на вопросы ГЭК в целом логичны, раскрывают суть вопроса, подтверждаются выводами и расчетами из ВКР, подтверждают самостоятельность и достаточную глубину освоения проблемы студентом | Ответы студента на вопросы ГЭК неуверенные, не раскрывают суть вопроса, не подтверждаются выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность студентом и глубину освоения им проблемы | Ответы студента на вопросы ГЭК ошибочные, не раскрывают суть вопроса, не подтверждаются выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины освоения проблемы студентом |

6. РЕЗУЛЬТАТЫ УСПЕШНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Студенту, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования, который подтверждает получение профессионального образования следующего уровня и квалификации, относящейся к соответствующему уровню образования – высшее образование – специалитет (подтверждается дипломом специалиста)

Решение о присвоении выпускнику квалификации по специальности и выдаче документа о высшем образовании и о квалификации, принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам государственной итоговой аттестации (оформленным протоколами).

Диплом с отличием выдаётся выпускнику при выполнении следующих условий:

– все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), оценки за выполнение курсовых работ (проектов), за прохождение практик, за выполнение научных исследований (за исключением оценок «зачтено») являются оценками «отлично» и «хорошо»;

– все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками «отлично»;

– количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому (за исключением оценок «зачтено»).

ГЭК может дать рекомендацию выпускнику для продолжения учёбы в магистратуре, аспирантуре и пр.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ПО ОСНОВНЫМ УЧЕБНЫМ ДИСЦИПЛИНАМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина 1 «Методология и методы социально-психологического исследования»

1. Методология, уровни методологии. Методологические принципы социальной психологии.
2. Исследовательские и практические (психокоррекционные и психорегулирующие) методы в социальной психологии.
3. Архивный метод в социальной психологии. Контент –анализ. Проведение контент-анализа.
4. Классификации методов социальной психологии. Общая характеристика основных методов (наблюдение, беседа, тестирование).
5. Особенности проведения эксперимента в социальной психологии. Примеры социально-психологических экспериментов.
6. Социометрия как метод исследования. Проведение социометрического исследования. Обработка результатов социометрического исследования.
7. Качественные методы в социальной психологии. Особенности проведения групповой дискуссии. Метод фокус-групп.

Дисциплина 2 «Психологическая служба как ресурс безопасности служебной деятельности»

8. Стиль деятельности руководителя в экстремальных условиях
9. Регулирование коммуникативных процессов в экстремальных условиях
10. Методы разрешения и профилактики конфликтов в экстремальных условиях
11. Экстремально-психологическая подготовка специалистов и функциональных групп
12. Психологические особенности ведения переговоров в ситуациях конфликтов и при захвате заложников
13. Диагностика острых и посттравматических стрессовых состояний
14. Психологическая реабилитация после работы в экстремальных условиях
15. Роль лидера группы в экстремальной ситуации
16. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях

Дисциплина 3 «Психологические состояния персонала в экстремальных условиях»

17. Современное понимание психического состояния в психологии: подходы, признаки, функции и виды.
18. Функциональные состояния представителей опасных профессий: общая характеристика и виды.
19. Состояние профессионального стресса и пути его преодоления.
20. Состояние выгорания и его профилактика.
21. Концепции и методы саморегуляции психического состояния.
22. Пограничные психические состояния: признаки и виды.
23. Адаптивные и дезадаптивные психические состояния персонала в экстремальных условиях профессиональной деятельности.

Дисциплина 4 «Профессиональный психологический отбор в профессиях особого риска»

24. Роль и место профессионального психологического отбора в системе комплектования Вооруженных Сил личным составом.
25. Теоретико-методологические основы и практические предпосылки профессионального психологического отбора.
26. Типовые задачи специалистов по профессиональному психологическому отбору.
27. Психологическая классификация военных профессий и специальностей.
28. Структура и содержание психограммы и профессиограммы.
29. Цели и задачи профориентационной работы в военных комиссариатах, войсках и военно-учебных заведениях.
30. Сущность и значение социально-психологического изучения личности в целях оценки профессиональной пригодности.
31. Теоретико-методологические основы и практические предпосылки профессионального психологического отбора.
32. Структура и содержание психограммы и профессиограммы.
33. Особенности профессионального психологического отбора на военную службу по призыву и контракту.

Дисциплина 5 «Психологическая подготовка персонала к деятельности в экстремальных условиях»

34. Содержание целевого психологического ресурса в профессиях особого риска.
35. Содержание методики прогрессивной мышечной релаксации и ее место в системе подготовки специалистов профессии особого риска.
36. Содержание аутогенной тренировки и ее место в системе подготовки специалистов профессии особого риска.
37. Характеристика боевого стресса и боевой психической травмы.
38. Методы психологической подготовки подразделений специального назначения.
39. Виды помощи оказываемых военнослужащим в различные периоды выполнения задач.
40. Психологические условия формирования и развития профессионально важных качеств специалистов особого риска на этапе обучения.
41. Виды психологической подготовки (общая, специальная, целевая) и условия эффективного ее осуществления.
42. Особенности развития морально-психологической подготовки в армиях зарубежных государств.
43. Цель, задачи, содержание и виды психологической подготовки личного состава.

Дисциплина 6 «Психологическое сопровождение деятельности сотрудников в экстремальных ситуациях»

44. Психологическое сопровождение интеллектуально-познавательной и эмоционально-волевой сфер личности сотрудника, осуществляющего деятельность в экстремальных ситуациях.
45. Психологическое сопровождение мотивационно-потребностной сферы личности сотрудника, осуществляющего деятельность в экстремальных ситуациях.
46. Психологическое сопровождение духовно-нравственной сферы деятельности сотрудника, осуществляющего деятельность в экстремальных ситуациях.
47. Психологическая компетентность и психологическая культура как психические образования личности сотрудника, осуществляющего деятельность в экстремальных ситуациях.
48. Психологическое сопровождение деятельности сотрудника на разных этапах профессионального развития (адаптация, развитие, рост, выгорание)
49. Психологическое сопровождение деятельности психолога в процессе работы с разными возрастными группами детей, с семьями сотрудников, с трудовым коллективом.

50. Профессиональное общение сотрудников в экстремальных ситуациях. Его особенности, функции.

Дисциплина 7 «Психологическая реадaptация (реабилитация) сотрудников в профессиях особого риска»

51. Психологические основы построения системы реадaptации и реабилитации сотрудников в профессиях особого риска.
52. Основные направления работы, организационные формы и эффективные методы деятельности психолога, обеспечивающие функционирование системы реадaptации и реабилитации сотрудников в профессиях особого риска.
53. Принципы, задачи и этапы психологической реабилитации сотрудников в профессиях особого риска.
54. Психологическая диагностика сотрудников в профессиях особого риска.
55. Посттравматические стрессовые расстройства (ПТСР) у сотрудников в профессиях особого риска.
56. Особенности психологической коррекции при ПТСР. Психокоррекционные подходы, техники и их применение.
57. Технологии повышения адаптированности личности к деятельности в экстремальных условиях.
58. Психопрофилактика и психогигиена стресса, посттравматических стрессовых расстройств и нарушений сенсорной сферы.

Дисциплина 8 «Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности»

59. Морально-психологическое обеспечение как вид обеспечения деятельности силовых структур
60. Цели и задачи морально-психологического обеспечения деятельности силовых структур
61. Основные направления морально-психологического обеспечения деятельности силовых структур
62. Система морально-психологического обеспечения деятельности силовых структур
63. Психологическая работа, как важнейшее направление морально-психологического обеспечения деятельности силовых структур
64. Основные направления психологического сопровождения деятельности силовых структур
65. Основные формы и методы работы психолога при организации психологического сопровождения деятельности силовых структур

Список литературы, рекомендуемой для подготовки к государственному экзамену

Дисциплина 1 «Методология и методы социально-психологического исследования»

Основная литература:

1. Волков, Б.С. Методология и методы психологического исследования / Б.С. Волков, Н.В. Волкова. – Москва : Кнорус, 2014. – 352 с. – (Бакалавриат). – **.
2. Дружинин, В.Н. Экспериментальная психология [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / В.Н. Дружинин. – 2-е издание, дополненное. – Москва : Юрайт, 2019. – 386 с. – (Авторский учебник). – ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/427494> (дата обращения: 10.06.2021).

Дополнительная литература:

1. Балин, В.Д. Теоретическая психология [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В.Д. Балин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2017. – 240 с. – (Бакалавр и магистр. Академический курс). – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/404606> (дата обращения: 10.06.2021).
 2. Веракса, Н.Е. Методологические основы психологии : учебное пособие для студентов / Веракса Н.Е. – Москва : Академия, 2008. – 246 с. – **.
 3. Дружинин, В.Н. Экспериментальная психология : учебное пособие / Дружинин В.Н. – Санкт-Петербург : Питер, 2002. – 320 с. – **.
- Взаимозаменяемо с
- Лубовский, Д.В. Введение в методологические основы психологии : учебное пособие / Лубовский Д.В. – Москва : МПСИ ; Воронеж : Модэк, 2005. – 224 с. – **.
 4. Малкина-Пых, И.Г. Психологическая помощь в кризисных ситуациях : справочник / И.Г. Малкина-Пых. – Москва : Эксмо, 2010. – 928 с. – **.
 5. Психология экстремальных ситуаций : сборник / ред. В.В. Рубцов, С.Б. Малых. – 2-е издание, стереотипное. – Москва : Психологический институт РАО, 2008. – 304 с. – **.
 6. Психология экстремальных ситуаций : учебное пособие / ред. Ю.С. Шойгу. – Москва : Смысл : Академия, 2009. – 320 с. – * ; **.
 7. Регуш, Л.А. Практикум по наблюдению и наблюдательности / Л.А. Регуш. – Москва : Питер, 2008. – 208 с.
 8. Сулейманов, Р.Ф. Методологические основы психологии: (в схемах и комментариях) [Электронный ресурс] / Р.Ф. Сулейманов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Казань : Познание, 2009. – 232 с. – ***. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258030> (дата обращения: 10.06.2021).
 9. Юревич, А.В. Наука в современном российском обществе / Юревич А.В., Цапенко И.П. – Москва : Институт психологии РАН, 2010. – 335 с. – **.

Дисциплина 2 «Психологическая служба как ресурс безопасности служебной деятельности»

Основная литература:

1. Психология служебной деятельности : учебник и практикум для вузов / А.В. Кокурин [и др.]. – Москва : Юрайт, 2020. – 375 с. – (Высшее образование). – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/448574> (дата обращения: 10.06.2021).

Дополнительная литература:

1. Васильева, В.В. Практический психолог и эффективность кадров / В.В. Васильева. – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 79 с. – ***. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=88494> (дата обращения: 10.06.2021).
2. Григорович, Л.А. Введение в профессию «Психолог» / Л.А. Григорович. – Москва : Гардарика УИЦ, 2009. – 191 с. – * ; **.
3. Караяни, А.Г. Введение в профессию военного психолога : учебное пособие для студентов высших учебных заведений / Караяни А.Г., Сыромятников И.В. – Москва : Академия, 2007. – 208 с. – * ; **.
4. Психолог: введение в профессию : учебное пособие для студентов учреждений высшего профессионального образования / В.А. Фокин, Т.М. Буякас, О.Н. Родина [и др.] ; под ред. Е.А. Климова. – 3-е изд., перераб. – Москва : Академия, 2007. – 208 с. – * ; **.
5. Улыбин, С.В. Динамика развития военно-профессиональной мотивации у курсантов военных институтов [Электронный ресурс] : автореф. дисс. на соиск. уч. степени канд. психол. наук / С.В. Улыбин. – Москва : Голицынский пограничный институт ФСБ РФ, 2010. – 24 с. – ***. – URL: <http://psychlib.ru/mgppu/disers/UlibinSV-2010/Usd-a-024.htm> (дата обращения: 10.06.2021).
6. Шмелева, И.А. Введение в профессию «Психология» : учебное пособие / И.А. Шмелева. – 2-е изд. – Москва : Эксмо, 2010. – 270 с – * ; **.
7. Социальные технологии управления обществом: региональный уровень / под ред. Я.А. Маргуляна. – Санкт-Петербург : Издательство Санкт-Петербургской академии управления и экономики, 2010. – 436 с.

Дисциплина 3 «Психологические состояния персонала в экстремальных условиях»

Основная литература:

1. Биопсихологический возраст профессионалов: результаты и перспективы исследований [Электронный ресурс] : коллективная монография / под ред. Т.Н. Березиной. – Москва : Энциклопедист-Максимум, 2019. – 197 с. – ***. – URL: <https://psychlib.ru/resource/pdf/documents/bvp-2019/bvp-197.pdf#page=2> (дата обращения: 10.06.2021).
2. Пряжникова, Е.Ю. Психология труда: теория и практика [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Е.Ю. Пряжникова. – Москва : Юрайт, 2021. – 520 с. – (Бакалавр. Академический курс). – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/478140> (дата обращения: 10.06.2021).

Дополнительная литература:

1. Бодров, В.А. Психологический стресс: развитие и преодоление [Электронный ресурс] / В.А. Бодров. – Москва : Пер Сэ, 2006. – 528 с. – ** ; ***. – URL: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86338> (дата обращения: 10.06.2021).
2. Практикум по психологии состояний : учебное пособие / ред. А.О. Прохоров. – Санкт-Петербург : Речь, 2004. – 480 с. – **.
3. Ильин, Е.П. Психофизиология состояний человека / Е.П. Ильин. – Санкт-Петербург : Питер, 2005. – 412 с. – * ; **.
4. Измененные состояния сознания и культура : хрестоматия / сост. О.В. Гордеева. – Санкт-Петербург : Питер, 2009. – 336 с. – ***.
5. Практикум по психологии профессиональной деятельности и менеджмента : учебное пособие / ред. Г.С. Никифоров, Н.А. Дмитриева, В.М. Снетков. – 2-е издание. – Санкт-Петербург : Питер, 2001. – 240 с. – **.
6. Психические состояния : хрестоматия / сост. Л.В. Куликов. – Санкт-Петербург : Питер, 2000. – 512 с. – * ; **.
7. Психологические основы профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : хрестоматия / сост. В.А. Бодров. – Москва : Пер СЭ : Логос, 2007. – 844 с. – * ; ** ;

***. – URL: <http://www.biblioclub.ru/book/86327/> (дата обращения: 10.06.2021).

8. Психология состояний : хрестоматия : учебное пособие / ред. А.О. Прохоров. – Москва : Пер Сэ ; Санкт-Петербург : 2004. – 608 с. – **.
9. Психология экстремальных ситуаций : учебное пособие / ред. Ю.С. Шойгу. – Москва : Смысл : Академия, 2009. – 320 с. – **.

Дисциплина 4 «Профессиональный психологический отбор в профессиях особого риска»

Основная литература:

1. Духновский, С.В. Психодиагностика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / С.В. Духновский. – Москва : Юрайт, 2020. – 353 с – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/467118> (дата обращения: 10.06.2021).
2. Собольников, В.В. Психология профессиональной деятельности в особых и экстремальных условиях [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / В.В. Собольников. – Москва : Юрайт, 2021. – 192 с. – ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/473519> (дата обращения: 10.06.2021).
3. Пряжникова, Е.Ю. Психология труда: теория и практика [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Е.Ю. Пряжникова. – Москва : Юрайт, 2021. – 520 с. – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/478140> (дата обращения: 10.06.2021).

Дополнительная литература:

1. Психология служебной деятельности [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / А.В. Кокурин, В.Е. Петров, В.М. Поздняков [и др.]. – Москва : МГППУ, ЮРАЙТ, 2020. – 375 с. – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/519015> (дата обращения: 10.06.2021).
2. Актуальные проблемы психологического отбора и обеспечения личностной надежности персонала / В.В. Жириновский, В.М. Крук, И.Н. Носс [и др.]. – Москва : Институт мировых цивилизаций, 2015. – 524 с.
3. Джанерьян, С.Т. Психологические основы отбора персонала : учебное пособие на модульной основе с диагностико-квалиметрическим обеспечением / С.Т. Джанерьян. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016. – 116 с.
4. Крук, ВМ. Психодиагностическая оценка надежности сотрудника : учебное пособие для студентов вузов / В.М. Крук, И.Н. Носс, А.Ю. Федотов. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 143 с.
5. Практикум по дифференциальной психодиагностике профессиональной пригодности : учебное пособие / В.А. Бодров, Е.М. Иванова, И.А. Волошина [и др.]. – Москва : Пер Сэ, 2012. – 768 с.
6. Психология труда, организации и управления в условиях цифровой трансформации общества / Р.А. Абдурахманов, А.А. Алдашева, Л.В. Бабий [и др.]. – Тверь : Тверской государственный университет, 2021. – 434 с.
7. Пряжникова, Е.Ю. Профориентация / Е.Ю. Пряжникова, Н.С. Пряжников. – 6-е издание, стереотипное. – Москва : Академия, 2013. – 496 с.
8. Пряжникова, Е.Ю. Психология труда: теория и практика : учебник / Е.Ю. Пряжникова. – 1-е изд. – Москва : Юрайт, 2014. – 520 с.

Дисциплина 5 «Психологическая подготовка персонала к деятельности в экстремальных условиях»

Основная литература:

1. Пряжникова, Е.Ю. Психология труда: теория и практика [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Е.Ю. Пряжникова. – Москва : Юрайт, 2021. – 520 с. – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/478140> (дата обращения: 10.06.2021).

Дополнительная литература:

1. Духновский, С.В. Психодиагностика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / С.В. Духновский. – Москва : Юрайт, 2020. – 353 с – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/467118> (дата обращения: 10.06.2021).
2. Караяни, А.Г. Военная психология : учебник и практикум. В 2 Ч. Часть 2 / А.Г. Караяни. – 1-е изд. – Москва : Юрайт, 2019. – 280 с.
3. Караяни, А.Г. Настольная книга военного психолога : практическое пособие / А.Г. Караяни. – 1-е изд. – Москва : Юрайт, 2020. – 332 с.
4. Караяни, А.Г. Психофизиология боевой деятельности : учебное пособие для курсантов / А. Г. Караяни. – Москва : Военный университет, 2020. – 208 с.
5. Психология служебной деятельности [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / под общ. ред. А.В. Кокурина, В.Е. Петрова, В.И. Екимовой, В.М. Позднякова. – Москва : Юрайт, 2020. – 375 с. – (Высшее образование). – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/448574> (дата обращения: 10.10.2021).
6. Психология в деятельности сотрудника полиции / И.А. Калиниченко, В.Л. Цветков, Т.А. Хрусталева [и др.]. – Москва : Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации им. В.Я. Кикотя, 2019. – 307 с.
7. Стресс, выгорание, совладание в современном контексте / Ю.В. Бессонова, В.А. Бодров, И.И. Ветрова [и др.]. – Москва : Институт психологии РАН, 2011. – 512 с.
8. Путивцев, П.В. Организация психологической службы / П.В. Путивцев. – Москва : Московский государственный областной университет, 2018. – 180 с.
9. Технологии защиты сотрудников органов внутренних дел от негативного информационно-психологического воздействия / А.Г. Караяни, Ю.М. Караяни, Б.Ю. Дерешко [и др.]. – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации, 2021. – 152 с.
10. Тренинги в профессиональной подготовке и деятельности психологов органов внутренних дел : учебно-практическое пособие / Л.Н. Костина, А.Н. Сударик, С.В. Здорова [и др.]. – Москва : Московский университет Министерства внутренних дел Российской Федерации им. В.Я. Кикотя, 2018. – 324 с.

Дисциплина 6 «Психологическое сопровождение деятельности сотрудников в экстремальных ситуациях»

Основная литература:

1. Биопсихологический возраст профессионалов: результаты и перспективы исследований [Электронный ресурс] : коллективная монография / под ред. Т.Н. Березиной. – Москва : Энциклопедист-Максимум, 2019. – 197 с. – ***. – URL: <https://psychlib.ru/resource/pdf/documents/bvp-2019/bvp-197.pdf#page=2> (дата обращения: 09.01.2021).
2. Пряжникова, Е.Ю. Психология труда: теория и практика [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Е.Ю. Пряжникова. – Москва : Юрайт, 2021. – 520 с. – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/478140> (дата обращения: 10.06.2021).
3. Психология служебной деятельности [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / под общ. ред. А.В. Кокурина, В.Е. Петрова, В.И. Екимовой, В.М. Позднякова. – Москва : Юрайт, 2020. – 375 с. – (Высшее образование). – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/448574> (дата обращения: 10.10.2021).

а. Дополнительная литература:

1. Елбаев, Ю.А. Психологическая диагностика в силовых структурах : [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Ю.А. Елбаев, В.Е. Петров. – Москва : Юрайт, 2020. – 330 с. – (Высшее образование). – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/467456> (дата обращения: 10.10.2021).
2. Коноплева, И.Н. Организация психологической подготовки сотрудников милиции к оперативно-служебной деятельности [Электронный ресурс] //

Психологическая наука и образование psyedu.ru. – 2010. – Том 2, № 3. – ***. – URL: https://psyjournals.ru/psyedu_ru/2010/n3/Konopleva.shtml (дата обращения: 10.10.2021).

3. Марьин, М.И. Развитие компетентности сотрудников полиции в организации и проведении публичных выступлений : учебное пособие / М.И. Марьин, В.Е. Петров. – Домодедово : ВИПК МВД России, 2015. – 129 с.

4. Психологическая подготовка сотрудников полиции к профессиональной деятельности : учебно-методическое пособие / М.И. Марьин, Т.В. Мальцева, В.Е. Петров, А.Д. Сафронов. – Руза : Московский областной филиал Московского университета МВД России, 2014. – 195 с.

5. Столяренко, А.М. Экстремальная психопедагогика / А.М. Столяренко. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2002. – 607 с.

Дисциплина 7 «Психологическая реадaptация (реабилитация) сотрудников в профессиях особого риска»

Основная литература:

1. Петрова, А.Б. Психологическая коррекция и профилактика агрессивных форм поведения несовершеннолетних с девиантным поведением: практическое руководство / А.Б. Петрова. – Москва : Флинта : Московский психолого-социальный институт, 2011. – 152 с. – **.

Дополнительная литература:

1. Александров, А.А. Интегративная психотерапия / А.А. Александров. – Санкт-Петербург: Питер, 2009. – 352 с. – **.
2. Антипов, В.В. Психологическая адаптация к экстремальным ситуациям / Антипов В.В. – Москва : Владос, 2012. – 176 с.
3. Костина, Л.М. Интегративная игровая психологическая коррекция / Л.М. Костина. – Санкт-Петербург : Речь, 2008. – 136 с. – **.
4. Малкина-Пых, И.Г. Психосоматика: нейро-лингвистическое программирование (НЛП), самовнушение, семейная психотерапия, танцевально-двигательная терапия / И.Г. Малкина-Пых. – Москва : Эксмо, 2010. – 1024 с. – **.
5. Осипова, А.А. Общая психокоррекция: учебное пособие для студентов высших специальных учебных заведений / А.А. Осипова. – Москва: Сфера, 2000. – 512 с. – **.
6. Психодиагностика и психокоррекция / под ред. А.А. Александрова. – Санкт-Петербург : Питер, 2008. – 384 с. – **.
7. Психологическое консультирование и психотерапия [Электронный ресурс] : хрестоматия. Том 2. Случаи из практики / ред. А.Б. Фенько, Н.С. Игнатьева, М.Ю. Локтаев. – Москва : Московский психотерапевтический журнал, 2001. – 256 с. – ***. – URL: <https://psychlib.ru/mgppu/FPsII-2001/PKF-001.html> (дата обращения: 20.03.2021).
8. История и философия специальной педагогики и психологии [Электронный ресурс] : курс лекций / авт.-сост. А.А. Наумов. – Пермь : ФГБОУ ВПО "Пермский государственный гуманитарный педагогический университет", 2014. – 100 с. – URL: <https://psychlib.ru/resource/pdf/documents/Nii-2014/Nii-2014.pdf#page=1> (дата обращения: 20.03.2021).
9. Хухлаева, О.В. Основы психологического консультирования и психологической коррекции : учебное пособие / О.В. Хухлаева. – 3-е издание, стереотипное. – Москва : Академия, 2006. – 208 с. – **.
Взаимозаменяемо с
Хухлаева, О. В. Психологическое консультирование и психологическая коррекция [Электронный ресурс] : учебник и практикум для вузов / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев. – Москва : Юрайт, 2021. – 423 с. – (Высшее образование). – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/468721> (дата обращения: 14.01.2023).
10. Berezina T. Influence of Alcohol Smell and Imagination on the Condition of the Human Organism and Subjective Human Experience [Электронный ресурс] // Neurons and Cognition. – 2011. – Vol. 2. – 13 p. – URL: <https://arxiv.org/abs/1111.0388> (дата обращения: 20.03.2021).

Дисциплина 8 «Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности»

Основная литература:

1. Карпов, А.В. Этика и психология профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебник для среднего профессионального образования / А.В. Карпов. – Москва : Юрайт, 2017. – 570 с. – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/406444> (дата обращения: 22.10.2021).
2. Психология служебной деятельности : учебник и практикум для вузов / А.В. Кокурин [и др.]. – Москва : Юрайт, 2020. – 375 с. – (Высшее образование). – * ; ***. – URL: <https://urait.ru/bcode/448574> (дата обращения: 10.06.2021).

Дополнительная литература:

1. Иванова, Е.М. Психология профессиональной деятельности [Электронный ресурс] / Е.М. Иванова. – Москва : ПЕР СЭ, 2006. – 192 с. – ***. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86336> (дата обращения: 22.10.2021).
2. Гермацкая, Е.И. Психологические аспекты профессионально важных качеств пожарных-спасателей / Е.И. Гермацкая // Вестник Университета гражданской защиты МЧС Беларуси. – 2020. – Т. 4, № 1. – С. 96–105.
3. Захарова, О.В. Психологическая структура личностных особенностей и профессионально важных качеств пожарных-спасателей / О.В. Захарова, С.И. Филиппченкова // Вестник Тверского государственного университета. Серия: Педагогика и психология. – 2021. – № 3(56). – С. 6–12.
4. Социальная психология труда: теория и практика. В 2 томах. Том 1 / ред. Л.Г. Дикая, А.Л. Журавлев. – Москва : Институт психологии РАН, 2010. – 488 с. – (Труды Института психологии РАН).
5. Социальная психология труда: теория и практика. В 2 томах. Том 2 / ред. Л.Г. Дикая, А.Л. Журавлев. – Москва : Институт психологии РАН, 2010. – 442 с. – (Труды Института психологии РАН).
6. Сухих, А.В. Морально-психологическое обеспечение служебной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Сухих, Н.И. Корытченкова. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013. – 290 с. – ***. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278933> (дата обращения: 22.10.2021).

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

1. Особенности совладающего поведения сотрудников ГИБДД
2. Личностные ресурсы преодоления конфликтов у кадет
3. Взаимосвязь совладающего поведения и биопсихологического возраста у военнослужащих
4. Особенности познавательной сферы пилотов гражданской авиации
5. Личностные детерминанты профессиональной мотивации курсантов образовательных учреждений МЧС России
6. Агрессивность как компонент копинг-стратегий у военнослужащих
7. Определение профессионально-неблагоприятных личностных характеристик в психологической оценке пилотов Гражданской авиации
8. Психические состояния бортпроводников в особых условиях профессиональной деятельности
9. Психологическая готовность к экстремальным ситуациям специалистов противопожарной службы МЧС
10. Взаимосвязь смысложизненных ориентаций и биопсихологического возраста у сотрудников ФСИН
11. Влияние биопсихологического возраста на динамику функциональных состояний в профессиональной деятельности сотрудников МВД
12. Психологические условия эффективной самоорганизации курсантов образовательных организаций Росморречфлота
13. Оценка надежности результатов психологического обследования летного персонала гражданской авиации
14. Взаимосвязь стратегий поведения в конфликте и социальной компетентности у кадет
15. Жизненные ценности как предикторы биопсихологического возраста у сотрудников силовых структур

ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ВКР

Структура ВКР и описание её элементов

Выпускная квалификационная работа – дипломная работа – состоит из:

- текстовой части ВКР;
- дополнительного материала:
 - автореферата дипломной работы (форма автореферата приведена в Приложении б),
 - графического, презентационного, дидактического материала, печатного материала разработанных игр, методик, плакатов, чертежей, таблиц, графиков, диаграмм, макетов, образцов, программных продуктов и прочее.

Объём текстовой части ВКР составляет, как правило, не менее 50 страниц (с интервалом 1 пт. и размером шрифта 14 Times New Roman) без приложения.

Текстовая часть выполняется и представляется на бумажном носителе и в электронном виде в формате PDF (посимвольном).

Текстовая часть ВКР должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- аннотацию;
- перечень сокращений и условных обозначений (при наличии таковых);
- оглавление;
- введение;
- основную часть

Содержание ВКР (основная часть) может состоять из нескольких глав:

глава 1: (теоретическая/ методологическая) обоснование актуальности и проблематики исследования, определение степени разработанности проблемы, анализ современного состояния изучаемого объекта и определение условий и факторов, влияющих на изучаемые явления, выработка концепции исследования и разрешения проблемы;

глава 2: (аналитическая) результаты исследования с оценкой эффективности (продуктивности) предполагаемых мер решения проблемы (проверка гипотезы), обоснование достоверности полученных результатов;

глава 3: (результативная (практическая / рекомендательная)) может содержать собственные практические разработки (методики, технологии, программы, модели, концепции и др.), рекомендации по их реализации с учетом полученных результатов, выявленных фактов, условий и факторов, которые влияют на решаемые проблемы.

Главы принято заканчивать отдельными выводами;

- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (в случае необходимости).

В Текстовую часть ВКР вкладывается:

- отзыв руководителя ВКР;
- рецензия на ВКР (рецензент назначается выпускающей кафедрой из числа научно-педагогических работников университета, а также из числа специалистов организаций соответствующего направления);
- автореферат

Титульный лист ВКР. Титульный лист является первым листом ВКР. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Форма титульного листа ВКР приведена в Приложении А.

Автореферат. Форма Автореферата в Приложение 6.

Задание на выполнение ВКР. Задание на выполнение ВКР – структурный элемент ВКР, содержащий наименование выпускающей кафедры, фамилию и инициалы студента, дату выдачи задания, тему ВКР, исходные данные и краткое содержание ВКР, срок представления к защите, фамилии и инициалы руководителя(ей) и консультантов по специальным разделам (при их наличии). Задание подписывается руководителем, студентом и утверждается заведующим выпускающей кафедрой. Форма бланка задания приведена в приложении С.

Аннотация. Аннотация – структурный элемент ВКР, дающий краткую характеристику ВКР с точки зрения содержания, назначения и новизны результатов работы. Аннотация является третьим листом ВКР. Примерная форма аннотации приведена в Приложении Д

Перечень сокращений и условных обозначений. Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент ВКР, дающий представление о вводимых автором работы сокращениях и условных обозначениях. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в тексте ВКР сокращений и условных обозначений.

Оглавление (содержание). Оглавление – структурный элемент ВКР, кратко описывающий структуру ВКР с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «заключение» – структурные элементы ВКР, требования к ним определяются методическими указаниями по выполнению ВКР. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент ВКР, требования к которому определяются заданием студенту к выполнению ВКР и методическими указаниями по выполнению ВКР.

Список использованных источников. Список использованных источников (затекстовых библиографических ссылок) – структурный элемент ВКР, который приводится в конце текста ВКР, представляющий список литературы, нормативно-технической и другой документации, использованной при составлении ВКР. Список должен содержать не менее 45 использованных источников, в том числе: книги, диссертации, научные статьи, научные работы, в том числе из зарубежных изданий.

Список использованных источников помещается на отдельном нумерованном листе (листах) ВКР, а сами источники записываются в алфавитном порядке и нумеруются. Источники должны иметь последовательные номера, отделяемые от текста точкой и пробелом. Оформление записей производится согласно ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка». Для связи затекстовых библиографических ссылок с текстом документа используют знак выноски или отсылку, которые приводят в виде цифр (порядковых номеров ссылки в списке источников) в квадратных скобках:

порядковой номер (или – если это продиктовано целесообразностью – порядковый номер источника и номера страниц), например, [3], [18, с. 26];

Главное правило: отсылки оформляются единообразно по всему документу.

Если в отсылке содержатся сведения о нескольких источниках, то группы сведений разделяются точкой с запятой: [13; 26], [74, с. 16–17; 82, с. 26].

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:», например, [Цит. по: 132, с. 14]. Если даётся не цитата, а упоминание чьих-то взглядов, мыслей, идей, но все равно с опорой не на первоисточник, то в отсылке приводят слова «Приводится по:», например, [Приводится по: 108]. Если необходимы страницы, их также можно указать: [Приводится по: 108, с. 27].

Во избежание ошибок, следует придерживаться формы библиографических сведений об источнике из официальных печатных изданий.

Приложение. Некоторый материал ВКР допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ, решаемых на ЭВМ, и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения.

Технические требования к ВКР

Требования к оформлению листов текстовой части. Текстовая часть ВКР выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм) без рамки, с соблюдением следующих размеров полей:

- левое – не менее 30 мм,
- правое – не менее 10 мм,
- верхнее – не менее 15 мм,
- нижнее – не менее 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точки в конце. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

Текстовую часть можно выполнить одним из следующих способов:

– с применением печатающих и графических устройств вывода ЭВМ согласно ГОСТ 2.004;

– *машинописным* – через полтора-два интервала. Шрифт пишущей машинки должен быть четким, высотой не менее 2,5 мм, лента только черного цвета (полужирная). Формулы в машинописный текст вносят от руки;

– *рукописным* – чертежным шрифтом по ГОСТ 2.304 с высотой букв не менее 2,5 мм, а цифр – 5 мм. Цифры и буквы выполняются тушью или пастой (чернилами) черного цвета.

При выполнении текстовой части работы на компьютере текст должен быть оформлен в текстовом редакторе *MS Word*.

Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 14 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт.

Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал: одинарный.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением в том же месте исправленного текста машинописным способом или черными чернилами. Помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются. Возможно наклеивание рисунков и фотографий.

Требования к структуре текста. ВКР должна быть выполнена с соблюдением требованием ЕСКД². Текст основной части разделяют на разделы, подразделы, пункты (ГОСТ 2.105-79, ГОСТ 7.32-81).

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего текста, обозначенные арабскими цифрами. Каждый раздел ВКР рекомендуется начинать с нового листа. Наименование разделов записываются в виде заголовков (симметрично тексту) с прописной буквы шрифта *Times New Roman*, размер 14 пт.

² ЕСКД – Единая Система Конструкторской Документации.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела, номера подразделов состоят из номера раздела и порядкового номера подраздела, разделенной точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Наименование подразделов записываются в виде заголовков (с абзаца) строчными буквами (кроме первой прописной), шрифт *Times New Roman*, размер 14 пт.

Подраздел допускается разбивать на пункты, нумерация которых выполняется аналогично.

Пример: 1.2.3 - обозначает раздел 1, подраздел 2, пункт 3

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления.

Возможно представление по двум вариантам:

Вариант 1 (в соответствии с ЕСКД): Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Пример:

а) _____

б) _____

 1) _____

 2) _____

в) _____

Вариант 2 (в соответствии с ГОСТ):

Список, или перечень, – это фрагмент текста, состоящий из предупреждения, что далее последует перечисление понятий, предметов или действий (элементов перечня), и из самих элементов, которые могут быть:

- нумерованными;
- литерованными, или буквенными;
- маркированными (обозначенными графически).

Для обозначения нумерованных элементов применяются:

- римские и арабские цифры с точкой: I. II. III.; 1. 2. 3. и т.д.;
- арабские цифры с закрывающейся скобкой: 1) 2) 3) и т.д.

Для обозначения литерованных элементов применяются:

- прописные буквы с точкой: А. Б. В.;
- строчные буквы с закрывающейся скобкой: а) б) в) и т.д.

Для графического обозначения используются маркеры разных рисунков.

«Введение» и «Заключение» не нумеруются.

Наименования разделов и подразделов должны быть краткими. Наименование разделов и подразделов записывают с абзацного отступа с первой прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом должно быть равно 15 мм (3-4 интервалам). Расстояние между заголовками разделов и подраздела – 8 мм (2 интервалам). Расстояние между последней строкой текста и последующим заголовком подраздела – 15 мм (3-4 интервалам). Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа.

Требования к изложению текста. Изложение содержания ВКР должно быть кратким и четким. В тексте должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами или общепринятые в научно-технической литературе.

Условные буквенные обозначения величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать требованиям государственных стандартов (это относится и к единицам измерения). Условные буквенные обозначения должны быть тождественными во всех разделах записки. Если в тексте ВКР принята особая система сокращения слов или наименований, то в ней должен быть приведен перечень принятых сокращений, который помещают перед «содержанием».

В тексте, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

- применять математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);
- применять знак « » для обозначения диаметра (следует писать слово «диаметр»). При указании размера или предельных отклонений диаметра на чертежах, помещенных в тексте документа, перед размерным числом следует писать знак « »;
- применять без числовых значений математические знаки, например:
 - (больше), < (меньше), =(равно), > (больше или равно), < (меньше или равно),
 - ≠ (не равно), а также № (номер), % (процент);
- применять индексы стандартов, технических условий без регистрационного номера.

Правила печатания знаков. Знаки препинания (точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, многоточие, восклицательный и вопросительный знаки) от предшествующих слов пробелом не отделяют, а от последующих отделяют одним пробелом.

Дефис от предшествующих и последующих элементов не отделяют.

Тире от предшествующих и последующих элементов отделяют обязательно.

Кавычки и скобки не отбивают от заключенных в них элементов. Знаки препинания от кавычек и скобок не отбивают.

Знак № применяют только с относящимися к нему числами, между ними ставят пробел.

Знаки сноски (звездочки или цифры) в основном тексте печатают без пробела, а от текста сноски отделяют одним ударом (напр.: *слово*¹, ¹ *Слово*).

Знаки процента и промилле от чисел отбивают.

Знаки углового градуса, минуты, секунды, терции от предыдущих чисел не отделяют, а от последующих отделяют пробелом (напр.: 5° 17'').

Знак градуса температуры отделяется от числа, если за ним следует сокращенное обозначение шкалы (напр., 15 °С, но 15° Цельсия).

Числа и даты. Многочисленные числа пишут арабскими цифрами и разбивают на классы (напр.: 13 692). Не разбивают четырехзначные числа и числа, обозначающие номера.

Числа должны быть отбиты от относящихся к ним наименований (напр.: 25 м). Числа с буквами в обозначениях не разбиваются (напр.: в пункте 2б). Числа и буквы, разделенные точкой, не имеют отбивки (напр.: 2.13.6).

Основные математические знаки перед числами в значении положительной или отрицательной величины, степени увеличения от чисел не отделяют (напр.: -15, ×20).

Для обозначения диапазона значений употребляют один из способов: многоточие, тире, знак ÷, либо предлоги от ... до По всему тексту следует придерживаться принципа единообразия.

Сложные существительные и прилагательные с числами в их составе рекомендуется писать в буквенно-цифровой форме (напр.: 150-летие, 30-градусный, 25-процентный).

Стандартной формой написания дат является следующая: 20.03.93 г. Возможны и другие как цифровые, так и словесно-цифровые формы: 20.03.1993 г., 22 марта 1993 г., 1 сент. 1999 г.

Все виды некалендарных лет (бюджетный, отчетный, учебный), т.е. начинающихся в одном году, а заканчивающихся в другом, пишут через косую черту: *В 1993/94 учебном году. Отчетный 1993/1994 год.*

Сокращения. Используемые сокращения должны соответствовать правилам грамматики, а также требованиям государственных стандартов. (ГОСТ 7.12-93 СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила.)

Однотипные слова и словосочетания везде должны либо сокращаться, либо нет (напр.: *в 1919 году и XX веке* или *в 1919 г. и XX в.*; и *другие, то есть* или *и др., т.е.*).

Существует ряд общепринятых графических сокращений:

Сокращения, употребляемые самостоятельно: *и др., и пр., и т.д., и т.п.*

Употребляемые только при именах и фамилиях: *г-н, т., им., акад., д-р., доц., канд. физ.-мат. наук, ген., чл.-кор.* Напр.: *доц. Иванов И.И.*

Слова, сокращаемые только при географических названиях: *г., с., пос., обл., ул., просп.* Например: *в с. Н. Павловка, но: в нашем селе.*

Употребляемые при ссылках, в сочетании с цифрами или буквами: *гл.5, п.10, подп.2а, разд.А, с.54 – 598, рис.8.1, т.2, табл.10 – 12, ч.1. С пробелами перед цифрой; между цифрами тире – без пробелов (в отличие от тире между словами).*

Употребляемые только при цифрах: *в., вв., г., гг., до н.э., г.н.э., тыс., млн., млрд., экз., к., р.* Например: *20 млн. р., 5 р. 20 к.*

Используемые в тексте сокращения поясняют в скобках после первого употребления сокращаемого понятия. Напр.:... *заканчивается этапом составления технического задания (ТЗ).*

В тексте ВКР следует применять стандартизованные единицы физических величин, их наименования и обозначения в соответствии с ГОСТ 8.417 или ГОСТ 8.430. В качестве обозначений предусмотрены буквенные обозначения и специальные знаки, напр.: *20.5 кг, 438 Дж/(кг·К), 36 °С.* При написании сложных единиц комбинировать буквенные обозначения и наименования не допускается. Наряду с единицами СИ, при необходимости, в скобках указывают единицы ранее применявшихся систем, разрешенных к применению.

Требования к оформлению формул. Формулы должны быть оформлены в редакторе формул *Equation Editor* и вставлены в документ как объект.

Размеры шрифта для формул:

- обычный – 14 пт;
- крупный индекс – 10 пт;
- мелкий индекс – 8 пт;
- крупный символ – 20 пт;
- мелкий символ – 14 пт.

Значения указанных символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой, причем каждый символ и его размерность пишутся с новой строки и в той последовательности, в которой они приведены в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

Пример:

Факториалом целого положительного числа n называют произведение, определяемое по формуле:

$$1 \times 2 \times 3 \times \dots \times (n - 1) \times n, \quad (1.1)$$

где n – целое положительное число.

Все формулы нумеруются арабскими цифрами, номер ставят с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках. Номер формулы состоит из 2-х частей, разделенный точкой, например **(1.1)**, первая часть выделена под номер раздела, вторая часть – номер формулы. Допускается нумерация формул в пределах текста ВКР. При переносе формулы номер ставят напротив последней строки в край текста. Если формула помещена в рамку, номер помещают вне рамки против основной строки формулы.

Группа формул, объединенных фигурной скобкой, имеет один номер, помещаемый точно против острия скобки.

При ссылке на формулу в тексте ее номер ставят в круглых скобках. *Например:*

Из формулы (1.1) следует...

В конце формулы и в тексте перед ней знаки препинания ставят в соответствии с правилами пунктуации. Формулы, следующие одна за другой, отделяют запятой или точкой с запятой, которые ставят за формулами до их номера. Переносы формул со строки на строку осуществляются в первую очередь на знаках отношения ($=$; \neq ; \geq , \leq и т.п.), во вторую – на знаках сложения и вычитания, в третью – на знаке умножения в виде косоугольного креста. Знак следует повторить в начале второй строки. Все расчеты представляются в системе СИ.

Требования к оформлению иллюстраций. Иллюстрации, сопровождающие текст ВКР, могут быть выполнены в виде диаграмм, номограмм, графиков, чертежей, карт, фотоснимков и др. Указанный материал выполняется на формате А4, т.е. размеры иллюстраций не должны превышать формата страницы с учетом полей. Если ширина рисунка больше 8 см, то его располагают симметрично посередине. Если его ширина менее 8 см, то рисунок, как правило, располагают с краю, в обрамлении текста. Допускается размещение нескольких иллюстраций на одном листе. Иллюстрации могут быть расположены по тексту ВКР, а также даны в приложении. Сложные иллюстрации могут выполняться на листах формата А3 и больше со сгибом для размещения в пояснительной записке.

Все иллюстрации нумеруются в пределах текста арабскими буквами (если их более одной). Нумерация рисунков может быть, как сквозной, например, **Рис.1**, так и индексационной (по главам ВКР, например, **Рис.3.1**). Иллюстрации могут иметь, при необходимости, наименование и экспликацию (поясняющий текст или данные). Наименование помещают под иллюстрацией, а экспликацию под наименованием. В тексте, где идет речь о теме, связанной с иллюстрацией, помещают ссылку либо в виде заключенного в круглые скобки выражения (**рис.3.1**), либо в виде оборота типа «...как это видно на **рис.3.1**».

При оформлении графиков оси (абсцисс и ординат) вычерчиваются сплошными линиями. На концах координатных осей стрелок не ставят (рис.3.1). Числовые значения масштаба шкал осей координат пишут за пределами графика (левее оси ординат и ниже оси абсцисс). По осям координат должны быть указаны условные обозначения и размерности отложенных величин в принятых сокращениях. На графике следует писать только принятые в тексте условные буквенные обозначения. Надписи, относящиеся к кривым и точкам, оставляют только в тех случаях, когда их немного, и они являются краткими. Многословные надписи заменяют цифрами, а расшифровку приводят в подрисуночной подписи.

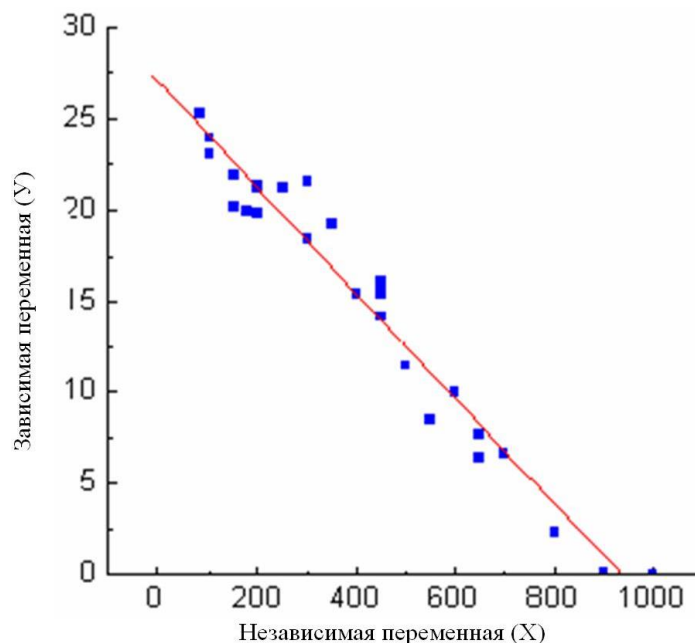


Рис. 3.1. Зависимость переменной (Y) от переменной (X)

Схемы выполняют без соблюдения масштаба и пространственного расположения.

Иллюстрации должны быть вставлены в текст одним из следующих способов:

- либо командами ВСТАВКА-РИСУНОК. При этом все иллюстрации, вставляемые как рисунок, должны быть преобразованы в формат графических файлов, поддерживаемых *Word*;
- либо командами ВСТАВКА-ОБЪЕКТ. При этом необходимо, чтобы объект, в котором создана вставляемая иллюстрация, поддерживался редактором *Word* стандартной конфигурации.

Требования к оформлению таблицы. Цифровой материал принято помещать в таблицы. Таблицы помещают непосредственно после абзацев, содержащих ссылку на них, а если места недостаточно, то в начале следующей страницы.

Все таблицы должны быть пронумерованы. Все таблицы нумеруются в пределах раздела арабскими цифрами. Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера, разделенного точкой.

Например, *Таблица 1.1* – эта пишется над правым верхним углом таблицы без значка № перед цифрой и точки после нее. Допускается сквозная нумерация таблиц в пределах текста ВКР. Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагаются посередине страницы и пишут прописным шрифтом без точки на конце. Заголовок и слова таблица начинают писать с прописной буквы. Высота таблицы с записями в одну строку должна быть не более 8 мм. Если в таблице встречается повторяющийся текст, то при первом же повторении допускается писать слово «то же», а далее кавычками ("). Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, символов не допускается. Если цифровые или текстовые данные не приводятся в какой-либо строке таблицы, то на ней ставят прочерк (–). Цифры в графах таблиц располагают так, чтобы они следовали одни под другими.

При переносе таблицы на другой лист заголовок помещают над первой частью, над последующими пишут надписи «продолжение таблицы 1.2». При подготовке текстовых документов с использованием программных средств надпись: «Продолжение таблицы» допускается не указывать. Единственная таблица не нумеруется. Сноски к таблице печатают непосредственно под ней.

Таблица 1.1

Выделение фрагментов текста с помощью мыши

| Фрагмент | Способ выделения |
|-------------|-----------------------------|
| Слово | 2ЛКМ по слову |
| Абзац | 3 ЛКМ по абзацу |
| Строка | 1 ЛКМ в зоне выделения |
| Предложение | [Ctrl] 1 ЛКМ на предложении |
| Весь текст | 3 ЛКМ в зоне выделения |

Оформление списка использованных источников

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.п.) должны включать: для произведений от одного до трех авторов: **заголовок** (заголовок записи в ссылке содержит имена авторов документа, с инициалами; между инициалами пробел не ставится. Имена авторов, указанные в заголовке, не повторяют в сведениях об ответственности); **основное заглавие** (название книги), **сведения, относящиеся к заглавию** (учебник, учебное пособие, монография и т. п.; оформляется с маленькой буквы после двоеточия, окруженного пробелами), **место издания** (город), **издательство**, **дата издания** (год, когда книга издана), **физическую характеристику** (количество страниц).

Если же авторов более трех, то запись начинается с **основного заглавия** (названия книги), три первых автора перечисляются после косой черты (в сведениях об ответственности), вместо фамилий остальных авторов допускается сокращение [и др.] в квадратных скобках.

Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже.

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы одного – трех авторов, заглавие статьи, наименование издания (журнала) (разделитель две косые черты), наименование серии, год выпуска, том, номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья.

При наличии более трех авторов запись начинается с заглавия статьи, три первых автора перечисляются после косой черты (в сведениях об ответственности), вместо фамилий остальных авторов допускается сокращение [и др.] в квадратных скобках.

Сведения об отчёте по НИР должны включать: заглавие отчёта (после заглавия в скобках приводят слово «отчет»), его шифр, инвентарный номер, наименование организации, выпустившей отчёт, фамилию и инициалы руководителя НИР, город и год выпуска, количество страниц отчёта.

Сведения о стандарте должны обязательно включать: обозначение и наименование стандарта.

Примечание. В конце области описания ставится точка. Предписанным знаком, разделяющим области описания, является тире короткое, окруженное пробелами: пробел – тире короткое – пробел³.

Примеры оформления библиографических записей

Книги одного, двух, трех авторов

1. Андреева Г.М. Социальная психология : учебник для высших учебных заведений. – 5-е издание, исправленное и дополненное. – Москва : Аспект Пресс, 2006. – 363 с.
2. Коренман И.М. Фотометрический анализ : методы определения органических соединений. – 2-е издание, переработанное и дополненное. – Москва : Химия, 1975. – 359 с.

³ Допускается предписанный знак точку и тире, разделяющий области библиографического описания, заменять точкой.

3. Малых С.Б., Егорова М.С., Мешкова Т.А. Основы психогенетики : учебное пособие. – Москва : Эпидавр, 1998. – 744 с.
4. Обухова Л.Ф. Возрастная психология : учебник. – Москва : Высшее образование : МГППУ, 2010. – 460 с.
5. Фиалков Н.Я., Житомирский А.Н., Тарасенко Ю.Н. Физическая химия неводных растворов. – Ленинград : Химия, Ленинградское отделение, 1973. – 376 с.
6. Энтелис С.Г., Тигер Р.П. Кинетика реакций в жидкой фазе : количеств, учет влияния среды. – Москва : Химия, 1973. – 416 с.
7. Flanaut J. Les elements des terres rares. – Paris : Masson, 1969. – 165 p.

Книги четырех и более авторов, а также сборники статей

1. Аналитическая химия и экстракционные процессы : сборник статей / отв. ред. А.Т. Пилипенко, Б.И. Набиванец. – Киев : Наукова думка, 1970. – 119 с.
2. Комплексные соединения в аналитической химии : теория и практика применения / Ф. Умланд, А. Янсен, Д. Тириг, Г. Вюнш. – Москва : Мир, 1975. – 531 с.
3. Логика и язык научной теории / В.В. Целищев, В.Н. Карпович, И.В. Поляков, А.Б. Новиков. – Новосибирск : Наука, 1982. – 190 с.
4. Обеспечение качества результатов химического анализа / П. Буйташ, Н.М. Кузьмин, Л. Лейстнер [и др.]. – Москва : Наука, 1993. – 165 с.
5. Основы теории коммуникации : учебник / М.А. Василик, М.С. Вершинин, В.А. Павлов [и др.] ; под ред. проф. М.А. Василика. – Москва : Гардарики, 2006. – 615 с.
6. Пиразолон в аналитической химии : тезисы докладов конференции, Пермь, 24-27 июня 1980 г. – Пермь : Пермский государственный университет, 1980. – 118 с.
7. Experiments in materials science / E.C. Subbarac, D. Chakravorty, M.F. Merriam, V. Raghavan. – New York : Mc Graw-Hill, 1972. – 274 p.

Статьи из сборников

1. Антонова Н.А. Стратегии и тактики педагогического дискурса // Проблемы речевой коммуникации : межвузовский сборник научных трудов / под ред. М.А. Кормилицыной, О.Б. Сиротининой. – Саратов : Издательство Саратовского университета, 2007. – Вып. 7. – С. 230–236.
2. Макаров М.Л. Жанры в электронной коммуникации: quo vadis? // Жанры речи : сборник научных статей. – Саратов : Издательство ГосУНЦ «Колледж», 2005. – Вып. 4 : Жанр и концепт. – С. 336–351.
3. Браславский П.И., Данилов С.Ю. Интернет как средство инкультурации и аккультурации // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности : монография : в 2 частях / под общ. ред. Л.И. Гришаевой, М.К. Поповой. – Воронеж : Воронежский государственный университет, 2004. – Ч. 1. – С. 215–228.

Статьи из журналов и газет

1. Войскунский А.Е. Метафоры Интернета // Вопросы философии. – 2001. – № 11. – С. 64–79.
2. Маркелова Т.В. Семантика и прагматика средств выражения оценки в русском языке // Филологические науки. – 1995. – № 3. – С. 67–79.
3. Ширококов И.Н. Жить во времени перемен // Россия. – 1991. – № 18. – 24 января.

Статья из продолжающегося издания

1. Владимирова А.В. Истоки политического маркетинга // Вестник Московского университета. Серия 12, Политические науки. – 2008. – № 5. – С. 90–99.
2. Кулагина М.Г. Рождение и воспитание детей в среде английской аристократии в XVII–XVIII веках // Вестник всеобщей истории. – Санкт-Петербург, 1999. – Вып. 2. – С. 64–93.

Материалы конференций

1. Сиротина О.Б. Структурно-функциональные изменения в современном русском литературном языке: проблема соотношения языка и его реального функционирования // Русская словесность в контексте современных интеграционных процессов : материалы международной научной конференции. – Волгоград : Издательство Волгоградского государственного университета, 2007. – Т. 1. – С. 14–19.
2. Литвинова Ю.Г. Расширение внешнеэкономических связей КНР в конце 70-х – первой половине 80-х годов // IV Всесоюзная конференция молодых востоковедов : тезисы докладов. – Москва, 1986. – С. 32–35.

Диссертация

1. Школовая М.С. Лингвистические и семиотические аспекты конструирования идентичности в электронной коммуникации : дис. ... канд. филол. наук. – Тверь, 2005. – 174 с.

Автореферат диссертации

1. Асмус Н.Г. Лингвистические особенности виртуального коммуникативного пространства : автореф. дис. ... канд. филол. наук. – Челябинск : Челябинский государственный университет, 2005. – 23 с.

Депонированные научные работы

1. Разумовский В.А., Андреев Д.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / Институт экономики города. – Москва, 2002. – 210 с. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.
2. Социологическое исследование малых групп населения / Иванов В.И. [и др.] ; Министерство образования Российской Федерации, Финансовая академия. – Москва, 2002. – 110 с. – Деп. в ВИНТИ 13.06.02, № 145432.

Патентные документы

1. А.с. 1007970 СССР, МКИ4 В 03 С 7/12, А 22 С 17/04. Устройство для разделения многокомпонентного сырья / Б.С. Бабакин, Э.И. Каухчешвили, А.И. Ангелов (СССР). – № 3599260/28-13; заявлено 2.06.85; опубл. 30.10.85, Бюл. № 28. – 2 с.
2. Пат. 4194039 США, МКИ3 В 32 В 7/2, В 32 В 27/08. Multi-layer poivolefin shrink film / W.B. Muelier; W.R. Grace & Co. – № 896963; заявлено 17.04.78; опубл. 18.03.80. – 3 с.
3. Заявка 54-161681 Япония, МКИ2 В 29 D 23/18. Способ изготовления гибких трубок / Йосиаки Инаба; К.К. Тое Касэй. – № 53-69874; заявлено 12.06.78; опубл. 21.12.79. – 4 с.

Стандарт

1. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – Введ. 2009-01-01. – Москва : Стандартинформ, 2008. – 18 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
2. ГОСТ 7.11-2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. – Взамен ГОСТ 7.11-78; введ. 2005-09-01. – Москва : Стандартинформ, 2005. – 82 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

Электронные ресурсы

1. Белоус Н.А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе [Электронный ресурс] // Мир лингвистики и коммуникации : электронный научный журнал. – 2006. – № 4. – URL: http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm (дата обращения: 15.05.2014).
2. Общие ресурсы по лингвистике и филологии [Электронный ресурс] : сайт Игоря Гаршина. – 2002. – Дата обновления: 05.10.2008. – URL: <http://katori.pochta.ru/linguistics/portals.html> (дата обращения: 15.05.2014).
3. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс] : издание официальное. – Москва : Стандартинформ, 2008. –

URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511> (дата обращения: 15.05.2014).

4. Burkley E., Burkley M. Mythbusters [Электронный ресурс] : a Tool for Teaching Research Methods in Psychology // Teaching of Psychology. – 2009. – Vol. 36, Issue 3, Jul-Sep. – P. 179–184. – URL: <http://ebs.mgppu.ru/login?url=http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=asx&AN=42639349&lang=ru&site=eds-live> (дата обращения: 29.08.2016).
5. Cohen G.L. Social Psychology and Social Change [Электронный ресурс] // Science. – 2011. – Vol. 334, no 6053, 14 October. – P. 178–179. — URL: <http://www.sciencemag.org/content/334/6053/178.full.pdf?sid=8b63b6f5-3f7f-403b-959e-d8e58bbfb4af> (дата обращения: 28.07.2016).

Рецензия

1. Зданович А.А. Свои и чужие – интриги разведки. – Москва : ОЛМА-пресс : МассИнформМедиа, 2002. – 317 с. – Рец.: Мильчин, К. На невидимом фронте без перемен // Книжное обозрение. – 2002. – 11 марта (№10–11).
2. Голдин В.И., Соколова В.Х. [Рецензия на книгу...] // Вопросы истории. – 2006. – № 1. – С. 170–172. – Рец. на кн.: За спиной Колчака: документы и материалы. – Москва : Аграф, 2005. – 512 с.

Форма титульного листа ВКР



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет «Экстремальная психология»
Кафедра научных основ экстремальной психологии

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (дипломная работа)

на тему: « _____ »
название ВКР

Специальность 37.05.02 Психология служебной деятельности
(код) (наименование)

Специализация Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях
(наименование)

Студент _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Оригинальность текста – _____ %
Начальник отдела МКПО _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

«Допустить к защите»
Зав. кафедрой _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Консультант (при наличии) _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Рецензент _____ И.О. Фамилия

Рецензент _____ И.О. Фамилия

Печатная версия ВКР соответствует цифровой _____ (И.О. Фамилия)
(подпись студента)

ВКР (в формате adobe PDF) принята
для размещения в электронной библиотеке _____ (И.О. Фамилия)
(подпись ответственного по кафедре за размещение ВКР в ЭБ)

Москва, 202__

Форма автореферата



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АВТОРЕФЕРАТ
выпускной квалификационной работы
дипломная работа

Фамилия Имя Отчество (полностью)

ТЕМА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Специальность: 37.05.02 Психология служебной деятельности
Код Наименование специальности

Специализация: Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях

Факультет: «Экстремальная психология»

Выпускающая кафедра: научных основ экстремальной психологии

Руководитель: Екимова В.И., профессор кафедры научных основ экстремальной психологии, доктор психологических наук, профессор)

Консультант (при наличии): (ФИО, должность, учёная степень, учёное звание полностью)

Рецензент: (ФИО, должность, основное место работы полностью, учёная степень, учёное звание при наличии)

Рецензент: (ФИО, должность, основное место работы полностью, учёная степень, учёное звание при наличии)

*Печатная версия автореферата
соответствует цифровой*

_____ (И.О. Фамилия)
(подпись автора)

Автореферат принят

для размещения в электронной библиотеке _____ (И.О. Фамилия)
(подпись ответственного за размещение)

Москва, 202_

АННОТАЦИЯ (актуальность работы, методы исследования, выводы и практическое значение; не более 1 тысячи знаков + обязательно перевод на английский язык)

Раздел 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ

Актуальность темы исследования

Степень разработанности проблемы

Цель исследования

Задачи исследования

Объект исследования

Предмет исследования

Гипотеза исследования

Теоретические и методологические основания исследования

Научно-практическая новизна работы

Наиболее существенные результаты исследования, выносимые на защиту

Практическая значимость исследования.

Апробация работы (при необходимости)

Общее описание структуры работы

Раздел 2. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ

Введение

В первой главе (краткое описание (синопсис), выводы)

Во второй главе (краткое описание (синопсис), выводы)

В третьей главе (краткое описание (синопсис), выводы)

В заключении (общие выводы)

Раздел 3. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДИССЕРТАЦИИ ОБСУЖДЕНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СООБЩЕСТВОМ И ОПУБЛИКОВАНЫ

Объем автореферата - не более 5 страниц.

Форма задания на выполнение ВКР



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет «Экстремальная психология»
Кафедра научных основ экстремальной психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой научных основ экстремальной психологии

_____ Екимова В.И.
« ____ » _____ 202__ г.

ЗАДАНИЕ

НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)

Студент _____

Тема ВКР « _____ »

(утверждена Приказом по университету от « ____ » _____ 202__ г. № _____)

Срок сдачи ВКР « ____ » _____ 202__ г.

Исходные данные к ВКР _____

Перечень подлежащих разработке в ВКР вопросов:

Перечень дополнительного материала, подлежащего к разработке в рамках ВКР _____

Дата выдачи задания « ____ » _____ 202__ г.

| | | | |
|-----------------------------|---------|------|--------------|
| Руководитель | Подпись | Дата | ФИО |
| Задание принял к исполнению | Подпись | Дата | ФИО студента |

Примерная форма аннотации

АННОТАЦИЯ содержит краткую характеристику ВКР с точки зрения:

- актуальности работы
- содержания и методов исследования
- выводов
- практической значимости исследования.

Примерная структура доклада выпускника на защите

1. Представление темы ВКР.
2. Актуальность проблемы.
3. Цель и задачи работы.
4. Предмет, объект исследования.
5. Гипотеза.
6. Методология исследования.
7. Положения, выносимые на защиту (для магистров).
8. Новизна (для магистров).
9. Краткая характеристика исследуемого объекта.
10. Результаты анализа исследуемой проблемы и выводы по ним.
11. Основные направления совершенствования. Перспективность развития направления, в том числе и возможность внедрения (мероприятия по внедрению) либо результаты внедрения.
12. Общие выводы.

Выпускник может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите выпускной работы и может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.

РЕЦЕНЗИЯ
на Программу государственной итоговой аттестации
специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной
деятельности, специализация Психологическое обеспечение служебной
деятельности в экстремальных условиях,
квалификация выпускника - психолог

Составители программы:

Профессор кафедры научных основ экстремальной психологии, доктор психологических наук, профессор Марьин М.И.

Рецензируемая Программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа) предназначена для определения уровня подготовки выпускников с квалификационной степенью «психолог» специализация - Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях - для выполнения профессиональных задач в результате освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования и овладения ими требуемыми компетенциями.

В представленной Программе обозначены виды государственной итоговой аттестации выпускников по специальности (итоговый междисциплинарный экзамен и защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты), виды и задачи профессиональной деятельности выпускников, и требования к результатам освоения ОПОП ВО с перечислением компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности.

Рецензируемая Программа содержит подробное описание требований, процедур и критериев оценок каждого вида государственной итоговой аттестации.

Выносимые на итоговый междисциплинарный государственный экзамен вопросы охватывают 8 дисциплин образовательной программы, с прилагаемым списком основной и дополнительной литературы.

В Программу государственной итоговой аттестации включено детальное описание структуры выпускной квалификационной работы, требования к её содержанию и подробное описание элементов выпускной квалификационной работы с примерами. В приложениях к Программе приведены образцы для оформления выпускных квалификационных работ для специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, специализация - Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях.

Уровень подготовки Программы позволяет рекомендовать ее к применению в качестве Программы государственной итоговой аттестации по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, специализация - Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях, как соответствующую требованиям Федерального государственного образовательного стандарта специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, специализация - Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1137 от 31 августа 2020 года, зарегистрированного 14 сентября 2020 года № 59826.

Рецензию составила:

Доктор психологических наук, профессор кафедры научных основ экстремальной психологии, факультета «Экстремальная психология» ФГБОУ ВО МГППУ, профессор Екимова В.И.



РЕЦЕНЗИЯ

на Программу государственной итоговой аттестации
специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной
деятельности, специализация Психологическое обеспечение служебной
деятельности в экстремальных условиях,
квалификация выпускника - психолог

Составители программы:

Профессор кафедры научных основ экстремальной психологии, доктор психологических наук, профессор Марьин М.И.

Программа государственной итоговой аттестации (далее – Программа) предназначена для определения уровня подготовки выпускников с квалификационной степенью «психолог» специализация - Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях. Оценка уровня подготовленности осуществляется по степени развитости профессионально важных качеств (знания, умения и навыки), профессиональных и личностных компетенций для выполнения служебно-профессиональных задач в результате освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования и овладения ими требуемыми компетенциями.

В представленной Программе определены:

виды и задачи профессиональной деятельности выпускников,
требования к результатам освоения ОПОП ВО с перечислением компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности, виды государственной итоговой аттестации выпускников по специальности (итоговый междисциплинарный экзамен и защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты).


Положительным является то, что настоящая программа содержит подробное описание требований, процедур и критериев оценок каждого вида государственной итоговой аттестации. Прежде всего следует особо подчеркнуть выносимые на итоговый междисциплинарный государственный экзамен вопросы, которые охватывают 8 дисциплин образовательной программы. Списки основной и дополнительной литературы прилагаются.

Кроме того, в Программу государственной итоговой аттестации включено детальное описание структуры выпускной квалификационной работы, требования к её содержанию и подробное описание элементов выпускной квалификационной работы с примерами. В приложениях к Программе приведены образцы для оформления выпускных квалификационных работ для специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, специализация – Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях.

На основании изложенного можно заключить, что уровень подготовки Программы позволяет нам рекомендовать ее к применению в качестве Программы государственной итоговой аттестации по специальности

37.05.02 Психология служебной деятельности, специализация - Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях, как соответствующую требованиям Федерального государственного образовательного стандарта специалитета по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, специализация - Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1137 от 31 августа 2020 года, зарегистрированного 14 сентября 2020 года № 59826.

Рецензию составила:

Кандидат психологических наук, заместитель начальника кафедры психологии, педагогики и организации работы с кадрами Академии управления МВД России, доцент  Мальцева Т.В.



РЕЦЕНЗИЯ

на Программу государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях» по направлению (специальности) **37.05.02 Психология служебной деятельности** уровень высшего образования: **специалитет** квалификация выпускника - **психолог**

Составители программы:

Профессор кафедры научных основ экстремальной психологии ф-та «Экстремальная психология», доктор психологических наук, профессор Марьин М.И., преподаватель кафедры научных основ экстремальной психологии ф-та «Экстремальная психология», магистр Пахалкова А.А.

Программа государственной итоговой аттестации (далее - Программа) предназначена для определения соответствия результатов освоения выпускниками с уровнем высшего образования «специалитет», квалификация выпускника «психолог» по направлению подготовки (специальности) **37.05.02 Психология служебной деятельности**, основная профессиональная образовательная программа высшего образования «Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях» требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС ВО), а также готовности студентов к выполнению профессиональных задач в результате освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования и овладения ими требуемыми компетенциями.

В Программе ГИА представлены шесть разделов: *Общий раздел*, в котором определены цель, виды, объем и сроки государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки, *Характеристика профессиональной деятельности выпускника*, раскрывающая виды, задачи профессиональной деятельности и требования к результатам освоения ОПОП ВО с перечислением формируемых компетенций, *Требования к результатам освоения ОПОП*, *Программа государственного экзамена* с примерным перечнем вопросов, литературой, рекомендациями студентам для подготовки к госэкзаменам и описанием процедуры и критериями выставления оценок, *Порядок выполнения и защиты ВКР и Результаты успешного прохождения государственной итоговой аттестации*.

Вопросы к итоговому междисциплинарному государственному экзамену включают содержание восьми дисциплин основной профессиональной образовательной программы, в рамках которых формируются общие профессиональные (ОПК) и профессиональные (ПК) компетенции, необходимые для выполнения специалистом основных задач профессиональной деятельности, с прилагаемым списком основной и дополнительной литературы. В Программе представлено детальное описание структуры выпускной квалификационной работы, требования к её содержанию и оформлению, а также перечень элементов выпускной квалификационной работы с примерами. Также в рецензируемом

документе подробно описана процедура представления в ГЭК и защиты ВКР. В приложениях к Программе приведены вопросы к итоговому государственному экзамену, списки литературы, рекомендуемой для подготовки к экзамену, и справочной литературы, а также формы документов для оформления выпускных квалификационных работ.

Подготовленная Программа соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта специалитета по специальности **37.05.02 Психология служебной деятельности**, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1137 от 31 августа 2020 года, зарегистрированного 14 сентября 2020 года № 59826 и профессионального стандарта «**Психолог в социальной сфере**», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 682н (рег. № 30840 от 25 декабря 2013 года), и может быть рекомендована к использованию в качестве Программы государственной итоговой аттестации по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности, специализация - Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях.

Рецензию подготовил:

кандидат психологических наук, доцент,
ведущий научный сотрудник, НИИ ФСИН
России _____



Б.Г. Бовин

Подпись Бовина Б.Г. заверяю
Начальник НИИ ФСИН России
Мурбанов Г.В.
Ф.И.О.
« 17 » 01
Подпись _____
20 23

