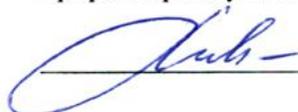


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

РЕКОМЕНДОВАНО:

Учебно-методическим советом
ФГБОУ ВО МГППУ
(протокол № 11 от «18» июня 2016 г.
Председатель УМС,
проректор по учебной работе

 _____ Макаровская З.В.

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Учёного совета
ФГБОУ ВО МГППУ
(протокол № 6) от «22» июня 2016 г.
Председатель Учёного совета,
ректор



_____ Рубцов В.В.

П О Р Я Д О К

**оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
в сфере образования между федеральным государственным бюджетным
образовательным учреждением высшего образования
«Московский государственный психолого-педагогический университет»
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся по программам высшего образования**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений в сфере образования между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по программам высшего образования (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 №145-ФЗ (с изменениями), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259), Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2016 г. №АП-465/18 «О формировании стоимости платных образовательных услуг по реализации образовательных программ высшего и среднего профессионального образования, Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры МГППУ на каждый учебный год, Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре МГППУ на каждый учебный год, Уставом и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет», в том числе регламентирующими порядок предоставления академических отпусков, восстановление, зачисление переводом и отчисление

обучающихся.

1.2. Настоящий порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений в сфере образования между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее по тексту – Университет, МГППУ) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и является локальным нормативным актом МГППУ.

1.3. Под отношениями в сфере образования в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания основных профессиональных образовательных программ (образовательные отношения) высшего образования уровня бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки кадров высшей квалификации (далее – образовательным программам), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

1.4. Участники образовательных отношений – Университет, обучающиеся (студенты, аспиранты), родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, научно-педагогические работники и их представители.

2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ ректора МГППУ о зачислении лица на обучение на 1 (первый) курс или восстановлении, или зачислении в порядке перевода (в том числе для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации) в Университет.

2.2. Приказ о приеме на обучение издается на основании личного заявления поступающего в соответствие с законодательством Российской Федерации, Правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) и локальными нормативными актами Университета, регламентирующими восстановление и зачисление в порядке перевода.

2.3. В случае, если обучающийся, принимается в Университет за счет средств:

- бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, то Университет проводит оформление образовательных отношений с обучающимся путем заключения с ним или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся договора об образовании *после подписания* приказа о зачислении;

- физических и (или) юридических лиц, то Университет проводит оформление образовательных отношений с обучающимся путем заключения с ним или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся договора об образовании на обучение *до подписания* приказа о зачислении.

2.4. Договор об образовании на обучение заключается между Университетом в лице ректора или уполномоченным им должностным лицом на основании доверенности и лицом, зачисляемым на обучение (родителями, законными представителями) несовершеннолетних обучающихся или иным физическим и (или) юридическим лицом, обязующимся оплатить образовательные услуги лиц, зачисляемых на обучение. Формы договоров об образовании на обучение утверждаются приказом ректора Университета.

2.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании Российской Федерации и локальными нормативными актами МГППУ возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления, указанной в приказе.

3. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Университета по следующим причинам:

3.1.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

3.1.2. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в связи с переводом в другую образовательную или научную организацию.

3.1.3. По инициативе Университета в случаях, указанных в локальных актах МГППУ, регламентирующие применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Университет.

3.1.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

3.2. Прекращение образовательных отношений оформляется приказом ректора Университета.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Университетом, если иное не установлено договором об образовании на обучение (по оказанию платных образовательных услуг).

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета, прекращаются с даты его отчисления.

4. ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае предоставления обучающемуся академического отпуска в соответствии с локальным актом МГППУ, регламентирующим порядок предоставления академических отпусков.

4.2. Кроме того, образовательные отношения могут быть приостановлены в случае выезда обучающегося на обучение (стажировку) в другую образовательную организацию, в том числе за рубеж, для участия в образовательных программах и проектах, в том числе международных.

4.3. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Университета, осуществляется по заявлению обучающегося или по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

4.4. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом ректора Университета.

5. ОСОБЕННОСТИ ОФОРМЛЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ С ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ, РЕАЛИЗУЕМЫМ В СЕТЕВОЙ ФОРМЕ

5.1. Оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений с обучающимися по образовательным программам, реализуемым в сетевой форме в МГППУ осуществляется в соответствии с настоящим параграфом, а также параграфами 2,3 и 4 настоящего Положения.

5.2. Абитуриент или лицо, зачисляющееся переводом из другой образовательной организации, или

восстанавливающийся после отчисления из МГППУ (в том числе для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в МГППУ) или академического отпуска на образовательную программу МГППУ, реализуемую в сетевой форме, в обязательном порядке должен быть предупрежден:

5.2.1. О реализации данной образовательной программы в сетевой форме. Подтверждение согласия обучающегося на освоение программы в сетевой форме фиксируется его личной подписью в его заявлении о зачислении (в том числе переводом из другой организации) или заявлении о восстановлении (из академического отпуска или как ранее отчисленного из МГППУ) на данную образовательную программу.

5.2.2. Об использовании на данной образовательной программе, реализуемой в сетевой форме ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, и(или) иных организаций (научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой).

5.2.3. Об ответственности МГППУ за реализацию не в полном объеме образовательной программы в соответствии с учебным планом, за качество образования выпускников, в том числе ответственность за качество образовательной программы и должный уровень её реализации, включая ту часть (части) образовательной программы, которую реализует организация-сетевой партнер.

5.2.4. Об особенностях освоения такой образовательной программы, чтобы правильно оценить собственные возможности при поступлении на образовательную программу, реализуемую в сетевой форме. Ознакомление фиксируется его личной подписью в журнале или листе ознакомления с локальными актами МГППУ, регламентирующими, в том числе особенности реализации образовательных программ в сетевой форме, а именно:

- с настоящим Положением;
- правилами приема в МГППУ на соответствующий учебный год, в том числе на обучение по образовательным программам, реализуемым в сетевой форме;
- порядком текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в МГППУ, включая порядок ликвидации академической задолженности, условного перевода на следующий курс обучающихся, в том числе на образовательных программах, реализуемых в сетевой форме;
- порядком отчисления и восстановления для продолжения освоения образовательной программы, реализуемой в сетевой форме;
- порядком и основаниями перевода обучающегося по образовательной программе, реализуемой в сетевой форме;
- порядком обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение по программе, реализуемой в сетевой форме;
- участие студентов в формировании содержания своего профессионального образования по программе, реализуемой в сетевой форме;
- порядком освоения студентами наряду с дисциплинами (модулями) осваиваемой программы иных дисциплин (модулей) в МГППУ или иной образовательной организации-сетевом партнере, или одновременного освоения нескольких образовательных программ;
- порядок зачёта МГППУ результатов освоения обучающимся дисциплин (модулей), практики в других организациях-сетевых партнерах МГППУ, осуществляющих образовательную деятельность (в том числе порядок признания этих результатов без проведения процедуры

переаттестации);

- порядок организации и проведения практики по образовательной программе, реализуемой в сетевой форме;
 - образцы и порядок выдачи справок об обучении, периоде обучения по образовательной программе, реализуемой в сетевой форме;
 - порядком пользования инфраструктурой, объектами культуры и спорта МГППУ,
 - предоставления доступа к библиотечно-информационным ресурсам организации-партнера;
- а также с иными локальными актами МГППУ, затрагивающими вопросы образовательной деятельности.

5.2.5. О возможности получения двух документов об образовании и квалификации, в случае зачисления обучающегося в МГППУ и образовательную организацию-сетевого партнера и успешного освоения образовательной программы и прохождения процедур государственной итоговой аттестации в обеих организациях (если данная образовательная программа предусматривает такую форму сетевого сотрудничества).

6. ОСОБЕННОСТИ ОФОРМЛЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ, ИМЕЮЩИМИ СТАТУС ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

6.1. Оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений с обучающимися, имеющими статус лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), осуществляется в соответствии с настоящим параграфом, а также параграфами 2,3 и 4 настоящего Положения.

6.2. Абитуриент или лицо¹, имеющее статус лица с ОВЗ, в обязательном порядке должен быть предупрежден:

6.2.1. О наличии (отсутствии) адаптивных (приспособленных) программ для обучения лиц с ОВЗ, разработанных с учетом использования специальных условий обучения и соответствующую их возможностям и способностям по направлениям подготовки (специальностям).

6.2.2. О наличии (отсутствии) безбарьерной среды (по учебным корпусам), позволяющей обеспечить полноценное обучение и (или) интеграцию обучающихся, имеющих статус лиц с ОВЗ, в образовательный процесс, как в специально создаваемых учебных группах по отдельным направлениям подготовки (специальностям), так и совместно с другими обучающимися с учетом их возможностей и способностей.

6.2.3. О возможностях пользования инфраструктурой, объектами спорта, иными объектами МГППУ в части их приспособленности к возможностям обучающихся, имеющих статус лиц с ОВЗ.

6.3. Подтверждение уведомления обучающегося, имеющего статус лица с ОВЗ, на наличие (отсутствие) специальных условий обучения по образовательной программе (на которую он претендует на зачисление), фиксируется его личной подписью в его заявлении о зачислении (в том числе переводом из другой организации) или заявлении о восстановлении (из академического отпуска или как ранее отчисленного из МГППУ) на данную образовательную программу.

¹ зачисляющееся переводом из другой образовательной организации, или восстанавливающееся после отчисления из МГППУ (в том числе для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в МГППУ) или академического отпуска на образовательную программу МГППУ

7. ОСОБЕННОСТИ ОФОРМЛЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ, ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ, РЕАЛИЗУЕМЫМ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

7.1. Оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений с обучающимися по образовательным программам, реализуемым с использованием средств электронного обучения и дистанционных технологий в МГППУ осуществляется в соответствии с настоящим параграфом, а также параграфами 2,3 и 4 настоящего Положения.

7.2. Абитуриент или лицо, зачисляющееся переводом из другой образовательной организации, или восстанавливающееся после отчисления из МГППУ (в том числе для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации в МГППУ) или вышедшего из академического отпуска на образовательную программу МГППУ, реализуемую с использованием средств электронного обучения и дистанционных технологий, в обязательном порядке должен быть предупрежден:

7.2.1. О реализации данной образовательной программы с использованием средств электронного обучения и дистанционных технологий. Подтверждение согласия обучающегося на освоение программы с использованием средств электронного обучения и дистанционных технологий фиксируется его личной подписью в его заявлении о зачислении (в том числе переводом из другой организации) или заявлении о восстановлении (из академического отпуска или как ранее отчисленного из МГППУ) на данную образовательную программу.

7.2.2. Об особенностях обучения на данной образовательной программе, реализуемой с использованием средств электронного обучения и дистанционных технологий. Подтверждение ознакомления с особенностями обучения, в том числе с локальными актами МГППУ, регламентирующими образовательный процесс, в том числе особенности реализации образовательных программ с использованием средств электронного обучения и дистанционных технологий, фиксируется его личной подписью в журнале или листе ознакомления с локальными актами МГППУ.
