

ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

1. По результатам вступительного испытания, проводимого ФГБОУ ВО МГППУ самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.
2. Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 2.11 Правил.
3. В случае проведения вступительного испытания в письменной форме, поступающий (доверенное лицо) может ознакомиться (работа не отдается, ксерокопия не делается) со своей работой в день объявления результатов вступительных испытаний или в течение следующего рабочего дня в присутствии не менее 2 сотрудников Приемной комиссии ФГБОУ ВО МГППУ (ПК ФГБОУ ВО МГППУ).
4. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.
5. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.
6. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.
7. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.
8. При проведении апелляции поступающий (доверенное лицо) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность и расписку о приеме документов.
В ходе ознакомления со своей работой поступающему (доверенному лицу) категорически запрещается вносить какие-либо исправления и изменения в выполненную во время вступительных испытаний работу, фотографировать или снимать копию работы каким-либо способом. В случае попытки нарушения этого положения поступающий (доверенное лицо) немедленно лишается права на апелляцию, о чем сотрудники ПК ФГБОУ ВО МГППУ письменно сообщают председателю апелляционной комиссии.
9. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.
Принятие решения апелляционной комиссией осуществляется без присутствия поступающего (доверенного лица). При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.
10. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).