

Вакансия: супервизор в отдел экстренной психологической помощи

Федеральный координационный центр по обеспечению развития психолого-педагогической помощи в системе образования Российской Федерации **ищет супервизора** в сектор дистанционного консультирования «Детский телефон доверия».

Вашими основными задачами будут:

- Психологическое сопровождение психологов-консультантов сектора дистанционного консультирования «Детский телефон доверия», проведение индивидуальных и групповых супервизий с сотрудниками сектора.
- Написание отчетов, методических материалов, выполнение задач руководства, направленных на поддержание и улучшение работы службы
- Проведение мероприятий, направленных на профилактику профессионального выгорания сотрудников сектора.
- Участие в научно-исследовательской, аналитической и координационной работе Центра в интересах развития психологической службы в системе образования.

Требования к кандидату:

- Высшее психологическое образование.
- Дополнительное профессиональное образование или переподготовка в области супервизии
- Опыт работы практическим психологом не менее 3 лет, супервизором не менее 1 года
- Преимущество – опыт и работа в службе дистанционного психологического консультирования (телефон доверия)
- Знание нормативных, инструктивных и методических аспектов организации супервизорской деятельности в службах психологической помощи
- Владение современными цифровыми инструментами (Microsoft Office, Google-Форм и др.).
- Знание современных психолого-педагогических методов работы психологической службы.
- Инициативность при выполнении поручений.
- Нам важно Ваше стремление к развитию и активная жизненная позиция.

Что мы предлагаем:

- Оформление в соответствии с ТК РФ.
- Стабильная официальная заработная плата.
- Постоянная работа;
- Работа в мотивированной профессиональной команде, нацеленной на результат.
- Возможность бесплатного прохождения обучения по профильному направлению работы.

- Дружный коллектив.

Заработная плата – от 95 000 руб. на руки

График работы: 5\2 очный (г. Москва).

Опыт работы в аналогичной должности: от 1 года

Контактные данные для предоставления резюме:

Ермолаева Анна Валериевна, заместитель руководителя ФКЦ

Адрес электронной почты: ermolaevaav@mgppri.ru