

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**РЕКОМЕНДОВАНО:**

Учебно-методическим советом  
ФГБОУ ВО МГППУ  
(протокол № 11 от «18» июня 2016 г.  
Председатель УМС,  
проректор по учебной работе

 \_\_\_\_\_ Макаровская З.В.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Решением Учёного совета  
ФГБОУ ВО МГППУ  
(протокол № 6) от «22» июня 2016 г.  
Председатель Учёного совета,  
ректор

 \_\_\_\_\_ Рубцов В.В.

## **П О Л О Ж Е Н И Е**

**о порядке предоставления студентам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул в пределах срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о порядке предоставления студентам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул в пределах срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее – Положение) разработано на основе статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее – Университет или МГППУ).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления каникул в пределах срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования уровня бакалавриата, специалитета, магистратуры студентам Университета, обучающимся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования и прошедшим государственную итоговую аттестацию.

1.3 Продолжительность каникул в пределах срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – образовательная программа) определяется требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, в соответствии с которым разработана образовательная программа подготовки студента.

### **2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КАНИКУЛ В ПРЕДЕЛАХ СРОКА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

2.1. Не позднее чем за 10 (десять) дней до защиты выпускной квалификационной работы студент

вправе подать в деканат своего факультета личное заявление на имя ректора Университета о предоставлении каникул в пределах срока образовательной программы. Заявление визируется деканом факультета. Форма личного заявления студента утверждается проректором по учебной работе.

2.2. Подготовка проекта приказа о предоставлении студенту каникул в пределах срока освоения образовательной программы осуществляется факультетом (кафедрой в статусе факультета) на котором обучается студент.

Приказ о предоставлении студенту каникул в пределах срока освоения образовательной программы согласовывается Учебным управлением и подписывается проректором по учебной работе.

Форма приказа о предоставлении студенту каникул в пределах срока освоения образовательной программы утверждается проректором по учебной работе.

2.3. Студенты, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию и подавшие заявления о предоставлении им каникул в пределах срока освоения образовательной программы, считаются не завершившими обучение.

2.4. Отчисление указанных студентов в связи с получением образования (завершением обучения) осуществляется после окончания предоставленных им каникул в пределах срока освоения образовательной программы.

Подготовка проекта приказа об отчислении указанных студентов осуществляется факультетом (кафедрой в статусе факультета) на котором обучаются студенты в течение 5 рабочих дней после окончания предоставленных студентам каникул в пределах срока освоения образовательной программы.

2.5. Выдача документов об образовании студентам, которым предоставлены каникулы в пределах срока освоения образовательной программы, осуществляется после издания приказа об их отчислении в связи с получением образования (завершением обучения), но не позднее 10 дней после издания указанного приказа.

2.6. До истечения срока, на который предоставлены каникулы в пределах срока освоения образовательной программы, студенты вправе обратиться в деканат своего факультета (на кафедру в статусе факультета) с заявлением о досрочном прекращении каникул. Подготовка приказа об отчислении студентов в указанном случае осуществляется в порядке и сроки, установленные вторым абзацем пункта 2.4. настоящего Положения.

2.5 Студенты, не подавшие в срок, указанный в пункте 2.1. настоящего Положения, заявления о предоставлении каникул в пределах срока освоения образовательной программы, после прохождения государственной итоговой аттестации подлежат отчислению из Университета в связи с получением образования (завершением обучения).

Подготовка проекта указанного приказа осуществляется факультетом (кафедрой в статусе факультета) не позднее даты окончания государственной итоговой аттестации по графику учебного процесса, утверждённого на данный учебный год.

### **3. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ И (ИЛИ) СОЦИАЛЬНОЙ СТИПЕНДИИ СТУДЕНТАМ, КОТОРЫМ ПРЕДОСТАВЛЕНЫ КАНИКУЛЫ В ПРЕДЕЛАХ СРОКА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

3.1. Студентам, включенным в приказ о предоставлении каникул в пределах срока освоения образовательной программы, обучающимся за счет средств соответствующего бюджета и имеющим назначенную по итогам зачётно-экзаменационной сессии, предшествующей государственной итоговой аттестации, государственную академическую и (или) назначенную социальную стипендию, приказом ректора продлеваются сроки выплаты указанных видов стипендии на срок каникул в пределах срока освоения образовательной программы.

Проект соответствующего приказа готовится деканатами соответствующих факультетов (кафедр в

статусе факультета) после издания учебным управлением приказа о предоставлении каникул в пределах срока освоения образовательной программы.

3.2 Выплата государственной академической и (или) социальной стипендии студентам, которым предоставлены каникулы в пределах срока освоения образовательной программы, прекращается с момента отчисления обучающегося из Университета.

#### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом ректора Университета.

4.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Ученого совета университета и вводятся в действие приказом ректора Университета.

---