МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО:
приказом ректора ФГБОУ ВО МГППУ
от «26» октября 2026 г. № 06-14/1473

ректор ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 03576EEB004FB44EB1433F8892CC729DE1 Владелец: Марголис Аркадий Аронович Действителен: с 19.05.2026 до 19.08.2027 А.А. Марголис

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении Всероссийского конкурса книжных выставок в онлайн и офлайн форматах «Выставка книг в библиотеке образовательной организации высшего образования»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение определяет порядок организации и проведения Всероссийского конкурса книжных выставок в онлайн и офлайн форматах «Выставка книг в библиотеке образовательной организации высшего образования» (далее – Положение и Конкурс соответственно).

1.2 Настоящее Положение является руководством для проведения Конкурса и определяет условия его проведения.

1.3 Конкурс направлен на выявление лучших практик по организации выставок книг в библиотеках образовательных организациях высшего образования.

1.4 Организатором Конкурса является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее – ФГБОУ ВО МГППУ, ИНН 7702181537, ОГРН 1027700479938), юридический адрес: 107045, г. Москва, ул. Сретенка, д. 29; Фундаментальная библиотека.

1.4 Участники Конкурса: представители библиотек образовательных организаций высшего образования.

1.5 Работы участников Конкурса направляются на электронный адрес: libookex@mgppu.ru письмом с пометкой в теме письма «Конкурс» до 30 ноября 2026 года (включительно) до 18.00 час. по МСК; подведение итогов Конкурса проводится с 15 декабря по 25 декабря 2026 года.

1.6 Подача документов в электронном виде и проведение конкурсных процедур осуществляется с использованием телекоммуникационных средств связи. В пакет материалов, подаваемых на Конкурс, входят: Заявка на номинацию конкурса (приложение 1), Сопроводительное письмо в произвольной форме от руководства образовательной организации высшего образования на бланке организации, Согласие на обработку персональных данных участника (приложение 2), файл с Конкурсной работой.

1.7 Информация об условиях Конкурса, его ходе и итогах размещается на Интернет-странице Конкурса в разделе «Фундаментальная библиотека МГППУ» официального сайта ФГБОУ ВО МГППУ в сети Интернет: https://mgppu.ru/project/35 (далее – Интернет-страница Конкурса).

2. Термины и определения

2.1 При проведении конкурса используются следующие термины и определения:

Конкурсная работа – презентация или видеоролик, содержащие информацию о выставке книг, проведенной в библиотеке образовательной организации высшего образования в 2026 году, соответствующие данным, указанным в Заявке, подаваемой на Конкурс (Приложение 1).

Претендент на номинирование – представитель(и) коллектива библиотеки образовательной организации высшего образования (автор(ы) конкурсной работы), зарегистрированный(е) в качестве участников Конкурса и подавший Заявку на номинацию Конкурса.

Лауреаты – участники Конкурса, занявшие 2-е и 3-е места в номинации Конкурса.

Победители – участники Конкурса, занявшие 1-е место в номинации Конкурса.

Офлайн выставка (выставка) – демонстрация документов, систематизированных в соответствии с определенной концепцией, в помещении библиотеки или вне библиотеки[1], организованная образовательной организацией участника Конкурса.

Онлайн выставка (виртуальная [электронная] выставка) – подготовленная и доступная с использованием информационно-коммуникационных технологий[1] и демонстрацией в сети Интернет виртуальных образов документов, систематизированных в соответствии с определенной концепцией.

3. Цель и задачи конкурса

3.1 Целью Конкурса является выявление лучших практик по организации выставок книг в библиотеках образовательных организаций высшего образования.

3.2 Задачи Конкурса:

− выявление лучших маркетинговых и технологических инноваций в области организации выставок книг в библиотеках образовательных организаций высшего образования;

− привлечение внимания библиотечного сообщества, представителей академической и студенческой среды к содержанию библиотечных фондов;

− развитие и популяризация библиотечного дела в Российской Федерации.

3.3 Проведение Конкурса базируется на следующих принципах:

− открытость;

− объективность;

− прозрачность.

4. Порядок определения претендентов на номинирование в Конкурсе

4.1 К рассмотрению принимаются материалы о выставках любой тематической направленности, проводимых с участием претендентов на номинирование в 2026 году. В качестве конкурсной работы может выступать видеоролик или презентация, на выбор участника Конкурса.

4.2 Номинации Конкурса:

- офлайн выставка;

- онлайн выставка.

От одной организации принимается не более одной Заявки на каждую номинацию.

4.3 Перечень конкурсных работ:

− видеоролик;

− презентация.

4.4 Конкурсные работы могут подаваться в виде видеоролика или презентации. Требования к конкурсным работам:

4.4.1 Видеоролик

− на Конкурс представляются видеоролики, соответствующие тематике выставки;

− участники Конкурса сами определяют жанр видеоролика (репортаж, интервью, видеоклип и т. п.);

− материал видеоролика фиксируется на цифровые фото- или видеокамеры.

[1] *ГОСТ Р 7.0.103-2023. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиотечно-информационное обслуживание. Термины и определения (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 28.12.2023 N 1694-ст).*

Участники Конкурса могут самостоятельно принимать решение об использовании специальных программ и инструментов при съемке и монтаже видеоролика;

− к участию в Конкурсе принимаются только завершенные оригинальные произведения, выполненные самостоятельно, отвечающие целям и задачам Конкурса. При монтаже видеоролика могут использоваться фотографии и архивные материалы. Участие автора в сюжете/ах видеоролика необязательно;

− к участию в Конкурсе не принимаются видеоролики, содержащие информацию, оскорбляющую достоинство и чувства других людей, и нарушающее действующее законодательство, а также сведения, указанные в п. 10.2 настоящего Положения; к рассмотрению не принимаются видеоролики, не соответствующие теме Конкурса;

− окончательный вариант смонтированного видеоролика необходимо сохранить в одном из форматов: AVI, MOV, MPEG, MP4;

− минимальное разрешение видеоролика – 480x360 для 4:3, 480x272 для 16:9, не ниже 240 px (пикселей). Ориентация – горизонтальная;

− продолжительность записи видеоролика не менее 1 и не более 3 минут, при нарушении установленного ограничения видеоролик снимается с рассмотрения;

− название файла с конкурсной работой: Фамилия автора, инициалы автора, вид конкурсной работы. Например: Иванова_АС_видеоролик_номинация;

− видеоролик должен начинаться с вступительной заставки (название видеоролика) с указанием названия конкурса; названия библиотеки образовательной организации высшего образования; названия номинации; названия выставки; фамилии, имя, отчества представителя(ей) библиотеки образовательной организации высшего образования;

− в титрах видеоролика конкурсант должен указать: свое имя, отчество и фамилию; материалы, которые он заимствовал (например, указываются авторы музыкального сопровождения, его название); фамилии, имена и отчества людей, которые были задействованы в съемке и др.

4.4.2 Презентация

− к участию в Конкурсе принимаются презентации только в форматах: .ppt, .pptx; .pdf;

− к участию в Конкурсе не принимаются работы, содержащие информацию, оскорбляющую достоинство и чувства других людей, и нарушающее действующее законодательство, а также сведения, указанные в п. 10.2 настоящего Положения; к рассмотрению не принимаются презентации, не соответствующие теме Конкурса;

− общий объем презентации – не менее 5 и не более 15 слайдов; общий объем файла – не более 15 Мб (включая титульный слайд и последний слайд с информационными источниками);

− титульный слайд презентации должен содержать: название конкурса; название библиотеки образовательной организации высшего образования; название номинации, название выставки; фамилию, имя, отчество представителя(ей) библиотеки образовательной организации высшего образования;

− при оформлении презентации должны использоваться качественные изображения (фотографии качества не менее 300 dpi);

− при подготовке презентации к конкурсу необходимо соблюдать авторские права, т.е. при использовании текста и фотографий, которые являются РИД другого лица и не создано авторами конкурсной работы, необходимо обязательно указать источники информации и ссылку на оригинал (адрес на сайт в сети Интернет или название книги, фамилию, имя, отчество автора, художника и др.);

− название файла с конкурсной работой должно включать: Фамилию, инициалы представителя коллектива библиотеки образовательной организации высшего образования, указанного в Заявке, вид конкурсной работы. Например: Иванова_АС_презентация_номинация.

5. Порядок определения претендентов на номинации

5.1 Оценка конкурсных работ проводится по следующим критериям (приложение 3):

− значимость темы выставки;

- оригинальность;
- оформление выставки;
- оформление видеоролика или презентации.

5.2 Заявки претендентов на номинирование в Конкурсе оцениваются Конкурсной комиссией.

5.3 Каждая Заявка оценивается Конкурсной комиссией по критериям, приведенным в приложении 3. Итоговым результатом является суммарный балл по каждой Заявке.

5.4 По результатам оценки претендентов на номинирование выстраивается итоговый рейтинг участников в соответствующей номинации, указанной в Заявке. Максимальное количество набранных баллов является определяющим фактором при выборе победителя.

5.5 При равенстве итоговых баллов у нескольких участников решение о назначении призовых мест принимается открытым голосованием членов Конкурсной комиссии. В случае равного распределения голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании является решающим.

5.6 Все участники Конкурса уведомляются об итоговом количестве набранных баллов путем направления информационного письма оргкомитетом в течение 5-ти рабочих дней от даты оглашения результата на адрес электронной почты, указанный в Заявке.

5.7 Список победителей и лауреатов Конкурса, определенных по результатам работы Конкурсной комиссии и их конкурсные работы будут опубликованы на Интернет-странице Конкурса в сети Интернет https://mgppu.ru/project/35 не позднее 30 декабря 2026 г.

6. Порядок проведения Конкурса

6.1 Конкур «Выставка книг в библиотеке образовательной организации высшего образования» проводится со 2 ноября 2026 г. по 25 декабря 2026 г. в дистанционном режиме.

6.2 Место проведения: ФГБОУ ВО МГППУ, по адресу: г. Москва, ул. Сретенка, д. 29, помещение Фундаментальной библиотеки.

6.3 Заявки (приложение 1) на участие в Конкурсе «Выставка книг в библиотеке образовательной организации высшего образования» принимаются до 30 ноября 2026 г. до 18.00 час. по Московскому времени по адресу электронной почты libookex@mgppu.ru.

6.4 Срок проверки работ до 15 декабря 2026 года, подведение итогов Конкурса с 15 декабря 2026 по 25 декабря 2026 г.

6.5 Уведомление участников Конкурса о персональном результате (количестве набранных баллов) до «30» декабря 2026 г. до 18.00 час. по МСК.

6.6 По результатам оценки конкурсных работ формируются два рейтинга по каждой из заявленных в п. 4.2 номинаций.

6.7 ТОП-10 рейтингов конкурсных работ публикуются на Интернет-странице Конкурса. При наличии заявок, получивших одинаковые итоговые баллы, количество позиций в ТОП-листе может быть увеличено.

6.8 Оглашение победителей и лауреатов Конкурса на итоговом мероприятии, проводимом в режиме видео-конференц-связи – 25 декабря 2026 года. Размещением на сайте ФГБОУ ВО МГППУ в сети Интернет https://mgppu.ru/project/35 – до 30 декабря 2026 года до 18.00 час. по МСК.

6.9 Для проведения Конкурса утверждается Оргкомитет. Численный и персональный состав Оргкомитета Конкурса определяется приказом ректора ФГБОУ ВО МГППУ.

6.10 Состав Конкурсной комиссии избирается Оргокомитетом в которую входят представители ФГБОУ ВО МГППУ, в том числе представители библиотек образовательных организаций высшего образования, организаций-провайдеров электронных библиотечных систем и издательств и оформляется протоколом Организатора.

6.11 Состав Конкурсной комиссии публикуется на Интернет-странице Конкурса https://mgppu.ru/project/35 в сети Интернет.

6.12 Задачи Конкурсной комиссии: прием заявок на участие, оценка претендентов на номинирование в Конкурсе, оценка конкурсных работ Конкурса, формирование рейтингов номинаций Конкурса; определение лауреатов и победителей. Решение Конкурсной комиссии оформляется Протоколом.

6.13 Принятые Конкурсной комиссией решения считаются окончательными и пересмотру не подлежат. Апелляции не принимаются.

7. Призы и награды Конкурса

7.1 Призовые места распределяются на основании сформированного рейтинга:

7.1.1 Звание лауреата Всероссийского конкурса книжных выставок в онлайн и офлайн форматах «Выставка книг в библиотеке образовательной организации высшего образования» в номинации «Офлайн выставка».

7.1.2 Звание лауреата Всероссийского конкурса книжных выставок в онлайн и офлайн форматах «Выставка книг в библиотеке образовательной организации высшего образования» в номинации «Онлайн выставка».

7.1.3 Звание победителя Всероссийского конкурса книжных выставок в онлайн и офлайн форматах «Выставка книг в библиотеке образовательной организации высшего образования» в номинации «Офлайн выставка».

7.1.4 Звание победителя Всероссийского конкурса книжных выставок в онлайн и офлайн форматах «Выставка книг в библиотеке образовательной организации высшего образования» в номинации «Онлайн выставка».

7.2 Награждение участников Конкурса:

7.2.1 Участникам, признанным лауреатами Конкурса, вручаются дипломы лауреатов.

7.2.2 Участникам, признанным победителями Конкурса, вручаются дипломы победителей.

7.2.3 Остальным участникам Конкурса вручаются сертификаты участников.

7.3 Конкурсная комиссия вправе вносить и утверждать дополнительные номинации по итогам своей работы.

7.4 Дипломы и сертификаты подписываются Ректором ФГБОУ ВО МГППУ и скрепляются печатью Организатора, отправка дипломов победителям и лауреатам осуществляется партнерами Конкурса. Рассылка электронных версий дипломов и сертификатов осуществляется Оргкомитетом в течение 10 рабочих дней со дня официального оглашения результатов Конкурса.

8. Организатор и партнеры Конкурса

8.1 Оргкомитет Конкурса берет на себя обязанности по:

− разработке методик оценочных мероприятий, порядка проведения Конкурса и других нормативных документов, необходимых для его проведения;

− организации и обеспечению информационной поддержки проведения Конкурса;

− обеспечению организации всех этапов Конкурса;

− решению других вопросов организации всех этапов проведения Конкурса.

9. Особые условия

9.1 Организатор имеет право незамедлительно приостановить или прекратить действие прав участников Конкурса, уведомив их об этом, в случае нарушения ими условий настоящего Положения или порядка предоставления конкурсных работ.

9.2 Основаниями для исключения из участия в Конкурсе могут являться:

− подача претендентом на номинирование Заявления об исключении его из Конкурса; нарушение порядка регистрации, установленного настоящим Положением;

− представление подложных документов или заведомо ложных сведений о претенденте на номинирование при заполнении Заявки участником конкурса;

− публикация сведений и данных, нарушающих действующее законодательство Российской Федерации;

− нарушение прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности в материалах, представленных Организатору претендентом на номинирование;

− призывы к экстремистской деятельности, публичное побуждение, обоснование или оправдание экстремизма, социальной, расовой, национальной или религиозной розни, унижение национального достоинства, пропаганда исключительности, превосходства либо неполноценности граждан по признаку их отношения к религии, социальной, расовой,

национальной, религиозной или языковой принадлежности или другим поводам, пропаганда нацистской атрибутики или символики;

− публикация ложной, дискредитирующей информации о Конкурсе или о его претендентах на номинирование, либо гражданах, осуществляющих их поддержку;

− организатор оставляет за собой право не допустить к участию в Конкурсе лиц, вызывающих подозрение в несоблюдении правил, указанных в п. 10.2 настоящего Положения, без объяснения причин и предоставления доказательств.

9.3 Организатор Конкурса не несет ответственности за характер и достоверность сведений, указанных претендентом на номинирование, а также гражданами, принимающими участие в мероприятиях по поддержке претендентов на номинирование, и становящихся доступными гражданам в ходе проведения Конкурса. В случае, если в ходе проведения Конкурса будет установлен факт нарушения действующего законодательства в любой форме, в том числе нарушения прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности, используемые претендентом на номинирование Конкурса, в том числе публикация заведомо ложных сведений, Организатор Конкурса имеет право исключить из дальнейшего участия в Конкурсе совершившего данное действие претендента на номинирование Конкурса или гражданина, принимающего участие в поддержке претендентов на номинирование, а также убрать из общего доступа все опубликованные им данные.

9.4 Конкурсная работа является результатом творческой деятельности автора конкурсной работы – участника Конкурса (далее – Автор).

Участники Конкурса дают согласие на размещение заявленных работ на сайте Организатора в сети Интернет.

Участники, представители Участников самостоятельно несут имущественную ответственность за нарушение авторских прав согласно действующему законодательству РФ. В случае предъявления к Организатору Конкурса третьими лицами претензий, связанных с нарушением авторских и/или иных прав на работы и использованные в них материалы и / или в связи с их размещением на Интернет-сайте и / или в СМИ, ответственность перед третьими лицами за такое нарушение несут Участники, представители соответствующих Участников, которые обязуются разрешить такие претензии своими силами и за свой счёт. Организаторы Конкурса не несут ответственности за нарушение Участником Конкурса (его представителем) авторских и / или иных прав третьих лиц.

9.4.1 Направляя конкурсную работу на Конкурс Автор гарантирует Организатору Конкурса, что:

− на момент направления (передачи) конкурсной работы обладает всеми необходимыми правами для принятия всех условий проведения Конкурса, предусмотренных настоящим Положением. В случае если авторами конкурсной работы являются несколько лиц, автор, направляющий конкурсную работу Организатору, обязуется заблаговременно получить согласие остальных лиц на направление работы Организатору и обеспечить достижение соглашения с остальными лицами в отношении распоряжения исключительным правом на конкурсную работу в соответствии с условиями, предусмотренными настоящим Положением;

− использование конкурсной работы Организатором Конкурса в соответствии с условиями настоящего Положения не приведет к нарушению прав и законных интересов третьих лиц.

9.4.2 Автор конкурсной работы передает Организатору Конкурса право использования конкурсной работы на условиях простой (неисключительной) лицензии путем воспроизведения в любой форме, без ограничения количества экземпляров; распространения, включая воспроизведенные экземпляры, путем доведения до всеобщего сведения; включения в составные и иные произведения; перевода или другой переработки с возможностью последующего использования любыми способами такого перевода или иным образом переработанного произведения (производного произведения) и распоряжения исключительным правом на производное произведение.

9.4.3 Использование конкурсной работы Организатором Конкурса допускается на

территории любого государства (на территории всего мира), любым законным способом в течение всего срока действия исключительного права на конкурсную работу с момента предоставления права использования, без выплаты вознаграждения за использование конкурсной работы и без представления отчетов. Право использования конкурсной работы считается предоставленным в момент получения Организатором Конкурса конкурсной работы в порядке, указанном в настоящем Положении, безотносительно результатов оценки работ Участников Конкурса.

9.4.4 Автор дает право Организатору Конкурса использовать конкурсную работу с указанием или без указания своего имени при каждом таком использовании; использовать созданную им конкурсную работу под любым названием, которое сочтет нужным применить Организатор Конкурса; вносить в конкурсную работу изменения, сокращения и дополнения; снабжать конкурсную работу при ее использовании иллюстрациями, предисловием, послесловием, комментариями или какими бы то ни было пояснениями.

9.5 Все претенденты на номинирование предоставляют письменное Согласие на обработку персональных данных участника (приложение 2)

9.6 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

9.7 Срок действия настоящего Положения не ограничен.

9.8 Положение и информация о Конкурсе размещаются на официальном сайте ФГБОУ ВО МГППУ, а также в социальных сетях, на сайтах партнерских организаций, в средствах массовой информации.

Приложение 1
к положению об организации и проведении
Всероссийского конкурса книжных выставок
в онлайн и офлайн форматах

ЗАЯВКА

на участие во Всероссийском конкурсе книжных выставок в онлайн и офлайн форматах
«Выставка книг в библиотеке образовательной организации высшего образования»

Информация о представителе образовательной организации высшего образования	
Ф.И.О. (полностью)	
Контактный телефон участника	
Адрес электронной почты участника	
Организация	
Место работы (адрес)	
Должность	
Другие лица, принимавшие участие в создании конкурсной работы	
Информация о конкурсной работе	
Название выставки:	
Номинация	Офлайн выставка / Онлайн выставка
Цель выставки	
Задачи выставки	
Актуальность для образовательной организации, являющейся местом работы участника Конкурса	
Аудитория, на которую направлена выставка	
Реализованные способы информирования о выставке (размещение анонсов в сети Интернет, рассылки, раздаточный материал)	
Вид работы	Видеоролик / Презентация
Дополнительная информация (при наличии, не более 20 слов)	

Согласен(а) на публикацию,
на условиях организатора Конкурса
отправленных на Конкурс материалов _____
(подпись)

С Положением об организации и проведении Всероссийского конкурса книжных выставок в онлайн и офлайн форматах «Выставка книг в библиотеке образовательной организации высшего образования» ознакомлен, с условиями согласен.

Дата: _____ Подпись: _____

К Заявке должны быть приложены сопроводительное письмо от руководства образовательной организации высшего образования на бланке организации и **файлы с материалами** на конкурс.
Заявка с материалами на конкурс должна быть отправлена **одним электронным письмом** на e-mail: libookex@mgppu.ru с пометкой в теме письма «Конкурс» не позднее 30 ноября 2026 года, до 18.00 час. по МСК. Работы, присланные позднее указанной даты, к участию в конкурсе не допускаются и комиссией не рассматриваются.

Приложение 2
к положению об организации и проведении
Всероссийского конкурса книжных выставок
в онлайн и офлайн форматах

С О Г Л А С И Е
на обработку персональных данных участника

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) полностью)

дата рождения: _____
проживающий(ая) по адресу: _____
_____

именуемый далее «Субъект персональных данных» (далее – Субъект ПДН), свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю настоящее согласие (далее – Согласие) на обработку предусмотренных Согласием своих персональных данных федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее – ФГБОУ ВО МГППУ), место нахождения: г. Москва, ул. Сретенка, д. 29 (ИНН 7702181537, ОГРН 1027700479938).
Согласие предоставляется в отношении следующих персональных данных, целей и способов их обработки:

Перечень обрабатываемых персональных данных	**Цель обработки персональных данных**	**Способы обработки персональных данных**
1. фамилия, имя, отчество 2. дата, год рождения 3. номера телефонов (мобильный, домашний, рабочий) 4. адрес электронной почты 5. место жительства 6. личные фотографии, фото- и видеоизображение 7. данные о месте работы (в том числе занимаемой должности).	Для участия во Всероссийском конкурсе книжных выставок в онлайн и офлайн форматах «Выставка книг в библиотеке образовательной организации высшего образования» (далее – Конкурс).	1. сбор 2. запись 3. систематизация 4. накопление 5. хранение 6. уточнение (обновление, изменение) 7. извлечение 8. использование 9. передача (распространение, включая, предоставление, доступ) 10. обезличивание 11. блокирование 12. удаление 13. уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных указанными способами может осуществляться как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами. Согласие может быть отозвано в случае нарушения установленных правил обработки персональных данных и в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», путем представления в ФГБОУ ВО МГППУ письменного заявления Субъектом ПД и/или его представителя с указанием мотивированных причин его отзыва. В случае отзыва Согласия персональные данные, включенные в документы, образующиеся или образовавшиеся в деятельности ФГБОУ ВО МГППУ, в том числе во внутренние документы ФГБОУ ВО МГППУ, в период действия Согласия, могут передаваться третьим лицам в рамках действующего законодательства. ФГБОУ ВО МГППУ вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно.

Настоящее согласие действует со дня подписания до достижения целей обработки персональных данных и/или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Указанный срок не ограничивает Оператора ПД в вопросах организации архивного хранения документов, содержащих персональные данные, в том числе в электронной (цифровой) форме.

_____	_____	_____
ФИО Субъекта ПДН полностью)	подпись	дата

Приложение 3
к Положению об организации и проведении
Всероссийского конкурса книжных выставок
в онлайн и офлайн форматах

Критерии оценки конкурсных работ

Максимальный балл – 20 от одного члена Конкурсной комиссии. Оценка конкурсных работ получается путем суммирования баллов от всех членов Конкурсной комиссии.

Значимость темы выставки

0–5 баллов: соответствие значимым событиям 2026 г. и направлению деятельности организации. Информация, подтверждающая значимость выставки, должна быть представлена в Заявке.

0 – тема выставки не соответствует направлению деятельности организации, указанной в качестве места работы, и актуальным тенденциям развития страны.

1–4 – тема выставки соответствует направлению деятельности организации, но не отражает современные тенденции развития страны или отражает современные тенденции развития страны, но не соответствует направлению деятельности организации. Степень соответствия определяется членами Конкурсной комиссии самостоятельно.

5 – тема выставки соответствует направлению деятельности организации, указанной в качестве места работы, и актуальным тенденциям развития страны.

Оригинальность

0–5 баллов: оригинальность идеи выставки, уникальность выставочных экземпляров.

0 – не используются оригинальные решения.

1–4 – используются традиционные выставочные пространства с элементами инноваций. Оценка степени оригинальности определяется членами Конкурсной комиссии самостоятельно.

5 – используются оригинальные решения.

Оформление выставки

0–5 баллов: подача материала, дизайн оформления выставки.

0 – материал не структурирован, выставочные экземпляры не соответствуют теме выставки, дизайн отсутствует.

1–4 – материал частично структурирован и снабжен элементами навигации. Оценка степени систематизации и оформления выставки определяется членами Конкурсной комиссии самостоятельно.

5 – материал структурирован, выставочные экземпляры соответствуют теме выставки, наличие оригинальных дизайнерских решений, привлекающих читателей.

Оформление видеоролика или презентации

0–5 баллов: информационная составляющая, дизайн оформления конкурсной работы.

0 – низкая информативность, небрежное оформление или низкое качество видеоматериала / презентации.

1–4 – полностью не раскрыта тема выставки, наличие замечаний к оформлению конкурсной работы. Оценка степени оформления конкурсной работы определяется членами Конкурсной комиссии самостоятельно.

5 – высокая информативность, качественное оформление конкурсной работы.