



Факультет *Информационные технологии*  
Кафедра *Прикладная информатика и мультимедийные технологии*

**УТВЕРЖДЕНО**

Учебно-методической комиссией факультета  
факультета информационных технологий по  
аправлению **Режиссер мультимедиа**  
Председатель УМК

Бохоров К.Ю.

Протокол №            от 24 . 10 2022 г.



**ПРОГРАММА**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
по основной профессиональной образовательной программе  
высшего образования  
**«Режиссер мультимедиа»**

**Уровень высшего образования:** специалитет

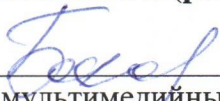
**Специальность:** 55.05.01 Режиссура кино и телевидения


**Квалификация выпускника:** Режиссер мультимедиа

**Форма обучения:** очная

Москва 2022

**Составители (разработчики):**

 Бохоров К.Ю., доцент кафедры прикладной информатики  
и мультимедийных технологий, зав.направлением  
«Режиссура кино и телевидения», кандидат культурологии

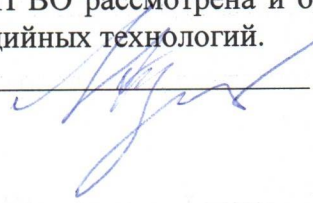
 Червен-Водали Е.Б., заместитель декана факультета информационных  
технологий, специалист по учебно-методической работе факультета

 Сидорова В.Б., преподаватель факультета информационных  
технологий

**Рецензент (внешний):** Качегарова Галина Вячеславовна, кандидат искусствоведения,  
редактор студии «Звезды спорта»

**Рецензент (внутренний):** Ермакова Елена Юрьевна, кандидат искусствоведения, доцент  
кафедры «Прикладная информатика и мультимедийные технологии» факультета  
«Информационные технологии» МГППУ

Программа ГИА по ОПОП ВО рассмотрена и одобрена на заседании кафедры прикладной  
информатики и мультимедийных технологий.

Заведующий кафедрой  / Куравский Л.С./

**ПРИНЯТА и ЗАРЕГИСТРИРОВАНА** в Репозитории программ высшего образования  
ФГБОУ ВО МГППУ на правах электронного учебно-методического издания

Рег. № VP-171-1289-Info-B3-01(D)-196

© Бохоров К.Ю., Червен-  
Водали Е.Б., Сидорова В.Б.,  
2022

© ФГБОУ МГППУ, 2022

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1.	<i>Цель государственной итоговой аттестации.....</i>	4
1.2.	<i>Виды государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки.....</i>	4
1.3.	<i>Объём государственной итоговой аттестации выпускников.....</i>	4
1.4.	<i>Сроки проведения государственной итоговой аттестации.....</i>	4
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	4
2.1.	<i>Область и сферы профессиональной деятельности выпускника.....</i>	4
2.2.	<i>Задачи профессиональной деятельности.....</i>	4
3.	ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
3.1.	Универсальные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения.....	5
3.2.	Общепрофессиональные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения.....	8
3.3.	Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения.....	10
4.	ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВКР.....	15
4.1.	<i>Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР.....</i>	15
4.2.	<i>Порядок выполнения и представления ВКР в ГЭК.....</i>	16
4.2.1.	<i>Порядок защиты ВКР.....</i>	17
4.2.2.	<i>Критерии выставления оценок по результатам защиты ВКР.....</i>	18
5.	РЕЗУЛЬТАТЫ УСПЕШНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	24
	ПРИЛОЖЕНИЕ.....	25
	Примерные темы выпускных квалификационных работ.....	25
	Требования к структуре и содержанию ВКР.....	26
	Форма титульного листа ВКР.....	38
	Форма автореферата.....	39
	Форма задания на выполнение ВКР.....	41
	Примерная форма аннотации.....	42
	Примерная структура доклада выпускника на защите.....	43

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1. Цель государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится с целью определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС ВО) на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки студентов.

## 1.2. Виды государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 55.05.01 Режиссура кино и телевидения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 733 от 1\_08 2017 года (рег. № 47886 от 21 08 2017 года) предусмотрена государственная аттестация выпускников в виде:

- защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

## 1.3. Объём государственной итоговой аттестации выпускников

60 зачётных единиц.

Всего: 40 недель, в том числе:

- выполнение и защита выпускной квалификационной работы – 40 недель.

## 1.4. Сроки проведения государственной итоговой аттестации

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определены календарным учебным графиком ОПОП ВО (представлен в учебном плане образовательной программы и на сайте Университета в разделе «Образование»); даты – расписанием ГИА.

# 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

## 2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО могут осуществлять профессиональную деятельность:

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере создания аудиовизуальных произведений в средствах массовой информации, в том числе на телевидении, в Интернет-издательствах).

## 2.2. Задачи профессиональной деятельности

Выпускник, освоивший образовательную программу, в соответствии с областью и сферами профессиональной деятельности, готов решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

- творческо-производственной;
- художественно-творческой.

# 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		<p>функций участников проекта;</p> <p>УК-3.3 Владеет: навыками эффективного взаимодействия с исполнителями проекта; навыками планирования последовательных действий по достижению поставленной цели.</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1 Знает: информационно-коммуникационные технологии для получения и использования информации на государственном и иностранном языках в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>УК-4.2 Умеет: собирать, синтезировать и анализировать информацию для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с использованием иностранных языков и информационно-коммуникационных технологий</p> <p>УК-4.3 Владеет: коммуникативной культурой в процессе делового и академического взаимодействия</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	<p>УК-5.1 Знает: механизмы межкультурного взаимодействия, коммуникативные стили поведения в межкультурном пространстве;</p> <p>УК-5.2 Умеет: находить необходимую для взаимодействия с представителями других культур информацию; выработать и реализовывать стратегию и тактику взаимодействия с представителями других культур, в том числе в процессе профессиональной деятельности</p> <p>УК-5.3 Владеет: навыком выбора коммуникативных средств взаимодействия с представителями других культур в зависимости от ситуации, в том числе для решения возникающих в процессе коммуникации проблем.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в	<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее</p>	<p>УК-6.1 Знает: основы самоорганизации личности</p> <p>УК-6.2 Умеет: определять перспективы и ставить цели</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
том числе здоровьесбережение)	<p>совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p> <p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>собственной деятельности, адекватно оценивая свои ресурсы и возможности</p> <p>УК-6.3 Владеет навыками планирования и целенаправленной деятельности и самодисциплины</p> <p>УК-7.1 Знает: факторы и методы сохранения и укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.2 Умеет: использовать навыки общей физической подготовки как инструмент здоровьесбережения</p> <p>УК-7.3 Владеет нормами поведения, обеспечивающими здоровый образ жизни</p>
Безопасность жизнедеятельности	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1 Знает: теоретические основы жизнедеятельности и основные положения охраны труда и техники безопасности в профессиональной деятельности</p> <p>УК-8.2 Умеет: применять средства защиты</p> <p>УК-8.3 Владеет навыками первой помощи</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	<p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-9.1 Знать основные экономические понятия, принципы, методы</p> <p>УК-9.2 Уметь самостоятельно принимать экономические решения</p> <p>УК-9.3 Владеть навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности</p>
Гражданская позиция	<p>УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p>	<p>УК-10.1 Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности;</p> <p>УК-10.2 Уметь планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме</p> <p>УК-10.3 Владеть навыками профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p>

### 3.2 Общепрофессиональные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения

Наименование категорий (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
<p>Культура личности.</p> <p>Культурно-историческое мышление</p>	<p>ОПК-1 Способен анализировать тенденции и направления развития кинематографии в историческом контексте и в связи с развитием других видов художественной культуры, общим развитием гуманитарных знаний и научно-технического прогресса</p>	<p>ОПК-1.1 Знает: основные этапы развития мировой художественной культуры, художественные направления и методы, жанровые и стилевые формы литературы и искусства</p> <p>ОПК-1.2 Умеет: анализировать тенденции и направления развития кинематографии и других экранных искусств в контексте современной социокультурной ситуации</p> <p>ОПК-1.3 Владеет: способностью теоретического осмысления явлений и процессов, характеризующих состояние экранной культуры</p>
<p>Государственная культурная политика</p>	<p>ОПК-2 Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры</p>	<p>ОПК-2.1 Знает: основы государственной культурной политики, нормативно-правовые основания культурной политики</p> <p>ОПК-2.2 Умеет: систематизировать знания в области истории, теории культуры и искусств и соотносить состояние экранной культуры с приоритетами государственной политики в области культуры и в целях их реализации в сфере профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-2.3 Владеет: методиками практической реализации целей и задач государственной культурной политики в сфере профессиональной деятельности</p>
<p>Художественный анализ</p>	<p>ОПК-3 Способен анализировать произведения литературы и искусства, выявлять особенности их экранной интерпретации</p>	<p>ОПК-3.1 Знает: теоретические и эстетические особенности литературной и экранных форм; художественные и этические аспекты развития современных экранных искусств и литературы</p> <p>ОПК-3.2 Умеет: раскрывать художественное содержание произведений экранных искусств и литературы</p> <p>ОПК-3.3 Владеет: методами анализа художественных</p>

Наименование категорий (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции произведений
Преемственность традиций культуры и искусства	ОПК-4 Способен, используя знание традиций отечественной школы экранных искусств, мировой кинокультуры, воплощать творческие замыслы	<p>ОПК-4.1 Знает: традиции отечественной киношколы и мировой кинокультуры</p> <p>ОПК-4.2 Умеет: использовать знание традиций при воплощении творческого замысла</p> <p>ОПК-4.3 Владеет: навыками оценки результатов собственной деятельности в контексте традиций отечественного и мирового экранного искусства</p>
Профессиональная компетентность и самостоятельность	ОПК-5 Способен на основе литературного сценария разработать концепцию и проект аудиовизуального произведения и реализовать его с помощью средств художественной выразительности, используя полученные знания в области культуры, искусства и навыки творческо-производственной деятельности	<p>ОПК-5.1 Знает: технологию создания мультимедийного произведения от поиска идеи и формирования творческого замысла до реализации творческо-производственного проекта и получения готового мультимедийного продукта; художественные и технические средства создания мультимедийного произведения</p> <p>ОПК-5.2 Умеет: использовать полученные знания и практические навыки в процессе создания мультимедийного произведения, в том числе совместно с участниками творческой группы</p> <p>ОПК-5.3 Владеет: арсеналом художественных и технических средств современной аудиовизуальной индустрии и навыками их использования для создания мультимедийного произведения</p>
Профессиональное лидерство. Синтез художественных вкладов участников творческого процесса	ОПК-6 Способен объединить и направить усилия членов творческой группы в процессе подготовки и реализации проекта для создания эстетически целостного художественного аудиовизуального произведения	<p>ОПК-6.1 Знает: основы и специфику коллективной деятельности по созданию аудиовизуального произведения;</p> <p>ОПК-6.2 Умеет: вырабатывать стратегию коллективной деятельности и направлять усилия членов группы на достижение поставленной цели;</p> <p>ОПК-6.3 Владеет: навыками планирования и руководства деятельностью творческо-производственного коллектива по</p>



Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	созданию мультимедийного произведения  ОПК-7.1 Знать принципы работы современных информационных технологий ОПК-7.2 Уметь использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК-7.3 Владеет: навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

### 3.3 Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции сформированы на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники и иных источников.

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: художественно-творческой</b>				
разработка по собственному замыслу на основе сценария (оригинального или написанного с использованием другого литературного произведения) концепции и проекта аудиовизуального произведения	аудиовизуальные произведения, литературные, драматические, сценарно-драматургические произведения, аудиовизуальные изображения,	ПК-1 способность формировать и последовательно реализовывать замысел будущего аудиовизуального произведения, развивать и обогащать его в процессе создания в сотрудничестве	ПК-1.1 Знает: функции продюсера, драматурга, композитора, оператора, художника, звукорежиссера и других участников съемочной группы, в процессе создания аудиовизуального произведения ПКО-1.2 Умеет: воспринимать и анализировать в работе над	11.009 Режиссер средств массовой информации

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	<p>синтезированные компьютерными программами; телевизионные программы и радиопрограммы; произведения различных видов исполнительских искусств; зрительская аудитория; творческие коллективы кино-, теле-, видеоорганизаций и организаций исполнительских искусств</p>	<p>с продюсером, драматургом, композитором, оператором, художником, звукорежиссером, монтажером и другими участниками съемочной группы, применять в работе над производством разнообразные выразительные средства</p>	<p>произведением замечания и идеи членов съемочной группы</p> <p>ПКО-1.3 Владеет навыками редактирования произведения на основе сформулированных критических замечаний</p>	
		<p>ПК-2 способностью и готовностью к созданию по собственному замыслу мультимедийного произведения различной тематической или жанровой направленности в широком диапазоне современных информационно-коммуникационных технологий, "Интернет"-ресурсов и веб-контента</p>	<p>ПК-2.1 Знает: современные методы реализации мультимедиа проектов;</p> <p>ПК-2.2 Умеет: находить новые способы решения творческих задач при создании мультимедиа проектов; реализовывать актуальные идеи в области искусства мультимедиа;</p> <p>ПК-2.3 Владеет современными информационно-коммуникационными технологиями, "Интернет"-ресурсами и веб-контентами.</p>	
		<p>ПК-3 способностью и готовностью применять на практике принципы режиссерского анализа литературных</p>	<p>ПК-3.1 Знает: аналитические системы интерактивных проектов</p> <p>ПК-3.2 Умеет: анализировать литературные произведения; работать над драматургической</p>	

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		<p>произведений, интерактивных сценариев, выбранных для воплощения цифровых аудиовизуальных проектов</p> <p>ПК-4 способностью формировать экранное пространство анимационного фильма мультимедийного произведения с применением современных компьютерных средств для моделирования персонажей, объектов и фонов в технологии 3D и Stop motion</p>	<p>основой мультимедиа проекта; ПК-3.3 Владеет: навыками создания экспликации мультимедиа проекта; навыками режиссерского анализа литературных произведений, интерактивных сценариев</p> <p>ПК-4.1 Знает: как использовать современные компьютерные средства для моделирования мультимедийного произведения; ПК-4.2 Умеет: формировать экранное пространство мультимедийного произведения с применением современных компьютерных средств для моделирования персонажей, объектов и фонов в технологии 3D и Stop motion</p> <p>ПК-4.3 Владеет навыками работы в виртуальной студии для создания виртуального персонажа в виртуальном пространстве</p>	
<p>осуществление в соответствии с концепцией и на основе проекта аудиовизуального произведения создание аудиовизуальных произведений различных</p>	<p>и материалы технические средства, используемые при создании аудиовизуальных произведений, а также совокупность</p>	<p>ПК-5 владением технологией аудиовизуального производства с учетом специализации - от написания режиссерского сценария до</p>	<p>ПК-5.1 Знает: технические особенности создания аудиовизуального производства на всех этапах создания мультимедийного проекта</p> <p>ПК-5.2 Умеет: выстроить работу над мультимедийным проектом от</p>	<p>11.009 Режиссер средств массовой информации</p>
<p><b>Тип задач профессиональной деятельности: творческо-производственной</b></p>				

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
жанров, используя технические и технологические средства современного аудиовизуального производства	вышеназванных объектов	окончательной экранной версии произведения на материальном носителе, предназначенной для публичного использования	написания режиссерского сценария до окончательной экранной версии произведения на материальном носителе ПК-5.3 Владеет: технологией аудиовизуального производства с учетом специализации	
		ПК-6 способностью и готовностью к осмыслению, анализу и критической оценке творческих идей, к обоснованию и защите своей точке зрения, к пониманию сути проблемы и нахождению пути ее решения	ПК-6.1 Знает: основные подходы теории искусства к созданию мультимедийного произведения ПК-6.2 Умеет: обосновывать свою точку зрения, в области создания мультимедийного произведения; умеет анализировать критику творческих идей; ПК-6.3 Владеет: приемами решения возникающих проблем.	
		ПК-7 способностью совмещения фото-, архивных материалов и хроники с реальными персонажами и реальным пространством, а также реальных персонажей, отснятых на хромакейном фоне в виртуальной студии, с моделированными виртуальными	ПК-7.1 Знает: как использовать современные технические и технологические возможности для моделирования комбинированного пространства и персонажей мультимедийного произведения ПК-7.2 Умеет: совмещать фото-, архивных материалов и хроники с реальными персонажами и реальным пространством, а также реальных персонажей, отснятых на хромакейном фоне в	

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		<p>персонажами и средами</p>	<p>виртуальной студии, с моделированными виртуальными персонажами и средами  ПК-7.3 Владеет навыками работы с виртуальными персонажами и средами в виртуальной студии</p>	
	<p>ПК-8 способность использовать в процессе создания мультимедийного произведения современные технические и технологические возможности интерактивных средств аудиовизуального повествования с элементами графического дизайна и моделирования сложнокombинированного пространства мультимедийного произведения; грамотно ставить задачу техническим службам</p>		<p>ПК-8.1 Знает: как формировать мультимедиа пространство с использованием цифровых инструментов  ПК-8.2 Умеет: грамотно ставить задачу техническим службам  ПК-8.3 Владеет: навыками работы с современными цифровыми инструментами</p>	

## 4. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВКР

### 4.1. Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме: дипломного проекта.

ВКР в форме дипломного проекта – это самостоятельная разработка и создание мультимедиапроекта (видеофильм (игровой, документальный, научно-популярный, интерактивный); анимационный фильм; телевизионная передача любого жанра; интерактивный мультимедийный проект (презентационный; энциклопедический; образовательный; игровой; художественный), Веб-проект) с пакетом документов, в который входят:

-режиссерский сценарий;

-текстовая часть ВКР, раскрывающий творческие и технологические задачи создания звукозрительного образа мультимедиа-программы.

В качестве выпускного квалификационного *медиапроекта* могут быть представлены следующие виды работ:

1. Видеофильм (игровой, документальный, научно-популярный, интерактивный);
2. Анимационный фильм;
3. Телевизионная передача любого жанра;
4. Интерактивный мультимедийный проект
  - презентационный;
  - энциклопедический;
  - образовательный;
  - игровой;
  - художественный;
5. Веб-проект.

К пп.1,2,3	К пп.4,5
<ul style="list-style-type: none"><li>• Хронометраж не более 30 мин (</li><li>• Анимированная видеозаставка</li><li>• Графический дизайн меню диска</li><li>• Управление (интерактив)</li><li>• Минимальное количество страниц (экранов) – 10</li><li>• Минимальное число уровней иерархии – 3</li><li>• Звуковое оформление</li><li>• Анимированные титры</li><li>• Дополнительные видео и фотоматериалы (оригинальные)</li><li>• Графическое оформление видеоряда (упаковка: заставки, отбивки и т.д.) для телевизионных программ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Анимированная или видеозаставка</li><li>• Графический дизайн пользовательского интерфейса</li><li>• Управление (интерактив)</li><li>• Минимальное количество страниц (экранов) – 50</li><li>• Минимальное число уровней иерархии – 5</li><li>• Звуковое оформление (общее и отдельных элементов)</li><li>• Видео и фотоматериалы (оригинальные)</li><li>• Информационное наполнение</li><li>• Учет свойств среды Интернет для веб-проектов (воспроизведение потокового звука и видео, форматы файлов, программирование на PHP, Java и др.)</li></ul>

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР.

Выпускающая кафедра может предоставить студенту (нескольким студентам, выполняющим выпускную квалификационную работу совместно) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной студентом (студентами). Для этого студент (студенты) в письменном заявлении на имя заведующего выпускающей кафедрой должны представить обоснование целесообразности разработки

этой темы для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Примерные темы ВКР определяются выпускающей кафедрой и доводятся до каждого студента на 5 курсе в виде списка тем, подписанного деканом факультета.

Темы ВКР, руководители ВКР (из числа работников Университета), консультанты ВКР утверждаются приказом ректора не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Изменение темы ВКР и (или) утверждение другого руководителя ВКР разрешается в исключительных случаях по заявлению студента, согласованного с заведующим выпускающей кафедрой. Все изменения утверждаются приказом ректора Университета.

Примерные темы ВКР представлены в Приложении 1.

#### **4.2. Порядок выполнения и представления ВКР в ГЭК**

Дипломный проект (далее – ВКР) оформляется с соблюдением действующих стандартов на оформление соответствующих видов документации, требований к ВКР (Приложение 2).

Законченная ВКР передаётся студентом своему научному руководителю не позднее, чем за 2 недели до установленного срока защиты для написания отзыва руководителем, после этого, подписанная руководителем работа подлежит согласованию по списку титульного листа (нормоконтроль, и прочее) и далее подлежит рецензированию.

Руководитель готовит отзыв на ВКР в котором отражает личные качества студента, проявленные студентом в ходе его работы над ВКР.

Рецензенты на ВКР назначаются выпускающей кафедрой (или кафедрой курирующей профиль) из числа научно-педагогических работников Университета («внутренний» рецензент) и из числа специалистов организаций – заказчиков кадров соответствующего профиля («внешние» рецензенты).

Выпускающая кафедра организует и проводит предварительную защиту ВКР в сроки, установленные графиком учебного процесса.

Допуск к защите ВКР осуществляет заведующий выпускающей кафедрой.

Студент, допущенный к защите ВКР, представляет в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР:

- ВКР в одном экземпляре;
- Рецензию на ВКР с оценкой работы;
- Отзыв руководителя руководителя;
- Автореферат.

Студент, не представивший по неуважительным причинам к назначенному сроку ВКР и автореферат, к защите в ГЭК не допускается и отчисляется из Университета.

Тексты ВКР и авторефератов, за исключением текстов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну:

- размещаются в электронно-библиотечной системе МГППУ,
- проверяются на объём заимствования посредством электронного пакета «Антиплагиат. ВУЗ». Процент оригинального текста ВКР должен составлять не менее 70%. Процент оригинального текста, выявленный в результате проверки, указывается на титульном листе ВКР.

Перед началом работы ГЭК секретарь проверит:

- наличие письменного отзыва руководителя,
- наличие рецензии рецензента,
- соответствие наименования темы ВКР, представленной к защите, теме указанной в приказе об утверждении тем,

- наличие отметок о допуске к защите, о принятии ВКР и автореферата для размещения в электронной библиотеке.

В случае если название темы работы, представленной к защите, не совпадает с приказом об утверждении тем выпускных квалификационных работ, либо отсутствуют отметки о допуске к защите и (или) о принятии ВКР для размещения в электронной библиотеке, не указан процент оригинального текста – данная ВКР к защите в ГЭК не допускается.

#### **4.2.1. Порядок защиты ВКР**

Защита ВКР проводится в сроки, предусмотренные учебным планом, календарным графиком учебного процесса, расписанием ГИА.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

- открытие заседания ГЭК (председатель излагает порядок защиты, принятия решения, оглашения результатов ГЭК);
- представление председателем (секретарем) ГЭК выпускника (фамилия, имя, отчество), темы, руководителя, оглашение среднего балла, оценки на государственном экзамене (если государственный экзамен предусмотрен Программой ГИА по ОПОП ВО) и информации о возможности получения диплома с отличием;
- доклад выпускника;
- вопросы членов ГЭК (записываются в протокол);
- заслушивание отзыва руководителя ВКР;
- заслушивание рецензии(ий);
- ответы выпускника на высказанные в рецензии(ях) замечания;
- обсуждение и выступления членов комиссии ГЭК о ВКР;
- заключительное слово выпускника.

В процессе защиты ВКР:

Студент объявляет название работы, кратко говорит о режиссерском замысле и раскрытии темы, о стилистических характеристиках созданного в проекте аудиовизуального образа, дает описание технических средств воплощения образа и краткое описание собранного материала, методов съемки и/или анимации, работы с актерами и других творческих задач, которые пришлось решать по ходу создания проекта; об основных результатах своей работы продолжительностью не более 10 минут, для ответа на замечания рецензентов – не более 5 минут, затем отвечает на вопросы членов ГЭК по существу работы, а также на вопросы, отвечающие общим требованиям к профессиональному уровню выпускника, предусмотренные соответствующим ФГОС ВО. Общая продолжительность защиты – не более 30 минут.

Выпускник может по рекомендации кафедры (рекомендация оглашается на защите ВКР), представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из иностранных языков. Защита может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.

За достоверность результатов, представленных в ВКР и автореферате, несёт ответственность студент – автор ВКР.

Если студент получил оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, то он отчисляется из Университета.

Студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подаётся лично студентом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.



Апелляция проводится в соответствии с пунктом 10 Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический университет».

#### **4.2.2. Критерии выставления оценок по результатам защиты ВКР**

Итоговая оценка выпускника – совокупная оценка, основанная на оценке качества содержания выпускной квалификационной работы, качества оформления ВКР, качества презентации (доклада) ВКР и защиты ВКР, выставленных председателем и членами ГЭК; учитывающая оценку работы выпускника руководителем ВКР (указанна в отзыве), оценку рецензента (указанна в рецензии).

Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций (нормативная и рейтинговая оценка) выпускника на защите выпускной квалификационной работы представлены в Таблице.

Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций выпускника на защите ВКР

Перечень компетенций	Критерии оценивания компетенций			недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
	показатели оценивания компетенций	(уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	
		«5, отлично» (13-15 баллов)	«4, хорошо» (10-12 баллов)	
<i>Качество содержания ВКР</i>				
УК-1-УК-10 ОПК-1-ОПК-7 ПК-1-ПК-8	<b>Актуальность темы</b> <b>Соответствие содержания теме, полнота её раскрытия</b>	Полное, всестороннее раскрытие темы. и создание яркого аудио-визуального образа. В работе раскрывается заявленная тема, содержится решение поставленных задач.	Тема актуальна, её новизна и значимость раскрыты. Содержание работы соответствует теме работы. Тема раскрыта	Содержание работы соответствует теме работы, но тема исследования раскрыта не полностью
УК-1-УК-10 ОПК-1-ОПК-7 ПК-1-ПК-8	<b>Постановка цели и задач проекта, и их достижение</b>	Цель и задачи исследования сформулированы чётко, логически взаимосвязаны, полностью обоснованы. Цель, поставленная в работе, достигнута полностью, задачи решены	Цель и задачи исследования сформулированы чётко, с обоснованием. Поставленные цель и задачи достигнуты качественно и в достаточном объёме	Цели и задачи исследования не сформулированы или сформулированы неточно. Поставленные цель и задачи исследования не достигнуты
УК-1-УК-10 ОПК-1-ОПК-7 ПК-1-ПК-8	<b>Эффективность использования выразительных средств мультимедиа</b>	Отличное владение выразительными средствами мультимедиа-программы;	Уровень использования средств – достаточный репрезентативности собранного материала, умения организовывать его в едином стиле	Не владеет выразительными средствами мультимедиа
УК-1-УК-10 ОПК-1-ОПК-7	<b>Эффективность</b>	Отличное владение	Достаточное владение	Не владение программным

		<b>Критерии оценивания компетенций</b> (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
<b>Перечень компетенций</b>	<b>Показатели оценивания компетенций</b>	<b>продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)</b>	<b>базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)</b>	<b>пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)</b>	<b>недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)</b>
ПК-1-ПК-8	<b>использования технических средств мультимедиа</b>	программным обеспечением и аппаратными средствами мультимедиа и умения оперировать ими	программным обеспечением и аппаратными средствами мультимедиа. Единичные (негрубые) погрешности мультимедиа-программы	программным обеспечением и аппаратными средствами мультимедиа	обеспечением и аппаратными средствами мультимедиа
УК-1-УК-10 ОПК-1-ОПК-7 ПК-1-ПК-8	<b>Теоретическая и практическая значимость работы</b>	Теоретическая значимость работы обобщена. Работа имеет несомненную практическую значимость	В работе раскрыта теоретическая значимость. Работа имеет определенную практическую значимость	В работе не полностью раскрыта теоретическая значимость. Работа имеет определенную практическую значимость	В работе сделана попытка описать теоретическую значимость. Работа не имеет практической значимости
УК-1-УК-10 ОПК-1-ОПК-7 ПК-1-ПК-8	<b>Актуальность, полнота использованных источников и корректность их оформления</b>	В работе используются ссылки на современные источники информации (в том числе диссертации, научные статьи, зарубежные издания). Перечень, представленных источников свидетельствует о полном и всестороннем изучении проблемы исследования	В работе используются ссылки на современные источники информации. Перечень, представленных источников является достаточным для проведения исследования.	В работе главным образом, используются ссылки на стандартные источники и (или) устаревшие источники информации. Современные источники информации использованы в ограниченном объеме.	В работе используются только ссылки на устаревшие источники информации. Студент использовал ограниченное число литературных источников ограничено.
		Процент оригинального текста ВКР, выявленный в результате проверки – соответствует установленной норме			Процент оригинального текста ВКР – ниже нормы
УК-1-УК-10 ОПК-1-ОПК-7 ПК-1-ПК-8	<b>Оценка работы руководителем и</b>	Работа представлена своевременно, имеет	Работа представлена своевременно, имеет	Работа представлена своевременно, но	Работа имеет отрицательные отзывы

Критерии оценивания компетенций					
Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	(уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
	рецензентом	положительные отзывы руководителя и рецензию рецензента	положительные отзывы руководителя и рецензию рецензента	имеет положительные отзывы руководителя и рецензию рецензента	руководителя и рецензию рецензента
<b>Качество оформления ВКР</b>					
УК-1-УК-10 ОПК-1-ОПК-7 ПК-1-ПК-8	<b>Владение научным стилем изложения, орфографическая и пунктуационная грамотность</b>	Работа написана грамотно и аккуратно	Работа написана грамотно, но имеются исправления	Работа написана с ошибками, много исправлений	Работа написана неграмотно – с большим количеством орфографических и пунктуационных ошибок
УК-1-УК-10 ОПК-1-ОПК-7 ПК-1-ПК-8	<b>Соответствие формы представления ВКР требованиям, предъявляемым к оформлению работы (указанным в Приложении 2)</b>	Полное соблюдение всех требований, предъявляемых к выпускной квалификационной работе, уверенной защите представленного мультимедиа-проекта, убедительном аргументировании своих режиссерских решений	Наличие выполненной на высоком уровне сценарной части, но не достаточно убедительном режиссерском решении мультимедиа-проекта, хотя автор достаточно широко представил материалы по теме	Частичное соблюдение требований, предъявляемых к выпускной квалификационной работе. При этом автор неубедительно раскрывает выбранную тему и не создает цельный аудио-визуальный образ, а собранный материал случаен и неинтересен, но полученный проект может быть использован в практической работе.	Оформление работы не соответствует требованиям к оформлению ВКР

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
УК-1-УК-10 ОПК-1-ОПК-7 ПК-1-ПК-8	<b>Оформления списка использованных источников (соответствие требованиям Приложения 2)</b>	Список использованных источников оформлен в соответствии с требованиями к оформлению	Список использованных источников оформлен в соответствии с требованиями к оформлению	Список использованных источников оформлен с учётом требований к оформлению, но имеются отдельные нарушения	Список использованных источников оформлен с нарушением требований к оформлению
<b>Качество презентации (доклада) и защиты ВКР</b>					
УК-1-УК-10 ОПК-1-ОПК-7 ПК-1-ПК-8	<b>Качество устного доклада:</b> логичность, точность формулировок, обоснованность выводов	Выступление на защите структурировано. Студент продемонстрировал умение представить проект в широком культурном контексте.	Выступление студента на защите структурировано, Студент может защитить основные положения своей работы	Выступление студента на защите не всегда структурировано, допускаются ошибки при посредственной защите режиссерской разработки проекта	Студент демонстрирует неумение защитить основные положения работы и аргументировано ответить на вопросы оппонентов Студент не владеет материалом ВКР
УК-1-УК-10 ОПК-1-ОПК-7 ПК-1-ПК-8	<b>Презентационные навыки:</b> структура и последовательность изложения материала, соблюдение временных требований, использование презентационного материала	Доклад студента построен логично, соблюдены временные рамки. Презентация составлена грамотно и способствует лучшему восприятию и пониманию сути работы	Доклад студента построен логично, однако имеются незначительные замечания к последовательности изложения или соблюдению временных рамок. Презентация способствует лучшему восприятию и пониманию сути работы, однако есть замечания к количеству слайдов	Доклад студента построен логично, но с ошибками, не соблюдены временные рамки. Презентация не в полной мере соответствует докладу студента, есть замечания к содержанию, количеству и последовательности демонстрации слайдов	Доклад студента построен логично, соблюдены временные рамки. Презентация составлена грамотно и способствует лучшему восприятию и пониманию сути работы

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки)			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)	пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)	недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)
УК-1-УК-10 ОПК-1-ОПК-7 ПК-1-ПК-8	Качество ответов на вопросы председателя и членов ГЭК (логичность, глубина, правильность и полнота ответов)	Студент отвечает на вопросы и замечания оперативно, точно и корректно. Ответы на вопросы ГЭК логичны, раскрывают суть вопроса, подкрепляются выводами, подтверждаются расчетами из ВКР, подтверждаются самостоятельностью и глубиной изучения студентом проблемы	Ответы студента на вопросы ГЭК в целом логичны, раскрывают суть вопроса, раскрываются выводами подкрепляются расчетами из ВКР, подтверждаются самостоятельностью и достаточную глубину освоения проблемы студентом	Ответы студента на вопросы ГЭК ошибочные, не раскрывают суть вопроса, не подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины освоения проблемы студентом	

## 5. РЕЗУЛЬТАТЫ УСПЕШНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Студенту, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования, который подтверждает получение профессионального образования следующего уровня и квалификации, относящейся к соответствующему уровню образования – высшее образование – специалист (подтверждается дипломом специалиста).

Решение о присвоении выпускнику квалификации по специальности и выдаче документа о высшем образовании и о квалификации, принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам государственной итоговой аттестации (оформленным протоколами).

Диплом с отличием выдаётся выпускнику при выполнении следующих условий:

– все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), оценки за выполнение курсовых работ (проектов), за прохождение практик, за выполнение научных исследований (за исключением оценок «зачтено») являются оценками «отлично» и «хорошо»;

– все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками «отлично»;

– количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому (за исключением оценок «зачтено»).

ГЭК может дать рекомендацию выпускнику для продолжения учёбы в магистратуре, аспирантуре и пр.

## Примерные темы выпускных квалификационных работ

1. «Мультимедийный диск «Австралия: природа, народ, история»»
2. «Авторский фильм «А на земле быть добру»»
3. ««Хэлкалахта». Мультимедийный фильм о ролевых играх. По мотивам рассказа Ассида Эльконнэри»
4. ««Русский стиль». Документальный фильм о кулачном бое»
5. «Интерактивная презентация «Фестиваль мировоззренческого кино»»
6. «Авторский фильм «Музыкальные новеллы. Музыкальная контркультура Америки и Великобритании 60-70 годов XX века»»
7. «Социальный фильм-пропаганда «Шутка»»
8. «Обучающая мультимедийная программа для дифференциации разных типов звуков» (мультимедийная программа)
9. «Птицы войны» (документальная анимация)
10. «История мирового кино» (обучающий мультимедийный диск)
11. «Настольные ролевые игры» (видеофильм в жанре короткометражного фестивального кино)
12. «Путешествие в горное королевство» (музыкальный фильм)



## Требования к структуре и содержанию ВКР

### Структура ВКР и описание её элементов

Выпускная квалификационная работа – дипломный проект – состоит из:

- текстовой части (пояснительной записки) раскрывающий творческие и технологические задачи создания звукозрительного образа мультимедиа-программы – обязательной части ВКР;
- режиссерский сценарий;
- медиапроект (см. требования выше)
- дополнительного материала (содержащего решение задач, установленных заданием, графики, таблицы, схемы, рисунки, иллюстрации, – необязательной части ВКР.
- отзыв руководителя дипломной работы
- рецензию
- автореферат (приложение 4)

Объём текстовой части ВКР составляет, как правило, не менее 35-40 страниц (с интервалом 1 пт. и размером шрифта 14 Times New Roman) без приложения.

Текстовая часть выполняется и представляется на бумажном носителе и в электронном виде в формате PDF (посимвольном).

Текстовая часть ВКР должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- задание на ВКР;
- аннотацию;
- перечень сокращений и условных обозначений (при наличии таковых);
- оглавление;
- введение;
- основную часть

Содержание ВКР (основная часть) может состоять из нескольких глав:

Литературный сценарий; Замысел и режиссерское решение; Режиссерский сценарий  
Технологические особенности проекта Работа с оператором, звукорежиссером, художником, композитором или другими специалистами, участвующими в работе над проектом  
Особенности монтажа.

В Текстовую часть ВКР вкладывается:

- отзыв руководителя ВКР;
- рецензия на ВКР (рецензент назначается выпускающей кафедрой из числа научно-педагогических работников университета, а также из числа специалистов организаций соответствующего направления);
- автореферат

**Титульный лист ВКР.** Титульный лист является первым листом ВКР. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Форма титульного листа ВКР приведена в Приложении 3.

**Автореферат.** Форма Автореферата в Приложение 4.

**Задание на выполнение ВКР.** Задание на выполнение ВКР – структурный элемент ВКР, содержащий наименование выпускающей кафедры, фамилию и инициалы студента, дату выдачи задания, тему ВКР, исходные данные и краткое содержание ВКР, срок представления к защите, фамилии и инициалы руководителя(ей) и консультантов по специальным разделам (при их наличии). Задание подписывается руководителем, студентом

и утверждается заведующим выпускающей кафедрой. Форма бланка задания приведена в приложении 5.

**Аннотация.** Аннотация – структурный элемент ВКР, дающий краткую характеристику ВКР с точки зрения содержания, назначения и новизны результатов работы. Аннотация является третьим листом ВКР. Примерная форма аннотации приведена в Приложении 6

**Перечень сокращений и условных обозначений.** Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент ВКР, дающий представление о вводимых автором работы сокращениях и условных обозначениях. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в тексте ВКР сокращений и условных обозначений.

**Оглавление (содержание).** Оглавление – структурный элемент ВКР, кратко описывающий структуру ВКР с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

**Введение и заключение.** «Введение» и «заключение» – структурные элементы ВКР, требования к ним определяются методическими указаниями по выполнению ВКР. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

**Основная часть.** Основная часть – структурный элемент ВКР, требования к которому определяются заданием студенту к выполнению ВКР и методическими указаниями по выполнению ВКР.

*Краткое содержание разделов пакета документов к медиапроекту (основная часть)*

*Литературный сценарий*

Представляется литературная основа произведения в форме сценария мультимедийного проекта. Форма изложения свободная, но подробная с написанием, если необходимо, реплик персонажей и закадрового текста.

*Замысел и режиссерское решение*

Данный раздел – описание созревания замысла на основе задуманной сверхзадачи, определение сквозного и контрсквозного действия, событийный анализ, жанровая особенность.

Необходимо отразить, как происходил процесс подготовки к съемкам материала, как созревало и какую форму приняло режиссерское решение.

*Режиссерский сценарий*

Написание режиссерского сценария предусматривает утвержденную форму, в которой обозначается: номер кадра, содержание кадра, обозначение плана (кр., ср., пнр. и т.д.), длительность плана (в метрах или секундах), прямая речь или закадровый текст, музыкальное или звуковое оформление, примечания.

*Технологические особенности проекта*

На основе решения нужно выбрать технологические способы реализации всех компонентов мультимедийного произведения, а также способы их объединения в процессе создания конечного продукта.

*Работа с оператором, звукорежиссером, художником, композитором, музыкальным оформителем или другими специалистами, участвующими в работе.*

В разделе должны быть отражены все аспекты работы с членами творческой бригады, постановка задачи перед каждым из них, исходя из режиссерского замысла и решения. Представлен процесс и этапы работы.

*Особенности монтажа*

Выбор вида монтажа (параллельный, последовательный, ассоциативный и т.д.). Мотивировка выбора. Построение эпизодов, опорных кадров. Темпо-ритмическое развитие действия и мотивировка способа сборки сцен, эпизодов в целое, утверждающее «сверхзадачу». Учет зрительного восприятия, формы его усиления и коррекции. Описание использованных программных и аппаратных средств.

**Требования к содержанию ВКР** Медиапроект, представляемый в качестве квалификационного проекта, должен раскрывать общественно значимую тему, имеющую открытый характер. Под открытым характером темы или вопроса понимается дискуссионный, недостаточно или совсем не исследованный вопрос.

Выполнение ВКР является одной из важнейших составных частей учебного процесса, заключительным этапом обучения и имеет своей целью помочь студентам в овладении и развитии:

- методами реализации творческого замысла в мультимедиа-программе или фильме с использованием современных художественных и технологических средств;
- навыками руководства творческо-производственной деятельностью;
- знаниями в области общих основ теории режиссуры, кинодраматургии, монтажа, актерской профессии и применении этих знаний при решении конкретных задач профессиональной деятельности;
- навыками самостоятельной работы при решении творческих и технических задач, возникающих по ходу работы над мультимедийным проектом, а также в повышении уровня подготовки к практической работе.

В ВКР студент обязан показать навыки разработки и реализации сценария, понимание специфики выразительных средств мультимедиа-программ, владение программным обеспечением и аппаратными средствами мультимедиа. Диплом должен раскрывать творческие и технологические задачи создания звукозрительного образа мультимедиа-программы.

**Список использованных источников.** Список использованных источников (затекстовых библиографических ссылок) – структурный элемент ВКР, который приводится в конце текста ВКР, представляющий список литературы, нормативно-технической и другой документации, использованной при составлении ВКР. Список должен содержать не менее 15 использованных источников, в том числе: книги, диссертации, научные статьи, научные работы, в том числе из зарубежных изданий.

Список использованных источников помещается на отдельном нумерованном листе (листах) ВКР, а сами источники записываются в алфавитном порядке и нумеруются. Источники должны иметь последовательные номера, отделяемые от текста точкой и пробелом. Оформление записей производится согласно ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка». Для связи затекстовых библиографических ссылок с текстом документа используют знак выноски или отсылку, которые приводят в виде цифр (порядковых номеров ссылки в списке источников) в квадратных скобках:

порядковой номер (или – если это продиктовано целесообразностью – порядковый номер источника и номера страниц), например, [3], [18, с. 26];

Главное правило: отсылки оформляются единообразно по всему документу.

Если в отсылке содержатся сведения о нескольких источниках, то группы сведений разделяются точкой с запятой: [13; 26], [74, с. 16–17; 82, с. 26].

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:», например, [Цит. по: 132, с. 14]. Если даётся не цитата, а упоминание чьих-то взглядов, мыслей, идей, но все равно с опорой не на первоисточник, то в отсылке приводят слова «Приводится по:», например, [Приводится по: 108]. Если необходимы страницы, их также можно указать: [Приводится по: 108, с. 27].

Во избежание ошибок, следует придерживаться формы библиографических сведений об источнике из официальных печатных изданий.

**Приложение.** Некоторый материал ВКР допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ, решаемых на ЭВМ, и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с

нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения.

### Технические требования к ВКР

**Требования к оформлению листов текстовой части.** Текстовая часть ВКР выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм) без рамки, с соблюдением следующих размеров полей:

- левое – не менее 30 мм,
- правое – не менее 10 мм,
- верхнее – не менее 15 мм,
- нижнее – не менее 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точки в конце. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

Текстовую часть можно выполнить одним из следующих способов:

– с применением печатающих и графических устройств вывода ЭВМ согласно ГОСТ 2.004;

– машинописным – через полтора-два интервала. Шрифт пишущей машинки должен быть четким, высотой не менее 2,5 мм, лента только черного цвета (полужирная). Формулы в машинописный текст вносят от руки;

– рукописным – чертежным шрифтом по ГОСТ 2.304 с высотой букв не менее 2,5 мм, а цифр – 5 мм. Цифры и буквы выполняются тушью или пастой (чернилами) черного цвета.

При выполнении текстовой части работы на компьютере текст должен быть оформлен в текстовом редакторе *MS Word*.

Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 14 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт.

Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал: одинарный.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением в том же месте исправленного текста машинописным способом или черными чернилами. Помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются. Возможно наклеивание рисунков и фотографий.

**Требования к структуре текста.** ВКР должна быть выполнена с соблюдением требованием ЕСКД<sup>1</sup>. Текст основной части разделяют на разделы, подразделы, пункты (ГОСТ 2.105-79, ГОСТ 7.32-81).

*Разделы* должны иметь порядковые номера в пределах всего текста, обозначенные арабскими цифрами. Каждый раздел ВКР рекомендуется начинать с нового листа. Наименование разделов записываются в виде заголовков (симметрично тексту) с прописной буквы шрифта *Times New Roman*, размер 14 пт.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела, номера подразделов состоят из номера раздела и порядкового номера подраздела, разделенной точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Наименование подразделов записываются в виде заголовков (с абзаца) строчными буквами (кроме первой прописной), шрифт *Times New Roman*, размер 14 пт.

Подраздел допускается разбивать на пункты, нумерация которых выполняется аналогично.

<sup>1</sup> ЕСКД – Единая Система Конструкторской Документации.

*Пример: 1.2.3 - обозначает раздел 1, подраздел 2, пункт 3*

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления.

Возможно представление по двум вариантам:

Вариант 1 (в соответствии с ЕСКД): Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

*Пример:*

а) \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

в) \_\_\_\_\_

Вариант 2 (в соответствии с ГОСТ):

Список, или перечень, – это фрагмент текста, состоящий из предупреждения, что далее последует перечисление понятий, предметов или действий (элементов перечня), и из самих элементов, которые могут быть:

- нумерованными;
- литерованными, или буквенными;
- маркированными (обозначенными графически).

Для обозначения нумерованных элементов применяются:

- римские и арабские цифры с точкой: I. II. III.; 1. 2. 3. и т.д.;
- арабские цифры с закрывающейся скобкой: 1) 2) 3) и т.д.

Для обозначения литерованных элементов применяются:

- прописные буквы с точкой: А. Б. В.;
- строчные буквы с закрывающейся скобкой: а) б) в) и т.д.

Для графического обозначения используются маркеры разных рисунков.

«Введение» и «Заключение» не нумеруются.

Наименования разделов и подразделов должны быть краткими. Наименование разделов и подразделов записывают с абзацного отступа с первой прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом должно быть равно 15 мм (3-4 интервалам). Расстояние между заголовками разделов и подраздела – 8 мм (2 интервалам). Расстояние между последней строкой текста и последующим заголовком подраздела – 15 мм (3-4 интервалам). Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа.

**Требования к изложению текста.** Изложение содержания ВКР должно быть кратким и четким. В тексте должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами или общепринятые в научно-технической литературе.

Условные буквенные обозначения величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать требованиям государственных стандартов (это относится и к единицам измерения). Условные буквенные обозначения должны быть тождественными во всех разделах записки. Если в тексте ВКР принята особая система сокращения слов или наименований, то в ней должен быть приведен перечень принятых сокращений, который помещают перед «содержанием».

В тексте, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

- применять математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);
- применять знак «|» для обозначения диаметра (следует писать слово «диаметр»). При указании размера или предельных отклонений диаметра на чертежах, помещенных в тексте документа, перед размерным числом следует писать знак «|»;
- применять без числовых значений математические знаки, например:
  - (больше), < (меньше), =(равно), > (больше или равно), < (меньше или равно),
  - ≠ (не равно), а также № (номер), % (процент);
- применять индексы стандартов, технических условий без регистрационного номера.

Правила печатания знаков. Знаки препинания (точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, многоточие, восклицательный и вопросительный знаки) от предшествующих слов пробелом не отделяют, а от последующих отделяют одним пробелом.

Дефис от предшествующих и последующих элементов не отделяют.

Тире от предшествующих и последующих элементов отделяют обязательно.

Кавычки и скобки не отбивают от заключенных в них элементов. Знаки препинания от кавычек и скобок не отбивают.

Знак № применяют только с относящимися к нему числами, между ними ставят пробел.

Знаки сноски (звездочки или цифры) в основном тексте печатают без пробела, а от текста сноски отделяют одним ударом (напр.: *слово<sup>1</sup>, <sup>1</sup> Слово*).

Знаки процента и промилле от чисел отбивают.

Знаки углового градуса, минуты, секунды, терции от предыдущих чисел не отделяют, а от последующих отделяют пробелом (напр.: 5° 17').

Знак градуса температуры отделяется от числа, если за ним следует сокращенное обозначение шкалы (напр., 15 °С, но 15° Цельсия).

Числа и даты. Многочисленные числа пишут арабскими цифрами и разбивают на классы (напр.: 13 692). Не разбивают четырехзначные числа и числа, обозначающие номера.

Числа должны быть отбиты от относящихся к ним наименований (напр.: 25 м). Числа с буквами в обозначениях не разбиваются (напр.: в пункте 2б). Числа и буквы, разделенные точкой, не имеют отбивки (напр.: 2.13.6).

Основные математические знаки перед числами в значении положительной или отрицательной величины, степени увеличения от чисел не отделяют (напр.: -15, ×20).

Для обозначения диапазона значений употребляют один из способов: многоточие, тире, знак ÷, либо предлоги от ... до ... . По всему тексту следует придерживаться принципа единообразия.

Сложные существительные и прилагательные с числами в их составе рекомендуется писать в буквенно-цифровой форме (напр.: 150-летие, 30-градусный, 25-процентный).

Стандартной формой написания дат является следующая: 20.03.93 г. Возможны и другие как цифровые, так и словесно-цифровые формы: 20.03.1993 г., 22 марта 1993 г., 1 сент. 1999 г.

Все виды некалендарных лет (бюджетный, отчетный, учебный), т.е. начинающихся в одном году, а заканчивающихся в другом, пишут через косую черту: В 1993/94 учебном году. Отчетный 1993/1994 год.

Сокращения. Используемые сокращения должны соответствовать правилам грамматики, а также требованиям государственных стандартов. (ГОСТ 7.12-93 СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила.)

Однотипные слова и словосочетания везде должны либо сокращаться, либо нет (напр.: *в 1919 году и XX веке* или *в 1919 г. и XX в.*; *и другие, то есть* или *и др., т.е.*).

Существует ряд общепринятых графических сокращений:

Сокращения, употребляемые самостоятельно: *и др.*, *и пр.*, *и т.д.*, *и т.п.*

Употребляемые только при именах и фамилиях: *г-н*, *т.*, *им.*, *акад.*, *д-р.*, *доц.*, *канд. физ.-мат. наук*, *ген.*, *чл.-кор.* Напр.: *доц. Иванов И.И.*

Слова, сокращаемые только при географических названиях: *г.*, *с.*, *пос.*, *обл.*, *ул.*, *просп.* Например: *в с. Н. Павловка*, но: *в нашем селе.*

Употребляемые при ссылках, в сочетании с цифрами или буквами: *гл.5*, *п.10*, *подп.2а*, *разд.А*, *с.54 – 598*, *рис.8.1*, *т.2*, *табл.10 – 12*, *ч.1*. *С пробелами перед цифрой; между цифрами тире – без пробелов (в отличие от тире между словами).*

Употребляемые только при цифрах: *в.*, *вв.*, *г.*, *гг.*, *до н.э.*, *г.н.э.*, *тыс.*, *млн.*, *млрд.*, *экз.*, *к.*, *р.* Например: *20 млн. р.*, *5 р. 20 к.*

Используемые в тексте сокращения поясняют в скобках после первого употребления сокращаемого понятия. Напр.:... *заканчивается этапом составления технического задания (ТЗ).*

В тексте ВКР следует применять стандартизованные единицы физических величин, их наименования и обозначения в соответствии с ГОСТ 8.417 или ГОСТ 8.430. В качестве обозначений предусмотрены буквенные обозначения и специальные знаки, напр.: *20.5 кг*, *438 Дж/(кг·К)*, *36 °С*. При написании сложных единиц комбинировать буквенные обозначения и наименования не допускается. Наряду с единицами СИ, при необходимости, в скобках указывают единицы ранее применявшихся систем, разрешенных к применению.

**Требования к оформлению формул.** Формулы должны быть оформлены в редакторе формул *Equation Editor* и вставлены в документ как объект.

Размеры шрифта для формул:

- обычный – 14 пт;
- крупный индекс – 10 пт;
- мелкий индекс – 8 пт;
- крупный символ – 20 пт;
- мелкий символ – 14 пт.

Значения указанных символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой, причем каждый символ и его размерность пишутся с новой строки и в той последовательности, в которой они приведены в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

*Пример:*

Факториалом целого положительного числа *n* называют произведение, определяемое по формуле:

$$1 \times 2 \times 3 \times \dots \times (n - 1) \times n, \quad (1.1)$$

где *n* – целое положительное число.

Все формулы нумеруются арабскими цифрами, номер ставят с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках. Номер формулы состоит из 2-х частей, разделенный точкой, например (1.1), первая часть выделена под номер раздела, вторая часть – номер формулы. Допускается нумерация формул в пределах текста ВКР. При переносе формулы номер ставят напротив последней строки в край текста. Если формула помещена в рамку, номер помещают вне рамки против основной строки формулы.

Группа формул, объединенных фигурной скобкой, имеет один номер, помещаемый точно против острия скобки.

При ссылке на формулу в тексте ее номер ставят в круглых скобках. *Например:*

### Из формулы (1.1) следует...

В конце формулы и в тексте перед ней знаки препинания ставят в соответствии с правилами пунктуации. Формулы, следующие одна за другой, отделяют запятой или точкой с запятой, которые ставят за формулами до их номера. Переносы формул со строки на строку осуществляются в первую очередь на знаках отношения ( $=$ ;  $\neq$ ;  $\geq$ ,  $\leq$  и т.п.), во вторую – на знаках сложения и вычитания, в третью – на знаке умножения в виде косоугольного креста. Знак следует повторить в начале второй строки. Все расчеты представляются в системе СИ.

**Требования к оформлению иллюстраций.** Иллюстрации, сопровождающие текст ВКР, могут быть выполнены в виде диаграмм, номограмм, графиков, чертежей, карт, фотоснимков и др. Указанный материал выполняется на формате А4, т.е. размеры иллюстраций не должны превышать формата страницы с учетом полей. Если ширина рисунка больше 8 см, то его располагают симметрично посередине. Если его ширина менее 8 см, то рисунок, как правило, располагают с краю, в обрамлении текста. Допускается размещение нескольких иллюстраций на одном листе. Иллюстрации могут быть расположены по тексту ВКР, а также даны в приложении. Сложные иллюстрации могут выполняться на листах формата А3 и больше со сгибом для размещения в пояснительной записке.

Все иллюстрации нумеруются в пределах текста арабскими буквами (если их более одной). Нумерация рисунков может быть, как сквозной, например, **Рис.1**, так и индексационной (по главам ВКР, например, **Рис.3.1**). Иллюстрации могут иметь, при необходимости, наименование и экспликацию (поясняющий текст или данные). Наименование помещают под иллюстрацией, а экспликацию под наименованием. В тексте, где идет речь о теме, связанной с иллюстрацией, помещают ссылку либо в виде заключенного в круглые скобки выражения (**рис.3.1**), либо в виде оборота типа «...как это видно на **рис.3.1**».

При оформлении графиков оси (абсцисс и ординат) вычерчиваются сплошными линиями. На концах координатных осей стрелок не ставят (рис.3.1). Числовые значения масштаба шкал осей координат пишут за пределами графика (левее оси ординат и ниже оси абсцисс). По осям координат должны быть указаны условные обозначения и размерности отложенных величин в принятых сокращениях. На графике следует писать только принятые в тексте условные буквенные обозначения. Надписи, относящиеся к кривым и точкам, оставляют только в тех случаях, когда их немного, и они являются краткими. Многословные надписи заменяют цифрами, а расшифровку приводят в подрисуночной подписи.

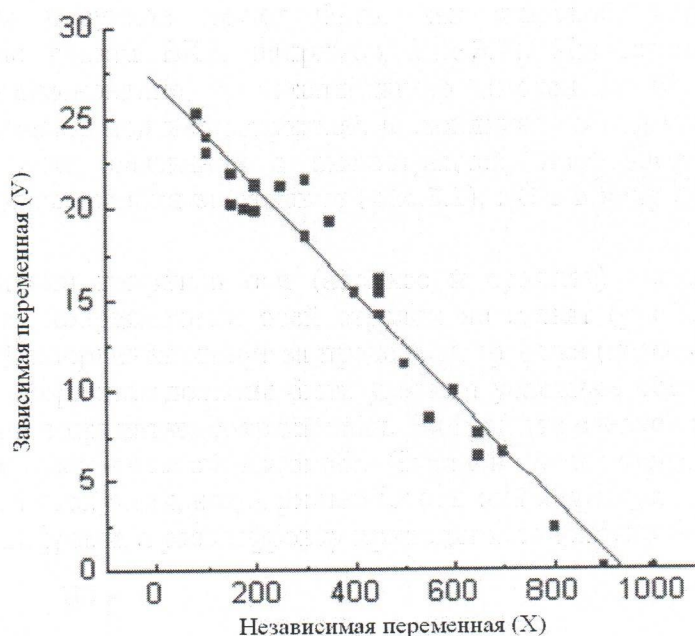




Рис. 3.1. Зависимость переменной (У) от переменной (Х)

Схемы выполняют без соблюдения масштаба и пространственного расположения.

Иллюстрации должны быть вставлены в текст одним из следующих способов:

- либо командами ВСТАВКА-РИСУНОК. При этом все иллюстрации, вставляемые как рисунок, должны быть преобразованы в формат графических файлов, поддерживаемых *Word*;
- либо командами ВСТАВКА-ОБЪЕКТ. При этом необходимо, чтобы объект, в котором создана вставляемая иллюстрация, поддерживался редактором *Word* стандартной конфигурации.

**Требования к оформлению таблицы.** Цифровой материал принято помещать в таблицы. Таблицы помещают непосредственно после абзацев, содержащих ссылку на них, а если места недостаточно, то в начале следующей страницы.

Все таблицы должны быть пронумерованы. Все таблицы нумеруются в пределах раздела арабскими цифрами. Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера, разделенного точкой.

Например, *Таблица 1.1* – эта пишется над правым верхним углом таблицы без значка № перед цифрой и точки после нее. Допускается сквозная нумерация таблиц в пределах текста ВКР. Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагаются посередине страницы и пишут прописным шрифтом без точки на конце. Заголовок и слова таблица начинают писать с прописной буквы. Высота таблицы с записями в одну строку должна быть не более 8 мм. Если в таблице встречается повторяющийся текст, то при первом же повторении допускается писать слово «то же», а далее кавычками ("). Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, символов не допускается. Если цифровые или текстовые данные не приводятся в какой-либо строке таблицы, то на ней ставят прочерк (–). Цифры в графах таблиц располагают так, чтобы они следовали одни под другими.

При переносе таблицы на другой лист заголовок помещают над первой частью, над последующими пишут надписи «продолжение таблицы 1.2». При подготовке текстовых документов с использованием программных средств надпись: «Продолжение таблицы» допускается не указывать. Единственная таблица не нумеруется. Сноски к таблице печатают непосредственно под ней.

Таблица 1.1

### Выделение фрагментов текста с помощью мыши

Фрагмент	Способ выделения
Слово	2 ЛКМ по слову
Абзац	3 ЛКМ по абзацу
Строка	1 ЛКМ в зоне выделения
Предложение	[Ctrl] 1 ЛКМ на предложении
Весь текст	3 ЛКМ в зоне выделения

### Оформление списка использованных источников

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.п.) должны включать: для произведений от одного до трех авторов: **заголовок** (заголовок записи в ссылке содержит имена авторов документа, с инициалами; между инициалами пробел не ставится. Имена авторов, указанные в заголовке, не повторяют в сведениях об ответственности); **основное заглавие** (название книги), **сведения, относящиеся к заглавию** (учебник, учебное пособие, монография и т. п.; оформляется с маленькой буквы после двоеточия, окруженного пробелами), **место издания** (город), **издательство, дата издания** (год, когда книга издана), **физическую характеристику** (количество страниц).

Если же авторов более трех, то запись начинается с **основного заглавия** (названия книги), три первых автора перечисляются после косой черты (в сведениях об ответственности), вместо фамилий остальных авторов допускается сокращение [и др.] в квадратных скобках.

Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже.

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы одного – трех авторов, заглавие статьи, наименование издания (журнала) (разделитель две косые черты), наименование серии, год выпуска, том, номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья.

При наличии более трех авторов запись начинается с заглавия статьи, три первых автора перечисляются после косой черты (в сведениях об ответственности), вместо фамилий остальных авторов допускается сокращение [и др.] в квадратных скобках.

Сведения об отчёте по НИР должны включать: заглавие отчёта (после заглавия в скобках приводят слово «отчет»), его шифр, инвентарный номер, наименование организации, выпустившей отчёт, фамилию и инициалы руководителя НИР, город и год выпуска, количество страниц отчёта.

Сведения о стандарте должны обязательно включать: обозначение и наименование стандарта.

**Примечание.** В конце области описания ставится точка. Предписанным знаком, разделяющим области описания, является тире короткое, окруженное пробелами: пробел – тире короткое – пробел<sup>2</sup>.

### **Примеры оформления библиографических записей**

#### **Книги одного, двух, трех авторов**

1. Андреева Г.М. Социальная психология : учебник для высших учебных заведений. – 5-е издание, исправленное и дополненное. – Москва : Аспект Пресс, 2006. – 363 с.
2. Коренман И.М. Фотометрический анализ : методы определения органических соединений. – 2-е издание, переработанное и дополненное. – Москва : Химия, 1975. – 359 с.
3. Малых С.Б., Егорова М.С., Мешкова Т.А. Основы психогенетики : учебное пособие. – Москва : Эпидавр, 1998. – 744 с.
4. Обухова Л.Ф. Возрастная психология : учебник. – Москва : Высшее образование : МГППУ, 2010. – 460 с.
5. Фиалков Н.Я., Житомирский А.Н., Тарасенко Ю.Н. Физическая химия неводных растворов. – Ленинград : Химия, Ленинградское отделение, 1973. – 376 с.
6. Энтелис С.Г., Тигер Р.П. Кинетика реакций в жидкой фазе : количеств, учет влияния среды. – Москва : Химия, 1973. – 416 с.
7. Flanaut J. Les elements des terres rares. – Paris : Masson, 1969. – 165 p.

#### **Книги четырех и более авторов, а также сборники статей**

1. Аналитическая химия и экстракционные процессы : сборник статей / отв. ред. А.Т. Пилипенко, Б.И. Набиванец. – Киев : Наукова думка, 1970. – 119 с.
2. Комплексные соединения в аналитической химии : теория и практика применения / Ф. Умланд, А. Янсен, Д. Тириг, Г. Вюнш. – Москва : Мир, 1975. – 531 с.
3. Логика и язык научной теории / В.В. Целищев, В.Н. Карпович, И.В. Поляков, А.Б. Новиков. – Новосибирск : Наука, 1982. – 190 с.

<sup>2</sup> Допускается предписанный знак точку и тире, разделяющий области библиографического описания, заменять точкой.

4. Обеспечение качества результатов химического анализа / П. Буйташ, Н.М. Кузьмин, Л. Лейстнер [и др.]. – Москва : Наука, 1993. – 165 с.
5. Основы теории коммуникации : учебник / М.А. Василик, М.С. Вершинин, В.А. Павлов [и др.] ; под ред. проф. М.А. Василика. – Москва : Гардарики, 2006. – 615 с.
6. Пиразолоны в аналитической химии : тезисы докладов конференции, Пермь, 24-27 июня 1980 г. – Пермь : Пермский государственный университет, 1980. – 118 с.
7. Experiments in materials science / E.C. Subbarac, D. Chakravorty, M.F. Merriam, V. Raghavan. – New York : Mc Graw-Hill, 1972. – 274 p.

#### **Статьи из сборников**

1. Антонова Н.А. Стратегии и тактики педагогического дискурса // Проблемы речевой коммуникации : межвузовский сборник научных трудов / под ред. М.А. Кормилицыной, О.Б. Сиротининой. – Саратов : Издательство Саратовского университета, 2007. – Вып. 7. – С. 230–236.
2. Макаров М.Л. Жанры в электронной коммуникации: quo vadis? // Жанры речи : сборник научных статей. – Саратов : Издательство ГосУНЦ «Колледж», 2005. – Вып. 4 : Жанр и концепт. – С. 336–351.
3. Браславский П.И., Данилов С.Ю. Интернет как средство инкультурации и аккультурации // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности : монография : в 2 частях / под общ. ред. Л.И. Гришаевой, М.К. Поповой. – Воронеж : Воронежский государственный университет, 2004. – Ч. 1. – С. 215–228.

#### **Статьи из журналов и газет**

1. Войскунский А.Е. Метафоры Интернета // Вопросы философии. – 2001. – № 11. – С. 64–79.
2. Маркелова Т.В. Семантика и прагматика средств выражения оценки в русском языке // Филологические науки. – 1995. – № 3. – С. 67–79.
3. Широбоков И.Н. Жить во времени перемен // Россия. – 1991. – № 18. – 24 января.

#### **Статья из продолжающегося издания**

1. Владимирова А.В. Истоки политического маркетинга // Вестник Московского университета. Серия 12, Политические науки. – 2008. – № 5. – С. 90–99.
2. Кулагина М.Г. Рождение и воспитание детей в среде английской аристократии в XVII–XVIII веках // Вестник всеобщей истории. – Санкт-Петербург, 1999. – Вып. 2. – С. 64–93.

#### **Материалы конференций**

1. Сиротинина О.Б. Структурно-функциональные изменения в современном русском литературном языке: проблема соотношения языка и его реального функционирования // Русская словесность в контексте современных интеграционных процессов : материалы международной научной конференции. – Волгоград : Издательство Волгоградского государственного университета, 2007. – Т. 1. – С. 14–19.
2. Литвинова Ю.Г. Расширение внешнеэкономических связей КНР в конце 70-х – первой половине 80-х годов // IV Всесоюзная конференция молодых востоковедов : тезисы докладов. – Москва, 1986. – С. 32–35.

#### **Диссертация**

1. Школовая М.С. Лингвистические и семиотические аспекты конструирования идентичности в электронной коммуникации : дис. ... канд. филол. наук. – Тверь, 2005. – 174 с.

#### **Автореферат диссертации**

1. Асмус Н.Г. Лингвистические особенности виртуального коммуникативного пространства : автореф. дис. ... канд. филол. наук. – Челябинск : Челябинский государственный университет, 2005. – 23 с.

#### **Депонированные научные работы**

1. Разумовский В.А., Андреев Д.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / Институт экономики города. – Москва, 2002. – 210 с. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.
2. Социологическое исследование малых групп населения / Иванов В.И. [и др.] ; Министерство образования Российской Федерации, Финансовая академия. – Москва, 2002. – 110 с. – Деп. в ВИНТИ 13.06.02, № 145432.

### **Патентные документы**

1. А.с. 1007970 СССР, МКИ4 В 03 С 7/12, А 22 С 17/04. Устройство для разделения многокомпонентного сырья / Б.С. Бабакин, Э.И. Каучешвили, А.И. Ангелов (СССР). – № 3599260/28-13; заявлено 2.06.85; опубл. 30.10.85, Бюл. № 28. – 2 с.
2. Пат. 4194039 США, МКИЗ В 32 В 7/2, В 32 В 27/08. Multi-layer poivolefin shrink film / W.V. Muelier; W.R. Grace & Co. – № 896963; заявлено 17.04.78; опубл. 18.03.80. – 3 с.
3. Заявка 54-161681 Япония, МКИ2 В 29 D 23/18. Способ изготовления гибких трубок / Йосиаки Инаба; К.К. Тое Касэй. – № 53-69874; заявлено 12.06.78; опубл. 21.12.79. – 4 с.

### **Стандарт**

1. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – Введ. 2009-01-01. – Москва : Стандартинформ, 2008. – 18 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
2. ГОСТ 7.11-2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. – Взамен ГОСТ 7.11-78; введ. 2005-09-01. – Москва : Стандартинформ, 2005. – 82 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

### **Электронные ресурсы**

1. Белоус Н.А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе [Электронный ресурс] // Мир лингвистики и коммуникации : электронный научный журнал. – 2006. – № 4. – URL: [http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5\\_3\\_1.htm](http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm) (дата обращения: 15.05.2014).
2. Общие ресурсы по лингвистике и филологии [Электронный ресурс] : сайт Игоря Гаршина. – 2002. – Дата обновления: 05.10.2008. – URL: <http://katori.pochta.ru/linguistics/portals.html> (дата обращения: 15.05.2014).
3. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс] : издание официальное. – Москва : Стандартинформ, 2008. – URL: <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511> (дата обращения: 15.05.2014).
4. Burkley E., Burkley M. Mythbusters [Электронный ресурс] : a Tool for Teaching Research Methods in Psychology // Teaching of Psychology. – 2009. – Vol. 36, Issue 3, Jul-Sep. – P. 179–184. – URL: <http://ebs.mgppu.ru/login?url=http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=asx&AN=42639349&lang=ru&site=eds-live> (дата обращения: 29.08.2016).
5. Cohen G.L. Social Psychology and Social Change [Электронный ресурс] // Science. – 2011. – Vol. 334, no 6053, 14 October. – P. 178–179. – URL: <http://www.sciencemag.org/content/334/6053/178.full.pdf?sid=8b63b6f5-3f7f-403b-959e-d8e58bbfb4af> (дата обращения: 28.07.2016).

### **Рецензия**

1. Зданович А.А. Свои и чужие – интриги разведки. – Москва : ОЛМА-пресс : МассИнформМедиа, 2002. – 317 с. – Рец.: Мильчин, К. На невидимом фронте без перемен // Книжное обозрение. – 2002. – 11 марта (№10–11).
  2. Голдин В.И., Соколова В.Х. [Рецензия на книгу...] // Вопросы истории. – 2006. – № 1. – С. 170–172. – Рец. на кн.: За спиной Колчака: документы и материалы. – Москва : Аграф, 2005. – 512 с.

## Форма титульного листа ВКР



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет Информационных технологий  
Кафедра Прикладной информатики и мультимедийных технологий

## ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА дипломный проект

на тему: « \_\_\_\_\_ »  
название ВКР

Направление специальность 55.05.01 – Режиссура кино и телевидения  
(код) (наименование)

Специализация Режиссер мультимедиа  
(наименование)

Студент \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись) (дата)

Оригинальность текста – \_\_\_\_\_ %  
Начальник отдела МКПО \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись) (дата)

«Допустить к защите»  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись) (дата)

Руководитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись) (дата)

Консультант (при наличии) \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись) (дата)

Рецензент \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись) (дата)

Печатная версия ВКР соответствует цифровой \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)  
(подпись студента)

ВКР (в формате adobe PDF) принята  
для размещения в электронной библиотеке \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)  
(подпись ответственного по кафедре за размещение ВКР в ЭБ)

Москва, 202\_\_

## Форма автореферата



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

### АВТОРЕФЕРАТ выпускной квалификационной работы дипломный проект

**Фамилия Имя Отчество (полностью)**

### ТЕМА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Специальность:

**55.05.01 Режиссура кино и телевидения**

Направленность специализации:

**Режиссер мультимедиа**

Факультет: информационных технологий

Выпускающая кафедра: прикладной информатики и мультимедийных технологий

Руководитель: (ФИО, должность, учёная степень, учёное звание полностью)

Консультант (при наличии): (ФИО, должность, учёная степень, учёное звание полностью)

Рецензент: (ФИО, должность, основное место работы полностью, учёная степень, учёное звание при наличии)

Рецензент: (ФИО, должность, основное место работы полностью, учёная степень, учёное звание при наличии)

*Печатная версия автореферата  
соответствует цифровой*

\_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)  
(подпись автора)

*Автореферат принят*

*для размещения в электронной библиотеке* \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)  
(подпись ответственного за размещение)

Москва, 202\_

**АННОТАЦИЯ** (актуальность работы, методы исследования, выводы и практическое значение; не более 1 тысячи знаков + обязательно перевод на английский язык)

### **Раздел 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ**

Актуальность темы исследования

Степень разработанности проблемы

Цель исследования

Задачи исследования

Объект исследования

Предмет исследования

Гипотеза исследования

Теоретические и методологические основания исследования

Научно-практическая новизна работы

Наиболее существенные результаты исследования, выносимые на защиту

Практическая значимость исследования.

Апробация работы (при необходимости)

Общее описание структуры работы

### **Раздел 2. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ**

Введение

В первой главе (краткое описание (синопсис), выводы)

Во второй главе (краткое описание (синопсис), выводы)

В третьей главе (краткое описание (синопсис), выводы)

В заключении (общие выводы)

Объем автореферата - не более 5 страниц.

**Форма задания на выполнение ВКР**



**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет Информационных технологий  
Кафедра Прикладной информатики и мультимедийных технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой прикладной информатики и мультимедийных технологий

\_\_\_\_\_ (ФИО)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ**

**НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)**

Студент \_\_\_\_\_

Тема ВКР « \_\_\_\_\_ »

(утверждена Приказом по университету от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_)

Срок сдачи ВКР «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Исходные данные к ВКР \_\_\_\_\_

Перечень подлежащих разработке в ВКР вопросов:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Перечень дополнительного материала, подлежащего к разработке в рамках ВКР \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата выдачи задания \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Руководитель	Подпись	Дата	ФИО
Задание принял к исполнению	Подпись	Дата	ФИО студента



## **Примерная форма аннотации**

АННОТАЦИЯ содержит краткую характеристику ВКР с точки зрения:

- актуальности работы
- содержания и методов исследования
- выводов
- практической значимости исследования.

## Примерная структура доклада выпускника на защите

1. Представление темы ВКР.
2. Актуальность проблемы.
3. Цель и задачи работы.
4. Предмет, объект исследования.
5. Гипотеза.
6. Методология исследования.
7. Краткая характеристика исследуемого объекта.
8. Результаты анализа исследуемой проблемы и выводы по ним.
9. Основные направления совершенствования. Перспективность развития направления, в том числе и возможность внедрения (мероприятия по внедрению) либо результаты внедрения.
10. Общие выводы.

Выпускник может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите выпускной работы и может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.