



П Р И К А З

26.11.2018

№ 06-14/1372

**О представлении работниками
ФГБОУ ВО МГППУ, замещающими
отдельные должности, а также лицами,
претендующими на замещение
таких должностей, сведений о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера**

В соответствии с приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 июля 2018 г. № 12н «Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», от 26 июля 2018 г. № 13н «Об утверждении Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», от 29 августа 2018 г. № 34н «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и работниками, замещающими должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, и

соблюдения ими требований к служебному поведению», Антикоррупционной политикой ФГБОУ ВО «Московский государственных психолого-педагогический университет», утвержденной решением Ученого совета ФГБОУ ВО МГППУ от 20 декабря 2017 г. (протокол № 16),

п р и к а з ы в а ю:

1. Установить, что работники ФГБОУ ВО МГППУ, замещающие должности **первого проректора, проректора, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера** ежегодно, не позднее **30 апреля года, следующего за отчетным**, представляют сведения о своих доходах от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), об имуществе, принадлежащим на праве собственности и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), об имуществе, принадлежащим на праве собственности и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за отчетный период (с 1 января по 31 декабря), а также, при наличии правовых оснований, установленных Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» сведения о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей **в подразделение (должностному лицу), ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ФГБОУ ВО МГППУ.**

2. Установить, что граждане (в том числе работники ФГБОУ ВО МГППУ), претендующие на замещение должностей **первого проректора, проректора, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера** в ФГБОУ ВО МГППУ, представляют сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения соответствующей должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения соответствующей должности (на отчетную дату), а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения соответствующей должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения соответствующей должности (на отчетную дату) **в подразделение**

(должностному лицу), ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ФГБОУ ВО МГППУ.

3. Отделу кадров и документооборота (Егоров И.А.):

3.1 ознакомить с настоящим приказом (под роспись) работников ФГБОУ ВО МГППУ, занимающих должности, указанные в пункте 1 настоящего приказа;

3.2 не допускать оформление назначения на должности, указанные в пункте 2 настоящего приказа, без подтверждения факта представления необходимых сведений в подразделение (должностному лицу), ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ФГБОУ ВО МГППУ.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио ректора



А.А. Марголис