



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

## П Р И К А З

20.12.2017

№ 06-14/1528

### **О правилах обмена подарками и знаками делового гостеприимства**

В соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции,

#### **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (приложение).
2. **Проректорам, деканам факультетов, руководителям других подразделений** обеспечить выполнение Правил (приложение) подчиненными работниками.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: на 2 л.

Ректор

**В.В. Рубцов**

Приложение

к приказу ректора ФГБОУ ВО МГППУ

от 20.12.2017 № 06-14/1528

## **Правила обмена подарками и знаками делового гостеприимства**

1. Настоящие Правила в целях профилактики коррупционных и иных правонарушений регламентируют вопросы обмена подарками и знаками делового гостеприимства в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее – Университет).

2. Деловые подарки, деловое гостеприимство и представительские мероприятия подлежат рассмотрению только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости.

3. Подарки, которые работники Университета могут передавать другим лицам от имени Университета, либо принимать от имени Университета от других лиц в связи с осуществлением своей трудовой деятельности, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связаны с уставными целями деятельности Университета, либо памятными датами, юбилеями, международными, общенациональными, региональными или ведомственными (отраслевыми) праздниками;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешения, согласования и т.п.), либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для Университета, его работников, обучающихся и иных лиц, в случае раскрытия информации о совершенных подарках и понесенных представительских расходах;

- соответствовать принципам и требованиям законодательства о противодействии коррупции, локальных нормативных актов Университета в сфере противодействия коррупции, общепринятым нормам морали и нравственности.

4. Работники, представляя интересы Университета или действуя от его имени, обязаны действовать строго в рамках имеющихся полномочий, соблюдать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

5. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую их сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

6. Работники Университета обязаны отказываться от предложений получения подарков, оплаты понесенных расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки, конкурса, аукциона, иные принимаемые решения и т.д.

7. При любых сомнениях в правомерности и (или) этичности своих действий работники Университета обязаны поставить в известность своего непосредственного руководителя и до получения особого распоряжения (указания, поручения) не дарить, не получать подарки, не участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

8. Запрещается передавать или принимать подарки от имени Университета, его работников или представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.

9. Не допускается прием (передача) подарков и т.п. в ходе проведения торгов, прямых переговоров, заключении договоров (контрактов).

10. Несоблюдение настоящих Правил является основанием для применения к работнику Университета мер дисциплинарного взыскания.