



**РЕКОМЕНДОВАНО:**

Учебно-методическим советом  
ФГБОУ ВО МГППУ  
(протокол № 7 от «18» сентября 2019 г.)

**УТВЕРЖДЕНО:**

Решением Учёного совета  
ФГБОУ ВО МГППУ  
(протокол № 11 от «25» сентября 2019 г.)

**ПРОГРАММА  
ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ В  
ФГБОУ ВО МГППУ В 2020/21 УЧЕБНОМ ГОДУ,  
ИМЕЮЩИХ ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

направление подготовки 37.03.01 Психология  
специальность 37.05.01 Клиническая психология

Москва, 2019

## ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	3
1. СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ .....	3
1.1. Требуемые умения и навыки .....	4
1.2. Литература .....	4
1.3. Процедура поведения общеобразовательного вступительного испытания по русскому языку .....	5
2. СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ ПО ОБЩЕСТВОЗНАНИЮ .....	7
2.1. Требуемые умения и навыки .....	8
2.2. Литература .....	9
2.3. Процедура проведения общеобразовательного вступительного испытания по обществознанию .....	11
3. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ, ВЫНОСИМЫХ НА ВСТУПИТЕЛЬНЫЙ ЭКЗАМЕН ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ / СПЕЦИАЛЬНОСТИ .....	13
3.1. Требования к вступительному испытанию .....	13
3.2. Содержание раздела «Психология» (в формате собеседования) .....	13
3.3. Литература .....	14
3.4. Примерные вопросы для подготовки .....	14
3.5. Пример практического задания .....	15
3.6. Процедура проведения вступительного испытания .....	15

## ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с пунктом 24 Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 года № 1147 федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее – ФГБОУ ВО МГППУ) установлено 3 (три) вступительных испытания:

- вступительное испытание по русскому языку (тестирование);
- вступительное испытание по обществознанию (тестирование);
- вступительное испытание по направлению подготовки / специальности (собеседование).

Настоящая программа составлена на основании требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология (квалификация «бакалавр»), федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 37.05.01 Клиническая психология (квалификация «специалист»).

Программа вступительных испытаний предназначена для лиц, имеющих высшее образование.

Вступительное испытание предназначено для определения теоретической и практической подготовленности поступающего к выполнению профессиональных задач, установленных вышеназванным образовательным стандартом.

### 1. СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ

**Фонетика.** Звуки речи: гласные и согласные. Гласные ударные и безударные. Согласные мягкие и твердые; звонкие и глухие.

**Словообразование.** Морфемный состав слова: основа и окончание; части основы (корень, приставка, суффикс). Варианты морфем. Чередование гласных и согласных в морфемах. Способы образования слов. Сложные слова. Сложносокращенные слова.

**Морфология.** Части речи в русском языке. Самостоятельные и служебные части речи. Междометие.

Имя существительное: значение, постоянные и непостоянные признаки, синтаксическая роль. Существительные одушевленные и неодушевленные, собственные и нарицательные. Род. Типы склонения. Число. Падеж. Способы образования имен существительных.

Имя прилагательное: значение, постоянные и непостоянные признаки, синтаксическая роль. Разряды имен числительных по значению. Полная и краткая формы качественных прилагательных. Степени сравнения качественных прилагательных. Склонение прилагательных. Способы образования имен прилагательных.

Имя числительное: значение, постоянные и непостоянные признаки, синтаксическая роль. Числительные количественные и порядковые. Разряды количественных числительных. Склонение числительных.

Местоимение. Значение местоимений. Разряды. Склонение местоимений.

Глагол: значение. Постоянные и непостоянные признаки, синтаксическая роль. Неопределенная форма глагола. Виды глаголов. Переходные и непереходные глаголы. Спряжения глагола. Наклонения глагола. Времена глагола. Лицо и число (в настоящем и будущем времени); род и число (в прошедшем времени). Способы образования глаголов.

Причастие. Деепричастие.

Наречие. Значение наречий и их разряды. Способы образования наречий.

Предлог. Понятие о предлоге. Функции предлогов. Разряды предлогов.  
Союз. Понятие о союзе. Функции союзов. Разряды союзов по значению.  
Частица. Понятие о частице. Функции частиц. Разряды частиц по значению.  
Междометие. Значения междометий.

### **Синтаксис.**

Словосочетание. Строение словосочетания. Виды связи в словосочетаниях (согласование, управление, примыкание).

Простое предложение. Грамматическая основа. Виды простого предложения по цели высказывания, по интонации. Односоставные и двусоставные предложения. Виды односоставных предложений (определенно-личные, неопределенно-личные, безличные, назывные). Члены предложения: главные и второстепенные члены; способы выражения членов предложения. Распространенные и нераспространенные предложения; полные и неполные предложения. Однородные члены предложения. Обособленные члены предложения. Приложения. Обращения. Вводные слова и вводные предложения. Сложное предложение.

Типы сложного предложения. Союзные и бессоюзные сложные предложения. Союзные сложные предложения: сложносочиненные и сложноподчиненные предложения. Сложносочиненные предложения с различными видами сочинительных союзов. Сложноподчиненные предложения с различными средствами связи. Виды сложноподчиненных предложений. Бессоюзные сложные предложения.

Сложные синтаксические конструкции. Прямая и косвенная речь.

### **Орфография и пунктуация.**

Орфография. Правописание гласных: а) - в приставках; б) - в корнях; в) - в суффиксах различных частей речи; г) - в окончаниях различных частей речи. Правописание согласных: а) - в приставках; б) - в корне слова и в суффиксах различных частей речи. Употребление разделительных ь и ы знаков. Употребление неразделительного ь знака. Употребление строчных и прописных букв. Слитные, раздельные и дефисные написания в словах. Не и ни с разными частями речи.

Пунктуация. Знаки препинания в конце предложения. Тире между членами предложения. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Знаки препинания при обращениях, вводных словах и вводных предложениях. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Знаки препинания в сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в сложных синтаксических конструкциях. Знаки препинания при прямой речи и при диалоге.

**Речь.** Текст; типы текстов (повествование, описание, рассуждение) и их структура. Стили речи.

## **1.1. Требуемые умения и навыки**

На вступительном испытании по русскому языку поступающий должен:

- иметь предусмотренные образовательным минимумом знания о фонетической, лексической и грамматической системах русского языка, о тексте и стилях речи;
- владеть орфографической, пунктуационной, речевой грамотностью;
- производить фонетический, лексический, словообразовательный, морфологический, синтаксический, речеведческий разбор;
- иметь представление о сущности языка, его функциях и структуре.

## **1.2. Литература**

1. Агеенко Ф.Л., Зарва М.В. Словарь ударений русского языка. - М., 2000, 816с.
2. Агеносов В.В. и др. Русский язык и литература. Литература. Углубленный уровень (в 2 частях), 11 класс, М.: ДРОФА, 2013 г., 496 с.

3. Архангельский А.Н. и др. Русский язык и литература. Литература. Углубленный уровень (в 2 частях), 10 класс, М.: ДРОФА, 2013 г., 400с.
4. Баранов М.Т., Костяева Т.А. Русский язык: Справочные материалы. М. Издательство "Просвещение", 2014, 286с.
5. В. В. Бабайцева, Русский язык и литература. Русский язык. 10–11 классы. Углублённый уровень. Учебник, М.: 2013г., 448с.
6. Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык. Грамматика. Текст. Стили речи. – М., "Просвещение", 2009г., 368с.
7. Власенков А.П., Рыбченкова Л.М., Русский язык и литература. Русский язык (базовый уровень) 10 – 11 классы, М.: Издательство "Просвещение", 2016 г., 288с.
8. Воителева Т.М. Русский язык и литература. Русский язык. 10 класс. Базовый уровень. Сборник упражнений, М.: Образовательно-издательский центр "Академия", 2014г., 176с.
9. Воителева Т.М. Русский язык и литература. Русский язык. 11 класс. Базовый уровень. Сборник упражнений, М.: Образовательно-издательский центр "Академия", 2014г., 160с.
10. Голуб И.Б., Давыдова Л.В. Русский язык: орфография и пунктуация: подготовка к итоговому экзамену и ЕГЭ. – М.: Экзамен, 2016, 176с.
11. Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мищерина М.А., Русский язык и литература. Русский язык. В 2 ч. (базовый уровень), 10 – 11классы. М.: Русское слово, 2016 г., 448с.
12. Горбачевич К.С. Словарь трудностей произношения и ударения в современном русском языке. – М.: Астрель, 2009, 480с.
13. Греков В.Ф., Крючков С.Е., Чешко Л.А. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах. – М: Издательство Просвещение, 2011, 368с.
14. Гусарова И.В. Русский язык и литература. Русский язык. 10 класс: базовый и углубленный уровни, 10 класс, М.: Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ, 2016г., 448с.
15. Гусарова И.В. Русский язык и литература. Русский язык. 11 класс: базовый и углубленный уровни, 11 класс, М.: Издательский центр ВЕНТАНА-ГРАФ, 2016г., 432с.
16. Зинович Е.С. Словарь иностранных слов и выражений. - М.: АСТ, 2006, 784с.
17. Крючков С.Е., Светлаев М.В. Упражнения по русскому языку: синтаксис. Пунктуация. – М.: Айрис-пресс, 2016, 288с.
18. Курдюмова Т.Ф. и др. / Под ред. Курдюмовой Т.Ф., Русский язык и литература. Литература (базовый уровень /углубленный уровень) (в 2 частях), 11 класс, ДРОФА, 2013 г., 352с.
19. Курдюмова Т.Ф. и др. / Под ред. Курдюмовой Т.Ф., Русский язык и литература. Литература. 10 класс. Базовый уровень. Учебник, 10 класс, М.: ДРОФА, 2013г., 448с.
20. Лебедев Ю.В. Русский язык и литература. Литература (базовый уровень). В 2-х частях. 10-11 класс, М.: Издательство "Просвещение", 2015 г., 368с.
21. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. – М.: Айрис-пресс, 2015, 368с.
22. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Русский язык. Орфография и пунктуация. – М.: Айрис-пресс, 2016, 384с.
23. Т. М. Пахнова, Русский язык и литература. Русский язык. 10 класс. Базовый уровень. Учебник, М.: Дрофа, 2013 г., 320с.
24. Т. М. Пахнова, Русский язык. 11 класс. Базовый уровень. Учебник, М.: Дрофа, 2014 г., 336с.
25. Т. С. Кудрявцева, Р. А. Арзуманова, Н. Б. Васева, Русский язык и литература. Русский язык. 10–11 классы. Базовый уровень. Учебник, М.: Дрофа, 2013 г., 272с.

### **1.3. Процедура поведения общеобразовательного вступительного испытания по русскому языку**

Проведение общеобразовательного вступительного испытания по русскому языку осуществляется в МГППУ по следующим правилам.

Вступительное испытание начинается, как правило, в 18:00 ч. в дни и аудитории, указанные в расписании (графике) проведения вступительного испытания, утвержденным ректором МГППУ.

Вступительное испытание проводится в форме **письменного экзамена**. На письменный экзамен отводится **3 часа 30 минут (210 минут)**. В вышеназванное время не входит время, потраченное сотрудниками приемной комиссии на организационные вопросы по процедуре проведения вступительного испытания.

Письменный экзамен проводится по заданиям, выданным поступающим. Задания представлены по различным вариантам. Поступающий обязан выполнять только тот вариант, который он получил от приемной комиссии.

Поступающий выполняет письменную работу на бланках-листах, предоставляемых ему сотрудниками приемной комиссии. Поступающий в обязательном порядке оформляет титульный лист письменной работы по образцу, утвержденному в МГППУ. Остальные бланки-листы предназначены для выполнения экзаменационной работы.

Запрещено делать какие-либо пометки на листах, предназначенных для выполнения письменной работы – заданий вступительных испытаний, и раскрывающих авторство работы.

По окончании времени вступительного испытания поступающий обязан прекратить выполнение работы и сдать бланки-листы, выданные ему для выполнения тестовых заданий вступительного испытания вместе с титульным листом, членам приемной комиссии.

Во время проведения вступительного испытания поступающие обязаны соблюдать правила его проведения, а именно:

- до входа в аудиторию выключать личные средства коммуникаций, не держать их при себе и не пользоваться ими во время вступительных испытаний;

- держать личные вещи (сумки, пакеты, рюкзаки, средства коммуникации и прочее) на специально отведенном для этого столе – у выхода из аудитории, либо месте, указанном сотрудниками приемной комиссии;

- выходить из аудитории только в исключительных случаях, с разрешения сотрудника приемной комиссии (как правило, не более одного раза). При этом задание и листы с решениями и ответами остаются на столе сотрудника приемной комиссии.

Поступающему во время вступительного испытания запрещено:

- вести разговоры с другими поступающими;

- пользоваться шпаргалками, учебными, методическими, научными и прочими материалами, выполненными, представленными и полученными ими или другими людьми в любых формах и видах (включая электронно-коммуникационные устройства, и прочее);

- вступать в пререкание членами приемной комиссии, дежурными;

- производить действия и совершать поступки, мешающие нормальной работе приемной комиссии по проведению вступительного испытания, а также выполнению работы других поступающих.

В случае нарушения поступающим правил проведения вступительного испытания, заместитель председателя приемной комиссии, ответственный секретарь приемной комиссии могут прекратить вступительное испытание, удалив поступающего из аудитории. При этом, приемной комиссией составляется акт.

Поступающему, опоздавшему на вступительное испытание, не продлевается время на его выполнение. При этом, приемной комиссией, фиксируется фактическое время.

Покинуть аудиторию поступающий может в любой момент, завершив или прервав, таким образом, вступительное испытание. Работа в этом случае все равно будет оценена предметной экзаменационной комиссией.

Ответственность за соблюдение регламента данных правил несет заместитель председателя приемной комиссии и ответственный секретарь приемной комиссии, утвержденные приказом ректора МГППУ.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ ПО ОБЩЕСТВОЗНАНИЮ**

### **Человек и общество**

Природное и общественное в человеке. (Человек как результат биологической и социокультурной эволюции). Мировоззрение, его виды и формы. Виды знаний. Понятие истины, её критерии. Мышление и деятельность. Потребности и интересы. Свобода и необходимость в человеческой деятельности. Свобода и ответственность. Системное строение общества: элементы и подсистемы. Основные институты общества. Понятие культуры. Формы и разновидности культуры. Наука. Основные особенности научного мышления. Естественные и социально-гуманитарные науки. Образование, его значение для личности и общества. Религия. Искусство. Мораль. Понятие общественного прогресса. Многовариантность общественного развития (типы обществ). Угрозы XXI в. (глобальные проблемы).

### **Экономика**

Экономика и экономическая наука. Факторы производства и факторные доходы. Экономические системы. Рынок и рыночный механизм. Спрос и предложение. Постоянные и переменные затраты. Финансовые институты. Банковская система. Основные источники финансирования бизнеса. Ценные бумаги. Рынок труда. Безработица. Виды, причины и последствия инфляции. Экономический рост и развитие. Понятие ВВП. Роль государства в экономике. Налоги. Государственный бюджет. Мировая экономика. Рациональное экономическое поведение собственника, работника, потребителя, семьянина, гражданина.

### **Социальные отношения**

Социальная стратификация и мобильность. Социальные группы. Молодёжь как социальная группа

Этнические общности. Межнациональные отношения, этносоциальные конфликты, пути их разрешения. Конституционные принципы (основы) национальной политики в Российской Федерации. Социальный конфликт. Виды социальных норм. Социальный контроль. Семья и брак. Отклоняющееся поведение и его типы. Социальная роль. Социализация индивида.

### **Политика**

Понятие власти. Государство, его функции. Политическая система. Типология политических режимов. Демократия, её основные ценности и признаки. Гражданское общество и государство. Политическая элита. Политические партии и движения. Средства массовой информации в политической системе. Избирательная кампания в Российской Федерации. Политический процесс. Политическое участие. Политическое лидерство. Органы государственной власти Российской Федерации. Федеративное устройство Российской Федерации.

### **Право**

Право в системе социальных норм. Система российского права. Законотворческий процесс. Понятие и виды юридической ответственности. Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации о выборах. Субъекты гражданского права. Организационно-правовые формы и правовой режим предпринимательской деятельности. Имущественные и неимущественные права. Порядок приёма на работу. Порядок заключения и расторжения трудового договора. Правовое регулирование отношений супругов. Порядок и условия заключения и расторжения брака.

Особенности административной юрисдикции. Право на благоприятную окружающую среду и способы его защиты. Международное право (международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени). Споры, порядок их рассмотрения. Основные правила и принципы гражданского процесса. Особенности уголовного процесса. Гражданство Российской Федерации. Военская обязанность, альтернативная гражданская служба. Права и обязанности налогоплательщика. Правоохранительные органы. Судебная система.

## 2.1. Требуемые умения и навыки

На вступительном испытании по обществознанию поступающий должен подтвердить знания в области и продемонстрировать навыки и умения:

### ***Знать и понимать:***

- биосоциальную сущность человека
- основные этапы и факторы социализации личности
- место и роль человека в системе общественных отношений
- закономерности развития общества как сложной самоорганизующейся системы
- тенденции развития общества в целом как сложной динамичной системы, а также важнейших социальных институтов
- основные социальные институты и процессы
- необходимость регулирования общественных отношений, сущность социальных норм, механизмы правового регулирования
- особенности социально-гуманитарного познания

### ***Уметь:***

- характеризовать с научных позиций основные социальные объекты (факты, явления, процессы, институты), их место и значение в жизни общества как целостной системы
- анализировать актуальную информацию о социальных объектах, выявляя их общие черты и различия; устанавливать соответствия между существенными чертами и признаками изученных социальных явлений и обществоведческими терминами и понятиями
- объяснять внутренние и внешние связи (причинно-следственные и функциональные) изученных социальных объектов (включая взаимодействия человека и общества, общества и природы, общества и культуры, подсистем и структурных элементов социальной системы, социальных качеств человека)
- раскрывать на примерах изученные теоретические положения и понятия социально-экономических и гуманитарных наук
- осуществлять поиск социальной информации, представленной в различных знаковых системах (текст, схема, таблица, диаграмма); извлекать из неадаптированных оригинальных текстов (правовых, научно-популярных, публицистических и др.) знания по заданным темам; систематизировать, анализировать и обобщать неупорядоченную социальную информацию; различать в ней факты и мнения, аргументы и выводы
- оценивать действия субъектов социальной жизни, включая личность, группы, организации, с точки зрения социальных норм, экономической рациональности
- формулировать на основе приобретённых обществоведческих знаний собственные суждения и аргументы по определённым проблемам
- подготавливать аннотацию, рецензию, реферат, творческую работу
- применять социально-экономические и гуманитарные знания в процессе решения познавательных задач по актуальным социальным проблемам.



## 2.2. Литература

1. Обществознание. Учебник для 8-9 классов. Боголюбов Л.Н. и др. (2008, 400с.)
2. Дидактические материалы по курсу "Введение в обществознание". 8-9 класс. Пособие для учителя. Боголюбов Л.Н. и др. (2002, 173с.)
3. Обществознание. Учебник для 9 класса. Боголюбов Л.Н. и др. (2014, 208с.)
4. Обществознание. 9 класс. Рабочая тетрадь к учебнику Боголюбова Л.Н. - Митькин А.С. (2015, 112с.)
5. Обществознание. 9 класс. Рабочая тетрадь. Котова О.А., Лискова Т.Е. (2011, 112с.)
6. Тесты по обществознанию. 9 класс. Краюшкина С.В. (2013, 144с.)
7. Обществознание. 9 класс. Поурочные разработки. Боголюбов Л.Н., Жильцова Е.И. и др. (2014, 176с.)
8. Промежуточная аттестация по обществознанию. 6-9 классы. Боголюбов Л.Н. и др. (2010, 157с.)
9. Обществоведение. 9 класс. Вишневский М.И. и др. (МИНСК; 2009, 208с.)
10. Обществознание. Основы правовых знаний. 8-9 класс. В 2 ч. Володина С.И. и др. (2010; 328с., 296с.)
11. Обществознание. 9 класс. Данилов Д.Д., Сизова Е.В. и др. (2012, 240с.)
12. Обществознание. Учебник для 9 класса. Кравченко А.И., Певцова Е.А. (2011, 224с.)
13. Обществознание. 9 класс. Поурочные планы. (2010, 378с.)
14. Обществознание. Учебник для 8-9 классов. Никитин А.Ф. и др. (2011, 335с.)
15. Обществознание. 9 класс. 60 диагностических вариантов. Котова О.А., Лискова Т.Е. (2012, 128с.)
16. Обществознание. 9 класс. Экспресс-диагностика. Королькова Е.С., Коваль Т.В. (2014, 112с.)
17. Обществознание. 9 класс. Тематические контрольные работы. Тетрадь для выполнения заданий. Альхова Т.А. и др. (2013, 80с.)
18. Методические рекомендации к учебнику "Обществознание" 8-9 класс. Королькова Е.С., Никитин А.Ф., Суворова Н.Г. (2001, 144с.)
19. Идея национальной независимости и основы духовности. 9 класс. Костецкий В.А. и др. (ТАШКЕНТ; 2007, 160с.)
20. Диагностические и тренировочные работы. Обществознание. 9 класс.  
10 класс:
21. Обществознание. 10 класс. Базовый уровень. Боголюбов Л.Н. и др. (2014, 351с.)
22. Обществознание. 10 класс. Тетрадь-тренажер. Базовый уровень. Котова О.А., Лискова Т.Е. (2013, 128с.)
23. Тесты по обществознанию. 10 класс. Краюшкина С.В. (2012, 160с.)
24. Обществознание. 10 класс. Поурочные разработки. Базовый уровень. Боголюбов Л.Н., Лазебникова А.Ю. и др. (2014, 256с.)
25. Обществознание. 10 класс. Поурочное планирование по учебнику Л.Н. Боголюбова. (2015, 174с.)
26. Обществознание. 10 класс. Базовый уровень. Поурочные планы. (2010, 284с.)
27. Обществознание. 10 класс. Профильный уровень. Боголюбов Л.Н. и др. (2007, 416с.)
28. Обществознание. 10 класс. Профильный уровень. Поурочные планы к уч. Боголюбова, Лазебниковой. (2011, 509с.)
29. Человек и общество. Обществознание. Учебник. Ч.1. 10 класс. Боголюбов Л.Н. и др. (2002, 270с.)
30. Методические рекомендации по курсу "Человек и общество". В 2 частях. 10 и 11 классы. Под ред. Боголюбова Л.Н. (2003; 160с., 192с.)
31. Обществоведение. 10 класс. Вишневский М.И. и др. (МИНСК; 2009, 240с.)
32. Обществознание. Учебник для 10 класса (базовый уровень). Гуревич П.С., Николаева Е.З. (2014, 312с.)

33. Обществознание. 10 класс. Кравченко А.И. (2013, 376с.)
34. Обществознание. 10 класс. Базовый уровень. Соболева О.Б., Кошкина С.Г. и др. (2013, 224с.)
35. Обществознание. 10 класс. 44 диагностических варианта. Котова О.А., Лискова Т.Е. (2012, 96с.)
36. Обществознание. 10-11 классы. Методические рекомендации. Пос. для учителя. Галицкая Е.С. и др. (2004, 190с.)
37. Право. 10 класс. Профильный уровень. Боголюбов Л.Н. и др. (2011, 286с.)
38. Диагностические и тренировочные работы. Обществознание. 10 класс.  
11 класс:
39. Обществознание. 11 класс. Базовый уровень. Боголюбов Л.Н. и др. (2014, 335с.)
40. Тесты по обществознанию. 11 класс. К уч. Боголюбова Л.Н. и др. (базовый уровень). Краюшкина С.В. (2014, 176с.)
41. Обществознание. 11 класс. Тетрадь-тренажер. Базовый уровень. Котова О.А., Лискова Т.Е. (2013, 128с.)
42. Тесты по обществознанию. 11 класс. Краюшкина С.В. (2011, 160с.)
43. Обществознание. 11 класс. Поурочные разработки. Базовый уровень. Боголюбов Л.Н., Лазебникова А.Ю. и др. (2014, 256с.)
44. Обществознание. 11 класс. Поурочное планирование по учебнику Л.Н. Боголюбова. (2015, 135с.)
45. Обществознание. 11 класс. Базовый уровень. Поурочные планы. (2010, 285с.)
46. Обществознание. 11 класс. Профильный уровень. Боголюбов Л.Н. и др. (2014, 432с.)
47. Обществознание. 11 класс. Профильный уровень. Поурочные планы к уч. Боголюбова, Лазебниковой. (2013, 270с.)
48. Обществознание. Практикум. 11 класс. Профильный уровень. Боголюбов Л.Н. и др. (2008, 160с.)
49. Человек и общество. Обществознание. Учебник. Ч.2. 11 класс. Боголюбов Л.Н. и др. (2006, 281с.)
50. Обществоведение. 11 класс. Вишневский М.И. и др. (МИНСК; 2010, 270с.)
51. Обществознание. Учебник для 11 класса (базовый уровень.) Гуревич П.С., Николаева Е.З. (2011, 304с.)
52. Обществознание. Учебник для 11 класса. Кравченко А.И., Певцова Е.А. (2010, 192с.)
53. Обществознание. 11 класс. Кравченко А.И., Певцова Е.А. (2013, 400с.)
54. Обществознание. 11 класс. 56 диагностических вариантов. Котова О.А., Лискова Т.Е. (2012, 128с.)
55. Обществознание. Глобальный мир в XXI веке. 11 класс. Книга для учителя. Поляков Л.В. и др. (2007, 367с.)
56. Обществознание. Глобальный мир в XXI веке. 11класс. Методическое пособие. Поляков Л.В., Иоффе А.Н. (2008, 176с.)
57. Тесты и задания по обществознанию для подготовки к ЕГЭ. 11 класс. Баранов П.А. (2012, 160с.)
58. Уроки обществознания в 11 классе. Методическое пособие по курсу "Человек и общество". Лазебникова А.Ю., Брандт М.Ю. (2000, 288с.)
59. Обществознание. 11 класс. Базовый уровень. Никитин А.Ф., Грибанова Г.И., Мартыанов Д.С. (2014, 192с.)
60. Право. 11 класс. Профильный уровень. Под ред. Боголюбова Л.Н. и др. (2008, 288с.)
61. Право. 10-11 классы. Кашанина Т.В., Кашанин А.В. (2008, 320с.)
62. Сборник задач по праву с решениями. 10-11 классы. Базовый и профильный уровни. Кашанина Т.В., Кашанин А.В. (2012, 288с.)
63. Право. 10-11 классы. Никитин А.Ф. (2011, 352с.)
64. Право. 10–11 классы. Базовый и углубленный уровни. Никитин А.Ф., Никитина Т.И. (2013, 448с.)

65. Право. 10 класс. Базовый и углубленный уровни. Рабочая тетрадь. Никитина Т.И., Никитин А.Ф. (2016, 112с.)
66. Право. Основы правовой культуры. 11 класс. В 2 ч. Певцова Е.А. (2005, 2012)
67. Диагностические и тренировочные работы. Обществознание. 11 класс.
68. ЕГЭ 2016. Обществознание. Типовые тестовые задания. Лазебникова А.Ю., Рутковская Е.Л. (2016, 256с.)
69. ЕГЭ 2016. Обществознание. Практикум. Экзаменационные тесты. Лазебникова А.Ю., Рутковская Е.Л., Королькова Е.С. (2016, 96с.)
70. ЕГЭ 2016. Обществознание. 25 вариантов типовых тестовых заданий + 80 дополнительных заданий части 2. Лазебникова А.Ю., Рутковская Е.Л., Королькова Е.С. (2016, 384с.)
71. ЕГЭ 2016. Обществознание. 30 типовых экзаменационных вариантов. Котова О.А., Лискова Т.Е. (2016, 468с.)
72. ЕГЭ 2016. Обществознание. 50 вариантов экзаменационных работ. Баранов П.А., Шевченко С.В. (2016, 496с.)
73. ЕГЭ 2016. Обществознание. Практикум. Задания части 2. Лазебникова А.Ю., Рутковская Е.Л. (2016, 96с.)
74. ЕГЭ 2016. Обществознание. Комплекс материалов для подготовки учащихся. Котова О.А., Лискова Т.Е. (2016, 232с.)
75. ЕГЭ 2016. Обществознание. Эксперт. Лазебникова А.Ю., Рутковская Е.Л. и др. (2016, 544с.)
76. ЕГЭ 2016. Обществознание. Новый тематический тренинг: теория, все типы заданий. Чернышева О.А. (2016, 528с.)
77. Обществознание. Большой справочник для подготовки к ЕГЭ. Чернышева О.А. (2015, 472с.)
78. Обществознание. Новый полный справочник для подготовки к ЕГЭ. Под ред. Баранова П.А. (2016, 544с.)
79. Обществознание в формате ЕГЭ. Человек и общество. Швандерова А.Р. (2016, 96с.)
80. Обществознание в формате ЕГЭ. Экономика. Швандерова А.Р. (2016, 80с.)

### **2.3. Процедура проведения общеобразовательного вступительного испытания по обществознанию**

Проведение общеобразовательного вступительного испытания по обществознанию осуществляется в МГППУ по следующим правилам.

Вступительное испытание начинается, как правило, в 18:00 ч. в дни и аудитории, указанные в расписании (графике) проведения вступительного испытания, утвержденным ректором МГППУ.

Вступительное испытание проводится в форме **письменного экзамена**. На письменный экзамен отводится **3 часа 55 минут (235 минут)**. В вышеназванное время не входит время, потраченное сотрудниками приемной комиссии на организационные вопросы по процедуре проведения вступительного испытания.

Письменный экзамен проводится по заданиям, выданным поступающим. Задания представлены по различным вариантам. Поступающий обязан выполнять только тот вариант, который он получил от приемной комиссии.

Поступающий выполняет письменную работу на бланках-листах, предоставляемых ему сотрудниками приемной комиссии. Поступающий в обязательном порядке оформляет титульный лист письменной работы по образцу, утвержденному в МГППУ. Остальные бланки-листы предназначены для выполнения экзаменационной работы.

Запрещено делать какие-либо пометки на листах, предназначенных для выполнения письменной работы – заданий вступительных испытаний, и раскрывающих авторство работы.

По окончании времени вступительного испытания поступающий обязан прекратить выполнение работы и сдать бланки-листы, выданные ему для выполнения тестовых заданий вступительного испытания вместе с титульным листом, членам приемной комиссии.

Во время проведения вступительного испытания поступающие обязаны соблюдать правила его проведения, а именно:

- до входа в аудиторию выключать личные средства коммуникаций, не держать их при себе и не пользоваться ими во время вступительных испытаний;
- держать личные вещи (сумки, пакеты, рюкзаки, средства коммуникации и прочее) на специально отведенном для этого столе – у выхода из аудитории, либо месте, указанном сотрудниками приемной комиссии;
- выходить из аудитории только в исключительных случаях, с разрешения сотрудника приемной комиссии (как правило, не более одного раза). При этом задание и листы с решениями и ответами остаются на столе сотрудника приемной комиссии.

Поступающему во время вступительного испытания запрещено:

- вести разговоры с другими поступающими;
- пользоваться шпаргалками, учебными, методическими, научными и прочими материалами, выполненными, представленными и полученными ими или другими людьми в любых формах и видах (включая электронно-коммуникационные устройства, и прочее);
- вступать в пререкание членами приемной комиссии, дежурными;
- производить действия и совершать поступки, мешающие нормальной работе приемной комиссии по проведению вступительного испытания, а также выполнению работы других поступающих.

В случае нарушения поступающим правил проведения вступительного испытания, заместитель председателя приемной комиссии, ответственный секретарь приемной комиссии могут прекратить вступительное испытание, удалив поступающего из аудитории. При этом, приемной комиссией составляется акт.

Поступающему, опоздавшему на вступительное испытание, не продлевается время на его выполнение. При этом, приемной комиссией, фиксируется фактическое время.

Покинуть аудиторию поступающий может в любой момент, завершив или прервав, таким образом, вступительное испытание. Работа в этом случае все равно будет оценена предметной экзаменационной комиссией.

Ответственность за соблюдение регламента данных правил несет заместитель председателя приемной комиссии и ответственный секретарь приемной комиссии, утвержденные приказом ректора МГППУ.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ, ВЫНОСИМЫХ НА ВСТУПИТЕЛЬНЫЙ ЭКЗАМЕН ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ / СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

#### **3.1. Требования к вступительному испытанию**

Вступительное испытание по направлению подготовки / специальности (в формате собеседования) состоит из двух частей.

Первая часть включает несколько практических заданий, при ответе поступающий должен продемонстрировать:

1. умение анализировать, синтезировать, систематизировать и обобщать материал;
2. умение определять типы логических связей между понятиями;
3. умение ясно и доступно излагать материал;
4. умение выявлять основной смысл ситуации и определять ключевые особенности взаимодействия персонажей ситуации;
5. умение понимать, определять и выражать основные эмоциональные состояния и чувства героев художественного произведения;
6. умение вставать на позицию другого человека и видеть ситуацию его глазами как основы коммуникативных навыков.

Вторая часть вступительного испытания проводится в форме устного ответа на вопрос из раздела «Психология».

При ответе поступающий должен продемонстрировать:

1. первичную ориентированность в области психологии на уровне владения базовой системой научных психологических понятий;
2. умение ясно и доступно излагать материал.

В процессе собеседования поступающий должен подтвердить наличие у него:

- базовых остаточных знаний в области психологии, полученных в курсе «Психология» в рамках освоения программы первого высшего образования;
- умения ясно и доступно излагать материал, оперировать научными понятиями;
- умения анализировать, синтезировать, систематизировать, сравнивать и обобщать изученный материал, выявлять логические связи между понятиями;
- умения определять основной смысл и ключевые характеристики ситуации;
- способности понимать, определять и выражать основные эмоциональные состояния и чувства участников коммуникативной ситуации.

#### **3.2. Содержание раздела «Психология» (в формате собеседования)**

Предмет и задачи психологии. Современная психология и ее место в системе наук. Отрасли психологии. Методы психологии.

Развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза. Структура психики. Соотношение сознания и бессознательного.

Ощущения – первичная форма отражения действительности.

Классификация и свойства ощущений.

Сущность и основные качества восприятия. Законы восприятия. Формы восприятия. Нарушения восприятия. Внимание – сущность, основные свойства и виды. Развитие внимания.

Память – сущность, характеристики, виды. Механизмы памяти. Приемы эффективного запоминания.

Мышление – сущность, основные характеристики, формы. Виды мышления. Умственные операции. Теории мышления. Интеллект и его оценка. Творческое мышление. Воображение как основа творческого мышления.

Темперамент – понятие и типы. Физиологические основы. Свойства. Психологические характеристики темперамента и особенности деятельности личности.

Характер – сущность понятия, основные черты. Типология. Формирование характера.

Способности – сущность понятия, классификация способностей. Природа человеческих способностей. Развитие способностей.

Понятие личности в психологии. Понятие «личность» и современные теории личности. Направленность и устойчивость личности. Взаимосвязь социального и биологического в личности. Формирование и развитие личности. Роль самооценки в жизни личности: самооценка и уровень притязаний; самооценка и общение. Личность и характер.

Эмоции. Виды и роль эмоций в жизни человека. Теории эмоций. Эмоции и личность.

Эмоциональные состояния человека – сущность понятия, свойства, классификация. Типичные психические состояния человека: положительные и отрицательные. Профилактика отрицательных психических состояний.

Воля – сущность понятия. Основные признаки волевого акта. Волевая регуляция поведения. Свобода воли и личностная ответственность.

Мотивация. Сущность понятий мотив и мотивация. Мотивация и деятельность. Мотивация и личность.

Сущность общения, содержание общения, цели и функции общения, структура. Общение как обмен информацией: коммуникативная сторона общения, невербальное общение. Общение как взаимодействие: интерактивная сторона общения, типы взаимодействий. Общение как восприятие людьми друг друга: понятие перцепции, идентификация, рефлексия, каузальная атрибуция, стереотипизация, эффект новизны, аттракция.

### **3.3. Литература**

1. Немов Р.С. Психология. В 3-х кн. Кн.1.: Общие основы психологии: учеб. для студ. высш. пед. учеб. заведений./ Р.С.Немов. - 5-е изд. – М.: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС, 2007. - 687с.

### **3.4. Примерные вопросы для подготовки**

1. Предмет психологии. Система психологических наук.
2. Понятие ощущения. Физиологический механизм ощущений.
3. Виды ощущений.
4. Понятие восприятия. Свойства восприятия.
5. Понятие внимания. Свойства внимания.
6. Виды внимания. Развитие внимания.
7. Понятие памяти. Основные процессы и виды памяти.
8. Понятие мышления. Виды мышления.
9. Понятие воображения. Виды воображения.
10. Понятие темперамента и типы темперамента.
11. Понятие характера и типы характера.
12. Понятие личности в психологии и личностные качества.
13. Направленность личности. Мотивация поведения и деятельности.
14. Понятие способности в психологии. Виды способностей.
15. Происхождение и развитие способностей.

16. Понятие самооценки. Виды самооценки. Формирование самооценки.
17. Понятие эмоций в психологии. Классификация эмоциональных состояний.
18. Внешнее выражение эмоций. Эмоции и здоровье.
19. Понятие общения. Цели и виды общения.
20. Основные коммуникативные умения.

### 3.5. Пример практического задания



**Пример практического задания:** описать мысли, чувства и особенности взаимодействия персонажей картины.

### 3.6. Процедура проведения вступительного испытания

Проведение вступительного испытания осуществляется в МГППУ по следующим правилам.

Вступительное испытание проводится в дни в соответствии с утвержденным ректором МГППУ графиком вступительных испытаний, в аудиториях, указанных в расписании.

Проведение вступительного испытания проводится в два этапа:

Первый – выполнение практических заданий (письменно).

Второй – собеседование в виде ответа на вопрос из раздела «Психология» в устной форме с письменной подготовкой.

Между первым и вторым этапом проводится перерыв длительностью не более 2 часов. В этот период комиссия оценивает ответ поступающего по первой части задания.

Задания первой части испытания выполняются в письменной форме. Поступающий выполняет письменную работу на бланках-листах, предоставляемых ему приемной комиссией. Поступающий в обязательном порядке оформляет титульный лист письменной работы по образцу, утвержденному в МГППУ. Остальные бланки-листы предназначены для выполнения самой работы по заданиям.

Запрещено делать какие-либо пометки на листах, предназначенных для выполнения письменной части работы, и раскрывающих авторство работы.

По окончании времени вступительного испытания поступающий обязан прекратить выполнение работы и сдать бланки-листы, выданные ему для выполнения заданий вступительного испытания вместе с титульным листом, членам приемной комиссии.

При проведении второго этапа вступительного испытания – собеседования, в аудитории могут находиться одновременно не более семи поступающих, каждый из которых располагается за отдельным столом.

Во время проведения вступительного испытания (любого этапа) поступающие

обязаны соблюдать правила его проведения, а именно:

- до входа в аудиторию выключать личные средства коммуникаций и не пользоваться ими во время вступительных испытаний;
- держать личные вещи (сумки, пакеты, рюкзаки и прочее) на специально отведенном для этого столе, либо месте, указанном приемной комиссией;
- выходить из аудитории только в исключительных случаях, с разрешения приемной комиссии (как правило, не более одного раза). При этом экзаменационный билет (задания) и листы с ответами остаются на столе приемной комиссии.

Поступающий во время вступительного испытания запрещено:

- вести разговоры с другими поступающими;
- пользоваться шпаргалками, учебными, методическими, научными и прочими материалами, выполненными, представленными и полученными им или другими людьми в любых формах и видах (включая электронно-коммуникационные устройства, и прочее);
- вступать в пререкание с членами приемной комиссии, дежурными;
- производить действия и совершать поступки, мешающие нормальной работе приемной комиссии по проведению вступительного испытания, а также выполнению работы другими поступающими.

В случае нарушения поступающим правил проведения вступительного испытания председатель, ответственный секретарь приемной комиссии может прекратить вступительное испытание, удалив поступающего из аудитории. При этом председатель, ответственный секретарь приемной комиссии составляет акт о прекращении вступительного испытания в отношении поступающего с указанием причины.

Ответственность за соблюдение регламента данных правил несет ответственный секретарь приемной комиссии и председатель предметной экзаменационной комиссии по данному вступительному испытанию, утвержденный приказом ректора МГППУ.