

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

П Р И К А З

23.06.2017

№ 06-14/620

О конкурсе научных работников

В соответствии со статьей 336.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2015 №937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса» и согласно Положению «О конкурсной комиссии и порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (ФГБОУ ВО МГППУ)» введенному в действие приказом ректора ФГБОУ ВО МГППУ 30.06.2016 г. № 06-14/573.

п р и к а з ы в а ю:

1. Объявить конкурс на замещение должностей научных работников (далее – Конкурс) с последующим заключением трудового договора с победителем конкурса:

- младшего научного сотрудника научной лаборатории федерального ресурсного центра по организации комплексного сопровождения детей с расстройствами аутистического спектра (2,0 ставки);
- младшего научного сотрудника центра информационных технологий для психологических исследований факультета информационных технологий (4,4 ставки);

2. Объявить дату и место проведения Конкурса: **24.08.2017 г.** в 12-00 по адресу г. Москва, ул. Сретенка, д. 29, ауд.220.

3. Установить срок подачи документов на Конкурс **10.08.2017 г.** Прием документов осуществляется по адресу: г. Москва, ул. Сретенка, д. 29, ауд.413.

4. Редактору отдела ВЕБ-разработок (Чистовскому Д.И.) разместить объявление о проведении Конкурса, а также результаты Конкурса на официальном сайте ФГБОУ ВО МГППУ (<http://mgppu.ru/>).

5. Ответственным за проведение Конкурса назначить проректора по научной работе Задорину Е.Н.

6. Секретарю Конкурсной комиссии (Покалюк М.В.) довести информацию о претендентах в соответствии с Положением о процедуре проведения Конкурса до сведения членов Конкурсной комиссии.

7. Начальнику управления кадров (Белоконь Н.Н.) обеспечить своевременно заключение трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) с победителями Конкурса.

8. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, cursive letters, likely representing the name of the signatory.

В.В. Рубцов