



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РЕКОМЕНДОВАНО:

Учебно-методическим советом

ФГБОУ ВО МГППУ

(протокол № 5) от «20» 24 2022г.

Председатель УМС,

Дворянчиков Н.В.

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Учёного совета

ФГБОУ ВО МГППУ

(протокол № 11) от «30» 25 2022г.

Председатель Учёного совета,

ректор



Марголис А.А.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

направление подготовки:

**09.03.03 Прикладная информатика
(программа бакалавриата)**

направленность программы:

Прикладная информатика в психологии

квалификация

бакалавр

форма обучения

очная

нормативный срок освоения программы

4 года

Москва, 2022

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования «Прикладная информатика в психологии» по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

Рекомендована:

Учёным советом факультета информационных технологий, протокол № 6 от «18» 04. 2022 г.
Председатель Ученого совета [подпись] / Куравский Л.С./

Учебно-методической комиссией факультета по направлению подготовки Прикладная информатика, протокол № 6 от «18» 04 2022 г.
Председатель УМК [подпись] /Куравский Л.С./

Рассмотрена на заседании выпускающей кафедры прикладной информатики и мультимедийных технологий, протокол № 6 от «18» 04. 2022 г. Заведующий кафедрой [подпись] /Куравский Л.С./

Согласована:

Проректор по профессиональному образованию [подпись] /Дробязко А.А./ 20. 04 2022 г.

ОПОП ВО принята и зарегистрирована в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ на правах электронного учебно-методического издания

Рег. № ОПОП - 170 - 78,

ОГЛАВЛЕНИЕ

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
1.1. Нормативные правовые и методические документы для разработки ОПОП ВО	6
1.2. Общая характеристика ОПОП ВО	8
1.2.1. Цель ОПОП ВО	8
1.2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП ВО	8
1.2.3. Форма обучения	8
1.2.4. Срок получения образования	8
1.2.5. Объём ОПОП ВО	9
1.2.6. Язык реализации ОПОП ВО	9
1.2.7. Особенности ОПОП ВО	9
1.3. Требования к уровню подготовки поступающих на обучение по ОПОП ВО	10
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	11
2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника	11
2.2. Задачи профессиональной деятельности выпускника	11
2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника	11
2.4. Должности, которые может занимать выпускник ОПОП ВО	11
2.5. Профессиональные стандарты, соотнесённые с ФГОС ВО	12
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	14
3.1. Универсальные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения	14
3.2. Общепрофессиональные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения	17
3.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения	20
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО	25
4.1. Структура и объём ОПОП ВО	25
4.1.1. Объём обязательной части ОПОП ВО	25
4.1.2. Блок 1 «Дисциплины (модули)»	25
4.1.3. Блок 2 «Практика»	25
4.1.4. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»	25
4.2. Календарный учебный график ОПОП ВО	26
4.3. Учебный план	26
4.4. Содержание ОПОП ВО	26
4.4.1. Рабочие программы и фонды оценочных средств дисциплин / модулей	26
4.4.2. Программы и фонды оценочных средств практик. Особенности организации и проведения практик	26
4.4.3. Программа государственной итоговой аттестации	32
4.4.4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	33
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО	33
5.1. Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО	34
5.2. Учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО	34
5.3. Кадровые условия реализации ОПОП ВО	35
5.4. Финансовые условия реализации ОПОП ВО	35
5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО	35
6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ МГППУ	36
7. РЕЦЕНЗИИ НАОПОП ВО	37
8. РАЗРАБОТЧИКИ	38
ПРИЛОЖЕНИЕ	39

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Инвалид – лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

Ограничение жизнедеятельности – полная или частичная утрата лицом способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, общаться, контролировать свое поведение, обучаться и заниматься трудовой деятельностью.

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) – основа объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки обучающихся, освоивших образовательные программы соответствующего уровня и соответствующей направленности, независимо от формы получения образования и формы обучения. ФГОС включают в себя требования к структуре основных образовательных программ (в том числе соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений), их объему, условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям; результатам освоения основных образовательных программ. ФГОС устанавливает сроки получения профессионального образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации. Иные компоненты ОПОП ВО включаются в её состав по решению Учёного совета Университета.

Адаптированная образовательная программа (АОПОП) – образовательная программа, адаптированная (в части содержания и условий организации обучения и воспитания) при необходимости для обучения (в том числе практической подготовки) и воспитания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Направленность (профиль) образования – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе обучающихся-лиц с ОВЗ (лиц с ОВЗ и инвалидов).

Зачётная единица (ЗЕ) – унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу), практику. 1 зачётная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоёмкости (27 астрономическим часам).

з.е. – зачётные единицы

НИР – научно-исследовательская работа

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

ОПК – общепрофессиональные компетенции

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования

ПК – профессиональные компетенции

ПКО – обязательные профессиональные компетенции

ПС – профессиональный стандарт

УК – универсальные компетенции

УУД – универсальные учебные действия

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования «Прикладная информатика в психологии» по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (далее по тексту – ОПОП ВО или ОПОП ВО «Прикладная информатика в психологии», или образовательная программа), реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее по тексту – Университет или ФГБОУ ВО МГППУ), представляет собой систему документов, разработанную на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 922 от 19.09.2017 г. (рег. N 48531 от 12.10.2017) (далее по тексту – ФГОС ВО или ФГОС ВО 09.03.03 Прикладная информатика), с учётом требований профессионального стандарта «Специалист по информационным системам», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» ноября 2014 г. № 896н (рег. №153) (далее по тексту – профессиональный стандарт), с учётом требований, предъявляемыми к выпускникам на рынке труда.

Образовательная программа содержит: цели, характеристику, объём, содержание образования, планируемые результаты обучения, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика с учётом направленности.

Образовательная программа включает в себя: пояснительную записку, учебный план, календарный учебный график; рабочие программы дисциплин; программы практик (в том числе учебных, производственных (включая научно-исследовательскую работу, преддипломную практику); оценочные материалы (ФОСы и другие); программу государственной итоговой аттестации, рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, иные учебно-методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся и реализацию соответствующих образовательных технологий, а также условия образовательной деятельности по реализации ОПОП ВО.

ОПОП ВО «Прикладная информатика в психологии» обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, а также профессиональных компетенций, сформулированных в соответствии с профессиональными стандартами, указанными в § 1.1 Образовательной программы, с учётом требований, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, рекомендаций ведущих работодателей, объединений работодателей отрасли.

1.1. Нормативные правовые и методические документы для разработки ОПОП ВО

Образовательная программа разработана в соответствии с нормативными правовыми и методическими документами:

- Федеральный закон от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся»;

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями, вступившими в силу с 21 июля 2014 года);
- Приказ Минобрнауки России от 08 февраля 2021 года № 82 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – магистратура по направлениям подготовки» (Зарегистрировано в Минюсте России 12 марта 2021 года № 62740)
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 "О практической подготовке обучающихся"(Зарегистрирован 11.09.2020 № 59778)
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 года № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 г. № 922 "Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата)" Зарегистрировано в Минюсте РФ рег. N 48531 от 12.10.2017
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 года № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 27 мая 2021 года № 63650);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» ноября 2014 г. № 896н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по информационным системам» (Зарегистрирован в Минюсте России рег. №35361 от 24.12.2014);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2013 года № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта»;
- Методические рекомендации по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 3 апреля 2015 года № АП-512/02 «О направлении методических рекомендаций по НОКО»);
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учётом соответствующих профессиональных стандартов (утверждены Министром образования и науки Российской Федерации 22 января 2015 года № ДЛ-1/05вн;
- Письмо Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 мая 2010 года № 03-956 «О разработке вузами основных образовательных программ»;

– Письмо Департамента профессионального образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2011 года № 12-532 «О профилях и специализациях ОПОП высшего профессионального образования»;

– Методические рекомендации к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки Российской Федерации 08 апреля 2014 года № АК-44/05вн);

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2015 года № АК-2563/05 «О методических рекомендациях» (Методические рекомендации по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ);

– прочие документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

– Локальные нормативные акты Университета, регламентирующие образовательную деятельность обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования.

1.2. Общая характеристика ОПОП ВО

1.2.1. Цель ОПОП ВО

Образовательная программа имеет своей целью обеспечение:

– *качественной профессиональной подготовки специалистов, обладающих компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО 09.03.03 Прикладная информатика, профессионального стандарта («Специалист по информационным системам»), требованиями, предъявляемыми к выпускникам на рынке труда, компетенциями рекомендованными ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли;*

– *развития у обучающихся качеств и компетенций, позволяющих быть профессионально и личностно успешными.*

1.2.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП ВО

– бакалавр.

1.2.3. Форма обучения

– очная.

1.2.4. Срок получения образования

– 4 года.

Срок освоения образовательной программы не зависит от применяемых образовательных технологий.

Срок обучения при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год / полгода по сравнению со сроком получения образования, указанным выше.

В срок обучения по ОПОП ВО включаются каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

Предоставление каникул в пределах срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, регламентируется соответствующим локальным нормативным актом ФГБОУ ВО МГППУ.

1.2.5. Объём ОПОП ВО

240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП ВО с использованием сетевой формы, реализации ОПОП ВО по индивидуальному учебному плану.

Объём образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более **70 зачётных единиц**, вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации ОПОП ВО с использованием сетевой формы, реализации ОПОП ВО по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более **80 зачётных единиц**.

1.2.6. Язык реализации ОПОП ВО

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.2.7. Особенности ОПОП ВО

При реализации образовательной программы применяется электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Содержательная особенность ОПОП ВО. Содержательной особенностью и преимуществом ОПОП «Прикладная информатика в психологии» является её предметная направленность – «информатика» и «психология».

Это означает, что бакалавр, получивший фундаментальные знания в области информационных технологий, компьютерных дисциплин и информатики в самом широком смысле, с одной стороны, и профессиональные знания в области психологии – с другой, может работать как в каждой из этих областей, так и на их стыке, в том числе вести преподавательскую деятельность (преподавание информатики и информационно-коммуникационных технологий).

Такое преимущество достигается сбалансированностью информационных и психолого-педагогических дисциплин, модулей и практик ОПОП «Прикладная информатика в психологии», формирующих соответствующие компетенции выпускника.

Другим конкурентным преимуществом ОПОП «Прикладная информатика в психологии» является практическая ориентированность всего учебного процесса – всех видов практик и научно-исследовательской работы, в том числе, завершающих обучение (при выполнении выпускной квалификационной работы – бакалаврской работы).

Это достигается, прежде всего, соответствующими базами практик и темах выпускных квалификационных работ, направленных на решение актуальных задач в области современных информационных технологий и предметно-ориентированных информационных системах. Практики, научно-исследовательская работа, выпускные квалификационные работы обучающихся, – это не «исследования ради исследований», а аналоги реальных проектов, которые выпускники разрабатывают и внедряют на рабочих местах.

Кроме того, практическая направленность обеспечивается интеграцией теоретического обучения (лекций) с занятиями семинарского типа, обеспеченными практическими часами, отдельными практикумами, курсовыми работами, включая работу в команде.

Университет в лице факультета, кафедр, в том числе выпускающей кафедры, предоставляет возможность обучающимся, работу в рамках временных творческих коллективов по выполнению проектов, договоров и научно-практических конференций различного уровня.

Индивидуализация обучения обеспечивается наличием в учебной работе индивидуальных занятий.

Организационная и технологическая особенность ОПОП ВО. Обучение ОПОП «Прикладная информатика в психологии» осуществляется инклюзивно (совместно) реализуемой в режиме адаптации для лиц с ОВЗ. Для отдельных видов занятий и учебных работ формируются отдельные группы (с отдельным расписанием).

Наполняемость групп определяется университетом самостоятельно с учетом нозологических обучающихся-лиц с ОВЗ для каждого набора при формировании групп первого курса обучения.

Образовательная программа является адаптированной для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) предоставляется возможность обучения по программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей, и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Для получения профессионального образования инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО МГППУ при необходимости создаются специальные условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Университета, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение данной Образовательной программы обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

Образование инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано совместно с другими обучающимися.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

При получении образования обучающимся с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. На территории Университета предоставляются специальные технические средства (по группе нозологии).

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивают педагогические работники, владеющие специальными педагогическими подходами и методами обучения и воспитания обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Требования к уровню подготовки поступающих на обучение по ОПОП ВО

Поступающий на обучение по ОПОП ВО в части требований к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы, должен иметь документ

установленного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании¹.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии
- 40 Сквозные виды профессиональной деятельности

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Задачи профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения образовательной программы обучающиеся готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- проектный;
- научно-исследовательская деятельность.

2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- прикладные и информационные процессы;
- информационные системы,
- информационные технологии.

Особенности объектов профессиональной деятельности определяются характером прикладной области, определяемой спецификой направленности программы – «Прикладная информатика в психологии».

2.4. Должности, которые может занимать выпускник ОПОП ВО

ОПОП ВО «Прикладная информатика в психологии» обеспечивает в рамках ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика соотнесение с профессиональными стандартами:

– «Специалист по информационным системам» и готовит к профессиональной деятельности выпускников, имеющих уровень образования – бакалавр с возможным занятием должностей², определяемых вышеуказанным профессиональным стандартом для 6 (шестого) квалификационного уровня:

- Ведущий специалист по внедрению ИС

¹Для программ подготовки бакалавров и специалистов.

² При соблюдении требований профессионального стандарта «Специалист по информационным системам» к практическому опыту работы

- Программист-проектировщик ИС
- Ведущий консультант по ИС
- Бизнес-аналитик
- Руководитель сервисной службы по ИС

2.5. Профессиональные стандарты, соотнесённые с ФГОС ВО

Профессиональные стандарты, соотнесённые с ФГОС ВО по направлению подготовки указаны в § 1.1 и в Приложении.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника образовательной программы, представлен в Приложении.

**Задачи профессиональной деятельности выпускника (по типам)
по областям профессиональной деятельности и объектам профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности (по реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или область знания)
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	проектный	Сбор и анализ детальной информации для формализации предметной области проекта и требований пользователей заказчика, интервьюирование ключевых сотрудников заказчика. Формирование и анализ требований к информатизации и автоматизации прикладных процессов, формализация предметной области проекта. Моделирование прикладных и информационных процессов. Составление технико-экономического обоснования проектных решений и технического задания на разработку информационной системы. Проектирование информационных систем по видам обеспечения. Программирование приложений, создание прототипа информационной системы	Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии
	научно-исследовательский	Анализ и выбор программно-технологических платформ, сервисов и информационных ресурсов информационной системы	Прикладные и информационные процессы; Информационные системы; Информационные технологии

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:

3.1. Универсальные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения. УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ. УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия. УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста. УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию. УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм. УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда. УК-6.2. Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории. УК-6.3. Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной	УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	деятельности	УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования. УК-8.1. Знает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения. УК-8.2. Умеет выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях. УК-8.3. Владеет методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности. УК-9.1. Знать основные экономические понятия, принципы, методы УК-9.2. Уметь самостоятельно принимать экономические решения УК-9.3. Владеть навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности УК-10.1. Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; УК-10.2. Уметь планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме УК-10.3. Владеть навыками профилактики коррупции и
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		формирования нетерпимого отношения к ней

3.2. Общепрофессиональные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Теоретические и практические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и инженерные знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Знает основы математики, физики, вычислительной техники и программирования. ОПК-1.2. Умеет решать стандартные профессиональные задачи с применением естественнонаучных и обще-инженерных знаний, методов математического анализа и моделирования. ОПК-1.3. Владеет навыками теоретического и экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности. ОПК-2.1. Знает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности. ОПК-2.2. Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности. ОПК-2.3. Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК-3.1. Знает принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. ОПК-3.2. Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. ОПК-3.3. Владеет навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности.
	ОПК-4. Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	ОПК-4.1. Знает основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы. ОПК-4.2. Умеет применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы. ОПК-4.3. Владеет навыками составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы.
	ОПК-5. Способен устанавливать программное и аппаратное обеспечение для информационных систем автоматизированных систем	ОПК-5.1. Знает основы системного администрирования, администрирования СУБД, современные стандарты информационного взаимодействия систем. ОПК-5.2. Умеет выполнять параметрическую настройку информационных и автоматизированных систем. ОПК-5.3. Владеет навыками инсталляции программного и аппаратного обеспечения информационных и автоматизированных систем.
	ОПК-6. Способен анализировать и разрабатывать организационно-технические и экономические процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования	ОПК-6.1. Знает основы теории систем и системного анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики, методов оптимизации и исследования операций, нечетких вычислений, математического и имитационного моделирования. ОПК-6.2. Умеет применять методы теории систем и системного анализа, математического, статистического и имитационного моделирования для автоматизации задач принятия решений,

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		анализа информационных потоков, расчета экономической эффективности и надежности информационных систем и технологий. ОПК-6.3. Владеет навыками проведения инженерных расчетов основных показателей результативности создания и применения информационных систем и технологий.
	ОПК-7. Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения	ОПК-7.1. Знает основные языки программирования и работы с базами данных, операционные системы и оболочки, современные программные среды разработки информационных систем и технологий. ОПК-7.2. Умеет применять языки программирования и работы с базами данных, современные программные среды разработки информационных систем и технологий для автоматизации бизнес-процессов, решения прикладных задач различных классов, ведения баз данных и информационных хранилищ. ОПК-7.3. Владеет навыками программирования, отладки и тестирования прототипов программно-технических комплексов задач.
	ОПК-8. Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	ОПК-8.1. Знает основные технологии создания и внедрения информационных систем, стандарты управления жизненным циклом информационной системы. ОПК-8.2. Умеет осуществлять организационное обеспечение выполнения работ на всех стадиях и в процессах жизненного цикла информационной системы. ОПК-8.3. Владеет навыками составления плановой и отчетной документации по управлению проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла.
	ОПК-9. Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп	ОПК-9.1. Знает инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций. ОПК-9.2. Умеет осуществлять взаимодействие с заказчиком в

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала. ОПК-9.3. Владеет навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений.

3.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции сформированы на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из числа указанных в приложениях к ФГОС ВО и (или) иных профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, из реестра профессиональных стандартов (перечня видов профессиональной деятельности), размещенного на сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Профессиональные стандарты» (<http://profstandard.gosmintrud.ru>), а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники и иных источников.

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: проектный				
Сбор и анализ детальной информации для формализации предметной области проекта и требований пользователей заказчика, интервьюирование сотрудников	Прикладные и информационные процессы	ПК-1. Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе.	ПК -1.1. Знает методику проведения обследования выявляя информационных потребностей пользователей, формулировки требований к информационной системе. ПК -1.2. Умеет проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе. ПК.-1.3. Владеет навыками обследования организаций, выявлять	06.015 Специалист по информационным системам
Формирование и анализ требований к информатизации и автоматизации прикладных процессов, формализация предметной области проекта	Информационные системы	ПК-1. Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе.	ПК -1.1. Знает методику проведения обследования выявляя информационных потребностей пользователей, формулировки требований к информационной системе. ПК -1.2. Умеет проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе. ПК.-1.3. Владеет навыками обследования организаций, выявлять	06.015 Специалист по информационным системам
Моделирование прикладных и информационных процессов	Информационные технологии	ПК-1. Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе.	ПК -1.1. Знает методику проведения обследования выявляя информационных потребностей пользователей, формулировки требований к информационной системе. ПК -1.2. Умеет проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе. ПК.-1.3. Владеет навыками обследования организаций, выявлять	06.015 Специалист по информационным системам

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Составление экономического обоснования проектных решений и технического задания на разработку информационной системы Проектирование информационных систем по видам обеспечения Программирование приложений, создание прототипа информационной системы			информационные потребности пользователей, формирование требований к информационной системе.	
		ПК-2. Способность разрабатывать и адаптировать прикладное программное обеспечение.	ПК-2.1. Знает современные технологии разработки и адаптации прикладного программного обеспечения, их достоинства и недостатки. ПК-2.2. Умеет разрабатывать компоненты программного обеспечения. ПК-2.3. Владеет навыками разработки прикладного программного обеспечения на современных языках программирования, методами адаптации прикладного программного обеспечения.	06.015 Специалист по информационным системам
		ПК-3. Способность проектировать ИС по видам обеспечения	ПК-3.1. Знает технологии проектирования ИС. ПК-3.2. Умеет применять элементы технологий проектирования ИС; осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем. ПК-3.3. Владеет навыками проектирования экономических информационных систем или их частей (модулей)	06.015 Специалист по информационным системам

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		ПК-4. Способность составлять техническое обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы.	ПК -4.1. Знает теоретические основы экономики фирмы, методы технико-экономического анализа, структуру технического задания на разработку информационной системы. ПК.-4.2. Умеет проводить расчет экономической эффективности ИС, составлять техническое задание на разработку информационной системы. ПК-4.3. Владеет навыками исследования эффективности функционирования информационных систем организации, систем разработки технического задания	06.015 Специалист по информационным системам
		ПК-5. Способность моделировать прикладные (бизнес) процессы и предметную область.	ПК -5.1. Знает методы формального описания бизнес-процессов, методы моделирования прикладных (бизнес) процессов и предметной области. ПК.- 5.2. Умеет составлять описание прикладных процессов, разрабатывать модели прикладных (бизнес) процессов и предметной области. ПК -5.3. Владеет навыками построения моделей прикладных (бизнес) процессов и предметной области	06.015 Специалист по информационным системам
		ПК-6. Способность определять содержание и объем необходимых данных, для разработки программного	ПК -6.1. Знает содержание и объем данных, необходимых для разработки программного обеспечения ПК.-6.2. Умеет определять	06.015 Специалист по информационным системам

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		обеспечения	содержание и объем данных, необходимых для разработки программного обеспечения ПК-6.3. Владеет навыками определять содержание и объем данных, необходимых для разработки программного обеспечения	
		ПК-7 Способность проектировать структуру программного обеспечения, необходимого для решения поставленной задачи	ПК-7.1. Знает структуру программного обеспечения, необходимого для решения поставленной задачи ПК-7.2. Умеет проектировать структуру программного обеспечения, необходимого для решения поставленной задачи ПК-7.3. Владеет навыками проектирования структуры программного обеспечения, необходимого для решения поставленной задачи	06.015 Специалист по информационным системам
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Анализ и выбор программно-технологических платформ, сервисов и информационных ресурсов информационной системы	Прикладные и информационные процессы Информационные системы Информационные технологии	ПК-8 Способность проводить моделирование и анализ данных в предметной области	ПК-8.1. Знает современные технологии и методы тестирования, специализированное программное обеспечение автоматизации тестирования ПК-8.2. Умеет проектировать, разрабатывать, проводить моделирование и анализ данных для решения прикладных задач в предметной области ПК-8.3. Владеет навыками	06.015 Специалист по информационным системам

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			основными инструментами тестирования и моделирования и анализом данных в предметной области	
		ПК-9 Способен анализировать, определять и использовать знания в области психологии и педагогики профессиональной деятельности	ПК-9.1. Знает основы психологии и педагогики ПК.- 9.2. Умеет анализировать и использовать знания в области психологии и педагогики в профессиональной деятельности ПК-9.3. Владеет навыками в профессиональной деятельности в области психологии и педагогики	06.015 Специалист по информационным системам

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО

4.1. Структура и объём ОПОП ВО

Структура и объём ОПОП ВО соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика представлены в таблице:

Структура образовательной программы		Объем в з.е.	
		по ФГОС ВО	ОПОП ВО
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 160	210
Блок 2	Практика	Не менее 20	21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	Не менее 9	9
Объем образовательной программы		240 ЗЕ	240 ЗЕ

4.1.1 Объем обязательной части ОПОП ВО

Объем обязательной части ОПОП ВО, без учёта объема государственной итоговой аттестации, составляет – 63,8 % общего объема образовательной программы.

4.1.2 Блок 1 «Дисциплины (модули)»

Дисциплины, относящиеся к образовательной части программы и дисциплины, определяющие направленность программы и относящиеся к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, представлены в учебном плане ОПОП ВО.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин и факультативных дисциплин.

Факультативные дисциплины не входят в объем образовательной программы.

4.1.3 Блок 2 «Практика»

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики) следующих типов.

Типы учебной практики:

научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

научно-исследовательская работа,

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности,

преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы.

4.1.4 Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

4.2. Календарный учебный график ОПОП ВО

Календарный учебный график ОПОП ВО представлен в учебном плане образовательной программы и на сайте Университета в разделе «Образование».

4.3. Учебный план

Учебный план ОПОП ВО составлен в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, общими требованиями к разработке и условиям реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования, установленным нормативными правовыми и методическими документами, указанными в § 1.1 ОПОП ВО.

Учебный план является неотъемлемой частью образовательной программы, прилагается к настоящей пояснительной записке.

Учебный план размещён в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ (на правах электронного учебно-методического издания) и на сайте Университета в разделе «Образование».

4.4. Содержание ОПОП ВО

Основное содержание образовательной программы (в том числе практической подготовки) представлено в рабочих программах дисциплин, программах практик.

Воспитание обучающихся при освоении ими ОПОП ВО, осуществляется на основе включенных в образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

4.4.1 Рабочие программы и фонды оценочных средств дисциплин

Рабочие программы и фонды оценочных средств дисциплин ОПОП ВО разработаны в соответствии с Положением о рабочей программе и фонде оценочных средств дисциплины, модуля, программе и фонде оценочных средств практики, программе государственной итоговой аттестации образовательной программы высшего образования (уровней: бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет».

Рабочие программы и фонды оценочных средств дисциплин являются неотъемлемой частью образовательной программы, прилагаются к настоящей пояснительной записке.

Рабочие программы и фонды оценочных средств дисциплин размещены в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ (на правах электронного учебно-методического издания) и на сайте Университета в разделе «Образование».

4.4.2 Рабочие программы и фонды оценочных средств практик. Особенности организации и проведения практик

Рабочие программы и фонды оценочных средств практики разработаны в соответствии с Положением о рабочей программе и фонде оценочных средств дисциплины, модуля, программе и фонде оценочных средств практики, программе государственной итоговой аттестации образовательной программы высшего образования (уровней: бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет».

Рабочие программы и фонды оценочных средств практики являются неотъемлемой частью образовательной программы, прилагаются к настоящей пояснительной записке.

Программы и фонды оценочных средств практики размещены в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ (на правах электронного учебно-методического издания) и на сайте Университета в разделе «Образование».

Практика по ОПОП «Прикладная информатика в психологии» проводится как в структурных подразделениях факультета информационных технологий МГППУ, так и базах практики.

Структурные подразделения факультета информационных технологий МГППУ, используемые в качестве базы практики:

- учебно-производственная лаборатория технических и программных средств обучения слепых и слабовидящих студентов (<http://xn--clarkau.xn--plai/project/about/157>);
- центр информационных технологий (<http://xn--clarkau.xn--plai/project/about/159>), занимающийся разработкой математических методов и программного обеспечения для психологических исследований в составе:
 - лаборатория математической психологии и прикладного программного обеспечения (<http://xn--clarkau.xn--plai/projectpages/index/160>);
 - лаборатория количественной психологии (<http://xn--clarkau.xn--plai/projectpages/index/161>).

Кроме того, факультет информационных технологий и выпускающая кафедра прикладной информатики и мультимедийных технологий осуществляет подбор базы практики из числа сторонних профильных организаций (связанных по роду своей научно-исследовательской, производственной, проектной, педагогической деятельности с проблематикой математики, информатики и вычислительной техники).

Факультет информационных технологий осуществляет практическую подготовку на следующих базах практики:

- ГОУ прогимназия № 1651 СЗАО (договор № 2182 от 03.03.09 – б/с),
- ГОУ СОШ № 835 ВАО (договор № 2194 от 16.03.09 – б/с),
- ГОУ СОШ № 1934 ЮВАО (договор № 2171 от 03.03.09 – б/с),
- ГОУ специальная общеобразовательная школа-интернат № 1 СВАО (договор № 1157 от 01.09.06 – б/с),
- Центр образования «Технологии обучения» ЗАО (договор № 1785 от 19.03.08 – б/с),
- Центр диагностики и консультирования «РОСТ» СЗАО (договор № 2218 от 25.03.09 – б/с).

На учебной практике обучающиеся знакомятся с организацией и выполняют задания (в том числе с учетом требований профессионального стандарта «Специалист по информационным системам», связанных с формированием обобщенных трудовых функций, соответствующих 4 и 5 квалификационному уровню), рассчитанные на:

- разработку и сопровождение требований к отдельным функциям системы;
- создание и сопровождение требований и технических заданий на разработку и модернизацию систем и подсистем малого и среднего масштаба и сложности.

Студенты получают первичные профессиональные умения и навыки по практическому решению информационных задач на конкретных рабочих местах в качестве исполнителей или

стажёров. Возможные наименования должностей, соответствующие 4 и 5 квалификационному уровню (в объеме учебной практики) соответствуют:

- Технический специалист по ИС (4 квалификационный уровень)
- Кодировщик ИС (4 квалификационный уровень)
- Техник сервисной службы по ИС (4 квалификационный уровень)
- Специалист по внедрению ИС (5 квалификационный уровень)
- Программист ИС (5 квалификационный уровень)
- Консультант по ИС (5 квалификационный уровень)
- Сервис-инженер по ИС (5 квалификационный уровень)

Кроме того, **поставленная цель – получение первичных профессиональных умений и навыков**, реализуется в комплексе интегрированных задач:

- закрепление знаний и умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретических курсов,
- развитие практических навыков и способности комплексного формирования общекультурных и профессиональных компетенций;
- изучение программного, аппаратного и информационного обеспечения управляющих систем различного уровня и назначения.

Индивидуальные задания обучающимся по учебной практике (исходя специфики организации и уровня приобретаемой квалификации -4,5) формулируются в части **первичных** умений и навыков по работам, наименования которых, приведены в таблице 1.

Таблица 1 – наименование работ (трудовых функций) обучающимся в объеме индивидуальных заданий учебной практике

уровень квалификации	наименование
4	Сбор данных для выявления требований к типовой ИС в соответствии с трудовым заданием
	Разработка прототипов ИС в соответствии с трудовым заданием
	Кодирование на языках программирования в соответствии с трудовым заданием
	Модульное тестирование ИС (верификация) в соответствии с трудовым заданием
	Интеграционное тестирование ИС (верификация) в соответствии с трудовым заданием
	Исправление дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС в соответствии с трудовым заданием
	Техническое обеспечение процесса обучения пользователей ИС
	Развертывание рабочих мест ИС у заказчика
	Установка и настройка системного и прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС в соответствии с трудовым заданием
	Настройка оборудования, необходимого для работы ИС в соответствии с трудовым заданием
	Интеграция ИС с существующими ИС у заказчика в соответствии с трудовым заданием
	Проведение физических аудитов в области качества в соответствии с трудовым заданием
	Демонстрация заказчику выполнения его требований к ИС в соответствии с трудовым заданием
	Идентификация конфигурации ИС в соответствии с трудовым заданием

уровень квалификации	наименование
	Представление отчетности по статусу конфигурации в соответствии с трудовым заданием
	Проведение физических аудитов конфигурации ИС в соответствии с трудовым заданием
	Инженерно-техническая поддержка заключения договоров на выполняемые работы, связанные с ИС в соответствии с трудовым заданием
	Регистрация запросов заказчика в соответствии с трудовым заданием
	Инженерно-техническая поддержка заключения договоров сопровождения ИС в соответствии с трудовым заданием
	Закрытие запросов заказчика в соответствии с трудовым заданием
	Распространение информации о выполненном задании
5	Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в типовой ИС на этапе предконтрактных работ
	Инженерно-техническая поддержка подготовки коммерческого предложения заказчику на создание (модификацию) и ввод в эксплуатацию типовой ИС на этапе предконтрактных работ
	Планирование коммуникаций с заказчиком в рамках типовых регламентов организации
	Распространение информации о ходе выполнения работ
	Управление ожиданиями заказчика
	Адаптация бизнес-процессов заказчика к возможностям типовой ИС
	Выявление требований к типовой ИС
	Согласование и утверждение требований к типовой ИС
	Разработка прототипов ИС на базе типовой ИС
	Кодирование на языках программирования
	Модульное тестирование ИС (верификация)
	Интеграционное тестирование ИС (верификация)
	Исправление дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС
	Создание пользовательской документации к модифицированным элементам типовой ИС
	Обучение пользователей ИС
	Развертывание серверной части ИС у заказчика
	Установка и настройка системного и прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС
	Настройка оборудования, необходимого для работы ИС
	Интеграция ИС с существующими ИС заказчика
	Определение необходимости внесения изменений
	Проведение аудитов качества в соответствии с планами проведения аудита
	Проведение приемо-сдаточных испытаний (валидации) ИС в соответствии с установленными регламентами
	Техническая поддержка закупок
	Идентификация конфигурации ИС в соответствии с регламентами организации
	Представление отчетности по статусу конфигурации в соответствии с регламентами организации
	Проведение аудита конфигураций в соответствие с полученным планом аудита
	Инженерно-техническая поддержка заключения договоров на выполняемые работы, связанные с ИС
	Мониторинг выполнения договоров на выполняемые работы, связанные с ИС
	Инженерно-техническая поддержка заключения дополнительных соглашений к договорам на выполняемые работы, связанные с ИС
	Закрытие договоров на выполняемые работы, связанные с ИС, в соответствии с трудовым заданием
	Регистрация запросов заказчика к типовой ИС в соответствии с регламентами организации
	Инженерно-техническая поддержка заключения договоров сопровождения ИС
	Обработка запросов заказчика по вопросам использования типовой ИС
	Инициирование работ по реализации запросов, связанных с использованием типовой ИС

уровень квалификации	наименование
	Заккрытие запросов заказчика в соответствии с регламентами организации
	Согласование документации

Индивидуальные задания обучающимся в объеме учебной практике должны содержать научно-исследовательскую составляющую.

На производственной практике обучающиеся выполняют задания (с учетом требований профессионального стандарта «Специалист по информационным системам», связанных с формированием обобщенных трудовых функций, соответствующих 6 квалификационному уровню), рассчитанные на:

- Концептуальное, функциональное и логическое проектирование систем среднего и крупного масштаба и сложности.

Обучающиеся получают профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности, в том числе по научно-исследовательской работе на конкретных рабочих местах в качестве исполнителей или стажёров. Возможные наименования должностей, соответствующие 6 квалификационному уровню (в объеме производственной практики) соответствуют:

- Ведущий специалист по внедрению ИС (6 квалификационный уровень)
- Программист-проектировщик ИС (6 квалификационный уровень)
- Ведущий консультант по ИС (6 квалификационный уровень)
- Бизнес-аналитик (6 квалификационный уровень).
- Руководитель сервисной службы по ИС (6 квалификационный уровень).

Индивидуальные задания обучающимся по производственной практике (исходя специфики организации и уровня приобретаемой квалификации -6) формулируются в части профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также научно-исследовательской работы, наименования которых, приведены в таблице 2.

Таблица 2 – наименование работ (трудовых функций) обучающимся в объеме индивидуальных заданий производственной практике

уровень квалификации	наименование
6	Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС на этапе предконтрактных работ
	Инженерно-техническая поддержка подготовки коммерческого предложения заказчику на поставку, создание (модификацию) и ввод в эксплуатацию ИС на этапе предконтрактных работ
	Планирование коммуникаций с заказчиком в проектах создания (модификации) и ввода ИС в эксплуатацию
	Идентификация заинтересованных сторон проекта
	Распространение информации о ходе выполнения работ по проекту
	Управление заинтересованными сторонами проекта
	Документирование существующих бизнес-процессов организации заказчика (реверс-инжиниринг бизнес-процессов организации)
	Разработка модели бизнес-процессов заказчика
	Адаптация бизнес-процессов заказчика к возможностям ИС
	Инженерно-технологическая поддержка планирования управления требованиями
	Выявление требований к ИС

Анализ требований
Согласование и утверждение требований к ИС
Разработка архитектуры ИС
Разработка прототипов ИС
Проектирование и дизайн ИС
Разработка баз данных ИС
Организационное и технологическое обеспечение кодирования на языках программирования
Организационное и технологическое обеспечение модульного тестирования ИС (верификации)
Организационное и технологическое обеспечение интеграционного тестирования ИС (верификации)
Исправление дефектов и несоответствий в архитектуре и дизайне ИС, подтверждение исправления дефектов и несоответствий в коде ИС и документации к ИС
Создание пользовательской документации к ИС
Методологическое обеспечение обучения пользователей ИС
Развертывание ИС у заказчика
Разработка технологий интеграции ИС с существующими ИС у заказчика
Оптимизация работы ИС

Индивидуальные задания обучающемуся на производственную практику, должны обеспечивать решение комплексных задач в системе образования, социальной помощи населению, производства таких как:

- создания прикладного программного обеспечения, включая диагностические и информационные системы, а также базы данных различного назначения, на основе современных технологий,
- математического моделирования и анализа данных,
- компьютерного моделирования,
- инсталляции, сопровождения и настройки программного обеспечения общего назначения и специализированных программ,
- проведения экспертизы и консультаций в области информационных технологий,
 - изготовления различного рода информационных материалов с использованием компьютерных технологий.
- а также сформировать практические компетенции и опыт педагогической деятельности

Производственная практика также решает ряд *специфических задач*, таких как:

- адаптация обучающегося к реальным условиям работы в различных учреждениях и организациях,
- обеспечение успеха дальнейшей профессиональной карьеры,
- освоения умений ставить цели, формулировать задачи индивидуальной и совместной деятельности, кооперироваться с коллегами по работе,
- закрепления теоретических знаний и получения навыков их практического применения.

Продолжительность производственной практики: 8 недель в 5 – 8 семестрах. Промежуточная аттестация по производственной практике проводится в форме:

зачета в 5 и 7 семестрах;

зачета с оценкой в 6 и 8 семестрах.

Научно-исследовательская работа.

Тема задания определяется руководителем практики от кафедры по согласованию со студентом-практикантом. Конкретное содержание индивидуального задания студенту формулирует преподаватель-руководитель практики от кафедры с учетом особенностей базы

практики. Задание по НИР может быть выполнено индивидуально или группой студентов в зависимости от масштабности темы.

Примерные индивидуальные задания обучающемуся по научно-исследовательской работе включают:

- Обзорные поисковые исследования;
- Расчетно-аналитические задания;
- Самостоятельная работа студентов по подбору материалов и литературы к заданной тематике;
- Подготовка и написание докладов по результатам НИР;
- Элементы творчества являются обязательными при оформлении презентации к докладам; (доклад/отчет должен состоять из следующих разделов: цель научной работы; предмет исследования; методика проведения исследования; анализ полученных результатов);
- Круглые столы и конференции с обсуждением докладов

Промежуточная аттестация по научно-исследовательской работе проводится в форме зачета с оценкой.

Преддипломная практика включается как отдельный вид производственной практики в 7 и 8 семестре в объеме по 1-ой неделе каждая (всего 2 недели).

Преддипломная практика проводится с целью сбора материала для выполнения выпускной квалификационной работы, приобретения профессионального опыта, совершенствования компетенций, закрепления знаний и умений.

Кроме формирования трудовых функций (таблица 2), обучающимся в объеме индивидуальных заданий производственной практики), выдаются индивидуальные задания по:

- обработке полученных результатов, анализу и осмыслению результатов их с учетом имеющихся литературных данных;
- представлению итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, тезисов докладов, оформленных в соответствии с требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

4.4.3 Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускников Университета регламентируется Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО МГППУ.

Программы государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Положением о рабочей программе и фонде оценочных средств дисциплины, модуля, программы и фонде оценочных средств практики, программе государственной итоговой аттестации образовательной программы высшего образования (уровней: бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет».

Программа государственной итоговой аттестации является неотъемлемой частью образовательной программы, прилагается к настоящей пояснительной записке.

Программа государственной итоговой аттестации размещена в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ (на правах электронного учебно-методического издания) и на сайте Университета в разделе «Образование».

4.4.4 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы является неотъемлемой частью образовательной программы, прилагается к настоящей пояснительной записке и размещается в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ (на правах электронного учебно-методического издания), а также на сайте Университета в разделе «Образование».

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

Условия реализации образовательной программы (в том числе практической подготовки) соответствуют общесистемным требованиям, требованиям к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требованиям к кадровым и финансовым условиям реализации ОПОП ВО, а также требованиям к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе, установленным ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика.

ФГБОУ ВО МГППУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне её.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;

{если программа реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий указывается:}

- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации^{3,4}.

³ Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

⁴ Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных».

5.1. Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО

Для реализации образовательной программы используются специальные помещения:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,
- помещения для самостоятельной работы,
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для практической подготовки обучающихся используется специальное оборудование и технические средства (указаны в рабочих программах дисциплин (модулей), практики и приложениях к договорам о практической подготовке обучающегося(-ихся) по ОПОП ВО).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО МГППУ.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, специально оборудованные помещения могут быть заменены их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Университет обладает необходимым программным лицензионным, свободно распространяемым и собственным программным обеспечением. Университет имеет следующее лицензионное базовое программное обеспечение: серверные операционные системы Windows 2003, Windows 2008, Windows 2012, Windows 2016 и свободно распространяемый Linux CentOS, Debian; клиентские операционные системы Windows XP, Windows 7, Windows 10; лицензионный пакет Microsoft Office и свободно распространяемый Libre Office; антивирусные программы Kaspersky Endpoint Security.

Перечень материально-технического и программного обеспечения, необходимого для реализации образовательного процесса по ОПОП ВО определён в рабочих программах дисциплин, практик (при необходимости обновляется).

Информация о материально-техническом обеспечении ОПОП ВО прилагается к настоящей пояснительной записке.

5.2. Учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО

Библиотечный фонд Университета укомплектован печатными и (или) электронными изданиями. При наличии только печатных изданий они комплектуются из расчёта не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определён в рабочих программах дисциплин (при необходимости – обновляется).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Кадровые условия реализации ОПОП ВО

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками ФГБОУ ВО МГППУ, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

100 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации ОПОП ВО, и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО МГППУ к реализации образовательной программы на иных условиях, ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой(-ого) дисциплины / модуля.

10 % численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО МГППУ к реализации образовательной программы на иных условиях, являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет.

89 % численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ФГБОУ ВО МГППУ на иных условиях, имеют учёную степень (в том числе учёную степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) учёное звание (в том числе учёное звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Информация по кадровому обеспечению ОПОП ВО прилагается к настоящей пояснительной записке.

5.4. Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объёме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования соответствующего уровня и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

Внутренняя оценка проводится в рамках входного, текущего, рубежного и итогового контроля в период промежуточной аттестации обучающихся. Для объективной оценки качества подготовки обучающихся по ОПОП ВО используются фонды оценочных средств (открытая часть и закрытая часть), разработанные, прорецензированные и апробированные с привлечением представителей профильных организаций.

В целях совершенствования образовательной программы ФГБОУ ВО МГППУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников

Университета.

Текущий контроль, рубежный контроль, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик. Оценивание проводится в форме анкетирования обучающихся два раза в учебном году (один раз в семестр перед зачётно-экзаменационной сессией).

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СРЕДЫ МГППУ

Одной из стратегических целей ФГБОУ ВО МГППУ является: удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии; формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии; сохранение и приумножение духовно-нравственных, культурных и научных ценностей общества.

В университете создана социокультурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Университет располагает спортивными залами, открытыми спортивными площадками, актовыми залами, библиотекой, студией видео- и звукозаписи и др.

Создание и поддержание социокультурной среды Университета обеспечивают:

- фундаментальная библиотека МГППУ;
- отдел по внеучебной и социальной работе МГППУ;
- сектор психологического сопровождения студентов МГППУ;
- центр содействия трудоустройству выпускников;
- академический хор «Озарение»;
- вокальный ансамбль «Гармония»;
- вокальный ансамбль «Камертон»;
- студенческий театр «Креатив»;
- Школа рисунка и живописи «Художественная мастерская»;
- Лига КВН МГППУ.

Для совершенствования физических навыков и спортивного мастерства работают секции: баскетбол, волейбол, настольный теннис, атлетическая гимнастика, оздоровительная гимнастика, тренажёрный зал, группа общей подготовки.

Обучающиеся по образовательной программе могут принимать участие в мероприятиях факультета информационных технологий, Университета:

- ежегодный Всероссийский конкурс научно-технического творчества молодежи «НТТМ»;
- Московский городской научно-исследовательский постоянно действующий семинар "Математическая психология";
- ежегодная Всероссийская научная конференция «Нейрокомпьютеры и их применение»;
- мероприятиях Центра информационных технологий для психологических исследований.

Воспитательная (внеучебная) работа с обучающимися осуществляется в рамках тесного сотрудничества преподавательского состава и сотрудников факультета информационных технологий со Студенческим активом (Советом студентов и аспирантов МГППУ), в том числе по вопросам поддержки и социальной адаптации обучающихся.

Такое сопровождение позволяет предупреждать и решать проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера.

Сопровождение носит непрерывный и комплексный характер:

- организационно-педагогическое сопровождение, направленное на контроль учебы обучающихся в соответствии с графиком учебного процесса;
- психолого-педагогическое сопровождение, направленное на содействие личностному росту, профессиональному становлению и самосовершенствованию студентов, поддержание психологической безопасности образовательной среды вуза;
- профилактически-оздоровительное сопровождение, предусматривающее решение задач, направленных на повышение адаптационных возможностей обучающихся, гармонизацию их психоэмоционального состояния;
- социальное сопровождение, решающее широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешная учеба обучающихся. Это содействие в решении бытовых проблем, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, вопросы стипендиального обеспечения, назначение стипендиального обеспечения и форм материальной поддержки различного уровня, организация досуга и вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и т.д.

Социокультурная среда университета обеспечивает комплекс условий для профессионального становления специалиста, социального, гражданского и нравственного роста, патриотического воспитания, а также естественность трансляции студентам норм взаимоотношений, общения, организации досуга, здорового образа жизни, отношений к будущей профессии, формирует мотивацию учебной деятельности.

Обучающиеся Университета активно вовлекаются в общественную деятельность, участвуя в работе факультета, реализуя свой потенциал в творческих коллективах факультета информационных технологий, Университета, участвуя в конкурсных и интеллектуальных программах.

Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся создаются условия и поддерживается волонтерское движение среди студентов.

В Университете также проводится работа с работниками по их ознакомлению с особыми образовательными потребностями обучающихся в целях создания доброжелательной и неравнодушной среды.

Обучающимся по ОПОП ВО оказывается содействие в их трудоустройстве через отдел содействия трудоустройству выпускников ФГБОУ ВО МГППУ.

7. РЕЦЕНЗИИ НА ОПОП ВО

На ОПОП ВО имеются следующие **внешние** рецензии:

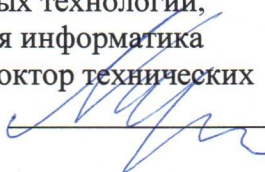
Горбатов Александр Вячеславович – профессор, зам.заведующего кафедрой автоматизированного проектирования и дизайна федерального государственного автономного образовательного учреждения ВО Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС», доктор технических наук

Лукин Владимир Николаевич – доцент кафедры «Вычислительная математика и программирование», институт №8 «Информационные технологии и прикладная математика» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)» кандидат физико-математических наук.

8. РАЗРАБОТЧИКИ

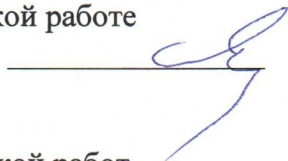
от университета

Декан факультета информационных технологий,
заведующий кафедрой прикладная информатика
и мультимедийных технологий доктор технических
наук, профессор



Куравский Лев Семенович

Заместитель декана факультета информационных технологий,
специалист по учебно-методической работе
факультета
Борисовна



Червен-Водали Елена

Специалист по учебно-методической работ
факультета информационных технологий



Сидорова Валерия Борисовна

от работодателя:

генеральный директор
ООО «Павлин Техно»,
кандидат технических наук



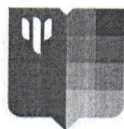
Скрибцов Павел Вячеславович

ПРИЛОЖЕНИЕ

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника образовательной программы

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщённые трудовые функции		Трудовые функции			
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
06.015 Специалист по информационным системам	С	Выполнение работ и управление работами по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	6	Определение первоначальных требований заказчика к ИС и возможности их реализации в ИС на этапе предконтрактных работ	С/01.6	6
				Инженерно-техническая поддержка подготовки коммерческого предложения заказчику на поставку, создание (модификацию) и ввод в эксплуатацию ИС на этапе предконтрактных работ	С/02.6	6
				Планирование коммуникаций с заказчиком в проектах создания (модификации) и ввода ИС в эксплуатацию	С/03.6	6
				Идентификация заинтересованных сторон проекта	С/04.6	6
				Распространение информации о ходе выполнения работ по проекту	С/05.6	6
				Управление заинтересованными сторонами проекта	С/06.6	6
				Документирование существующих бизнес-процессов организации заказчика (реверс-инжиниринг бизнес-процессов организации)	С/07.6	6

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщённые трудовые функции		Трудовые функции			
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
				пользователей ИС		
				Развертывание ИС у заказчика	C/24.6	6
				Разработка технологий интеграции ИС с существующими ИС у заказчика	C/25.6	6
				Оптимизация работы ИС	C/26.6	6



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

Декан факультета

Информационные технологии

Куравский Л.С.

(подпись)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
по основной профессиональной образовательной программе высшего
образования
Прикладная информатика в психологии
«наименование ОПОП ВО»

09.03.03 Прикладная информатика
«направление подготовки»

бакалавриат

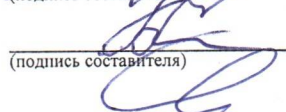
форма обучения
очная

Москва, 2022г.

Рабочая программа воспитания по основной профессиональной образовательной программы высшего образования: «Прикладная информатика в психологии» – Москва: ФГБОУ ВО МГППУ, 2022 г. – 15 с.

Составители (разработчики):

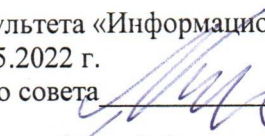
 Куравский Л.С., д.тех.н., профессор, декан факультета
(подпись составителя)

 Антипова С.Н., преподаватель, зам.декана по внеучебной работе
(подпись составителя)

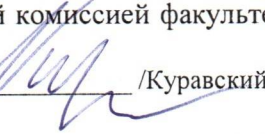
 Червен-Водали Е.Б., преподаватель, зам.декана по учебной работе
(подпись составителя)

Рекомендована:

Учёным советом факультета «Информационные технологии»
протокол № 6 от 19.05.2022 г.

Председатель Ученого совета  /Куравский Л.С./

Учебно-методической комиссией факультета/института/кафедры со статусом факультета, протокол
№ 7 от 19.05.2022 г.

Председатель УМК  /Куравский Л.С./

Согласовано:

Проректор по воспитательной
и социально-психологической работе  / Вихристюк О.В. / 10.06 2022 г.

ПРИНЯТА и ЗАРЕГИСТРИРОВАНА в Репозитории программ высшего образования
ФГБОУ ВО МГППУ на правах электронного учебно-методического издания
Рег. № 0709-10-78

© ФГБОУ ВО МГППУ, 2022

Оглавление

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7
1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса по ОПОП ВО	7
1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности по ОПОП ВО	7
1.3. Цели и задачи воспитательной работы по ОПОП ВО	8
2. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	10
2.1. Воспитывающая (воспитательная) среда МГППУ	10
2.2. Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы по ОПОП ВО	10
2.3. Приоритетные виды деятельности обучающихся по ОПОП ВО в воспитательной системе МГППУ	11
2.4. Формы и методы воспитательной работы по ОПОП ВО	11
2.5. Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания по ОПОП ВО	12
2.5.1. Нормативно-правовое обеспечение	12
2.5.3. Финансовое обеспечение	13
2.5.4. Информационное обеспечение	13
3. МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	14
4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	15

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа воспитания является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО), разрабатываемой и реализуемой ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее – МГППУ, Университет) в соответствии с действующими федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлениям подготовки и специальностям, реализуемым университетом.

Рабочая программа воспитания по ОПОП ВО разрабатывается на период реализации соответствующей ОПОП ВО и определяет комплекс основных характеристик воспитательной деятельности МГППУ по ОПОП ВО (принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты и др.).

Основные подходы к организации и реализации воспитательной работы в МГППУ определены Рабочей программой воспитания Московского государственного психолого-педагогического университета (утверждённой решением Учёного совета ФГБОУ ВО МГППУ (протокол №12) от 08 сентября 2021 г.).

Специфика воспитательной работы по ОПОП ВО факультета, института отражена в календарном плане воспитательной работы.

Рабочая программа воспитания МГППУ разработана в соответствии с нормами и положениями:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федерального закона от 05.02.2018 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;
- Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
- Указа Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
- Распоряжения Правительства от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Распоряжения Правительства от 29.11.2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
- Плана мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.01.2022);
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № ВК-262/09 «Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;
- Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;
- Посланий Президента России Федеральному Собранию Российской Федерации. Рабочая программа воспитания МГППУ разработана в соответствии с нормами и положениями:
 - Конституции Российской Федерации;
 - Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
 - Федерального закона от 05.02.2018 г. № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)»;
 - Указа Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
 - Указа Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;
 - Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
 - Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 г. № 203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
 - Распоряжения Правительства от 29.05.2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
 - Распоряжения Правительства от 29.11.2014 г. № 2403-р «Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;
 - Плана мероприятий по реализации Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденных распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 г. № 2403-р;
 - Постановления Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
 - Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 № ВК-262/09 «Методические рекомендации о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;
 - Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.08.2020 №831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»;
 - Посланий Президента России Федеральному Собранию Российской Федерации.

Используемые термины, определения

Воспитание – это деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных,

духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде¹.

Воспитательная работа – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности воспитанников с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Воспитывающая (воспитательная) среда – это среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений.

Формы организации воспитательной работы – это различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания.

Методы воспитания – это способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на обучающихся, с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения (через разъяснение, убеждение, пример, совет, требование, общественное мнение, поручение, задание, упражнение, соревнование, одобрение, контроль, самоконтроль и др.).

Студенческое объединение – это добровольное объединение обучающихся, создаваемое с целью самореализации, саморазвития и совместного решения различных вопросов улучшения качества студенческой жизнедеятельности. Студенческое объединение выстраивается на принципах добровольности и свободы выбора, партнерства и равенства, гласности и открытости.

Студенческое самоуправление – это социальный институт, осуществляющий управленческую деятельность, в ходе которой обучающиеся принимают активное участие в подготовке, принятии и реализации решений, относящихся к жизни Университета и их социально значимой деятельности.

Рабочая программа воспитания МГППУ – это ценностно-нормативная, методологическая, методическая и технологическая основа организации воспитательной деятельности в МГППУ, определяющая комплекс основных характеристик осуществляемой в МГППУ воспитательной деятельности.

Календарный план воспитательной работы МГППУ – это конкретизирующий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся в МГППУ и (или) в которых субъекты воспитательного процесса вуза принимают участие. Календарный план воспитательной работы разрабатывается и утверждается ежегодно (на учебный год).

Мониторинг качества воспитательной работы – это форма организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о системе воспитательной работы, обеспечивающая непрерывное слежение и прогнозирование развития данной системы.

¹ Определено Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса по ОПОП ВО

Концептуально-ценностные основания организации воспитательного процесса по ОПОП ВО определены Рабочей программой воспитания Московского государственного психолого-педагогического университета (утверждённой решением Учёного совета ФГБОУ ВО МГППУ (протокол №12) от 08 сентября 2021 г.).

Организация воспитательного процесса по ОПОП ВО базируется на традиционных духовно-нравственных ценностях²:

- жизнь, достоинство, права и свободы человека,
- патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу,
- высокие нравственные идеалы,
- крепкая семья,
- созидательный труд,
- приоритет духовного над материальным,
- гуманизм, милосердие,
- справедливость,
- коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение,
- историческая память и преемственность поколений,
- единство народов России.

Базовые принципы организации воспитательного процесса по ОПОП ВО:

- системности и целостности, учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы (содержательной, процессуальной и организационной);
- природосообразности, приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- культуросообразности образовательной среды, ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры МГППУ, гуманизации воспитательного процесса;
- субъект-субъектного взаимодействия в системах «обучающийся - обучающийся», «обучающийся – академическая группа», «обучающийся – преподаватель», «преподаватель – академическая группа»;
- приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- со-управления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора обучающимися вариантов направлений воспитательной деятельности;
- соответствия целей совершенствования воспитательной деятельности наличествующим и необходимым ресурсам;
- информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности по ОПОП ВО

В основе воспитательной деятельности по ОПОП ВО – комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-

² Указа Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации».

исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий и информационный подходы³.

1.3. Цели и задачи воспитательной работы по ОПОП ВО

Цель воспитательной работы – создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

МГППУ создаёт условия для личностного, профессионального и физического развития, формирования у него социально значимых, нравственных качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

Задачи воспитательной работы по ОПОП ВО:

- развитие мировоззрения и актуализация системы базовых ценностей личности;
- приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям;
- воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности, проявляющейся в заботе о своей стране, сохранении человеческой цивилизации;
- воспитание положительного отношения к труду, социально значимой целеустремленности и ответственности в деловых отношениях;
- обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;
- формирование культуры и этики профессионального общения;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде;
- повышение уровня культуры безопасного поведения;
- развитие личностных качеств (ответственности, порядочности, самодисциплины, готовности помочь другим), метапредметных компетенций (ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации; умения работать в команде, проектных, предпринимательских навыков, навыков принимать решения в условиях неопределенности и изменений, управления временем, лидерства, критического мышления).

В результате освоения программы воспитания по ОПОП ВО у обучающихся формируются следующие компетенции:

Направления воспитательной работы	Формируемые компетенции
гражданское воспитание	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
патриотическое воспитание	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для

³ Описаны в Рабочей программе воспитания МГППУ (утверждённой решением Учёного совета МГППУ (протокол №12) от 08 сентября 2021 г.).

Направления воспитательной работы	Формируемые компетенции
	решения поставленных задач; УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
духовно-нравственное воспитание⁴	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.
культурно-творческое воспитание	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
научно-образовательное воспитание	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; ОПК-9. Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп.
профессионально-трудовое воспитание	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде; УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; ОПК-2. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.
экологическое воспитание	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при

⁴ Гражданское, патриотическое и духовно-нравственное воспитание является обязательными приоритетными направлениями воспитательной работы МГППУ.

Направления воспитательной работы	Формируемые компетенции
	возникновении чрезвычайных ситуаций.
физическое воспитание	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

2. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Воспитывающая (воспитательная) среда МГППУ

Воспитывающая (воспитательная) среда – среда созидательной деятельности, общения, разнообразных событий, возникающих в них отношений, демонстрации достижений, которая является интегративным механизмом взаимосвязи таких образовательных сред, как: социокультурная, инновационная, акмеологическая, рефлексивная, адаптивная, киберсреда, безопасная, благоприятная и комфортная, здоровьесформирующая и здоровьесберегающая, билингвальная, этносоциальная и др.

Воспитывающая среда, образовательный и воспитательный процессы могут создаваться как в офлайн, так и в онлайн-форматах.

При реализации Рабочей программы воспитания по ОПОП ВО применяются⁵:

- актуальные традиционные, современные и инновационные образовательные технологии (коллективное творческое дело (КТД), арт-педагогические, здоровьесберегающие, технологии инклюзивного образования, технология портфолио, тренинговые, «мозговой штурм», кейс-технологии, дистанционные образовательные технологии и др.);

- цифровые образовательные технологии в онлайн-образовании, электронном обучении со свободным доступом к электронному образовательному контенту (Vr-технологии; технологии искусственного интеллекта; smart-технологии (DM-технология; Big Data; геймификация; блокчейн и др.).

2.2. Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы по ОПОП ВО

Воспитательная деятельность по ОПОП ВО, направлена на развитие личности обучающегося, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся, профилактику деструктивного поведения обучающихся, формирование у обучающихся:

- чувства патриотизма и гражданственности;
- чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;
- уважения человеку труда и старшему поколению;
- уважения к закону и правопорядку;
- бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- бережного отношения к природе и окружающей среде;
- сохранение и укрепление здоровья (физического, психологического, эмоционального);
- навыков эффективного взаимодействия в информационно-медийной среде.

Основными направлениями воспитательной работы с обучающимися по ОПОП ВО являются:

- гражданское воспитание (развитие общегражданских ценностных ориентаций и правовой культуры через включение в общественно-гражданскую деятельность);

⁵ Выбор образовательных технологий, применяемых по ОПОП ВО зависит от особенностей ОПОП ВО, направления подготовки, специальности.

– патриотическое воспитание (развитие чувства неравнодушия к судьбе Отечества, к его прошлому, настоящему и будущему с целью мотивации обучающихся к реализации и защите интересов Родины);

– духовно-нравственное воспитание (развитие ценностно-смысловой сферы и духовной культуры, нравственных чувств и крепкого нравственного стержня).

Дополнительные направления воспитательной работы⁶:

– культурно-творческое воспитание (знакомство с материальными и нематериальными объектами человеческой культуры);

– научно-образовательное воспитание (формирование исследовательского и критического мышления, мотивации к научно-исследовательской деятельности);

– профессионально-трудовое воспитание (развитие психологической готовности к профессиональной деятельности по избранной профессии);

– экологическое воспитание (развитие экологического сознания и устойчивого экологического поведения);

– физическое воспитание (формирование культуры ведения здорового и безопасного образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья).

2.3. Приоритетные виды деятельности обучающихся по ОПОП ВО в воспитательной системе МГППУ

Приоритетными видами деятельности обучающихся по ОПОП ВО в воспитательной системе Университета являются:

– учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;

– волонтерская (добровольческая) деятельность;

– деятельность и виды студенческих объединений, направленных на социальную активность обучающихся;

– досуговая, творческая и социально-культурная деятельность;

– студенческое международное сотрудничество;

– проектная деятельность;

– познавательная деятельность;

– практики по ОПОП ВО;

– профориентационная деятельность (включая участие обучающихся в организации и проведении дней открытых дверей, университетских субботах и др.);

– предпринимательская деятельность;

– информационно-медийная деятельность (студенческие СМИ).

2.4. Формы и методы воспитательной работы по ОПОП ВО

Формы воспитательной работы, используемые в МГППУ в зависимости от задач воспитательной работы:

– по количеству участников – индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе преподаватель-обучающийся); групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам и т.д.), массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и т.д.);

– по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям – мероприятия, дела, игры;

– по видам деятельности – трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.;

– по результату воспитательной работы – социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

Методы воспитательной работы, применяемые в МГППУ для:

⁶ Могут реализовываться в зависимости от направленности ОПОП ВО, приоритетных направлений деятельности факультета / института / кафедры, с учётом результатов деятельности ведущих научных школ региона, запросов обучающихся.

- формирования сознания личности – беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др.;
- организации деятельности и формирования опыта поведения – задание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение и др.;
- мотивации деятельности и поведения – одобрение, поощрение, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.

2.5. Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания по ОПОП ВО

Ресурсное обеспечение реализации рабочей программы воспитания в МГППУ включает следующие его виды:

- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- финансовое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- научно-методическое и учебно-методическое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

2.5.1. Нормативно-правовое обеспечение

Содержание нормативно-правового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации Рабочей программы воспитания МГППУ включает:

1. Рабочую программу воспитания в МГППУ (общая для МГППУ).
2. Рабочие программы воспитания в МГППУ (реализуемые как компонент основных образовательных программ на факультетах/в институтах).
3. Календарный план воспитательной работы МГППУ на учебный год.
4. Программа молодежной политики (иных политик) в рамках государственной программы стратегического академического лидерства «Приоритет - 2030» МГППУ.
5. Должностные инструкции (трудовые функции) организаторов воспитательной деятельности в системе воспитательной работы МГППУ.
6. Положение об отделе по внеучебной и социальной работе МГППУ (и Положения о его секторах).
7. Положение о Совете студентов и аспирантов МГППУ; Положения о студенческих объединениях (по необходимости); календарный План работы Совета студентов и аспирантов МГППУ и др.
8. Положение о стипендиальном обеспечении и иных формах материальной поддержки обучающихся в МГППУ.
9. Положение о кураторстве учебных групп.
10. Иные документы, регламентирующие воспитательную деятельность на факультетах/в институтах МГППУ.

2.5.2. Кадровое обеспечение

Содержание кадрового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в МГППУ включает:

1. Структуры, обеспечивающие основные направления воспитательной деятельности – Отдел по внеучебной и социальной работе (включая сектора: внеучебной работы, социальной работы, психологического сопровождения, «Центр волонтерской и социальной активности студентов»), а также сектор «Центр доказательного проектирования» Центра прикладных психолого-педагогических исследований (в части организации волонтерской деятельности обучающихся - университетский факультатив «PRO_Активность», создание и развитие акселератора студенческих проектов, бизнес-инкубатора социально-предпринимательских инициатив).

2. Кадры, занимающиеся управлением воспитательной деятельностью на уровне МГППУ – проректор по воспитательной и социально-психологической работе, заведующие секторами отдела по внеучебной и социальной работе, деканы/директора институтов, заместители деканов/директоров институтов по внеучебной работе (назначаемые приказом ректора по представлению деканов/директоров институтов на учебный год), кураторы студенческих академических групп (назначаемые приказом ректора по представлению деканов факультетов / директоров институтов на учебный год).

3. Сообщества обучающихся.

4. Кадры, обеспечивающие занятие обучающихся творчеством, медиа, физической культурой и спортом, оказывающих психолого-педагогическую помощь, осуществляющих социологические исследования обучающихся – сотрудники сектора по внеучебной и социальной работе (концертмейстеры, хормейстеры, художественный руководитель театральной студии, специалисты по работе с молодежью), сектора психологического сопровождения (педагоги-психологи) и иные сотрудники, преподаватели структурных подразделений МГППУ, на которых возложены соответствующие обязанности.

5. Организацию повышения квалификации и профессиональной переподготовки преподавателей/организаторов воспитательной деятельности и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся, осуществляемую отделом по работе с персоналом во взаимодействии с факультетом повышения квалификации МГППУ и в соответствии с индивидуальными планами дополнительного профессионального образования работника МГППУ.

2.5.3. Финансовое обеспечение

Содержание финансового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации Рабочей программы воспитания МГППУ включает:

1. Финансовое обеспечение реализации ОПОП и рабочей программы воспитания как ее компонента (осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для определенного уровня образования и направления подготовки).

2. Средства: на оплату работы кураторов академических групп и студенческих объединений; на оплату новых штатных единиц, отвечающих за воспитательную работу в МГППУ; на повышение квалификации и профессиональную переподготовку профессорско-преподавательского состава и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся; на оплату расходов по проведению мероприятий культурно-массовой, спортивно-оздоровительной направленности для обучающихся.

2.5.4. Информационное обеспечение

Содержание информационного обеспечения (на официальном сайте МГППУ) как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания ОПОП ВО включает:

– наличие на официальном сайте МГППУ⁷ содержательно наполненных разделов факультетов/институтов, иных разделов и подразделов, содержащих информацию о компонентах воспитательной работы в рамках конкретной ОПОП ВО⁸;

– размещение локальных документов факультетов/институтов по организации воспитательной деятельности в рамках ОПОП ВО, в том числе Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы ОПОП ВО (на учебный год);

⁷ Адрес официального сайта МГППУ: <https://mgppu.ru/>

⁸ Размещение информации на официальном сайте МГППУ осуществляется в соответствии с положениями приказа Рособрнадзора от 14 августа 2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации».

– своевременное отражение результатов мониторинга качества воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности в рамках ОПОП ВО;

– информирование субъектов образовательных отношений о запланированных и прошедших мероприятиях и событиях воспитательной направленности в рамках ОПОП ВО;

– иная информация, касающаяся воспитательной, внеучебной, социальной работы в рамках ОПОП ВО.

2.5.5. Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение

Содержание научно-методического и учебно-методического обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в рамках ОПОП ВО включает:

1. Разработку научно-методических, учебно-методических и методических пособий и рекомендаций как условие реализации основной образовательной программы, Рабочей программы воспитания в рамках ОПОП ВО и Календарного плана воспитательной работы ОПОП ВО (на учебный год).

2. Учебно-методическое обеспечение воспитательного процесса, соответствующее Требованиям к учебно-методическому обеспечению ОПОП ВО.

2.5.6. Материально-техническое обеспечение

Содержание материально-технического обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в рамках ОПОП ВО включает:

– материально-техническое обеспечение воспитательного процесса МГППУ, соответствующее Требованиям к учебно-методическому обеспечению ОПОП ВО.

– технические средства обучения и воспитания в МГППУ, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

В МГППУ созданы условия для воспитательной, внеучебной работы с обучающимися.

Внеучебная активность обучающихся, связанная с физкультурно-оздоровительными мероприятиями организуются на спортивных базах университета.

МГППУ обладает достаточным количеством и качеством аудиторного фонда для использования его в воспитательной и внеучебной работе с обучающимися, включая:

- компьютерные классы с выходом в Интернет и мультимедийным оборудованием,
- аудитории, оснащенные мультимедийным оборудованием,
- аудитории с интерактивными (интеллектуальными) досками,
- аудитории, оснащенные оборудованием, позволяющим проводить online трансляции (прямые трансляции) мероприятий из аудиторий университета с использованием текстового чата для студентов с инвалидностью и ОВЗ.

Созданы и поддерживаются специальные условия для обучения студентов с инвалидностью и ОВЗ, в т.ч. безбарьерная архитектурная среда (в том числе материально-техническое сопровождение образовательного процесса (включая оборудование специальных учебных аудиторий и лабораторий и/или оснащение специальным оборудованием, учебными местами, специальной компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки) и другими техническими средствами обучения для студентов с различными нарушениями (в т.ч. библиотек и иных помещений)); включая систему сигнализации и оповещения, специальных учебных мест в аудиториях).

3. МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Мониторинг качества воспитательной работы по ОПОП ВО включает сбор, регистрацию, хранение, обработку, анализ ключевых параметров воспитательной работы: личностные результаты обучающихся и качество условий реализации воспитательной работы. Мониторинг обеспечивает непрерывное слежение и прогнозирование развития воспитательной работы в МГППУ.

Мониторинг личностных результатов обучающихся, осуществляется в части личностных и метапредметных результатов освоения компетенций указанных в Рабочей программе воспитания ОПОП ВО.

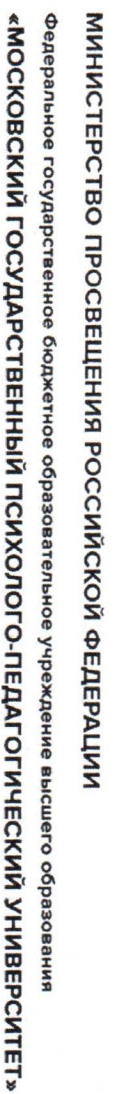
Мониторинг качества условий реализации воспитательной работы осуществляется по показателям:

- качество ресурсного обеспечения реализации воспитательной работы,
- качество материально-технического обеспечения воспитательной работы,
- качество воспитывающей среды и воспитательного пространства,
- качество студенческого самоуправления,
- качество студенческих объединений,
- качество управления системой воспитательной работы.

Результаты мониторинга качества воспитательной работы в рамках ОПОП ВО ежегодно (выборочно) рассматриваются на Учебно-методическом совете МГППУ.

4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Календарный план воспитательной работы ОПОП ВО формируется ежегодно (до 01 сентября) на предстоящий учебный год по следующей форме. Календарный план воспитательной работы ОПОП ВО утверждается деканом факультета.



« _____ (ФИО)
» _____ (подпись)
20 ____ г.

УТВЕРЖДЕНО
Декан факультета/директор института _____
(наименование факультета/института)

(наименование ОППОТ ВО)

№ п/п	Направление воспитательной работы	Название мероприятия/события	Уровень мероприятия/события	Формат мероприятия/события	Вид мероприятия			Дата проведения	Место проведения	Предполагаемый охват количественная участвующих	Ответственное лицо ФГБОУ ВО МГППУ		
					Воспитательная работа в рамках ОПОП	Воспитательная работа за пределами ОПОП	ФИО				Должность	Контактные данные	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					Да/Нет	Количество часов	Да/Нет						

№ курса обучения

№ курса обучения

1.	Гражданское воспитание																			
2.	Патриотическое воспитание																			
3.	Духовно-нравственное воспитание																			
4.	...																			
5.	... ⁹																			
_____ № курса обучения																				

⁹ Допускается дополнение Календарного плана воспитательной работы ОПОП ВО в течение года при необходимости реализации дополнительных направлений воспитательной работы, мероприятий.