МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

УТВЕРЖДЕНО
Учебно-методической комиссией Института «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Председатель УМК

_____ А.А. Николаева
(подпись)
Протокол № 1 от 02.09 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ МОДУЛЯ № 3 «ПРОЕКТИРОВАНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОГРАММ В ОБРАЗОВАНИИ И СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ»

Уровень высшего образования: магистратура

Направление (специальность): 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность ОПОП ВО: Педагогическая конфликтология

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Учебный план: 2021 года приёма

Часть ОПОП ВО: обязательная

Москва, 2021

Рабочая программа и ФОС модуля 3 «Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере» (открытая часть) /сост. Хлебников А.С., к.п.н., Радостева М.В., к.э.н. – Москва: ФГБОУ ВО МГППУ, 2021. – 70 с.

Составители (разработчики):

_____ Хлебников А.С., доц., к.п.н., доцент кафедры Теория и практика управления
(подпись составителя)

_____Радостева М.В., к.э.н., доцент кафедры Теория и практика управления
(подпись составителя)

Рецензент (внешний):

Агапов В.С., доктор психологических наук, профессор кафедры общей психологии и психологии труда АНО ВО «Российский новый университет»

Рецензент (внутренний):

Погодина А.В., кандидат психологических наук, доцент кафедры психологии управления ФГБОУ ВО МГППУ

Рабочая программам и фонд оценочных средств модуля (открытая часть) рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Теория и практика управления».
Заведующий кафедрой _____ / А.А. Николаева /

СОГЛАСОВАНО:

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ, _____ / Батова О.Н. / 07.05 20 21

ПРИНЯТА и **ЗАРЕГИСТРИРОВАНА** в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ на правах электронного учебно-методического издания
Рег. № ИР-01-2021-03,

© Хлебников А.С., Радостева М.В., 2021
© ФГБОУ ВО МГППУ, 2021

Оглавление

АННОТАЦИЯ 4
ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ 4
1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОДУЛЯ 5
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ 5
4. ОБЪЁМ И СТРУКТУРА МОДУЛЯ 8
5. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ 9
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ 14
6.1. Перечень литературы, необходимой для освоения Модуля 14
6.1.1. Основная литература (О) 14
6.1.2. Дополнительная литература (Д) 14
6.1.3. Периодические издания (П) 15
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО МОДУЛЮ 15
8. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МОДУЛЮ16
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ 36
9.1. Организация образовательного процесса по Модулю 36
9.2. Методические рекомендации обучающимся по освоению Модуля 38
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ 42
10.1. Методические указания по использованию образовательных технологий 42
10.2. Методические указания по формированию компетенций 43
ПРИЛОЖЕНИЯ 45

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа и фонд оценочных средств Модуля 3 «Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере» основной профессиональной образовательной программы высшего образования *указать* направления подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (направленность программы «Педагогическая конфликтология») составлены с учётом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 года № 127 и профессионального стандарта 01.002, «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. N 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 августа 2015 г., регистрационный N 38575).

Модуль 3 «Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере» (далее по тексту – Модуль) относится к обязательной части учебного плана подготовки.

Основная цель Модуля: сформировать у студентов представление о теоретических и практических аспектах педагогического проектирования и экспертизе образовательных программ и в социальной сфере в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, а также о современных образовательных технологиях и программах развития образовательных учреждений в контексте системного подхода в образовании.

Планируемые результаты изучения Модуля: освоение обучающимися компетенций: ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6

Общая трудоёмкость Модуля по Учебному плану: 17 зачётных единиц.
Модуль изучается во 2 семестре.

Модуль реализуется без использования ресурсов иных организаций.

Входной и итоговый контроль по Модулю:

Входной контроль по Модулю не предусмотрен.

Оценка освоения Модуля и закрепленных за ним компетенций – ***итоговый контроль*** **по Модулю** в рамках *промежуточной аттестаций* осуществляется в форме **экзамена и зачета с оценкой (по практике).**

Экзамен по Модулю может проводиться как в традиционной форме, так и в форме тестирования. Тестирование осуществляет отдел мониторинга качества профессионального образования.

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

Гк – групповая консультация.
Ик – индивидуальная консультация.
Зач. ед. – зачётная единица (1 зачётная единица равна 36 академическим часам).
КоР – контрольная работа.
Лек – лекция.
Лпз – лабораторно-практическое занятие.
ОПК – общепрофессиональная компетенция.
ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.
ПК – профессиональная компетенция.
Пр – практическое занятие.
Сем – семинар.
СР – самостоятельная работа обучающегося.

СПР – самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя.
УК – универсальная компетенция.
ФГБОУ ВО МГППУ, университет – Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет».
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.
ФОС – фонд оценочных средств.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОДУЛЯ

Цель Модуля: сформировать у студентов представление о теоретических и практических аспектах педагогического проектирования и экспертизе образовательных программ и в социальной сфере в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, а также о современных образовательных технологиях и программах развития образовательных учреждений в контексте системного подхода в образовании, в том числе с учебной информации, необходимой для выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи Модуля:

- формирование целостного представления у студентов о проектировании и экспертизе образовательных программ в образовании и социальной сфере;
- формирование умений применять полученные знания при проектировании и экспертизе образовательных программ;
- создание условий для развития инновационного мышления студентов и психологической готовности к проектированию и экспертизе образовательных систем в образовании и социальной сфере, в том числе с учебной информации, необходимой для выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2. МЕСТО МОДУЛЯ В СТРУКТУРЕ ПОДГОТОВКИ ПО ОПОП ВО

Место Модуля в структуре подготовки по ОПОП ВО определено с учётом ФГОС ВО по 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (направленность программы «Педагогическая конфликтология») и профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)».

Модуль изучается во 2 семестре.

Обязательным условием реализации Модуля в структуре ОПОП ВО является предшествующее изучение Модуля 2 "Управление в образовании».

Модуль в структуре ОПОП ВО является основой для освоения последующих Модуля 5 "Управление и инновации в образовательных организациях".

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ

В результате изучения Модуля у обучающегося должны быть сформированы компетенции (таблица 1), закрепленные за Модулем учебным планом ОПОП ВО.

Таблица 3.1 – **Компетенции, степень их реализации в Модуле и индикаторы достижения образовательных результатов обучающимися**

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами Модуля, формируемыми трудовыми функциями и профессиональными действиями)
1	2	3
В соответствии с ФГОС ВО		
Общепрофессиональные:		
ОПК- 1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	*Полностью*	Знает: нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики для оптимизации профессиональной деятельности.
		Умеет: оптимизировать образовательную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
		Владеет: навыками оптимизации и достижения эффективности образовательной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК- 2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	Полностью	Знает: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности.
		Умеет: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.
		Владеет: навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.
ОПК- 3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Полностью	Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения.
		Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями
		Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе;

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами Модуля, формируемыми трудовыми функциями и профессиональными действиями)
1	2	3
		способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
ОПК- 5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	Полностью	Знает: способы проведения экспертизы образовательной среды организации и определения административных ресурсов развития организации, осуществляющей образовательную деятельность.
		Умеет: проводить экспертизу образовательной среды организации и определять административные ресурсы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность.
		Владеет: способностью проводить экспертизу черновика образовательной среды организации и определять административные ресурсы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность.
ОПК- 6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	Полностью	Знает: принципы формирования концепции проекта эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
		Умеет: разрабатывать концепцию проекта с учетом использования эффективных психолого-педагогические, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
		Владеет: навыками составления плана-графика реализации проекта с использованием эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

4. ОБЪЁМ И СТРУКТУРА МОДУЛЯ

Объём Модуля (в зачётных единицах и академических часа) и его структура (с распределением часов на контактную работу с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающегося) представлены в таблице 2.

Таблица 4.1 – **Объём (трудоёмкость) и структура Модуля по разделам и видам учебных занятий**

№ раздела	Наименование раздела	Трудоёмкость по учебному плану									
		Зач. ед.	Академических часов								
			Всего/*	из них контактных (всего/*)							СР
				Лек	Сем	Пр	ЛПЗ	КоР	СПР	Гк/Ик	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
По Модулю		**17**	612/ 16*	28	32	60				**18**	438
Семестр № 2		**17**	612/ 16*	28	32	60				**18**	438
1	Психолого-педагогические основы проектной и экспертной деятельности в образовании и социальной сфере	2	72	8	12					2	50
2	Проектирование программ и технологий психолого-педагогического сопровождения в образовании и социальной сфере	2	36	4	4	8				2	18
3	Проектирование и мониторинг индивидуальных программ образования и социализации	2	72	4	-	12				2	54
4	Психолого-педагогическое просвещение в образовании и социальной сфере	2	72	4	-	16				2	50
5	Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере	2	36	4	8	-				2	22
6	Научно-методический семинар "Современные исследования психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере"	1	36		8					2	28
	Практика по Модулю (распределённая)										
7.1	Учебная практика по модулю 3 "Проектирование	4	144			6/ 6*				2/ 2*	136

№ раздела	Наименование раздела	Трудоёмкость по учебному плану									
		Зач. ед.	Академических часов								
			Всего/*	из них контактных (всего/*)							СР
				Лек	Сем	Пр	ЛПЗ	КоР	СПР	Гк/Ик	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере" (с НИР)										
7.2	Научно-исследовательская работа по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере"	1	36			6/ 6*				2/ 2*	28
8	Разделы по выбору:										
8.1	Практикум "Профилактика трудностей социализации"	1	72	4	12					2	54
8.2	Практикум "Профилактика трудностей в обучении"	1	72	4	12					2	54
Промежуточная аттестация – *Экзамен* по Модулю; зачет с оценкой (по практике)		1	36								36

5. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ

5.1. Содержание разделов Модуля

Раздел 1. Психолого-педагогические основы проектной и экспертной деятельности в образовании и социальной сфере

Основные понятия педагогического проектирования. Педагогический проект. Соотношение понятий "проектный", "проектировочный" применительно к сфере образования. Соотношение понятий проектирование, прогнозирование, конструирование, моделирование. Проектная культура. Педагогическая сущность проектирования. Функции проектной деятельности и виды педагогического проектирования. Уровни педагогического проектирования. Принципы педагогического проектирования. Логика организации проектной деятельности. Этапы проектирования. Предпроектный этап: диагностика ситуации, проблематизация, концептуализация, выбор формата проекта. Программирование и планирование хода проекта. Этап реализации проекта. Рефлексивный и послепроектный этапы. Учебные проекты. Досуговые проекты. Проекты в системе профессиональной подготовки. Социально-педагогические проекты. Проекты личностного становления. Основные объекты педагогического проектирования. Проектирование содержания образования. Проектирование концепции содержания образования. Проектирование образовательной программы. Логика проектирования образовательных систем. Проектирование педагогических технологий. Понятия экспертиза, оценка, мониторинг. Общая характеристика гуманитарной экспертизы образования. Предназначение, объект и предмет гуманитарной экспертизы образования. Методология экспертизы в образовании. Средства и условия проведения. Требования к участникам проектирования и экспертизы образовательных систем. Проблема соответствия экспертизы современным требованиям конкретной «образовательной системы». Экспертиза как метод исследования. Экспертиза –

один из значимых этапов мониторинга качества образования, содержательных, управленческих, кадровых и иных возможностей функционирования «образовательной системы». Форма представления ожидаемого результата экспертизы.

Раздел 2. Проектирование программ и технологий психолого-педагогического сопровождения в образовании и социальной сфере

Принципы, направления и содержание проектирования психологического сопровождения на ступенях основного и полного общего образования задачи, направления и содержание проектирования программ сопровождения. Нормативные основания проектирования программ психологического сопровождения на ступенях основного и полного общего образования. Организация и методы проектирования систем психологического сопровождения. Выбор и обоснование направлений и содержания проектов психологического сопровождения для индивидуальной разработки. Проектирование психологического сопровождения учебной программы развивающего обучения в системе Д.Б. Эльконина–В.В. Давыдова. Психологическое обеспечение процесса развития универсальных учебных действий в основной школе. Проектирование психологических программ обучения одаренных школьников, подростков, испытывающих трудности в обучении. Проектирование программ повышения психолого-педагогической компетентности учителей для организации работы учащихся в микрогруппах на уроках на ступени основного и среднего (полного) образования. Проектирование программ повышения психолого-педагогической компетентности родителей подростков и старшеклассников. Проектная деятельность. Проект. Классификация проектов, виды и типы проектов. Проектирование. Цели проектирования, признаки проекта Основные требования к использованию метода проектов. Решение социально значимой проблемы. Типы проектов: исследовательские, творческие, ролевые и игровые, ознакомительно-ориентировочные, практико-ориентированные, монопроекты, межпредметные, индивидуальные, групповые. Методы проектирования. Функции проектной деятельности. Технология составления творческих программ, проектов экспериментальных исследований. Основные требования к использованию метода проектов. Специфика проектной деятельности на разных возрастных этапах. Структурно-содержательный и организационно- процессуальный блоки. Основные этапы и содержание проектной деятельности. Презентация проекта исследования. Основы речевой коммуникации учащихся. Оценка проекта.

Раздел 3. Проектирование и мониторинг индивидуальных программ образования и социализации

Ключевые вопросы по программному мониторингу: Отличие программы и проектов при планировании развития образования. Понятия и назначении мониторинга оценки программ и проектов. Мониторинг как элемент стратегического управления развитием образованием. Комплексные программа развития образования как часть планирования социально-экономического развития региона. Федеральная и региональные программы развития образования – отбор и планирование индикаторов оценки их результатов. Целевые программы и проекты развития образования (федеральные, региональные, международных организаций), их направленность на развитие образования в муниципалитетах. Программы и проекты развития образования в образовательных организациях. Планирование мониторинга, оценки и контроля процесса и результатов развития образования. Принципы планирования оценки воздействия программ и проектов. Обзор ключевых позиций и ролей в организации мониторинга и оценки. Подготовка, обсуждение и утверждения методологии и модели программного/проектного мониторинга. Определение механизмов и методов мониторинга и оценки проектов. Ресурсы для мониторинга оценки. Привлечение различных субъектов в разработку и проведение мониторинга и оценочных исследований. Виды программного мониторинга при разработке, реализации, завершении программ и проектов.

Предварительный мониторинг развития образования на этапе разработки программ/проектов различного уровня. Задачи и функции мониторинга в ходе реализации программ/проектов. Оценка воздействия инновационных проектов в образовании на улучшение ситуации в области повышения качества образования в муниципальных системах образования и различных образовательных организациях. Сопоставительный характер данных мониторинга.

Раздел 4. Психолого-педагогическое просвещение в образовании и социальной сфере

Предмет, объект и процесс психолого-педагогического просвещения в образовании и социальной сфере. Изучение научной и профессиональной информации с использованием современных компьютерных средств, сетевых технологий, баз данных. Изучение способов решения образовательных и профессиональных задач педагога-психолога. Изучение основных положений толерантности, основ социального взаимодействия на принципах безоценочности. Психология воспитания; механизмы формирования личности; социальные установки, нормы и ценности; психология общения; особенности общения и группового поведения. Изучение влияния интенсивных социокультурных изменений на социальное взаимодействие. Исследование специфики толерантности и безоценочности в системе психолого-педагогических знаний. Научные подходы. Изучение основных закономерностей психолого- педагогической деятельности. Изучение и специфика нормативно-правовых требований социума на современном этапе. Методы и способы решений образовательных и профессиональных задач педагога-психолога. Изучение основных положений современных психолого-педагогических исследований. Овладение и закрепление способов обеспечения передачи передового профессионального опыта в педагогическом коллективе. Изучение моделей конструктивного взаимодействия с родителями и специалистами, участвующими в образовательном процессе. Модели конструктивного взаимодействия. Способы решения потребностей и проблем воспитания, обучения и развития детей. Психологические основы воспитательных технологий в системе образовательных учреждений и социальной сферы.

Раздел 5. Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере

Деятельность психолога как объект правового регулирования. Применение правовых знаний в практической деятельности психолога. Психологическая служба в системе образования. Профессиональная этика психолога: морально- нравственный уровень. Применение правовых знаний в практической деятельности психолога. Семейное законодательство об осуществлении и защите прав членов семьи. Основные этические регуляторы деятельности психолога: моральный и нравственный уровни. Состояние правового регулирования деятельности психолога образования на современном этапе. Правовая культура как условие профессионального становления педагога-психолога. Международные нормы и договоры в области прав детей. Законодательство РФ с сфере образования.

Раздел 6. Научно-методический семинар "Современные исследования психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере"

Психолого-педагогическая деятельность и ее изучение. Проблема становления человека – ведущая идея нового психолого-педагогического мышления. Связь становления и развития субъектных характеристик человека: человек как субъект жизненного пути, различных видов деятельности, образовательного процесса. Традиции и новаторство в психолого-педагогической науке. Инновационность как способ и механизм существования и развития образования. Развитие образования в современном мире как условие развития науки. Влияние инновационной практики на развитие научных исследований. Создание новых образовательных систем и разработка новых образовательных технологий – стратегия

научных поисков в мировой и отечественной науке исследований и возникновение новых научных направлений.

Раздел 7. Научно-исследовательская работа по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере"

НИР предполагает в период прохождения практики осуществление сбора фактического материала для подготовки практической части диссертационного исследования. Результатами научно- исследовательской работы являются: характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать; изучение основных научных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования; публикация статьи по теме диссертационного исследования, сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности.

Содержание НИР по этапам проведения (разделам) представлено в таблице 4).

Таблица 4 – **Содержание НИР по этапам проведения (разделам)**

№ этапа	Название этапа	Учебное содержание
1	2	3
1	Теоретический	1.Изучение теоретического материала модуля, как способа решения педагогических проблем и задач. 2.Формирование способов выполнения профессиональных действий (инструментальный аспект). 3.Отработка конкретных способов профессиональных действий в учебно-лабораторной среде (практикум).
2	Научно-практический	Выполнение профессиональных действий на базе реальной образовательной организации
3	Аналитический	1.Анализ эффективности и затруднений в выполнении профессиональных действий. 2.Организация мини-исследований, направленных на анализ причин неэффективности и затруднений в профессиональной деятельности, построение нового профессионального действия.
4	Заключительный	1. Подготовка и защита отчета о прохождении практики. Получение отзыва руководителей практики от МГППУ и с места прохождения практики. 2. Практика завершается итоговой конференцией (последний этап), на которой обучающиеся представляют результаты совокупного анализа полученного опыта с учётом цели и задач практики. 3. Установочная и итоговая конференции проводятся в МГППУ руководителями практики от факультета.

Раздел 8. Учебная практика по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере" (с НИР)

Учебная практика по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере" (с НИР) предполагает анализ основных образовательных программ, реализуемых в образовательной организации и анализ образовательных технологий, используемых при реализации образовательных программ

Практика по Модулю (распределенная)

Содержание практики по этапам проведения (разделам) представлено в таблице 3).

Таблица 3 – **Содержание практики по этапам проведения (разделам)**

№ этапа	Название этапа	Учебное содержание
1	2	3
1	Учебно-ознакомительный этап практики	1. Демонстрация образцов профессиональных действий, объединённых одной или несколькими трудовыми функциями. 2. Профессиональные пробы. Попытки самостоятельного выполнения профессиональных заданий. 3. Формирование списка педагогических проблем и задач.
2	Теоретический	1. Изучение теоретического материала модуля, как способа решения педагогических проблем и задач. 2. Формирование способов выполнения профессиональных действий (инструментальный аспект). 3. Отработка конкретных способов профессиональных действий в учебно-лабораторной среде (практикум).
3	Учебно-практический	Выполнение профессиональных действий на базе реальной образовательной организации
4	Исследовательский	1. Анализ эффективности и затруднений в выполнении профессиональных действий. 2. Организация мини-исследований, направленных на анализ причин неэффективности и затруднений в профессиональной деятельности, построение нового профессионального действия.
5	Теоретико-рефлексивный	1. Организация рефлексии (групповой, индивидуальной) своих действий с учётом результатов НИРС. 2. Формирование общего способа профессиональных действий (понимание реализации профессиональных действий (понимание реализации профессионального действия в пространстве возможностей)).

Раздел 9. Раздел по выбору:

9.1. Практикум "Профилактика трудностей социализации"

Теоретические основы и направления профилактической работы по преодолению трудностей социализации. Сущность, цели и задачи профилактики трудностей социализации. Основные направления в психолого-педагогической деятельности по профилактике трудностей в социализации. Анализ психодиагностической информации и составление программы психолого-педагогической сопровождения обучающихся с трудностями с социализации. Методы и средства психолого-педагогического воздействия. Групповые и индивидуальные формы работы. Основные психолого-педагогические профилактические подходы и технологии. Психопрофилактика и ее основные принципы.

9.2. Практикум "Профилактика трудностей в обучении"

Теоретические основы и направления профилактической работы по преодолению трудностей в обучении. Сущность, цели и задачи профилактики и коррекции трудностей обучения. Основные направления в психолого-педагогической деятельности по профилактике трудностей в обучении. Анализ психодиагностической информации и составление программы психолого-педагогической сопровождения обучающихся с

трудностями с обучения. Методы и средства психолого-педагогического воздействия. Групповые и индивидуальные формы работы. Основные психолого-педагогические профилактические подходы и технологии. Психопрофилактика трудностей обучения и ее основные принципы.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ

6.1. Перечень литературы, необходимой для освоения Модуля

6.1.1. *Основная литература* (О)

1. Белинская, А. Б. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя: педагогическая конфликтология : учебное пособие для спо. – 2-е изд. – Электрон. дан. – Москва : Юрайт, 2021. – 206 с. – (Профессиональное образование) . – URL: https://urait.ru/bcode/495489, https://urait.ru/book/cover/46F11393-0C95-4D7D-B928-F121D8EAEB98. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей . – URL: https://urait.ru/bcode/495489 (дата обращения: 30.05.2021).
2. Белинская, А. Б. Педагогическая конфликтология : учебное пособие для вузов. – 2-е изд. – Электрон. дан. – Москва : Юрайт, 2021. – 206 с. – (Высшее образование) . – URL: https://urait.ru/bcode/495247, https://urait.ru/book/cover/1A531A60-8B20-4624-89FB-2C3C733DBA38. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей . – URL: https://urait.ru/bcode/495247 (дата обращения: 30.05.2021).
3. Власова, Т. И. Педагогическая конфликтология: содержание конфликтов и технологии их разрешения : учебник. – Москва : Директ-Медиа, 2021. – 232 с. : ил., табл. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685218. (дата обращения: 28.05.2021)
4. Хасан, Б. И. Конструктивная психология конфликта : учебное пособие для вузов. – 2-е изд. – Электрон. дан. – Москва : Юрайт, 2021. – 204 с. – (Высшее образование) . – URL: https://urait.ru/bcode/492415, https://urait.ru/book/cover/B4B1BE2F-8510-40E3-BC53-2F3E2D388051. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей . – URL: https://urait.ru/bcode/492415 (дата обращения: 30.05.2021).

6.1.2. Дополнительная литература (Д)

1. Кашапов, М. М. Психология конфликта : учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] : / М. М. Кашапов. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 206 с. – *** ; – URL: http:// www.biblio-online.ru/book/psihologiya-konflikta-437155 (дата обращения: 28.03.2021)
2. Общепсихологический практикум : учебник для академического бакалавриата [Электронный ресурс] : / В. В. Рубцов [и др.] ; под редакцией В. В. Рубцова. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 675 с. – *** ; – URL: http:// www.biblio-online.ru/book/obschepsihologicheskiy-praktikum-426164 (дата обращения: 28.03.2021)
3. Психология бизнеса : учебник для магистров [Электронный ресурс] : / Н. Л. Иванова [и др.] ; под общей редакцией Н. Л. Ивановой, В. А. Штроо, Н. В. Антоновой. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 509 с. – *** ; – URL: http://

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ

www.biblio-online.ru/book/psihologiya-biznesa-425882 (дата обращения: 28.03.2021)

4. Черепанова, Е. С. Философия конфликта : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] : / Е. С. Черепанова. – Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та. – 195 с. – *** ; – URL: http:// www.biblio-online.ru/book/filosofiya-konflikta-441670 (дата обращения: 28.03.2021)

6.1.3. Периодические издания (П)

1. "Общество: социология, психология, педагогика". [Электронный ресурс] : – URL: http://dom-hors.ru/nauchniy-zhurnal-obschestvo-sociologiya-psihologiya-pedagogika/ (дата обращения: 28.05.2022)
2. Научный журнал «Философия и культура». [Электронный ресурс] : – URL: https://www.nbpublish.com/fkmag/ (дата обращения: 28.05.2021)

6.2. Перечень ресурсов Интернет, необходимых для освоения Модуля (Э)

1. Научная электронная библиотека. [Электронный ресурс] : – URL: http:// www.elibrary.ru (дата обращения: 28.12.2021)
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online». [Электронный ресурс] : – URL: http://www.biblioclub.ru (дата обращения: 28.05.2022)
3. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ». [Электронный ресурс] : – URL: http://www.urait.ru (дата обращения: 28.05.2021).

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО МОДУЛЮ

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по Модулю 3 «Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере» определено нормативными требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование» и рекомендовано примерной основной образовательной программой по уровню образования магистратура с направленностью (профилем) «Педагогическая конфликтология».

Для проведения всех видов учебных занятий по Модулю и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы:

столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее);

мультимедийное оборудование (проектор с экраном, пультом управления, рабочим местом преподавателя);

доступ в Интернет.

Для реализации Модуля требуется следующее лицензионное программное обеспечение: стандартные ПО, а именно:

– Microsoft Word;

– Microsoft Excel;

– Microsoft Power Point;

– Adob Reader;

-- ABBYY LINGVO.

При реализации Модуля для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, используется специальное оборудование с учётом индивидуальных особенностей (особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья) обучающихся. В том числе:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– выпуск альтернативных форматов методических материалов;

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

8. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МОДУЛЮ

Аттестация обучающегося в рамках Модуля предусматривает текущий, рубежный и итоговый (в рамках промежуточной аттестации) контроль его успеваемости.

Для максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся по Модулю в рамках текущего, рубежного и итогового контроля по Модулю используется **фонд оценочных средств образовательных результатов по Модулю** (далее – ФОС по Модулю), разработанный, прорецензированный и апробированный с привлечением представителей профильных организаций.

ФОС по Модулю включает в себя оценочные средства текущего, рубежного и итогового контроля.

В таблице 6 представлен Паспорт ФОС по Модулю с указанием методов контроля и оценочных средств Модуля.

Таблица 6 – **Паспорт ФОС по Модулю**

Вид контроля	**Методы контроля**	**Средства оценки образовательных результатов / отчётная документация**	**Код контролируемой компетенции**	**Используемая часть ФОС**
1	2	3	4	5
1. Психолого-педагогические основы проектной и экспертной деятельности в образовании и социальной сфере				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	ОПК-1, ОПК-2	открытая
Рубежный контроль	Тестирование Контрольная работа	Тестовые задания Индивидуальное задание / Кейс- задание		закрытая
2. Проектирование программ и технологий психолого-педагогического сопровождения в образовании и социальной сфере				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	ОПК-2; ОПК-3	Открытая
Рубежный контроль	Тестирование Контрольная работа	Тестовые задания Индивидуальное задание / Кейс- задание		Закрытая
3. Наименование раздела 3. Проектирование и мониторинг индивидуальных программ образования и социализации				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	ОПК-5, ОПК-6	Открытая
Рубежный контроль	Тестирование Контрольная работа	Тестовые задания Индивидуальное задание / Кейс- задание		Закрытая
4. Психолого-педагогическое просвещение в образовании и социальной сфере				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	ОПК-5	Открытая
Рубежный контроль	Тестирование Контрольная работа	Тестовые задания Индивидуальное задание / Кейс- задание		Закрытая
5. Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	ОПК-6	Открытая
Рубежный контроль	Тестирование Контрольная работа	Тестовые задания Индивидуальное задание / Кейс- задание		Закрытая
6. Научно-методический семинар "Современные исследования психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере"				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	ОПК-2, ОПК-3	Открытая
Рубежный контроль	Тестирование Контрольная работа	Тестовые задания Индивидуальное задание / Кейс- задание		Закрытая
7. Научно-исследовательская работа по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере"				

Вид контроля	Методы контроля	Средства оценки образовательных результатов / отчётная документация	Код контролируемой компетенции	Используемая часть ФОС
1	2	3	4	5
Текущий контроль	Тестирование	Тестовые задания	ОПК-3, ОПК-4	Закрытая
Итоговый контроль	Задания	Индивидуальные задания	ОПК-2, ОПК-5	Открытая
8. Практика по модулю (распределённая) "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере" (с НИР)				
Текущий контроль по этапам практики	Тестирование	Тестовые задания	ОПК-3, ОПК-4	Закрытая
Итоговый контроль	Задания	Индивидуальные задания*	ОПК-2, ОПК-5	открытая
9. Разделы по выбору:				
9.1 Практикум "Профилактика трудностей социализации"				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	ОПК-3, ОПК-5	открытая
Рубежный контроль	Тестирование Контрольная работа	Тестовые задания Индивидуальное задание / Кейс- задание		закрытая
9.2 Практикум "Профилактика трудностей в обучении"				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	ОПК-3, ОПК-5	открытая
Рубежный контроль	Тестирование Контрольная работа	Тестовые задания Индивидуальное задание / Кейс- задание		закрытая
Промежуточная аттестация:				
Экзамен		Вопросы к экзамену	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6	открытая

*средства оценки результатов практической подготовки обучающегося.

Примечание:

1. Для рубежного и итогового контроля рекомендуется использовать письменные работы.
2. Количество вопросов, тестовых, кейсовых и других заданий текущего, рубежного и итогового контроля определяется с учётом нормативного числа студентов в группе (25 человек).
3. Методы и средства оценки образовательных результатов, указанные в таблице 6 могут быть заменены преподавателями на другие, исходя из специфики контингента обучающихся, в том числе их образовательного уровня, а также целей и задач ОПОП ВО.

8.1. Текущий контроль успеваемости по Модулю

Текущий контроль успеваемости обучающихся является обязательным (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО МГППУ, Положением о текущем контроле успеваемости обучающихся ФГБОУ ВО МГППУ), осуществляется преподавателями, ведущим учебные занятия по соответствующему разделу Модуля (семинарские / практические) руководителями практики, проектирования по Модулю.

8.1.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся по разделам Модуля (включая ФОС)

Текущий контроль успеваемости по разделам Модуля осуществляется по индивидуальным и групповым, контрольным и практическим работам (заданиям), ответам на вопросы (самоподготовки, дискуссионным и прочее) на занятиях и иных видов работ.

При этом, объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по Модулю);

– степень усвоения теоретических знаний по Модулю;

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, предусмотренными настоящей программой Модуля;

– результаты самостоятельной работы по Модулю.

Примерный перечень вопросов самоконтроля обучающихся по разделам Модуля представлен в таблице 8.

Таблица 8 – **Примерный перечень вопросов самоконтроля для обучающихся по разделам Модуля**

Наименование раздела	**Вопросы для самоконтроля по разделам Модуля**	**Учебно-методическое и информацион-ное обеспечение***
1	2	3
1. Раздел 1. Психолого-педагогические основы проектной и экспертной деятельности в образовании и социальной сфере	1. Основные направления проектирования образовательной системы. 2. Основные черты проектирования в образовании и социальной сфере. 3. Факторы, влияющие на проектирование в образовании и социальной сфере.	О: 1,2 Д: 3,4 П: 1,2 Э: 1-3
2. Раздел 2. Проектирование программ и технологий психолого-педагогического сопровождения в образовании и социальной сфере	1. Принципы, направления и содержание проектирования программ психолого-педагогического сопровождения. 2. Принципы проектирования психолого-педагогического сопровождения программы воспитания и социализации. 3. Разработка проектов психологического сопровождения общественно-полезной деятельности.	О: 2,3 Д: 1,2 П: 1 Э: 1-3
3. Раздел 3. Проектирование и мониторинг индивидуальных программ образования и социализации	1. Понятие проектирования в образовании. 2. Назначение мониторинга в образовании и социализации. 3. Функции мониторинга в образовании.	О: 3,4 Д: 2,3 П: 2 Э: 3
4. Раздел 4. Психолого-	1. Понятие о педагогической деятельности как	О: 4

Наименование раздела	Вопросы для самоконтроля по разделам Модуля	Учебно-методическое и информационное обеспечение*
1	2	3
педагогическое просвещение в образовании и социальной сфере	процессе непрерывного решения профессиональных задач. 2. Понятие психолого-педагогического просвещения. 3. Задачи Понятие психолого-педагогического просвещения	Д: 2-4 П: 1,2 Э: 3
5. Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере	1. Правовая культура как условие профессионального становления педагога-психолога 2. Международные нормы и договоры в области прав детей 3. Законодательство РФ с сфере образования	О: 2,3 Д: 2-4 П: 1,2 Э: 1-3
6. Научно-методический семинар "Современные исследования психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере"	1. Современные направления психолого-педагогических исследований. 2. Проблема становления человека – ведущая идея нового психолого-педагогического мышления. 3. Человек как основной феномен познания в педагогике и психологии.	О: 2,3 Д: 2-4 П: 1,2 Э: 1-3
7. Научно-исследовательская работа по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере"	не предусмотрены	О: 2,3 Д: 2-4 П: 1,2 Э: 1-3
8. Раздел 8. Учебная практика по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере" (с НИР)	не предусмотрены	О: 3,4 Д: 2,3 П: 2 Э: 3
Раздел 9. Раздел по выбору: 9.1. Практикум "Профилактика трудностей социализации"	1. Сущность профилактики трудностей социализации. 2. В чём заключается трудность социализации личности? 3. Особенности профилактики трудностей социализации.	О: 1-3 Д: 3,4 П: 1,2 Э: 1-3
Раздел 9. Раздел по выбору: 9.2 Практикум "Профилактика трудностей в обучении"	1. Задачи профилактики трудностей в обучении. 2. Особенности профилактики трудностей в обучении. 3. Основные направления профилактики трудностей в обучении.	О: 1,3 Д: 3,4 П: 1,2 Э: 1-3

* О: - основная литература, Д: - дополнительная литература, П: - периодические издания, Э:- электронные ресурсы и базы из списка пункта 6 «Учебно-методическое и информационное обеспечение Модуля» настоящей программы указывается тип ресурса и порядковый номер ресурса.

Средства текущего контроля успеваемости обучающихся по разделам Модуля

1. Раздел 1. Психолого-педагогические основы проектной и экспертной деятельности в образовании и социальной сфере

Пример кейс-задания

Вас как опытного учителя и ведущего педагога по истории, попросили провести экспертную оценку учебной программы, разработанную начинающим педагогом. В процессе её изучения Вы нашли значительные ошибки в построении учебного материала.

1. Ваши действия.
2. Как правильно разрешить сложившуюся ситуацию.

Примерные вопросы для опроса:

1. Какова специфика экспертизы в образовании?
2. В чем заключаются основные трудности таких процедур при экспертизе инновационных проектов в образовании?
3. Что представляет собой критериальная база экспертирования инноваций в образовании?

Примерные темы для докладов:

1. В чем сущность метода экспертных оценок?
2. Основной алгоритм процедуры экспертизы?
3. Экспертная деятельность, как особый вид исследования.

Примерные темы эссе:

1. В чём Вы видите новый шаг в развитии экспертизы?
2. Современные критерии экспертирования.

Примеры тестовых заданий

Задание 1. Признаками проекта являются следующие, кроме:

а) направлены на достижение конкретных целей;
б) имеют ограниченную временную протяженность;
в) имеют неограниченную временную протяженность;
г) неповторимы и уникальны

Задание 2. Основная характеристика проектов, которая позволяет контролировать ход их реализации за счет наличия этапов с четко обозначенными измеряемыми результатами:

а) ограниченность;
б) структурность;
в) цикличность;
г) целостность

Каждое выполненное тестовое задание оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Обучающийся, получивший от 0 до 13 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Для повторного прохождения рубежного контроля, обучающемуся необходимо самостоятельно освоить учебный материал и получить допуск на кафедре.

2. Раздел 2. Проектирование программ и технологий психолого-педагогического сопровождения в образовании и социальной сфере

Пример кейс-задания

Вы начинающий педагог и работаете в школе. В конце учебного года вас вызывает директор ОУ и говорит, что в следующем году Вы будете вести новую для вас дисциплину и вам необходимо написать учебную программу по предмету.

1. Ваши действия?
2. Как правильно подойти к проектирования новой учебной программы.

Примерные вопросы для опроса:

1. Особенности проектирования психологического сопровождения программ социокультурной адаптации детей.
2. Задачи экспертной деятельности образовательных сред.

Примерные темы для докладов:

1. Экспертиза образовательных систем.
2. Организация образовательной среды как проектная деятельность.

Примерные темы эссе:

1. Концептуальные основы проектирования образовательной среды.
2. Подходы к экспертизе образовательных систем.

Примеры тестовых заданий

Задание 1 Деятельность, направленная на реализацию проекта с максимально возможной эффективностью при заданных ограничениях по времени, денежным средствам (и ресурсам), а также качеству конечных результатов проекта определяется как:

а) организация проекта;
б) реализация проекта;
в) управление проектом;
г) анализ проекта.

Задание 2 Перед разработкой содержания проекта необходимо взаимосвязанных действий, кроме:

а) описание запланированных изменений;
б) разработка иерархической структуры работ;
в) разработка идеального графика работ;
г) анализ предшествующего опыта реализации проектов.

Каждое выполненное тестовое задание оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Обучающийся, получивший от 0 до 13 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Для повторного прохождения рубежного контроля, обучающемуся необходимо самостоятельно освоить учебный материал и получить допуск на кафедре.

3. Раздел 3. Проектирование и мониторинг индивидуальных программ образования и социализации

Пример кейс-задания

Вы начинающий педагог и работаете в школе. В конце учебного года вас вызывает директор ОУ и говорит, что к следующему учебному году Вам необходимо разработать новую программу по социализации и адаптации детей мигрантов.

1. Ваши действия.
2. Опишите механизм разработки проектов данного типа.

Примерные вопросы для опроса:

1. Опишите механизмы мониторинга и оценки проектов.
2. Ресурсы для мониторинга оценки.

Примерные темы для докладов:

1. Понятия и назначение мониторинга оценки программ и проектов.
2. Принципы планирования оценки воздействия программ и проектов.

Примерные темы эссе:

1. Виды программного мониторинга при разработке, реализации, завершении программ и проектов.
2. Специфика оценки инновационных проектов в области образования.

Примеры тестовых заданий

Задание 1 Критерием для выделения монопроектов и межпредметных проектов является:

а) профиль знаний;
б) продолжительность реализации проекта
в) количество участников в проекте
г) стиль руководства проектной командой

Задание 2 Результаты выполнения индивидуального исследовательского проекта должны отражать следующее, кроме:

а) умение планировать и осуществлять проектную и исследовательскую деятельность;
б) умение работать в команде;
в) умение использовать многообразие информации;
г) умение самостоятельно реализовывать, контролировать и осуществлять коррекцию своей деятельности на основе предварительного планирования

Каждое выполненное тестовое задание оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Обучающийся, получивший от 0 до 13 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Для повторного прохождения рубежного контроля, обучающемуся необходимо самостоятельно освоить учебный материал и получить допуск на кафедре.

4. Раздел 4. Психолого-педагогическое просвещение в образовании и социальной сфере

Пример кейс-задания

Учительница: «Ребята, чтобы вы лучше запомнили, какими бывают обстоятельства, составим таблицу». Из класса раздалось недовольное нытье: «Ну зачем», «Вот еще!», «Давайте не будем», «Мы и так запомним». Учительница (озадаченно помолчав): «Ну, хорошо, таблицу мы делать не будем, сделаем только памятку». Опять недовольные выкрики из класса:

«Зачем?» «Давайте, лучше таблицу!» и т. д. Учительница: «Ну уж нет, не захотели таблицу, будем делать памятку, сразу нужно было думать».

1. Проанализируйте возникшую педагогическую ситуацию.
2. Найдите пути решения данной ситуации.

Примерные вопросы для опроса:

1. Понятие о педагогической деятельности как процессе непрерывного решения профессиональных задач.
2. Классификация психолого-педагогических задач, решаемых в педагогической системе.
3. Структура решения педагогических задач.

Примерные темы для докладов:

1. Методы исследования проблем социально-психологического развития детей.
2. Основные научные подходы в исследовании проблем конструктивного взаимодействия родителей, педагогов, участников образовательного процесса.
3. Социально-психологического развитие участников образовательного процесса с позиций гуманистической психологии.

Примерные темы эссе:

1. Трудности в общении у детей дошкольного и младшего школьного возраста.
2. Изучение индивидуальных особенностей личности ребенка.
3. Родительская компетентность – содержание, способы формирования.

Примеры тестовых заданий

Задание 1 Принципы психологического просвещения:

а) актуальность темы для слушателей;
б) научность информации;
в) гуманизм;
г) неуважение к людям.

Задание 2. Принципы психологического просвещения:

а) доступность материала для слушателей;
б) неактульность информации;
в) научность взглядов;
г) гуманизм.

Каждое выполненное тестовое задание оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Обучающийся, получивший от 0 до 13 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Для повторного прохождения рубежного контроля, обучающемуся необходимо самостоятельно освоить учебный материал и получить допуск на кафедре.

5. Раздел 5. Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере

Пример кейс-задания.

Используя Закон РФ "Об образовании, "Типовое положение РФ "Об образовательном учреждении", Распоряжение главного санитарного врача РФ "О санитарных нормах общеобразовательного учреждения", а также нормативно правовые акты, касающиеся системы образования вашего региона, ответьте на вопросы родителей и учеников: - Обязаны ли мы сдавать деньги на охрану? - Всем ли положено в школе бесплатное питание? - Можно ли отказаться от школьного обеда? - Может ли в школе выдаваться один учебник на двух человек? - Обязана ли второклассница посещать ритмику и аэробику? - Как действовать родителям, если классная руководительница третирует их детей, были даже случаи рукоприкладства? - Кто принимает решение об открытии второй смены и введении шестидневного обучения? Могут ли родители повлиять на эти решения? - Кто определяет должностные обязанности социального педагога и психолога в образовательном учреждении? Какие функции, на ваш взгляд, должны выполнять эти специалисты в школе?

Примерные вопросы для опроса:

1. Основные права ребѐнка и формы их правовой защиты в законодательстве РФ.
2. Основные положения Конвенции о правах ребѐнка.

3. Основные положения закона РФ «Об основных гарантиях прав ребѐнка в Российской Федерации».

Примерные темы для докладов:

1. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность образовательных учреждений и организаций. Формы получения образования.
2. Основные направления модернизации российской системы образования.
3. Организационная структура государственно-общественной системы аттестации и контроля качества образования.

Примерные темы эссе:

1. Оказание практической правовой помощи в области защиты прав ребѐнка в системе образования.
2. Основные направления государственной программы «Дети России».
3. Принципы государственной образовательной политики. Политика децентрализации управления системой образования.

Примеры тестовых заданий

1. Законодательство Российской Федерации в области образования включает в себя:

А) Конституцию Российской Федерации;

Б) любой Федеральный закон;

В) принимаемые в соответствии с федеральным законом «Об образовании» другие законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации;

Г) законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации в области образования.

2. Задачами законодательства Российской Федерации в области образования являются:

А) ограничение компетенции в области образования между органами государственной власти и органами управления образованием различных уровней;

Б) обеспечение и защита конституционного права граждан Российской Федерации на образование;

В) создание правовых гарантий для свободного функционирования и развития системы образования Российской Федерации;

Г) определение прав, обязанностей, полномочий и ответственности физических и юридических лиц в области образования, а также правовое регулирование их отношений в данной области.

Каждое выполненное тестовое задание оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Обучающийся, получивший от 0 до 13 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Для повторного прохождения рубежного контроля, обучающемуся необходимо самостоятельно освоить учебный материал и получить допуск на кафедре.

6. Раздел 6. Научно-методический семинар "Современные исследования психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере"

Пример кейс-задания

Проанализируйте и сравните три следующих фрагмента:

1) "Любое научное исследование проводится для того, чтобы преодолеть определенные трудности в процессе познания новых явлений, объяснить ранее неизвестные факты или выявить неполноту старых способов объяснения известных фактов. Эти трудности в наиболее отчетливой форме проявляют себя в так называемых проблемных

ситуациях, когда существующее научное знание оказывается недостаточным для решения новых задач познания. Проблема всегда возникает тогда, когда старое знание уже обнаружило свою несостоятельность, а новое знание еще не приняло развитой формы. Таким образом, проблема в науке - это противоречивая ситуация, требующая своего разрешения".

(Кузин, Ф. А. Кандидатская диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты: Практ. пособие для аспирантов и соискателей ученой степени / Ф. А. Кузин. - 2-е изд. - М., 1998. - С. 10.)

2) "Автор научной работы может воспользоваться результатами научного исследования другого лица. Все зависит от того, каков статус научной работы. Поэтому результат научной работы может быть, а может и не быть результатом самого автора. Например, к курсовой или дипломной работе не предъявляется обязательное требование научной новизны результата. Это значит, что результат может быть взят у других авторов, но более или менее самостоятельно раскрыт и обоснован студентом в его курсовой (или дипломной) работе".(Петров, Ю. А. Культура мышления: Методолог. проблемы науч.-пед. работы / Ю. А. Петров. - М., 1998. - С. 77.)

3) "Плагиат (от лат. plagiatus - похищенный) - присвоение чужого авторства, выдача чужого произведения или изобретения за собственное". (Словарь иностранных слов. - М.: Рус. яз., 1989. - С. 390.)

Примерные вопросы для опроса:

1. Раскройте понятие культуры педагога-исследователя.
2. В каких формах могут педагогического исследования?
3. Перечислите методы интерпретации результатов исследования.

Примерные темы для докладов:

1. Современные методы исследования личности и деятельности.
2. Современные методы исследования индивидуально-психологических различий и эмоционально-волевой сферы.
3. Современные проблемы в социально-психологическом изучении личности и межличностных отношений.

Примерные темы эссе:

1. Современные методы исследования детско-родительских отношений.
2. Современные методы исследования темперамента и характера.

Примеры тестовых заданий

Задание 1. Для психологического эксперимента характерны:

а) Положительная гипотеза;
б) Наличие двух групп: экспериментальной и контрольной;
в) Возможность установления характера причинно-следственных связей;
г) Наличие одной группы участников эксперимента;

Задание 2. К теоретическим методам научного познания не относятся:

а) Анкетирование;
б) Эксперимент;
в) Опрос;
г) Моделирование.

Каждое выполненное тестовое задание оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Обучающийся, получивший от 0 до 13 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Для повторного прохождения рубежного контроля, обучающемуся необходимо самостоятельно освоить учебный материал и получить допуск на кафедре.

7. Научно-исследовательская работа по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере"

Средства текущего контроля успеваемости обучающихся по разделам Модуля по данному разделу не предусмотрены.

8. Раздел 8. Учебная практика по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере" (с НИР)

Средства текущего контроля успеваемости обучающихся по разделам Модуля по учебной практике представлены в разделе 8.1.2.

9. Раздел 9. Раздел по выбору:

9.1. Практикум "Профилактика трудностей социализации"

Пример кейс-задания

1. Семиклассник Виктор К. в классе - один из лучших по успеваемости, но ребёнок никак не может найти общий язык с одноклассниками, бывает с ними груб и агрессивен.

1. Проанализируйте сложившуюся ситуацию.
2. Найдите возможные пути её решения.

Примерные вопросы для опроса:

1. Определите содержание понятий «общение», «социализация», «поведение».
2. Каково объектно-предметное поле психологии общения и социализации.
3. Обоснуйте, почему социальная нестабильность выступает одним из факторов социализации личности?

Примерные темы для докладов:

1. Каковы особенности ценностей и ценностных ориентаций личности подростка?
2. Какова культурная обусловленность личностных норм, ценностей, установок, стереотипов?
3. Актуальные проблемы социализации подростков в современном обществе.

Примерные темы эссе:

1. Опишите современные модели социализации подростков и определите новый круг проблем и вопросов теории и практики становления подрастающего поколения.
2. Каково проявление кризиса идентичности?
3. Каково влияние статуса идентичности

Примеры тестовых заданий

Задание 1. Предмет социальной педагогики сформулировал

а) А.С. Макаренко;
б) Р. Мертон;
в) С.Т. Шацкий;
г) Я.А. Коменский

Задание 2 Ценностные ориентации, социальные нормы, традиции составляют содержание понятия:

а) восприятие;

б) культура;
в) образ жизни;
г) развитие.

Каждое выполненное тестовое задание оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Обучающийся, получивший от 0 до 13 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Для повторного прохождения рубежного контроля, обучающемуся необходимо самостоятельно освоить учебный материал и получить допуск на кафедре.

9.2 Практикум "Профилактика трудностей в обучении"

Пример кейс-задания

Идет урок, преподаватель рассказывает новую тему, а ученик не слушает его и играет в телефон.

1. Проанализируйте сложившуюся ситуацию.
2. Найдите возможные пути её решения.

Примерные вопросы для опроса:

1. Какие трудности в учебной деятельности наиболее распространены в наши дни? Чем они в основном обусловлены?
2. Каковы ваши прогнозы: какие новые трудности появятся у многих школьников в ближайшем и обозримом будущем?
3. Понятия «обучаемость», «обученность», «обучение»: общие и отличительные признаки с точки зрения их содержательного наполнения.

Примерные темы для докладов:

1. Подходы к пониманию причин школьной неуспеваемости в историческом аспекте.
2. Причины снижения успеваемости при переходе из начальной школы в основную.
3. Диагностика психологической готовности детей к обучению в начальной школе.

Примерные темы эссе:

1. Типологии неуспевающих школьников.
2. Психолого-педагогические основы работы с неуспевающими школьниками.
3. Психологическая готовность ребенка к школьному обучению.

Примеры тестовых заданий

Задание 1. Название науки об обучении, образовании, их целях, содержании, методах, средствах:

а) дидактика
б) теория воспитания
в) педагогический менеджмент
г) педагогическая технология

Задание 2. К функциям процесса обучения относится:

а) образовательная, воспитательная, развивающая
б) воспитательная, прогностическая, проектировочная
в) образовательная, воспитательная, объяснительная
г) развивающая, образовательная, прогностическая

Каждое выполненное тестовое задание оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Обучающийся, получивший от 0 до 13 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Для повторного прохождения рубежного контроля, обучающемуся необходимо самостоятельно освоить учебный материал и получить допуск на кафедре.

8.1.2. Текущий контроль успеваемости по практике Модуля (включая ФОС)

Текущий контроль успеваемости обучающегося по практике Модуля предусматривает оценивание хода прохождения практики (этапов практики), отчётной документации, выполнения заданий практики. Осуществляется руководителем практики от профильной организации.

Для подведения итогов по этапам проведения (разделам) практики используются следующие критерии:

- дисциплинированность обучающегося: своевременность, аккуратность и полнота выполнения всех видов работ на протяжении всех этапов практики, предусмотренных настоящей программой;
- рефлексивность обучающегося: способность критически оценивать свою работу в ходе практики (в том числе – с точки зрения этических норм, в аспекте собственного личностного роста, с точки зрения возможности применения полученного опыта в предстоящей профессиональной деятельности и т.д.);
- практическая подготовленность обучающегося к решению конкретных профессиональных задач (соответствующих формируемым компетенциям, см. таблицу 1)).

Результаты текущего контроля каждого обучающегося отражаются в его дневнике практики, заверяются подписью руководителя практики от профильной организации.

Методы текущего контроля и средства оценки образовательных результатов обучающихся по практике Модуля указаны в таблице 6.

Примеры заданий текущего контроля успеваемости по практике Модуля представлены ниже.

Пример кейс-задания

1. Вас, как опытного учителя и ведущего педагога по истории, попросили провести экспертную оценку учебной программы, разработанной начинающим педагогом. В процессе её изучения Вы нашли значительные ошибки в построении учебного материала.

- Ваши действия.
- Как правильно разрешить сложившуюся ситуацию.

Каждое выполненное **кейс-задание** оценивается в баллах от 0 до 10.

За выполнение 2-х кейс-заданий обучающийся может получить 0 до 20 баллов.

Обучающийся, получивший от 0 до 13 баллов – к рубежному контролю по практике не допускается.

Пример индивидуального задания

Задание 1.

Выявить кадровое, материально-техническое, нормативно-правовое, методическое и иное обеспечение реализуемой программы.

Задание 2.

Указать основные разделы программы, установить соответствие между содержанием и структурой программы и заявленными в ней компетенциями.

Каждое выполненное индивидуальное задание оценивается в баллах от 0 до 10.

За выполнение 2-х кейс-заданий обучающийся может получить 0 до 20 баллов.

Обучающийся, получивший от 0 до 13 баллов – к рубежному контролю по практике не допускается.

Задание 3.

Указать используемые оценочные средства, мониторинг удовлетворенности обучающихся и их родителей.

Каждое выполненное индивидуальное задание оценивается в баллах от 0 до 10.

За выполнение 2-х кейс-заданий обучающийся может получить 0 до 20 баллов.

Обучающийся, получивший от 0 до 13 баллов – к рубежному контролю по практике не допускается.

Примеры тестовых заданий

Задание 1

Функции рабочих программ:

- нормативная, информационно-методическая, организационно-планирующая
- технологичная, аналитическая, мотивационная, дисциплинирующая;
- правовая, образовательная, координирующая, регулирующая
- информационная и методическая

Задание 2

Составитель рабочей программы имеет право самостоятельно...

- распределять время, отведённое на изучение тем и разделов, включать материал регионального компонента по предмету, выбирать формы и методы работы;
- изменять требования стандарта, расширять рамки содержания изучаемого материала, конкретизировать и детализировать темы;
- самостоятельно менять общее количество часов, отводимых на изучение курса;
- утверждать рабочую программу, определять тип урока

Каждое выполненное **тестовое задание** оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Обучающийся, получивший от 0 до 13 баллов – к рубежному контролю по практике не допускается.

Примерный перечень артефактов, которые должен представить обучающийся по результатам практики

На начальном этапе, который предшествует прохождению практики, обучающийся берет на кафедре **индивидуальное задание на практику**, где изложены цель и задачи прохождения практики, содержание задания и планируемые результаты обучения при прохождении практики в соотношении с перечнем формируемых компетенций.

Одним из основных документов, который обучающийся составляет в период практики и представляет на кафедру после её окончания является **дневник** практики. Обучающийся ежедневно записывает в дневник все виды выполняемых им работ (исследований, экспериментов и прочее) с соответствующей их характеристикой, анализа профессиональной деятельности, описывает выполнение других заданий, включенных в программу практики. Обучающийся своевременно представляет дневник на просмотр руководителю практики от (кафедры/организации), который делает свои замечания и даёт дополнительные задания.

Отчёт по практике оформляется обучающимся отдельным документом. Образец оформления отчета по практике, требования к структуре, оформлению и содержанию отчёта представлены в Приложении 3.

По окончании практики обучающийся представляет проект отчётной документации руководителю практики от организации для подготовки характеристики на обучающегося в период прохождения практики.

В установленный срок обучающийся должен сдать на кафедру отчёт, полностью оформленный дневник практики, отчет-справку о прохождении практики (включая отзыв) от базы практики. Формы отчётной документации приведены в Приложениях к данной программе.

Экспертная оценка артефактов профессиональной деятельности проводится по критериям:

- своевременное выполнение всех видов работ по всем этапам (разделам) практики,
- наличие отчётной документации в соответствии с программными требованиями.

8.2. Рубежный контроль успеваемости по разделам Модуля

Рубежный контроль проводится по завершении изучения раздела Модуля, практики Модуля и позволяет определить качество освоения обучающимся учебного материала по данному разделу и качество прохождения практики.

Рубежный контроль успеваемости является обязательным и осуществляется преподавателями, ведущим учебные занятия по Модулю, руководителями практики по Модулю.

8.2.1 Рубежный контроль успеваемости по разделам Модуля (включая ФОС)

Рубежный контроль по разделам Модуля осуществляется на основе специально разработанных заданий и критериев их оценки, приведённых в закрытой части ФОС.

8.2.1. Рубежный контроль по практике Модуля

Описать рубежный контроль по практике – защита отчёта.

Для обеспечения независимой оценки результатов обучающихся по практике Модуля:

– для приёма *защиты отчёта по практике Модуля,* создаётся комиссия в состав которой помимо педагогических работников, проводивших занятия по Модулю, включаются педагогические работники других учебных подразделений, реализующие аналогичные модули (дисциплины), педагогические работники других образовательных организаций, реализующих аналогичные модули (дисциплины), представители организаций и предприятий, соответствующих направленности Модуля и ОПОП ВО, представители организаций, на базе которых проводилась практика;

– аттестация по практике проводится непосредственно в организации, являющейся базой практики;

– проводится анализ соответствия оценки уровня сформированности компетенций, выставленной супервизором и руководителем практики от кафедры Теория и практика управления и оценки, полученной обучающимся на защите отчёта по практике.

Оценивание обучающегося по практике Модуля осуществляется в соответствии с критериями, представленными в таблице 9.

Таблица 9 – ***Критерии оценивания образовательных результатов, обучающихся по практике Модуля***

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Требования к образовательным**
13-15	*5, «отлично»*	- Отчетная документация представлена в установленные сроки, полностью соответствует содержанию практики, логическая структура выдержана в соответствии с требованиями, содержание отчетной документации в полной мере соответствует формируемым компетенциям. - Индивидуальные задания выполнены полностью, логическая структура четкая и последовательная, содержание выполненных заданий в полной мере соответствует формируемым компетенциям.
10-12	*4, «хорошо»*	- Отчетная документация представлена в установленные сроки, в основных содержательных моментах соответствует содержанию практики, логическая структура выдержана в соответствии с требованиями, содержание отчетной документации в достаточной мере соответствует формируемым компетенциям. - Индивидуальные задания выполнены полностью, логическая структура четкая и последовательная, содержание выполненных заданий в достаточной мере соответствует формируемым компетенциям.
7-9	*3, «удовлетвори-тельно»*	- Отчетная документация представлена в установленные сроки, в неполной мере соответствует содержанию практики, логическая структура выдержана в соответствии с требованиями, содержание отчетной документации в неполной мере соответствует формируемым компетенциям. - Индивидуальные задания выполнены полностью, логическая структура четкая и последовательная, содержание выполненных заданий в неполной мере соответствует формируемым компетенциям.
0,1-6	*2, «неудовлетво-рительно»*	- Отчетная документация не представлена в установленные сроки, не соответствует содержанию практики, логическая структура не выдержана в соответствии с требованиями, содержание отчетной документации не соответствует формируемым компетенциям. - Индивидуальные задания не выполнены или выполнены частично, содержание выполненных заданий не соответствует формируемым компетенциям.

8.3. Итоговый контроль по Модулю (в рамках промежуточной аттестации)

Итоговый контроль по Модулю – оценка освоения Модуля и закреплённых за ним компетенций – осуществляется в рамках промежуточной аттестации в форме экзамена.

Промежуточная аттестация обучающихся является обязательной (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО МГППУ, Положением о промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО МГППУ).

Для обеспечения независимой оценки уровня освоения обучающимися Модуля в рамках промежуточной аттестации:

для экзамена:

– для приёма экзамена создаётся комиссия, в состав которой помимо педагогических работников, проводивших занятия по Модулю, включаются педагогические работники других учебных подразделений, реализующие аналогичные модули (дисциплины), педагогические работники других образовательных организаций,

реализующих аналогичные модули (дисциплины), представители организаций и предприятий, соответствующих направленности Модуля и ОПОП ВО, представители организаций, на базе которых проводилась практика;

– используются ФОСы ФГБОУ ВО МГППУ (разработанные, прорецензированные и апробированные с привлечением представителей профильных организаций), а также банки тестовых заданий, размещённые на ведущих образовательных онлайн-платформах;

– тестирование по Модулю осуществляется на базе отдела мониторинга качества профессионального образования ФГБОУ ВО МГППУ.

Объектами оценивания выступают:

– уровень сформированности компетенций по Модулю (ответ на экзамене);

– степень освоения программного материала (учебная работа и учебная дисциплина обучающегося на занятиях, на практике, результаты самостоятельной работы).

8.3.1. Примерный перечень вопросов экзамена [1]

1. Педагогический проект: понятие, сущность, задачи, функции, формы, содержание.
2. Методы и средства психолого-педагогического воздействия.
3. Соотношение понятий "проектный", "проектировочный" применительно к сфере образования
4. Сущность, цели и задачи профилактики и коррекции трудностей обучения.
5. Педагогическая сущность проектирования. Функции проектной деятельности и виды педагогического проектирования.
6. Методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга.
7. Основные задачи и принципы педагогического проектирования. Характеристика уровней педагогического проектирования.
8. Сущность, цели и задачи профилактики трудностей социализации.
9. Разработка новых образовательных технологий как один из видов стратегий научных поисков в мировой и отечественной науке.
10. Этапы проектирования. Виды образовательных проектов.
11. Основные объекты педагогического проектирования. Проектирование содержания образования.
12. Влияние инновационной практики на развитие научных исследований.
13. Проектирование педагогических технологий. Понятия экспертиза, оценка, мониторинг.
14. Инновационность как способ и механизм существования и развития образования.
15. Традиции и новаторство в психолого-педагогической науке.
16. Требования к участникам проектирования и экспертизы образовательных систем.
17. Проблема соответствия экспертизы современным требованиям конкретной «образовательной системы».
18. Связь становления и развития субъектных характеристик человека: человек как субъект жизненного пути, различных видов деятельности, образовательного процесса.
19. Проблема становления человека – ведущая идея нового психолого-педагогического мышления.
20. Экспертиза как один из значимых этапов мониторинга качества образования.

[1] Подлежат уточнению и утверждению на каждый учебный год. Количество с учётом нормативной численности группы.

21. Нормативные основания проектирования программ психологического сопровождения на ступенях основного и полного общего образования.
22. Психолого-педагогическая деятельность и ее изучение.
23. Модели конструктивного взаимодействия: понятие, виды, отличия, содержание.
24. Этапы диагностирования и проектирования психологических программ обучения одаренных школьников-подростков, испытывающих трудности в обучении.
25. Диагностирование и проектирование программ повышения психолого-педагогической компетентности учителей для организации работы учащихся в микро группах на уроках на ступени основного и среднего (полного) образования.
26. Овладение и закрепление способов обеспечения передачи передового профессионального опыта в педагогическом коллективе.
27. Методы и способы решения образовательных и профессиональных задач педагога-психолога.
28. Диагностирование и проектирование программ повышения психолого-педагогической компетентности родителей подростков и старшеклассников.
29. Проект: понятие, классификация, виды, типы, содержание.
30. Показатели эффективности работы по индивидуальному образовательному маршруту. Приемы и методы отслеживания.
31. Психология воспитания: механизмы формирования личности; социальные установки, нормы и ценности; психология общения; особенности общения и группового поведения.
32. «Индивидуализация» и «дифференциация» обучения: понятие, виды, содержание, характер взаимосвязи.
33. Типы проектов, виды и содержание: исследовательские, творческие, ролевые и игровые, ознакомительно-ориентировочные, практико-ориентированные.
34. Психолого-педагогическое просвещение в образовании и социальной сфере: предмет, объект и содержание работы.
35. Структура педагогической культуры педагога, уровни.
36. Методы и функции проектной деятельности.
37. Классификация методов обучения по критериям степени самостоятельности и творчества в деятельности обучающегося: понятие, виды, содержание.
38. Применение технологий и ресурсов в сети Интернет в обучении: виды, содержание.
39. Индивидуальные образовательные маршруты обучающихся: понятие, актуальность потребности, виды, содержание.
40. Отличие работы в малых группах по методике обучения в сотрудничестве от других форм групповой работы.

8.3.2. Критерии оценки образовательных результатов обучающихся по Модулю

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации в форме *экзамена* осуществляется в соответствии с критериями, представленными в таблице 11 и носит балльный характер.

Таблица 11 – Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на экзамене по Модулю

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Критерии оценки образовательных результатов**

1	2	3
13 – 15	5, отлично	Выставляется обучающемуся, если: - он глубоко и прочно усвоил программный материал и продемонстрировал это на занятиях и экзамене; исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно излагал его, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний. При этом обучающийся не затруднялся с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, использовал в ответе материал учебной и монографической литературы, в том числе из дополнительного списка; правильно обосновывал принятое решение; - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют высокой степени овладения программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 13-15 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него сформированы на уровне – высокий.
10 – 12	4, хорошо	Выставляется обучающемуся, если: - он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагал его на занятиях и экзамене, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения; - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют хорошей степени овладения программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 10-12 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него сформированы на уровне – хороший (средний).
7 – 9	3, удовлетвори-тельно	Выставляется обучающемуся, если: - он имеет и демонстрирует знания на занятиях и экзамене только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ; - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют достаточной (удовлетворительной) степени овладения программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 7-9 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него сформированы на уровне – достаточный.
1 – 6	2, неудовлетво-рительно	Выставляется обучающемуся, если: - он не знает большей части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы на занятиях и экзамене:

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Критерии оценки образовательных результатов**
1	2	3
		- обучающийся не может продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующим (не освоенным) разделам данного Модуля: - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют недостаточной степени овладения программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 1-6 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него не сформированы.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

9.1. Организация образовательного процесса по Модулю

Для достижения образовательных результатов по Модулю – *формирования компетенций, позволяющих успешно выполнять соответствующие трудовые функции и профессиональные действия* (раздел 3 настоящей Программы)) – образовательный процесс по Модулю реализуется поэтапно.

Основные этапы изучения Модуля (таблица 12):

1-ый этап – ***знакомство*** в условиях учебно-ознакомительной практики ***с осуществлением трудовых функций, профессиональных действий*** соответствующих формируемым компетенциям; выполнение самостоятельных профессиональных проб и формирование списка теоретических вопросов и педагогических проблем (задач), решение которых необходимо для успешного формирования соответствующих компетенций (профессиональных действий, трудовых функций).

2-ой этап – ***решение профессиональных задач*** (поиск ответов на вопросы), поставленных на первом этапе изучения Модуля. Условие успешного прохождения этого этапа – активная самостоятельная (индивидуальная и групповая) работа обучающегося в процессе освоения содержания Модуля.

3-й этап – ***моделирование профессиональных действий***, их изучение и освоение в модельной (упрощённой по сравнению с реальной) ситуации. Отработка необходимых приёмов, методов, методик, конкретных способов реализации осваиваемых профессиональных действий осуществляется в условиях специально организованной учебно-лабораторной среды (практикум, учебная лаборатория).

4-й этап – ***апробация освоенных профессиональных действий*** в условиях реальной образовательной организации («клинической базы» модуля) в условиях специально организованной рефлексии с целью анализа освоения профессиональных действий в реальной образовательной среде, контроля правильности его выполнения и оценки его сформированности.

5-й этап – организация ***психолого-педагогического исследования***, направленного на анализ причин и проблем в реализации профессионального действия; анализ различия (в том числе по успешности, эффективности) между реализацией осваиваемых профессиональных действий в модельной ситуации (практикум) и в реальных условиях (на «клинической базе»). Данное исследование направлено не столько на получение новых научных данных, сколько на решение конкретной педагогической проблемы в классе и на формирование

рефлексивного отношения к осваиваемым профессиональным действиям, их теоретическое и профессионально-мировоззренческое обобщение.

Таблица 12 – Этапы изучения Модуля и их учебное содержание

№ этапа	Название этапа	Учебное содержание
1	2	3
1	Учебно-ознакомительный этап	1.Демонстрация образцов профессиональных действий, объединённых одной или несколькими трудовыми функциями. 2.Профессиональные пробы. Попытки самостоятельного выполнения профессиональных заданий. 3.Формирование списка педагогических проблем и задач.
2	Теоретический	1.Изучение теоретического материала модуля, как способа решения педагогических проблем и задач. 2.Формирование способов выполнения профессиональных действий (инструментальный аспект). 3.Отработка конкретных способов профессиональных действий в учебно-лабораторной среде (практикум).
3	Учебная практика	Выполнение профессиональных действий на базе реальной образовательной организации
4	НИРС	1.Анализ эффективности и затруднений в выполнении профессиональных действий. 2.Организация мини-исследований, направленных на анализ причин неэффективности и затруднений в профессиональной деятельности, построение нового профессионального действия.
5	Теоретико-рефлексивный	1.Организация рефлексии (групповой, индивидуальной) своих действий с учётом результатов НИРС. 2.Формирование общего способа профессиональных действий (понимание реализации профессиональных действий (понимание реализации профессионального действия в пространстве возможностей)).

По структуре Модуль включает в себя разделы теоретических дисциплин, рассредоточенную практику (чередование в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий или их параллельное проведение), исследовательскую работу, критический самоанализ и самооценку (рефлексия) деятельности и результатов по Модулю.

Прохождение всех этапов изучения Модуля, изучение всех разделов Модуля (включая прохождение рубежного контроля), выполнение всех видов учебной работы по Модулю и прохождение итогового контроля по Модулю – является обязательным.

Содержание Модуля, рекомендуемое учебно-методическое и информационное обеспечение Модуля представлены соответственно в разделах 5 и 6 настоящей программы.

Для оценки работы обучающегося по Модулю используется ФОС и критерии оценки работы обучающегося по Модулю представленные в разделе 8 настоящей программы.

Допуск к прохождению итогового контроля по Модулю.

Итоговый контроль по Модулю в рамках промежуточной аттестации предусматривает наглядного представления достижений обучающегося в освоении Модулей, формировании компетенций, освоении различных компонентов образовательной программы (включая достижения в научно-исследовательской и иной деятельности) возможное использование портфолио личных образовательных результатов обучающегося (далее – Портфолио).

Портфолио формируется обучающимся самостоятельно, содержит материалы (работы обучающегося) и оценки его учебных и внеучебных достижений, полученные от преподавателей, руководителей практики, руководителей проекта, супервизоров и других экспертов.

С инструкцией по работе в ИС «Портфолио» обучающийся знакомится в дирекции института /в деканате факультета.

Допуск обучающегося к прохождению итогового контроля по Модулю осуществляют ведущие преподаватели по разделам Модуля.

Обучающийся, не выполнивший программу Модуля (имеющий пропуски учебных занятий, выполнивший задания с оценкой «неудовлетворительно» / «не выполнено», и (или) не выполнивший задания и т.д.) обязан отработать пропущенные занятия, успешно выполнить предусмотренные настоящей программой задания в полном объёме.

Отработка пропущенных занятий, сдача выполненных заданий – проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя).

Обучающийся, пропустивший занятие (лекционное, семинарское, или практическое), обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на пропущенных занятиях вопросам (в соответствии с настоящей программой). Предоставленный конспект оценивается преподавателем как «принят» / «не принят». Если конспект «не принят» – обучающийся должен его доработать.

Преподаватель имеет право снизить бальную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Итоговый контроль по Модулю.

Учебным планом предусмотрен итоговый контроль по Модулю (промежуточная аттестация) в форме – экзамена.

Экзамен по Модулю проводится в традиционной форме – устно по билетам. Экзамен принимают ведущие преподаватели Модуля. Количество вопросов в экзаменационном билете – 3. Экзаменаторам предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы сверх билета, в объёме содержания Модуля.

Образовательные результаты обучающегося оцениваются по критериям, представленным в пункте 8.4.2 настоящей программы.

9.2. Методические рекомендации обучающимся по освоению Модуля

9.2.1. Подготовка к занятиям по Модулю

Для успешного освоения Модуля обучающийся должен готовиться к лекциям, которые являются важнейшей формой организации учебного процесса.

Лекция знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе.

Рекомендуем *готовиться к лекции* следующим образом:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- уточните тему предстоящей лекции (по тематическому плану),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
- постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

К *занятиям семинарского типа* (семинарам, практическим занятиям и т.д.) рекомендуем готовиться по плану:

– внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,

– выпишите основные термины,

– ответьте на контрольные вопросы по занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,

– определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до занятия) во время текущих консультаций преподавателя,

– выполните домашнее задание.

Обратите внимание:

– готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);

– рабочая программа Модуля в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

9.2.2. Выполнение научно-исследовательской работы по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере"

1. Цель научно-исследовательской работы: повышение качества подготовки выпускников через освоение ими в процессе обучения основ научной деятельности, методов, приемов и навыков выполнения научно-исследовательской работы, развитие способностей к научному и исследовательскому творчеству, самостоятельности, инициативы, дальнейшее развитие интеграции науки и образования.

2. Задачи НИР: освоение методологии и методов научной деятельности, формирование системы профессиональных знаний о специфике научного знания, критериях научности и научных методах познания; воспитание творческого отношения студентов к своей специальности через исследовательскую деятельность, содействие развитию личностных и профессиональных качеств будущих магистров; развитие интереса у студентов МГППУ к исследованиям как основе для создания новых знаний; развитие студенческих научных коммуникаций; диагностика и развитие научного потенциала магистрантов; формирование мотивации у студентов к более углубленному и творческому освоению учебного материала через участие в научно-исследовательской работе, в том числе в форме привлечения к работе в составе проектных научных коллективов; формирование навыков реферирования, обзора и анализа научных источников, обобщения и критической оценки результатов научно-теоретических и эмпирических исследований; формирование навыков планирования теоретических и экспериментальных исследований с учетом специфики конкретной сферы или отрасли на основе общих методологических и методических принципов исследования; формирование навыков практической реализации теоретических и экспериментальных исследований на основе приобретаемых в учебном процессе знаний, умений, навыков и опыта деятельности; формирование навыков качественного и количественного анализа результатов исследований, их обобщения и критической оценки в свете существующих теоретических подходов и современных эмпирических исследований; формирование навыков оформления и представления результатов научной работы в устной (доклады, сообщения, выступления) и письменной (аннотации научных работ, рефераты, научно-исследовательские аналитические обзоры, отчеты по творческим и научно-

исследовательским работам, эссе, статьи, и т.д.) форме, в том числе, совершенствование культуры речи, аргументирования публичных выступлений, консультирования, ведения переговоров; непосредственное участие в решении научных и научно-практических задач в соответствии с основными направлениями научно-исследовательской деятельности кафедры; развитие у студентов навыков различных форм научного творчества в соответствии с принципами единства науки и практики; обучение студентов методике самостоятельного решения научных проблем, навыкам научного познания и работы в исследовательских коллективах, ознакомление с методами организации их деятельности.

Содержание НИР: Аналитический обзор источников по теме диссертационного исследования (не менее 10 источников). Аналитический обзор должен включать: название и выходные данные источника, основную проблематику (какие вопросы, относящиеся к теме, изучаемой студентом, рассматривается в источнике), основные тезисы по названным проблемам и их аргументация.

Краткие указания к выполнению задания: Задание выполняется в печатном виде, предоставляется на проверку в виде приложения к отчету.

В качестве источников для проведения аналитического обзора следует прежде всего обратить внимание на научные журналы, рекомендованные МГППУ для публикации результатов научно-исследовательской деятельности, а также научные рецензируемые издания психолого-педагогической направленности не старше 5 лет. В качестве источников для аналитического обзора могут быть также труды классиков психологии, педагогики, философии, относящиеся к теме диссертационного исследования. Учебные пособия, методические пособия и иные разработки, словари, справочники и т.п. издания не могут служить источниками для проведения аналитического обзора. Также необходимо включить в аналитический обзор не менее двух зарубежных научных источников из числа подписных научных изданий библиотеки МГППУ.

Документы, необходимые для аттестации по практике НИР:

1. Задание на практику (приложение 1);
2. Дневник практики (приложение 2):
3. Отчет об итогах учебной практики (приложение 3),
4. Характеристику руководителя практики от профильной организации (приложение 4);

Требования к структуре, оформлению и содержанию отчёта по практике, представлены в приложении к программе Модуля.

9.2.3. Прохождение практики по Модулю

Учебная практика по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере" (с НИР)

1. Цель учебной практики по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере" (с НИР): закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин, входящих в содержание Модуля, приобретение практических навыков и умений самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи.

2. Задачи практики:

1. Закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин, приобретение практических навыков и умение самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи в сфере организации и управления ОУ, овладение профессиональными и общекультурными компетенциями управления в конкретных видах ОУ;

2. Обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний и практических навыков на основе изучения опыта работы конкретной образовательной организации;
3. Приобретение опыта анализа основных образовательных программ, реализуемых в образовательной организации;
4. Изучение особенностей реализуемых образовательных программ в ОО;
5. Овладение методами проектирования, оценки и экспертизы эффективности программ в образовании и социальной сфере;
6. Овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов функционирования ОУ;
7. Сбор необходимых материалов для подготовки и написания диссертационного исследования.

Основной формой отчётности по практике является – дневник практики и письменный отчёт.

При прохождении практики вы (обучающиеся) обязаны:

1. Получить на кафедре, проводящей практику, индивидуальное задание, консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в т.ч. по технике безопасности и производственной санитарии.

2. Посещать в обязательном порядке все виды практики и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных программами практики. Систематически и глубоко овладевать практическими навыками.

3. Подчиняться действующим в организациях правилам внутреннего трудового распорядка.

4. Регулярно вести дневник практики.

5. Бережно и аккуратно относиться к мебели, оборудованию, инвентарю, приборам, учебным пособиям, книгам. Обучающимся запрещается без разрешения администрации университета (организации – базы практики) выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений.

6. Поддерживать чистоту и порядок во всех учебных, учебно-производственных и производственных помещениях, принимать участие в их уборке на началах самообслуживания в установленном в месте прохождения практики порядке.

7. При неявке на практику (или часть практики) обучающийся обязан поставить об этом в известность руководителя практики и дирекцию института в день или на следующий день неявки любым доступным способом о невозможности её прохождения, а в первый день явки в университет представить данные о причине пропуска практики (или части практики).

8. В случае болезни обучающийся представляет в дирекцию института / справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

После прохождения практики вам необходимо в семидневный срок составить письменный отчёт и сдать его руководителю практики одновременно с дневником, подписанным непосредственным руководителем практики от организации. Отчёт должен содержать сведения о выполненной конкретно вами работе в период практики.

Зачёт по практике принимает комиссия, назначенная заведующим кафедрой в сроки, определённые графиком учебного процесса.

В состав комиссии входят руководитель практики, преподаватели кафедры, назначенные заведующим кафедрой, руководитель практики от организации.

При оценке вашей работы по практике принимается во внимание характеристика, данная вам руководителем практики от организации.

Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающийся, не выполнивший программу практики без уважительных причин или получивший неудовлетворительную оценку, может быть отчислен из университета как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета и соответствующими Положениями.

Документы необходимые для аттестации по практике

1. Задание на практику (приложение 7);
2. Дневник практики (приложение 8):
3. Отчет об итогах учебной практики (приложение 9),
4. Характеристику руководителя практики от профильной организации (приложение 10);

Требования к структуре, оформлению и содержанию отчёта по практике, представлены в приложении к программе Модуля.

9.2.4. Подготовка к итоговому контролю по Модулю

К итоговому контролю по Модулю необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данному Модулю. Попытки освоить Модуль в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале изучения Модуля внимательно ознакомьтесь с настоящей программой и другой учебно-методической документацией Модуля. Это позволит вам составить представление:

– о целях изучения Модуля,

– о месте Модуля в программе вашей подготовки;

– о планируемых результатах обучения по Модулю (какие компетенции должны быть сформированы, какие трудовые функции и профессиональные действия должны быть освоены);

– об объёме и содержании Модуля;

– о предстоящих занятиях (по формам, видам, темам) и контрольным мероприятиях;

– об учебно-методическом и информационном обеспечении Модуля (какие учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы предстоит изучить);

– об итоговом контроле по Модулю (в какой форме осуществляется контроль, что вы должны продемонстрировать на итоговом контроле, какую оценку можете получить и т.д.).

Систематическое выполнение учебной работы, предусмотренной настоящей программой – позволит вам изучить Модуль, сформировать компетенции, освоить трудовые функции и профессиональные действия, необходимые для вашей успешной профессиональной деятельности.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ

10.1. Методические указания по использованию образовательных технологий

Преподавателям, участвующим в реализации Модуля необходимо (до начала реализации Модуля) совместно определить (согласовать) общие подходы и требования к организации и проведению учебных занятий по Модулю, к результатам обучения по Модулю и оценке их качества, согласовать используемые образовательные технологии.

В ходе освоения Модуля должна быть предусмотрена планомерная организация последовательности различных видов аудиторных занятий: лекций и практических занятий.

При изложении каждой темы необходимо указание на ее связь, как с современными проблемами науки, так и с практическими вопросами. Обязательными требованиями являются:

- использование имеющихся в распоряжении преподавателя наглядных материалов (компьютерные презентации и пр.);
- чередование на практических занятиях регулярных опросов, докладов и обсуждений;
- периодическое включение занятий по проверке изучения рекомендованных монографий;
- повсеместный акцент на необходимость систематического чтения литературы;
- постоянное стимулирование самостоятельной работы студентов.

Практические занятия, реализуемые в рамках данного Модуля, могут проходить в интерактивной форме. Также рекомендуется использовать метод групповой дискуссии. Групповая дискуссия – как ведущий метод социально-психологического обучения – это процесс коллективного обсуждения какого-либо спорного вопроса или проблемы с целью достижения определённого общего мнения по ней. Групповая дискуссия позволяет воздействовать на мнения, позиции и установки участников в процессе непосредственного общения. Результатом обсуждения является критическое осмысление предложенных вариантов и выработка общегрупповой позиции по обсуждаемой проблеме. Этот метод наиболее эффективен при рассмотрении проблем, не имеющих общепризнанных решений или предполагающих множественные решения.

Данный метод позволяет развивать у студентов навыки ведения научной дискуссии, умения формулировать и отстаивать свою точку зрения, способствует развитию критических и творческих компонентов мышления, формированию навыков работы в группе, а также пониманию многомерности социально-психологических феноменов.

Интерактивная форма проведения занятий по Модулю предполагает использование упражнений и деловых игр как формы воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирование систем отношений, характерных для данного вида практики. Деловые игры – это «живые» модели, воспроизводящие взаимодействия участников конкретной системы труда с определёнными объектами. Основной элемент игры – люди, подготавливающие и принимающие решения. Их взаимодействие в игре обусловлено специальными правилами, воспроизводящими те закономерности, зависимости, положения реальной деятельности, которые являются наиболее характерными для рассматриваемого комплекса.

Упражнения могут быть направлены на решение следующих задач:

1. Отработка навыков проектной деятельности.
2. Отработка навыков оценки и мониторинга учебных программ.
3. Составление экспертизы учебных программ.

Обучающиеся могут сами предлагать проблемные ситуации для рассмотрения.

10.2. Методические указания по формированию компетенций

Руководители практики от организации имеют право:

- отстранять от практики недисциплинированных студентов;
- оценивать работу студентов с точки зрения соответствия индивидуальному заданию;
- требовать соблюдения трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

Руководители практики от организации обязаны:

- ознакомить студентов с правилами внутреннего распорядка;
- создать условия для продуктивной работы;
- помочь студентам в определении плана и программы практики;
- консультировать студентов в процессе прохождения практики;
- дать письменный отзыв о работе студента-практиканта.

Руководители практики со стороны вуза имеют право:

- отстранять от практики недисциплинированных студентов;

- оценивать работу студентов с точки зрения индивидуальному заданию;

- требовать соблюдения трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

Руководитель практики со стороны вуза обязаны:

1) организует проведение практики в соответствии с утвержденной программой, создаёт условия для её прохождения;

2) направляет студента в соответствующие организации для прохождения практики;

3) совместно со студентом-практикантом составляет индивидуальный план прохождения практики, обеспечивает возможность его выполнения;

4) выборочно посещает мероприятия, в которых участвует студент-практикант, контролирует его работу;

5) консультирует студентов по различным вопросам прохождения практики;

6) проверяет подготовленную студентами отчетную документацию и заверяет ее своей подписью;

7) оценивает работу студентов во время практики;

8) участвует в итоговой конференции по практике, обсуждении отчетов практикантов, выставлении итоговых оценок.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА Научно-исследовательскую работу по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере

ФИО обучающегося_____
Группа _____
Место прохождения практики_____
Срок прохождения практики с «___»_____20__г. по «___»_____20__г.

1. Цель научно-исследовательской работы: повышение качества подготовки выпускников через освоение ими в процессе обучения основ научной деятельности, методов, приемов и навыков выполнения научно-исследовательской работы, развитие способностей к научному и исследовательскому творчеству, самостоятельности, инициативы, дальнейшее развитие интеграции науки и образования.

2. Задачи НИР: освоение методологии и методов научной деятельности, формирование системы профессиональных знаний о специфике научного знания, критериях научности и научных методах познания; воспитание творческого отношения студентов к своей специальности через исследовательскую деятельность, содействие развитию личностных и профессиональных качеств будущих магистров; развитие интереса у студентов МГППУ к исследованиям как основе для создания новых знаний; развитие студенческих научных коммуникаций; диагностика и развитие научного потенциала магистрантов; формирование мотивации у студентов к более углубленному и творческому освоению учебного материала через участие в научно-исследовательской работе, в том числе в форме привлечения к работе в составе проектных научных коллективов; формирование навыков реферирования, обзора и анализа научных источников, обобщения и критической оценки результатов научно-теоретических и эмпирических исследований; формирование навыков планирования теоретических и экспериментальных исследований с учетом специфики конкретной сферы или отрасли на основе общих методологических и методических принципов исследования; формирование навыков практической реализации теоретических и экспериментальных исследований на основе приобретаемых в учебном процессе знаний, умений, навыков и опыта деятельности; формирование навыков качественного и количественного анализа результатов исследований, их обобщения и критической оценки в свете существующих теоретических подходов и современных эмпирических исследований; формирование навыков оформления и представления результатов научной работы в устной (доклады, сообщения, выступления) и письменной (аннотации научных работ, рефераты, научно-

исследовательские аналитические обзоры, отчеты по творческим и научно-исследовательским работам, эссе, статьи, и т.д.) форме, в том числе, совершенствование культуры речи, аргументирования публичных выступлений, консультирования, ведения переговоров; непосредственное участие в решении научных и научно-практических задач в соответствии с основными направлениями научно-исследовательской деятельности кафедры; развитие у студентов навыков различных форм научного творчества в соответствии с принципами единства науки и практики; обучение студентов методике самостоятельного решения научных проблем, навыкам научного познания и работы в исследовательских коллективах, ознакомление с методами организации их деятельности.

3. Содержание задания:

Аналитический обзор источников по теме диссертационного исследования (не менее 10 источников). Аналитический обзор должен включать: название и выходные данные источника, основную проблематику (какие вопросы, относящиеся к теме, изучаемой студентом, рассматривается в источнике), основные тезисы по названным проблемам и их аргументация.

4. Краткие указания к выполнению задания: Задание выполняется в печатном виде, предоставляется на проверку в виде приложения к отчету.

В качестве источников для проведения аналитического обзора следует прежде всего обратить внимание на научные журналы, рекомендованные МГППУ для публикации результатов научно-исследовательской деятельности, а также научные рецензируемые издания психолого-педагогической направленности не старше 5 лет. В качестве источников для аналитического обзора могут быть также труды классиков психологии, педагогики, философии, относящиеся к теме диссертационного исследования. Учебные пособия, методические пособия и иные разработки, словари, справочники и т.п. издания не могут служить источниками для проведения аналитического обзора. Также необходимо включить в аналитический обзор не менее двух зарубежных научных источников из числа подписных научных изданий библиотеки МГППУ.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в соотношении с перечнем формируемых компетенций[2]:

ОПК- 1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики полностью

Знать: нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики для оптимизации профессиональной деятельности.

Уметь: оптимизировать образовательную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

Владеть: навыками оптимизации и достижения эффективности образовательной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК- 2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации полностью

[2] Приводятся перечень и наименование компетенций в соответствии с ФГОС, для профессиональных компетенций указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС. По каждой компетенции приводятся дескрипторные характеристики (знать, уметь, владеть), этап формирования.

Знать: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности.
Уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.
Владеть: навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.
ОПК- 3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями полностью
Знать: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения.
Уметь: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями
Владеть: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
ОПК- 5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении полностью
Знать: способы проведения экспертизы образовательной среды организации и определения административных ресурсов развития организации, осуществляющей образовательную деятельность.
Уметь: проводить экспертизу образовательной среды организации и определять административные ресурсы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность.
Владеть: способностью проводить экспертизу черновика образовательной среды организации и определять административные ресурсы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность.
ОПК- 6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностямиполностью
Знать: принципы формирования концепции проекта эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

Уметь: разрабатывать концепцию проекта с учетом использования эффективных психолого-педагогические, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
Владеть: навыками составления плана-графика реализации проекта с использованием эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

6. **К защите представить:** отчет о прохождении практики, дневник практики, индивидуальное задание, характеристика на обучающегося, подписанная по месту прохождения практики.

Руководитель практики от МГППУ
Должность _____ И.О. Фамилия
подпись

Руководитель практики
от профильной организации _____ И.О. Фамилия
Должность
подпись

Задание получил _____ И.О. Фамилия
подпись

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Вид и тип практики *Научно-исследовательская работа по модулю 3 «Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере»*

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «___»_____20__г. по «___»_____20__г.

Обучающийся _____. И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики от МГППУ
Должность _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики от
профильной организации _____. И.О. Фамилия
Должность (подпись) (дата)

Москва, 20_г.

Записи о работах, выполненных в период прохождения практики

№ п/п	Дата	Содержание работы	Отметка руководителя практики от профильной организации о выполнении

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ОТЧЁТ ПО ПРАКТИКЕ

«Научно-исследовательская работа по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере»

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «___»_____20__г. по «___»_____20__г.

Обучающийся _____ _____г. И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Группа

Руководитель практики от МГППУ:

_____ _____И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики
от профильной организации _____ _____ И.О. Фамилия
Должность (подпись) (дата)

Москва, 20_

Структура отчета по практике

1. ***Титульный лист***
2. ***Содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц)***
3. ***Введение:***

- цели и задачи, которые указаны в рабочей программе практики;
- объект и предмет исследования;
- оценку современного состояния исследуемой темы;
- может содержать предполагаемые результаты прохождения практики.

4. ***Основная часть.***

Представляет собой интегрированное описание видов работ, выполняемых в рамках формирования компетенций:

- проводится анализ;
- описываются практические задачи, решаемые студентом за время прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием и разделами программы практики;
- приводятся все графики, таблицы и другие расчетные материалы (при наличии).

5. ***Заключение*** пишется на основе изученного материала. Содержит ответы на поставленные во введении задачи. Включает все полученные в основной части выводы. Можно включить оценку собственной работе и дать рекомендации по оптимизации деятельности организации.

6. ***Список*** использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем.

7. ***Приложения*** включают любые данные, на которые ссылались при написании работы (при наличии).

Основные требования к оформлению отчета по практике

Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, кегль 14, размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см, выравнивание – по ширине. Рекомендуемый объем отчета – 15-20 страниц машинописного текста.

Приложение 4

На бланке организации

Характеристика руководителя практики от профильной организации

на обучающегося_____ ФГБОУ ВО МГППУ,
(фамилия, имя, отчество)
обучающегося по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
(указать код и наименование)

в группе
(указать группу)

Прошедшего Научно-исследовательскую работу по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере
(указать вид и тип практики)
в организации _____
(наименование организации)
в период с «___»_____20__г. по «___»_____20__г.

Результаты практики:

1. Сроки прохождения практики: соблюдены / не соблюдены
2. Правила внутреннего трудового распорядка: соблюдены / не соблюдены
3. Требования охраны труда и пожарной безопасности: соблюдены / не соблюдены
4. Степень выполнения задания на практику и его отдельных разделов _____
_____
_____
5. Трудовая дисциплина_____
_____
_____
6. Отношение к работе _____
_____
_____
7. Практический опыт работы по видам профессиональной деятельности
_____
_____
_____
8. Ведение дневника по практике_____
_____
9. Отчет по практике: соответствует индивидуальному заданию / не соответствует индивидуальному заданию

Руководитель
практики от профильной организации
Должность _____ И.О. Фамилия

«___» _____20_г. М.П.

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ
по «Научно-исследовательской работе по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере»

Срок прохождения практики с «__»_____20__г. по «__»_____20__г.

Группа, проходившая практику _____

Руководитель практики от МГППУ:
Должность _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Зав. выпускающей кафедры _____ _____ А.И. Кирсанов
(подпись) (дата)

Москва, 20__

1. Календарный период практики:
с «____»_____20___г. по «____»_____20___г.

2. Обучающиеся, направленные для прохождения практики:
Направление подготовки (специальность) 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
ОПОП ВО_____
Группа_____

3. Место (места) прохождения практики:

Полное наименование организации (учреждения)	Договор и дата его заключения	Срок действия	Кол-во студентов, направленных на практику

4. Даты проведения консультаций по практике:
4.1. Установочное занятие по прохождению практики:
«____»_____20___г.
4.2. По процедуре защиты: «____»_____20___г.

5. Методическая помощь, оказанная обучающимся на практике
_____
_____
_____.

6. Результаты защиты отчета по практике (зачета):

№ п/п	Количество обучающихся, направленных на практику	Фактическое количество обучающихся, прошедших практику	из них, защитивших отчеты на:			Количество обучающихся, не защитивших отчеты	Количество обучающихся, не прошедших практику
			«отл»	«хор»	«уд»		

6.1. Причины неаттестаций:
_____
_____.
6.2. Фамилии обучающихся, не сдавших зачет:
_____
_____.

6.3. Фамилии обучающихся, не проходивших практику:
_____
_____.

7. Дополнительные сведения:
_____
_____
_____
_____

8. Выводы и предложения:
_____
_____
_____
_____
_____

Приложение 6

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
На Учебную практику по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере" (с НИР)
(указать вид и тип практики)

ФИО обучающегося_____

Группа _____

Место прохождения практики_____

Срок прохождения практики с «___»_____20__г. по «___»_____20__г.

1. Цель учебной практики по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере" (с НИР): закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин, входящих в содержание Модуля, приобретение практических навыков и умений самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи.

2. Задачи практики:

1. Закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин, приобретение практических навыков и умение самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи в сфере организации и управления ОУ, овладение профессиональными и общекультурными компетенциями управления в конкретных видах ОУ;
2. Обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний и практических навыков на основе изучения опыта работы конкретной образовательной организации;
3. Приобретение опыта анализа основных образовательных программ, реализуемых в образовательной организации;
4. Изучение особенностей реализуемых образовательных программ в ОО;
5. Овладение методами проектирования, оценки и экспертизы эффективности программ в образовании и социальной сфере;
6. Овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов функционирования ОУ;
7. Сбор необходимых материалов для подготовки и написания диссертационного исследования.

3. Содержание задания:

3.1. Анализ основных образовательных программ, реализуемых в образовательной организации

Таблица 1.

Наименование программы	Обеспеченность реализации	Содержание программы	Результаты реализации	Выводы
	Указать кадровое,	*Указать основные разделы программы,*	*Указать используемые*	*Выявленные проблемы, их*

	материально-техническое, нормативно-правовое и иное обеспечение	*установить соответствие между содержанием и структурой программы и заявленными компетенциями*	*оценочные средства, мониторинг удовлетворенности обучающихся и их родителей*	*причины, возможные пути решения*

3.2. Анализ образовательных технологий, используемых при реализации образовательных программ

Таблица 2.

Наименование технологии	Описание технологии	Результат использования технологии
	Суть технологии и особенности ее применения в конкретных условиях	*Формируемые умения, навыки, преимущества использования в обучении*

3.3. Подготовка проекта по повышению эффективности реализуемых в ОО образовательных программ

3.3.1. Описание и анализ образовательной организации.

3.3.2. Проблемы, на решение которых направлен проект. (На основе таблицы 1)

3.3.3. Цель, задачи и сроки реализации проекта.

3.3.4. Основные мероприятия проекта. (с указанием сроков, ответственных и планируемых результатов)

3.3.5. Оценка проекта. (Каким образом планируется оценивать результаты проекта)

4. Краткие указания к выполнению задания:

Рассмотреть и провести анализ деятельности по направлениям, структурирующим деятельность базы практики. Описать то, каким образом реализуются эти направления деятельности в данной организации.

Провести диагностику конфликтности образовательной среды образовательной организации, а также конфликтологической компетентности педагогов образовательной организации.

Осуществить обработку и анализ полученных данных, сделать выводы по результатам диагностики.

Разработать рекомендации по урегулированию педагогических конфликтов и создания бесконфликтного взаимодействия.

Провести мероприятия, направленного на профилактику педагогических конфликтов.

Посетить мероприятия (не менее 3-х) проводимых специалистами, сделать анализ дидактических материалов, используемых во время проведения мероприятий.

Выполнить индивидуальное задание по теме диссертационного исследования.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в соотношении с перечнем формируемых компетенций[3]:

ОПК- 1 Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики полностью

Знать: нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики для оптимизации профессиональной деятельности.

Уметь: оптимизировать образовательную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

[3] Приводятся перечень и наименование компетенций в соответствии с ФГОС, для профессиональных компетенций указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС. По каждой компетенции приводятся дескрипторные характеристики (знать, уметь, владеть), этап формирования.

Владеть: навыками оптимизации и достижения эффективности образовательной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК- 2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации полностью
Знать: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности.
Уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.
Владеть: навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.
ОПК- 3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями полностью
Знать: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения.
Уметь: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями
Владеть: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
ОПК- 5 Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении полностью
Знать: способы проведения экспертизы образовательной среды организации и определения административных ресурсов развития организации, осуществляющей образовательную деятельность.
Уметь: проводить экспертизу образовательной среды организации и определять административные ресурсы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность.
Владеть: способностью проводить экспертизу черновика образовательной среды организации и определять административные ресурсы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность.
ОПК- 6 Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностямиполностью
Знать: принципы формирования концепции проекта эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями
Уметь: разрабатывать концепцию проекта с учетом использования эффективных психолого-педагогические, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности,

необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

Владеть: навыками составления плана-графика реализации проекта с использованием эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями

6. К защите представить: отчет о прохождении практики, дневник практики, индивидуальное задание, характеристика на обучающегося, подписанная по месту прохождения практики.

Руководитель практики от МГППУ
Должность _____ И.О. Фамилия
подпись

Руководитель практики
от профильной организации _____ И.О. Фамилия
Должность
подпись

Задание получил _____ И.О. Фамилия
подпись

«___» _____20___ г.

Приложение 7

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Вид и тип практики Учебная практика по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере" (с НИР)

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «___»_____20__г. по «___»_____20__г.

Обучающийся _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики от МГППУ _____ _____И. О. Фамилия
Должность (подпись) (дата)

Руководитель практики от
профильной организации _____ _____ И.О. Фамилия
Должность (подпись) (дата)

Москва, 20__

Записи о работах, выполненных в период прохождения практики

№ п/п	Дата	Содержание работы	Отметка руководителя практики от профильной организации о выполнении

Приложение 8

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Учебная практика по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере" (с НИР)

(указать вид и тип практики)

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «___»_____20__г. по «___»_____20__г.

Обучающийся _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Группа _____

Руководитель практики от МГППУ:
Должность _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики
от профильной организации _____ _____ И.О. Фамилия
Должность (подпись) (дата)

Москва, 20__

Структура отчета по практике

1. ***Титульный лист***

2. ***Содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц)***

3. ***Введение:***

- сведения о месте прохождения практики;
- цели и задачи, которые указаны в рабочей программе практики;
- объект и предмет исследования;
- оценку современного состояния исследуемой темы;
- может содержать предполагаемые результаты прохождения практики.

4. ***Основная часть.***

Представляет собой интегрированное описание видов работ, выполняемых в рамках формирования компетенций:

- *о*писывается структура и деятельность организации;
- проводится анализ;
- выявляются положительные и отрицательные стороны в работе организации или учреждения;
- описываются практические задачи, решаемые студентом за время прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием и разделами программы практики;
- приводятся все графики, таблицы и другие расчетные материалы (при наличии).

5. ***Заключение*** пишется на основе изученного материала. Содержит ответы на поставленные во введении задачи. Включает все полученные в основной части выводы. Можно включить оценку собственной работе и дать рекомендации по оптимизации деятельности организации.

6. ***Список*** использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем.

7. ***Приложения*** включают любые данные, на которые ссылались при написании работы (при наличии).

Основные требования к оформлению отчета по практике

Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, кегль 14, размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см, выравнивание – по ширине. Рекомендуемый объем отчета – 15-20 страниц машинописного текста.

Приложение 9

На бланке организации

Характеристика руководителя практики от профильной организации

на обучающегося_____ ФГБОУ ВО МГППУ,
(фамилия, имя, отчество)

обучающегося по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
(указать код и наименование)

в группе
(указать группу)

прошедшего Учебную практику по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере" (с НИР)
(указать вид и тип практики)

в организации _____
(наименование организации)

в период с «___»_____20__г. по «___»_____20__г.

Результаты практики:

10. Сроки прохождения практики: соблюдены / не соблюдены
11. Правила внутреннего трудового распорядка: соблюдены / не соблюдены
12. Требования охраны труда и пожарной безопасности: соблюдены / не соблюдены
13. Степень выполнения задания на практику и его отдельных разделов

_____

14. Трудовая дисциплина_____

_____

_____

15. Отношение к работе

_____

16. Практический опыт работы по видам профессиональной деятельности

_____

_____

8. Ведение дневника по практике_____

_____

9. Отчет по практике: соответствует индивидуальному заданию / не соответствует индивидуальному заданию

Руководитель
практики от профильной организации
Должность _____ И.О. Фамилия
«____»_____20____г. М.П

Приложение 10

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ
по Учебной практике по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере" (с НИР)

Срок прохождения практики с «__»_____20__г. по «__»_____20__г.

Группа, проходившая практику _____

Руководитель практики от МГППУ:
Должность _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Зав. выпускающей кафедры _____ _____ А. И. Кирсанов
(подпись) (дата)

Москва, 20__

1. Календарный период практики:

с «____»_____20___г. по «____»_____20___г.

2. Обучающиеся, направленные для прохождения практики:
Направление подготовки (специальность) - 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
ОПОП ВО_____
Группа_____

3. Место (места) прохождения практики:

Полное наименование организации (учреждения)	Договор и дата его заключения	Срок действия	Кол-во студентов, направленных на практику

4. Даты проведения консультаций по практике:
4.1. Установочное занятие по прохождению практики:
«____»_____20___г.
4.2. По процедуре защиты: «____»_____20___г.

5. Методическая помощь, оказанная обучающимся на практике
_____
_____
_____.

6. Результаты защиты отчета по практике (зачета):

№ п/п	Количество обучающихся, направленных на практику	Фактическое количество обучающихся, прошедших практику	из них, защитивших отчеты на:			Количество обучающихся, не защитивших отчеты	Количество обучающихся, не прошедших практику
			«отл»	«хор»	«уд»		

6.1. Причины неаттестаций:
_____
_____.
6.2. Фамилии обучающихся, не сдавших зачет:
_____
_____.

6.3. Фамилии обучающихся, не проходивших практику:

_____
_____.

7. Дополнительные сведения:
_____
_____
_____
_____

8. Выводы и предложения:
_____
_____
_____
_____
_____

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

УТВЕРЖДЕНО
Учебно-методической комиссией Института «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Председатель УМК

_____ А.А. Николаева
(подпись)
Протокол № 1 от 30. 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ МОДУЛЯ № 1

«ИССЛЕДОВАНИЯ И ПРОГНОЗИРОВАНИЕ В ОБРАЗОВАНИИ»

(открытая часть)

Уровень высшего образования: магистратура

Направление (специальность): 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность ОПОП ВО: Педагогическая конфликтология

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Учебный план: 2021 года приёма

Часть ОПОП ВО: обязательная

Москва, 2021

Рабочая программа и фонд оценочных средств модуля № 1 «Исследования и прогнозирование в образовании» / сост. Какадий И.И., Николаева А.А., Савченко И.А. – Москва: ФГБОУ ВО МГППУ, 2021. – 59 с.

Составители (разработчики):

_____ (подпись составителя) Какадий И.И., кандидат военных наук, доцент, доцент кафедры Теория и практика управления

_____ (подпись составителя) Николаева А.А., кандидат социологических наук, доцент кафедры Теория и практика управления

_____ (подпись составителя) Савченко И.А., кандидат политических наук, доцент кафедры Теория и практика управления

Рецензент (внешний): Шумаков П.В., кандидат педагогических наук, доцент, доцент Военного учебного центра ФГАОУ ВО «Российский государственный университет нефти и газа (национальный исследовательский университет) имени И.М. Губкина»

Рецензент (внутренний): Лубовский Д. В., кандидат психологических наук, доцент, профессор кафедры «Педагогическая психология имени профессора В.А. Гуружапова» факультета «Психология образования» ФГБОУ ВО МГППУ

Рабочая программам и фонд оценочных средств модуля (открытая часть) рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Теория и практика управления».
Заведующий кафедрой _____ / А.А. Николаева /

СОГЛАСОВАНО:

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ, _____ / _____ / 07.08 2021

ПРИНЯТА и **ЗАРЕГИСТРИРОВАНА** в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ на правах электронного учебно-методического издания
Рег. № ИР-01-2021-01,

© И.И. Какадий, Николаева А.А.,
Савченко И.А.,2021
© ФГБОУ ВО МГППУ, 2021

Оглавление

АННОТАЦИЯ 4
ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ 4
1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОДУЛЯ 5
2. МЕСТО МОДУЛЯ В СТРУКТУРЕ ПОДГОТОВКИ ПО ОПОП ВО 5
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ 6
4. ОБЪЁМ И СТРУКТУРА МОДУЛЯ 10
5. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ 11
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ 14
6.1. Перечень литературы, необходимой для освоения Модуля 14
6.2. Перечень ресурсов Интернет, необходимых для освоения Модуля (Э) 15
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО МОДУЛЮ 15
8. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МОДУЛЮ 16
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ 38
9.1. Организация образовательного процесса по Модулю 38
9.2. Методические рекомендации обучающимся по освоению Модуля 41
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ 43
10.1. Методические указания по использованию образовательных технологий 43
10.2. Методические указания по формированию компетенций 45
ПРИЛОЖЕНИЕ 47

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа и фонд оценочных средств Модуля № 1 «Исследования и прогнозирование в образовании» основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 44.04.02 (Психолого-педагогическое образование) (направленность программы «Педагогическая конфликтология») составлены с учётом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 44.04.02 (Психолого-педагогическое образование), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 года № 127 и профессионального стандарта Педагог-психолог (психолог в сфере образования), утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» августа 2015 года № 38575.

Модуль № 1 «Исследования и прогнозирование в образовании» (далее по тексту – Модуль) относится к обязательной части учебного плана подготовки.

Основная цель Модуля: заключается в развитии у магистров личностных качеств, формировании общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки; а также научно-методическом обосновании и моделировании условий для подготовки высокопрофессиональных специалистов, способных эффективно, разрабатывать и применять на практике современные педагогические технологии и анализировать возможности образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса

Планируемые результаты изучения Модуля: освоение обучающимися компетенций: УК-1, УК-6, ОПК-4, ОПК-8, ПК-2.

Общая трудоёмкость Модуля по Учебному плану: 17 зачётных единиц.
Модуль изучается в 1 семестре.

Модуль реализуется без использования ресурсов иных организаций.

Входной и итоговый контроль по Модулю:

Входной контроль по Модулю не предусмотрен.

Оценка освоения Модуля и закрепленных за ним компетенций – ***итоговый контроль*** **по Модулю** в рамках *промежуточной аттестаций* осуществляется в форме **экзамена и зачета с оценкой (по практике).**

Экзамен по Модулю может проводиться как в традиционной форме, так и в форме тестирования. Тестирование осуществляет отдел мониторинга качества профессионального образования.

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

Гк – групповая консультация.
Ик – индивидуальная консультация.
Зач. ед. – зачётная единица (1 зачётная единица равна 36 академическим часам).
КоР – контрольная работа.
Лек – лекция.
Лпз – лабораторно-практическое занятие.
ОПК – общепрофессиональная компетенция.
ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.
ПК – профессиональная компетенция.
Пр – практическое занятие.
Сем – семинар.
СР – самостоятельная работа обучающегося.
СПР – самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя.

УК – универсальная компетенция.
ФГБОУ ВО МГППУ, университет – Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет».
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.
ФОС – фонд оценочных средств.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОДУЛЯ

Цели Модуля: заключаются в развитии у магистров личностных качеств, формировании общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки; а также научно-методическом обосновании и моделировании условий для подготовки высокопрофессиональных специалистов, способных эффективно, разрабатывать и применять на практике современные педагогические технологии и анализировать возможности образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса, в том числе с учебной информации, необходимой для выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи Модуля: 1. Определять набор требований к выпускникам (компетентностную модель выпускника) по направлению подготовки 44.04.02 (Психолого-педагогическое образование), направленность (профиль) «Педагогическая конфликтология» (магистр).

2. Регламентировать последовательность и модульность формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций посредством установления комплексности и преемственности содержания всех дисциплин учебного плана.

3. Выявлять наиболее эффективные пути, методы и технологии формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся вуза при освоении ОПОП ВО.

4. Обеспечивать информационное и учебно-методическое сопровождение образовательного процесса.

5. Определять цели, задачи и содержание учебных дисциплин учебного плана, их место в структуре ОПОП по направлению подготовки.

6. Регламентировать критерии и средства оценки и самооценки аудиторной и самостоятельной работы обучающихся, качества ее результатов.

7. Устанавливать регламент современной информационной образовательной среды вуза, необходимой для активизации участия обучающихся в компетентностноориентированном образовании, в том числе с учебной информации, необходимой для выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2. МЕСТО МОДУЛЯ В СТРУКТУРЕ ПОДГОТОВКИ ПО ОПОП ВО

Место Модуля в структуре подготовки по ОПОП ВО определено с учётом ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование и профессионального стандарта код 01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)№ 38575 от 18.08.2015 года

Модуль изучается в 1 семестре.

Модуль в структуре ОПОП ВО является основой для освоения последующих Модулей: модуль № 2 «Управление в образовании», модуль № 3 «Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере», модуль № 4 «Психолого-педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды», модуль № 5 «Управление и инновации в образовательных организациях», модуль 6 «Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в

образовательной среде», прохождения преддипломной практики, выполнения научно-исследовательской работы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ

В результате изучения Модуля у обучающегося должны быть сформированы компетенции (таблица 1), закрепленные за Модулем учебным планом ОПОП ВО.

Таблица 1 – **Компетенции, степень их реализации в Модуле и индикаторы достижения образовательных результатов обучающимися**

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами Модуля, формируемыми трудовыми функциями и профессиональными действиями)
1	2	3
В соответствии с ФГОС ВО		
Универсальные:		
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	полностью	Знает: процесс анализа проблемы, определения этапов ее разрешения с учетом вариативных контекстов, способы анализа данных психолого-педагогических исследований, основы анализа и синтеза опыта психолого-педагогической деятельности в образовательных организациях
		Умеет: критически проводить анализ и выбор информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации, разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулировать цель, задачи, актуальность, значимость, прогнозировать проблемные ситуации и риски
		Владеет: навыками разработки проекта в рамках обозначенной проблемы, определять и оценивать практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации
УК–6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	полностью	Знает: основные понятия и положения теорий и направлений в психологии и педагогике, особенности профессионального труда преподавателя и способы его совершенствования на основе самооценки, общие формы организации деятельности коллектива
		Умеет: творчески и критически мыслить, анализировать, синтезировать информацию при решении задач; проектировать и осуществлять диагностическую работу, необходимую в профессиональной деятельности; осуществлять профессиональное и личностное самообразование
		Владеет: способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень на основе самооценки
Общепрофессиональные:		
ОПК-4	полностью	Знает: современные концепции обучения и воспитания, современные модели

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами Модуля, формируемыми трудовыми функциями и профессиональными действиями)
1	2	3
Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей		организации воспитания и обучения
		Умеет: использовать современные подходы к обучению и воспитанию, создавать условия для духовно-нравственного воспитания и бесконфликтного взаимодействия
		Владеет: технологиями использования современных подходов к обучению и воспитанию обучающихся на основе базовых национальных ценностей
ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	полностью	Знает: основные характеристики и способы профессионально-психолого-педагогического общения и взаимодействия с участниками образовательных отношений
		Умеет: проводить анализ психолого-педагогической деятельности педагога и её проектировать
		Владеет: приемами преподавания, проведения интерактивных форм занятий, способностью осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать образовательные маршруты и профессиональную карьеру
Профессиональные:		
ПК-2 Способен проводить прикладные научные исследования по проблемам конфликтного взаимодействия в образовательных организациях с использованием различных теоретических подходов и методов прикладного психолого-педагогического	полностью	Знает: методики, технологии и приемы прикладного психолого-педагогического исследования по вопросам конфликтного взаимодействия в образовательных учреждениях
		Умеет: проводить прикладные научные исследования по проблемам конфликтного взаимодействия в образовательных организация, формировать комфортную психологическую среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации профессиональных задач
		Владеет: готовностью к разработке и реализации прикладных научных исследований, методик, технологий и приемов взаимодействия, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами Модуля, формируемыми трудовыми функциями и профессиональными действиями)
1	2	3
исследования		

4. ОБЪЁМ И СТРУКТУРА МОДУЛЯ

Объём Модуля (в зачётных единицах и академических часа) и его структура (с распределением часов на контактную работу с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающегося) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – **Объём (трудоёмкость) и структура Модуля по разделам и видам учебных занятий**

№ раздела	Наименование раздела	Трудоёмкость по учебному плану									
		Зач. ед.	Академических часов								
			Всего/*	из них контактных (всего/*)							СР
				Лек	Сем	Пр	ЛПЗ	КоР	СПР	Гк/Ик	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
По Модулю		**17**	612/ 20*	48	76	34				**16**	402
Семестр № 2		**17**	612/ 20*	48	76	34				**16**	402
1	Современное состояние и перспективы развития системы образования	2	72	8	16					2	46
2	Методология научных исследований в образовании	2	72	8	16					2	46
3	Культурно-историческая психология и деятельностный подход в образовании	2	72	8	16					2	46
4	Практикум по планированию и проведению психолого-педагогического исследования	2	72	8	-	12/ 6*				2	50
5	Статистические и математические методы в психолого-педагогических исследованиях	2	72	8		16/ 6*				2	46
6	Научно-методический семинар "Методологический аппарат исследований в образовании" (на материале тем магистерских исследований)	1	36		16					2	18
	Практика по Модулю (распределённая)										
7	Ознакомительная практика по модулю 1 "Исследования и прогнозирование в образовании" (планирование магистерского исследования)	4	144			6*				2*	136
8	Разделы по выбору:										
8.1	Социологические методы	1	36	8	12					2	14

№ раздела	Наименование раздела	Трудоёмкость по учебному плану									
		Зач. ед.	Академических часов								
			Всего/*	из них контактных (всего/*)							СР
				Лек	Сем	Пр	ЛПЗ	КоР	СПР	Гк/Ик	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	исследования в образовании										
8.2	Социально-психологические методы исследования в образовании	1	36	8	12					2	14
Промежуточная аттестация – *Экзамен* по Модулю; зачет с оценкой (по практике)		1	36								36

* в том числе практическая подготовка.

5. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ

5.1. Содержание разделов Модуля

Раздел 1. Современное состояние и перспективы развития системы образования

Нормативно-правовое обеспечение системы образования в РФ. Характеристика всех уровней профессионального образования. Роль ЕГЭ в повышении качества общего образования и обеспечения доступности высшего образования (ВО). Введение федеральных государственных образовательных стандартов. Переход ВО на уровневый подход (подготовка бакалавров, специалистов, магистров, аспирантов). Состояние системы подготовки научных и научно-педагогических кадров. Направления модернизации системы образования. Совершенствование социальной поддержки, подготовки и повышения квалификации педагогических работников. Система образования для одарённых детей, граждан с ограниченными возможностями здоровья. Применение новых образовательных технологий, внедрение электронных образовательных ресурсов, кредитно-модульной организации образовательного процесса, сетевых форм реализации образовательных программ.

Раздел 2. Методология научных исследований в образовании

Значение и сущность науки, научного поиска, научных исследований. Научное знание, его сущность, особенности и необходимость приобретения. Научное исследование, его сущность и особенности проведения в образовании. Научная проблема. Характеристика и содержание этапов научно-исследовательской работы. Методологические правила введения и применения терминов в научном исследовании. Организация научно-исследовательской работы в России. Управление в сфере науки.

Раздел 3. Культурно-историческая психология и деятельностный подход в образовании

Генетическая взаимосвязь культурно-исторического и деятельностного подходов в психологии (Л.С. Выготский, А.Р. Лурия, А.Н. Леонтьев). Культурно-историческая концепция развития высших психических функций (Л.С. Выготский) и культурно-исторический подход как методологический подход в психологии. Культурно-историческая психология (М. Коул). Культурно-исторический подход в образовании (Школа диалога культур В.С. Библера). Деятельностный подход в психологии (А.Н. Леонтьев) возрастная периодизация Д.Б. Эльконина, теория поэтапного формирования умственных действий (П.Я.

Гальперин, Н.Ф. Талызина). Деятельностный подход в образовании: теории развивающего обучения (Л.В. Занков, В.В. Давыдов – Д.Б. Эльконин). Деятельностный подход как методологическая основа ФГОС общего начального образования, основного, среднего образования; ФГОС высшего образования.

Раздел 4. Практикум по планированию и проведению психолого-педагогического исследования

Общая характеристика психолого-педагогического исследования. Наука и научное познание. Понятие о психолого-педагогическом исследовании. Источники и условия исследовательского поиска. Методологические принципы. Учебно-исследовательская деятельность студентов. Логическая структура. Специфика научного исследования. Понятие о логике исследования. Методологический аппарат. Функции исследователя. Подготовка студента к исследованию. Психолого-педагогическое исследование. Понятие об исследовательских методах и методиках. Эмпирическое и теоретическое знание. Методы теоретического исследования. Методы эмпирического исследования. Технология работы с литературой. Организация опытно-экспериментальной работы. Психолого-педагогическое обследование. Изучение и использование передового опыта. Эксперимент и его виды. Эмпирическая работа. Статистические методы. Логические процедуры. Обобщение и анализ результатов. Интерпретация. Достоверные выводы. Апробация работы. Оформление результатов.

Раздел 5. Статистические и математические методы в психолого-педагогических исследованиях

Статистка как наука. История и современное состояние. Значение статистики для педагога и психолога. Методы описательной статистики. Создание базы данных эмпирического исследования. Единица наблюдения и ее учетные признаки. Шкалы наблюдений. Понятие об общении результатов. Таблицы и требования к ним. Средние величины. Правила расчетов и возможные ошибки. Оценка достоверности. Понятие о параметрических и непараметрических методах. Корреляционный анализ. Графический анализ. Виды и выбор графика. Достоинства и недостатки графического анализа. Методы анализа данных в одновыборочных и двухвыборочных задачах. Анализ связи качественных и количественных признаков. Однофакторный анализ для независимых и связных выборок. Многомерные статистические методы.

Раздел 6. Научно-методический семинар «Методологический аппарат исследований в образовании» (на материале тем магистерских исследований)

Выбор темы научного исследования. Методологические требования к заглавию, к постановке цели научной работы научной работы. Актуальность и новизна исследований. Методологические требования к содержанию и результату научной работы. Выбор методов (методики) исследования. Планирование научно-исследовательской работы. Процедуры разбивки материалов на главы и параграфы. Способы написания текста. Язык и стиль научного письменного текста. Табличная форма организации материала. Графический способ изложения иллюстративного материала. Оформление справочно-библиографического аппарата. Требования к печатному оригиналу рукописи. Особенности подготовки отчета о научно-исследовательской работе. Особенности процедур подготовки, оформления, защиты магистерской квалификационной работы.

Раздел 8. Раздел по выбору:

8.1. Социологические методы исследования в образовании

Социология образования. Социальный институт образования, его функции и структура. Институциональный подход Э. Дюркгейм, структуралистско-конструктивистский подход Т. Парсонс, П. Бурдье. Стадии социологического исследования: подготовительной

работы; оперативно-процедурных действий; результирующий этап социологического исследования. Программа исследования. Методологический раздел программы: формулировка проблемы, определение объекта и предмета исследования; определение цели и постановка задач исследования; уточнение и интерпретация основных понятий; предварительный системный анализ объекта исследования; развертывание рабочих гипотез. Процедурный раздел программы: план исследования; обоснование системы выборки единиц наблюдения; набросок основных процедур сбора и анализа исходных данных. Методы проведения социологического исследования. Количественные методы. Формализованные количественные методы социологического исследования: анкеты с закрытыми вопросами, структурированное наблюдение, контент-анализ. Качественные (неформализованные) методы; включенное неструктурированное наблюдение, интервьюрирование, изучение автобиографий и др. Предоставление отчета. Социологическое исследование оценок, мнений родителей детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья; доступности дополнительного образования для этих категорий детей.

8.2. Социально-психологические методы исследования в образовании

Уровни исследований: экспериментально-эмпирический, теоретический, философско-методологический. Методы эмпирического исследования: наблюдение, опрос, беседа, бессловесная коммуникация; специализированные социально-психологические методы: групповая оценка личности, эксперимент, метод социометрических исследований, методы моделирования, контент-анализ, оценочная биополяризация; управленческо-воспитательные методы: социально-психологический тренинг, метод игры. Особенности социально-психологических исследований: системный подход к изучаемым объектам, принцип формализма, математизация исследования. Процедурные стадии эмпирического социально-психологического исследования: разработка программы исследования, определение эмпирических объектов исследования, разработка методики данного конкретного исследования, проба (пилотаж) методики, ее доработка, проверка надежности, сбор первичной информации. Логическая и количественная обработка полученных данных, интерпретация результатов, выводы, отчеты. Этические нормы исследователя.

Раздел 7. Практика по Модулю «Исследования и прогнозирование в образовании» (планирование магистерского исследования) (распределённая)

Содержание практики по этапам проведения (разделам) представлено в таблице 3).

Таблица 3 – **Содержание практики по этапам проведения (разделам)**

№ п/п	Наименование этапов проведения практики	Содержание практики по этапам проведения
1	2	3
1.	Организационный этап	– Участие в установочном и заключительном собраниях по практике.
2.	Подготовительный этап	– Производственный инструктаж; – Знакомство с профилем деятельности и со структурой подразделения прохождения практики; – Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации; – Изучение системы документооборота организации.
3.	Экспериментальный этап	– Выполнение производственных заданий; – Участие в решении конкретных профессиональных задач; – Сбор, обработка и систематизация фактического

№ п/п	Наименование этапов проведения практики	Содержание практики по этапам проведения
1	2	3
		материала; – Получение отзыва-характеристики.
4.	Подготовка и оформление документов о практике	– Подготовка отчетной документации по итогам практики; – Составление и оформление отчета и дневника о практике; – Сдача отчета и дневника о практике на кафедру; – Защита отчета о практике.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ

6.1. Перечень литературы, необходимой для освоения Модуля

6.1.1. *Основная литература* (О)

1. Крулехт, М. В. Методология и методы психолого-педагогических исследований. Практикум : учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] / М. В. Крулехт. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 195 с. — (Высшее образование). — *** . — URL: https://urait.ru/bcode/493114 (дата обращения: 22.09.2021).

2. Афанасьев, В. В. Методология и методы научного исследования : учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 154 с. — (Высшее образование). — *** . — URL: https://urait.ru/bcode/492350 (дата обращения: 22.09.2021).

3. Мокий, В. С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы : учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] / В. С. Мокий, Т. А. Лукьянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 229 с. — (Высшее образование). — ***. — URL: https://urait.ru/bcode/493258 (дата обращения: 22.09.2021).

6.1.2. Дополнительная литература (Д)

1. Дрещинский, В.А. Методология научных исследований : учебник для вузов [Электронный ресурс] / В.А. Дрещинский. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 274 с. - (Высшее образование). – ***. – URL: https://urait.ru/bcode/453548 (дата обращения: 06.04.2021).

2. Коржуев, А.В. Основы научно-педагогического исследования : учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] / А.В. Коржуев, Н.Н. Антонова. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 177 с. - (Высшее образование). – ***. – URL: https://urait.ru/bcode/456514 (дата обращения: 06.04.2021).

3. Корягина, Н.А. Социальная психология: теория и практические методы : учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс] / Н.А. Корягина. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 316 с. - (Высшее образование). – ***. – URL: https://urait.ru/bcode/450382 (дата обращения: 06.04.2021).

4. Социология. Методика проведения социологических исследований : учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] / под редакцией И.Е. Тимерманиса, А.Г. Тановой. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 118 с. - (Высшее образование). – ***. – URL: https://urait.ru/bcode/453453 (дата обращения: 06.04.2021).

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ

5. Методология и методы социально-психологического исследования : учебное пособие [Электронный ресурс] / сост. М. В. Лукьянова, А. С. Лукьянов ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 152 с. : ил. – *** . – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483737 (дата обращения: 22.09.2021).

6. Загвязинский, В. И. Методология педагогического исследования : учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] / В. И. Загвязинский. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 105 с. - (Высшее образование). – ***. – URL: https://urait.ru/bcode/453126 (дата обращения: 07.04.2021).

6.1.3. Периодические издания (П)

1. Психологическая наука и образование [Электронный ресурс]: Электронный журнал. - URL: http://www.psyedu.ru/ (дата обращения: 07.04.2021).
2. Экспериментальная психология [Электронный ресурс]: Электронный журнал. - URL : http://psyjournals.ru/exp/index.shtml (дата обращения: 07.04.2021).
3. Журнал «Культурно-историческая психология». - URL : https://psyjournals.ru/journals/chp (дата обращения: 07.04.2021).
4. Современная зарубежная психология [Электронный ресурс]: Электронный журнал. - URL: https://psyjournals.ru/journals/jmfp (дата обращения: 07.04.2021).

6.2. Перечень ресурсов Интернет, необходимых для освоения Модуля (Э)

1. Научная электронная библиотека. - URL: www.elibrary.ru
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online». - URL: www.biblioclub.ru
3. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ». - https://urait.ru

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по Модулю (ссылки на учебную литературу из вышеуказанных перечней), представлено в таблице 8 (графа 3).

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО МОДУЛЮ

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по Модулю определено нормативными требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 (Психолого-педагогическое образование) и рекомендовано примерной основной образовательной программой по уровню образования магистратура с профилем «Педагогическая конфликтология».

Для проведения всех видов учебных занятий по Модулю и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы:

– столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов и дискуссий);

– мультимедийное оборудование (проектор с экраном, пультом управления, рабочим местом преподавателя);

– доступ в Интернет.

Для реализации Модуля требуется следующее лицензионное программное обеспечение: программа eLearning; интернет-ресурсы; практические задания и тесты, разработанные ППС университета.

Для практической подготовки обучающихся используется оборудование и технические средства: имеющиеся в университете и на базах практики.

При реализации Модуля для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, используется специальное оборудование с учётом индивидуальных особенностей

(особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья) обучающихся. В том числе: В том числе:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– выпуск альтернативных форматов методических материалов;

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

8. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МОДУЛЮ

Аттестация обучающегося в рамках Модуля предусматривает текущий, рубежный и итоговый (в рамках промежуточной аттестации) контроль его успеваемости.

Для максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся по Модулю в рамках текущего, рубежного и итогового контроля по Модулю используется **фонд оценочных средств образовательных результатов по Модулю** (далее – ФОС по Модулю), разработанный, прорецензированный и апробированный с привлечением представителей профильных организаций.

ФОС по Модулю включает в себя оценочные средства входного, текущего, рубежного и итогового контроля.

В таблице 6 представлен Паспорт ФОС по Модулю с указанием методов контроля и оценочных средств Модуля.

Таблица 6 – **Паспорт ФОС по Модулю**

Вид контроля	Методы контроля	Средства оценки образовательных результатов / отчётная документация	Код контролируемой компетенции	Используемая часть ФОС
1	2	3	4	5
1. Современное состояние и перспективы развития системы образования				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	УК-1, УК-6, ОПК-4, ОПК-8	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания	ОПК-8	закрытая
2. Методология научных исследований в образовании				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	УК-1, УК-6, ОПК-8, ПК-2	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания	ПК-2	закрытая
3. Культурно-историческая психология и деятельностный подход в образовании				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	УК-1, УК-6, ОПК-4, ОПК-8, ПК-2	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания	ПК-2	закрытая
4. Практикум по планированию и проведению психолого-педагогического исследования				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	УК-1, ОПК-4, ОПК-8, ПК-2	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания*	ПК-2	закрытая
5. Статистические и математические методы в психолого-педагогических исследованиях				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	УК-1, ОПК-8, ПК-2	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания*	ПК-2	закрытая
6. Научно-методический семинар «Методологический аппарат исследований в образовании» (на материале тем магистерских исследований)				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	ПК-7, ОПК-7	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания	ПК-2	закрытая
7. Практика по модулю: Практика по Модулю – «Исследования и прогнозирование в образовании» (планирование магистерского исследования)				

Вид контроля	Методы контроля	Средства оценки образовательных результатов / отчётная документация	Код контролируемой компетенции	Используемая часть ФОС
1	2	3	4	5
Текущий контроль по этапам практики	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	УК-4, ПК-3	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания	ПК-2	закрытая
8. Разделы по выбору:				
8.1. Социологические методы исследования в образовании				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	УК-4, ПК-2	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания	ПК-2	закрытая
8.2. Социально-психологические методы исследования в образовании				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	ОПК-4, ОПК-8; ПК-2	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания	ПК-2	закрытая
Промежуточная аттестация:				
Экзамен		Вопросы к экзамену	УК-1, УК-6, ОПК-4, ОПК-8; ПК-2	закрытая

*средства оценки результатов практической подготовки обучающегося.

Примечание:

1. Для рубежного и итогового контроля рекомендуется использовать письменные работы.
2. Количество вопросов, тестовых, кейсовых и других заданий текущего, рубежного и итогового контроля определяется с учётом нормативного числа студентов в группе (25 человек).
3. Методы и средства оценки образовательных результатов, указанные в таблице 6 могут быть заменены преподавателями на другие, исходя из специфики контингента обучающихся, в том числе их образовательного уровня, а также целей и задач ОПОП ВО.

8.1. Входной контроля по Модулю

Не предусмотрен.

8.1.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся по разделам Модуля (включая ФОС)

Текущий контроль успеваемости по разделам Модуля осуществляется по практическим работам (заданиям), ответам на вопросы (самоподготовки и самооценки) на занятиях в аудитории и входе прохождения практики.

При этом, объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по Модулю);

– степень усвоения теоретических знаний по Модулю;

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, предусмотренными настоящей программой Модуля;

– результаты самостоятельной работы по Модулю.

Примерный перечень вопросов самоконтроля обучающихся по разделам Модуля представлен в таблице 8.

Таблица 8 – **Примерный перечень вопросов самоконтроля для обучающихся по разделам Модуля**

Наименование раздела	**Вопросы для самоконтроля по разделам Модуля**	**Учебно-методическое и информационное обеспечение***
1	2	3
1. Современное состояние и перспективы развития системы образования	1. Основные элементы структуры государственной системы образования: типы образовательных учреждений, виды систем управления образованием. 2. Как конкретные общественно-исторические условия влияют на содержание образования в разных странах? 3. Каковы экономические и социально-политические причины развития современного образования? 4. Каковы основные дидактические концепции? Определите сходство и различие между ними. 5. Что означает «развивающий характер образования»? Каковы основные причины усиления развивающей роли образования в современном мире? 6. Что значит быть субъектом учебной деятельности? Каковы составляющие умения учиться? Каковы основные пути формирования у школьников умения учиться? 7. Что такое «учебная задача» и каковы ее	О: 3, 4 Д: 1, 2, 4 П: 2 Э: 1, 2, 3

Наименование раздела	Вопросы для самоконтроля по разделам Модуля	Учебно-методическое и информационное обеспечение*
1	2	3
	отличительные особенности? Опишите основные учебные действия, совершаемые учеником при решении учебной задачи. 8. Каковы отличительные особенности личностно-ориентированной системы обучения? 9. Как понимается индивидуальный подход в системе личностно-ориентированного обучения? 10. Какова роль учителя в личностно-ориентированном образовательном процессе?	
2. Методология научных исследований в образовании	1. Раскройте содержание понятий «наука», «научное исследование». 2. Что понимается под методологией научного исследования? 3. Какие методы относятся к общенаучным? Каким образом они используются в научных исследованиях проблем образования? 4. Что собой представляют фундаментальные научные исследования? Приведите примеры фундаментальных научных исследований в сфере образования. 5. Из каких этапов состоит научное исследование? 6. На каком этапе проводятся эмпирические исследования? 7. Дайте определение понятию «проблема»? 8. Что понимается под методами исследования? 9. Перечислите основные требования к теме научного исследования. 10. Какие документальные источники информации используются при проведении научного исследования в сфере образования?	О: 3 Д: 3, 4 П: 1, 2 Э: 1, 2, 3
3. Культурно-историческая психология и деятельностный подход в образовании	1. Основные идеи культурно-исторической концепции развития высших психических функций (Л.С. Выготский). 2. Основные принципы культурно-исторического подхода как методологического подхода в психологии (Л.С. Выготский). 3. Культурно-исторической концепции развития высших психических функций (М. Коул). 4. Основные идеи общепсихологической теории деятельности и основные принципы	О: 2, 3 Д: 1, 4 П: 1, 2 Э: 1, 2, 3

Наименование раздела	Вопросы для самоконтроля по разделам Модуля	Учебно-методическое и информационное обеспечение*
1	2	3
	деятельностного подхода. 5. Основные идеи теории обучения В. Занкова; 6. Основные идеи теории развивающего обучения (В.В. Давыдов – Д.Б. Эльконин). 7. Основные требования ФГОС общего начального образования, основного, среднего образования. 8. Основные требования ФГОС высшего образования.	
4. Практикум по планированию и проведению психолого-педагогического исследования	1. Историко-психологические предпосылки становления экспериментального метода в исследованиях. 2. Особенности научного исследования по педагогике. 3. Особенности научного исследования по психологии. 4. Специфика психолого-педагогического исследования как особого вида научной работы. 5. Основные принципы психолого-педагогического исследования. 6. Проблема выборки в организации и проведении исследования. 7. Виды исследований в психологии и педагогике. 8. Метод изучения документов: применение метода. Преимущества и недостатки метода. 9. Сущность метода наблюдения, его значение, признаки научного наблюдения. 10. Что понимается под педагогическим экспериментом и чем он отличается от опытно-экспериментальной работы?	О: 3 Д: 3, 4 П: 1, 2 Э: 1, 2, 3
5. Статистические и математические методы в психолого-педагогических исследованиях	1. Какие типы измерительных шкал в психологии вам известны? 2. Каковы основные методы графического представления разных типов данных? 3. Что характеризует стандартное отклонение? Как интерпретировать показатели асимметрии и эксцесса? 4. Дайте определение следующим терминам: статистическая гипотеза, нулевая и альтернативная гипотезы, статистика критерия, эмпирическое значение статистики. 5. Какие параметры определяют нормальное распределение?	О: 4 Д: 3, 4 П: 1, 2 Э: 1, 2, 3

Наименование раздела	Вопросы для самоконтроля по разделам Модуля	Учебно-методическое и информационное обеспечение*
1	2	3
	6. Как проверить согласие эмпирического распределения с нормальным? 7. Как проверить согласие эмпирического распределения с равномерным? 8. Какие критерии применяются для проверки статистической однородности 2-х связных выборок? 9. С какой целью применяется метод простой линейной регрессии? 10. Что такое дендрограмма и как с ее помощью интерпретировать результаты кластерного анализа?	
6. Научно-методический семинар «Методологический аппарат исследований в образовании» (на материале тем магистерских исследований)	1. Методология научного исследования, ее функции. 2. Формы подготовки к научно-исследовательской работе. 3. Планирование научно-исследовательской работы. 4. Процедуры разбивки материалов на главы и параграфы. 5. Способы написания текста. Язык и стиль научного письменного текста. 6. Оформление справочно-библиографического аппарата. 7. Требования к печатному оригиналу рукописи. 8. Особенности подготовки отчета о научно-исследовательской работе. 9. Особенности процедур подготовки, оформления магистерской диссертации. 10. Особенности процедур защиты магистерской диссертации.	О: 3 Д: 3, 4 П: 1, 2 Э: 1, 2, 3
7. Практика по Модулю – «Исследования и прогнозирование в образовании» (планирование магистерского исследования)	1. Добились ли Вы поставленных в ходе практики целей и задач? 2. Дайте самооценку проделанных в ходе практики ваших действий. 3. Что Вы узнали нового, в ходе прохождения практики? 4. Какие нормативные документы, регламентирующие деятельность организации Вы изучили?	О: 1, 2 Д: 2 П: 1, 2 Э: 1, 2, 3
8. Разделы по выбору:		
8.1 Социологические методы	1. Социальный институт образования, его функции и структура. 2. Стадии социологического исследования.	О: 3, 4 Д: 2, 3 П: 1, 2

Наименование раздела	Вопросы для самоконтроля по разделам Модуля	Учебно-методическое и информационное обеспечение*
1	2	3
исследования в образовании	3. Составные части программы исследования. 4. Методы проведения социологического исследования. 5. Порядок составления отчета и его содержание. 6. Содержание социологического исследования.	Э: 1, 2, 3
8.2 Социально-психологические методы исследования в образовании	1. Уровни исследований и их содержание. 2. Методы эмпирического исследования. 3. Особенности социально-психологических исследований. 4. Процедурные стадии эмпирического социально-психологического исследования. 5. Этические нормы исследователя.	О: 1, 2 Д: 1, 3, ... П: 1, 2. Э: 1, 2, 3

* О: -основная литература, Д:-дополнительная литература, П:- периодические издания, Э:- электронные ресурсы и базы.

Средства текущего контроля успеваемости обучающихся по разделам Модуля

В ходе проведения текущего контроля, преподаватель может самостоятельно выбирать форму заданий. Примерные варианты заданий приводятся ниже. Методы текущего контроля и средства оценки образовательных результатов обучающихся по программе Модуля указаны в таблице 4 и после каждого примера задания.

Раздел 1. Современное состояние и перспективы развития системы образования

Примерные вопросы для опроса:

1. Экономические и социально-политические причины развития современного образования.
2. Причины усиления развивающей роли образования в современном мире.
3. Личностно-ориентированное обучение в современной российской школе.
4. Препятствия и риски на пути развития современного российского образования.
5. Каковы характерные особенности структуры образования в России, США, Великобритании, Германии, Франции и Японии?

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание.

Примерные темы для докладов:

1. Образование в античную эпоху. Социально-исторические условия возникновения образования, его особенности, концепции.
2. Образование как социальный феномен.
3. Образование как педагогический процесс.
4. Тенденции развития мирового историко-педагогического процесса, особенности современного этапа развития образования в мире.

5. Модели поликультурного образования.

Выполнение задания оценивается по качеству ориентирования в материале, по знанию терминологии, способности вступать в дискуссию, дополнять ответы других выступающих. Задание на ознакомление с источником проверяется по уровню ответа на практическом занятии, глубине анализа, способности отвечать на дополнительные вопросы. Вопрос или задание на самостоятельное рассуждение оценивается в «удовлетворительно» в случае поверхностного, формального ответа, «хорошо» – в случае развернутого сопоставительного анализа, «отлично» – если в дополнение к перечисленному присутствует авторская позиция, представленная в аргументах магистранта.

Примеры тестовых заданий

Образование это

1) процесс усвоения человеком знаний, навыков и умений
2) совокупность учреждений, в которых формируются знания у детей и подростков
3) социализация личности педагогическими средствами
4) целенаправленная, четко организованная система общения

Ученая степень

1) кандидат наук
2) профессор
3) научный сотрудник
4) доцент

Каждое выполненное **тестовое задание** оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Раздел 2. Методология научных исследований в образовании

Примерные вопросы для опроса:

1. Управление в сфере науки: законодательные и организационные основы.
2. Ученые степени и ученые звания.
3. Подготовка научных и научно-педагогических кадров в России.
4. Законодательные основы научно-исследовательской работы студентов в РФ.
5. Основные направления научно-исследовательской работы студентов в сфере образования.
6. Эмпирические методы исследования.

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание.

Примерные темы для докладов:

1. Комплексные методы исследования.
2. Методы оценки и интерпретации результатов исследования.
3. Организация эффективного поиска и обработки информации.
4. Поиск научной информации в библиотеке.
5. Интернет как инструмент поиска научной информации.

Выполнение задания оценивается по качеству ориентирования в материале, по знанию терминологии, способности вступать в дискуссию, дополнять ответы других выступающих. Задание на ознакомление с источником проверяется по уровню ответа на практическом занятии, глубине анализа, способности отвечать на дополнительные

вопросы. Вопрос или задание на самостоятельное рассуждение оценивается в «удовлетворительно» в случае поверхностного, формального ответа, «хорошо» – в случае развернутого сопоставительного анализа, «отлично» – если в дополнение к перечисленному присутствует авторская позиция, представленная в аргументах магистранта.

Примеры тестовых заданий

Отличительное качество научного знания, означающее стремление к полноте, ясное представление об основаниях систематизации и их непротиворечивости

1) систематизированность
2) обоснованность, доказательность
3) теоретичность
4) рациональность

Отличительное качество научного знания, означающее его проверку наблюдениями и экспериментами, обращение к первоисточникам, статистическим данным

1) обоснованность, доказательность
2) систематизированность
3) теоретичность

рациональность

Каждое выполненное **тестовое задание** оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Раздел 3. Культурно-историческая психология и деятельностный подход в образовании

Примерные вопросы для опроса:

1. Характеристика основных компонентов образовательной системы
2. Культурно-исторический подход в образовании.
3. Деятельностный подход в образовании: теории развивающего обучения.
4. Основное содержание ФГОС общего начального образования, основного, среднего образования;
5. Основное содержание ФГОС высшего образования.

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание.

Примерные темы для докладов:

1. Культурно-исторический подход как методологический подход в психологии.
2. Культурно-историческая психология как научное направление в современной психологии.
3. Культурно-исторический подход в современной психологической науке (21 век).
4. Культурно-исторический подход как методология определения целей, задач, содержания, методик и технологий, результатов современного образования.
5. Взаимосвязь культурно-исторического и деятельностного подходов в образовании.

Выполнение задания оценивается по качеству ориентирования в материале, по знанию терминологии, способности вступать в дискуссию, дополнять ответы других выступающих. Задание на ознакомление с источником проверяется по уровню ответа на практическом занятии, глубине анализа, способности отвечать на дополнительные

вопросы. Вопрос или задание на самостоятельное рассуждение оценивается в «удовлетворительно» в случае поверхностного, формального ответа, «хорошо» – в случае развернутого сопоставительного анализа, «отлично» – если в дополнение к перечисленному присутствует авторская позиция, представленная в аргументах магистранта.

Примеры тестовых заданий

Принцип природосообразности предусматривает

1) опору учителя, воспитателя на факторы естественного, природного развития ребенка
2) формирование экологического мышления
3) воспитание любви к природе
4) рациональное природопользование

Педагогический процесс

1) развивающее взаимодействие учитель-ученик, ориентированное на достижение цели
2) деятельность преподавателей по передаче учащимся соответствующих знаний
3) изменения происходящие в учащихся под влиянием самообразования
4) разнообразие и многообразие учебно-плановых форм воспитания

Каждое выполненное **тестовое задание** оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Раздел 4. Практикум по планированию и проведению психолого-педагогического исследования

Примерные вопросы для опроса:

1. Психологическое исследование в его историческом развитии.
2. Принципы и методы психолого-педагогического исследования.
3. Подбор и обоснование методов исследования.
4. Опрос как метод исследования. Значение метода опроса, его возможности.
5. Сущность метода наблюдения, его значение. Признаки научного наблюдения.

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание.

Примерные темы для докладов:

1. Психологическое исследование в его историческом развитии.
2. Общая логика и компоненты научного исследования
3. Сущность метода наблюдения, его значение. Признаки научного наблюдения.
4. Анкета, правила ее построения, структура анкеты.
5. Виды интервью. Процедура интервью.

Выполнение задания оценивается по качеству ориентирования в материале, по знанию терминологии, способности вступать в дискуссию, дополнять ответы других выступающих. Задание на ознакомление с источником проверяется по уровню ответа на практическом занятии, глубине анализа, способности отвечать на дополнительные вопросы. Вопрос или задание на самостоятельное рассуждение оценивается в «удовлетворительно» в случае поверхностного, формального ответа, «хорошо» – в случае

развернутого сопоставительного анализа, «отлично» – если в дополнение к перечисленному присутствует авторская позиция, представленная в аргументах магистранта.

Примеры тестовых заданий

Термины «нормальная наука», «революционная фаза науки», «парадигма» были предложены

1) Т. Куном
2) В. Вундтом
3) Л. Выготским
4) Б. Скиннером

В теоретическом исследовании ученый имеет дело с

1) мысленной репрезентацией реальности в форме умственных образов
2) эмпирическим материалом о реальности
3) самой существующей реальностью
4) несуществующими представлениями о реальности

Каждое выполненное **тестовое задание** оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Раздел 5. Статистические и математические методы в психолого-педагогических исследованиях

Примерные вопросы для опроса:

1. Статистка как наука: история и современное состояние.
2. Значение статистики для педагога и психолога.
3. Методы описательной статистики.
4. Понятие о параметрических и непараметрических методах.
5. Анализ связи качественных и количественных признаков.

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание.

Примерные темы для докладов:

1. Понятие о факторном анализе и его применении в психологии.
2. История создания и применения в психолого-педагогических исследованиях математических методов.
3. Достоинства и недостатки графического анализа.
4. Методы анализа данных в одновыборочных и двухвыборочных задачах.

Выполнение задания оценивается по качеству ориентирования в материале, по знанию терминологии, способности вступать в дискуссию, дополнять ответы других выступающих. Задание на ознакомление с источником проверяется по уровню ответа на практическом занятии, глубине анализа, способности отвечать на дополнительные вопросы. Вопрос или задание на самостоятельное рассуждение оценивается в «удовлетворительно» в случае поверхностного, формального ответа, «хорошо» – в случае развернутого сопоставительного анализа, «отлично» – если в дополнение к перечисленному присутствует авторская позиция, представленная в аргументах магистранта.

Примеры тестовых заданий

Мерой рассеяния тестовых баллов вокруг своего выборочного среднего является

1) дисперсия

2) медиана
3) асимметрия
4) мода

Наиболее часто встречающееся значение в выборке называется

1) мода
2) медиана
3) дисперсия
4) асимметрия

Каждое выполненное **тестовое задание** оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Раздел 6. Научно-методический семинар «Методологический аппарат исследований в образовании» (на материале тем магистерских исследований)

Примерные вопросы для опроса:

1. Методологические требования к заглавию, к постановке цели научной работы научной работы.
2. Методологические требования к содержанию и результату научной работы. Выбор методов (методики) исследования.
3. Планирование научно-исследовательской работы. Процедуры разбивки материалов на главы и параграфы.
4. Способы написания текста.

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание.

Примерные темы для докладов:

1. Требования к печатному оригиналу рукописи.
2. Особенности процедур подготовки, оформления, защиты магистерской квалификационной работы.
3. Методологические требования к заглавию, к постановке цели научной работы научной работы.
4. Оформление справочно-библиографического аппарата. Особенности подготовки отчета о научно-исследовательской работе.

Выполнение задания оценивается по качеству ориентирования в материале, по знанию терминологии, способности вступать в дискуссию, дополнять ответы других выступающих. Задание на ознакомление с источником проверяется по уровню ответа на практическом занятии, глубине анализа, способности отвечать на дополнительные вопросы. Вопрос или задание на самостоятельное рассуждение оценивается в «удовлетворительно» в случае поверхностного, формального ответа, «хорошо» – в случае развернутого сопоставительного анализа, «отлично» – если в дополнение к перечисленному присутствует авторская позиция, представленная в аргументах магистранта.

Примеры тестовых заданий

На 3 этапе исследования происходит

1) уточнение и интерпретация основных понятий исследования
2) проверка гипотезы
3) апробация результатов исследования
4) математическая обработка результатов исследования

Выведение частного из общего называется

1) дедукция
2) индукция
3) анализ
4) выводы

Каждое выполненное **тестовое задание** оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Раздел 7. Ознакомительная практика по модулю 1 «Исследования и прогнозирование в образовании» (планирование магистерского исследования)

Примерные вопросы для опроса:

1. Содержание практики по этапам проведения.
2. Методы сбора и анализа данных.
3. Структурные компоненты исследовательского процесса.
4. Сущность биографического метода исследования. Сбор биографического материала.
5. Анализ и интерпретация биографического материала.

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание.

Примерные темы для докладов:

1. Подготовка и проведение внеурочных форм воспитания.
2. Собственная «проба» в психолого-педагогической деятельности в реальной школьной практике (на выбор студента).
3. Освоение метода психолого-педагогического эксперимента.
4. Инструменты оценки учебных достижений учащихся на материале учебного предмета (по выбору).

Выполнение задания оценивается по качеству ориентирования в материале, по знанию терминологии, способности вступать в дискуссию, дополнять ответы других выступающих. Задание на ознакомление с источником проверяется по уровню ответа, глубине анализа, способности отвечать на дополнительные вопросы. Вопрос или задание на самостоятельное рассуждение оценивается в «удовлетворительно» в случае поверхностного, формального ответа, «хорошо» – в случае развернутого сопоставительного анализа, «отлично» – если в дополнение к перечисленному присутствует авторская позиция, представленная в аргументах магистранта.

Примеры тестовых заданий

Гипотеза - это

1) предписание, как действовать
2) стиль исследовательской деятельности
3) исследовательская позиция ученого
4) личностные установки исследователя

Объект изучения, исследовательскую задачу, систему методологических средств и последовательность ее применения в совокупности называют

1) предметом научного исследования
2) объектом научного исследования
3) проблемной областью
4) познавательной ситуацией

Каждое выполненное **тестовое задание** оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Разделы по выбору:

Раздел 8. Социологические методы исследования в образовании

Примерные вопросы для опроса:

1. Социальный институт образования, его функции и структура.
2. Институциональный подход Э. Дюркгейм, структуралистско-конструктивистский подход Т. Парсонс, П. Бурдье.
3. Стадии социологического исследования.
4. Программа исследования.
5. Методы проведения социологического исследования.

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание.

Примерные темы для докладов:

1. Методологический раздел программы: структура и содержание.
2. Процедурный раздел программы: структура и содержание.
3. Сущность метода наблюдения, его значение. Признаки научного наблюдения.
4. Анкета, правила ее построения, структура анкеты.
5. Виды интервью. Процедура интервью.

Выполнение задания оценивается по качеству ориентирования в материале, по знанию терминологии, способности вступать в дискуссию, дополнять ответы других выступающих. Задание на ознакомление с источником проверяется по уровню ответа на практическом занятии, глубине анализа, способности отвечать на дополнительные вопросы. Вопрос или задание на самостоятельное рассуждение оценивается в «удовлетворительно» в случае поверхностного, формального ответа, «хорошо» – в случае развернутого сопоставительного анализа, «отлично» – если в дополнение к перечисленному присутствует авторская позиция, представленная в аргументах магистранта.

Примеры тестовых заданий

Под вероятностной выборкой понимают:

1) выборку, для которой все элементы в популяции имеют одинаковую и заранее известную вероятность быть отобранным в ее состав

2) выборку, в которой рассчитывается вероятность совпадения полученных результатов с тем, что есть на самом деле

3) совокупность полученных данных, имеющих определенную степень достоверности

4) подбор респондентов в соответствии с общим замыслом исследования

Квотной выборкой называется такой вид выборочной совокупности, при котором:

1) выборочная совокупность формируется на основе статистических сведений об определенных (преимущественно социально-демографических) характеристик генеральной совокупности

2) отбираемые объекты представляют собой группы или кластеры более мелких единиц

3) применяются процедуры поэтапного отбора объектов, причем совокупность

объектов, отобранных на предыдущем этапе, становится исходной для отбора на следующем

4) отбору предшествует процедура разделения исходной совокупности на статистически или качественно однородные подсовокупности

Каждое выполненное **тестовое задание** оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Раздел 9. Социально-психологические методы исследования в образовании

Примерные вопросы для опроса:

1. Виды исследований в социальной психологии.
2. Этапы и методы социально-психологического исследования.
3. Интерпретация и операционализация основных понятий.
4. Выборка исследования.
5. Типы и виды вопросов: по цели, содержанию, наличию возможных ответов.

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание.

Примерные темы для докладов:

1. Уровни исследований и их содержание.
2. Методы эмпирического исследования и их содержание.
3. Особенности социально-психологических исследований в образовании.
4. Процедурные стадии эмпирического социально-психологического исследования.
5. Этические нормы исследователя.

Выполнение задания оценивается по качеству ориентирования в материале, по знанию терминологии, способности вступать в дискуссию, дополнять ответы других выступающих. Задание на ознакомление с источником проверяется по уровню ответа на практическом занятии, глубине анализа, способности отвечать на дополнительные вопросы. Вопрос или задание на самостоятельное рассуждение оценивается в «удовлетворительно» в случае поверхностного, формального ответа, «хорошо» – в случае развернутого сопоставительного анализа, «отлично» – если в дополнение к перечисленному присутствует авторская позиция, представленная в аргументах магистранта.

Примеры тестовых заданий

Группы, на которые ориентируются люди в своих интересах, симпатиях и антипатиях называются

1) референтными
2) формальными
3) условными
4) корпоративными

Высшая форма объединения людей, создающая наиболее благоприятные условия для совместной деятельности, это

1) коллектив
2) ассоциация
3) корпорация
4) общество

Каждое выполненное **тестовое задание** оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Обучающийся, получивший от 0 до 13 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Студент, не допущенный к рубежному контролю, выполняет письменную работу (в виде реферата, эссе, кейсового задания и т.д.).

8.1.2. Текущий контроль успеваемости по практике Модуля (включая ФОС)

Текущий контроль успеваемости обучающегося по практике Модуля предусматривает оценивание хода прохождения практики (этапов практики), отчётной документации, выполнения заданий практики. Осуществляется руководителем практики от профильной организации.

Для подведения итогов по этапам проведения (разделам) практики используются следующие критерии:

- *дисциплинированность обучающегося:* своевременность, аккуратность и полнота выполнения всех видов работ на протяжении всех этапов практики, предусмотренных настоящей программой;

- *рефлексивность обучающегося:* способность критически оценивать свою работу в ходе практики (в том числе – с точки зрения этических норм, в аспекте собственного личностного роста, с точки зрения возможности применения полученного опыта в предстоящей профессиональной деятельности и т.д.);

- *практическая подготовленность обучающегося* к решению конкретных профессиональных задач (соответствующих формируемым компетенциям, см. таблицу 1)).

Результаты текущего контроля каждого обучающегося отражаются в его дневнике практики, заверяются подписью руководителя практики от профильной организации.

Методы текущего контроля и средства оценки образовательных результатов обучающихся по практике Модуля указаны в таблице 6.

Примеры заданий текущего контроля успеваемости по практике Модуля представлены ниже.

Пример индивидуального задания

Определить сущности основных понятий, связанных с темой исследования.

Изучить нормативно-правовые документы базы практики.

Изучить состояние базы практики

Исследовать деятельность органов управления базы практики.

Каждое выполненное **индивидуальное задание** оценивается в баллах от 0 до 10.

За выполнение 2-х кейс-заданий обучающийся может получить 0 до 20 баллов.

Обучающийся, получивший от 0 до 13 баллов – к рубежному контролю по практике не допускается. Студенту требуется доработать задание, получив консультацию у руководителя практики.

Примеры тестовых заданий

Задание 1

Образование это

1) процесс усвоения человеком знаний, навыков и умений
2) совокупность учреждений, в которых формируются знания у детей и подростков
3) социализация личности педагогическими средствами

4) целенаправленная, четко организованная система общения

Задание 2

Педагогическая культура это

1) синтез общего развития и профессионально-важных качеств
2) степень совершенства преподавателя в проведении различных видов занятий
3) способность преподавателя находить новые педагогические решения
4) степень совершенства учителя его педагогический такт

Каждое выполненное **тестовое задание** оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Обучающийся, получивший от 0 до 13 баллов – к рубежному контролю по практике не допускается. В этом случае студент должен получить индивидуальное задание у преподавателя, осуществляющего руководство практикой и выполнить его.

8.2. Рубежный контроль успеваемости по Модулю

Рубежный контроль проводится по завершении изучения раздела Модуля, практики Модуля, и позволяет определить качество освоения обучающимся учебного материала по данному разделу.

Рубежный контроль успеваемости является обязательным и осуществляется преподавателями, ведущим учебные занятия по Модулю, руководителями практики по Модулю.

8.2.1. Рубежный контроль успеваемости по разделам Модуля (включая ФОС)

Рубежный контроль по разделам Модуля представлен в закрытой части ФОС.

8.2.2. Рубежный контроль по практике Модуля

Рубежный контроль по практике осуществляется в форме защиты отчёта.

Для обеспечения независимой оценки результатов обучающихся по практике Модуля:

– для приёма *защиты отчёта по практике Модуля,* создаётся комиссия в состав которой помимо педагогических работников, проводивших занятия по Модулю, включаются педагогические работники других учебных подразделений, реализующие аналогичные модули (дисциплины), педагогические работники других образовательных организаций, реализующих аналогичные модули (дисциплины), представители организаций и предприятий, соответствующих направленности Модуля и ОПОП ВО, представители организаций, на базе которых проводилась практика;

– аттестация по практике проводится непосредственно в организации, являющейся базой практики;

– проводится анализ соответствия оценки уровня сформированности компетенций, выставленной супервизором и руководителем практики от кафедры и оценки, полученной обучающимся на защите отчёта по практике.

Оценивание обучающегося по практике Модуля осуществляется в соответствии с критериями, представленными в таблице 9.

Таблица 9 – ***Критерии оценивания образовательных результатов обучающихся по практике Модуля***

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Требования к образовательным**
13-15	*5, «отлично»*	• Отчетная документация представлена в установленные сроки, полностью соответствует содержанию практики, логическая структура выдержана в соответствии с требованиями, содержание отчетной документации в полной мере соответствует формируемым компетенциям. • Индивидуальные задания выполнены полностью, логическая структура четкая и последовательная, содержание выполненных заданий в полной мере соответствует формируемым компетенциям.
10-12	*4, «хорошо»*	• Отчетная документация представлена в установленные сроки, в основных содержательных моментах соответствует содержанию практики, логическая структура выдержана в соответствии с требованиями, содержание отчетной документации в достаточной мере соответствует формируемым компетенциям. Индивидуальные задания выполнены полностью, логическая структура четкая и последовательная, содержание выполненных заданий в достаточной мере соответствует формируемым компетенциям.
7-9	*3, «удовлетвори-тельно»*	• Отчетная документация представлена в установленные сроки, в неполной мере соответствует содержанию практики, логическая структура выдержана в соответствии с требованиями, содержание отчетной документации в неполной мере соответствует формируемым компетенциям. Индивидуальные задания выполнены полностью, логическая структура четкая и последовательная, содержание выполненных заданий в неполной мере соответствует формируемым компетенциям.
0,1-6	*2, «неудовлетво-рительно»*	• Отчетная документация не представлена в установленные сроки, не соответствует содержанию практики, логическая структура не выдержана в соответствии с требованиями, содержание отчетной документации не соответствует формируемым компетенциям. Индивидуальные задания не выполнены или выполнены частично, содержание выполненных заданий не соответствует формируемым компетенциям.

8.3. Итоговый контроль по Модулю (в рамках промежуточной аттестации)

Итоговый контроль по Модулю – оценка освоения Модуля и закреплённых за ним компетенций – осуществляется в рамках промежуточной аттестации в форме экзамена и зачета с оценкой по практике.

Для обеспечения независимой оценки уровня освоения обучающимися Модуля в рамках промежуточной аттестации:

для экзамена:

– для приёма экзамена создаётся комиссия в состав которой помимо педагогических работников, проводивших занятия по Модулю, включаются педагогические работники других учебных подразделений, реализующие аналогичные модули (дисциплины), педагогические работники других образовательных организаций, реализующих аналогичные модули (дисциплины), представители организаций и предприятий, соответствующих направленности Модуля и ОПОП ВО;

– используются ФОСы ФГБОУ ВО МГППУ (разработанные, прорецензированные и апробированные с привлечением представителей профильных организаций), а также банки тестовых заданий, размещённые на ведущих образовательных онлайн-платформах;

– тестирование по Модулю осуществляется на базе отдела мониторинга качества профессионального образования ФГБОУ ВО МГППУ.

Объектами оценивания выступают:

– уровень сформированности компетенций по Модулю (ответ на экзамене; выполнение заданий на экзамене);

– степень освоения программного материала (учебная работа и учебная дисциплина обучающегося на занятиях, результаты самостоятельной работы).

для зачёта с оценкой:

– используются ФОСы ФГБОУ ВО МГППУ (разработанные, прорецензированные и апробированные с привлечением представителей профильных организаций), а также банки тестовых заданий, размещённые на ведущих образовательных онлайн-платформах;

– тестирование по Модулю осуществляется на базе отдела мониторинга качества профессионального образования ФГБОУ ВО МГППУ.

Объектами оценивания выступают:

– уровень сформированности компетенций по Модулю (по результатам выполнения индивидуального задания по практике);

– степень освоения программного материала на практике, результаты самостоятельной работы.

8.3.1. Примерный перечень вопросов экзамена / Примерный перечень вопросов самоконтроля (при зачёте с оценкой)[1]

1. Понятие системы образования. Что такое образование как система?
2. Каковы экономические причины, влияющие на развитие образования в современном мире?
3. Каковы социально-политические причины, влияющие на развитие образования в современном мире?
4. Какие факторы являются движущими силами развития системы образования?
5. Приведите несколько примеров того, как те или иные движущие силы влияют на

[1] Подлежат уточнению и утверждению на каждый учебный год. Количество с учётом нормативной численности группы.

развитие системы образования в мире.

6. Что такое «локальные инновации» в образовании? Какие факторы их вызывают?
7. Раскройте принцип целостного подхода к личности ученика в учебном процессе. Приведите примеры реализации этого принципа в современном образовании.
8. Каковы основные принципы эффективного обучения? Приведите примеры реализации этих принципов в современном образовании.
9. Понятие «наука» и классификация наук. Роль науки в развитии общества.
10. Научное исследование: его сущность и особенности. Классификация научных исследований.
11. Методология научного исследования. Методология и научное познание.
12. Метод научного исследования. Теоретический и эмпирический уровни научного исследования.
13. Классификация методов (философские, общенаучные, частнонаучные). Методы междисциплинарного исследования.
14. Основные источники научной информации. Виды научных изданий. Виды учебных изданий.
15. Систематизация и анализ научной и учебной информации
16. Основные требования, предъявляемые к магистерской диссертации
17. Основные формы научной коммуникации.
18. Виды научных публикаций.
19. Генетическая взаимосвязь культурно-исторического и деятельностного подходов в психологии (Л.С. Выготский, А.Р. Лурия, А.Н. Леонтьев).
20. Культурно-историческая концепция развития высших психических функций (Л.С. Выготский) и культурно-исторический подход как методологический подход в психологии.
21. Культурно-историческая психология (М.Коул). Культурно-исторический подход в образовании (Школа диалога культур В.С. Библера).
22. Деятельностный подход в психологии (А.Н. Леонтьев) возрастная периодизация Д.Б. Эльконина, теория поэтапного формирования умственных действий (П.Я.Гальперин, Н.Ф. Талызина).
23. Деятельностный подход в образовании: теории развивающего обучения (Л.В.Занков; В.В. Давыдов – Д.Б. Эльконин).
24. Деятельностный подход как методологическая основа ФГОС общего начального образования, основного, среднего образования; ФГОС высшего образования.
25. Методологические основы психолого-педагогического исследования
26. Психологическое исследование в его историческом развитии
27. Педагогическое исследование в его историческом развитии
28. Наука и ее элементы
29. Методология научного исследования, ее функции
30. Принципы и методы психологического исследования
31. Парадигмы психологии
32. Организация психологического исследования
33. Виды исследований в психологии. Реальное и идеальное исследование.
34. Валидность исследования
35. Программа психолого-педагогического исследования
36. Этапы психолого-педагогического исследования
37. Измерительные шкалы в психолого-педагогических исследованиях: номинативные и порядковые шкалы.
38. Измерительные шкалы в психолого-педагогических исследованиях: шкалы интервалов и шкалы отношений.
39. Гистограмма и выборочные характеристики.
40. Проверка статистических гипотез: общие положения.

41. Социологическое исследование: определение, сущность, этапы.
42. Программа социологического исследования (теоретико-методологическая часть, методическая часть, отчет)
43. Пробное, пилотажное, описательное и аналитическое исследования.
44. Общие принципы анализа эмпирических данных
45. Этапы и методы социально-психологического исследования
46. Определение и соотношение понятий «объект», «предмет», «цель», «задача» исследования.
47. Опрос как метод сбора данных.
48. Основные принципы построения анкеты.

8.3.2. Критерии оценки образовательных результатов обучающихся по Модулю

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации в форме *экзамена* осуществляется в соответствии с критериями, представленными в таблице 11 и носит балльный характер.

Таблица 11 – Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на экзамене по Модулю

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Критерии оценки образовательных результатов**
1	2	3
13 – 15	5, отлично	Выставляется обучающемуся, если: - он глубоко и прочно усвоил программный материал и продемонстрировал это на занятиях и экзамене; исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно излагал его, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний (в том числе по практической подготовке). При этом обучающийся не затруднялся с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, использовал в ответе материал учебной и монографической литературы, в том числе из дополнительного списка; правильно обосновывал принятое решение; - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют высокой степени овладения программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 13-15 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него сформированы на уровне – высокий.
10 – 12	4, хорошо	Выставляется обучающемуся, если: - он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагал его на занятиях и экзамене, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения (в том числе по практической подготовке).; - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют хорошей степени овладения

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Критерии оценки образовательных результатов**
1	2	3
		программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 10-12 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него сформированы на уровне – хороший (средний).
7 – 9	3, удовлетвори-тельно	Выставляется обучающемуся, если: - он имеет и демонстрирует знания на занятиях и экзамене только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ (в том числе по практической подготовке).; - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют достаточной (удовлетворительной) степени овладения программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 7-9 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него сформированы на уровне – достаточный.
1 – 6	2, неудовлетво-рительно	Выставляется обучающемуся, если: - он не знает большей части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы (в том числе по практической подготовке) на занятиях и экзамене: - обучающийся не может продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующим (не освоенным) разделам данного Модуля: - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют недостаточной степени овладения программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 1-6 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него не сформированы.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

9.1. Организация образовательного процесса по Модулю

Для достижения образовательных результатов по Модулю – *формирования компетенций, позволяющих успешно выполнять соответствующие трудовые функции и профессиональные действия* (раздел 3 настоящей Программы)) – образовательный процесс по Модулю реализуется поэтапно.

Основные этапы изучения Модуля (таблица 12):

1-ый этап – ***знакомство*** в условиях учебно-ознакомительной практики ***с осуществлением трудовых функций, профессиональных действий,*** соответствующих формируемым компетенциям; выполнение самостоятельных профессиональных проб и формирование списка теоретических вопросов и педагогических проблем (задач), решение которых необходимо для успешного формирования соответствующих компетенций (профессиональных действий, трудовых функций).

2-ой этап – ***решение профессиональных задач*** (поиск ответов на вопросы), поставленных на первом этапе изучения Модуля. Условие успешного прохождения этого этапа – активная самостоятельная (индивидуальная и групповая) работа обучающегося в процессе освоения содержания Модуля.

3-й этап – ***моделирование профессиональных действий***, их изучение и освоение в модельной (упрощённой по сравнению с реальной) ситуации. Отработка необходимых приёмов, методов, методик, конкретных способов реализации осваиваемых профессиональных действий осуществляется в условиях специально организованной учебно-лабораторной среды (практикум, учебная лаборатория).

4-й этап – ***апробация освоенных профессиональных действий*** в условиях реальной образовательной организации («клинической базы» модуля) в условиях специально организованной рефлексии с целью анализа освоения профессиональных действий в реальной образовательной среде, контроля правильности его выполнения и оценки его сформированности.

5-й этап – организация ***психолого-педагогического исследования***, направленного на анализ причин и проблем в реализации профессионального действия; анализ различия (в том числе по успешности, эффективности) между реализацией осваиваемых профессиональных действий в модельной ситуации (практикум) и в реальных условиях (на «клинической базе»). Данное исследование направлено не столько на получение новых научных данных, сколько на решение конкретной педагогической проблемы в классе и на формирование рефлексивного отношения к осваиваемым профессиональным действиям, их теоретическое и профессионально-мировоззренческое обобщение.

Таблица 12 – **Этапы изучения Модуля и их учебное содержание**

№ этапа	Название этапа	Учебное содержание
1	2	3
1	Учебно-ознакомитель-ная практика	1. Демонстрация образцов профессиональных действий, объединённых одной или несколькими трудовыми функциями. 2. Профессиональные пробы. Попытки самостоятельного выполнения профессиональных заданий. 3. Формирование списка педагогических проблем и задач.
2	Теоретический	1. Изучение теоретического материала модуля, как способа решения педагогических проблем и задач. 2. Формирование способов выполнения профессиональных действий (инструментальный аспект). 3. Отработка конкретных способов профессиональных действий в учебно-лабораторной среде (практикум).
3	Учебная практика	Выполнение профессиональных действий на клинической базе (реальной образовательной организации) в условиях супервизии
4	НИРС	1. Анализ эффективности и затруднений в выполнении профессиональных действий. 2. Организация мини-исследований, направленных на анализ причин неэффективности и затруднений в профессиональной

№ этапа	Название этапа	Учебное содержание
1	2	3
		деятельности, построение нового профессионального действия.
5	Теоретико-рефлексивный	1. Организация рефлексии (групповой, индивидуальной) своих действий с учётом результатов НИРС. 2. Формирование общего способа профессиональных действий (понимание реализации профессиональных действий (понимание реализации профессионального действия в пространстве возможностей)).

По структуре Модуль включает в себя разделы теоретических дисциплин, рассредоточенную практику (чередование в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий или их параллельное проведение), исследовательскую работу, критический самоанализ и самооценку (рефлексия) деятельности и результатов по Модулю.

Прохождение всех этапов изучения Модуля, изучение всех разделов Модуля (включая прохождение рубежного контроля), выполнение всех видов учебной работы по Модулю и прохождение итогового контроля по Модулю – является обязательным.

Содержание Модуля, рекомендуемое учебно-методическое и информационное обеспечение Модуля представлены соответственно в разделах 5 и 6 настоящей программы.

Для оценки работы обучающегося по Модулю используется ФОС и критерии оценки работы обучающегося по Модулю представленные в разделе 8 настоящей программы.

Допуск к прохождению итогового контроля по Модулю

Итоговый контроль по Модулю в рамках промежуточной аттестации предусматривает устный ответ на экзамене

Допуск обучающегося к прохождению итогового контроля по Модулю осуществляют ведущие преподаватели по разделам Модуля.

Обучающийся, не выполнивший программу Модуля (имеющий пропуски учебных занятий, выполнивший задания с оценкой «неудовлетворительно» / «не выполнено», и (или) не выполнивший задания и т.д.) обязан отработать пропущенные занятия, успешно выполнить предусмотренные настоящей программой задания в полном объёме.

Отработка пропущенных занятий, сдача выполненных заданий – проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя).

Обучающийся, пропустивший занятие (лекционное, семинарское, или практическое), обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на пропущенных занятиях вопросам (в соответствии с настоящей программой). Предоставленный конспект оценивается преподавателем как «принят» / «не принят». Если конспект «не принят» – обучающийся должен его доработать.

Преподаватель имеет право снизить бальную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Итоговый контроль по Модулю

Учебным планом предусмотрен итоговый контроль по Модулю (промежуточная аттестация) в форме – экзамена.

Экзамен по Модулю проводится в традиционной форме – устно по билетам. Экзамен принимают ведущие преподаватели Модуля (комиссионно). Количество вопросов в экзаменационном билете – 3. Экзаменаторам предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы сверх билета, в объёме содержания Модуля.

Образовательные результаты обучающегося оцениваются по критериям, представленным в пункте 8.4.2 настоящей программы.

9.2. Методические рекомендации обучающимся по освоению Модуля

9.2.1. Подготовка к занятиям по Модулю

Для успешного освоения Модуля обучающийся должен готовиться к лекциям, которые являются важнейшей формой организации учебного процесса.

Лекция знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе.

Рекомендуем *готовиться к лекции* следующим образом:

– внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,

– уточните тему предстоящей лекции (по тематическому плану),

– ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,

– постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,

– запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

К *занятиям семинарского типа* (семинарам, практическим занятиям и т.д.) рекомендуем готовиться по плану:

– внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,

– выпишите основные термины,

– ответьте на контрольные вопросы по занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,

– определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до занятия) во время текущих консультаций преподавателя,

– выполните домашнее задание.

– обратите внимание на учебную информацию по практической подготовке, представленную на лекции / семинарском занятия. Она будет необходима для последующего выполнения отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю вашей программы подготовки.

Учтите, что:

– готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);

– рабочая программа Модуля в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

9.2.2. Прохождение практики по Модулю

Основной формой отчётности по практике является – дневник практики и письменный отчёт.

При прохождении практики вы (обучающиеся) обязаны:

1. Получить на кафедре, проводящей практику, консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в т.ч. по технике безопасности и производственной санитарии.

2. Посещать в обязательном порядке все виды практики и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных программами практики. Систематически и глубоко овладевать практическими навыками.

3. Подчиняться действующим в организациях правилам внутреннего трудового распорядка.

4. Регулярно вести дневник практики.

5. Бережно и аккуратно относиться к мебели, оборудованию, инвентарю, приборам, учебным пособиям, книгам. Обучающимся запрещается без разрешения администрации университета (организации – базы практики) выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений.

6. Поддерживать чистоту и порядок во всех учебных, учебно-производственных и производственных помещениях, принимать участие в их уборке на началах самообслуживания в установленном в месте прохождения практики порядке.

7. При неявке на практику (или часть практики) обучающийся обязан поставить об этом в известность руководителя практики и деканат факультета в день или на следующий день неявки любым доступным способом о невозможности её прохождения, а в первый день явки в университет представить данные о причине пропуска практики (или части практики).

8. В случае болезни обучающийся представляет в дирекцию института справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

После прохождения практики вам необходимо в семидневный срок составить письменный отчёт и сдать его руководителю практики одновременно с дневником, подписанным непосредственным руководителем практики от организации. Отчёт должен содержать сведения о выполненной конкретно вами работе в период практики.

Зачёт по практике принимает комиссия, назначенная заведующим кафедрой в сроки, определённые графиком учебного процесса.

В состав комиссии, входят руководитель практики, преподаватели кафедры, назначенные заведующим кафедрой, руководитель практики от организации.

При оценке вашей работы по практике принимается во внимание характеристика, данная вам руководителем практики от организации.

Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающийся, не выполнивший программу практики без уважительных причин или получивший неудовлетворительную оценку, может быть отчислен из университета как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета и соответствующими Положениями.

Документы необходимые для аттестации по практике

1. Дневник практики, включающий:
- титульный лист
- содержание (оглавление) отчета;
- анализ всех видов деятельности в период учебной практики;
- материалы, подтверждающие выполнение заданий.
2. Отчет об итогах учебной практики.

Требования к структуре, оформлению и содержанию отчёта по практике, формы: титульного листа отчёта по практике, отчёта-справки о прохождении практики, отзыва о работе студента на практике – представлены в приложениях к программе Модуля.

Требования к структуре, оформлению и содержанию отчёта по практике, формы: титульного листа отчёта по практике, отчёта-справки о прохождении практики, отзыва о работе студента на практике – представлены в приложении к программе Модуля.

9.2.3. Подготовка к итоговому контролю по Модулю

К итоговому контролю по Модулю необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данному Модулю. Попытки освоить Модуль в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале изучения Модуля внимательно ознакомьтесь с настоящей программой и другой учебно-методической документацией Модуля. Это позволит вам составить представление:

– о целях изучения Модуля,

– о месте Модуля в программе вашей подготовки;

– о планируемых результатах обучения по Модулю (какие компетенции должны быть сформированы, какие трудовые функции и профессиональные действия должны быть освоены);

– об объёме и содержании Модуля;

– о предстоящих занятиях (по формам, видам, темам) и контрольным мероприятиях;

– об учебно-методическом и информационном обеспечении Модуля (какие учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы предстоит изучить);

– об итоговом контроле по Модулю (в какой форме осуществляется контроль, что вы должны продемонстрировать на итоговом контроле, какую оценку можете получить и т.д.).

Систематическое выполнение учебной работы, предусмотренной настоящей программой – позволит вам изучить Модуль, сформировать компетенции, освоить трудовые функции и профессиональные действия, необходимые для вашей успешной профессиональной деятельности.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ

10.1. Методические указания по использованию образовательных технологий

Преподавателям, участвующим в реализации Модуля необходимо (до начала реализации Модуля) совместно определить (согласовать) общие подходы и требования к организации и проведению учебных занятий по Модулю, к результатам обучения по Модулю и оценке их качества, согласовать используемые образовательные технологии.

В ходе освоения Модуля должна быть предусмотрена планомерная организация последовательности различных видов аудиторных занятий: лекций и практических занятий. При изложении каждой темы необходимо указание на ее связь, как с

современными проблемами науки, так и с практическими вопросами. Обязательными требованиями являются:

- использование имеющихся в распоряжении преподавателя наглядных материалов (компьютерные презентации и пр.);
- чередование на практических занятиях регулярных опросов, докладов и обсуждений;
- периодическое включение занятий по проверке изучения рекомендованных монографий;
- повсеместный акцент на необходимость систематического чтения литературы;
- постоянное стимулирование самостоятельной работы студентов.

Практические занятия, реализуемые в рамках данного Модуля, могут проходить в интерактивной форме. Также рекомендуется использовать метод групповой дискуссии. Групповая дискуссия – как ведущий метод социально-психологического обучения – это процесс коллективного обсуждения какого-либо спорного вопроса или проблемы с целью достижения определённого общего мнения по ней. Групповая дискуссия позволяет воздействовать на мнения, позиции и установки участников в процессе непосредственного общения. Результатом обсуждения является критическое осмысление предложенных вариантов и выработка общегрупповой позиции по обсуждаемой проблеме. Этот метод наиболее эффективен при рассмотрении проблем, не имеющих общепризнанных решений или предполагающих множественные решения.

Данный метод позволяет развивать у студентов навыки ведения научной дискуссии, умения формулировать и отстаивать свою точку зрения, способствует развитию критических и творческих компонентов мышления, формированию навыков работы в группе, а также пониманию многомерности социально-психологических феноменов.

Интерактивная форма проведения занятий по Модулю предполагает использование упражнений и деловых игр как формы воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирование систем отношений, характерных для данного вида практики. Деловые игры – это «живые» модели, воспроизводящие взаимодействия участников конкретной системы труда с определёнными объектами. Основной элемент игры – люди, подготавливающие и принимающие решения. Их взаимодействие в игре обусловлено специальными правилами, воспроизводящими те закономерности, зависимости, положения реальной деятельности, которые являются наиболее характерными для рассматриваемого комплекса.

Упражнения могут быть направлены на решение следующих задач:

1. Отработка навыков диагностики состояния социально-психологического климата трудового коллектива образовательной организации.
2. Отработка навыков диагностики стиля руководства и социально-психологических особенностей руководителя образовательной организации.
3. Составление плана первичной беседы при отборе кандидатов на вакантную должность образовательной организации.
4. Отработка навыков составления психологического портрета кандидата на вакантную должность.
5. Составление плана мониторинга по оценке обучения преподавателей.

Ролевые игры могут иметь следующие направления:

1. Проведение первичной беседы при приёме на работу в образовательную организацию.
2. Составление программы и проведение тренинга командообразования.
3. Составление индивидуальной карьерограммы.

Обучающиеся могут сами предлагать проблемные ситуации для рассмотрения.

10.2. Методические указания по формированию компетенций

Главная цель практики: Ознакомительная практика по модулю 1 «Исследования и прогнозирование в образовании» (планирование магистерского исследования) – закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин входящих в содержание Модуля, приобретение практических навыков и умений самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи.

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин, приобретение практических навыков и умение самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи в сфере организации и управления на базе практики, овладение профессиональными и общекультурными компетенциями;
- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний и практических навыков на основе изучения опыта работы базы практики;
- приобретение опыта организационной работы на различных должностях в целях приобретения навыков самостоятельной работы по решению стоящих перед ними организационных и педагогических задач;
- развитие организаторской культуры, как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;
- изучение передового опыта по избранному направлению;
- овладение методами принятия и реализации на основе полученных теоретических знаний управленческих решений, а также контроля их исполнения;
- овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов функционирования;
- сбор необходимых материалов для подготовки и написания курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Обязанности и права студентов в период практики:

Студент в период практики обязан:

- бывать в образовательных организациях и организациях по 4 академических часа ежедневно;
- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой;
- вести дневник практики, в котором фиксировать выполнение заданий, предусмотренных программой практики, а также своевременно предоставить отчетную документацию руководителю практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка организаций, в котором проходит практика;
- выполнять указания старосты группы и руководителя практики.

Студент имеет право:

- обращаться по всем вопросам, касающимся прохождения практики, к ее руководителю;
- вносить предложения по совершенствованию практики;
- сотрудничать со студентами, проходящими практику в одной организации.

В период практики один из студентов, работающих в организации, назначается старостой группы. В его обязанности входит учет посещаемости студентов, общая организация работы группы, выполнение поручений руководителя практики (преподавателя кафедры).

В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, студент может быть отстранен от прохождения практики руководителем практики по представлению руководства образовательного учреждения. В этом случае, а также, если он получил неудовлетворительную оценку, студент считается не выполнившим учебный план.

Руководители практики от организации имеют право:

- отстранять от практики недисциплинированных студентов;
- оценивать работу студентов с точки зрения соответствия индивидуальному заданию;
- требовать соблюдения трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

Руководители практики от организации обязаны:
- ознакомить студентов с правилами внутреннего распорядка;
- создать условия для продуктивной работы;
- помочь студентам в определении плана и программы практики;
- консультировать студентов в процессе прохождения практики;
- дать письменный отзыв о работе студента-практиканта.

Руководители практики со стороны вуза имеют право:
- отстранять от практики недисциплинированных студентов;
- оценивать работу студентов с точки зрения индивидуального задания;
- требовать соблюдения трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

Руководитель практики со стороны вуза обязаны:
1) организует проведение практики в соответствии с утвержденной программой, создаёт условия для её прохождения;
2) направляет студента в соответствующие организации для прохождения практики;
3) совместно со студентом-практикантом составляет индивидуальный план прохождения практики, обеспечивает возможность его выполнения;
4) выборочно посещает мероприятия, в которых участвует студент-практикант, контролирует его работу;
5) консультирует студентов по различным вопросам прохождения практики;
6) проверяет подготовленную студентами отчетную документацию и заверяет ее своей подписью;
7) оценивает работу студентов во время практики;
8) участвует в итоговой конференции по практике, обсуждении отчетов практикантов, выставлении итоговых оценок.

Приложение: Рецензии.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение 1



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на «Ознакомительная практика по модулю 1
"Исследования и прогнозирование в образовании"
(планирование магистерского исследования)»

(указать вид и тип практики)

ФИО обучающегося

_____

Группа

_____

Место прохождения практики

_____

Срок прохождения практики

с «____» _____20 ___ г. по «____» _____20 ___ г.

1. Цель учебной/производственной практики: закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин входящих в содержание Модуля, приобретение практических навыков и умений самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи.

2. Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин, приобретение практических навыков и умение самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи в сфере организации и управления на базе практики, овладение профессиональными и общекультурными компетенциями;
- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний и практических навыков на основе изучения опыта работы базы практики;
- приобретение опыта организационной работы на различных должностях в целях приобретения навыков самостоятельной работы по

решению стоящих перед ними организационных и педагогических задач;

- развитие организаторской культуры, как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;

- изучение передового опыта по избранному направлению;

- овладение методами принятия и реализации на основе полученных теоретических знаний управленческих решений, а также контроля их исполнения;

- овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов функционирования;

- сбор необходимых материалов для подготовки и написания курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

3. Содержание задания:

Определить сущности основных понятий, связанных с темой исследования.

Изучить нормативно-правовые документы базы практики.

Изучить состояние базы практики

Исследовать деятельность органов управления базы практики.

4. Краткие указания к выполнению задания:

Ознакомиться с местом прохождения практики и нормативно-правовой базой деятельности.

Изучить должностные инструкции, планы, графики и т.п. регламентирующих работу в данной организации, провести их анализ. На основе этого анализа подготовка собственного плана работы на период практики.

Рассмотреть и провести анализ деятельности по направлениям, структурирующим деятельность базы практики. Описать то, каким образом реализуются эти направления деятельности в данной организации.

Посетить мероприятия (не менее 3-х) проводимых специалистами, сделать анализ дидактических материалов, используемых во время проведения мероприятий.

Провести диагностическое исследование, выбранного магистрантом направления. Обработать полученные данные.

Выполнить индивидуальное задание по теме диссертационного исследования. Обсудить составляющие элементы написания магистерской диссертации.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в соотношении с перечнем формируемых компетенций[2]:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

[2] Приводятся перечень и наименование компетенций в соответствии с ФГОС, для профессиональных компетенций указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС. По каждой компетенции приводятся дескрипторные характеристики (знать, уметь, владеть), этап формирования.

Знать: процесс анализа проблемы, определения этапов ее разрешения с учетом вариативных контекстов, способы анализа данных психолого-педагогических исследований, основы анализа и синтеза опыта психолого-педагогической деятельности в образовательных организациях;

Уметь: критически проводить анализ и выбор информации, необходимой для выработки стратегии действий по разрешению проблемной ситуации, разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулировать цель, задачи, актуальность, значимость, прогнозировать проблемные ситуации и риски;

Владеть: навыками разработки проекта в рамках обозначенной проблемы, определять и оценивать практические последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации.

УК–6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Знать: основные понятия и положения теорий и направлений в психологии и педагогике, особенности профессионального труда преподавателя и способы его совершенствования на основе самооценки, общие формы организации деятельности коллектива;

Уметь: творчески и критически мыслить, анализировать, синтезировать информацию при решении задач; проектировать и осуществлять диагностическую работу, необходимую в профессиональной деятельности; осуществлять профессиональное и личностное самообразование;

Владеть: способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу, способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень на основе самооценки.

ПК-2 - Способен проводить прикладные научные исследования по проблемам конфликтного взаимодействия в образовательных организациях с использованием различных теоретических подходов и методов прикладного психолого-педагогического исследования.

Знать: методики, технологии и приемы прикладного психолого-педагогического исследования по вопросам конфликтного взаимодействия в образовательных учреждениях;

Уметь: проводить прикладные научные исследования по проблемам конфликтного взаимодействия в образовательных организация, формировать комфортную психологическую среду и использовать профессиональные знания и умения в реализации профессиональных задач;

Владеть: готовностью к разработке и реализации прикладных научных исследований, методик, технологий и приемов взаимодействия, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

6. К защите представить: отчет о прохождении практики, дневник

практики, индивидуальное задание, характеристика на обучающегося, подписанная по месту прохождения практики.

Руководитель практики от МГППУ

_____ _____ И.О. Фамилия

должность подпись

Руководитель практики от профильной организации

_____ И.О. Фамилия

должность подпись

Задание получил _____ И.О. Фамилия

подпись

«___» _____20___ г.

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

«Ознакомительная практика по модулю 1
"Исследования и прогнозирование в образовании"
(планирование магистерского исследования)»

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «__» _____ 20 __ г. по «__» _____ 20 __ г.

Обучающийся _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики от МГППУ
Должность _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики от профильной организации _____ _____ И.О. Фамилия
Должность (подпись) (дата)

Москва, 20__

Записи о работах, выполненных в период прохождения практики

№ п/п	Дата	Содержание работы	Отметка руководителя практики от профильной организации о выполнении

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
«Ознакомительная практика по модулю 1 "Исследования и прогнозирование в образовании" (планирование магистерского исследования)»

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «__» _____ 20 __ г. по «__» _____20 __ г.

Обучающийся _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Группа _____

Руководитель практики от МГППУ:
Должность _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики
от профильной организации _____ _____ _____ И.О. Фамилия
должность (подпись) (дата)

Москва, 20__

Структура отчета по практике

1. Титульный лист

2. Содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц)

3. Введение:

– сведения о месте прохождения практики;

– цели и задачи, которые указаны в рабочей программе практики;

– объект и предмет исследования;

– оценку современного состояния исследуемой темы;

– может содержать предполагаемые результаты прохождения практики.

4. Основная часть.

Представляет собой интегрированное описание видов работ, выполняемых в рамках формирования компетенций:

– описывается структура и деятельность организации;

– проводится анализ;

– выявляются положительные и отрицательные стороны в работе организации или учреждения;

– описываются практические задачи, решаемые студентом за время прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием и разделами программы практики;

– приводятся все графики, таблицы и другие расчетные материалы (при наличии).

5. Заключение пишется на основе изученного материала. Содержит ответы на поставленные во введении задачи. Включает все полученные в основной части выводы. Можно включить оценку собственной работе и дать рекомендации по оптимизации деятельности организации.

6. Список использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем.

7. **Приложения** включают любые данные, на которые ссылались при написании работы (при наличии).

Основные требования к оформлению отчета по практике

Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, кегль 14, размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см, выравнивание – по ширине. Рекомендуемый объем отчета – 15-20 страниц машинописного текста.

Приложение 4

На бланке организации

Характеристика руководителя практики от профильной организации

на обучающегося _____ ФГБОУ ВО МГППУ,

(фамилия, имя, отчество)

обучающегося по направлению подготовки / специальности

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

(указать код и наименование)

в группе

_____

(указать группу)

прошедшего «Ознакомительная практика по модулю 1 "Исследования и прогнозирование в образовании" (планирование магистерского исследования)»

(указать вид и тип практики)

в организации

_____

(наименование организации)

в период с «____» _____20 __ г. по «____» _____20 __ г.

Результаты практики:

1. Сроки прохождения практики: соблюдены / не соблюдены
2. Правила внутреннего трудового распорядка: соблюдены / не соблюдены
3. Требования охраны труда и пожарной безопасности: соблюдены / не соблюдены
4. Степень выполнения задания на практику и его отдельных разделов

_____
__

5. Трудовая дисциплина

_____
__

6. Отношение к работе

_____
__

7. Практический опыт работы по видам профессиональной деятельности

_____
__

8. Ведение дневника по практике

_____
__

9. Отчет по практике: соответствует индивидуальному заданию / не соответствует индивидуальному заданию

Руководитель
практики от профильной организации
Должность _____ И.О. Фамилия
«____» __20 __ г. М.П.

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПО ПРАКТИКЕ «Ознакомительная практика по модулю 1 "Исследования и прогнозирование в образовании" (планирование магистерского исследования)»

(указать вид и тип практики)

Срок прохождения практики с «__» _____20 __ г. по «__» _____20 __ г.

Группа, проходившая практику
_____

Руководитель практики от МГППУ:
Должность _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Зав. выпускающей кафедры _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Москва, 20__

1. Календарный период практики:
с «____» _____20 __ г. по «____» _____ 20 __ г.

2. Обучающиеся, направленные для прохождения практики:
Направление подготовки (специальность) 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
ОПОП ВО Педагогическая конфликтология
Группа
_____

3. Место (места) прохождения практики:

Полное наименование организации (учреждения)	Договор и дата его заключения	Срок действия	Кол-во студентов, направленных на практику

4. Даты проведения консультаций по практике:
4.1. Установочное занятие по прохождению практики: «___» _____20 __ г.
4.2. По процедуре защиты: «____» _____20 __г.
5. Методическая помощь, оказанная обучающимся на практике
_____
__6. Результаты защиты отчета по практике (зачета):

№ п/п	Количество обучающихся, направленных на практику	Фактическое количество обучающихся, прошедших практику	из них, защитивших отчеты на:			Количество обучающихся, не защитивших отчеты	Количество обучающихся, не прошедших практику
			«отл»	«хор»	«уд»		

6.1. Причины неаттестаций:
_____
_
6.2. Фамилии обучающихся, не сдавших зачет:
_____
_
6.3. Фамилии обучающихся, не проходивших практику:
_____
__
7[3]. Дополнительные сведения:
_____

[3] Необходимо отметить положительные и отрицательные стороны в организации и проведении практики; дать оценку выполнения студентами программы практики, индивидуального задания по направлению подготовки (специальности), **степень сформированности компетенций**, способности к научно-исследовательской работе; привести примеры высокой оценки

8[4]. Выводы и предложения:

организациями работы практикантов (указать фамилии студентов, их руководителей), отметить случаи предложения студентам работы и т.п.

[4] Необходимо дать свои предложения по улучшению организации и проведения практики.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

УТВЕРЖДЕНО
Учебно-методической комиссией Института «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Председатель УМК

_____ А.А. Николаева
(подпись)

Протокол № 4 от 30. 03 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ МОДУЛЯ № 2 «УПРАВЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАНИИ»

Уровень высшего образования: магистратура

Направление (специальность): 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность ОПОП ВО: Педагогическая конфликтология

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Учебный план: 2021 года приёма

Часть ОПОП ВО: обязательная

Москва, 2021

Рабочая программа и фонд оценочных средств модуля № 2 «Управление в образовании» (открытая часть) /сост. Хлебников А.С., Николаева А.А., Савченко И.А. – Москва: ФГБОУ ВО МГППУ, 2021 – 56 с.

Составители (разработчики):

_____ (подпись составителя) Хлебников А.С., кандидат педагогических наук, доцент кафедры Теория и практика управления

_____ (подпись составителя) Николаева А.А., кандидат социологических наук, доцент кафедры Теория и практика управления

_____ (подпись составителя) Савченко И.А., кандидат политических наук, доцент кафедры Теория и практика управления

Рецензент (внешний): Агапов В.С., доктор психологических наук, профессор кафедры общей психологии и психологии труда АНО ВО «Российский новый университет»

Рецензент (внутренний): Лубовский Д. В., кандидат психологических наук, доцент, профессор кафедры «Педагогическая психология имени профессора В.А. Гуружапова» факультета «Психология образования» ФГБОУ ВО МГППУ

Рабочая программам и фонд оценочных средств модуля (открытая часть) рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Теория и практика управления
Заведующий кафедрой _____ / А.А. Николаева /

СОГЛАСОВАНО:

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ, _____ / Гатова О.Ю / 07 . 08 2021

ПРИНЯТА и **ЗАРЕГИСТРИРОВАНА** в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ на правах электронного учебно-методического издания
Рег. № UP-01-2021-02,

© Хлебников А.С., Николаева А.А.,
Савченко И.А. 2021
© ФГБОУ ВО МГППУ, 2021

Оглавление

АННОТАЦИЯ 4
ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ 4
1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОДУЛЯ 5
2. МЕСТО МОДУЛЯ В СТРУКТУРЕ ПОДГОТОВКИ ПО ОПОП ВО 5
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ 5
4. ОБЪЁМ И СТРУКТУРА МОДУЛЯ 10
5. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ 11
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ 13
6.1. Перечень литературы, необходимой для освоения Модуля 13
6.1.1. Основная литература (О) 13
6.1.2. Дополнительная литература (Д) 13
6.1.3. Периодические издания (П) 13
6.1.4. Перечень ресурсов Интернет, необходимых для освоения Модуля (Э) 14
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО МОДУЛЮ 14
8. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МОДУЛЮ 15
9. Итоговый контроль по Модулю (в рамках промежуточной аттестации) 28
9.1. Примерный перечень вопросов экзамена 29
9.2. Критерии оценки образовательных результатов обучающихся по Модулю 31
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ 33
10.1. Организация образовательного процесса по Модулю 33
10.2. Методические рекомендации обучающимся по освоению Модуля 35
11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ 37
11.1. Методические указания по использованию образовательных технологий 37
11.2. Методические указания по формированию компетенций 39
ПРИЛОЖЕНИЕ 42

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа и фонд оценочных средств Модуля № 2 «Управление в образовании» основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 44.04.02 (Психолого-педагогическое образование) (направленность программы «Педагогическая конфликтология») составлены с учётом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 44.04.02 (Психолого-педагогическое образование), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 года № 127 и профессионального стандарта Педагог-психолог (психолог в сфере образования), утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» августа 2015 года № 38575.

Модуль № 2 «Управление в образовании» (далее по тексту – Модуль) относится к обязательной части учебного плана подготовки.

Основная цель Модуля: заключается в развитии у магистров личностных качеств, формировании универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки; а также научно-методическом обосновании и моделировании условий для подготовки высокопрофессиональных специалистов, способных эффективно, разрабатывать и применять на практике современные педагогические технологии и анализировать возможности образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.

Планируемые результаты изучения Модуля: освоение обучающимися компетенций: УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-7, ПК-3, ПК-5, ПК-7.

Общая трудоёмкость Модуля по Учебному плану: 12 зачётных единиц.
Модуль изучается в 1 семестре.
Модуль реализуется без использования ресурсов иных организаций.

Входной и итоговый контроль по Модулю:

Для освоения Модуля обучающийся должен иметь знания, умения и компетенции в области педагогической конфликтологии, психологии и управления.

Оценка освоения Модуля и закрепленных за ним компетенций – ***итоговый контроль по Модулю*** в рамках *промежуточной аттестации* осуществляется в форме **экзамена**.

Экзамен по Модулю может проводиться как в традиционной форме, так и в форме тестирования, решения кейсов, защиты проектов, решения профессиональных задач. Тестирование осуществляет отдел мониторинга качества профессионального образования.

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

Гк – групповая консультация.
Ик – индивидуальная консультация.
Зач. ед. – зачётная единица (1 зачётная единица равна 36 академическим часам).
КоР – контрольная работа.
Лек – лекция.
Лпз – лабораторно-практическое занятие.
ОПК – общепрофессиональная компетенция.
ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.
ПК – профессиональная компетенция.
Пр – практическое занятие.
Сем – семинар.
СР – самостоятельная работа обучающегося.

СПР – самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя.
УК – универсальная компетенция..

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОДУЛЯ

Цели Модуля: заключается в развитии у магистров личностных качеств, формировании универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки; а также научно-методическом обосновании и моделировании условий для подготовки высокопрофессиональных специалистов, способных эффективно, разрабатывать и применять на практике современные педагогические технологии и анализировать возможности образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса, в том числе с учебной информации, необходимой для выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи Модуля:

1. Сформировать представление о теоретических и прикладных аспектах управления в образовании, изучить теоретические основы управления педагогическими системами на основе системы научных знаний о закономерностях и особенностях развития и функционирования социально-педагогических систем, о процессах управления ими.
2. Развить умения, необходимые для оптимальной организации управления современной образовательной организацией: разработки и реализации проектов развития образовательной организации, оценки ее ресурсов, выстраивания оптимальных отношений с участниками образовательного процесса и т.д.
3. Сформировать навыки научной организации познавательной деятельности, управленческого и психолого-педагогического труда, в том числе с учебной информации, необходимой для выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2. МЕСТО МОДУЛЯ В СТРУКТУРЕ ПОДГОТОВКИ ПО ОПОП ВО

Место Модуля в структуре подготовки по ОПОП ВО определено с учётом ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование.

Модуль изучается в 1 семестре.

Обязательным условием реализации Модуля в структуре ОПОП ВО является предшествующее изучение Модуля №1 "Исследования и прогнозирование в образовании" и его составляющих: «Современное состояние и перспективы развития системы образования», «Методология научных исследований в образовании», «Культурно-историческая психология и деятельностный подход в образовании», «Ознакомительная практика по модулю № 1 "Исследования и прогнозирование в образовании" (планирование магистерского исследования)» др.

Модуль в структуре ОПОП ВО является основой для освоения последующих Модулей: Модуль №3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере", Модуль №4 "Психолого-педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды", Модуль №5 "Управление и инновации в образовательных организациях" и Модуль №6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде".

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ

В результате изучения Модуля у обучающегося должны быть сформированы компетенции (таблица 1), закрепленные за Модулем учебным планом ОПОП ВО.

Таблица 1 – **Компетенции, степень их реализации в Модуле и индикаторы достижения образовательных результатов обучающимися**

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами Модуля, формируемыми трудовыми функциями и профессиональными действиями)
1	2	3
В соответствии с ФГОС ВО		
Универсальные:		
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	полностью	Знает: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности.
		Умеет: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.
		Владеет: навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.
УК–3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	полностью	Знает: общие формы организации деятельности коллектива; психологию межличностных отношений в группах разного возраста; основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели.
		Умеет: создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.
		Владеет: навыками постановки цели в условиях командой работы; способами Управления командной работой в решении поставленных задач; навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами Модуля, формируемыми трудовыми функциями и профессиональными действиями)
1	2	3
		основе учета интересов всех сторон.
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	полностью	Знает: переводческие приемы и трансформации необходимые для выполнения разных типов перевода академического текста с иностранного(-ых) на государственный язык в профессиональных целях, а также для редактирования различных академических текстов; особенности построения устного выступления и принципы ведения эффективной дискуссии на международных мероприятиях, имеющих академическую и профессиональную направленность; особенности и основные характеристики письменной речи для академических целей; технологии использования сети интернет и социальных сетей в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации.
		Умеет: выполнять разные типы перевода академического текста с иностранного(-ых) на государственный язык в профессиональных целях, а также редактировать различные академические тексты (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.); представлять результаты академической и профессиональной деятельности и принимать эффективное участие в академических и профессиональных дискуссиях на различных научных мероприятиях, включая международные; использовать сеть интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации.
		Владеет: жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия в объёме, достаточном для выполнения различных типов перевода академического текста с иностранного(-ых) на государственный язык в профессиональных целях и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.); навыками ведения эффективной академической и профессиональной дискуссии; навыками учебной и академической профессиональной коммуникации, осуществляемой посредством использования сети интернет и социальных сетей.

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами Модуля, формируемыми трудовыми функциями и профессиональными действиями)
1	2	3
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	полностью	Знает: причины появления социальных обычаев различий в поведении людей различного социального и культурного происхождения.
		Умеет: адекватно объяснять особенности поведения мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними.
		Владеет: Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
Общепрофессиональные:		
ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	полностью	Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения.
		Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности.
		Владеет: приемами работы с педагогами, преподавателями с целью организации эффективных взаимодействий, обучающихся и их общения в образовательных организациях и в семье
Профессиональные:		
ПК-3 Способен проводить экспертизу образовательной среды организации и определять административные ресурсы развития организации, осуществляющей	полностью	Знает: психологические методы оценки параметров образовательной среды, в том числе комфортности и психологической безопасности образовательной среды
		Умеет: проводить оценку параметров образовательной среды, в том числе комфортности и психологической безопасности образовательной среды
		Владеет: методами психологической оценки параметров образовательной

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами Модуля, формируемыми трудовыми функциями и профессиональными действиями)
1	2	3
образовательную деятельность		среды, в том числе ее безопасности и комфортности, и образовательных технологий
ПК-5 Способен организовать межпрофессиональное взаимодействие работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе деятельность по профилактике и разрешению конфликтов в образовательной среде	полностью	Знает: организационные и психологические основы межпрофессионального взаимодействия работников образовательной организации, в том числе деятельность по профилактике и разрешению конфликтов в образовательной среде
		Умеет: обосновывать с позиций организационной психологии направления организации межпрофессионального взаимодействия работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе деятельность по профилактике и разрешению конфликтов в образовательной среде
		Владеет: способами оценки кадрового потенциала для организации межпрофессионального взаимодействия работников организации, осуществляющей образовательную деятельность
ПК-7 Способен разработать концепцию и программу развития организации на основе маркетингового исследования в области рынка образовательных услуг	полностью	Знает: требования рынка образовательных услуг к содержанию и организации образовательного процесса
		Умеет: выделять специфику деятельности образовательной организации и производить оценку ее конкурентной позиции. Формировать видение, миссию организации, организационную стратегию, определять индикаторы и показатели ее достижения. Применять программно-проектные методы организации деятельности.
		Владеет: методами анализа внешней и внутренней среды образовательной организации и их применения для разработки стратегии и программы развития

4. ОБЪЁМ И СТРУКТУРА МОДУЛЯ

Объём Модуля (в зачётных единицах и академических часа) и его структура (с распределением часов на контактную работу с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающегося) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – **Объём (трудоёмкость) и структура Модуля по разделам и видам учебных занятий**

№ раздела	Наименование раздела	Трудоёмкость по учебному плану									
		Зач. ед.	Академических часов								
			Всего/*	из них контактных (всего/*)							СР
				Лек	Сем	Пр	ЛПЗ	КоР	СПР	Гк/Ик	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
По Модулю		**12**	432/ 20*	20	24	34				**10**	308
Семестр № 1		**12**	432/ 20*	20	24	34				**10**	308
1	Организационная психология в образовании	2	36	4	12					2	18
2	Управление в системе общего образования	2	36	4	12					2	18
3	Коммуникативные технологии в академическом и профессиональном взаимодействии (в т.ч. с использованием иностранного языка)	2	72	8		16/ 6*				2	46
	Практика по Модулю (распределённая)										
4	Учебная практика по модулю 2 "Управление в образовании" по взаимодействию с участниками образовательных отношений (с НИР)	6	216			6/ 6*				2/ 2*	208
5	Разделы по выбору:										
5.1	Практикум по планированию и организации взаимодействий субъектов образовательных отношений	1	36	4	12/ 6*					2	18
5.2	Практикум по педагогической конфликтологии	1	36	4	12/ 6*					2	18
Промежуточная аттестация – *Экзамен* по Модулю; зачет с оценкой (по практике)		1	36								36

* в том числе практическая подготовка.

5. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ

5.1. Содержание разделов Модуля

Раздел 1. Организационная психология в образовании

Организация как предмет организационной психологии. Определение понятия организации. Разработка стратегии организации. Стратегическое управление. Функции управления организацией. Методы регулирования. Структура организации. Характеристики организации как открытой системы. Организационная структура и ее составляющие. Виды организационных структур. Мотивация в организации. Общая характеристика мотивации. Виды мотивации. Мотивационные факторы. Потребности человека и мотивация. Теории мотивации профессиональной деятельности. Организационная культура. Организационная культура. Структура и типы организационной культуры. Реорганизация организации. Диагностика организации. Этапы реорганизации. Организация процесса управления переменами. Природа конфликта в организации. Типы конфликтов. Причины и последствия конфликта. Управление конфликтом. Управление организацией: общие понятия. Система управления организацией. Управление персоналом на предприятии.

Раздел 2. Управление в системе общего образования

Понятие управления в образовании. Государственно-общественная система управления образованием. Функции педагогического управления. Школа как педагогическая система и объект управления. Педагогический коллектив с позиций управления. Управленческая культура руководителя. Взаимодействие социальных институтов в управлении образовательными системами. Повышение квалификации и аттестации педагогических работников.

Раздел 3. Коммуникативные технологии в академическом и профессиональном взаимодействии (в т.ч. с использованием иностранного языка)

Коммуникативные технологии: понятие, сущность, структура, функции. Коммуникации как социальная технология в системе управления. Коммуникативные технологии и приемы в академическом и профессиональном взаимодействии. Коммуникативные технологии в государственном управлении. Коммуникативные технологии в условиях кризиса организации. Технологии информирования населения. Кризисный план коммуникаций. Современные информационно-психологические технологии.

Раздел 4. Практика по Модулю - "Управление в образовании" по взаимодействию с участниками образовательных отношений (с НИР)

Содержание практики по этапам проведения представлено в таблице 5.1.1.

Таблица 5.1.1 – **Содержание практики по этапам проведения**

№ п/п	Наименование этапов проведения практики	Содержание практики по этапам проведения
1	2	3
1.	Организационный этап	– Участие в установочном и заключительном собраниях по практике.
2.	Подготовительный этап	– Производственный инструктаж; – Знакомство с профилем деятельности и со структурой подразделения прохождения практики; – Изучение нормативных документов, регламентирующих

№ п/п	Наименование этапов проведения практики	Содержание практики по этапам проведения
1	2	3
		деятельность организации; – Изучение системы документооборота организации.
3.	Экспериментальный этап:	– Выполнение производственных заданий; – Участие в решении конкретных профессиональных задач; – Сбор, обработка и систематизация фактического материала; – Получение отзыва-характеристики.
4.	Подготовка и оформление документов о практике	– Подготовка отчетной документации по итогам практики; – Составление и оформление отчета и дневника о практике; – Сдача отчета и дневника о практике на кафедру; – Защита отчета о практике.

Раздел 5. Раздел по выбору:

5.1. Практикум по планированию и организации взаимодействий субъектов образовательных отношений

Теоретические основы взаимодействия общественного и семейного воспитания. Основные принципы взаимодействия педагога и семьи. Психология взаимоотношений родителей и детей в семье. Планирование и организация системы взаимодействия с семьей. Теоретические и методические основы профессионально-педагогического взаимодействия. Теоретические и методические основы профессионально-педагогического общения. Планирование взаимодействия с работниками Организации по вопросам воспитания, обучения, развития обучающихся. Основные направления работы. Организации по повышению психолого-педагогической культуры. Инновационный подход Организации в условиях социального партнерства. Развивающие проблемно-поисковые технологии личностно-ориентированного взаимодействия с детьми и их родителями. Диалоговые технологии. Информационно-коммуникационные технологии личностно-ориентированного взаимодействия с родителями Рефлексивные технологии личностно-ориентированного взаимодействия с родителями.

5.2. Практикум по педагогической конфликтологии

Характеристика педагогического конфликта как феномена. Причины педагогических конфликтов. Динамика педагогического конфликта. Технологии управления педагогическими конфликтами. Понятие управления педагогическим конфликтом. Содержание управления педагогическими конфликтами. Стратегии поведения в педагогическом конфликте. Характеристика основных стратегий поведения. Технологии рационального поведения в конфликте. Модели поведения партнеров в переговорном процессе. Формы проявления и способы разрешения внутриличностных педагогических конфликтов. Управление межличностными конфликтами образовательной организации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ

6.1. Перечень литературы, необходимой для освоения Модуля

6.1.1. *Основная литература* (О)

1. Светлов, В. А. Конфликтология : учебник для вузов. – Электрон. дан. – Москва : Юрайт, 2022. – 351 с. – (Высшее образование) . – URL: https://urait.ru/bcode/492413, https://urait.ru/book/cover/1C851DF6-7585-418B-AAF1-8ECB37B949CA. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей . – URL: https://urait.ru/bcode/492413 (дата обращения: 30.05.2021).

2. Воробьева, С. В. Управление образовательными системами : учебник и практикум для вузов. – 2-е изд, пер. и доп. – Электрон. дан. – Москва : Юрайт, 2022. – 491 с. – (Высшее образование) . – URL: https://urait.ru/bcode/491787, https://urait.ru/book/cover/42B39913-40AE-4D35-8C11-2B625CC8E45A. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей . – URL: https://urait.ru/bcode/491787 (дата обращения: 30.05.2021).

3. Свенцицкий, А. Л. Организационная психология : учебник для вузов. – Электрон. дан. – Москва : Юрайт, 2022. – 504 с. – (Бакалавр. Академический курс) . – URL: https://urait.ru/bcode/508109, https://urait.ru/book/cover/8A43E257-9AFC-466A-99C0-3160A5D45870. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей . – URL: https://urait.ru/bcode/508109 (дата обращения: 30.05.2021).

4. Шарапова, Т. В. Основы теории управления : учебное пособие для вузов. – Электрон. дан. – Москва : Юрайт, 2022. – 210 с. – (Высшее образование) . – URL: https://urait.ru/bcode/492388, https://urait.ru/book/cover/2D10B507-3543-4619-9FB4-005C19BBA2FC. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей . – URL: https://urait.ru/bcode/492388 (дата обращения: 30.05.2021).

6.1.2. *Дополнительная литература* (Д)

1. Войтик, Н.В. Речевая коммуникация [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / Н.В. Войтик. – Москва : Юрайт, 2019. – 125 с. – ***. – URL: https://www.biblio-online.ru/book/rechevaya-kommunikaciya-437840 (дата обращения 08.03.2021).

2. Леонов Н.И. Конфликтология: общая и прикладная [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Н.И. Леонов. – 4-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2019. – 395 с. – * ; ***. – URL: https://www.biblio-online.ru/book/konfliktologiya-obschaya-i-prikladnaya-428322 (дата обращения 08.03.2021).

3. Никонова, С.Б., Сидорова А.М., Успенская, А.В. Конфликтология духовной сферы [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / С.Б. Никонова, А.М. Сидорова, А.В. Успенская. – Москва : Юрайт, 2019. – 318 с. – * ; ***. – URL: https://www.biblio-online.ru/book/konfliktologiya-duhovnoy-sfery-430033 (дата обращения 08.03.2021).

4. Уринцова А.И., Управление знаниями. Теория и практика [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / А.И. Уринцова. – Москва : Юрайт, 2019. – 255 с. – * ; ***. – URL: https://www.biblio-online.ru/book/upravlenie-znaniyami-teoriya-i-praktika-426004 (дата обращения 08.03.2021).

6.1.3. *Периодические издания* (П)

1. Современные технологии управления [Электронный ресурс] : электронный ежемесячный журнал. – URL: https://sovman.ru/ (дата обращения 08.03.2021).

2. Управление школой [Электронный ресурс] : электронный ежемесячный журнал. – URL: https://director.rosuchebnik.ru/ (дата обращения 08.03.2021).

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ

6.1.4. Перечень ресурсов Интернет, необходимых для освоения Модуля (Э)

1. Российский общеобразовательный портал [Электронный ресурс] : электронный портал. – http://school.edu.ru/

2. 4BRAIN [Электронный ресурс] : официальный сайт. – URL: https://4brain.ru/about/

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по Модулю (ссылки на учебную литературу из вышеуказанных перечней), представлено в таблице 8 (графа 3).

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО МОДУЛЮ

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по Модулю определено нормативными требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 (Психолого-педагогическое образование) и рекомендовано примерной основной образовательной программой по уровню образования магистратура с профилем «Педагогическая конфликтология».

Для проведения всех видов учебных занятий по Модулю и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы:

– столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов и дискуссий);

– мультимедийное оборудование (проектор с экраном, пультом управления, рабочим местом преподавателя);

– доступ в Интернет.

Для реализации Модуля требуется следующее лицензионное программное обеспечение: программа eLearning; интернет-ресурсы; практические задания и тесты, разработанные ППС университета.

Для практической подготовки обучающихся используется оборудование и технические средства: имеющиеся в университете и на базах практики.

При реализации Модуля для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, используется специальное оборудование с учётом индивидуальных особенностей (особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья) обучающихся. В том числе: В том числе:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– выпуск альтернативных форматов методических материалов;

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

8. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МОДУЛЮ

Аттестация обучающегося в рамках Модуля предусматривает текущий, рубежный и итоговый (в рамках промежуточной аттестации) контроль его успеваемости.

Для максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся по Модулю в рамках текущего, рубежного и итогового контроля по Модулю используется **фонд оценочных средств образовательных результатов по Модулю** (далее – ФОС по Модулю), разработанный, прорецензированный и апробированный с привлечением представителей профильных организаций.

ФОС по Модулю включает в себя оценочные средства текущего, рубежного и итогового контроля.

В таблице 6 представлен Паспорт ФОС по Модулю с указанием методов контроля и оценочных средств Модуля.

Таблица 6 – **Паспорт ФОС по Модулю**

Вид контроля	**Методы контроля**	**Средства оценки образовательных результатов / отчётная документация**	**Код контролируемой компетенции**	**Используемая часть ФОС**
1	2	3	4	5
Раздел 1. Организационная психология в образовании				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	УК-2 , УК-5	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания		закрытая
Раздел 2. Управление в системе общего образования				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	УК-3, ПК-5	открытая
Рубежный контроль	Тестирование Контрольная работа	Тестовые задания кейс-задание*		закрытая
Раздел 3. Коммуникативные технологии в академическом и профессиональном взаимодействии (в т.ч. с использованием иностранного языка)				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	ПК-7, УК-4	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания		закрытая
4. Практика по модулю: "Управление в образовании" по взаимодействию с участниками образовательных отношений (с НИР)				
Текущий контроль по этапам практики	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	ОПК-7, ПК-3	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания	ОПК-7, ПК-3	закрытая
5. Разделы по выбору:				
Раздел 5.1. Практикум по планированию и организации взаимодействий субъектов образовательных отношений				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	ОПК-7, ПК-5	открытая
Рубежный контроль	Тестирование Контрольная работа	Тестовые задания кейс-задание*		закрытая
Раздел 5.2. Практикум по педагогической конфликтологии				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	ПК-3	открытая
Рубежный контроль	Тестирование Контрольная работа	Тестовые задания кейс-задание*		закрытая
Промежуточная аттестация:				
Экзамен		Вопросы к экзамену		закрытая

*средства оценки результатов практической подготовки обучающегося.

Примечание:

1. Для рубежного и итогового контроля рекомендуется использовать письменные работы.
2. Количество вопросов, тестовых, кейсовых и других заданий текущего, рубежного и итогового контроля определяется с учётом нормативного числа студентов в группе (25 человек).
3. Методы и средства оценки образовательных результатов, указанные в таблице 6 могут быть заменены преподавателями на другие, исходя из специфики контингента обучающихся, в том числе их образовательного уровня, а также целей и задач ОПОП ВО.

8.1. Входной контроля по Модулю

Не предусмотрен

8.1.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся по разделам Модуля (включая ФОС)

Текущий контроль успеваемости по разделам Модуля осуществляется по практическим работам (заданиям), ответам на вопросы (самоподготовки и самооценки) на занятиях в аудитории и входе прохождения практики.

При этом, объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по Модулю);

– степень усвоения теоретических знаний по Модулю;

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, предусмотренными настоящей программой Модуля;

– результаты самостоятельной работы по Модулю.

Примерный перечень вопросов самоконтроля обучающихся по разделам Модуля представлен в таблице 8.

Таблица 8 – **Примерный перечень вопросов самоконтроля для обучающихся по разделам Модуля**

Наименование раздела	**Вопросы для самоконтроля по разделам Модуля**	**Учебно-методическое и информацион-ное обеспечение***
1	2	3
Раздел 1. Организационная психология в образовании	1. Этапы научного исследования в организационной психологии. 2. Организационное поведение: понятие, модели, теоретические подходы к его изучению. 3. История возникновения организационной психологии. 4. С какими социально-психологическими проблемами сталкивается педагог-психолог в организации образования? 5. Назовите психологические характеристики малой группы и трудового коллектива. 6. Каковы главные признаки, лежащие в основе классификации конфликтов в организации образования? 7. Каковы основные характеристики деятельности педагога-психолога при урегулировании производственных конфликтов? 8. Определите социально-психологические факторы, детерминирующие производственные конфликты в организациях образования.	О: 3, 4 Д: 1, 2, 4 П: 2 Э: 1, 2, 3
Раздел 2. Управление в системе общего образования	1. Перечислите основные принципы педагогического менеджмента. 2. Является ли современный учитель менеджером? 3. Что является общим и частным предметом педагогического менеджмента? 4. Необходимость и сущность управления в	О: 3 Д: 3, 4 П: 1, 2 Э: 1, 2, 3

Наименование раздела	Вопросы для самоконтроля по разделам Модуля	Учебно-методическое и информационное обеспечение*
1	2	3
	образовательной организации. 5. Проблемы взаимодействия внутренней и внешней среды образовательной организации. 6. Разделение труда в образовательной организации. 7. Характеристика основных факторов внутренней среды образовательной организации.	
Раздел 3 Коммуникативные технологии в академическом и профессиональном взаимодействии (в т.ч. с использованием иностранного языка)	1. Коммуникация как средство и процесс информационного взаимодействия. 2. Социальная информация: понятие, свойства, средства передачи 3 Понятие, субъекты, объекты социально-коммуникативной технологии. 4. Точность, абстрактность, логичность и объективность изложения и в письменной, и в устной форме. 5. Использование специальной научной и терминологической лексики. 6. Виды академических текстов, их объем и структура. 7. Языковая структура тезисов (abstract) и доклада.	О: 2, 3 Д: 1, 4 П: 1, 2 Э: 1, 2, 3
Раздел 4. Практика по Модулю - "Управление в образовании" по взаимодействию с участниками образовательных отношений (с НИР)	1. Добились ли Вы поставленных в ходе практики целей и задач? 2. Дайте самооценку проделанных в ходе практики ваших действий. 3. Что Вы узнали нового, в ходе прохождения практики.	О: 1, 2 Д: 2 П: 1, 2 Э: 1, 2, 3
5. Разделы по выбору:		
Раздел 5.1 Практикум по планированию и организации взаимодействий субъектов образовательных отношений	1. Проанализируйте основы семейного воспитания. 2. Назовите основные нормативно-правовые документы в области семейного воспитания. 3. Проанализируйте основные особенности взаимоотношений в семье. 4. Что такое педагогическое взаимодействие? 5. Подходы к организации педагогического взаимодействия. 6. Раскройте структурные компоненты взаимодействия субъектов образовательных отношений. 7. Уровни педагогического взаимодействия. 8. Формы взаимодействия участников	О: 3, 4 Д: 2, 3 П: 1, 2 Э: 1, 2, 3

Наименование раздела	Вопросы для самоконтроля по разделам Модуля	Учебно-методическое и информационное обеспечение*
1	2	3
	образовательного процесса. Позитивные и негативные формы.	
Раздел 5.2 Практикум по педагогической конфликтологии	1. Назовите основные типы конфликтов. 2. Назовите основные типы конфликтных личностей. 3. Назовите основные этапы управления конфликтом. 4. Покажите конструктивное и деструктивное влияние педагогических конфликтов на развитие личности. 5. Дайте определение внутриличностного конфликта и покажите его проявление в различных сферах: когнитивной, эмоциональной, поведенческой. 6. Каковы условия возникновения и последствия педагогических конфликтов? 7. Охарактеризуйте основные стили поведения в педагогическом конфликте.	О: 1, 2 Д: 1, 3, ... П: 1, 2. Э: 1, 2, 3

* О:-основная литература, Д:-дополнительная литература, П:- периодические издания, Э:-электронные ресурсы и базы.

Средства текущего контроля успеваемости обучающихся по разделам Модуля

Раздел 1. Организационная психология в образовании

Пример кейс-задания

Через несколько минут к директору школы должна подойти учительница математики, которую вызвали по поводу ее опозданий. Она работает в школе больше года и свои педагогические обязанности выполняет качественно. Первое время она была очень увлечена и часто приходила даже раньше на работу. А в последнее время директор стал замечать, что она опаздывает почти каждый день. Несколько раз ей было сделано замечание, что следует все же вовремя приходить, хотя бы потому, что это прописано в трудовом договоре и её ждут дети. Директор предупредил, что будет оформлять все письменно и составлять служебные записки об ее опозданиях. Сегодня 14 января: прошло два месяца с того момента, как ей сделали замечание. Тогда учительница согласилась и пообещала, что ситуация изменится. Но все осталось так же. Для разговора директор собрали данные об ее опозданиях. Кроме того, директор планировал премировать учительницу, но теперь думает, следует ли это делать.

- Нужно ли учитывать факт опозданий, принимая решение о денежном поощрении сотрудника?
- Нужно ли сразу применять дисциплинарные меры?
- Аргументируйте свое решение.

Каждое выполненное **кейс-задание** оценивается в баллах от 0 до 15.

Обучающийся, получивший от 0 до 7 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Чтобы получить допуск к рубежному контролю обчающемуся необходимо повторно решить предложенное кейс-задание.

Примерные вопросы для опроса (контрольной работы):

1. Предмет организационной психологии. Основные понятия.

2. Функции организационного психолога. Направления деятельности психолога в организации.

3. Понятие организации.

Обучающийся, получивший от 0 до 7 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Чтобы получить допуск к рубежному контролю обчающемуся необходимо повторно решить предложенное задание.

Примерные темы для докладов:

1. Структура и функции организации.
2. Показатели эффективности организации.
3. Функции и жизненный цикл организации.

Обучающийся, получивший от 0 до 7 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Чтобы получить допуск к рубежному контролю обчающемуся необходимо повторно решить предложенное задание.

Примерные темы эссе:

1. Методы формирования благоприятного социально-психологического климата трудового коллектива.
2. Стратегии поведения сотрудников в конфликтной ситуации.
3. Личность руководителя: социально-психологический аспект.

Обучающийся, получивший от 0 до 7 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Чтобы получить допуск к рубежному контролю обчающемуся необходимо повторно решить предложенное задание.

Примерные варианты тестовых заданий:

1. Предназначение психологических методов управления состоит в том, чтобы

- заставить сотрудников организации беспрекословно выполнять приказы и распоряжения руководителя
- психологические методы управления не имеет решающего значения для развития организации
- ненасильственно, незаметно побудить сотрудников работать так, как это требуется для успешного развития организации.

Тестовые задания оцениваются в баллах от 0 до 15.

Обучающийся, получивший от 0 до 7 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Чтобы получить допуск к рубежному контролю обчающемуся необходимо повторно решить предложенные тестовые задания.

Раздел 2. Управление в системе общего образования

Пример кейс-задания

У классного руководителя вызывает острое беспокойство факт того, что он не в состоянии управлять происходящими в классе конфликтами между учениками.

- дайте оценку сложившейся ситуации;
- проанализируйте причины и факторы, детерминирующие состояние данного учителя;
- определите пути решения данного конфликта и укажите, какие научно-обоснованные методы и технологии помогут в решении затруднений.

Каждое выполненное **кейс-задание** оценивается в баллах от 0 до 15.

Обучающийся, получивший от 0 до 7 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Чтобы получить допуск к рубежному контролю обчающемуся необходимо повторно решить предложенное кейс-задание.

Примерные вопросы для опроса (контрольной работы):

1. Функции управления современным образовательным учреждением.
2. Педагогический мониторинг в системе образовательного учреждения.
3. Система работы с кадрами в образовательном учреждении.

Обучающийся, получивший от 0 до 7 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Чтобы получить допуск к рубежному контролю обчающемуся необходимо повторно решить предложенное задание.

Примерные темы для докладов:

1. Характеристика контрольно-диагностической деятельности руководителя образовательного учреждения.
2. Приёмы, методы и стиль управления образовательным учреждением.
3. Традиционные и новые службы управления образовательным учреждением.

Оценка за доклад на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество презентации и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примерные темы эссе:

1. Концепция развития структуры и содержания работы образовательного учреждения.
2. Принципы модернизации образования в современных условиях.
3. Педагогический и внутришкольный менеджмент как комплекс принципов, методов, организационных и технических приёмов.

Оценка за эссе на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество написанного эссе и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примерные варианты тестовых заданий:

Организационное регулирование в системе образования основывается на

- принципах социального управления
- методических рекомендациях
- правовых нормах государства
- закономерностях обучения

Тестовые задания оцениваются в баллах от 0 до 15.

Обучающийся, получивший от 0 до 7 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Чтобы получить допуск к рубежному контролю обчающемуся необходимо повторно решить предложенные тестовые задания.

Раздел 3. Коммуникативные технологии в академическом и профессиональном взаимодействии (в т.ч. с использованием иностранного языка)

Пример кейс-задания

Руководитель организации поручает своему заместителю подготовить заседание коллегии по вопросу, который тот курирует. Накануне заседания руководитель резко критикует проделанную работу и требует внести кардинальные изменения в повестку дня, круг приглашенных лиц и т. д.

Оцените ситуацию и дайте прогноз. Что можно посоветовать действующим лицам? (Обсуждение вариантов сценария может происходить на иностранном языке).

Каждое выполненное **кейс-задание** оценивается в баллах от 0 до 15.

Обучающийся, получивший от 0 до 7 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Чтобы получить допуск к рубежному контролю обчающемуся необходимо повторно решить предложенное кейс-задание.

Примерные вопросы для опроса (контрольной работы):

1. Профессиональное общение. Понятие и сущность. Виды и формы.
2. Личная эффективность как основа профессионального общения.
3. Профессиональное общение в контексте корпоративной культуры.
4. Невербальная коммуникация в профессиональном общении.

Обучающийся, получивший от 0 до 7 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Чтобы получить допуск к рубежному контролю обчающемуся необходимо повторно решить предложенное задание.

Примерные темы для докладов:

1. Система массовой коммуникации: функции и состояние.
2. Коммуникативная сущность управления: системный подход.
3. Роль управления внешними коммуникациями государственной гражданской службы.

Оценка за доклад на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество презентации и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примерные темы эссе:

1. Изменение коммуникативных моделей в информационном обществе.
2. Профессиональные сетевые сообщества.
3. Особенности деловой коммуникации в сетях мобильной связи.

Оценка за эссе на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество написанного эссе и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примерные варианты тестовых заданий:

Фактор, связанный с искусством межличностного общения, выражающий реальную степень понимания себя и других

1) фактическая осведомленность

2) желательная осведомленность

3) следование правилам

4) опора на других

Тестовые задания оцениваются в баллах от 0 до 15.

Обучающийся, получивший от 0 до 7 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Чтобы получить допуск к рубежному контролю обчающемуся необходимо повторно решить предложенные тестовые задания.

Раздел 4. Практика по Модулю - "Управление в образовании" по взаимодействию с участниками образовательных отношений (с НИР)

Примерные вопросы для опроса:

1. Назовите основную цель практики?
2. Какие вы выполняли работы в ходе прохождения практики?

3. Назовите основные методы, которые вы использовали при сборе и анализе данных, в период прохождения практики

4. Какие современные образовательные методики и технологии применялись в образовательном учреждении?

5. Проанализируйте учебно-методическую базу учреждения образования, в котором осуществляется учебно-воспитательный процесс.

6. Опишите механизмы управления образовательной организацией

7. Проанализируйте уроки, которые Вы посетили у учителей-предметников и занятия школьного психолога.

8. Как осуществляется планирование учебно-воспитательной работы в образовательном учреждении.

9. Дайте психолого-педагогическую характеристику преподавательского коллектива и администрации в образовательном учреждении

10. Проводилось ли, в рамках практики, изучение удовлетворенности учащихся школьной жизнью?

Оценка «отлично» характеризует творческий уровень применения теоретических знаний, реализацию их в соответствующих умениях и навыках, высокий уровень коммуникативной и методической компетенции студента.

Оценка «хорошо» характеризует наличие умений самостоятельно выбирать обоснованные способы решения учебно-воспитательных задач и уровень коммуникативной и методической компетенции достаточный для решения коммуникативных и методических задач в рамках психолого-педагогической деятельности.

Оценка «удовлетворительно» характеризует умения выбирать способы действия в типичных ситуациях или на основе жизненного опыта. Заявленные компетенции сформированы на приемлемом уровне, магистрант способен решать типовые задачи, уровень методической и коммуникативной компетенции средний.

Оценка «неудовлетворительно» характеризует отсутствие педагогических умений, неверное решение коммуникативных и методических задач, неумение работать в педагогическом коллективе и невыполнение обязанностей студента на практике.

8.1.2. Текущий контроль успеваемости по практике Модуля (включая ФОС)

Текущий контроль успеваемости обучающегося по практике Модуля предусматривает оценивание хода прохождения практики (этапов практики), отчётной документации, выполнения заданий практики. Осуществляется руководителем практики от профильной организации.

Для подведения итогов по этапам проведения (разделам) практики используются следующие критерии:

- *дисциплинированность обучающегося:* своевременность, аккуратность и полнота выполнения всех видов работ на протяжении всех этапов практики, предусмотренных настоящей программой;

- *рефлексивность обучающегося:* способность критически оценивать свою работу в ходе практики (в том числе – с точки зрения этических норм, в аспекте собственного личностного роста, с точки зрения возможности применения полученного опыта в предстоящей профессиональной деятельности и т.д.);

- *практическая подготовленность обучающегося* к решению конкретных профессиональных задач (соответствующих формируемым компетенциям, см. таблицу 1)).

Результаты текущего контроля каждого обучающегося отражаются в его дневнике практики, заверяются подписью руководителя практики от профильной организации.

Методы текущего контроля и средства оценки образовательных результатов обучающихся по практике Модуля указаны в таблице 6.

Примеры заданий текущего контроля успеваемости по практике Модуля представлены ниже.

Пример индивидуального задания

Составить программу экспериментально-диагностического исследования

Примеры тестовых заданий

Задание 1
Вопрос 1. Функции педагогической науки:
Практическая, нормативная
Теоретическая, технологическая
Контрольная, оценочная
Дидактическая; воспитательная

Задание 2
Вопрос 2. Предмет педагогики:
Воспитание и образование личности, рассматриваемые как социальное явление, педагогическая система, процесс, деятельность
Образование как реальный педагогический процесс
Педагогическая деятельность, направленная на передачу культуры и опыта
Реальная общественная воспитательная практика формирования подрастающих поколений

5. Разделы по выбору:
Раздел 5.1. Практикум по планированию и организации взаимодействий субъектов образовательных отношений

Пример кейс-задания
Между завучем школы и учителем предметником возникла острая ситуация связанная с внеурочными работами по школе (дежурства, проведения факультативного занятия, посещения семинаров…).
- дайте оценку сложившейся ситуации;
- проанализируйте причины и факторы детерминирующие состояние данного конфликта со стороны завуча и со стороны учителя ;
- определите пути решения данного конфликта и укажите какие научно-обоснованные методы и технологии помогут в решении затруднений.

Каждое выполненное **кейс-задание** оценивается в баллах от 0 до 15.
Обучающийся, получивший от 0 до 7 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Чтобы получить допуск к рубежному контролю обчающемуся необходимо повторно решить предложенное кейс-задание.

Примерные вопросы для опроса (контрольной работы):
1. Назовите основные формы взаимодействия между педагогами и обучающимися.
2. Личностные установки педагога как фактор оптимизации взаимодействия между педагогами и обучающимися.
3. Типы детско-родительских отношений.
Обучающийся, получивший от 0 до 7 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Чтобы получить допуск к рубежному контролю обчающемуся необходимо повторно решить предложенное задание.

Примерные темы для докладов:

1. Роли ребёнка в семье.
2. Понятие профессионально-педагогического общения.
3. Типы педагогического взаимодействия.

Оценка за доклад на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество презентации и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примерные темы эссе:

1. Модель деятельности инновационной образовательной организации.
2. Сотрудничество при взаимодействии родителей с ребёнком.
3. Формирование индивидуального стиля педагогического общения.

Оценка за эссе на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество написанного эссе и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примерные варианты тестовых заданий:

Структурный компонент взаимодействия, который показывает способность понимать переживания и сопереживать в процессе межличностных отношений, выражать солидарность и согласие, находить компромисс

1) эмоциональный
2) оценочно-рефлексивный
3) операционально-деятельностный
4) ценностно-смысловой

Тестовые задания оцениваются в баллах от 0 до 15.

Обучающийся, получивший от 0 до 7 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Чтобы получить допуск к рубежному контролю обчающемуся необходимо повторно решить предложенные тестовые задания.

Раздел 5.2 Практикум по педагогической конфликтологии

Пример кейс-задания

Тревожность директора школы вызывает тот факт, что среди педагогического коллектива возникла острая конфликтная ситуация связанная с составленным расписанием учебных занятий.

- дайте оценку сложившейся ситуации;
- проанализируйте причины и факторы детерминирующие состояние данного конфликта.
- определите пути решения данного конфликта и укажите, какие научно-обоснованные методы и технологии помогут в решении затруднений.

Каждое выполненное **кейс-задание** оценивается в баллах от 0 до 15.

Обучающийся, получивший от 0 до 7 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Чтобы получить допуск к рубежному контролю обчающемуся необходимо повторно решить предложенное кейс-задание.

Примерные вопросы для опроса (контрольной работы):

1. Какова роль психотехнологий в разрешении конфликта.
2. Назовите причины возникновения конфликтов в школе.
3. Перечислите типы школьных конфликтов.

Обучающийся, получивший от 0 до 7 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Чтобы получить допуск к рубежному контролю обчающемуся необходимо повторно решить предложенное задание.

Примерные темы для докладов:

1. Основные понятия, стратегии и тактики конфликтного взаимодействия.
2. Технологии предупреждения конфликтов.
3. Прогнозирование и профилактика конфликтов.

Оценка за доклад на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество презентации и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примерные темы эссе:

1. Основные методологические подходы к исследованию проблемы конфликта, их возможности, трудности и ограничения.
2. Конфликт как социально-педагогическое явление.
3. Источники и причины конфликтов.

Оценка за эссе на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество написанного эссе и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примерные варианты тестовых заданий:

Те участники конфликта, которые берут на себя инициативу в развязывании конфликта между другими лицами, группами или государствами, называются _____ конфликта

1) инициаторы
2) организаторы
3) пособники
4) посредники

Тестовые задания оцениваются в баллах от 0 до 15.

Обучающийся, получивший от 0 до 7 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Чтобы получить допуск к рубежному контролю обчающемуся необходимо повторно решить предложенные тестовые задания.

8.2. Рубежный контроль успеваемости по Модулю

Рубежный контроль проводится по завершении изучения раздела Модуля, практики Модуля и позволяет определить качество освоения обучающимся учебного материала по данному разделу, качество прохождения практики.

Рубежный контроль успеваемости является обязательным и осуществляется преподавателями, ведущим учебные занятия по Модулю, руководителями практики по Модулю.

8.2.1. Рубежный контроль успеваемости по разделам Модуля (включая ФОС)

Рубежный контроль по разделам Модуля осуществляется на основе специально разработанных заданий и критериев их оценки, приведённых в закрытой части ФОС.

8.2.2. Рубежный контроль по практике Модуля

Рубежным контролем по практике является защита отчёта.

Для обеспечения независимой оценки результатов обучающихся по практике Модуля:

– для приёма *защиты отчёта по практике Модуля,* создаётся комиссия в состав которой помимо педагогических работников, проводивших занятия по Модулю, включаются педагогические работники других учебных подразделений, реализующие аналогичные модули (дисциплины), педагогические работники других образовательных

организаций, реализующих аналогичные модули (дисциплины), представители организаций и предприятий, соответствующих направленности Модуля и ОПОП ВО, представители организаций, на базе которых проводилась практика;

– аттестация по практике проводится непосредственно в организации, являющейся базой практики;

– проводится анализ соответствия оценки уровня сформированности компетенций, выставленной супервизором и руководителем практики от кафедры и оценки, полученной обучающимся на защите отчёта по практике.

Оценивание обучающегося по практике Модуля осуществляется в соответствии с критериями, представленными в таблице 9.

Таблица 9 – ***Критерии оценивания образовательных результатов обучающихся по практике Модуля***

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Требования к образовательным**
13-15	*5, «отлично»*	Качественное и своевременное выполнение запланированных заданий и мероприятий всех этапов практики; аккуратное исчерпывающее оформление всей отчетной документации, положительный отзыв куратора практики со стороны учреждения с отметкой «отлично»; посещение консультаций и супервизорских встреч.
10-12	*4, «хорошо»*	Качественное и своевременное выполнение запланированных заданий и мероприятий всех этапов практики (но имеются замечания); не достаточно аккуратное оформление всей отчетной документации, положительный отзыв куратора практики со стороны учреждения с отметкой «хорошо». Недостаточное посещение консультаций и супервизорских встреч.
7-9	*3, «удовлетвори-тельно»*	Замечание по качеству и срокам выполнения заданий этапов практики (но при условии их выполнения); удовлетворительный отзыв куратора практики со стороны учреждения, небрежное оформление документации.
0,1-6	*2, «неудовлетво-рительно»*	Отсутствие на установочной и итоговых конференциях, пропуски консультаций руководителя от кафедры и от учреждения, не посещение учреждения, невыполнение заданий практики и запланированных мероприятий практики.

9. Итоговый контроль по Модулю (в рамках промежуточной аттестации)

Итоговый контроль по Модулю – оценка освоения Модуля и закреплённых за ним компетенций – осуществляется в рамках промежуточной аттестации в форме экзамена.

Промежуточная аттестация обучающихся является обязательной (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО МГППУ, Положением о промежуточной аттестации обучающихся ФГБОУ ВО МГППУ).

Для обеспечения независимой оценки уровня освоения обучающимися Модуля в рамках промежуточной аттестации:

– для приёма экзамена создаётся комиссия в состав которой помимо педагогических работников, проводивших занятия по Модулю, включаются педагогические работники других учебных подразделений, реализующие аналогичные модули (дисциплины), педагогические работники других образовательных организаций, реализующих аналогичные модули (дисциплины), представители организаций и предприятий, соответствующих направленности Модуля и ОПОП ВО, представители организаций, на базе которых проводилась практика;

– используются ФОСы ФГБОУ ВО МГППУ (разработанные, прорецензированные и апробированные с привлечением представителей профильных организаций), а так же банки тестовых заданий, размещённые на ведущих образовательных онлайн-платформах;

– тестирование по Модулю осуществляется на базе отдела мониторинга качества профессионального образования ФГБОУ ВО МГППУ.

Объектами оценивания выступают:

a. уровень сформированности компетенций по Модулю (ответ на экзамене; выполнение заданий на экзамене);

b. степень освоения программного материала (учебная работа и учебная дисциплина обучающегося на занятиях, на практике, результаты самостоятельной работы).

<u>для зачёта с оценкой:</u>

– используются ФОСы ФГБОУ ВО МГППУ (разработанные, прорецензированные и апробированные с привлечением представителей профильных организаций), а также банки тестовых заданий, размещённые на ведущих образовательных онлайн-платформах;

– тестирование по Модулю осуществляется на базе отдела мониторинга качества профессионального образования ФГБОУ ВО МГППУ.

Объектами оценивания выступают:

– уровень сформированности компетенций по Модулю (по результатам выполнения индивидуального задания по практике);

степень освоения программного материала на практике, результаты самостоятельной работы.

9.1. Примерный перечень вопросов экзамена[1]

1. Управление как система, деятельность и процесс.
2. Педагогический менеджмент: понятие, предмет исследования, функции.
3. Формы невербальной коммуникации.
4. Аттестация как инструмент профессионального роста педагогических работников образовательного учреждения.
5. Горизонтальные коммуникации : цель, функции и виды.
6. Новые информационные технологии и коммуникации в организации.
7. Способы и виды коммуникаций в образовании.
8. Управление инновационными процессами в образовательном учреждении.
9. Современная система управления общеобразовательной организацией.
10. Коммуникативные функции в образовательной организации: цель, виды.
11. Коммуникационные барьеры и их преодоление.

[1] Подлежат уточнению и утверждению на каждый учебный год. Количество с учётом нормативной численности группы.

12. Нормативно-правовое обеспечение государственно-общественного управления образовательном учреждении.

13. Понятие управления конфликтом: задачи, принципы, виды.

14. Основные технологии поведения в конфликте.

15. Механизмы психологической защиты используют работники в ситуациях организационных изменений.

16. Проектирование основной общеобразовательной программы: цели, требования, принципы отбора, мониторинг.

17. Основные структурные элементы конфликта.

18. Государственно-общественное управление образовательной организацией.

19. Восходящие коммуникации: цель, особенности и виды.

20. Направления деятельности педагогического психолога в организации.

21. Управление педагогическим коллективом и обучающимися в образовательном учреждении.

22. Методы разработки и принятия управленческих решений в образовательной организации

23. Методы разработки и принятия управленческих решений в образовательной организации

24. Основные элементы коммуникационного процесса.

25. Основные стратегии поведения в конфликте.

26. Технологии управления учебно-воспитательным процессом в образовательном учреждение.

27. Социально-психологический климат образовательного учреждения: требования, виды, критерии оценки.

28. Особенности перцептивных процессов в коммуникации

29. Организационная структура образовательного учреждения: нормативно-правовая база, направление деятельности, функции, технологии работы.

30. Модели поведения партнеров в переговорном процессе.

31. Методы исследования конфликтов и управление ими.

32. Нисходящие коммуникации: цель, функции, виды.

33. Методы педагогического менеджмента.

34. Потребности, мотивы, стимулы: особенности, функции, виды.

35. Типы конфликтных личностей, особенности поведения в конфликте и разрешении его.

36. Педагогический менеджмент, его закономерности и принципы.

37. Характеристика невербальной коммуникации.

38. Управление профессиональным развитием педагогического работника.

39. Характеристика основных стратегий поведения в конфликте.

40. Типы групповых решений.

41. Основные модели поведения личности в конфликте.

42. Менеджмент как основа управления социальной организацией. позитивные и негативные стороны организационных изменений.

43. Сходство и различие вербальной и невербальной коммуникации.

44. Динамика конфликта: особенности, стадии, специфика управления.

45. Профессиональное развитие педагогических работников в системе повышения квалификации.

46. Формы проявления и способы разрешения внутриличностных конфликтов.
47. Содержание управления конфликтом.
48. Вербальная и невербальная коммуникация.
49. Виды групповых конфликтов.
50. Понятие о коммуникации и ее основные характеристики.
51. Понятие о лидерстве и руководстве.
52. Директор образовательного учреждения как эффективный менеджер.
53. Эффективность как качественная характеристика управленческой деятельности.
54. Психологическая совместимость членов группы.
55. Организационной психолога цель, функции, задачи, методы работы.
56. Манипулятивные технологии в переговорном процессе и противодействие им.
57. Источники конфликтов в сфере управления.
58. Устная и письменная коммуникация.
59. Особенности коммуникационных барьеров в организации.
60. Управление образовательными системами: понятие, цели, принципы, функции.
61. Формальные и неформальные каналы коммуникаций.
62. Функции невербальной коммуникации
63. Законы и закономерности управления.
64. Стили коммуникации и их особенности
65. Сущность конфликта и его структура.
66. Понятие межличностного конфликта и его особенности.
67. Системный подход как общенаучная методология управления.
68. Групповые решения как необходимые компоненты деятельности организаций.
69. Факторы, влияющие на социально-психологический климат.

9.2. Критерии оценки образовательных результатов обучающихся по Модулю

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации в форме *экзамена* осуществляется в соответствии с критериями, представленными в таблице 11 и носит балльный характер.

Таблица 11 – Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на экзамене по Модулю

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Критерии оценки образовательных результатов**
1	2	3
13 – 15	5, отлично	Выставляется обучающемуся, если: - он глубоко и прочно усвоил программный материал и продемонстрировал это на занятиях и экзамене; исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно излагал его, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний. При этом обучающийся не затруднялся с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, использовал в ответе материал учебной и монографической литературы, в том числе из дополнительного списка; правильно обосновывал принятое решение; - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют высокой степени овладения

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Критерии оценки образовательных результатов**
1	2	3
		программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 13-15 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него сформированы на уровне – высокий.
10 – 12	4, хорошо	Выставляется обучающемуся, если: - он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагал его на занятиях и экзамене, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения; - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют хорошей степени овладения программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 10-12 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него сформированы на уровне – хороший (средний).
7 – 9	3, удовлетвори-тельно	Выставляется обучающемуся, если: - он имеет и демонстрирует знания на занятиях и экзамене только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ; - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют достаточной (удовлетворительной) степени овладения программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 7-9 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него сформированы на уровне – достаточный.
1 – 6	2, неудовлетво-рительно	Выставляется обучающемуся, если: - он не знает большей части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы на занятиях и экзамене: - обучающийся не может продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующим (не освоенным) разделам данного Модуля: - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют недостаточной степени овладения программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 1-6 баллов (рейтинговая оценка);

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Критерии оценки образовательных результатов**
1	2	3
		- компетенции, закреплённые за Модулем, у него не сформированы.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

9.1. Организация образовательного процесса по Модулю

Для достижения образовательных результатов по Модулю – *формирования компетенций, позволяющих успешно выполнять соответствующие трудовые функции и профессиональные действия* (раздел 3 настоящей Программы)) – образовательный процесс по Модулю реализуется поэтапно.

Основные этапы изучения Модуля (таблица 12):

1-ый этап – ***знакомство*** в условиях учебно-ознакомительной практики ***с осуществлением трудовых функций, профессиональных действий*** соответствующих формируемым компетенциям; выполнение самостоятельных профессиональных проб и формирование списка теоретических вопросов и педагогических проблем (задач), решение которых необходимо для успешного формирования соответствующих компетенций (профессиональных действий, трудовых функций).

2-ой этап – ***решение профессиональных задач*** (поиск ответов на вопросы), поставленных на первом этапе изучения Модуля. Условие успешного прохождения этого этапа – активная самостоятельная (индивидуальная и групповая) работа обучающегося в процессе освоения содержания Модуля.

3-й этап – ***моделирование профессиональных действий***, их изучение и освоение в модельной (упрощённой по сравнению с реальной) ситуации. Отработка необходимых приёмов, методов, методик, конкретных способов реализации осваиваемых профессиональных действий осуществляется в условиях специально организованной учебно-лабораторной среды (практикум, учебная лаборатория).

4-й этап – ***апробация освоенных профессиональных действий*** в условиях реальной образовательной организации («клинической базы» модуля) в условиях специально организованной рефлексии с целью анализа освоения профессиональных действий в реальной образовательной среде, контроля правильности его выполнения и оценки его сформированности.

5-й этап – организация ***психолого-педагогического исследования***, направленного на анализ причин и проблем в реализации профессионального действия; анализ различия (в том числе по успешности, эффективности) между реализацией осваиваемых профессиональных действий в модельной ситуации (практикум) и в реальных условиях (на «клинической базе»). Данное исследование направлено не столько на получение новых научных данных, сколько на решение конкретной педагогической проблемы в классе и на формирование рефлексивного отношения к осваиваемым профессиональным действиям, их теоретическое и профессионально-мировоззренческое обобщение.

Таблица 12 – Этапы изучения Модуля и их учебное содержание

№ этапа	Название этапа	Учебное содержание
1	2	3
1	Учебно-ознакомительная практика	1. Демонстрация образцов профессиональных действий, объединённых одной или несколькими трудовыми функциями. 2. Профессиональные пробы. Попытки самостоятельного

№ этапа	Название этапа	Учебное содержание
1	2	3
		выполнения профессиональных заданий. 3. Формирование списка педагогических проблем и задач.
2	Теоретический	1. Изучение теоретического материала модуля, как способа решения педагогических проблем и задач. 2. Формирование способов выполнения профессиональных действий (инструментальный аспект). 3. Отработка конкретных способов профессиональных действий в учебно-лабораторной среде (практикум).
3	Учебная практика	Выполнение профессиональных действий на клинической базе (реальной образовательной организации) в условиях супервизии
4	НИРС	1. Анализ эффективности и затруднений в выполнении профессиональных действий. 2. Организация мини-исследований, направленных на анализ причин неэффективности и затруднений в профессиональной деятельности, построение нового профессионального действия.
5	Теоретико-рефлексивный	1. Организация рефлексии (групповой, индивидуальной) своих действий с учётом результатов НИРС. 2. Формирование общего способа профессиональных действий (понимание реализации профессиональных действий (понимание реализации профессионального действия в пространстве возможностей)).

По структуре Модуль включает в себя разделы теоретических дисциплин, рассредоточенную практику (чередование в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий или их параллельное проведение), исследовательскую работу, критический самоанализ и самооценку (рефлексия) деятельности и результатов по Модулю.

Прохождение всех этапов изучения Модуля, изучение всех разделов Модуля (включая прохождение рубежного контроля), выполнение всех видов учебной работы по Модулю и прохождение итогового контроля по Модулю – является обязательным.

Содержание Модуля, рекомендуемое учебно-методическое и информационное обеспечение Модуля представлены соответственно в разделах 5 и 6 настоящей программы.

Для оценки работы обучающегося по Модулю используется ФОС и критерии оценки работы обучающегося по Модулю представленные в разделе 8 настоящей программы.

Для наглядного представления достижений обучающегося в освоении Модулей, формировании компетенций, освоении различных компонентов образовательной программы (включая достижения в научно-исследовательской и иной деятельности) может использоваться **портфолио личных образовательных результатов обучающегося** (далее – Портфолио).

Портфолио формируется обучающимся самостоятельно, содержит материалы (работы обучающегося) и оценки его учебных и внеучебных достижений, полученные от преподавателей, руководителей практики и других экспертов.

С инструкцией по работе в ИС «Портфолио» обучающийся знакомится в дирекции института «Иностранные языки, современные коммуникации и управление».

Допуск к прохождению итогового контроля по Модулю.

Итоговый контроль по Модулю в рамках промежуточной аттестации предусматривает экзамен.

Допуск обучающегося к прохождению итогового контроля по Модулю осуществляют ведущие преподаватели по разделам Модуля.

Обучающийся, не выполнивший программу Модуля (имеющий пропуски учебных занятий, выполнивший задания с оценкой «неудовлетворительно» / «не выполнено», и (или) не выполнивший задания и т.д.) обязан отработать пропущенные занятия, успешно выполнить предусмотренные настоящей программой задания в полном объёме.

Отработка пропущенных занятий, сдача выполненных заданий – проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя).

Обучающийся, пропустивший занятие (лекционное, семинарское, или практическое), обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на пропущенных занятиях вопросам (в соответствии с настоящей программой). Предоставленный конспект оценивается преподавателем как «принят» / «не принят». Если конспект «не принят» – обучающийся должен его доработать.

Преподаватель имеет право снизить бальную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Итоговый контроль по Модулю.

Учебным планом предусмотрен итоговый контроль по Модулю (промежуточная аттестация) в форме – экзамена.

Экзамен по Модулю проводится в традиционной форме – устно по билетам. Экзамен принимают ведущие преподаватели Модуля (комиссионно). Количество вопросов в экзаменационном билете – 3. Экзаменаторам предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы сверх билета, в объёме содержания Модуля.

Образовательные результаты обучающегося оцениваются по критериям, представленным в пункте 8.4.2 настоящей программы.

9.2. Методические рекомендации обучающимся по освоению Модуля

9.2.1. Подготовка к занятиям по Модулю

Для успешного освоения Модуля обучающийся должен готовиться к лекциям, которые являются важнейшей формой организации учебного процесса.

Лекция знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе.

Рекомендуем *готовиться к лекции* следующим образом:

– внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
– уточните тему предстоящей лекции (по тематическому плану),
– ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
– постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
– запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

К *занятиям семинарского типа* (семинарам, практическим занятиям и т.д.) рекомендуем готовиться по плану:

– внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
– выпишите основные термины,

– ответьте на контрольные вопросы по занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,

– определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до занятия) во время текущих консультаций преподавателя,

– выполните домашнее задание.

Обратите внимание:

– готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);

– рабочая программа Модуля в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

9.2.2. Прохождение практики по Модулю

Основной формой отчётности по практике является – дневник практики и письменный отчёт.

При прохождении практики вы (обучающиеся) обязаны:

1. Получить на кафедре, проводящей практику, консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в т.ч. по технике безопасности и производственной санитарии.

2. Посещать в обязательном порядке все виды практики и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных программами практики. Систематически и глубоко овладевать практическими навыками.

3. Подчиняться действующим в организациях правилам внутреннего трудового распорядка.

4. Регулярно вести дневник практики.

5. Бережно и аккуратно относиться к мебели, оборудованию, инвентарю, приборам, учебным пособиям, книгам. Обучающимся запрещается без разрешения администрации университета (организации – базы практики) выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений.

6. Поддерживать чистоту и порядок во всех учебных, учебно-производственных и производственных помещениях, принимать участие в их уборке на началах самообслуживания в установленном в месте прохождения практики порядке.

7. При неявке на практику (или часть практики) обучающийся обязан поставить об этом в известность руководителя практики и деканат факультета в день или на следующий день неявки любым доступным способом о невозможности её прохождения, а в первый день явки в университет представить данные о причине пропуска практики (или части практики).

8. В случае болезни обучающийся представляет в дирекцию института справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

После прохождения практики вам необходимо в семидневный срок составить письменный отчёт и сдать его руководителю практики одновременно с дневником, подписанным непосредственным руководителем практики от организации. Отчёт должен содержать сведения о выполненной конкретно вами работе в период практики.

Зачёт по практике принимает комиссия, назначенная заведующим кафедрой в сроки, определённые графиком учебного процесса.

В состав комиссии, входят руководитель практики, преподаватели кафедры, назначенные заведующим кафедрой, руководитель практики от организации.

При оценке вашей работы по практике принимается во внимание характеристика, данная вам руководителем практики от организации.

Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающийся, не выполнивший программу практики без уважительных причин или получивший неудовлетворительную оценку, может быть отчислен из университета как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета и соответствующими Положениями.

Документы необходимые для аттестации по практике

Документы необходимые для аттестации по практике
1. Дневник практики, включающий:
- титульный лист
- содержание (оглавление) отчета;
- анализ всех видов деятельности в период учебной практики;
- материалы, подтверждающие выполнение заданий.
2. Отчет об итогах учебной практики,

Требования к структуре, оформлению и содержанию отчёта по практике, формы: титульного листа отчёта по практике, отчёта-справки о прохождении практики, отзыва о работе студента на практике – представлены в приложении к программе Модуля.

9.2.3. Подготовка к итоговому контролю по Модулю

К итоговому контролю по Модулю необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данному Модулю. Попытки освоить Модуль в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале изучения Модуля внимательно ознакомьтесь с настоящей программой и другой учебно-методической документацией Модуля. Это позволит вам составить представление:

– о целях изучения Модуля,

– о месте Модуля в программе вашей подготовки;

– о планируемых результатах обучения по Модулю (какие компетенции должны быть сформированы, какие трудовые функции и профессиональные действия должны быть освоены);

– об объёме и содержании Модуля;

– о предстоящих занятиях (по формам, видам, темам) и контрольным мероприятиях;

– об учебно-методическом и информационном обеспечении Модуля (какие учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы предстоит изучить);

– об итоговом контроле по Модулю (в какой форме осуществляется контроль, что вы должны продемонстрировать на итоговом контроле, какую оценку можете получить и т.д.).

Систематическое выполнение учебной работы, предусмотренной настоящей программой – позволит вам изучить Модуль, сформировать компетенции, освоить трудовые функции и профессиональные действия, необходимые для вашей успешной профессиональной деятельности.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ

10.1. Методические указания по использованию образовательных технологий

Преподавателям, участвующим в реализации Модуля необходимо (до начала реализации Модуля) совместно определить (согласовать) общие подходы и требования к организации и проведению учебных занятий по Модулю, к результатам обучения по Модулю и оценке их качества, согласовать используемые образовательные технологии.

В ходе освоения Модуля должна быть предусмотрена планомерная организация последовательности различных видов аудиторных занятий: лекций и практических занятий. При изложении каждой темы необходимо указание на ее связь, как с современными проблемами науки, так и с практическими вопросами. Обязательными требованиями являются:

- использование имеющихся в распоряжении преподавателя наглядных материалов (компьютерные презентации и пр.);
- чередование на практических занятиях регулярных опросов, докладов и обсуждений;
- периодическое включение занятий по проверке изучения рекомендованных монографий;
- повсеместный акцент на необходимость систематического чтения литературы;
- постоянное стимулирование самостоятельной работы студентов.

Практические занятия, реализуемые в рамках данного Модуля, могут проходить в интерактивной форме. Также рекомендуется использовать метод групповой дискуссии. Групповая дискуссия – как ведущий метод социально-психологического обучения – это процесс коллективного обсуждения какого-либо спорного вопроса или проблемы с целью достижения определённого общего мнения по ней. Групповая дискуссия позволяет воздействовать на мнения, позиции и установки участников в процессе непосредственного общения. Результатом обсуждения является критическое осмысление предложенных вариантов и выработка общегрупповой позиции по обсуждаемой проблеме. Этот метод наиболее эффективен при рассмотрении проблем, не имеющих общепризнанных решений или предполагающих множественные решения.

Данный метод позволяет развивать у студентов навыки ведения научной дискуссии, умения формулировать и отстаивать свою точку зрения, способствует развитию критических и творческих компонентов мышления, формированию навыков работы в группе, а также пониманию многомерности социально-психологических феноменов.

Интерактивная форма проведения занятий по Модулю предполагает использование упражнений и деловых игр как формы воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирование систем отношений, характерных для данного вида практики. Деловые игры – это «живые» модели, воспроизводящие взаимодействия участников конкретной системы труда с определёнными объектами. Основной элемент игры – люди, подготавливающие и принимающие решения. Их взаимодействие в игре обусловлено специальными правилами, воспроизводящими те закономерности, зависимости, положения реальной деятельности, которые являются наиболее характерными для рассматриваемого комплекса.

Упражнения могут быть направлены на решение следующих задач:

1. Отработка навыков диагностики состояния социально-психологического климата трудового коллектива.
2. Отработка навыков диагностики стиля руководства и социально-психологических особенностей руководителя.
3. Составление плана первичной беседы при отборе кандидатов на вакантную должность.
4. Отработка навыков составления психологического портрета кандидата на вакантную должность.
5. Составление плана мониторинга по оценке обучения персонала.

Ролевые игры могут иметь следующие направления:

1. Проведение первичной беседы при приёме на работу.
2. Составление программы и проведение тренинга командообразования.
3. Составление индивидуальной карьерограммы.

Обучающиеся могут сами предлагать проблемные ситуации для рассмотрения.

10.2. Методические указания по формированию компетенций

Планируемые результаты изучения Модуля заключаются в освоение обучающимися следующих компетенций:

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

ОПК-7 - Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений.

ПК-3 - Способен проводить экспертизу образовательной среды организации и определять административные ресурсы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность.

ПК-5 - Способен организовать межпрофессиональное взаимодействие работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе деятельность по профилактике и разрешению конфликтов в образовательной среде.

ПК-7 - Способен разработать концепцию и программу развития организации на основе маркетингового исследования в области рынка образовательных услуг.

Разделы Модуля дают знания, необходимые для последующего освоения как практико-ориентированных дисциплин, так и формирования *трудовых функций, профессиональных навыков*. Знания, полученные в Модуле необходимы для решения широкого круга профессиональных задач, связанных с обеспечением эффективного управления инновациями в образовательных организациях.

Отработка профессиональных умений и навыков в области изучаемых разделов модуля также реализуется благодаря выполнению тестовых заданий, написанию докладов, эссе, изучения научной и учебной литературы.

Для формирования компетенций преподаватель в процессе обучения по Модулю должен обратить особое внимание на организацию лекционных, семинарских, практических занятий и самостоятельной работы магистрантов. Лекции по каждому разделу носят установочный и проблемный характер, основное внимание направлено на раскрытие междисциплинарных подходов к выявлению и предотвращению нарушению психологической безопасности личности в образовательной среде образовательных организаций. Основное место в формировании компетенций отводится самостоятельной работе магистрантов. Поэтому на лекции преподаватель предварительно разъясняет содержание и требования к заданиям последующего занятия для продуктивной подготовки магистрантов к семинарским и практическим занятиям. В процессе изучения разделов основное место отводится самостоятельной работе магистрантов по подготовке к семинарам и выполнению всех видов учебных заданий. Поэтому на лекции предварительно разъясняется содержание и требования к заданиям последующего занятия. На семинарских занятиях обсуждаются примеры и проблемы, имеющие место в обеспечении психологической безопасности личности в образовательной среде образовательных организаций.

Главная цель практики: Учебная практика по модулю 2 "Управление в образовании" по взаимодействию с участниками образовательных отношений (с НИР) – закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин входящих в содержание Модуля, приобретение практических навыков и умений самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи.

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин, приобретение практических навыков и умение самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи в сфере организации и управления образовательного учреждения, овладение профессиональными и общекультурными компетенциями управления в конкретных видах ОУ;

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний и практических навыков на основе изучения опыта работы конкретной образовательной организации;

- приобретение опыта организационной работы на различных должностях в целях приобретения навыков самостоятельной работы по решению стоящих перед ними организационных и педагогических задач;

- развитие организаторской культуры, как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;

- изучение передового опыта по избранному направлению;

- овладение методами принятия и реализации на основе полученных теоретических знаний управленческих решений, а также контроля их исполнения;

- овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов функционирования ОУ;

- сбор необходимых материалов для подготовки и написания курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Обязанности и права студентов в период практики:

Студент в период практики обязан:

- бывать в образовательных организациях и организациях по 4 академических часа ежедневно;
- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой;
- вести дневник практики, в котором фиксировать выполнение заданий, предусмотренных программой практики, а также своевременно предоставить документацию руководителю практикой;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка организаций, в котором проходит практика;
- выполнять указания старосты группы и руководителя практики.

Студент имеет право:

- обращаться по всем вопросам, касающимся прохождения практики, к ее руководителю;
- вносить предложения по совершенствованию практики;
- сотрудничать со студентами, проходящими практику образовательных организациях.

В период практики один из студентов, работающих организации, назначается старостой группы. В его обязанности входит учет посещаемости студентов, общая организация работы группы, выполнение поручений руководителя практики (преподавателя кафедры).

В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, студент может быть отстранен от прохождения практики руководителем практики по представлению руководства образовательного учреждения. В этом случае, а также, если он получил неудовлетворительную оценку, студент считается не выполнившим учебный план.

Руководители практики от организации имеют право:

- отстранять от практики недисциплинированных студентов;
- оценивать работу студентов с точки зрения соответствия индивидуальному заданию;
- требовать соблюдения трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

Руководители практики от организации обязаны:

- ознакомить студентов с правилами внутреннего распорядка;
- создать условия для продуктивной работы;

- помочь студентам в определении плана и программы практики;
- консультировать студентов в процессе прохождения практики;
- дать письменный отзыв о работе студента-практиканта.

Руководители практики со стороны вуза имеют право:
- отстранять от практики недисциплинированных студентов;
- оценивать работу студентов с точки зрения индивидуальному заданию;
- требовать соблюдения трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

Руководитель практики со стороны вуза обязаны:
1) организует проведение практики в соответствии с утвержденной программой, создаёт условия для её прохождения;
2) направляет студента в соответствующие организации для прохождения практики;
3) совместно со студентом-практикантом составляет индивидуальный план прохождения практики, обеспечивает возможность его выполнения;
4) выборочно посещает мероприятия, в которых участвует студент-практикант, контролирует его работу;
5) консультирует студентов по различным вопросам прохождения практики;
6) проверяет подготовленную студентами отчетную документацию и заверяет ее своей подписью;
7) оценивает работу студентов во время практики;
8) участвует в итоговой конференции по практике, обсуждении отчетов практикантов, выставлении итоговых оценок.

Приложение: Рецензии.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение 1



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ОТЧЕТ ПО Практике по Модулю 2

«УПРАВЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАНИИ»
(включая ознакомительную и учебную)

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «__»_____20__г. по «__»_____20__г.

Обучающийся _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Группа_____

Руководитель практики от МГППУ:
Должность _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики
от профильной организации _____ _____ И.О. Фамилия
Должность (подпись) (дата)

Москва, 20__

Структура отчета по практике

1. ***Титульный лист***
2. ***Содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц)***
3. ***Введение:***

- сведения о месте прохождения практики;
- цели и задачи, которые указаны в рабочей программе практики;
- объект и предмет исследования;
- оценку современного состояния исследуемой темы;
- может содержать предполагаемые результаты прохождения практики.

4. ***Основная часть.***

Представляет собой интегрированное описание видов работ, выполняемых в рамках формирования компетенций:

- описывается структура и деятельность организации;
- проводится анализ;
- выявляются положительные и отрицательные стороны в работе организации или учреждения;
- описываются практические задачи, решаемые студентом за время прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием и разделами программы практики;
- приводятся все графики, таблицы и другие расчетные материалы (при наличии).

5. ***Заключение*** пишется на основе изученного материала. Содержит ответы на поставленные во введении задачи. Включает все полученные в основной части выводы. Можно включить оценку собственной работе и дать рекомендации по оптимизации деятельности организации.

6. ***Список*** использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем.

7. **Приложения** включают любые данные, на которые ссылались при написании работы (при наличии).

Основные требования к оформлению отчета по практике

Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, кегль 14, размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см, выравнивание – по ширине. Рекомендуемый объем отчета – 15-20 страниц машинописного текста.

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА Практику по Модулю 2 "Управление в образовании" (включая ознакомительную и учебную)

ФИО обучающегося_____

Группа _____

Место прохождения практики_____

Срок прохождения практики с «____»_____20___г. по «____»_____20___г.

Цель практики по модулю 2 "Управление в образовании" (включая ознакомительную и учебную): закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин входящих в содержание Модуля, приобретение практических навыков и умений самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи.

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин, приобретение практических навыков и умение самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи в сфере организации и управления образовательного учреждения, овладение профессиональными и общекультурными компетенциями управления в конкретных видах ОУ;
- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний и практических навыков на основе изучения опыта работы конкретной образовательной организации;
- приобретение опыта организационной работы на различных должностях в целях приобретения навыков самостоятельной работы по решению стоящих перед ними организационных и педагогических задач;
- развитие организаторской культуры, как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;
- изучение передового опыта по избранному направлению;
- овладение методами принятия и реализации на основе полученных теоретических знаний управленческих решений, а также контроля их исполнения;

- овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов функционирования ОУ;

- сбор необходимых материалов для подготовки и написания курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

3. Содержание задания: составить программу экспериментально-диагностического исследования.

4. Краткие указания к выполнению задания:

4.1. Формулирование проблемы исследования и обоснование актуальности.

В данном разделе необходимо сформулировать проблему в виде противоречия между реальным и желаемым состоянием дел (это формулирование проблемы).

Далее следует обосновать ее актуальность, обозначив, кому необходимо решение данной проблемы (родителям, учителям, руководству школы, обучаемым), чьи интересы она затрагивает, какая информация может быть получена в ходе исследования и какие практические результаты можно будет получить, используя эту информацию.

Объем – 7-10 предложений.

4.2. Выборка и сроки исследования

Определяем количественные (сколько человек) и качественные параметры (пол, возраст, семейное положение, образование, стаж работы и т.д., в зависимости от проблемы).

Определяем временные рамки исследования, его этапы.

4.3. Цель и задачи исследования.

Цель должна быть сформулирована в познавательно-практическом ключе: как полученное знание (знание определить качественно и количественно) поможет решить имеющуюся проблему.

Задачи – промежуточные результаты, раскрывают важные аспекты цели.

Нельзя:

Формулировать задачи так: «подобрать методики», «провести тестирование» и т.п.

Еще раз: цель и задачи отражают результаты исследования, а не его процесс!!!

4.4. Гипотезы (основная и частные).

Должны отражать ваши предположения относительно результатов исследования и соответствовать поставленным целям и задачам.

4.5. Методики диагностического обследования

Решаемая задача/этап	Описание методики	Планируемый результат
	Здесь даем описание инструментария (например: тест, содержащий 50 вопросов с двумя вариантами ответа в каждом) и особенности ее применения: письменно или устно, индивидуально или в группе, анонимно или нет и т.д. Сам диагностический инструментарий дается в приложении.	

4.6. Приложение (диагностический инструментарий)

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в соотношении с перечнем формируемых компетенций[2]:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Знает: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности.

Умеет: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; уметь предвидеть результат деятельности и планировать действия для достижения данного результата; прогнозировать проблемные ситуации и риски в проектной деятельности.

Владеет: навыками составления плана-графика реализации проекта в целом и плана-контроля его выполнения; навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.

УК–3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Знает: общие формы организации деятельности коллектива; психологию межличностных отношений в группах разного возраста; основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели.

Умеет: создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.

Владеет: навыками постановки цели в условиях командой работы; способами управления командной работой в решении поставленных задач; навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Знает: переводческие приемы и трансформации необходимые для выполнения разных типов перевода академического текста с иностранного(-ых) на государственный язык в профессиональных целях, а также для редактирования различных академических текстов; особенности построения устного выступления и принципы ведения эффективной дискуссии

[2] Приводятся перечень и наименование компетенций в соответствии с ФГОС, для профессиональных компетенций указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС. По каждой компетенции приводятся дескрипторные характеристики (знать, уметь, владеть), этап формирования.

на международных мероприятиях, имеющих академическую и профессиональную направленность; особенности и основные характеристики письменной речи для академических целей; технологии использования сети интернет и социальных сетей в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации.

Умеет: выполнять разные типы перевода академического текста с иностранного(-ых) на государственный язык в профессиональных целях, а также редактировать различные академические тексты (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.); представлять результаты академической и профессиональной деятельности и принимать эффективное участие в академических и профессиональных дискуссиях на различных научных мероприятиях, включая международные; использовать сеть интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации.

Владеет: жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия в объёме, достаточном для выполнения различных типов перевода академического текста с иностранного(-ых) на государственный язык в профессиональных целях и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.); навыками ведения эффективной академической и профессиональной дискуссии; навыками учебной и академической профессиональной коммуникации, осуществляемой посредством использования сети интернет и социальных сетей.

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Знает: причины появления социальных обычаев различий в поведении людей различного социального и культурного происхождения.

Умеет: адекватно объяснять особенности поведения мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними.

Владеет: Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.

ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений полностью

Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения.

Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы

взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности.

Владеет: приемами работы с педагогами, преподавателями с целью организации эффективных взаимодействий, обучающихся и их общения в образовательных организациях и в семье.

ПК-3 Способен проводить экспертизу образовательной среды организации и определять административные ресурсы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность

Знает: психологические методы оценки параметров образовательной среды, в том числе комфортности и психологической безопасности образовательной среды.

Умеет: проводить оценку параметров образовательной среды, в том числе комфортности и психологической безопасности образовательной среды.

Владеет: методами психологической оценки параметров образовательной среды, в том числе ее безопасности и комфортности, и образовательных технологий.

ПК-5 Способен организовать межпрофессиональное взаимодействие работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе деятельность по профилактике и разрешению конфликтов в образовательной среде

Знает: организационные и психологические основы межпрофессионального взаимодействия работников образовательной организации, в том числе деятельность по профилактике и разрешению конфликтов в образовательной среде.

Умеет: обосновывать с позиций организационной психологии направления организации межпрофессионального взаимодействия работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе деятельность по профилактике и разрешению конфликтов в образовательной среде.

Владеет: способами оценки кадрового потенциала для организации межпрофессионального взаимодействия работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

ПК-7 Способен разработать концепцию и программу развития организации на основе маркетингового исследования в области рынка образовательных услуг

Знает: требования рынка образовательных услуг к содержанию и организации образовательного процесса.

Умеет: выделять специфику деятельности образовательной организации и производить оценку ее конкурентной позиции. Формировать видение, миссию организации, организационную стратегию, определять индикаторы и показатели ее достижения. Применять программно-проектные методы организации деятельности.

Владеет: методами анализа внешней и внутренней среды образовательной организации и их применения для разработки стратегии и программы развития.

6. **К защите представить:** отчет о прохождении практики, дневник практики, индивидуальное задание, характеристика на обучающегося, подписанная по месту прохождения практики.

Руководитель практики от МГППУ
Должность _____ И.О. Фамилия
подпись

Руководитель практики
от профильной организации _____ И.О. Фамилия
Должность подпись

Задание получил _____ И.О. Фамилия
подпись

«___» _____20___ г.

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Вид и тип практики_____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «__»_____20__г. по «__»_____20__г.

Обучающийся _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики от МГППУ
Должность _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики от
профильной организации _____ _____ И.О. Фамилия
Должность (подпись) (дата)

Москва, 20__

Записи о работах, выполненных в период прохождения практики

№ п/п	Дата	Содержание работы	Отметка руководителя практики от профильной организации о выполнении

Приложение 4

На бланке организации

Характеристика руководителя практики от профильной организации

на обучающегося_____ ФГБОУ ВО МГППУ,
(фамилия, имя, отчество)
обучающегося по направлению подготовки / специальности _____
(указать код и наименование)
в группе _____
(указать группу)
прошедшего _____
(указать вид и тип практики)
в организации _____
(наименование организации)
в период с «____»_____20___г. по «____»_____20___г.

Результаты практики:

1. Сроки прохождения практики: соблюдены / не соблюдены
2. Правила внутреннего трудового распорядка: соблюдены / не соблюдены
3. Требования охраны труда и пожарной безопасности: соблюдены / не соблюдены
4. Степень выполнения задания на практику и его отдельных разделов _____
_____
_____
5. Трудовая дисциплина_____
_____
_____
6. Отношение к работе _____
_____
_____
7. Практический опыт работы по видам профессиональной деятельности
_____
_____
_____
_____
8. Ведение дневника по практике_____
_____
9. Отчет по практике: соответствует индивидуальному заданию / не соответствует индивидуальному заданию

Руководитель
практики от профильной организации
Должность _____ И.О. Фамилия

«____»_____20____г. М.П.

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПО
Учебной практике по модулю 2 "Управление в образовании" по взаимодействию с участниками образовательных отношений (с НИР)

Срок прохождения практики с «__»_____20__г. по «__»_____20__г.

Группа, проходившая практику _____

Руководитель практики от МГППУ:
Должность _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Зав. выпускающей кафедры _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Москва, 20__

1. Календарный период практики:
с «____»_____20___г. по «____»_____20___г.

2. Обучающиеся, направленные для прохождения практики:
Направление подготовки (специальность) _____
ОПОП ВО_____
Группа_____

3. Место (места) прохождения практики:

Полное наименование организации (учреждения)	Договор и дата его заключения	Срок действия	Кол-во студентов, направленных на практику

4. Даты проведения консультаций по практике:
4.1. Установочное занятие по прохождению практики:
«____»_____20___г.
4.2. По процедуре защиты: «____»_____20___г.

5. Методическая помощь, оказанная обучающимся на практике
_____
_____
_____.

6. Результаты защиты отчета по практике (зачета):

№ п/п	Количество обучающихся, направленных на практику	Фактическое количество обучающихся, прошедших практику	из них, защитивших отчеты на:			Количество обучающихся, не защитивших отчеты	Количество обучающихся, не прошедших практику
			«отл»	«хор»	«уд»		

6.1. Причины неаттестаций:
_____
_____.
6.2. Фамилии обучающихся, не сдавших зачет:
_____
_____.

6.3. Фамилии обучающихся, не проходивших практику:

_____
_____.

7[3]. Дополнительные сведения:

_____
_____
_____
_____

8[4]. Выводы и предложения:

_____
_____
_____
_____
_____

[3] Необходимо отметить положительные и отрицательные стороны в организации и проведении практики; дать оценку выполнения студентами программы практики, индивидуального задания по направлению подготовки (специальности), **степень сформированности компетенций**, способности к научно-исследовательской работе; привести примеры высокой оценки организациями работы практикантов (указать фамилии студентов, их руководителей), отметить случаи предложения студентам работы и т.п.

[4] Необходимо дать свои предложения по улучшению организации и проведения практики.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

УТВЕРЖДЕНО
Учебно-методической комиссией Института «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Председатель УМК

_____ А.А. Николаева
(подпись)

Протокол № 2 от «08» 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ МОДУЛЯ № 4 «ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕСКОНФЛИКТНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ»

Уровень высшего образования: магистратура

Направление (специальность): 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность ОПОП ВО: Педагогическая конфликтология

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Учебный план: 2021 года приёма

Часть ОПОП ВО: обязательная

Москва, 2021

Рабочая программа и ФОС модуля 4 «Психолого-педагогическое основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды» (открытая часть) / сост. Николаева А.А., Савченко И.А. – Москва: ФГБОУ ВО МГППУ, 2019. – 57 с.

Составители (разработчики):

_____ Николаева А.А., кандидат социологических наук, доцент кафедры Теория и практика управления
(подпись составителя)

_____ Савченко И.А., кандидат политических наук, доцент кафедры Теория и практика управления
(подпись составителя)

Рецензент (внешний): Агапов В.С., доктор психологических наук, профессор кафедры общей психологии и психологии труда АНО ВО «Российский новый университет»

Рецензент (внутренний): Погодина А.В., кандидат психологических наук, доцент кафедры психологии управления ФГБОУ ВО МГППУ

Рабочая программам и фонд оценочных средств модуля (открытая часть) рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Теория и практика управления
Заведующий кафедрой _____ / А.А. Николаева /

СОГЛАСОВАНО:

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ, _____ / Батова О.И. / 07.08 2021

ПРИНЯТА и **ЗАРЕГИСТРИРОВАНА** в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ на правах электронного учебно-методического издания
Рег. № УР-01-2021-04,

© Николаева А.А., Савченко И.А.,2021
© ФГБОУ ВО МГППУ, 2021

Оглавление

АННОТАЦИЯ 4
ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ 4
1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОДУЛЯ 5
2. МЕСТО МОДУЛЯ В СТРУКТУРЕ ПОДГОТОВКИ ПО ОПОП ВО 5
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ 6
4. ОБЪЁМ И СТРУКТУРА МОДУЛЯ 10
5. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ 11
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ 13
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО МОДУЛЮ 14
8. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МОДУЛЮ 14
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ 32
9.1. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО МОДУЛЮ 32
9.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ОСВОЕНИЮ МОДУЛЯ 34
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ 36
10.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ 36
10.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ФОРМИРОВАНИЮ КОМПЕТЕНЦИЙ 38
ПРИЛОЖЕНИЕ 41

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа и фонд оценочных средств Модуля 4 «Психолого- педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды» основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 44.04.02. Психолого-педагогическое образование (направленность программы «Педагогическая конфликтология») составлены с учётом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 44.04.02 Психолого- педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 года № 127 и профессионального стандарта 01.002. «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. N 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 августа 2015 г., регистрационный N 38575).

Модуль 4 «Психолого-педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды» (далее по тексту – Модуль) относится к обязательной части учебного плана подготовки.

Основная цель Модуля: формирование у магистрантов конфликтологической компетентности посредством освоения диагностического инструментария конфликтности в образовательной среде и навыков работы по урегулированию конфликтов в образовательной организации.

Планируемые результаты изучения Модуля: освоение обучающимися компетенций: УК-1; ОПК-4; ОПК-8, ПК-1, ПК-4.

Общая трудоёмкость Модуля по Учебному плану: 14 зачётных единиц.
Модуль изучается во 2 семестре.

Модуль реализуется без использования ресурсов иных организаций.

Входной и итоговый контроль по Модулю:

Входной контроль по Модулю не предусмотрен.

Оценка освоения Модуля и закрепленных за ним компетенций – ***итоговый контроль* по Модулю** в рамках *промежуточной аттестаций* осуществляется в форме **экзамена и зачета с оценкой (по практике).**

Экзамен по Модулю может проводиться как в традиционной форме, так и в форме тестирования. Тестирование осуществляет отдел мониторинга качества профессионального образования.

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

Гк – групповая консультация.
Ик – индивидуальная консультация.
Зач. ед. – зачётная единица (1 зачётная единица равна 36 академическим часам).
КоР – контрольная работа.
Лек – лекция.
Лпз – лабораторно-практическое занятие.
ОПК – общепрофессиональная компетенция.
ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.
ПК – профессиональная компетенция.
Пр – практическое занятие.
Сем – семинар.

СР – самостоятельная работа обучающегося.
СПР – самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя.
УК – универсальная компетенция.
ФГБОУ ВО МГППУ, университет – Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет».
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.
ФОС – фонд оценочных средств.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОДУЛЯ

Цель Модуля: формирование у магистрантов конфликтологической компетентности посредством освоения диагностического инструментария конфликтности в образовательной среде и навыков работы по урегулированию конфликтов в образовательной организации, в том числе с учебной информации, необходимой для выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи Модуля:

1. Познакомить магистрантов с междисциплинарными проблемами бесконфликтной образовательной среды.
2. Сформировать у магистрантов конфликтологическую компетентность посредством освоения диагностического инструментария конфликтности в образовательной среде
3. Обеспечить развитие способности к планированию и проведению прикладных научных исследований в области комфортности и психологической безопасности личности и образовательной среды, в том числе с учебной информации, необходимой для выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
4. Развить навыки применения технологий работы по урегулированию конфликтов в образовательной организации.

2. МЕСТО МОДУЛЯ В СТРУКТУРЕ ПОДГОТОВКИ ПО ОПОП ВО

Место Модуля в структуре подготовки по ОПОП ВО определено с учётом ФГОС ВО по 44.04.02. Психолого- педагогическое образование (направленность программы «Педагогическая конфликтология» и профессионального стандарта.

Модуль изучается на 1 курсе во 2 семестре.

Обязательным условием реализации Модуля в структуре ОПОП ВО является предшествующее изучение Модуля 1 «Исследование и прогнозирование в образовании»: Культурно- историческая психология и деятельностный подход в образовании / изучение Модуля 2 «Управление в образовании» : Практикум конфликты в образовательной среде / прохождение практики по Модулю 3 Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере, выполнение научно-исследовательской работы.

Модуль в структуре ОПОП ВО является основой для освоения последующего Модуля 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде" / прохождения практики Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде, выполнения научно-исследовательской работы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ

В результате изучения Модуля у обучающегося должны быть сформированы компетенции (таблица 1), закрепленные за Модулем учебным планом ОПОП ВО.

Таблица 3.1 – **Компетенции, степень их реализации в Модуле и индикаторы достижения образовательных результатов обучающимися**

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами Модуля, формируемыми трудовыми функциями и профессиональными действиями)
1	2	3
В соответствии с ФГОС ВО		
Общепрофессиональные:		
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	полностью	Знать: как осуществлять критический анализ проблемных ситуаций . Уметь : выработать и спланировать стратегию действий на основе системного подхода Владеть: навыками и способностями анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
ОПК- 4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	полностью	Знать: основополагающие принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей; психолого-педагогические основы программ воспитательной работы с обучающимися. Уметь: анализировать психолого-педагогические условия реализации программ духовно-нравственного воспитания и оценивать уровень духовно-нравственного развития обучающихся. Проектировать, проводить и реализовывать программы и мероприятия по развитию и социализации обучающихся. Владеть: Принципами проектирования и методами реализации программ духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей в конкретных условиях социальной ситуации развития обучающихся.
ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	полностью	Знать: Современную методологию педагогического проектирования алгоритмы разработки, оценки качества и результатов педагогических проектов; состояние и тенденции развития международных и отечественных педагогических исследований; методику и технологию проектирования педагогической деятельности; инструменты оценки качества и определения результатов педагогического проектирования; содержание и результаты

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами Модуля, формируемыми трудовыми функциями и профессиональными действиями)
1	2	3
		исследований в области педагогического проектирования; основы проектного подхода в педагогической деятельности; основные методы и стадии педагогического проектирования; закономерности и формы организации педагогического процесса; основные направления исследований в области педагогического проектирования. Уметь: Выделять и систематизировать основные идеи и результаты международных и отечественных педагогических исследований; определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации; подбирать и применять методы разработки педагогического проекта в соответствии с задачами проектирования педагогической деятельности, применять инструментарий оценки качества и определения результатов педагогического проектирования; применять современные научные знания и материалы педагогических исследований в процессе педагогического проектирования; оценивать педагогическую ситуацию и определять педагогические задачи, использовать принципы проектного подхода при осуществлении педагогической деятельности; применять основные методы педагогического проектирования и выделять основные идеи в содержании педагогических исследований и учитывать их при осуществлении педагогического проектирования. Владеть: Навыками самостоятельно определять педагогическую задачу и проектировать педагогический процесс для ее решения; осуществляет оценку результативности педагогического проекта, опираясь на современные научные знания и результаты педагогических исследований; разрабатывает педагогический проект для решения заданной педагогической проблемы с учетом педагогической ситуации; осуществляет оценку качества и прогнозирование результатов педагогического проектирования; использует современные научные знания и результаты педагогических исследований в педагогическом проектировании; выбирает методы педагогического проектирования с учетом заданных условий педагогического процесса;

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами Модуля, формируемыми трудовыми функциями и профессиональными действиями)
1	2	3
		моделирует педагогический проект для типовой педагогической ситуации; проводит анализ и корректировку смоделированного педагогического проекта с учетом научных разработок
Профессиональные:		
ПК-1Способен разрабатывать и реализовывать психолого-педагогические программы и мероприятия, снижающие уровень конфликтогенности в образовательной организации и укрепляющие систему комплексной безопасности образовательной среды.	полностью	Знать: теоретические основы, подходы и принципы разработки и реализации психолого-педагогические программы и мероприятия, снижающие уровень конфликтогенности в образовательной организации и укрепляющие систему комплексной безопасности образовательной среды.
		Уметь: планировать психолого-педагогические программы и мероприятия, снижающие уровень конфликтогенности в образовательной организации и укрепляющие систему комплексной безопасности образовательной среды.
		Владеть: навыками и способностями разрабатывать и реализовывать психолого-педагогические программы и мероприятия, снижающие уровень конфликтогенности в образовательной организации и укрепляющие систему комплексной безопасности образовательной среды.
ПК-4 Способен проводить экспертизу психолого-педагогических программ и мероприятий, снижающих уровень конфликтогенности в образовательной организации	полностью	Знать: экспертизу психолого-педагогических программ и мероприятий, снижающих уровень конфликтогенности в образовательной организации. Уметь: проводить экспертизу психолого-педагогических программ и мероприятий, снижающих уровень конфликтогенности в образовательной организации Владеть: навыками и способностями проведения экспертизы психолого-педагогических программ и мероприятий

4. ОБЪЁМ И СТРУКТУРА МОДУЛЯ

Объём Модуля (в зачётных единицах и академических часа) и его структура (с распределением часов на контактную работу с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающегося) представлены в таблице 2.

Таблица 4.1 – **Объём (трудоёмкость) и структура Модуля по разделам и видам учебных занятий**

№ раздела	Наименование раздела	Трудоёмкость по учебному плану									
		Зач. ед.	Академических часов								
			Всего/*	из них контактных (всего/*)							СР
				Лек	Сем	Пр	ЛПЗ	КоР	СПР	Гк/Ик	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
По Модулю		**14**	504/ 20*	40	48	34				**12**	334
Семестр № 2		**14**	504/ 20*	40	48	34				**12**	334
1	Теория и практика конфликтов в педагогической деятельности	3	108	16	16	16/ 6*				2	58
2	Психопрофилактика в образовательной среде	2	72	8	12					2	50
3	Проектирование и экспертиза программ профилактики образовательной среды	2	72	12	12					2	46
4	Научно-методический семинар по модулю 4	2	36	-	8	-				2	26
	Практика по Модулю (распределённая)										
5	Практика по модулю 4 "Психолого-педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды" (включая ознакомительную и технологическую с НИР)	4	108			6/ 6*				2/ 2*	100
6	Разделы по выбору:										
6.1	Практикум: развитие психолого-педагогической компетентности	1	72	4	-	12/ 6*				2	54
6.2	Практикум: создание бесконфликтной образовательной среды	1	72	4	-	12/ 6*				2	54
Промежуточная аттестация – *Экзамен* по Модулю; зачет с оценкой (по практике)		1	36								36

5. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ

5.1. Содержание разделов Модуля

Раздел 1. Теория и практика конфликтов в педагогической деятельности.

Основы педагогической конфликтологии. История развития конфликтологии, этапы становления. Эволюция научных воззрений на конфликт. Практика как источник конфликтологических идей. Характеристика зарубежной конфликтологии. Становление конфликтологической практики за рубежом. История и периодизация конфликтологии. Особенности развития конфликтологии в России. Отличия в развитии отечественной и зарубежной конфликтологии. Кофликты в образовательной среде. Модели поведения личности в конфликтном взаимодействии и их характеристика. Стратегии поведения личности в конфликте. Двухмерная модель Томаса-Киллмена стратегии поведения в конфликте. Типы конфликтных личностей. Теория акцентуации характеров: К.Леонгард, А.Е. Личко, Прутченков, Сиялов в контексте конфликтного поведения. Конфликтная личность неуправляемого и сверхточного типа. Конфликтная личность «бесконфликтного» типа. Управление и профилактика конфликтов в образовательной среде.

Раздел 2. Психопрофилактика в образовательной среде.

Основные принципы, цели и задачи психокоррекционной работы. Требования, предъявляемые к психологу, осуществляющему психокоррекционные мероприятия. Особенности составления психокоррекционных программ. Принципы составления и основные виды психокоррекционных программ. Основные направления в психокоррекционной практике. Индивидуальная и групповая психокоррекция. Виды коррекционных групп. Психокоррекция детско-родительских и семейных отношений.
Психологическая профилактика как сфера деятельности практического психолога. Психологическая профилактика и ее виды. Основные принципы, цели и задачи психопрофилактической работы. Психологические риски образовательной среды. Требования и особенности составления профилактических программ. Экспертиза профилактических программ. Проектирование и технологии формирования психологически комфортной и безопасной образовательной среды. Междисциплинарные, межкультуральные тенденции в работе практического психолога. Психотерапевтическая среда. Социотерапевтическое сообщество. Основные теоретико-методологические проблемы практической психологии в образовании. Системный подход как теоретическая основа психокоррекции и психопрофилактики. Теоретические, методологические и методические подходы в решении задач психопрофилактики.

Раздел 3. Проектирование и экспертиза программ профилактики образовательной среды.

Виды безопасности образовательной среды, их взаимосвязь. Принципы создания и реализации системы психологической профилактики рисков и угроз безопасности образовательной среды. Условия создания и реализации системы психологической профилактики рисков и угроз безопасности образовательной среды. Психологическая профилактика в условиях поликультурной среды. Обеспечение индивидуальной психологической безопасности личности. Организация профилактики употребления психоактивных веществ.

Раздел 4. Научно-методический семинар по Модулю 4 "Психолого-педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды".

Международные исследования проблемы безопасности образовательной среды; способы и методы организации мониторинговых исследований, типологию мониторингов, методологический инструментарий мониторинга; технология диагностирования рисков и

угроз безопасности образовательной среды.

Программы регулярного отслеживания нарушений безопасности образовательной среды. Разработка программ психологической профилактики, анализ результатов их реализации, организация педагогического взаимодействия со специалистами в области образования (психологом, логопедом, социальным педагогом и др.) по минимизации рисков и угроз психологической безопасности субъектов образовательных отношений.

Раздел 5. Практика по Модулю 4 (рассредоточенная) "Психолого-педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды" (включая ознакомительную и технологическую с НИР)

Содержание практики по этапам проведения представлено в таблице 5.1.1).

Таблица 5.1.1 – **Содержание практики по этапам проведения**

№ п/п	Наименование этапов проведения практики	Содержание практики по этапам проведения
1	2	3
1.	*Подготовительный этап*	Проведение установочной конференции по Практика по Модулю 4 (рассредоточенная) "Психолого-педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды" (включая ознакомительную и технологическую с НИР)**.** Знакомство с целями, задачами и содержанием практики, формами отчетности. Формирование готовности к работе педагога-психолога в образовательной организации, компетенции в области психологической профилактики проблем психологической безопасности обучающихся. Инструктаж по технике безопасности и соблюдению санитарных норм и правил в образовательной организации.
2.	*Основной этап*	1. Разработка Календарного плана-графика на основе Задания и согласование-графика в организации для получения профессиональных умений и опыта. 2. Реализация Календарного плана-графика и инициатив в профессиональном развитии: - Подбор методов и технологий профилактической работы для минимизации рисков и угроз безопасности образовательной среды образовательной организации - Разработка программы психологической профилактики рисков и угроз безопасности. - Апробация программы психологической профилактики рисков и угроз безопасности при согласовании с руководителем практики - Оценка эффективности проведенной психопрофилактической программы. - Разработка рекомендаций по минимизации рисков и угроз безопасности субъектов образовательных отношений в образовательной среде. Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).

№ п/п	Наименование этапов проведения практики	Содержание практики по этапам проведения
1	2	3
3.	*Заключительный этап*	1. Формирование отчетной документации. Подготовка доклада, презентации результатов анализа по практики Практика по Модулю 4 (рассредоточенная) "Психолого-педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды" (включая ознакомительную и технологическую с НИР). 2. Представление результатов анализа полученного опыта с учётом цели и задач практики, документов о прохождении практики. Обмен опытом.

Раздел 6. Раздел по выбору:

6.1. Практикум: развитие психолого-педагогической компетентности.

Объект и предмет дисциплины «Психолого-педагогическая компетентность педагога». Система непрерывного педагогического образования. Педагогические профессии и специальности. Психолого-педагогическая деятельность: сущность ценностные характеристики. Педагогическая культура сущностная характеристика профессиональной деятельности педагога. Педагогическое мастерство и профессиональная компетентность педагога. Компетентность и компетенции педагога-психолога. Личностная составляющая психолого-педагогической компетентности. Технологический компонент компетентности педагога- психолога. Аксиологический компонент компетентности специалиста.

6.2. Практикум: создание бесконфликтной образовательной среды.

Педагогические конфликты, их определение и особенности. Конфликтное поведение учеников, педагогов, профилактика его проявления. Конструктивное и деструктивное поведение педагога в конфликте. Показатели конструктивного разрешения конфликта и коммуникативная компетентность педагога. Содержание, сущность и формы психолого-педагогической диагностики. Общая характеристика методов психодиагностики и предъявляемые к ним требования. Психологическая диагностика мотивационной, личностной направленности, ценностей и установок. Диагностика эмоционально-волевой сферы личности. Методики определения тревожности, депрессии и страхов. Психодиагностика агрессии. Диагностика состояний фрустрированности.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ

Основная и дополнительная литература, периодические издания, электронные ресурсы и базы данных, рекомендуемые для освоения Модуля, указанные в приложении 1.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по Модулю (ссылки на учебную литературу из вышеуказанных перечней), представлено в таблице 8.2.1 (графа 3).

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО МОДУЛЮ

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по Модулю определено нормативными требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (направленность программы «Педагогическая конфликтология»).

Для проведения всех видов учебных занятий по Модулю и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы:

- столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее);
- мультимедийное оборудование (проектор с экраном, пультом управления, рабочим местом преподавателя);
- доступ в Интернет.

Для реализации Модуля требуется следующее лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office (Word, Excel).

При реализации Модуля для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, используется специальное оборудование с учётом индивидуальных особенностей (особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья) обучающихся. В том числе: Microsoft Office (Word, Excel).

8. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МОДУЛЮ

Аттестация обучающегося в рамках Модуля предусматривает текущий, рубежный и итоговый (в рамках промежуточной аттестации) контроль его успеваемости.

Для максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся по Модулю в рамках текущего, рубежного и итогового контроля по Модулю используется **фонд оценочных средств образовательных результатов по Модулю** (далее – ФОС по Модулю), разработанный, прорецензированный и апробированный с привлечением представителей профильных организаций.

ФОС по Модулю включает в себя оценочные средства текущего, рубежного и итогового контроля.

В таблице 8.1.1 представлен Паспорт ФОС по Модулю с указанием методов контроля и оценочных средств Модуля.

Таблица 8.1.1 – **Паспорт ФОС по Модулю**

Вид контроля	**Методы контроля**	**Средства оценки образовательных результатов / отчётная документация**	**Код контролируемой компетенции**	**Используемая часть ФОС**
1	2	3	4	5
1. Наименование раздела 1 (Теория и практика конфликтов в педагогической деятельности**)**				
Текущий контроль	Опрос Доклады	Вопросы для опроса Темы для докладов	ПК-1	открытая
Рубежный контроль	Тестирование Контрольная работа	Тестовые задания Кейс- задание*		закрытая
2. Наименование раздела 2 (Психопрофилактика в образовательной среде**)**				
Текущий контроль	Доклады	Темы для докладов	ОПК-8	открытая
Рубежный контроль	Тестирование Контрольная работа	Тестовые задания Кейс- задание*		закрытая
3. Наименование раздела 3 (Проектирование и экспертиза программ профилактики образовательной среды**)**				
Текущий контроль	Дискуссия	Вопросы для дискуссии	УК-1	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания		закрытая
4.Наименование раздела 4 (Научно-методический семинар по Модулю 4 "Психолого-педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды"**)**				
Текущий контроль	Опрос	Вопросы для опроса	ПК-1	открытая
Рубежный контроль	Контрольная работа	Темы контрольных работ		закрытая
5. Практика по модулю (распределённая) (Практика по Модулю 4 "Психолого-педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды" (включая ознакомительную и технологическую с НИР**)**				
Текущий контроль по этапам практики	Практическая работа	Отчет по практике	ОПК-4	открытая
Рубежный контроль	Тесты	Тестовые задания*	ПК-4	закрытая часть
6. Разделы по выбору:				
6.1 Наименование раздела (Практикум развитие психолого-педагогической компетентности**)**				
Текущий контроль	Дискуссия	Вопросы для дискуссии	ОПК-8	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания*		закрытая
6.2 Наименование раздела (Практикум создание бесконфликтной образовательной среды**)**				

Вид контроля	Методы контроля	Средства оценки образовательных результатов / отчётная документация	Код контролируемой компетенции	Используемая часть ФОС
1	2	3	4	5
Текущий контроль	Дискуссия	Вопросы для дискуссии	ОПК-8	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания*		закрытая
Промежуточная аттестация:				
Экзамен		Вопросы к экзамену	УК-1; ОПК-4; ОПК-8; ПК-1; ПК-4	открытая

*средства оценки результатов практической подготовки обучающегося.

Примечание:

1. Для рубежного и итогового контроля рекомендуется использовать письменные работы.
2. Количество вопросов, тестовых, кейсовых и других заданий текущего, рубежного и итогового контроля определяется с учётом нормативного числа студентов в группе (25 человек).
3. Методы и средства оценки образовательных результатов, указанные в таблице 6 могут быть заменены преподавателями на другие, исходя из специфики контингента обучающихся, в том числе их образовательного уровня, а также целей и задач ОПОП ВО.

8.1. Входной контроля по Модулю

Не предусмотрен.

8.1.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся по разделам Модуля (включая ФОС)

Текущий контроль успеваемости по разделам Модуля осуществляется по практическим работам (заданиям), ответам на вопросы (самоподготовки и самооценки) на занятиях в аудитории и входе прохождения практики.

При этом, объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по Модулю);

– степень усвоения теоретических знаний по Модулю;

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, предусмотренными настоящей программой Модуля;

– результаты самостоятельной работы по Модулю.

Примерный перечень вопросов самоконтроля обучающихся по разделам Модуля представлен в таблице 8.

Таблица 8 – **Примерный перечень вопросов самоконтроля для обучающихся по разделам Модуля**

Наименование раздела	**Вопросы для самоконтроля по разделам Модуля**	**Учебно-методическое и информационное обеспечение***
1	2	3
Раздел 1 . Теория и практика конфликтов в педагогической деятельности	История становления и развития педагогической конфликтологии. Общая характеристика зарубежной конфликтологии. Источники конфликтов в современной отечественной образовательной системе. Психолого-педагогические аспекты конфликтов. Дошкольном образовательном учреждении. Приемы повышения стрессоустойчивости педагогических работников. Конфликты с родителями: источники, приемы разрешения и предупреждения. Анализ программ профилактики конфликтов в образовательных учреждениях. Основные причины возникновения конфликтов в образовательной среде. Стрессоустойчивость как профессионально важное качество педагога. Разрешение конфликта: приемы, исход конфликта, профилактика. Характеристика конфликта как социального феномена. Теории механизмов возникновения конфликтов.	О: 1,2 Д: 2,3 П: 1 Э: 3,4,9
Раздел 2. Психопрофилактика в образовательной среде	Основные принципы, цели и задачи психопрофилактической работы. Психологические риски образовательной среды. Требования и особенности составления профилактических программ. Экспертиза	О: 2, 4 Д: 1, 2, 8 П: 3 Э: 3,4

Наименование раздела	Вопросы для самоконтроля по разделам Модуля	Учебно-методическое и информационное обеспечение*
1	2	3
	профилактических программ. Проектирование и технологии формирования психологически комфортной и безопасной образовательной среды. Междисциплинарные, межкультуральные тенденции в работе практического психолога. Психотерапевтическая среда. Социотерапевтическое сообщество. Основные теоретико-методологические проблемы практической психологии в образовании. Системный подход как теоретическая основа психокоррекции и психопрофилактики.	
Раздел 3. Проектирование и экспертиза программ профилактики образовательной среды	Виды безопасности образовательной среды, их взаимосвязь. Принципы создания и реализации программ психологической профилактики рисков и угроз безопасности образовательной среды. Условия создания и реализации системы психологической профилактики рисков и угроз безопасности образовательной среды. Психологическая профилактика в условиях поликультурной среды. Обеспечение индивидуальной психологической безопасности личности. Организация профилактики употребления психоактивных веществ.	О: 2, 4 Д: 1, 2,3,6 П: 1,3 Э: 3,4, 7
Раздел 4. Научно-методический семинар по Модулю 4 "Психолого-педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды".	Международные исследования проблемы безопасности образовательной среды; способы и методы организации мониторинговых исследований, типологию мониторингов, методологический инструментарий мониторинга; технология диагностирования рисков и угроз безопасности образовательной среды. Программы регулярного отслеживания нарушений безопасности образовательной среды.	О: 3 Д: 1, 2, 5 П: 3 Э: 3,4,5
Раздел 5. Практика по модулю 4 "Психолого-педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды" (включая ознакомительную и технологическую с НИР)	Разработка программ профилактики обеспечения бесконфликтной образовательной среды. Выбор критериев анализа эффективности их реализации. Организация педагогического взаимодействия со специалистами в области образования (психологом, логопедом, социальным педагогом и др.) по реализации программ профилактики нарушений психологической безопасности субъектов образовательной среды.	

Наименование раздела	Вопросы для самоконтроля по разделам Модуля	Учебно-методическое и информационное обеспечение*
1	2	3
Разделы по выбору **Раздел 6.1.** Практикум: развитие психолого-педагогической компетентности.	Психолого-педагогическая деятельность: сущность ценностные характеристики. Педагогическая культура сущностная характеристика профессиональной деятельности педагога. Педагогическое мастерство и профессиональная компетентность педагога. Компетентность и компетенции педагога-психолога. Личностная составляющая психолого-педагогической компетентности.	О: 2, 4 Д: 8 П: 3 Э: 5,7
Раздел 6.2. Практикум: создание бесконфликтной образовательной среды.	Показатели конструктивного разрешения конфликта и коммуникативная компетентность педагога. Содержание, сущность и формы психолого-педагогической диагностики. Общая характеристика методов психодиагностики и предъявляемые к ним требования. Психологическая диагностика мотивационной, личностной направленности, ценностей и установок. Диагностика эмоционально-волевой сферы личности.	О: 2, 4 Д: 1, 2, П: 3 Э: 3,4

* О:-основная литература, Д:-дополнительная литература, П:- периодические издания, Э:- электронные ресурсы и базы.

Средства текущего контроля успеваемости обучающихся по разделам Модуля

Раздел 1. Теория и практика конфликтов в педагогической деятельности.

Примерные вопросы для опроса:

1.Предупреждение педагогических конфликтов.
2.Роль педагога в урегулировании педагогических конфликтов
3.Протекание педагогического конфликта между «педагог- педагог».
4.Протекание педагогического конфликта между «педагог- родитель»
5.Протекание педагогического конфликта между «педагог- администрация»
6.Влияние агрессивности старшеклассников на их социальный статус в школьном коллективе
7.Толерантность и педагогическое творчество
8.Толерантность как цель и средство педагогики

Критерии оценки:

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание.

Примерные темы для докладов:

1. Охарактеризуйте двухмерную модель регулирования конфликтов К. Томаса

2. Раскройте понятие «педагогический конфликт»
3. Охарактеризуйте типы педагогических конфликтов
4. Классификация педагогических конфликтов
5. Каковы особенности протекания педагогических конфликтов
6. Роль педагога в урегулировании педагогических конфликтов
7. Предпосылки возникновения конфликтных ситуаций в образовательном процессе
8. Особенности педагогических конфликтов в диаде «педагог- учащийся»
9. Стили педагогического общения
10. Образовательная среда как фактор конфликтологического анализа учебно-воспитательного процесса;
11. Влияние позитивной «Я-концепции» педагога на конфликтогенность школьного социума
12. Дидактические формы обучения педагогов в изучении курса конфликтологии в образовательной деятельности
13. Ассертивная защита своих прав в ситуации педагогического конфликта
14. Анализ основных причин конфликтов между формальной и неформальной системами отношений
15. Индивидуально-психологические особенности поведения старшеклассников в конфликтах
16. Психологическая модель стрессоустойчивости педагога

Критерии оценки:

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание.

Раздел 2. Психопрофилактика в образовательной среде.

Примерные темы для докладов:

1.Психологическое здоровье как критерии личности и условия его сохранения.
2.Основные методы писхопрофилактики в образовательной среде.
3.Программа психопрофилактики семейного неблагополучия.
4.Рекомендации для родителей и педагогов по оптимизации психологического здоровья обучающихся (возраст на выбор).
5.Составление ментальной карты психического здоровья обучающегося.

Критерии оценки:

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание.

Раздел 3. Проектирование и экспертиза программ профилактики образовательной среды.

Примерные вопросы для дискуссии:

1. Недостатки в обеспечении безопасности с учетом специфики образовательных организаций.
2. Методы и технологии профилактической работы для минимизации рисков и угроз безопасности образовательной среды.
3. Профилактическая работа по обеспечению физической безопасности.
4. Профилактика рисков и угроз психологической безопасности.
5. Организация профилактики рисков и угроз, направленных на дезорганизацию учебного процесса.

Критерии оценки:

Выполнение задания оценивается по качеству ориентирования в материале, по знанию терминологии, способности вступать в дискуссию, дополнять ответы других выступающих. Вопрос или задание на самостоятельное рассуждение оценивается в «удовлетворительно» в случае поверхностного, формального ответа, «хорошо» – в случае развернутого сопоставительного анализа, «отлично» – если в дополнение к перечисленному присутствует авторская позиция, представленная в аргументах магистранта.

Раздел 4. Научно-методический семинар по Модулю 4 .

В качестве текущего контроля используются вопросы для опроса.

Вопросы для опроса:

1. Профилактическая работа с обучающимися по социально-психологической адаптации к образовательной организации: проблемы: проблемы, критерии анализа.
2. Психопрофилактика нарушений социального взаимодействия обучающихся в образовательной среде школы: проблемы, критерии анализа.
3. Профилактика нарушений психологической безопасности образовательной среды в работе с одаренными обучающимися: проблемы, критерии анализа.
4. Психологическая профилактика рисков личностного развития обучающихся в образовательной среде: проблемы, критерии анализа.
5. Психопрофилактика экзаменационного стресса у старшеклассников
6. Психологическая профилактика проблем профессионального самоопределения старшеклассников: критерии анализа.
7. Профилактика нарушений коммуникативной компетентности педагогов как фактора безопасной образовательной среды: проблемы, критерии анализа.

Критерии оценки:

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, аргументирует ответ по обсуждаемому заданию. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант убедительно обосновывает свои суждения, допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых проблем. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант недостаточно активен в анализе поставленных проблем, допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант пассивен в работе, допускает существенные ошибки.

Раздел 5. Практика по модулю 4 "Психолого-педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды" (включая ознакомительную и технологическую с НИР)

Вопросы для опроса:

1. Разработка программ профилактики обеспечения бесконфликтной образовательной среды.
2. Выбор критериев анализа эффективности их реализации. педагогического взаимодействия со специалистами в области образования (психологом, логопедом,

социальным педагогом и др.) по реализации программ профилактики нарушений психологической безопасности субъектов образовательной среды.

Разделы по выбору 6.
Раздел 6.1. Практикум: развитие психолого-педагогической компетентности.
Примерные вопросы для дискуссии:
1.Когнитивный компонент компетенции педагога.
2.Оперциональный компонент психолого- педагогической компетентности педагога.
3. Деятельностный компонент психолого- педагогической компетентности педагога.
4. Профилактика нарушений коммуникативной компетентности педагогов как фактора безопасной образовательной среды: проблемы, критерии анализа.

Критерии оценки:

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, аргументирует ответ по обсуждаемому заданию. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант убедительно обосновывает свои суждения, допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых проблем. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант недостаточно активен в анализе поставленных проблем, допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант пассивен в работе, допускает существенные ошибки.

Раздел 6.2. Практикум: создание бесконфликтной образовательной среды.
Примерные темы для дискуссии:
1.Профессионально важные качества педагогического общения.
2.Профессиональные деструкции личности педагога.
3.Методы предотвращения конфликтов в системе «педагог- учащийся
4.Способы предотвращения конфликтов «ученик- ученик»

Критерии оценки:

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, аргументирует ответ по обсуждаемому заданию. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант убедительно обосновывает свои суждения, допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых проблем. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант недостаточно активен в анализе поставленных проблем, допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант пассивен в работе, допускает существенные ошибки.

8.1.2.Текущий контроль успеваемости по практике Модуля (включая ФОС)

Текущий контроль успеваемости обучающегося по практике Модуля предусматривает оценивание хода прохождения практики (этапов практики), отчётной документации, выполнения заданий практики. Осуществляется руководителем практики от профильной организации.

Результаты текущего контроля каждого обучающегося отражаются в его дневнике практики, заверяются подписью руководителя практики от профильной организации.

Методы текущего контроля и средства оценки образовательных результатов обучающихся по практике Модуля указанны в таблице 8.1.1.

8.2. Рубежный контроль успеваемости по Модулю

Рубежный контроль проводится по завершении изучения раздела Модуля, практики Модуля, и позволяет определить качество освоения обучающимся учебного материала по данному разделу.

Рубежный контроль успеваемости является обязательным и осуществляется преподавателями, ведущим учебные занятия по Модулю, руководителями практики по Модулю.

Рубежный контроль по разделам Модуля осуществляется в форме **тестирования.**

Примеры тестовых заданий

Раздел 1. Теория и практика конфликтов в педагогической деятельности.

Задание 1.

Определение инцидент это:

1) повод для конфликта, конкретное обстоятельство, которое является «спусковым механизмом», порождающим развитие событий

2) конфликтующие стороны, которые совершают активные действия против друг друга

3) столкновение двух или более людей

4) несовпадение целей, взглядов и мнений двух или более людей

Задание 2.

Когда говорят об участниках конфликта, то подразумевают:

1) лица, которые непосредственно совершают активные (наступательные или защитные) действия друг против друга

2) конфликтующие стороны

3) лица или требования сторон вовлеченных в конфликт

4) активные носители конфликтного взаимодействия

Раздел 2. Психопрофилактика в образовательной среде.

Задание 1.

К формам психопрофилактической работы не относится…

1) активное социальное обучение

2) информирование

3) организация социальной среды

4) организация деятельности, альтернативной девиантному поведению

Задание 2.

Основная цель психологической службы в образовании (И. В. Дубровина) — это ... обучающихся и воспитанников:

1) **психологическое здоровье**;

2) психологическое сопровождение;

3) психологическая оценка;

4) психокоррекция.

Раздел 3. Проектирование и экспертиза программ профилактики образовательной среды.

Задание 1.
Совокупность предупредительных мероприятий - это
1)профилактика
2)Психологическая профилактика
3)Психологическое просвещение
4)Психологическая диагностика

Задание 2
Организация психологической поддержки и самоподдержки для реабилитации субъектов образовательной среды - это
1)Третичная профилактика
2)Первичная профилактика
3)Вторичная профилактика
4)Психологическая профилактика

Раздел 6.1. Практикум развитие психолого-педагогической компетентности.

Задание 1.
Что означает понятие «универсальные учебные действия»
1)обобщенные способы действий, открывающие широкую ориентацию учащихся в различных предметных областях
2)индивидуальные особенности личности, являющиеся субъективными условиями успешного осуществления определенного рода деятельности
3)система устойчиво характеризующих человека побуждений
4)система индивидуальных рефлексов на команды

Задание 2.
В каком возрасте согласно возрастной периодизации психического развития Д. Б.Эльконина познание системы отношений в разных ситуациях является ведущей деятельностью
1)**в среднем школьном возрасте (11-15 лет)**
2)в младшем школьном возрасте (7-11 лет)
3)в старшем школьном возрасте (15-17 лет)
4)в дошкольном возрасте

Раздел 6.2. Практикум создание бесконфликтной образовательной среды.
Задание 1.
Психолого-педагогическая реальность, содержащая специально организованные условия для формирования личности, а также возможности для развития – это:
1)образовательная среда.
2)учебное заведение.
3)психологическая служба.
4)внешкольная деятельность

Задание 2.
Высшая из человеческих потребностей:
1)в самоактуализации.
2)в самоуважении
3)в самосознании
4)в самосохранении.

Критерии оценивания тестов:

Каждое выполненное **тестовое задание** оценивается от 0 до 1. За выполнение 30 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 30 баллов.

Обучающийся, получивший от 0 до 29 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. (см. пункт 9.1).

Таблица 8.2.1. Уровни освоения магистрантами содержания Модуля

Уровни подготовленности	**Оценка в баллах**	**Правильно Выполненных заданий, %**	**Примечание**
гр.1	*гр.2*	*гр.3*	*гр.4*
Высокий	5, отлично	80% и более	
Хороший (средний)	4, хорошо	60-79%	
Достаточный	3, удовлетворительно	50-59%	**пороговый – 50%**
Низкий	2, неудовлетворительно	менее 50%	

Обучающийся не достигший порогового (достаточного) уровня подготовленности к освоению дисциплины (правильно выполнивший менее 50% заданий) является не аттестованным по модулю.

8.3. *Рубежный контроль по практике Модуля*

Рубежный контроль по практике осуществляется в форме защиты отчёта.

Для обеспечения независимой оценки результатов обучающихся по практике Модуля:

– для приёма *защиты отчёта по практике Модуля,* создаётся комиссия в состав которой помимо педагогических работников, проводивших занятия по Модулю, включаются педагогические работники других учебных подразделений, реализующие аналогичные модули (дисциплины), педагогические работники других образовательных организаций, реализующих аналогичные модули (дисциплины), представители организаций и предприятий, соответствующих направленности Модуля и ОПОП ВО, представители организаций, на базе которых проводилась практика;

– аттестация по практике проводится непосредственно в организации, являющейся базой практики;

– проводится анализ соответствия оценки уровня сформированности компетенций, выставленной супервизором и руководителем практики от кафедры и оценки, полученной обучающимся на защите отчёта по практике.

Оценивание обучающегося по практике Модуля осуществляется в соответствии с критериями, представленными в таблице 9.

Таблица 9 – ***Критерии оценивания образовательных результатов обучающихся по практике Модуля***

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Требования к образовательным**
13-15	*5, «отлично»*	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках сформированности компонентов компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий поход к решению нестандартных

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Требования к образовательным**
		ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Студент продемонстрировал готовность выполнять поставленные задачи на высоком качественном уровне. Активно и мотивированно работал в течение всего периода практики. Продемонстрировал способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания детей; взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. Студент продемонстрировал знания, умения, навыки, достаточные для решения профессиональных задач при освоении профессиональной деятельности в образовательных учреждениях. Представлен полный комплект документов по практике, все документы подписаны и заверены должным образом. Цель практики выполнена полностью, полностью отработаны и применены на практике профессиональные компетенции (представлены многочисленные примеры и результаты деятельности с комментариями представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Замечания от организации отсутствуют, а работа студента оценена руководителем практики от организации на «отлично». Студент аргументированно и убедительно защитил отчет по практике на кафедре. Отчет по практике представлен в срок, оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемым к отчету по практике, что свидетельствует о полной сформированности у студента надлежащих компетенций
10-12	*4, «хорошо»*	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках сформированности компонентов компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хороший уровень подготовки. Студент активно и мотивированно работал в течение всего периода практики, однако не в полной мере продемонстрировал готовность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для обучения, развития и воспитания детей; взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. Студент не в полной мере продемонстрировал знания, умения, навыки, достаточные для решения профессиональных задач при освоении профессиональной деятельности в образовательных учреждениях. Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Требования к образовательным**
		достигнута не в полном объеме: частично отработаны и применены на практике профессиональные компетенции (кратко представлены некоторые примеры и результаты деятельности). Незначительные замечания от представителей организации, а работа студента оценена руководителем практики от организации на «хорошо». Студент убедительно и уверено прокомментировал отчет по практике. Отчет по практике представлен в срок, однако имеются несущественные неточности в оформлении отчета.
7-9	*3, «удовлетвори-тельно»*	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках сформированности компонентов компетенций достигнуты частично. Обучающийся демонстрирует минимальный уровень подготовки. Обучающийся представил отчет о прохождении практики со значительными отступлениями от установленных требований. Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках формирования компонентов компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков в области осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для обучения, развития, воспитания детей; взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. Высказаны критические замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «удовлетворительно». Есть замечания к оформлению отчета профессиональных достижений практиканта. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания.
0,1-6	*2, «неудовлетво-рительно»*	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках сформированности компонентов компетенций не достигнуты. Обучающийся не представил своевременно /не представил отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики. Не продемонстрировал готовность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития детей в образовательных организациях; взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. .

8.4.Итоговый контроль по Модулю (в рамках промежуточной аттестации)

Итоговый контроль по Модулю – оценка освоения Модуля и закреплённых за ним компетенций – осуществляется в рамках промежуточной аттестации в форме экзамена и зачета с оценкой по практике.

Для обеспечения независимой оценки уровня освоения обучающимися Модуля в рамках промежуточной аттестации:

для экзамена:

– для приёма экзамена создаётся комиссия в состав которой помимо педагогических работников, проводивших занятия по Модулю, включаются педагогические работники других учебных подразделений, реализующие аналогичные модули (дисциплины), педагогические работники других образовательных организаций, реализующих аналогичные модули (дисциплины), представители организаций и предприятий, соответствующих направленности Модуля и ОПОП ВО;

– используются ФОСы ФГБОУ ВО МГППУ (разработанные, прорецензированные и апробированные с привлечением представителей профильных организаций), а также банки тестовых заданий, размещённые на ведущих образовательных онлайн-платформах;

– тестирование по Модулю осуществляется на базе отдела мониторинга качества профессионального образования ФГБОУ ВО МГППУ.

Объектами оценивания выступают:

– уровень сформированности компетенций по Модулю (ответ на экзамене; выполнение заданий на экзамене);

– степень освоения программного материала (учебная работа и учебная дисциплина обучающегося на занятиях, результаты самостоятельной работы).

для зачёта с оценкой:

– используются ФОСы ФГБОУ ВО МГППУ (разработанные, прорецензированные и апробированные с привлечением представителей профильных организаций), а также банки тестовых заданий, размещённые на ведущих образовательных онлайн-платформах;

– тестирование по Модулю осуществляется на базе отдела мониторинга качества профессионального образования ФГБОУ ВО МГППУ.

Объектами оценивания выступают:

– уровень сформированности компетенций по Модулю (по результатам выполнения индивидуального задания по практике);

– степень освоения программного материала на практике, результаты самостоятельной работы.

8.5 Примерный перечень вопросов экзамена

1. Предпосылки возникновения конфликтных ситуаций в образовательном процессе.
2. Организация профилактики употребления психоактивных веществ.
3. Характеристика структуры конфликта.
4. Условия создания и реализации программ профилактики образовательной среды.
5. Операциональный компонент психолого- педагогической компетентности педагога.
6. Психологическая диагностика мотивационной, личностной направленности, ценностей и установок.

7. История становления и развития педагогической конфликтологии.
8. Профилактическая работа по обеспечению социально-психологической безопасности.
9. Содержание, сущность и формы психолого-педагогической диагностики.
10. Принципы проектирования программ психологической профилактики рисков и угроз безопасности образовательной среды.
11. Экспертиза социально-психологического компонента образовательной среды.
12. Особенности педагогических конфликтов в диаде «педагог- учащийся».
13. Стрессоустойчивость как профессионально важное качество педагога.
14. Работа с педагогическим коллективом образовательных организаций по профилактике эмоционального неблагополучия.
15. Функции и этапы экспертизы в образовании.
16. Профилактическая работа с обучающимися по социально-психологической адаптации к образовательной организации: проблемы, критерии анализа.
17. Типы и виды педагогических конфликтов.
18. Поведение личности в конфликте.
19. Психокоррекция детско-родительских отношений.
20. Роль педагога в урегулировании педагогических конфликтов.
21. Педагогическое мастерство и профессиональная компетентность педагога.
22. Диагностика эмоционально-волевой сферы личности
23. Профилактика рисков и угроз информационно-психологической безопасности.
24. Ассертивная защита своих прав в ситуации педагогического конфликта.
25. Основные группы заказчиков экспертизы в образовании
26. Классификация педагогических конфликтов.
27. Организация профилактики рисков и угроз, направленных на дезорганизацию учебного процесса.
28. Особенности протекания педагогических конфликтов.
29. Показатели конструктивного разрешения конфликта и коммуникативная компетентность педагога.
30. Методические аспекты формирования профессионально-творческой компетентности педагога.
31. Понятие «Педагогический конфликт»: феноменология, структура, содержание, особенности протекания.
32. Методы диагностики психологического благополучия/неблагополучия в образовательной среде.
33. Методы предотвращения конфликтов в системе «педагог- учащийся».
34. Психологическая профилактика рисков личностного развития обучающихся в образовательной среде: проблемы, критерии анализа.
35. Понятие экспертизы, принципы экспертной деятельности.
36. Виды безопасности образовательной среды, их взаимосвязь.
37. Параметры экспертизы образовательной среды: «базовые» и «второго порядка».
38. Комплексная оценка показателей образовательной среды.
39. Психологическая безопасность образовательной среды.
40. Критерии оценки педагогического проекта.
41. Характеристика предмета и объекта конфликта. Основные причины конфликтов.
42. Психопрофилактика нарушений социального взаимодействия обучающихся в образовательной среде школы: проблемы, критерии анализа.

43. Профессиональные деструкции личности педагога.
44. Психологическая профилактика в условиях поликультурной среды.
45. Работа с родителями в аспекте психологической профилактики эмоционального неблагополучия ребенка.
46. Методы и технологии профилактической работы для минимизации рисков и угроз безопасности образовательной среды.
47. Личностная составляющая психолого-педагогической компетентности.
48. Обеспечение индивидуальной психологической безопасности личности.
49. Системный подход как теоретическая основа психокоррекции и психопрофилактики.
50. Классификация конфликтов по А.Г. Здравомыслову.
51. Профилактика нарушений коммуникативной компетентности педагогов как фактор безопасной образовательной среды: проблемы, критерии анализа.
52. Причины возникновения конфликтов в образовательной среде.
53. Подготовка и разработка программ профилактики обеспечения бесконфликтной образовательной среды.
54. Педагогическая культура сущностная характеристика профессиональной деятельности педагога.
55. Профилактика нарушений психологической безопасности образовательной среды в работе с одаренными обучающимися: проблемы, критерии анализа.
56. Анализ основных причин конфликтов между формальной и неформальной системами отношений.
57. Когнитивный компонент компетенции педагога.
58. Алгоритм проектирования среды.
59. Индивидуально-психологические особенности поведения старшеклассников в конфликтах.
60. Ситуации конфликта с различными участниками «психотип и конфликт»: особенности общения и поведения.
61. Психопрофилактика экзаменационного стресса у старшеклассников.
62. Удовлетворенность психологической средой образовательного учреждения: требования и учет компонентов образовательной среды в проектировании.
63. Проектирование социального компонента образовательной среды.

8.2.1. Критерии оценки образовательных результатов обучающихся по Модулю

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации в форме *экзамена* осуществляется в соответствии с критериями, представленными в таблице 8.4.2 и носит балльный характер.

Таблица 8.4.2 – Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на экзамене по Модулю

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Критерии оценки образовательных результатов**
1	2	3
13 – 15	5, отлично	Выставляется обучающемуся, если: - он глубоко и прочно усвоил программный материал и продемонстрировал это на занятиях и экзамене; исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно излагал его, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Критерии оценки образовательных результатов**
1	2	3
		задачами, вопросами и другими видами применения знаний. При этом обучающийся не затруднялся с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, использовал в ответе материал учебной и монографической литературы, в том числе из дополнительного списка; правильно обосновывал принятое решение; - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют высокой степени овладения программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 13-15 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него сформированы на уровне – высокий.
10 – 12	4, хорошо	Выставляется обучающемуся, если: - он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагал его на занятиях и экзамене, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения; - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют хорошей степени овладения программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 10-12 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него сформированы на уровне – хороший (средний).
7 – 9	3, удовлетвори-тельно	Выставляется обучающемуся, если: - он имеет и демонстрирует знания на занятиях и экзамене только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ; - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют достаточной (удовлетворительной) степени овладения программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 7-9 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него сформированы на уровне – достаточный.
1 – 6	2, неудовлетво-рительно	Выставляется обучающемуся, если: - он не знает большей части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы на занятиях и экзамене: - обучающийся не может продолжить обучение без

Баллы (рейтинговая оценка)	Оценка по 5-балльной шкале	Критерии оценки образовательных результатов
1	2	3
		дополнительных занятий по соответствующим (не освоенным) разделам данного Модуля: - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют недостаточной степени овладения программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 1-6 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него не сформированы.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

9.1. Организация образовательного процесса по Модулю

Для достижения образовательных результатов по Модулю – *формирования компетенций, позволяющих успешно выполнять соответствующие трудовые функции и профессиональные действия* (раздел 3 настоящей Программы)) – образовательный процесс по Модулю реализуется поэтапно.

Основные этапы изучения Модуля (таблица 12):

1-ый этап – ***знакомство*** в условиях учебно-ознакомительной практики ***с осуществлением трудовых функций, профессиональных действий,*** соответствующих формируемым компетенциям; выполнение самостоятельных профессиональных проб и формирование списка теоретических вопросов и педагогических проблем (задач), решение которых необходимо для успешного формирования соответствующих компетенций (профессиональных действий, трудовых функций).

2-ой этап – ***решение профессиональных задач*** (поиск ответов на вопросы), поставленных на первом этапе изучения Модуля. Условие успешного прохождения этого этапа – активная самостоятельная (индивидуальная и групповая) работа обучающегося в процессе освоения содержания Модуля.

3-й этап – ***моделирование профессиональных действий***, их изучение и освоение в модельной (упрощённой по сравнению с реальной) ситуации. Отработка необходимых приёмов, методов, методик, конкретных способов реализации осваиваемых профессиональных действий осуществляется в условиях специально организованной учебно-лабораторной среды (практикум, учебная лаборатория).

4-й этап – ***апробация освоенных профессиональных действий*** в условиях реальной образовательной организации («клинической базы» модуля) в условиях специально организованной рефлексии с целью анализа освоения профессиональных действий в реальной образовательной среде, контроля правильности его выполнения и оценки его сформированности.

5-й этап – организация ***психолого-педагогического исследования***, направленного на анализ причин и проблем в реализации профессионального действия; анализ различия (в том числе по успешности, эффективности) между реализацией осваиваемых профессиональных действий в модельной ситуации (практикум) и в реальных условиях (на «клинической базе»). Данное исследование направлено не столько на получение новых научных данных, сколько на решение конкретной педагогической проблемы в классе и на формирование рефлексивного отношения к осваиваемым профессиональным действиям, их теоретическое и профессионально-мировоззренческое обобщение.

Таблица 12 – **Этапы изучения Модуля и их учебное содержание**

№ этапа	Название этапа	Учебное содержание
1	2	3
1	Учебно-ознакомительная практика	1. Демонстрация образцов профессиональных действий, объединённых одной или несколькими трудовыми функциями. 2. Профессиональные пробы. Попытки самостоятельного выполнения профессиональных заданий. 3. Формирование списка педагогических проблем и задач.
2	Теоретический	1. Изучение теоретического материала модуля, как способа решения педагогических проблем и задач. 2. Формирование способов выполнения профессиональных действий (инструментальный аспект). 3. Отработка конкретных способов профессиональных действий в учебно-лабораторной среде (практикум).
3	Учебная практика	Выполнение профессиональных действий на клинической базе (реальной образовательной организации) в условиях супервизии
4	НИРС	1. Анализ эффективности и затруднений в выполнении профессиональных действий. 2. Организация мини-исследований, направленных на анализ причин неэффективности и затруднений в профессиональной деятельности, построение нового профессионального действия.
5	Теоретико-рефлексивный	1. Организация рефлексии (групповой, индивидуальной) своих действий с учётом результатов НИРС. 2. Формирование общего способа профессиональных действий (понимание реализации профессиональных действий (понимание реализации профессионального действия в пространстве возможностей)).

По структуре Модуль включает в себя разделы теоретических дисциплин, рассредоточенную практику (чередование в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий или их параллельное проведение), исследовательскую работу, критический самоанализ и самооценку (рефлексия) деятельности и результатов по Модулю.

Прохождение всех этапов изучения Модуля, изучение всех разделов Модуля (включая прохождение рубежного контроля), выполнение всех видов учебной работы по Модулю и прохождение итогового контроля по Модулю – является обязательным.

Содержание Модуля, рекомендуемое учебно-методическое и информационное обеспечение Модуля представлены соответственно в разделах 5 и 6 настоящей программы.

Для оценки работы обучающегося по Модулю используется ФОС и критерии оценки работы обучающегося по Модулю представленные в разделе 8 настоящей программы.

Допуск к прохождению итогового контроля по Модулю

Итоговый контроль по Модулю в рамках промежуточной аттестации предусматривает устный ответ на экзамене

Допуск обучающегося к прохождению итогового контроля по Модулю осуществляют ведущие преподаватели по разделам Модуля.

Обучающийся, не выполнивший программу Модуля (имеющий пропуски учебных занятий, выполнивший задания с оценкой «неудовлетворительно» / «не выполнено», и (или) не выполнивший задания и т.д.) обязан отработать пропущенные занятия, успешно выполнить предусмотренные настоящей программой задания в полном объёме.

Отработка пропущенных занятий, сдача выполненных заданий – проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя).

Обучающийся, пропустивший занятие (лекционное, семинарское, или практическое), обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на пропущенных занятиях вопросам (в соответствии с настоящей программой). Предоставленный конспект оценивается преподавателем как «принят» / «не принят». Если конспект «не принят» – обучающийся должен его доработать.

Преподаватель имеет право снизить бальную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Итоговый контроль по Модулю

Учебным планом предусмотрен итоговый контроль по Модулю (промежуточная аттестация) в форме – экзамена.

Экзамен по Модулю проводится в традиционной форме – устно по билетам. Экзамен принимают ведущие преподаватели Модуля (комиссионно). Количество вопросов в экзаменационном билете – 3. Экзаменаторам предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы сверх билета, в объёме содержания Модуля.

Образовательные результаты обучающегося оцениваются по критериям, представленным в пункте 8.4.2 настоящей программы.

9.2. Методические рекомендации обучающимся по освоению Модуля

9.2.1. Подготовка к занятиям по Модулю

Для успешного освоения Модуля обучающийся должен готовиться к лекциям, которые являются важнейшей формой организации учебного процесса.

Лекция знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе.

Рекомендуем *готовиться к лекции* следующим образом:

– внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
– уточните тему предстоящей лекции (по тематическому плану),
– ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
– постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,
– запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

К *занятиям семинарского типа* (семинарам, практическим занятиям и т.д.) рекомендуем готовиться по плану:

– внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,
– выпишите основные термины,
– ответьте на контрольные вопросы по занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,
– определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до занятия) во время текущих консультаций преподавателя,
– выполните домашнее задание.

Обратите внимание:

– готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);

– рабочая программа Модуля в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

9.2.2. Прохождение практики по Модулю

Основной формой отчётности по практике является – дневник практики и письменный отчёт, индивидуальное задание.

При прохождении практики вы (обучающиеся) обязаны:

1. Получить на кафедре, проводящей практику, консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в т.ч. по технике безопасности и производственной санитарии.

2. Посещать в обязательном порядке все виды практики и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных программами практики. Систематически и глубоко овладевать практическими навыками.

3. Подчиняться действующим в организациях правилам внутреннего трудового распорядка.

4. Регулярно вести дневник практики.

5. Бережно и аккуратно относиться к мебели, оборудованию, инвентарю, приборам, учебным пособиям, книгам. Обучающимся запрещается без разрешения администрации университета (организации – базы практики) выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений.

6. Поддерживать чистоту и порядок во всех учебных, учебно-производственных и производственных помещениях, принимать участие в их уборке на началах самообслуживания в установленном в месте прохождения практики порядке.

7. При неявке на практику (или часть практики) обучающийся обязан поставить об этом в известность руководителя практики и деканат факультета в день или на следующий день неявки любым доступным способом о невозможности её прохождения, а в первый день явки в университет представить данные о причине пропуска практики (или части практики).

8. В случае болезни обучающийся представляет в дирекцию института справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

После прохождения практики вам необходимо в семидневный срок составить письменный отчёт и сдать его руководителю практики одновременно с дневником, подписанным непосредственным руководителем практики от организации. Отчёт должен содержать сведения о выполненной конкретно вами работе в период практики.

Зачёт по практике принимает комиссия, назначенная заведующим кафедрой в сроки, определённые графиком учебного процесса.

В состав комиссии, входят руководитель практики, преподаватели кафедры, назначенные заведующим кафедрой, руководитель практики от организации.

При оценке вашей работы по практике принимается во внимание характеристика, данная вам руководителем практики от организации.

Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающийся, не выполнивший программу практики без уважительных причин или получивший неудовлетворительную оценку, может быть отчислен из университета как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета

и соответствующими Положениями.

Документы необходимые для аттестации по практике

Одним из основных документов, который магистрант составляет в период практики и представляет на кафедру после её окончания является **дневник** практики. Магистрант ежедневно записывает в дневник все виды выполняемых им работ (исследований, экспериментов и прочее) с соответствующей их характеристикой, анализа профессиональной деятельности, описывает выполнение других заданий, включенных в программу практики. Магистрант своевременно представляет дневник на просмотр руководителю практики от (кафедры/организации), который делает свои замечания и даёт дополнительные задания.

Отчёт по практике оформляется магистрантом отдельным документом. По окончании практики магистрант представляет проект отчётной документации руководителю практики от организации для составления отчёта-справки и отзыва о работе.

В установленный срок магистрант должен сдать на кафедру отчёт, полностью оформленный дневник практики, отчет-справку о прохождении практики (включая отзыв) от базы практики. Формы отчётной документации представлены в приложении к программе Модуля.

9.2.3. Подготовка к итоговому контролю по Модулю

К итоговому контролю по Модулю необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данному Модулю. Попытки освоить Модуль в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале изучения Модуля внимательно ознакомьтесь с настоящей программой и другой учебно-методической документацией Модуля. Это позволит вам составить представление:

– о целях изучения Модуля,

– о месте Модуля в программе вашей подготовки;

– о планируемых результатах обучения по Модулю (какие компетенции должны быть сформированы, какие трудовые функции и профессиональные действия должны быть освоены);

– об объёме и содержании Модуля;

– о предстоящих занятиях (по формам, видам, темам) и контрольным мероприятиях;

– об учебно-методическом и информационном обеспечении Модуля (какие учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы предстоит изучить);

– об итоговом контроле по Модулю (в какой форме осуществляется контроль, что вы должны продемонстрировать на итоговом контроле, какую оценку можете получить и т.д.).

Систематическое выполнение учебной работы, предусмотренной настоящей программой – позволит вам изучить Модуль, сформировать компетенции, освоить трудовые функции и профессиональные действия, необходимые для вашей успешной профессиональной деятельности.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ

10.1. Методические указания по использованию образовательных технологий

Преподавателям, участвующим в реализации Модуля необходимо (до начала реализации Модуля) совместно определить (согласовать) общие подходы и требования к организации и проведению учебных занятий по Модулю, к результатам обучения по Модулю и оценке их качества, согласовать используемые образовательные технологии.

Все формы работы с магистрантами предъявляют высокие требования к профессиональному

развитию самого преподавателя, его способности к импровизациям и творческого отношения к читаемым разделам Модуля.

Для интенсификации познавательной мотивации магистрантов рекомендуется применять разные способы социального воздействия и дидактические приемы: провокации, групповую дискуссию, симпозиум (групповой тематический доклад), смену ролей докладчика и оппонента на протяжении одного практического занятия. Для магистрантов полезно чередовать разные профессиональные роли: автора исследования, редактора, оппонента. Кроме того, целесообразно стимулировать осуществление переноса с зарубежных исследований на отечественные исследования, с работ прошлого на современные, а также устанавливать связь с собственными курсовыми исследованиями.

Рекомендуется использовать **интерактивные методы обучения.**

Интерактивный метод – форма взаимодействия магистрантов и преподавателя в ходе занятия и взаимодействие магистрантов между собой. Преподаватель раздела Модуля разрабатывает план занятия, разрабатывает интерактивные упражнения, в ходе выполнения которых магистрант изучает материал. Интерактивные методы предполагают демократический стиль взаимодействия между преподавателем и магистрантом и доминирование активности магистрантов в процессе обучения.

Виды интерактивных форм занятий дисциплине: **комплект типовых задач (кейс-задания), работа в малых группах при обсуждении домашних заданий, групповые дискуссии, доклады.**

Цель проведения дискуссии является обучение аргументации, стимулирование творчества и др. Дискуссия происходит в атмосфере доброжелательности и взаимной поддержки, что развивает саму познавательную деятельность, переводит ее на более высокие формы кооперации и сотрудничества.

Типовые задачи (кейс-задания) или метод анализа конкретной ситуации (case-study) – это эффективная педагогическая технология, которая дает возможность моделировать и анализировать сложные или эмоционально значимые вопросы в безопасной обстановке.

Работа в малых группах при обсуждении домашних заданий – одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем магистрантам возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия).

Рекомендации по написанию доклада.

Доклад – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Различают устный и письменный доклад (по содержанию близкий к реферату).

Этапы работы над докладом. Подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата рекомендуется использовать не менее 8-10 источников). Составление библиографии. Обработка и систематизация материала. Подготовка выводов и обобщений. Разработка плана доклада. Написание. Публичное выступление с результатами исследования.

Отличительной чертой доклада является научный, академический стиль.

Академический стиль – это совершенно особый способ подачи текстового материала, наиболее подходящий для написания учебных и научных работ. Данный стиль определяет следующие нормы: предложения могут быть длинными и сложными; часто употребляются слова иностранного происхождения, различные термины; употребляются вводные конструкции типа «по всей видимости», «на наш взгляд»; авторская позиция должна быть как можно менее выражена, то есть должны отсутствовать местоимения «я», «моя (точка зрения)»; в тексте могут встречаться штампы и общие слова.

Требования к оформлению письменного доклада. Титульный лист. Оглавление (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт). Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы). Основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос). Заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада). Список литературы.

Продолжительность выступления обычно не превышает 10-15 минут. Поэтому при подготовке

доклада из текста работы отбирается самое главное. Заучите значение всех терминов, которые употребляются в докладе.

Устный доклад – это способ рассказать о работе при помощи заранее подготовленного и выученного рассказа не более 10-15 минут. Грамотный доклад состоит из введения, основной части и заключения. Во введении нужно рассказать о том, зачем нужна работа (её цель) и почему именно вы выбрали именно эту тему. Основная часть доклада начинается с рассказа о том, что, где, когда и как было исследовано или выполнено практически (материала и методики работы). Далее чётко и кратко, где нужно используя иллюстрации (графики, диаграммы, фотографии, карты, рисунки) нужно рассказать об основных результатах работы. В заключении формулируются главные выводы и предлагаются самые важные практические рекомендации.

10.2. Методические указания по формированию компетенций

Модуль **4 "Психолого-педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды» относится к обязательной части учебного плана подготовки**. Целью Модуля является формирование у магистрантов научных знаний и профессиональных компетенций в области психологической профилактики нарушений безопасности личности, способах противодействия и ресурсах, обеспечивающих психологическую безопасность субъектов образовательных отношений в разных типах образовательных организаций.

Планируемые результаты изучения Модуля заключаются в освоение обучающимися следующих компетенций:

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

ПК- 1 Способен разрабатывать и реализовывать психолого-педагогические программы и мероприятия, снижающие уровень конфликтогенности в образовательной организации и укрепляющие систему комплексной безопасности образовательной среды.

ПК-4 Способен проводить экспертизу психолого-педагогических программ и мероприятий, снижающих уровень конфликтогенности в образовательной организации

Формирование данных компетенций осуществляется в рамках трех теоретических разделах «Теория и практика конфликтов в педагогической деятельности», «Психопрофилактика в образовательной среде» и «Проектирование и экспертиза программ профилактики образовательной среды». Освоение разделов предполагает глубокое изучение теоретических понятий в области психологической безопасности личности в образовательной среде образовательных организаций, которые в дальнейшем буду применены на практике по следующим изучаемым Модулям в рамках учебного плана.

Разделы Модуля дают знания, необходимые для последующего освоения как практико-ориентированных дисциплин, так и формирования *трудовых функций, профессиональных действий*. Знания, полученные в Модуле необходимы для решения широкого круга профессиональных задач, связанных с обеспечением психологической безопасности личности в образовательной среде образовательных организаций.

Отработка профессиональных умений и навыков в области изучаемых разделов модуля также реализуется благодаря выполнению заданий по самоконтролю, прохождению практики.

Для формирования компетенций преподаватель в процессе обучения по Модулю должен обратить особое внимание на организацию лекционных, семинарских, практических занятий и самостоятельной работы магистрантов. Лекции по каждому разделу носят установочный и проблемный характер, основное внимание направлено на раскрытие междисциплинарных подходов к выявлению и предотвращению нарушению психологической безопасности личности в образовательной среде образовательных

организаций. Основное место в формировании компетенций отводится самостоятельной работе магистрантов. Поэтому на лекции преподаватель предварительно разъясняет содержание и требования к заданиям последующего занятия для продуктивной подготовки магистрантов к семинарским и практическим занятиям. В процессе изучения разделов основное место отводится самостоятельной работе магистрантов по подготовке к семинарам и выполнению всех видов учебных заданий. Поэтому на лекции предварительно разъясняется содержание и требования к заданиям последующего занятия. На семинарских занятиях обсуждаются примеры и проблемы, имеющие место в обеспечении психолого-педагогической основы бесконфликтной образовательной среды.
Главная цель практики по модулю 4 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере" (включая ознакомительную и технологическую с НИР): формирование у магистрантов конфликтологической компетентности посредством освоения диагностического инструментария конфликтности в образовательной среде.

Задачи практики:

1. Сформировать у магистрантов конфликтологическую компетентность посредством освоения диагностического инструментария конфликтности в образовательной среде;
2. Обеспечить развитие способности к планированию и проведению прикладных научных исследований в области комфортности и психологической безопасности личности и образовательной среды;
3. Приобретение опыта исследования конкретных аспектов комфортности и безопасности образовательной среды;
4. Сбор необходимых материалов для подготовки и написания диссертационного исследования.

Обязанности и права студентов в период практики:
Студент в период практики обязан:
- бывать в образовательных организациях и организациях по 4 академических часа ежедневно;
- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой;
- вести дневник практики, в котором фиксировать выполнение заданий, предусмотренных программой практики, а также своевременно предоставить документацию руководителю практикой;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка организаций, в котором проходит практика;
- выполнять указания старосты группы и руководителя практики.

Студент имеет право:
- обращаться по всем вопросам, касающимся прохождения практики, к ее руководителю;
- вносить предложения по совершенствованию практики;
- сотрудничать со студентами, проходящими практику образовательных организациях.

В период практики один из студентов, работающих организации, назначается старостой группы. В его обязанности входит учет посещаемости студентов, общая организация работы группы, выполнение поручений руководителя практики (преподавателя кафедры).
В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, студент может быть отстранен от прохождения практики руководителем практики по представлению руководства образовательного учреждения. В этом случае, а также, если он получил неудовлетворительную оценку, студент считается не выполнившим учебный план.

Руководители практики от организации имеют право:
- отстранять от практики недисциплинированных студентов;
- оценивать работу студентов с точки зрения соответствия индивидуальному заданию;
- требовать соблюдения трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

Руководители практики от организации обязаны:
- ознакомить студентов с правилами внутреннего распорядка;
- создать условия для продуктивной работы;
- помочь студентам в определении плана и программы практики;
- консультировать студентов в процессе прохождения практики;
- дать письменный отзыв о работе студента-практиканта.

Руководители практики со стороны вуза имеют право:
- отстранять от практики недисциплинированных студентов;
- оценивать работу студентов с точки зрения индивидуальному заданию;
- требовать соблюдения трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

Руководитель практики со стороны вуза обязаны:
1) организует проведение практики в соответствии с утвержденной программой, создаёт условия для её прохождения;
2) направляет студента в соответствующие организации для прохождения практики;
3) совместно со студентом-практикантом составляет индивидуальный план прохождения практики, обеспечивает возможность его выполнения;
4) выборочно посещает мероприятия, в которых участвует студент-практикант, контролирует его работу;
5) консультирует студентов по различным вопросам прохождения практики;
6) проверяет подготовленную студентами отчетную документацию и заверяет ее своей подписью;
7) оценивает работу студентов во время практики;
8) участвует в итоговой конференции по практике, обсуждении отчетов практикантов, выставлении итоговых оценок.

Приложение: Рецензии.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение 1

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ

1. Основная литература (О)

1. Кисляков, П. А. Безопасность образовательной среды. Социальная безопасность : учебное пособие для вузов. – 2-е изд, испр. и доп. – Электрон. дан. – Москва : Юрайт, 2021. – 156 с. – (Высшее образование) . – URL: https://urait.ru/bcode/495685, https://urait.ru/book/cover/9135D4D9-1DAA-46F7-A05E-813965F1037E. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей . – URL: https://urait.ru/bcode/495685 (дата обращения: 30.05.2021).
2. Соломатина, Е. Н. Социология конфликта : учебное пособие для вузов. – 2-е изд, испр. и доп. – Электрон. дан. – Москва : Юрайт, 2021. – 192 с. – (Высшее образование) . – URL: https://urait.ru/bcode/490018, https://urait.ru/book/cover/67702F6D-8FFC-4A5C-B8A2-83092907E885. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей . – URL: https://urait.ru/bcode/490018 (дата обращения: 30.05.2021).
3. Наумова, Д. В. Психопрофилактика и психологическое просвещение в образовательной среде : учебник для вузов. – Электрон. дан. – Москва : Юрайт, 2021. – 414 с. – (Высшее образование) . – URL: https://urait.ru/bcode/497160, https://urait.ru/book/cover/3CE2FB73-327A-44A0-81BD-DAE057F8E9D5. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей . – URL: https://urait.ru/bcode/497160 (дата обращения: 30.05.2021).
4. Белинская, А. Б. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя: педагогическая конфликтология : учебное пособие для спо. – 2-е изд. – Электрон. дан. – Москва : Юрайт, 2021. – 206 с. – (Профессиональное образование) . – URL: https://urait.ru/bcode/495489, https://urait.ru/book/cover/46F11393-0C95-4D7D-B928-F121D8EAEB98. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей . – URL: https://urait.ru/bcode/495489 (дата обращения: 30.05.2021).

2. Дополнительная литература (Д)

1. Алексеева, И.А. Жестокое обращение с ребенком : причины. Последствия. Помощь / И.А. Алексеева, И.Г. Новосельский. – Москва : Генезис, 2006. – 272 с. – **.(дата обращения: 24.04.2021).
2. Аршинова, В.В. Системная профилактика зависимого поведения [Электронный ресурс] : монография / В.В. Аршинова. – Москва : Издательский сервис, 2012. – 432 с. – * ; ** ; ***. – URL : http://www.psychlib.ru/inc/absid.php?absid=108765 (дата обращения: 24.04.2021).
3. Девиантное поведение детей и подростков в современных социокультурных условиях : учебное пособие. – Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2013. – 184 с. – ***. – URL : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428248 (дата обращения: 24.04.2021).
4. Одинцова, М.А. Типы поведения жертвы : диагностика ролевой виктимности / М.А. Одинцова. – Самара : Бахрах-М, 2013. – 160 с. – (Мастерская практического психолога) . – ** ; – *** . – URL : http://www.psychlib.ru/inc/absid.php?absid=162014 (дата обращения: 24.04.2021).
5. Организация правовой и психологической помощи жертвам насилия и других противоправных действий на примере психологических служб Германии

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ

[Электронный ресурс] / Р.В. Чиркина, Н.А. Шевцова, А.С. Ерастова, О.Б. Темежникова // Психология и право. – 2012. – №4. – ***. – URL: http://psyjournals.ru/psyandlaw/2012/n4/56604.shtml (дата обращения: 24.04.2021).
6. Проблемы насилия над детьми и пути их преодоления / под ред. Е.Н. Волковой. – Санкт Петербург : Питер, 2008. – 240 с. – **. (дата обращения: 24.04.2021).
7. Семено, А.А. Профилактика насилия над детьми в семье [Электронный ресурс] // Психология и право. – 2013. – №1. – ***. – URL: http://psyjournals.ru/psyandlaw/2013/n1/58353.shtml (дата обращения: 24.04.2021).
8. Dossybayeva, G. Knowledge and Professional Skills as Indicators of Modern Educational System of Kazakhstan [Электронный ресурс] // Procedia – Social and Behavioral Sciences. – 2014. – Volume 116, 21 February. – P. 5101–5104. – ***. – URL: http://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S1877042814010982 (дата обращения: 24.04.2021).
9. Powell, N.L. Biases in children's and adults' moral judgments [Электронный ресурс] / Powell N.L., Derbyshire S., Guttentag R.E. // Journal of Experimental Child Psychology. – 2012. – Volume 113, Issue 1, September. – P. 186–193. – ***. – URL: http://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S0022096512000586 (дата обращения: 24.04.2021).
10. Stojanova, B. Development of creativity as a basic task of the modern educational system [Электронный ресурс] // Procedia – Social and Behavioral Sciences. – 2010. – Volume 2, Issue 2. – P. 3395–3400. – ***. – URL: http://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S1877042810005628 (дата обращения: 24.04.2021).

3. Периодические издания (П)

1. Психологическая наука и образование [Электронный ресурс]. – ** ; ***. – URL: http://psyjournals.ru/psyedu/ (дата обращения: 24.04.2021).
2. Психологические исследования [Электронный ресурс]. – URL: http://psystudy.ru/ (дата обращения: 24.04.2021).
3. Российский психологический журнал [Электронный ресурс]. – URL: http://rpj.sfedu.ru/ru (дата обращения: 24.04.2021).
4. Мир психологии [Электронный ресурс]. – URL: http://psychology.net.ru/ (дата обращения: 24.04.2021).

4. Электронные ресурсы Интернет, необходимых для освоения Модуля (Э)

1. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] : электронная библиотека: Диссертации. – URL: http://diss.rsl.ru/ (дата обращения: 24.04.2021).
2. PsyJournals [Электронный ресурс] : портал психологических изданий. – URL: http://psyjournals.ru/ (дата обращения: 24.04.2021).
3. APA PsycNET [Электронный ресурс] // American Psychological Assotiation. – ***. – URL: http://psycnet.apa.org/index.cfm?fa=search.defaultSearchForm (дата обращения: 24.04.2021).
4. Электронная библиотека МГППУ [Электронный ресурс]. – URL: http://www.psychlib.ru/ (дата обращения: 24.04.2021).
5. Электронный психологический словарь [Электронный ресурс]. – URL: http://psi.webzone.ru/ (дата обращения: 24.04.2021).
6. Научно-исследовательский экспертный Центр по изучению проблем экстремизма [Электронный ресурс]. – URL: http://www.exac.ru (дата обращения: 24.04.2021).
7. Российская психология [Электронный ресурс]: Информационно-аналитический портал. – URL: http://www.rospsy.ru/ (дата обращения: 24.04.2021).
8. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал. – URL: http://www.edu.ru/ (дата обращения: 24.04.2021).
9. Proquest [Электронный ресурс]. – ***. – URL: http://search.proquest.com/index (дата обращения: 24.04.2021).

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ

10. PsycNET [Электронный ресурс] // American Psychological Assotiation. – ***. – URL: http://psycnet.apa.org/index.cfm?fa=search.defaultSearchForm (дата обращения: 24.04.2021).

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Практика по модулю 4 "Психолого-педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды" (включая ознакомительную и технологическую с НИР)

(указать вид и тип практики)

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__г. по «___» _____20__г.

Обучающийся _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Группа _____

Руководитель практики от МГППУ:
Должность _____ _____И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики
от профильной организации _____ _____И.О. Фамилия
Должность (подпись) (дата)

Москва, 20___

Структура отчета по практике

1. ***Титульный лист***
2. ***Содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц)***
3. ***Введение:***

- сведения о месте прохождения практики;
- цели и задачи, которые указаны в рабочей программе практики;
- объект и предмет исследования;
- оценку современного состояния исследуемой темы;
- может содержать предполагаемые результаты прохождения практики.

4. ***Основная часть.***

Представляет собой интегрированное описание видов работ, выполняемых в рамках формирования компетенций:

- *о*писывается структура и деятельность организации;
- проводится анализ;
- выявляются положительные и отрицательные стороны в работе организации или учреждения;
- описываются практические задачи, решаемые студентом за время прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием и разделами программы практики;
- приводятся все графики, таблицы и другие расчетные материалы (при наличии).

5. ***Заключение*** пишется на основе изученного материала. Содержит ответы на поставленные во введении задачи. Включает все полученные в основной части выводы. Можно включить оценку собственной работе и дать рекомендации по оптимизации деятельности организации.

6. ***Список*** использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем.

7. ***Приложения*** включают любые данные, на которые ссылались при написании работы (при наличии).

Основные требования к оформлению отчета по практике

Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, кегль 14, размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см, выравнивание – по ширине. Рекомендуемый объем отчета – 15-20 страниц машинописного текста.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Вид и тип практики Практика по модулю 4 "Психолого-педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды" (включая ознакомительную и технологическую с НИР)

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «___» _____ 20__г. по «__» _____ 20__г.

Обучающийся _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики от МГППУ
Должность _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики от профильной организации
Должность _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Москва, 20_ _

Записи о работах, выполненных в период прохождения практики

№ п/п	Дата	Содержание работы	Отметка руководителя практики от профильной организации о выполнении

Приложение 4



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на практику по модулю 4 "Психолого-педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды" (включая ознакомительную и технологическую с НИР)
(указать вид и тип практики)

ФИО обучающегося_____

Группа _____

Место прохождения практики_____

Срок прохождения практики с «___» _____ 20__г. по «___» _____ 20__г.

1. Цель практики по модулю 4 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере" (включая ознакомительную и технологическую с НИР): формирование у магистрантов конфликтологической компетентности посредством освоения диагностического инструментария конфликтности в образовательной среде.

2. Задачи практики:

1. Сформировать у магистрантов конфликтологическую компетентность посредством освоения диагностического инструментария конфликтности в образовательной среде;
2. Обеспечить развитие способности к планированию и проведению прикладных научных исследований в области комфортности и психологической безопасности личности и образовательной среды;
3. Приобретение опыта исследования конкретных аспектов комфортности и безопасности образовательной среды;
4. Сбор необходимых материалов для подготовки и написания диссертационного исследования.

3. Содержание задания:

3.1. Диагностика комфортности и психологической безопасности образовательной среды учреждения, являющегося местом прохождения практики.

3.2. Разработка рекомендаций по повышению уровня комфортности и психологической безопасности образовательной среды.

4. Краткие указания к выполнению задания:

Используя предложенные методики и критерии дать комплексную оценку комфортности и психологической безопасности образовательной среды учреждения, в котором вы проходите практику.

Критерии оценки	**Объект диагностики**	**Возможные методики**
1. Признаки насилия и наличия межличностных	обучающиеся	«Лесенка»; методика определения **самооценки ребенка А.** В. Захарова; «Два

конфликтов во взаимоотношениях обучающихся со сверстниками, учителями, родителями. 2. Удовлетворенность потребностей ребенка в личностно-доверительных отношениях. 3. Психологическое здоровье, в том числе эмоциональное самочувствие. 4. Статусное положение ребенка в коллективе сверстников. 5. Психологическая атмосфера в группе. Личностные ресурсы ребенка для потенциальной возможности саморазвития и изменения.		домика»; «Домики» Ореховой О. А.; «Человек под дождем»; тест Розенцвейга (адаптированный вариант для детей); тест тревожности (Тэммл, Дорки, Амен); методика Рене Жиля; «ЦТО» А. Эткинда; методика «Определение эмоционального благополучия детей школьного возраста»; тест М. А. Панфиловой «Страхи в домиках»; «Секрет» («Подарок»). Проективные методики: Детский апперцептивный тест (CAT) – Л. Беллак; рисунок семьи; нарисуй человека; «Несуществующее животное»; рисуночный тест «Сильвер»; «Автопортрет»; «Аппликация»; «Кактус»; тест «Сказка»; тест «Незаконченные истории»; тест животных Рене Заззо. Социометрия. Анализ продуктов деятельности обучающихся. Перечень методик является примерным!
Удовлетворенность родителей обеспечением психологической **безопасности образовательной среды.**	родители	Тест-опросник родительского отношения *(А. Я. Варга, В. В. Столин)*; опросник измерения родительских установок и реакций *(Т.В. Архиреева)*; диагностика **безопасности образовательной среды школы** *(адаптированный вариант И.А. Баева)*. Перечень методик является примерным!
1. Психологическая атмосфера в педагогическом коллективе. 2. Умение педагога предвидеть, регулировать опасности и риски психологической **безопасности образовательной среды**, управлять ими. 3. Социально-психологическая компетентность педагога. 4. Показатели психологического здоровья педагога. 5. Отношение педагога к личности обучающегося. 6. Признаки насилия и наличие межличностных конфликтов во взаимоотношениях педагога с обучающимися, другими	педагоги	Опросник *«Психологический климат в педагогическом коллективе»*; методика «***Оценка восприятия риска***» *(вариант для педагогов)*; методика наблюдения эмоциональных проявлений отношения педагога к личности обучающегося *(С. В. Пазухина)*; опросник социально-коммуникативной компетентности; тест-опросник для педагогов «Умеете ли Вы вести здоровый **образ** жизни и производительно работать?»; методика наблюдения за проявлениями отношения к обучающимся в деятельности педагога *(С. В. Пазухина)*; анкета-опросник для учителей «Психологическая диагностика **безопасности образовательной среды**»; методика «Психологическая диагностика **безопасности образовательной среды** *(вариант для педагогов)*» *(И. А. Баева)*; опросник психических состояний педагога *(А.О. Прохоров)*; диагностика уровня эмоционального выгорания *(В. В. Бойко)*.

педагогами, родителями обучающихся, администрацией. 7. Наличие у педагога профессиональных деформаций. 8. Эмоциональное выгорание педагога.		Перечень методик является примерным!
1. Стиль педагогического руководства коллективом **образовательной организации**. 2. Умение руководителя предвидеть, регулировать опасности и риски психологической **безопасности образовательной среды**, управлять ими.	администрация	Тест *«Стиль управления коллективом»*; методика ***«Оценка восприятия риска»*** *(вариант для руководителя **образовательной организации**)*; анализ ситуаций; методы психолого-педагогической экспертизы **образовательной среды** *(В.А. Ясвин)*. Перечень методик является примерным!

При оформлении отчета по индивидуальному заданию следует указать:
1. Критерии, по которым проводилась оценка комфортности и безопасности образовательной среды.
2. Параметры выборки.
3. Используемые методики.
4. Процедуру проведения исследования.
5. Полученные результаты.
6. Выводы.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в соотношении с перечнем формируемых компетенций[1]:

ОПК-4 Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

Знать: основополагающие принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей; психолого-педагогические основы программ воспитательной работы с обучающимися.

Уметь: анализировать психолого-педагогические условия реализации программ духовно-нравственного воспитания и оценивать уровень духовно-нравственного развития обучающихся. Проектировать, проводить и реализовывать программы и мероприятия по развитию и социализации обучающихся.

Владеть: Принципами проектирования и методами реализации программ духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей в конкретных условиях социальной ситуации развития обучающихся.

ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований

Знать: Современную методологию педагогического проектирования алгоритмы разработки, оценки качества и результатов педагогических проектов; состояние и тенденции развития международных и отечественных педагогических исследований; методику и технологию проектирования педагогической деятельности; инструменты оценки качества и определения результатов педагогического проектирования; содержание и результаты исследований в

[1] Приводятся перечень и наименование компетенций в соответствии с ФГОС, для профессиональных компетенций указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС. По каждой компетенции приводятся дескрипторные характеристики (знать, уметь, владеть), этап формирования.

области педагогического проектирования; основы проектного подхода в педагогической деятельности; основные методы и стадии педагогического проектирования; закономерности и формы организации педагогического процесса; основные направления исследований в области педагогического проектирования.
Уметь: Выделять и систематизировать основные идеи и результаты международных и отечественных педагогических исследований; определять цель и задачи проектирования педагогической деятельности исходя из условий педагогической ситуации; подбирать и применять методы разработки педагогического проекта в соответствии с задачами проектирования педагогической деятельности, применять инструментарий оценки качества и определения результатов педагогического проектирования; применять современные научные знания и материалы педагогических исследований в процессе педагогического проектирования; оценивать педагогическую ситуацию и определять педагогические задачи, использовать принципы проектного подхода при осуществлении педагогической деятельности; применять основные методы педагогического проектирования и выделять основные идеи в содержании педагогических исследований и учитывать их при осуществлении педагогического проектирования.
Владеть: Навыками самостоятельно определять педагогическую задачу и проектировать педагогический процесс для ее решения; осуществляет оценку результативности педагогического проекта, опираясь на современные научные знания и результаты педагогических исследований; разрабатывает педагогический проект для решения заданной педагогической проблемы с учетом педагогической ситуации; осуществляет оценку качества и прогнозирование результатов педагогического проектирования; использует современные научные знания и результаты педагогических исследований в педагогическом проектировании; выбирает методы педагогического проектирования с учетом заданных условий педагогического процесса; моделирует педагогический проект для типовой педагогической ситуации; проводит анализ и корректировку смоделированного педагогического проекта с учетом научных разработок
ПК-1 Способен разрабатывать и реализовывать психолого-педагогические программы и мероприятия, снижающие уровень конфликтогенности в образовательной организации и укрепляющие систему комплексной безопасности образовательной среды.
Знать: теоретические основы, подходы и принципы разработки и реализации психолого-педагогические программы и мероприятия, снижающие уровень конфликтогенности в образовательной организации и укрепляющие систему комплексной безопасности образовательной среды.
Уметь: планировать психолого-педагогические программы и мероприятия, снижающие уровень конфликтогенности в образовательной организации и укрепляющие систему комплексной безопасности образовательной среды.
Владеть: навыками и способностями разрабатывать и реализовывать психолого-педагогические программы и мероприятия, снижающие уровень конфликтогенности в образовательной организации и укрепляющие систему комплексной безопасности образовательной среды.
ПК-4 Способен проводить экспертизу психолого-педагогических программ и мероприятий, снижающих уровень конфликтогенности в образовательной организации
Знать: экспертизу психолого-педагогических программ и мероприятий, снижающих уровень конфликтогенности в образовательной организации.
Уметь: проводить экспертизу психолого-педагогических программ и мероприятий, снижающих уровень конфликтогенности в образовательной организации
Владеть: навыками и способностями проведения экспертизы психолого-педагогических программ и мероприятий

6. **К защите представить:** отчет о прохождении практики, дневник практики, индивидуальное задание, характеристика на обучающегося, подписанная по месту прохождения практики.

Руководитель практики от МГППУ
Должность _____ И.О. Фамилия
подпись

Руководитель практики
от профильной организации _____ И.О. Фамилия
Должность
подпись

Задание получил _____ И.О. Фамилия
подпись

«___» _____ 20___ г.

Приложение 5

На бланке организации

Характеристика руководителя практики от профильной организации

на обучающегося_____ ФГБОУ ВО МГППУ,
(фамилия, имя, отчество)

обучающегося по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
(указать код и наименование)

в группе _____
(указать группу)

прошедшего Практику по модулю 4 "Психолого-педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды" (включая ознакомительную и технологическую с НИР)
(указать вид и тип практики)

в организации _____
(наименование организации)

в период с «__» _____ 20__г. по «__» _____ 20___г.

Результаты практики:

1. Сроки прохождения практики: соблюдены / не соблюдены
2. Правила внутреннего трудового распорядка: соблюдены / не соблюдены
3. Требования охраны труда и пожарной безопасности: соблюдены / не соблюдены
4. Степень выполнения задания на практику и его отдельных разделов _____
_____
_____
5. Трудовая дисциплина_____
_____
6. Отношение к работе _____
_____
7. Практический опыт работы по видам профессиональной деятельности
_____
8. Ведение дневника по практике_____
_____
9. Отчет по практике: соответствует индивидуальному заданию / не соответствует индивидуальному заданию

Руководитель
практики от профильной организации
Должность _____ И.О. Фамилия

«___» _____ 20__г. М.П.

Приложение 6

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПО ПРАКТИКЕ

Модулю 4 "Психолого-педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды" (включая ознакомительную и технологическую с НИР)

(указать вид и тип практики)

Срок прохождения практики с «__»_____20__г. по «__»_____20__г.

Группа, проходившая практику _____

Руководитель практики от МГППУ:
Должность _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Зав. выпускающей кафедры _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Москва, 20__

1. Календарный период практики:
с «____»_____20___г. по «____»_____20___г.

2. Обучающиеся, направленные для прохождения практики:
Направление подготовки (специальность)
44.04.02. Психолого- педагогическое образование
ОПОП ВО Педагогическая конфликтология
Группа_____

3. Место (места) прохождения практики:

Полное наименование организации (учреждения)	Договор и дата его заключения	Срок действия	Кол-во студентов, направленных на практику

4. Даты проведения консультаций по практике:
4.1. Установочное занятие по прохождению практики:
«____»_____20___г.
4.2. По процедуре защиты: «____»_____20___г.

5. Методическая помощь, оказанная обучающимся на практике
_____
_____
_____.

6. Результаты защиты отчета по практике (зачета):

№ п/п	Количество обучающихся, направленных на практику	Фактическое количество обучающихся, прошедших практику	из них, защитивших отчеты на:			Количество обучающихся, не защитивших отчеты	Количество обучающихся, не прошедших практику
			«отл»	«хор»	«уд»		

6.1. Причины неаттестаций:
_____
_____.
6.2. Фамилии обучающихся, не сдавших зачет:
_____
_____.

6.3. Фамилии обучающихся, не проходивших практику:

_____
_____.

7[2]. Дополнительные сведения:

_____
_____
_____
_____

8[3]. Выводы и предложения:

_____
_____
_____
_____
_____

[2] Необходимо отметить положительные и отрицательные стороны в организации и проведении практики; дать оценку выполнения студентами программы практики, индивидуального задания по направлению подготовки (специальности), **степень сформированности компетенций**, способности к научно-исследовательской работе; привести примеры высокой оценки организациями работы практикантов (указать фамилии студентов, их руководителей), отметить случаи предложения студентам работы и т.п.

[3] Необходимо дать свои предложения по улучшению организации и проведения практики.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

УТВЕРЖДЕНО
Учебно-методической комиссией Института «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Председатель УМК

_____ А.А. Николаева
(подпись)
Протокол № 7 от 20.08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ МОДУЛЯ № 6 «ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОФИЛАКТИКИ И РАЗРЕШЕНИЯ КОНФЛИКТОВ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ»

Уровень высшего образования: магистратура

Направление (специальность): 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность ОПОП ВО: Педагогическая конфликтология

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Учебный план: 2021 года приёма

Часть ОПОП ВО: обязательная

Москва, 2021

Рабочая программа и ФОС модуля 6 «Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде» (открытая часть) /сост. Савченко И.А., Николаева А.А. – Москва: ФГБОУ ВО МГППУ, 2021. – 76 с.

Составители (разработчики):

_____ Николаева А.А., кандидат социологических наук, доцент кафедры Теория и практика управления
(подпись составителя)

_____ Савченко И.А., кандидат политических наук, доцент кафедры Теория и практика управления
(подпись составителя)

Рецензент (внешний):

Агапов В.С., доктор психологических наук, профессор кафедры общей психологии и психологии труда АНО ВО «Российский новый университет»

Рецензент (внутренний):

Погодина А.В., кандидат психологических наук, доцент кафедры психологии управления, ФГБОУ ВО МГППУ

Рабочая программам и фонд оценочных средств модуля (открытая часть) рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Теория и практика управления
Заведующий кафедрой _____ / А.А. Николаева /

СОГЛАСОВАНО:

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ, _____ / _____ / 07.05 2021

ПРИНЯТА и **ЗАРЕГИСТРИРОВАНА** в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ на правах электронного учебно-методического издания
Рег. № _____,

© Савченко И.А., Николаева А.А. 2021
© ФГБОУ ВО МГППУ, 2021

Оглавление

АННОТАЦИЯ 4
ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ 5
1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОДУЛЯ 5
2.МЕСТО МОДУЛЯ В СТРУКТУРЕ ПОДГОТОВКИ ПО ОПОП ВО 6
3.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ 6
4.ОБЪЁМ И СТРУКТУРА МОДУЛЯ 10
5. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ 11
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ 13
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО МОДУЛЮ 13
8. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МОДУЛЮ14
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ 35
9.1. Организация образовательного процесса по Модулю 35
9.2. Методические рекомендации обучающимся по освоению Модуля 37
9.2.1. Подготовка к занятиям по Модулю 37
9.2.2. Прохождение практики по Модулю 38
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ 40
10.1. Методические указания по использованию образовательных технологий ... 40
10.2. Методические указания по формированию компетенций 41
ПРИЛОЖЕНИЕ 45

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа и фонд оценочных средств Модуля 6 «Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде» основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 44.04.02. Психолого-педагогическое образование (направленность программы «Педагогическая конфликтология») составлены с учётом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 44.04.02 Психолого- педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 года № 127 и профессионального стандарта 01.002. Педагог-психолог в сфере образования, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» августа 2015 года № 38 575.

Модуль 6 «Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде» (далее по тексту – Модуль) относится к обязательной части учебного плана подготовки магистров.

Основная цель Модуля: формирование у магистрантов навыков и способностей разработки и реализации психолого-педагогических программ и мероприятий, направленных на профилактику и разрешение педагогических конфликтов, осуществлять самостоятельный выбор методик, релевантных исследовательским задачам; выбирать средства анализа и обработки данных, характеризующих уровень и причины конфликтности в образовательной среде.

Планируемые результаты изучения Модуля: освоение обучающимися компетенций:

ОПК-3 – способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;

ОПК-7 – способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений;

ПК-1 – способен разрабатывать и реализовывать психолого-педагогические программы и мероприятия, снижающие уровень конфликтогенности в образовательной организации и укрепляющие систему комплексной безопасности образовательной среды;

ПК-3 – способен проводить экспертизу образовательной среды организации и определять административные ресурсы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность;

ПК-5 – способен организовать межпрофессиональное взаимодействие работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе деятельность по профилактике и разрешению конфликтов в образовательной среде.

Общая трудоёмкость Модуля по Учебному плану: 14 зачётных единиц.
Модуль изучается в 3 семестре.

Модуль реализуется без использования ресурсов иных организаций.

Входной и итоговый контроль по Модулю:

Входной контроль по Модулю не предусмотрен.

Оценка освоения Модуля и закрепленных за ним компетенций – ***итоговый контроль*** **по Модулю** в рамках *промежуточной аттестаций* осуществляется в форме **экзамена и зачета с оценкой (по практике).**

Экзамен по Модулю может проводиться как в традиционной форме, так и в форме тестирования. Тестирование осуществляет отдел мониторинга качества профессионального образования.

ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

Гк – групповая консультация.
Ик – индивидуальная консультация.
Зач. ед. – зачётная единица (1 зачётная единица равна 36 академическим часам).
КоР – контрольная работа.
Лек – лекция.
Лпз – лабораторно-практическое занятие.
ОПК – общепрофессиональная компетенция.
ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.
ПК – профессиональная компетенция.
Пр – практическое занятие.
Сем – семинар.
СР – самостоятельная работа обучающегося.
СПР – самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя.
УК – универсальная компетенция.
ФГБОУ ВО МГППУ, университет – Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет».
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.
ФОС – фонд оценочных средств.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОДУЛЯ

Цель Модуля: формирование у магистрантов навыков и способностей разработки и реализации психолого-педагогических программ и мероприятий, направленных на профилактику и разрешение педагогических конфликтов, осуществлять самостоятельный выбор методик, релевантных исследовательским задачам; выбирать средства анализа и обработки данных, характеризующих уровень и причины конфликтности в образовательной среде, в том числе с учебной информации, необходимой для выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи Модуля:

1. Познакомить магистрантов с научно-методическими основами организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, методами профилактики конфликтов в процессе реализации учебной деятельности
2. Сформировать у магистрантов знания об основных закономерностях возрастного развития; о стадиях и кризисах развития; о социализации личности; об индикаторах индивидуальных особенностей траекторий жизни личности для организации разных форм взаимодействия участников образовательных отношений, минимизацию конфликтов, владение способами их эффективного разрешения и профилактики.
3. Научить применять разнообразные методологические подходы при рассмотрении конфликтных явлений и процессов; применять полученные знания на практике; выделять причины возникновения групповых конфликтов и их классифицировать, осуществлять психодиагностику конфликтности.
4. Развить навыки планирования образовательного и воспитательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся,

предупреждая возможные конфликты в образовательной среде, в том числе с учебной информации, необходимой для выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.МЕСТО МОДУЛЯ В СТРУКТУРЕ ПОДГОТОВКИ ПО ОПОП ВО

Место Модуля в структуре подготовки по ОПОП ВО определено с учётом ФГОС ВО по 44.04.02. Психолого-педагогическое образование (направленность программы «Педагогическая конфликтология» и профессионального стандарта 01.002. Педагог-психолог в сфере образования, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» августа 2015 года № 38 575.

Модуль изучается на 2 курсе в 3 семестре.

Обязательным условием реализации Модуля в структуре ОПОП ВО является предшествующее изучение Модуля 1 «Исследование и прогнозирование в образовании»; Модуля 2 «Управление в образовании»; Модуля 3 «Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере»; Модуля 4 "Психолого-педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды"; Модуля 5 "Управление и инновации в образовательных организациях".

3.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ

В результате изучения Модуля у обучающегося должны быть сформированы компетенции (таблица 1), закрепленные за Модулем учебным планом ОПОП ВО.

Таблица 3.1 – **Компетенции, степень их реализации в Модуле и индикаторы достижения образовательных результатов обучающимися**

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами Модуля, формируемыми трудовыми функциями и профессиональными действиями)
1	2	3
В соответствии с ФГОС ВО		
Общепрофессиональные:		
ОПК-3 – Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	полностью	Знать: современные методики и технологии организации образовательной (учебной и воспитательной) деятельности, методы предупреждения конфликтов в ходе реализации учебной и воспитательной деятельности. Уметь: выстраивать профессиональную деятельность в соответствии с принципами и содержанием теории педагогического проектирования; с современными педагогическими технологиями реализации деятельностного и компетентностного подходов; с индивидуальными и групповыми технологиями обучения и воспитания с учетом особых образовательных потребностей. Владеть: навыками планирования образовательного и воспитательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, предупреждая возможные конфликты в образовательной среде.
ОПК-7 – Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	полностью	Знать: теоретические основы организации социального взаимодействия участников образовательных отношений, факторы возникновения конфликтов между ними. Уметь: использовать знания об основных закономерностях возрастного развития; о стадиях и кризисах развития; о социализации личности; об индикаторах индивидуальных особенностей траекторий жизни личности для организации разных форм взаимодействия участников образовательных отношений, минимизацию конфликтов, владение способами их эффективного разрешения и профилактики. Владеть: навыками и способностями планировать и организовывать

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами Модуля, формируемыми трудовыми функциями и профессиональными действиями)
1	2	3
		взаимодействия участников образовательных отношений, предупреждать возникновение конфликтов, разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе взаимодействия между участниками образовательных отношений.
Профессиональные:		
ПК-1 – Способен разрабатывать и реализовывать психолого-педагогические программы и мероприятия, снижающие уровень конфликтогенности в образовательной организации и укрепляющие систему комплексной безопасности образовательной среды.	полностью	Знать: теоретические основы, подходы и принципы разработки и реализации психолого-педагогических программ и мероприятий, снижающих уровень конфликтогенности в образовательной организации и укрепляющих систему комплексной безопасности образовательной среды, социологические теории конфликта, методы психодиагностики конфликтности, выявления склонности к девиантному поведению.
		Уметь: составлять психологические рекомендации на основе полученных исследовательских данных; осуществлять психодиагностику конфликтности и девиантного поведения, разрабатывать научно обоснованные психолого-педагогические программы, снижающие уровень конфликтогенности в образовательной организации и укрепляющие систему комплексной безопасности образовательной среды.
		Владеть: навыками и способностями разрабатывать и реализовывать психолого-педагогические программы и мероприятия, осуществлять самостоятельный выбор методик, релевантных исследовательским задачам; выбирать средства анализа и обработки данных.
ПК-3 – Способен проводить экспертизу образовательной среды организации и определять административные ресурсы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность	полностью	Знать: подходы, принципы разработки экспертизы образовательной среды организации и определения административных ресурсов развития организации, осуществляющей образовательную деятельность Уметь: определять административные ресурсы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность Владеть: навыками методического инструментария работы по развитию организации, осуществляющей образовательную деятельность

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами Модуля, формируемыми трудовыми функциями и профессиональными действиями)
1	2	3
ПК-5 – Способен организовать межпрофессиональное взаимодействие работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе деятельность по профилактике и разрешению конфликтов в образовательной среде	полностью	Знать: причины возникновения и сущность социальных и педагогических конфликтов, и их классификацию; методы прогнозирования и управления конфликтами; основные понятия, функции, принципы и категории профессиональной этики педагога-психолога. Уметь: применять разнообразные методологические подходы при рассмотрении конфликтных явлений и процессов; применять полученные знания на практике; выделять причины возникновения групповых конфликтов и их классифицировать; определять механизмы функционирования и динамику развития конфликта; уметь найти адекватные способы разрешения конфликта; строить межличностные отношения в профессиональной сфере с учетом цели общения и индивидуально-психологических качеств партнеров (детей, педагогов, родителей). Владеть: основными навыками профессионально-педагогического общения; способами установления контактов и организации взаимодействия с субъектами образовательного процесса в условиях поликультурной образовательной среды; навыками бесконфликтного общения с различными субъектами образовательного процесса.

4.ОБЪЁМ И СТРУКТУРА МОДУЛЯ

Объём Модуля (в зачётных единицах и академических часа) и его структура (с распределением часов на контактную работу с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающегося) представлены в таблице 2.

Таблица 4.1 – **Объём (трудоёмкость) и структура Модуля по разделам и видам учебных занятий**

№ раздела	Наименование раздела	Трудоёмкость по учебному плану									
		Зач. ед.	Академических часов								
			Всего/*	из них контактных (всего/*)							СР
				Лек	Сем	Пр	ЛПЗ	КоР	СПР	Гк/Ик	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
По Модулю		**14**	504/ 28*	12	24	40				**12**	380
Семестр № 3		**14**	504/ 28*	12	24	40				**12**	380
1	Психодиагностика конфликтности	1	36	-		16/ 6*				2	18
2	Конфликты и девиации в педагогической среде	1	36	4	12					2	18
3	Социология конфликта	1	36	4	12					2	18
	Практика по Модулю (распределённая)										
4	Практика по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде" (включая ознакомительную и учебную с НИР)	3	108			6*				2*	100
5	Научно-исследовательская работа по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде"	3	108			6*				2*	100
6	Разделы по выбору:										
6.1	Практикум: конфликты участников образовательного процесса в информационном пространстве	4	144	4	-	12/ 6*				2	126
6.2	Практикум: конфликты в образовательной среде	4	144	4	-	12/ 6*				2	126
Промежуточная аттестация – *Экзамен* по Модулю; зачет с оценкой (по практике)		1	36								36

* в том числе практическая подготовка.

5. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ

5.1. Содержание разделов Модуля

Раздел 1. Психодиагностика конфликтности.

Принципы построения и организация психологической диагностики в школе. Требования к психологической диагностической деятельности в системе образования. Диагностический минимум в психолого-педагогическом сопровождении учащихся. Психодиагностика группы на предмет потенциальной конфликтности. Психодиагностика конфликтов «личность-группа» и межличностных конфликтов в группе. Психодиагностика межгрупповых конфликтов. Психодиагностика организационных конфликтов. Психодиагностика социальных конфликтов. Диагностика психологического климата в малых группах. Диагностика ролевого конфликта в деятельности руководителя (С. И. Ерина). Экспресс-оценка глубины конфликта (А.М.Бандурка, С.И.Бочарова, Е.В.Земянская). Доминирующие стратегии конфликтного поведения (метафорический вариант). Экспресс-диагностика поведенческого стиля в конфликтной ситуации. Экспресс-диагностика устойчивости к конфликтам. Самооценка рационального поведения в конфликте. Самооценка конструктивного поведения в конфликте. Диагностика личностной агрессивности и конфликтности (Е.П.Ильин, П.А.Ковалев).

Раздел 2. Конфликты и девиации в педагогической среде.

Специфические особенности девиантного поведения. Виды социальных норм. Классификация видов отклоняющегося поведения. Основные подходы к пониманию отклоняющегося поведения. Агрессивное поведение. Особенности агрессивного поведения детей и подростков. Характеристики аддиктивного зависимого поведения. Понятие и классификация видов делинквентного поведения. Особенности делинквентных форм поведения. Противоправное поведение подростков. Ювенальная юстиция. Особенности процесса социализации. Отклоняющееся поведение несовершеннолетних как нарушение процесса социализации. Направления профилактической работы педагога-психолога в аспекте снижения уровня проявления девиантного поведения среди подростков. Девиантологические проблемы взрослого населения. Конфликтогенность школьного социума как фактор развития подростковых дезадаптаций.

Раздел 3. Социология конфликта

Структурный, функциональный и динамические аспекты социального конфликта. Основные понятия социологии конфликтов. Функции социологии конфликтов. Соотношение с педагогической конфликтологией и другими отраслями исследования конфликта. Междисциплинарный подход к изучению конфликтов. Основные теоретические модели социальных конфликтов. Факторы возникновения конфликтов. Структурный анализ конфликтов. Конфликт как процесс. Динамический анализ конфликта. Вариабельность и изменчивость конфликтного процесса. Основные переменные: насильственность, интенсивность, острота, масштабность. Факторы, влияющие на динамику конфликта. Этапы развития конфликта. Типология конфликтов. Модели развития социального конфликта на разных уровнях. Прогнозирование и механизмы предупреждения конфликтов. Способы исследования социальной напряженности. Методы и способы регулирования и разрешения социальных конфликтов в образовательной среде.

Раздел 4. Практика по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде" (включая ознакомительную и учебную с НИР)

Содержание практики по этапам проведения представлено в таблице 5.1.1).

Таблица 5.1.1 – **Содержание практики по этапам проведения**

№ п/п	Наименование этапов проведения практики	Содержание практики по этапам проведения
1	2	3
1.	*Подготовительный этап*	Проведение установочной конференции по Практике по Модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде" (включая ознакомительную и учебную с НИР)**.** Знакомство с целями, задачами и содержанием практики, формами отчетности. Формирование готовности к работе педагога-психолога в образовательной организации, компетенции в области психологической профилактики конфликтов в образовательной среде. Инструктаж по технике безопасности и соблюдению санитарных норм и правил в образовательной организации.
2.	*Основной этап*	1. Разработка Календарного плана-графика на основе Задания и согласование-графика в организации для получения профессиональных умений и опыта. 2. Реализация Календарного плана-графика и инициатив в профессиональном развитии: - Подбор методов и технологий профилактической работы для минимизации конфликтов в образовательной организации - Разработка программы психологической профилактики конфликтности образовательной организации. - Апробация программы психологической профилактики конфликтности в образовательной организации при согласовании с руководителем практики - Оценка эффективности проведенной психопрофилактической программы. - Разработка рекомендаций по минимизации конфликтов между субъектами образовательных отношений в образовательной среде. Ведение профессиональной документации (планы работы, протоколы, журналы, психологические заключения и отчеты).
3.	*Заключительный этап*	1. Формирование отчетной документации. Подготовка доклада, презентации результатов анализа по практике по Модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде" (включая ознакомительную и учебную с НИР). 2. Представление результатов анализа полученного опыта с учётом цели и задач практики, документов о прохождении практики. Обмен опытом.

Раздел 5. Научно-исследовательская работа по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде"

Научно-исследовательская работа по модулю 6 предполагает проведение научного исследования по тематике модуля, а также подготовку и написание научной статьи для публикации в рецензируемом журнале, рекомендованном для публикации научных статей в МГППУ. Этапами данной работы являются: 1. Определение темы научной статьи совместно с руководителем по практике и научным руководителем магистранта; 2. Подбор необходимого теоретического материала, анализ научных источников (не менее 10); 3. Проведение эмпирического исследования на базе практики по теме статьи; 4. Написание статьи; 5. Согласование текста статьи с руководителем по практике и кафедрой ТиПУ; 6. Оформление статьи по требованиям журнала и отправка статьи на публикацию.

Раздел 6. Раздел по выбору:

6.1. Практикум: конфликты участников образовательного процесса в информационном пространстве.

Объект и предмет дисциплины «Практикум: конфликты участников образовательного процесса в информационном пространстве». Особенности конфликтной коммуникации в информационном пространстве. Формы коммуникации участников образовательных отношений в сети Интернет, причины и факторы конфликтности. Типология конфликтов в киберпространстве. Кибербуллинг: причины возникновения, меры профилактики и противодействия. Возникновение компьютерной зависимости у детей и подростков, способы ее профилактики. Обеспечение информационной безопасности образовательной среды.

6.2. Практикум: конфликты в образовательной среде.

Особенности протекания конфликтов в образовательной среде. Конфликтное поведение учеников, педагогов, родителей, профилактика его проявления. Особенности педагогических конфликтов между педагогами и учащимися, педагогами и другими участниками образовательных отношений. Стили педагогического общения. Профессионально важные качества педагогического общения. Профессиональные деструкции личности педагога. Психологический анализ конфликтных ситуаций. Способы разрешения конфликтов в системе «педагог – учащийся». Применение психотехнологий в разрешении педагогических конфликтов. Тренинг как средство профилактики межличностных конфликтов и обучения их конструктивному разрешению.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ

Основная и дополнительная литература, периодические издания, электронные ресурсы и базы данных, рекомендуемые для освоения Модуля, указанные в приложении 1.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по Модулю (ссылки на учебную литературу из вышеуказанных перечней), представлено в таблице 8.2.1 (графа 3).

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО МОДУЛЮ

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по Модулю определено нормативными требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 (Психолого-педагогическое образование) и рекомендовано примерной основной образовательной программой по уровню образования магистратура с профилем «Педагогическая конфликтология».

Для проведения всех видов учебных занятий по Модулю и обеспечения

интерактивных методов обучения, необходимы:

– столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов и дискуссий);

– мультимедийное оборудование (проектор с экраном, пультом управления, рабочим местом преподавателя);

– доступ в Интернет.

Для реализации Модуля требуется следующее лицензионное программное обеспечение: программа eLearning; интернет-ресурсы; практические задания и тесты, разработанные ППС университета.

Для практической подготовки обучающихся используется оборудование и технические средства: имеющиеся в университете и на базах практики.

При реализации Модуля для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, используется специальное оборудование с учётом индивидуальных особенностей (особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья) обучающихся. В том числе: В том числе:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– выпуск альтернативных форматов методических материалов;

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

8. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МОДУЛЮ

Аттестация обучающегося в рамках Модуля предусматривает текущий, рубежный и итоговый (в рамках промежуточной аттестации) контроль его успеваемости.

Для максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся по Модулю в рамках текущего, рубежного и итогового контроля по Модулю используется **фонд оценочных средств образовательных результатов по Модулю** (далее – ФОС по Модулю), разработанный, прорецензированный и апробированный с привлечением представителей профильных организаций.

ФОС по Модулю включает в себя оценочные средства текущего, рубежного и итогового контроля.

В таблице 8.1.1 представлен Паспорт ФОС по Модулю с указанием методов контроля и оценочных средств Модуля.

Таблица 8.1.1 – **Паспорт ФОС по Модулю**

Вид контроля	**Методы контроля**	**Средства оценки образовательных результатов / отчётная документация**	**Код контролируемой компетенции**	**Используемая часть ФОС**
1	2	3	4	5
1. Наименование раздела 1 (Психодиагностика конфликтности)				
Текущий контроль	Опрос	Вопросы для опроса	ОПК-3	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания*		закрытая
2. Наименование раздела 2 (Конфликты и девиации в педагогической среде)				
Текущий контроль	Доклады	Темы для докладов	ОПК-7	открытая
Рубежный контроль	Тестирование Контрольная работа	Тестовые задания Кейс-задание*		закрытая
3. Наименование раздела 3 (Социология конфликта)				
Текущий контроль	Дискуссия	Вопросы для дискуссии	ПК-1	открытая
Рубежный контроль	Тестирование Контрольная работа	Тестовые задания Кейс-задания*		закрытая
4. Наименование раздела 4 (Научно-методический семинар по модулю 6)				
Текущий контроль	Опрос	Вопросы для опроса	ПК-1	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания*		закрытая
5.Наименование раздела 5 Практика по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде" (включая ознакомительную и учебную с НИР)				
Текущий контроль по этапам практики	Практическая работа	Отчет по практике	ПК-5	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания*		закрытая часть
6.Наименование раздела 6 Научно-исследовательская работа по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде"				
Текущий контроль	Отчет по НИР	Научная статья	ПК-1	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания*		закрытая
7. Разделы по выбору:				

Вид контроля	Методы контроля	Средства оценки образовательных результатов / отчётная документация	Код контролируемой компетенции	Используемая часть ФОС
1	2	3	4	5
7.1 Наименование раздела (Практикум: конфликты участников образовательного процесса в информационном пространстве)				
Текущий контроль	Дискуссия	Вопросы для дискуссии	ПК-3	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания*		закрытая
7.2 Наименование раздела (Практикум: конфликты в образовательной среде)				
Текущий контроль	Дискуссия	Вопросы для дискуссии	ПК-3	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания*		закрытая
Промежуточная аттестация:				
Экзамен		Вопросы к экзамену	ОПК-3; ОПК-7; ПК-1; ПК-3; ПК-5	открытая

*средства оценки результатов практической подготовки обучающегося.

Примечание:

1. Для рубежного и итогового контроля рекомендуется использовать письменные работы.
2. Количество вопросов, тестовых, кейсовых и других заданий текущего, рубежного и итогового контроля определяется с учётом нормативного числа студентов в группе (25 человек).
3. Методы и средства оценки образовательных результатов, указанные в таблице 6 могут быть заменены преподавателями на другие, исходя из специфики контингента обучающихся, в том числе их образовательного уровня, а также целей и задач ОПОП ВО.

8.1. Входной контроля по Модулю

Не предусмотрен.

8.2. Текущий контроль успеваемости по Модулю

Текущий контроль успеваемости обучающихся является обязательным (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО МГППУ, Положением о текущем контроле успеваемости обучающихся ФГБОУ ВО МГППУ), осуществляется преподавателями, ведущим учебные занятия по соответствующему разделу Модуля (семинарские / практические), руководителями практики по Модулю.

8.1.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся по разделам Модуля (включая ФОС)

Текущий контроль успеваемости по разделам Модуля осуществляется по индивидуальным и групповым, контрольным и практическим работам (заданиям), ответам на вопросы (самоподготовки, дискуссионным и прочее) на занятиях и иных видов работ.

При этом, объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по Модулю);

- степень усвоения теоретических знаний по Модулю;

- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, предусмотренными настоящей программой Модуля;

- результаты самостоятельной работы по Модулю.

Примерный перечень вопросов самоконтроля обучающихся по разделам Модуля представлен в таблице 8.

Таблица 8 – **Примерный перечень вопросов самоконтроля для обучающихся по разделам Модуля**

Наименование раздела	**Вопросы для самоконтроля по разделам Модуля**	**Учебно-методическое и информационное обеспечение***
1	2	3
Раздел 1. Психодиагностика конфликтности	1. Психолого-педагогическое сопровождение школьников в образовательном процессе. 2. Разработка программы психолого-педагогического сопровождения. 3. Оценка эффективности проведенной программы (повторная диагностика; анализ обратных связей; самоотчеты; наблюдение и др.). 4. Особенности психического развития школьников. «Социометрия». «Оценка отношений подростка с классом» (Л. А. Головей, Е. Ф. Рыбалко). 5. «Карта интересов» (А. Е. Голомшток). 6. «Дифференциально-диагностический опросник» (Е. А. Климов). 7. Психодиагностика конфликтов «личность-	О: 1 Д: 2,3 П: 1 Э: 3,4,9

Наименование раздела	Вопросы для самоконтроля по разделам Модуля	Учебно-методическое и информационное обеспечение*
1	2	3
	группа» и межличностных конфликтов в группе. 8. Психодиагностика межгрупповых конфликтов. 9. Психодиагностика организационных конфликтов. 10. Психодиагностика социальных конфликтов. 11. Диагностика психологического климата в малых группах. 12. Диагностика ролевого конфликта в деятельности руководителя (С. И. Ерина). 13. Экспресс-оценка глубины конфликта (А.М.Бандурка, С.И.Бочарова, Е.В.Земянская). 14. Доминирующие стратегии конфликтного поведения (метафорический вариант). 15. Экспресс-диагностика поведенческого стиля в конфликтной ситуации. 16. Экспресс-диагностика устойчивости к конфликтам. 17. Самооценка рационального поведения в конфликте. 18. Самооценка конструктивного поведения в конфликте. 19. Диагностика личностной агрессивности и конфликтности (Е.П.Ильин, П.А.Ковалев).	
Раздел 2. Конфликты и девиации в педагогической среде	1. Основные положения девиантного поведения. 2. Девиантное поведение личности. 3. Фазы разрешения конфликтов. 4. Девиантное поведение как результат несогласованности между провозглашенными культурой ценностями и легитимными средствами их удовлетворения. 5. Что является основными моделями поведения в конфликте? 6. Когда в России был создан центр по разрешению конфликтов? 7. Классификация видов отклоняющегося поведения. 8. Краткая характеристика основных подходов, анализирующих причины возникновения девиантного поведения. 9. В чем состоит сущность теории Айзенка. 10. Выполните сравнительный анализ понятий «агрессия», «агрессивность», «агрессивное поведение». 11. Выделите факторы, способствующие формированию агрессивного поведения детей и подростков.	О: 3, 4 Д: 1, 2, 8 П: 3 Э: 3,4

Наименование раздела	Вопросы для самоконтроля по разделам Модуля	Учебно-методическое и информационное обеспечение*
1	2	3
	12. Раскройте связь между агрессивным и делинквентным поведением.	
Раздел 3. Социология конфликта	1. Конфликт в социологической интерпретации. 2. Категориальная схема описания конфликта 3. Теоретико-аналитические и эмпирические категории и понятия социологии конфликта. 4. Виды социальных конфликтов в образовательной среде. 5. Элементарная структура конфликта. 6. Общая структура социального конфликта. 7. Специфика организационного конфликта. Типы организации и конфликт. Особенности конфликтов в образовательных организациях. 8. Конфликты в семье как проблема современного общества. 9. Регулирование конфликта вместо его разрешения, методы регулирования социальных конфликтов в образовании.	О: 2 Д: 1, 2,3,6 П: 1,3 Э: 3,4, 7
Раздел 4. Практика по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде" (включая ознакомительную и учебную с НИР)	1. Причины и основные виды конфликтов в образовательной организации. 2. Объективные и субъективные причины конфликтов в образовательной организации. 3. Управленческие причины конфликтов в организации–структурные, функциональные, материально-технические, личностно-функциональные, ситуативно-управленческие, социально-психологические причины конфликтов. 4. Прогнозирование и профилактика конфликтов в образовательной организации. 5. Объективные и организационно - управленческие условия предупреждения конфликтов. 6. Способы преодоления конфликта. 7. Основные направления работы педагога-психолога по профилактике конфликтов в образовательной организации.	О: 1, 2, 3,4 Д: 1, 2, 5 П: 3 Э: 3,4,5
Раздел 5. Научно-исследовательская работа по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде"	1. Раскройте сущность, объект и предмет конфликта, представьте типологию конфликтов 2. Охарактеризуйте структуру конфликта (объективные элементы, психологические компоненты, особенности восприятия) 3. Охарактеризуйте границы и функции конфликта 4. Охарактеризуйте участников конфликта, обосновав их позиции, функции, ролевое поведение 5. Охарактеризуйте динамику конфликта (ход	О: 1, 3, 4 Д: 1, 2, 5 П: 3 Э: 3,4,5

Наименование раздела	Вопросы для самоконтроля по разделам Модуля	Учебно-методическое и информационное обеспечение*
1	2	3
	развития, роль внутренних механизмов и внешних факторов)	
Разделы по выбору **Раздел 6.1.** Практикум: конфликты участников образовательного процесса в информационном пространстве	1. Интернет-конфликты, причины и схемы их развития. 2. Социальные, креативные и асоциальные последствия виртуальных игр. 3. Государственная молодежная политика и стратегия профилактики экстремизма в молодежной среде. 4. Подростковая преступность в киберпространстве. 5. Конфликтологические инструменты локализации виртуальных конфликтов в социальных сетях и блогосфере. 6. Обеспечение информационной безопасности образовательной среды.	О: 2, 4 Д: 8 П: 3 Э: 5,7
Раздел 6.2. Практикум: конфликты в образовательной среде	1. Охарактеризуйте стили поведения в конфликте. 2. Каковы основные причины конфликтов в педагогическом коллективе? 3. Перечислите способы и педагогические приемы урегулирования данных конфликтов. 4. Опишите роль педагога-психолога в урегулировании конфликтов между педагогами, между педагогами и администрацией. 5. Протекание педагогического конфликта в системе «педагог- педагог». 6. Протекание педагогического конфликта между педагогами и родителями. 7. Протекание педагогического конфликта внутри диады «педагог- администрация». Влияние агрессивности старшеклассников на их социальный статус в школьном коллективе. 8. Толерантность и педагогическое творчество. 9. Толерантность как цель и средство педагогики.	О: 2, 4 Д: 1, 2, П: 3 Э: 3,4

* О: -основная литература, Д: -дополнительная литература, П: - периодические издания, Э: - электронные ресурсы и базы.

из списка пункта 6 «Учебно-методическое и информационное обеспечение Модуля» настоящей программы указывается тип ресурса и порядковый номер ресурса.

Средства текущего контроля успеваемости обучающихся по разделам Модуля

Раздел 1. Психодиагностика конфликтности

Примерные вопросы для опроса:

1. Психодиагностические методы изучения конфликтности человека и особенностей протекания конфликтной ситуации.
2. Метод изучения предпочитаемых способов регулирования конфликтов К. Томаса.
3. Оценка агрессивности в отношениях А. Ассингера.

4. Исследование уровня эмпатийных тенденций.
5. Типология конфликтных личностей.
6. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях.
7. Сетка Томаса-Киллменна: соперничество (противоборство, конкуренция), уклонение, избегание, компромисс, сотрудничество.
8. Методика изучения способа реагирования людей в конфликтной ситуации.
9. Диагностика стрессового состояния.

Критерии оценки:

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание.

Раздел 2. Конфликты и девиации в педагогической среде.

Примерные темы для докладов:

1. Подходы к оценке поведенческой нормы, патологии и девиаций.
2. Идеальная норма, креативность и девиации поведения.
3. Феноменологическая диагностика поведенческих стереотипов.
4. Темпераментальная сбалансированность.
5. Гармоничность характера.
6. Личностная гармония.
7. Взаимодействие индивида с реальностью.
8. Делинквентный тип девиантного поведения.
9. Аддиктивный тип девиантного поведения.
10. Патохарактерологический тип девиантного поведения.
11. Психопатологический тип девиантного поведения.
12. Тип девиантного поведения, основанный на гиперспособностях.

Критерии оценки:

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание.

Раздел 3. Социология конфликта.

Примерные вопросы для дискуссии:

1. Классификация социальных конфликтов и их характеристика.
2. В чем состоит предмет конфликта, объект конфликта?
3. Опишите конструктивные и деструктивные конфликты.
4. В чем состоят общие и частные причины конфликтов?
5. Назовите основные функции конфликта по Л. Козеру.
6. Что такое динамика конфликта?
7. В чем причины возникновения межкультурных конфликтов?

Критерии оценки:

Выполнение задания оценивается по качеству ориентирования в материале, по знанию терминологии, способности вступать в дискуссию, дополнять ответы других выступающих. Вопрос или задание на самостоятельное рассуждение оценивается в «удовлетворительно» в случае поверхностного, формального ответа, «хорошо» – в случае развернутого сопоставительного анализа, «отлично» – если в дополнение к перечисленному присутствует авторская позиция, представленная в аргументах магистранта.

Раздел 5. Практика по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде" (включая ознакомительную и учебную с НИР)

Текущий контроль по практике осуществляется в рамках оценки отчета о прохождении практики. Требования к отчету представлены в приложении 2.

Раздел 6. Научно-исследовательская работа по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде"

Текущий контроль по научно-исследовательской работе по модулю реализуется в рамках оценки написания и подготовки к публикации научной статьи.

Разделы по выбору 7.

Раздел 7.1. Практикум: конфликты участников образовательного процесса в информационном пространстве

Примерные вопросы для дискуссии:

1.Формирование информационной безопасности в образовательной среде.
2.Что является причинами конфликтов в киберпространстве?
3.В каких формах реализуются конфликты между участниками образовательных отношений в сети интернет?
4.Каковы причины кибербуллинга? Какими методами можно противодействовать кибербуллингу?
5.Индивидуально-психологические особенности поведения детей и подростков в социальных сетях.
6.В чем опасность различных сетевых сообществ для детей и подростков? Какие меры профилактики вовлечения детей и подростков в криминальные и экстремистские сетевые группы и сообщества наиболее эффективны?
7.Профилактика рисков и угроз психологической безопасности в информационном пространстве.
8.Каковы этические требования к поведению современного педагога в информационном пространстве?

Критерии оценки:

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, аргументирует ответ по обсуждаемому заданию. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант убедительно обосновывает свои суждения, допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых проблем. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если

магистрант недостаточно активен в анализе поставленных проблем, допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант пассивен в работе, допускает существенные ошибки.

Раздел 7.2. Практикум: конфликты в образовательной среде.

Примерные темы для дискуссии:
1.Причины конфликтов в образовательной среде.
2.Дидактические формы обучения педагогов в изучении курса конфликтологии в образовательной деятельности
3.Ассертивная защита своих прав в ситуации педагогического конфликта
4.Анализ основных причин конфликтов между формальной и неформальной системами отношений
5.Индивидуально-психологические особенности поведения старшеклассников в конфликтах
6.Психологическая модель стрессоустойчивости педагога
7.Профилактика рисков и угроз психологической безопасности.
8.Организация профилактики рисков и угроз, направленных на дезорганизацию учебного процесса

Критерии оценки:

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, аргументирует ответ по обсуждаемому заданию. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант убедительно обосновывает свои суждения, допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых проблем. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант недостаточно активен в анализе поставленных проблем, допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант пассивен в работе, допускает существенные ошибки.

8.1.2. Текущий контроль успеваемости по практике Модуля (включая ФОС)

Текущий контроль успеваемости обучающегося по практике Модуля предусматривает оценивание хода прохождения практики (этапов практики), отчётной документации, выполнения заданий практики. Осуществляется руководителем практики от профильной организации.

Результаты текущего контроля каждого обучающегося отражаются в его дневнике практики, заверяются подписью руководителя практики от профильной организации.

Методы текущего контроля и средства оценки образовательных результатов обучающихся по практике Модуля указанны в таблице 8.1.1.

8.2. Рубежный контроль успеваемости по Модулю

Рубежный контроль проводится по завершении изучения раздела Модуля, практики Модуля и позволяет определить качество освоения обучающимся учебного материала по данному разделу.

Рубежный контроль успеваемости является обязательным и осуществляется преподавателями, ведущим учебные занятия по Модулю, руководителями практики.

Рубежный контроль по разделам Модуля осуществляется в форме **тестирования.**

Примеры тестовых заданий

Раздел 1. Психодиагностика конфликтности

Задание 1.
Инцидент – это

1) повод для конфликта, конкретное обстоятельство, которое является «спусковым механизмом», порождающим развитие событий
2) конфликтующие стороны, которые совершают активные действия против друг друга
3) столкновение двух или более людей
4) несовпадение целей, взглядов и мнений двух или более людей

Задание 2.
Когда говорят об участниках конфликта, то подразумевают
1) лица, которые непосредственно совершают активные (наступательные или защитные) действия друг против друга
2) конфликтующие стороны
3) лица или требования сторон вовлеченных в конфликт
4) активные носители конфликтного взаимодействия

Раздел 2. Конфликты и девиации в педагогической среде.

Задание 1.
Автор, который впервые ввел понятие «девиация
1) Э. Дюркгейм
2) Т. Парсонс
3) И. Кон
4) М. Вебер

Задание 2.
Любое отклонение в развитии и функционировании субъектов социального взаимодействия (личности, группы, субкультуры) от общего направления развития системы, в которую они включены – это
1) социальная девиация
2) социальная норма
3) социальный проступок
4) социальные противоречия

Пример кейс-задания

К психологу обратилась обеспокоенная мама. Ребенок отличается чрезмерно завышенной самооценкой, самовлюблённостью, в школе не общается со сверстниками и в любой ситуации, когда он добивается даже незначительного успеха, то требует похвалы и восхищения в свой адрес. Ребенок постоянно настроен на успех и в случае неудачи начинает злиться и проявлять истерические черты поведения. При разговоре взрослых он постоянно перебивает, влезает в разговор и высказывает свое мнение, которое считает значимым.

К какому типу девиации относится данное поведение? Какие меры профилактики можно применить в данном случае?

Раздел 3. Социология конфликта.

Задание 1.
Межличностный конфликт, который существует объективно и воспринимается адекватно называется
1) настоящий
2) условный
3) смещенный
4) латентный

Задание 2.
Межличностный конфликт, который зависит от внешних обстоятельств, которые легко изменяются называется

1) условный
2) настоящий
3) смещенный
4) латентный

Пример кейс-задания

Учащиеся поздравляют своего педагога (мастера производственного обучения) и одновременно классную руководительницу (куратора) с Днём учителя, дарят ей цветы и подарок, заранее подготовленный. На такое поздравление педагог отвечает сухим «спасибо» и уходит. Учащиеся не поняли такой реакции и решили выяснить, что произошло. Оказалось, что педагог ожидала совсем другого поздравления - она хотела, чтобы каждый её учащийся подошёл к ней, подарил какую-нибудь мелочь и поздравил её. Она обвинила их в невнимании и нелюбви и решила отказаться от классного руководства (кураторства) и преподавания в этом классе (группе). Через какое-то время учащиеся решили перед ней извиниться. Она приняла их извинения, но на нормализацию ситуации было затрачено много учебных часов. Соответственно, учащиеся не получили нужных им знаний по некоторым темам.

Рассмотрите сложившуюся ситуацию, определите структуру конфликта, предложите пути решения.

Раздел 4. Практика по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде" (включая ознакомительную и учебную с НИР)

Задание 1.

Временное прекращение противодействия при сохранении противоречия и напряженных отношений, означает переход конфликта в скрытую форму – это его
1) затухание
2) урегулирование
3) разрешение
4) устранение

Задание 2.

Устранение противоречия между субъектами конфликта при участии третьей стороны – это его
1) урегулирование
2) затухание
3) разрешение
4) устранение

Раздел 5. Научно-исследовательская работа по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде"

Задание 1.

Конфликтная ситуация – это

1) накопившиеся противоречия, связанные с деятельностью субъектов социального взаимодействия, которые создают почву для противоборства между ними

2) случайные столкновения интересов субъектов социального взаимодействия

3) процесс противоборства между субъектами социального взаимодействия, направленный на выяснение отношений

4) этап развития конфликта

Задание 2.

Концепцию «экзистенциальной дихотомии» предложил

1) Э. Фромм

2) К. Юнг
3) З. Фрейд
4) К. Левин

Раздел 6.1. Практикум: конфликты участников образовательного процесса в информационном пространстве.

Задание 1.

Форма кибербуллинга, начинается с оскорблений и перерастает в быстрый эмоциональный обмен репликами, обычно публично, реже в частной переписке

1) флейминг
2) харассмент
3) троллинг
4) киберсталлинг

Задание 2.

Форма кибербуллинга, означающая использование электронных коммуникаций для преследования жертвы через повторяющиеся вызывающие тревогу и раздражение сообщения, угрозы противозаконных действий или повреждений, жертвами которых могут стать получатель сообщений или члены его семьи

1) киберсталлинг
2) харассмент
3) троллинг
4) флейминг

Раздел 6.2. Практикум: конфликты в образовательной среде.

Задание 1.

Психолого-педагогическая реальность, содержащая специально организованные условия для формирования личности, а также возможности для развития – это

1)образовательная среда
2)учебное заведение
3)психологическая служба
4)внешкольная деятельность

Задание 2.

Высшая из человеческих потребностей

1)в самоактуализации
2)в самоуважении
3)в самосознании
4)в самосохранении

Критерии оценивания тестов:

Каждое выполненное **тестовое задание** оценивается от 0 до 1. За выполнение 30 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 30 баллов.

Обучающийся, получивший от 0 до 29 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. (см. пункт 9.1).

Таблица 8.2.1. Уровни освоения магистрантами содержания Модуля

Уровни подготовленности	**Оценка в баллах**	**Правильно Выполненных заданий, %**	**Примечание**
гр.1	*гр.2*	*гр.3*	*гр.4*
Высокий	5, отлично	80% и более	
Хороший (средний)	4, хорошо	60-79%	
Достаточный	3, удовлетворительно	50-59%	**пороговый – 50%**
Низкий	2, неудовлетворительно	менее 50%	

Обучающийся не достигший порогового (достаточного) уровня подготовленности к освоению дисциплины (правильно выполнивший менее 50% заданий) является не аттестованным по модулю.

8.3. *Рубежный контроль по практике Модуля*

Рубежным контролем по практике является защита отчёта.

Для обеспечения независимой оценки результатов обучающихся по практике Модуля:

– для приёма *защиты отчёта по практике Модуля,* создаётся комиссия в состав которой помимо педагогических работников, проводивших занятия по Модулю, включаются педагогические работники других учебных подразделений, реализующие аналогичные модули (дисциплины), педагогические работники других образовательных организаций, реализующих аналогичные модули (дисциплины), представители организаций и предприятий, соответствующих направленности Модуля и ОПОП ВО, представители организаций, на базе которых проводилась практика;

– аттестация по практике проводится непосредственно в организации, являющейся базой практики;

– проводится анализ соответствия оценки уровня сформированности компетенций, выставленной супервизором и руководителем практики от кафедры и оценки, полученной обучающимся на защите отчёта по практике.

Оценивание обучающегося по практике Модуля осуществляется в соответствии с критериями, представленными в таблице 9.

Таблица 9 – ***Критерии оценивания образовательных результатов обучающихся по практике Модуля***

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Требования к образовательным**
13-15	*5, «отлично»*	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках сформированности компонентов компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Требования к образовательным**
		подготовки, творческий поход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Студент продемонстрировал готовность выполнять поставленные задачи на высоком качественном уровне. Активно и мотивированно работал в течение всего периода практики. Продемонстрировал способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания детей; взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. Студент продемонстрировал знания, умения, навыки, достаточные для решения профессиональных задач при освоении профессиональной деятельности в образовательных учреждениях. Представлен полный комплект документов по практике, все документы подписаны и заверены должным образом. Цель практики выполнена полностью, полностью отработаны и применены на практике профессиональные компетенции (представлены многочисленные примеры и результаты деятельности с комментариями представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Замечания от организации отсутствуют, а работа студента оценена руководителем практики от организации на «отлично». Студент аргументированно и убедительно защитил отчет по практике на кафедре. Отчет по практике представлен в срок, оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемым к отчету по практике, что свидетельствует о полной сформированности у студента надлежащих компетенций
10-12	*4, «хорошо»*	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках сформированности компонентов компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хороший уровень подготовки. Студент активно и мотивированно работал в течение всего периода практики, однако не в полной мере продемонстрировал готовность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для обучения, развития и воспитания детей; взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. Студент не в полной мере продемонстрировал знания, умения, навыки, достаточные для решения профессиональных задач при освоении профессиональной деятельности в образовательных учреждениях. Комплект документов полный, но некоторые документы не

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Требования к образовательным**
		подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики достигнута не в полном объеме: частично отработаны и применены на практике профессиональные компетенции (кратко представлены некоторые примеры и результаты деятельности). Незначительные замечания от представителей организации, а работа студента оценена руководителем практики от организации на «хорошо». Студент убедительно и уверено прокомментировал отчет по практике. Отчет по практике представлен в срок, однако имеются несущественные неточности в оформлении отчета.
7-9	*3, «удовлетвори-тельно»*	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках сформированности компонентов компетенций достигнуты частично. Обучающийся демонстрирует минимальный уровень подготовки. Обучающийся представил отчет о прохождении практики со значительными отступлениями от установленных требований. Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках формирования компонентов компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков в области осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для обучения, развития, воспитания детей; взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. Высказаны критические замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «удовлетворительно». Есть замечания к оформлению отчета профессиональных достижений практиканта. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания.
0,1-6	*2, «неудовлетво-рительно»*	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках сформированности компонентов компетенций не достигнуты. Обучающийся не представил своевременно /не представил отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики. Не продемонстрировал готовность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития детей в образовательных организациях; взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. .

8.4.Итоговый контроль по Модулю (в рамках промежуточной аттестации)

Итоговый контроль по Модулю – оценка освоения Модуля и закреплённых за ним компетенций – осуществляется в рамках промежуточной аттестации в форме экзамена.

Для обеспечения независимой оценки уровня освоения обучающимися Модуля в рамках промежуточной аттестации:

для экзамена:

– для приёма экзамена создаётся комиссия в состав которой помимо педагогических работников, проводивших занятия по Модулю, включаются педагогические работники других учебных подразделений, реализующие аналогичные модули (дисциплины), педагогические работники других образовательных организаций, реализующих аналогичные модули (дисциплины), представители организаций и предприятий, соответствующих направленности Модуля и ОПОП ВО;

– используются ФОСы ФГБОУ ВО МГППУ (разработанные, прорецензированные и апробированные с привлечением представителей профильных организаций), а также банки тестовых заданий, размещённые на ведущих образовательных онлайн-платформах;

– тестирование по Модулю осуществляется на базе отдела мониторинга качества профессионального образования ФГБОУ ВО МГППУ.

Объектами оценивания выступают:

– уровень сформированности компетенций по Модулю (ответ на экзамене; выполнение заданий на экзамене);

– степень освоения программного материала (учебная работа и учебная дисциплина обучающегося на занятиях, результаты самостоятельной работы).

для зачёта с оценкой:

– используются ФОСы ФГБОУ ВО МГППУ (разработанные, прорецензированные и апробированные с привлечением представителей профильных организаций), а также банки тестовых заданий, размещённые на ведущих образовательных онлайн-платформах;

– тестирование по Модулю осуществляется на базе отдела мониторинга качества профессионального образования ФГБОУ ВО МГППУ.

Объектами оценивания выступают:

– уровень сформированности компетенций по Модулю (по результатам выполнения индивидуального задания по практике);

а. степень освоения программного материала на практике, результаты самостоятельной работы.

8.5 Примерный перечень вопросов экзамена

Раздел 1. Психодиагностика конфликтности

1.Экспресс-диагностика социальных ценностей личности
2.Диагностика парциальных позиций интернальности-экстернальности личности (Е.Ф. Бажин, Е.А. Голынкина, А.М. Эткинд)
3.Определение ролевых позиций в межличностных отношениях (по Э. Берну)
4.Методика личностного дифференциала (вариант, адаптированный в НИИ им. В.М. Бехтере-ва)
5. Диагностика социальной эмпатии

6.Диагностика личностной установки «альтруизм-эгоизм»
7. Экспресс-диагностика уровня социальной изолированности личности (Д. Рассел и М. Фергюссон)
8. Экспресс-диагностика уровня социальной фрустрированности (Л.И. Вассерман)
9. Диагностика реальной структуры ценностных ориентаций личности (С.С. Бубнова)
10. Диагностика интегральных характеристик малой группы

Раздел 2. Конфликты и девиации в педагогической среде

1 1.Понятия девиантного поведения, отклоняющегося поведения и социальной патологии.
12.Критерии девиантности.
13.Распространенность девиаций в молодежной среде.
14.Концепции девиантного поведения.
15.Социальные, природные и индивидуально-личностные детерминанты отклоняющегося поведения.
16.Социопатическая система убеждений у девиантов.
17.Девиантные стратегии отношений.
18.Динамика девиантности.
19.Подходы к профилактике девиантного поведения.
20.Манипулятивные приемы, используемые в девиантного образа жизни.
21. Пропаганда девиантного поведения через предназначенную для детей и молодежи.
22. Классификации типов и форм девиантного поведения.
23.Понятие и признаки кибер- и интернет-аддикции.
24.Механизмы вовлечения в кибер- и интернет-аддикцию.

Раздел 3. Социология конфликта

25. Современные концепции социального конфликта.
26. Конфликты и их урегулирование в различных сферах общества.
27. Объективные и субъективные факторы возникновения социальных конфликтов.
28. Структура конфликта.
29.Понятие конфликтогена. Виды конфликтогенов.
30.Динамическая модель социального конфликта.
31.Этапы развития социального конфликта.
32.Стратегии поведения в конфликте. Типы конфликтных личностей.
33.Функции социального конфликта.
34.Прогнозирование конфликтов. Способы исследования социальной напряженности.
35.Механизмы предотвращения конфликтов.
36.Регулирование социальных конфликтов.
37.Формы и способы разрешения социальных конфликтов.
38.Медиаторство и переговоры как способ разрешения конфликтов.
39.Типология социальных конфликтов.
40. Методика исследования конфликта.
41. Влияние индивидуально-личностных качеств педагогов на возникновение и развитие деструктивных межличностных, межгрупповых и организационных конфликтов в трудовом коллективе образовательной организации.
42. Взаимосвязь групповых интересов, целей и норм и их связь с возникновением внутригрупповых конфликтов в организации.
43. Социально-психологический климат, статусные и ролевые различия в формальной и неформальной группе, вызывающие обострение конфликтного поведения в педагогическом коллективе.
44. Стрессы как причина возникновения деструктивных конфликтных ситуаций.
45. Картографический метод выявления причин, структуры конфликта в организации.
46. Конфликт в малых и больших социальных группах.

47. Эмоциональный и рациональный фактор в конфликте.
48. Принципы и методы диагностики источников и причин возникновения предконфликтных ситуаций.
49. «Барьеры» коммуникаций как источник возникновения деструктивных конфликтных столкновений.
50. Конфликтогенные факторы в образовательной организации.

Раздел 4. Практика по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде" (включая ознакомительную и учебную с НИР)

51. Классификация и причины возникновения конфликтов в образовательной организации.
52. Факторы возникновения групповых конфликтов в образовательной организации.
53. Формирование благоприятного социально-психологического климата в педагогическом коллективе.
54. Профессиональный стресс работника образовательного учреждения.
55. Методы психодиагностики конфликтности участников образовательных отношений.
56. Методы диагностики профессионального и эмоционального выгорания учителей.
57. Методы диагностики склонности к девиантному поведению.
58. Методы диагностики социально-психологического климата в образовательном учреждении
59. Методология выявления конликтогенности образовательной среды
60. Разработка мероприятий по снижению конфликтности в образовательном учреждении: принципы и методы.

Раздел 5. Научно-исследовательская работа по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде"

61. Профилактика профессионального стресса у педагогов.
62. Выявление и ослабление источников противоречий, вызывающих эскалацию социально-психологической напряженности между участниками образовательных отношений.
63. Установление непосредственной причины деструктивного конфликтного столкновения между сотрудниками (группами работников, подразделениями) образовательного учреждения.
64. Определение системы управленческих мер по предупреждению нежелательных конфликтов и профессиональных стрессов в социальных группах образовательного учреждения.
65. Применение социально-психологических правил обеспечения взаимопонимания и сотрудничества в коллективе.
66. Повышение культуры межличностного общения как условие профилактики эмоциональных конфликтов и профессиональных стрессов в социальных группах образовательного учреждения.
67. Методы создания в образовательной организации морально-психологической атмосферы взаимопонимания и сотрудничества.
68. Конфликты в социально-педагогическом процессе: причины, структура и динамика конфликта.
69. Управление конфликтами в условиях инновационного реформирования системы высшего образования.
70. Управление социальной напряженностью в образовательной организации.

Раздел 6.1. Практикум: конфликты участников образовательного процесса в информационном пространстве

71. Интернет-конфликты, причины и схемы их развития.
72. Компьютерные игры как особый вид виртуальной реальности.
73. Геймплей и его влияние на психику. Социальные, креативные и асоциальные последствия виртуальных игр.
74. Индивидуальная, социальная и сетевая этика: совместимость, несовместимость или вечный конфликт?

75. Особенности поведения и общения в сетях. Регулирование и саморегулирование сетевых сообществ.
76. Виртуальные экстремистские сообщества. Сайты экстремистских и террористических организаций. Подростковая преступность в киберпространстве.
77. Конфликтологические инструменты локализации виртуальных конфликтов в социальных сетях и блогосфере.
78. Образовательные учреждения и их роль в противодействие идеологии терроризма и экстремизма в интернет-пространстве.
79. Виртуальные конфликты связанные с вовлечением в деструктивные сетевые объединения.
80. Противодействие методам и приёмам вербовки адептов деструктивных объединений в интернет-пространстве

Раздел 6.2. Практикум: конфликты в образовательной среде
81. Работа с родителями в аспекте психологической профилактики эмоционального неблагополучия ребенка.
82. Показатели конструктивного разрешения конфликта и коммуникативная компетентность педагога.
83. Содержание, сущность и формы психолого-педагогической диагностики.
84. Общая характеристика методов психодиагностики и предъявляемые к ним требования.
85. Психологическая диагностика мотивационной, личностной направленности, ценностей и установок.
86. Диагностика эмоционально-волевой сферы личности.
87. Дидактические формы обучения педагогов в изучении курса конфликтологии в образовательной деятельности.
88. Ассертивная защита своих прав в ситуации педагогического конфликта.
89. Анализ основных причин конфликтов между формальной и неформальной системами отношений.
90. Индивидуально-психологические особенности поведения старшеклассников в конфликтах.
91. Профилактическая работа с обучающимися по социально-психологической адаптации к образовательной организации: проблемы: проблемы, критерии анализа.

8.3.2. Критерии оценки образовательных результатов обучающихся по Модулю

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации в форме *экзамена* осуществляется в соответствии с критериями, представленными в таблице 11 и носит балльный характер.

Таблица 11 – Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на экзамене по Модулю

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Критерии оценки образовательных результатов**
1	2	3
13 – 15	5, отлично	Выставляется обучающемуся, если: - он глубоко и прочно усвоил программный материал и продемонстрировал это на занятиях и экзамене; исчерпывающе,

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Критерии оценки образовательных результатов**
1	2	3
		последовательно, чётко и логически стройно излагал его, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний. При этом обучающийся не затруднялся с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, использовал в ответе материал учебной и монографической литературы, в том числе из дополнительного списка; правильно обосновывал принятое решение; - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют высокой степени овладения программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 13-15 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него сформированы на уровне – высокий.
10 – 12	4, хорошо	Выставляется обучающемуся, если: - он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагал его на занятиях и экзамене, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения; - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют хорошей степени овладения программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 10-12 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него сформированы на уровне – хороший (средний).
7 – 9	3, удовлетвори-тельно	Выставляется обучающемуся, если: - он имеет и демонстрирует знания на занятиях и экзамене только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ; - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют достаточной (удовлетворительной) степени овладения программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 7-9 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него сформированы на уровне – достаточный.
1 – 6	2, неудовлетво-рительно	Выставляется обучающемуся, если: - он не знает большей части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями

Баллы (рейтинговая оценка)	Оценка по 5-балльной шкале	Критерии оценки образовательных результатов
1	2	3
		выполняет практические работы на занятиях и экзамене: - обучающийся не может продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующим (не освоенным) разделам данного Модуля: - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют недостаточной степени овладения программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 1-6 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него не сформированы.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

9.1. Организация образовательного процесса по Модулю

Для достижения образовательных результатов по Модулю – *формирования компетенций, позволяющих успешно выполнять соответствующие трудовые функции и профессиональные действия* (раздел 3 настоящей Программы)) – образовательный процесс по Модулю реализуется поэтапно.

Основные этапы изучения Модуля (таблица 12):

1-ый этап – ***знакомство*** в условиях учебно-ознакомительной практики ***с осуществлением трудовых функций, профессиональных действий*** соответствующих формируемым компетенциям; выполнение самостоятельных профессиональных проб и формирование списка теоретических вопросов и педагогических проблем (задач), решение которых необходимо для успешного формирования соответствующих компетенций (профессиональных действий, трудовых функций).

2-ой этап – ***решение профессиональных задач*** (поиск ответов на вопросы), поставленных на первом этапе изучения Модуля. Условие успешного прохождения этого этапа – активная самостоятельная (индивидуальная и групповая) работа обучающегося в процессе освоения содержания Модуля.

3-й этап – ***моделирование профессиональных действий***, их изучение и освоение в модельной (упрощённой по сравнению с реальной) ситуации. Отработка необходимых приёмов, методов, методик, конкретных способов реализации осваиваемых профессиональных действий осуществляется в условиях специально организованной учебно-лабораторной среды (практикум, учебная лаборатория).

4-й этап – ***апробация освоенных профессиональных действий*** в условиях реальной образовательной организации («клинической базы» модуля) в условиях специально организованной рефлексии с целью анализа освоения профессиональных действий в реальной образовательной среде, контроля правильности его выполнения и оценки его сформированности.

5-й этап – организация ***психолого-педагогического исследования***, направленного на анализ причин и проблем в реализации профессионального действия; анализ различия (в том числе по успешности, эффективности) между реализацией осваиваемых профессиональных действий в модельной ситуации (практикум) и в реальных условиях (на «клинической базе»). Данное исследование направлено не столько на получение новых научных данных, сколько на решение конкретной педагогической проблемы в классе и на формирование

рефлексивного отношения к осваиваемым профессиональным действиям, их теоретическое и профессионально-мировоззренческое обобщение.

Таблица 12 – Этапы изучения Модуля и их учебное содержание

№ этапа	Название этапа	Учебное содержание
1	2	3
1	Учебно-ознакомительная практика	1. Демонстрация образцов профессиональных действий, объединённых одной или несколькими трудовыми функциями. 2. Профессиональные пробы. Попытки самостоятельного выполнения профессиональных заданий. 3. Формирование списка педагогических проблем и задач.
2	Теоретический	1. Изучение теоретического материала модуля, как способа решения педагогических проблем и задач. 2. Формирование способов выполнения профессиональных действий (инструментальный аспект). 3. Отработка конкретных способов профессиональных действий в учебно-лабораторной среде (практикум).
3	Учебная практика	Выполнение профессиональных действий на клинической базе (реальной образовательной организации) в условиях супервизии
4	НИРС	1. Анализ эффективности и затруднений в выполнении профессиональных действий. 2. Организация мини-исследований, направленных на анализ причин неэффективности и затруднений в профессиональной деятельности, построение нового профессионального действия.
5	Теоретико-рефлексивный	1. Организация рефлексии (групповой, индивидуальной) своих действий с учётом результатов НИРС. 2. Формирование общего способа профессиональных действий (понимание реализации профессиональных действий (понимание реализации профессионального действия в пространстве возможностей)).

По структуре Модуль включает в себя разделы теоретических дисциплин, рассредоточенную практику (чередование в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий или их параллельное проведение), исследовательскую работу, проектирование, критический самоанализ и самооценку (рефлексия) деятельности и результатов по Модулю.

Прохождение всех этапов изучения Модуля, изучение всех разделов Модуля (включая прохождение рубежного контроля), выполнение всех видов учебной работы по Модулю и прохождение итогового контроля по Модулю – является обязательным.

Содержание Модуля, рекомендуемое учебно-методическое и информационное обеспечение Модуля представлены соответственно в разделах 5 и 6 настоящей программы.

Для оценки работы обучающегося по Модулю используется ФОС и критерии оценки работы обучающегося по Модулю представленные в разделе 8 настоящей программы.

Для наглядного представления достижений обучающегося в освоении Модулей, формировании компетенций, освоении различных компонентов образовательной программы (включая достижения в научно-исследовательской и иной деятельности) может использоваться **портфолио личных образовательных результатов обучающегося** (далее – Портфолио).

Портфолио формируется обучающимся самостоятельно, содержит материалы (работы обучающегося) и оценки его учебных и внеучебных достижений, полученные от

преподавателей, руководителей практики, руководителей проекта, супервизоров и других экспертов.

С инструкцией по работе в ИС «Портфолио» обучающийся знакомится в дирекции института.

Допуск к прохождению итогового контроля по Модулю.

Итоговый контроль по Модулю в рамках промежуточной аттестации предусматривает тестирование

Допуск обучающегося к прохождению итогового контроля по Модулю осуществляют ведущие преподаватели по разделам Модуля.

Обучающийся, не выполнивший программу Модуля (имеющий пропуски учебных занятий, выполнивший задания с оценкой «неудовлетворительно» / «не выполнено», и (или) не выполнивший задания и т.д.) обязан отработать пропущенные занятия, успешно выполнить предусмотренные настоящей программой задания в полном объёме.

Отработка пропущенных занятий, сдача выполненных заданий – проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя).

Обучающийся, пропустивший занятие (лекционное, семинарское, или практическое), обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на пропущенных занятиях вопросам (в соответствии с настоящей программой). Предоставленный конспект оценивается преподавателем как «принят» / «не принят». Если конспект «не принят» – обучающийся должен его доработать.

Преподаватель имеет право снизить бальную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Итоговый контроль по Модулю.

Учебным планом предусмотрен итоговый контроль по Модулю (промежуточная аттестация) в форме – экзамена .

Экзамен по Модулю проводится в традиционной форме – устно по билетам. Экзамен принимают ведущие преподаватели Модуля (комиссионно). Количество вопросов в экзаменационном билете – 3. Экзаменаторам предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы сверх билета, в объёме содержания Модуля.

Образовательные результаты обучающегося оцениваются по критериям, представленным в пункте 8.4.2 настоящей программы.

9.2. Методические рекомендации обучающимся по освоению Модуля

9.2.1. Подготовка к занятиям по Модулю

Для успешного освоения Модуля обучающийся должен готовиться к лекциям, которые являются важнейшей формой организации учебного процесса.

Лекция знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе.

Рекомендуем *готовиться к лекции* следующим образом:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,
- уточните тему предстоящей лекции (по тематическому плану),
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,

– постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,

– запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

К *занятиям семинарского типа* (семинарам, практическим занятиям и т.д.) рекомендуем готовиться по плану:

– внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,

– выпишите основные термины,

– ответьте на контрольные вопросы по занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,

– определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до занятия) во время текущих консультаций преподавателя,

– выполните домашнее задание.

Обратите внимание:

– готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);

– рабочая программа Модуля в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

9.2.2. Прохождение практики по Модулю

Основной формой отчётности по практике является – дневник практики и письменный отчёт, индивидуальное задание .

При прохождении практики вы (обучающиеся) обязаны:

1. Получить на кафедре, проводящей практику, консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в т.ч. по технике безопасности и производственной санитарии.

2. Посещать в обязательном порядке все виды практики и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных программами практики. Систематически и глубоко овладевать практическими навыками.

3. Подчиняться действующим в организациях правилам внутреннего трудового распорядка.

4. Регулярно вести дневник практики.

5. Бережно и аккуратно относиться к мебели, оборудованию, инвентарю, приборам, учебным пособиям, книгам. Обучающимся запрещается без разрешения администрации университета (организации – базы практики) выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений.

6. Поддерживать чистоту и порядок во всех учебных, учебно-производственных и производственных помещениях, принимать участие в их уборке на началах самообслуживания в установленном в месте прохождения практики порядке.

7. При неявке на практику (или часть практики) обучающийся обязан поставить об этом в известность руководителя практики и деканат факультета в день или на следующий день неявки любым доступным способом о невозможности её прохождения, а в первый день явки в университет представить данные о причине пропуска практики (или части практики).

8. В случае болезни обучающийся представляет в дирекцию института справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

После прохождения практики вам необходимо в семидневный срок составить письменный отчёт и сдать его руководителю практики одновременно с дневником, подписанным непосредственным руководителем практики от организации. Отчёт должен содержать сведения о выполненной конкретно вами работе в период практики.

Зачёт по практике принимает комиссия, назначенная заведующим кафедрой в сроки, определённые графиком учебного процесса.

В состав комиссии, входят руководитель практики, преподаватели кафедры, назначенные заведующим кафедрой, руководитель практики от организации.

При оценке вашей работы по практике принимается во внимание характеристика, данная вам руководителем практики от организации.

Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающийся, не выполнивший программу практики без уважительных причин или получивший неудовлетворительную оценку, может быть отчислен из университета как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета и соответствующими Положениями.

Документы необходимые для аттестации по практике

Одним из основных документов, который магистрант составляет в период практики и представляет на кафедру после её окончания является **дневник** практики. Магистрант ежедневно записывает в дневник все виды выполняемых им работ (исследований, экспериментов и прочее) с соответствующей их характеристикой, анализа профессиональной деятельности, описывает выполнение других заданий, включенных в программу практики. Магистрант своевременно представляет дневник на просмотр руководителю практики от (кафедры/организации), который делает свои замечания и даёт дополнительные задания.

Отчёт по практике оформляется магистрантом отдельным документом. По окончании практики магистрант представляет проект отчётной документации руководителю практики от организации для составления отчёта-справки и отзыва о работе.

В установленный срок магистрант должен сдать на кафедру отчёт, полностью оформленный дневник практики, отчет-справку о прохождении практики (включая отзыв) от базы практики. Формы отчётной документации представлены в приложении к программе Модуля.

9.2.3. Подготовка к итоговому контролю по Модулю

К итоговому контролю по Модулю необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данному Модулю. Попытки освоить Модуль в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале изучения Модуля внимательно ознакомьтесь с настоящей программой и другой учебно-методической документацией Модуля. Это позволит вам составить представление:

- о целях изучения Модуля,
- о месте Модуля в программе вашей подготовки;
- о планируемых результатах обучения по Модулю (какие компетенции должны быть сформированы, какие трудовые функции и профессиональные действия должны быть освоены);
- об объёме и содержании Модуля;
- о предстоящих занятиях (по формам, видам, темам) и контрольным мероприятиях;

– об учебно-методическом и информационном обеспечении Модуля (какие учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы предстоит изучить);

– об итоговом контроле по Модулю (в какой форме осуществляется контроль, что вы должны продемонстрировать на итоговом контроле, какую оценку можете получить и т.д.).

Систематическое выполнение учебной работы, предусмотренной настоящей программой – позволит вам изучить Модуль, сформировать компетенции, освоить трудовые функции и профессиональные действия, необходимые для вашей успешной профессиональной деятельности.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ

10.1. Методические указания по использованию образовательных технологий

Преподавателям, участвующим в реализации Модуля необходимо (до начала реализации Модуля) совместно определить (согласовать) общие подходы и требования к организации и проведению учебных занятий по Модулю, к результатам обучения по Модулю и оценке их качества, согласовать используемые образовательные технологии.

Все формы работы с магистрантами предъявляют высокие требования к профессиональному развитию самого преподавателя, его способности к импровизациям и творческого отношения к читаемым разделам Модуля.

Для интенсификации познавательной мотивации магистрантов рекомендуется применять разные способы социального воздействия и дидактические приемы: провокации, групповую дискуссию, симпозиум (групповой тематический доклад), смену ролей докладчика и оппонента на протяжении одного практического занятия. Для магистрантов полезно чередовать разные профессиональные роли: автора исследования, редактора, оппонента. Кроме того, целесообразно стимулировать осуществление переноса с зарубежных исследований на отечественные исследования, с работ прошлого на современные, а также устанавливать связь с собственными курсовыми исследованиями.

Рекомендуется использовать **интерактивные методы обучения.**

Интерактивный метод – форма взаимодействия магистрантов и преподавателя в ходе занятия и взаимодействие магистрантов между собой. Преподаватель раздела Модуля разрабатывает план занятия, разрабатывает интерактивные упражнения, в ходе выполнения которых магистрант изучает материал. Интерактивные методы предполагают демократический стиль взаимодействия между преподавателем и магистрантом и доминирование активности магистрантов в процессе обучения.

Виды интерактивных форм занятий дисциплине: **комплект типовых задач (кейс-задания), работа в малых группах при обсуждении домашних заданий, групповые дискуссии, доклады.**

Цель проведения дискуссии является обучение аргументации, стимулирование творчества и др. Дискуссия происходит в атмосфере доброжелательности и взаимной поддержки, что развивает саму познавательную деятельность, переводит ее на более высокие формы кооперации и сотрудничества.

Типовые задачи (кейс-задания) или метод анализа конкретной ситуации (case-study) – это эффективная педагогическая технология, которая дает возможность моделировать и анализировать сложные или эмоционально значимые вопросы в безопасной обстановке.

Работа в малых группах при обсуждении домашних заданий – одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем магистрантам возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия).

Рекомендации по написанию доклада.

Доклад – вид самостоятельной научно-исследовательской работы, где автор раскрывает

суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Различают устный и письменный доклад (по содержанию близкий к реферату).

Этапы работы над докладом. Подбор и изучение основных источников по теме (как и при написании реферата рекомендуется использовать не менее 8-10 источников). Составление библиографии. Обработка и систематизация материала. Подготовка выводов и обобщений. Разработка плана доклада. Написание. Публичное выступление с результатами исследования.

Отличительной чертой доклада является научный, академический стиль.

Академический стиль – это совершенно особый способ подачи текстового материала, наиболее подходящий для написания учебных и научных работ. Данный стиль определяет следующие нормы: предложения могут быть длинными и сложными; часто употребляются слова иностранного происхождения, различные термины; употребляются вводные конструкции типа «по всей видимости», «на наш взгляд»; авторская позиция должна быть как можно менее выражена, то есть должны отсутствовать местоимения «я», «моя (точка зрения)»; в тексте могут встречаться штампы и общие слова.

Требования к оформлению письменного доклада. Титульный лист. Оглавление (в нем последовательно указываются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт). Введение (формулируется суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы). Основная часть (каждый раздел ее доказательно раскрывает исследуемый вопрос). Заключение (подводятся итоги или делается обобщенный вывод по теме доклада). Список литературы.

Продолжительность выступления обычно не превышает 10-15 минут. Поэтому при подготовке доклада из текста работы отбирается самое главное. Заучите значение всех терминов, которые употребляются в докладе.

Устный доклад – это способ рассказать о работе при помощи заранее подготовленного и выученного рассказа не более 10-15 минут. Грамотный доклад состоит из введения, основной части и заключения. Во введении нужно рассказать о том, зачем нужна работа (её цель) и почему именно вы выбрали именно эту тему. Основная часть доклада начинается с рассказа о том, что, где, когда и как было исследовано или выполнено практически (материала и методики работы). Далее чётко и кратко, где нужно используя иллюстрации (графики, диаграммы, фотографии, карты, рисунки) нужно рассказать об основных результатах работы. В заключении формулируются главные выводы и предлагаются самые важные практические рекомендации.

10.2. Методические указания по формированию компетенций

Модуль 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде" относится **к части учебного плана Дисциплины (модули)**. Целью Модуля является формирование у магистрантов навыков и способностей разработки и реализации психолого-педагогических программ и мероприятий, направленных на профилактику и разрешение педагогических конфликтов, осуществлять самостоятельный выбор методик, релевантных исследовательским задачам; выбирать средства анализа и обработки данных, характеризующих уровень и причины конфликтности в образовательной среде.

Планируемые результаты изучения Модуля заключаются в освоение обучающимися следующих компетенций:

ОПК- 3 Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

ОПК-7 Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений

ПК-1 Способен разрабатывать и реализовывать психолого-педагогические программы и мероприятия, снижающие уровень конфликтогенности в образовательной организации и укрепляющие систему комплексной безопасности образовательной среды

ПК-3 Способен проводить экспертизу образовательной среды организации и определять административные ресурсы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность

ПК-5 Способен организовать межпрофессиональное взаимодействие работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе деятельность по профилактике и разрешению конфликтов в образовательной среде

Формирование данных компетенций осуществляется в рамках теоретических разделах Психодиагностика конфликтности, Конфликты и девиации в педагогической среде, Социология конфликта . Освоение разделов предполагает глубокое изучение теоретических понятий в области психологической безопасности личности в образовательной среде образовательных организаций, которые в дальнейшем буду применены на практике по следующим изучаемым Модулям в рамках учебного плана.

Разделы Модуля дают знания, необходимые для последующего освоения как практико-ориентированных дисциплин, так и формирования *трудовых функций, профессиональных действий*. Знания, полученные в Модуле необходимы для решения широкого круга профессиональных задач, связанных с обеспечением психологической безопасности личности в образовательной среде образовательных организаций.

Отработка профессиональных умений и навыков в области изучаемых разделов модуля также реализуется благодаря выполнению заданий по самоконтролю, прохождению практики.

Для формирования компетенций преподаватель в процессе обучения по Модулю должен обратить особое внимание на организацию лекционных, семинарских, практических занятий и самостоятельной работы магистрантов. Лекции по каждому разделу носят установочный и проблемный характер, основное внимание направлено на раскрытие междисциплинарных подходов к выявлению и предотвращению нарушению психологической безопасности личности в образовательной среде образовательных организаций. Основное место в формировании компетенций отводится самостоятельной работе магистрантов. Поэтому на лекции преподаватель предварительно разъясняет содержание и требования к заданиям последующего занятия для продуктивной подготовки магистрантов к семинарским и практическим занятиям. В процессе изучения разделов основное место отводится самостоятельной работе магистрантов по подготовке к семинарам и выполнению всех видов учебных заданий. Поэтому на лекции предварительно разъясняется содержание и требования к заданиям последующего занятия. На семинарских занятиях обсуждаются примеры и проблемы, имеющие место в обеспечении психолого-педагогической основы бесконфликтной образовательной среды.

Главная цель практики по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде" (включая ознакомительную и учебную с НИР): формирование у магистрантов конфликтологической компетентности посредством освоения инструментария по мониторингу и профилактике конфликтности в образовательной среде.

Задачи практики:

1. Сформировать у магистрантов знание инструментария диагностики конфликтности в образовательной среде;
2. Обеспечить развитие способности к планированию и проведению прикладных научных исследований в области факторов конфликтности в образовательной среде;
3. Приобретение опыта исследования конкретных проявлений и выявления причин конфликтности в образовательной среде;
4. Сбор необходимых материалов для подготовки и написания диссертационного исследования.

Обязанности и права студентов в период практики:
Студент в период практики обязан:
- бывать в образовательных организациях и организациях по 4 академических часа ежедневно;
- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой;
- вести дневник практики, в котором фиксировать выполнение заданий, предусмотренных программой практики, а также своевременно предоставить документацию руководителю практикой;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка организаций, в котором проходит практика;
- выполнять указания старосты группы и руководителя практики.

Студент имеет право:
- обращаться по всем вопросам, касающимся прохождения практики, к ее руководителю;
- вносить предложения по совершенствованию практики;
- сотрудничать со студентами, проходящими практику образовательных организациях.

В период практики один из студентов, работающих организации, назначается старостой группы. В его обязанности входит учет посещаемости студентов, общая организация работы группы, выполнение поручений руководителя практики (преподавателя кафедры).
В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, студент может быть отстранен от прохождения практики руководителем практики по представлению руководства образовательного учреждения. В этом случае, а также, если он получил неудовлетворительную оценку, студент считается не выполнившим учебный план.

Руководители практики от организации имеют право:
- отстранять от практики недисциплинированных студентов;
- оценивать работу студентов с точки зрения соответствия индивидуальному заданию;
- требовать соблюдения трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

Руководители практики от организации обязаны:
- ознакомить студентов с правилами внутреннего распорядка;
- создать условия для продуктивной работы;
- помочь студентам в определении плана и программы практики;
- консультировать студентов в процессе прохождения практики;
- дать письменный отзыв о работе студента-практиканта.

Руководители практики со стороны вуза имеют право:
- отстранять от практики недисциплинированных студентов;
- оценивать работу студентов с точки зрения индивидуальному заданию;
- требовать соблюдения трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

Руководитель практики со стороны вуза обязаны:
1) организует проведение практики в соответствии с утвержденной программой, создаёт условия для её прохождения;
2) направляет студента в соответствующие организации для прохождения практики;
3) совместно со студентом-практикантом составляет индивидуальный план прохождения практики, обеспечивает возможность его выполнения;
4) выборочно посещает мероприятия, в которых участвует студент-практикант, контролирует его работу;
5) консультирует студентов по различным вопросам прохождения практики;
6) проверяет подготовленную студентами отчетную документацию и заверяет ее своей подписью;

7) оценивает работу студентов во время практики;
8) участвует в итоговой конференции по практике, обсуждении отчетов практикантов, выставлении итоговых оценок

Приложение: Рецензии.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение 1

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ

1. Основная литература (О)

1. Психодиагностика. Теория и практика [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата. В 2 ч. Часть 2 / М. К. Акимова [и др.]. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2021. – 301 с. – (Высшее образование) . – URL: https://urait.ru/bcode/498903, https://urait.ru/book/cover/B193518A-38B5-49D0-91A4-6DDCDB63365D. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей . – URL: https://urait.ru/bcode/498903 (дата обращения: 30.05.2021).
2. Соломатина, Е.Н. Социология конфликта [Электронный ресурс] : учебное пособие для академического бакалавриата / Е.Н. Соломатина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2021. – 192 с. – (Высшее образование) . – URL: https://urait.ru/bcode/490018, https://urait.ru/book/cover/67702F6D-8FFC-4A5C-B8A2-83092907E885. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей . – URL: https://urait.ru/bcode/490018 (дата обращения: 30.05.2021)..
3. Колесникова, Г.И. Девиантология [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г.И. Колесникова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2021. – 161 с. – (Высшее образование) . – URL: https://urait.ru/bcode/490937, https://urait.ru/book/cover/201D7CC5-0EFB-4EA7-9FBD-7E8D032C7AFB. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей . – URL: https://urait.ru/bcode/490937 (дата обращения: 30.05.2021)..
4. Кашапов, М.М. Психология конфликта [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / М.М. Кашапов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2021. – 206 с. – (Высшее образование) . – URL: https://urait.ru/bcode/491240, https://urait.ru/book/cover/5116B6BE-74BA-40CE-85F2-421B6FA8CDB5. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей . – URL: https://urait.ru/bcode/491240 (дата обращения: 30.05.2021).

2. Дополнительная литература (Д)

1. Алексеева, И.А. Жестокое обращение с ребенком : причины. Последствия. Помощь / И.А. Алексеева, И.Г. Новосельский. – Москва : Генезис, 2006. – 272 с. – **.
2. Аршинова, В.В. Системная профилактика зависимого поведения [Электронный ресурс] : монография / В.В. Аршинова. – Москва : Издательский сервис, 2012. – 432 с. – ***. – URL: http://www.psychlib.ru/inc/absid.php?absid=108765 (дата обращения: 09.04.2021).
3. Девиантное поведение детей и подростков в современных социокультурных условиях : учебное пособие. – Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2013. – 184 с.
4. Одинцова, М.А. Типы поведения жертвы : диагностика ролевой виктимности [Электронный ресурс] / М.А. Одинцова. – Самара : Бахрах-М, 2013. – 160 с. – (Мастерская практического психолога). – ***. – URL: http://www.psychlib.ru/inc/absid.php?absid=162014 (дата обращения: 09.04.2021).
5. Организация правовой и психологической помощи жертвам насилия и других противоправных действий на примере психологических служб Германии [Электронный ресурс] / Р.В. Чиркина, Н.А. Шевцова, А.С. Ерастова, О.Б. Темежникова // Психология и право. – 2012. – № 4. – ***. – URL: http://psyjournals.ru/psyandlaw/2012/n4/56604.shtml (дата обращения 09.04.2021).
6. Проблемы насилия над детьми и пути их преодоления / под ред. Е.Н. Волковой. – Санкт Петербург : Питер, 2008. – 240 с. – **.
7. Ясникова, Л.Д. Педагогическая конфликтология : учебное пособие / Л.Д. Ясникова. – Москва : МИОО, 2007. – 144 с. – (Педагогические мастерские). – **.

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ

8. Dossybayeva, G. Knowledge and Professional Skills as Indicators of Modern Educational System of Kazakhstan [Электронный ресурс] // Procedia – Social and Behavioral Sciences. – 2014. – Volume 116, 21 February. – P. 5101–5104. – ***. – URL: http://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S1877042814010982 (дата обращения: 09.04.2021).
9. Powell, N.L. Biases in children's and adults' moral judgments [Электронный ресурс] / Powell N.L., Derbyshire S., Guttentag R.E. // Journal of Experimental Child Psychology. – 2012. – Volume 113, Issue 1, September. – P. 186–193. – ***. – URL: http://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S0022096512000586 (дата обращения: 09.04.2021).
10. Stojanova, B. Development of creativity as a basic task of the modern educational system [Электронный ресурс] // Procedia – Social and Behavioral Sciences. – 2010. – Volume 2, Issue 2. – P. 3395–3400. – ***. – URL: http://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S1877042810005628 (дата обращения: 09.04.2021).

3. Периодические издания (П)

1. Психологическая наука и образование [Электронный ресурс]. – ** ; ***. – URL: http://psyjournals.ru/psyedu/ (дата обращения: 09.04.2021).
2. Психологические исследования [Электронный ресурс]. – URL: http://psystudy.ru/ (дата обращения: 09.04.2021).
3. Российский психологический журнал [Электронный ресурс]. – URL: http://rpj.sfedu.ru/ru (дата обращения: 09.04.2021).
4. Мир психологии. – **.

4. Электронные ресурсы Интернет, необходимых для освоения Модуля (Э)

1. Электронная библиотека Диссертаций [Электронный ресурс]. – URL: http://diss.rsl.ru/ (дата обращения: 09.04.2021).
2. PsyJournals [Электронный ресурс] : портал психологических изданий. – URL: http://psyjournals.ru/ (дата обращения: 09.04.2021).
3. APA PsycNET [Электронный ресурс] : American Psychological Assotiation. – URL: https://psycnet.apa.org/ (дата обращения: 09.04.2021).
4. Электронная библиотека МГППУ [Электронный ресурс]. – URL: http://www.psychlib.ru/ (дата обращения: 09.04.2021).
5. Психологический словарь [Электронный ресурс]. – URL: http://psi.webzone.ru/ (дата обращения: 09.04.2021).
6. Федерация психологов образования России [Электронный ресурс]. – URL: http://www.rospsy.ru/ (дата обращения 09.04.2021).
7. Российское образование [Электронный ресурс] : федеральный портал. – URL: http://www.edu.ru/ (дата обращения: 09.04.2021).

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Практика по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде" (включая ознакомительную и учебную с НИР)

(указать вид и тип практики)

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__г. по «___» _____20__г.

Обучающийся _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Группа _____

Руководитель практики от МГППУ:
Должность _____ _____И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики
от профильной организации _____ _____И.О. Фамилия
Должность (подпись) (дата)

Москва, 20___

Структура отчета по практике

1. ***Титульный лист***
2. ***Содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц)***
3. ***Введение:***

- сведения о месте прохождения практики;
- цели и задачи, которые указаны в рабочей программе практики;
- объект и предмет исследования;
- оценку современного состояния исследуемой темы;
- может содержать предполагаемые результаты прохождения практики.

4. ***Основная часть.***

Представляет собой интегрированное описание видов работ, выполняемых в рамках формирования компетенций:

- описывается структура и деятельность организации;
- проводится анализ;
- выявляются положительные и отрицательные стороны в работе организации или учреждения;
- описываются практические задачи, решаемые студентом за время прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием и разделами программы практики;
- приводятся все графики, таблицы и другие расчетные материалы (при наличии).

5. ***Заключение*** пишется на основе изученного материала. Содержит ответы на поставленные во введении задачи. Включает все полученные в основной части выводы. Можно включить оценку собственной работе и дать рекомендации по оптимизации деятельности организации.

6. ***Список*** использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем.

7. ***Приложения*** включают любые данные, на которые ссылались при написании работы (при наличии).

Основные требования к оформлению отчета по практике

Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, кегль 14, размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см, выравнивание – по ширине. Рекомендуемый объем отчета – 15-20 страниц машинописного текста.

Приложение 3

ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОДЕРЖАНИЮ ОТЧЁТА О ПРАКТИКЕ

Общие требования к структуре отчёта. При написании отчёта обучающийся должен придерживаться следующих требований:

- чёткость и логическая последовательность изложение материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Структура отчёта. Структурными элементами отчёта являются:

- титульный лист;
- аннотация (реферат);
- содержание;
- перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов (если сокращения используются);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Описание элементов структуры отчёта.

Титульный лист отчёта. Титульный лист является первым листом отчёта. Пример оформления титульного листа листом отчёта приведен в Приложении 2.

Аннотация (Введение). Аннотация (реферат) – структурный элемент отчёта, дающий краткую характеристику выполненной работы с точки зрения содержания, назначения и результатов практики. Аннотация является вторым листом пояснительной записки отчёта.

Перечень сокращений и условных обозначений. Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент отчёта, дающий представление о вводимых автором отчета сокращений и условных обозначений. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в пояснительной записке сокращений и условных обозначений.

Содержание. Содержание – структурный элемент отчёта, кратко описывающий структуру отчёта с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и ***заключение***. «Введение» и «заключение» – структурные элементы отчёта, требования к ним определяются настоящей программой или методическими указаниями к выполнению практики. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент отчёта, требования к которому определяются заданием обучающемуся к отчёту и/или методическими указаниями к выполнению практики.

Список использованных источников. Список использованных источников – структурный элемент отчёта, который приводится в конце текста отчёта, представляющий список литературы, нормативно-технической и другой документации, использованной при

составлении отчёта. Список использованных источников помещается на отдельном нумерованном листе (листах) отчёта, а сами источники записываются и нумеруются в порядке их упоминания в тексте. Источники должны иметь последовательные номера, отделяемые от текста точкой и пробелом. Оформление производится согласно ГОСТ 7.1-84 (см. п. 3.2.2) ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка». Ссылки (согласно данному ГОСТ, они называются отсылками) на литературные источники приводятся в тексте и косых скобках в квадратных скобках. Разрешается использовать два варианта оформления ссылки (отсылок):

1) порядковой номер (или – если это продиктовано целесообразностью – порядковый номер источника и номера страниц), например, [3], [18, с. 26];

2) имя автора (или название документа), год издания, указание страниц, например, [Карасик, 2002, с. 231], [Интерпретационные характеристики ... , 1999, с. 56].

Главное правило: отсылки оформляются единообразно по всему документу: или через указание порядкового номера, или через указание фамилии автора (авторов) или названия произведения.

Если в отсылке содержатся сведения о нескольких источниках, то группы сведений разделяются точкой с запятой: [13; 26], [74, с. 16–17; 82, с. 26] или [Шаховский, 2008; Шейгал, 2007], [Леотович, 2007, с. 37; Слышкин, 2004, с. 35–38].

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:», например, [Цит. по: 132, с. 14] или [Цит. по: Олянич, 2004, с. 39–40]. Если дается не цитата, а упоминание чьих-то взглядов, мыслей, идей, но все равно с опорой не на первоисточник, то в отсылке приводят слова «Приводится по:», например, [Приводится по: 108] или [Приводится по: Красавский, 2001]. Если необходимы страницы, их также можно указать: [Приводится по: 108, с. 27] или [Приводится по: Красавский, 2001, с. 111].

Во избежание ошибок, следует придерживаться формы библиографических сведений об источнике из официальных печатных изданий.

Приложение. Некоторый материал отчета допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ, решаемых на ЭВМ и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения.

Требования к оформлению листов текстовой части. Текстовая часть отчёта выполняется на листах формата А4 (210 х 297 мм) без рамки, соблюдением следующих размеров полей:

- левое – не менее 30 мм,
- правое – не менее 10 мм,
- верхнее – не менее 15 мм,
- нижнее – не менее 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точки в конце. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

При выполнении текстовой части работы на компьютере текст должен быть оформлен в текстовом редакторе *Word for Windows*.

Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт.

Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал: одинарный.

Приложение 4

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Вид и тип практики Практика по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде" (включая ознакомительную и учебную с НИР)

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «___» _____ 20__г. по «__» _____ 20__г.

Обучающийся _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики от МГППУ
Должность _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики от
профильной организации
Должность _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Москва, 20__

Записи о работах, выполненных в период прохождения практики

№ п/п	Дата	Содержание работы	Отметка руководителя практики от профильной организации о выполнении

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на практику по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде" (включая ознакомительную и учебную с НИР)
(указать вид и тип практики)

ФИО обучающегося_____

Группа _____

Место прохождения практики_____

Срок прохождения практики с «___» _____ 20__г. по «___» _____ 20__г.

1. Цель практики по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде" (включая ознакомительную и учебную с НИР): формирование у магистрантов конфликтологической компетентности посредством освоения инструментария по мониторингу и профилактике конфликтности в образовательной среде.

2. Задачи практики:

1. Сформировать у магистрантов знание инструментария диагностики конфликтности в образовательной среде;
2. Обеспечить развитие способности к планированию и проведению прикладных научных исследований в области факторов конфликтности в образовательной среде;
3. Приобретение опыта исследования конкретных проявлений и выявления причин конфликтности в образовательной среде;
4. Сбор необходимых материалов для подготовки и написания диссертационного исследования.

3. Содержание задания:

3.1. Диагностика конфликтности участников образовательных отношений учреждения, являющегося местом прохождения практики.

3.2. Разработка рекомендаций по снижению конфликтности участников образовательных отношений.

4. Краткие указания к выполнению задания:

Используя предложенные методики и критерии дать оценку конфликтности участников образовательных отношений (обучающихся, педагогов, родителей) учреждения, в котором вы проходите практику.

Предлагаемые методики оценки конфликтности участников образовательных отношений:

1. Опросник определения профиля стратегий поведения в конфликте (К. Б. Малышев)

2. Методика определения индивидуальной меры выраженности свойства рефлексивности (А. В. Карпов)
3. Методика исследования профессиональных деструкций личности педагога (из кн.: Зеер Э. Ф. Практикум по психологии профессий: учеб. пособие. Екатеринбург: Изд-во Рос. гос. проф-пед. ун-та, 2002. 174 с.)
4. Опросник Шмишека, предназначенный для диагностики типа акцентуации характера личности.
5. Опросник родительского отношения к детям (РОД) – «зеркало» для АСВ.
6. Методика изучения родительских установок (PARI) (Е. С. Шефер и Р. К. Белл в адаптации Т. В. Нещерет)
7. Методика «Детско-родительские отношения подростков» (ДРОП) П. Трояновской.
8. Тестовая карта оценки стиля коммуникативной деятельности педагога
9. Методика «Самооценка стиля управления» (А. В. Аграшенков, в модификации Е. П. Ильина)
10. Тест «Стиль управления»
11. Методика «Оценки стратегий поведения в конфликтных ситуациях» (К. Томас, адаптация Н. Гришиной)
12. Картографический метод анализа конфликтов (Х. Корнелиу, Ш. Фэйр)
13. Модульная методика комплексной оценки персонала (А.Я. Анцупов)
14. Анкета «Пространство организационных проблем» (В. Снетков)
15. Методика «Стресс-мониторинг» (К.Э. Оксинойд)
16. Опросник «Профессиональное выгорание» (Н.Е. Водопьянова, Е.С. Старченкова)
17. Шкала психологического стресса PSM-25 (Лемур – Тесье – Филлион, адаптация русского варианта – Н.Е. Водопьянова)
18. Шкала организационного стресса (Маклин, адаптация русского варианта – Н.Е. Водопьянова)
19. Методика Ч. Спилбергера, Ю.Л. Ханина исследования уровня тревожности

Данный перечень методик является примерным!

При оформлении отчета по индивидуальному заданию следует указать:
1. Критерии, по которым проводилась оценка конфликтности участников образовательных отношений (обучающихся, педагогов, родителей).
2. Параметры выборки.
3. Используемые методики.
4. Процедуру проведения исследования.
5. Полученные результаты.
6. Выводы.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в соотношении с перечнем формируемых компетенций[1]:

ПК-5 – Способен организовать межпрофессиональное взаимодействие работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе деятельность по профилактике и разрешению конфликтов в образовательной среде

Знать: причины возникновения и сущность социальных и педагогических конфликтов, и их классификацию; методы прогнозирования и управления конфликтами; основные понятия, функции, принципы и категории профессиональной этики педагога-психолога.

Уметь: применять разнообразные методологические подходы при рассмотрении конфликтных явлений и процессов; применять полученные знания на практике; выделять причины возникновения групповых конфликтов и их классифицировать; определять механизмы функционирования и динамику развития конфликта; уметь найти адекватные способы разрешения конфликта; строить межличностные отношения в профессиональной

[1] Приводятся перечень и наименование компетенций в соответствии с ФГОС, для профессиональных компетенций указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС. По каждой компетенции приводятся дескрипторные характеристики (знать, уметь, владеть), этап формирования.

сфере с учетом цели общения и индивидуально-психологических качеств партнеров (детей, педагогов, родителей).

Владеть: основными навыками профессионально-педагогического общения; способами установления контактов и организации взаимодействия с субъектами образовательного процесса в условиях поликультурной образовательной среды; навыками бесконфликтного общения с различными субъектами образовательного процесса.

6. К защите представить: отчет о прохождении практики, дневник практики, индивидуальное задание, характеристика на обучающегося, подписанная по месту прохождения практики.

Руководитель практики от МГППУ
Должность _____ И.О. Фамилия
подпись

Руководитель практики
от профильной организации _____ И.О. Фамилия
Должность
подпись

Задание получил _____ И.О. Фамилия
подпись

«___» _____ 20___ г.

Приложение 6

На бланке организации

Характеристика руководителя практики от профильной организации

на обучающегося_____ ФГБОУ ВО МГППУ,
(фамилия, имя, отчество)

обучающегося по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
(указать код и наименование)

в группе _____
(указать группу)

прошедшего Практику по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде" (включая ознакомительную и учебную с НИР)
(указать вид и тип практики)

в организации _____
(наименование организации)

в период с «__» _____ 20__г. по «__» _____ 20___г.

Результаты практики:

1. Сроки прохождения практики: соблюдены / не соблюдены
2. Правила внутреннего трудового распорядка: соблюдены / не соблюдены
3. Требования охраны труда и пожарной безопасности: соблюдены / не соблюдены
4. Степень выполнения задания на практику и его отдельных разделов _____
_____
_____
5. Трудовая дисциплина_____
_____
_____
6. Отношение к работе _____
_____
_____
7. Практический опыт работы по видам профессиональной деятельности
_____
_____
_____
_____
8. Ведение дневника по практике_____
_____
9. Отчет по практике: соответствует индивидуальному заданию / не соответствует индивидуальному заданию

Руководитель
практики от профильной организации
Должность _____ И.О. Фамилия

«___» _____ 20__г. М.П.

Приложение 7

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Научно-исследовательская работа по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде"

(указать вид и тип практики)

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__г. по «___» _____20__г.

Обучающийся _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Группа _____

Руководитель практики от МГППУ:
Должность _____ _____И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики
от профильной организации _____ _____И.О. Фамилия
Должность (подпись) (дата)

Москва, 20___

Структура отчета по практике

8. ***Титульный лист***

9. ***Содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц)***

10. ***Введение:***

- сведения о месте прохождения практики;
- цели и задачи, которые указаны в рабочей программе практики;
- объект и предмет исследования;
- оценку современного состояния исследуемой темы;
- может содержать предполагаемые результаты прохождения практики.

11. ***Основная часть.***

Представляет собой интегрированное описание видов работ, выполняемых в рамках формирования компетенций:

- *о*писывается структура и деятельность организации;
- проводится анализ;
- выявляются положительные и отрицательные стороны в работе организации или учреждения;
- описываются практические задачи, решаемые студентом за время прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием и разделами программы практики;
- приводятся все графики, таблицы и другие расчетные материалы (при наличии).

12. ***Заключение*** пишется на основе изученного материала. Содержит ответы на поставленные во введении задачи. Включает все полученные в основной части выводы. Можно включить оценку собственной работе и дать рекомендации по оптимизации деятельности организации.

13. ***Список*** использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем.

14. ***Приложения*** включают любые данные, на которые ссылались при написании работы (при наличии).

Основные требования к оформлению отчета по практике

Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, кегль 14, размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см, выравнивание – по ширине. Рекомендуемый объем отчета – 15-20 страниц машинописного текста.

Приложение 8

ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ, ОФОРМЛЕНИЮ И СОДЕРЖАНИЮ ОТЧЁТА О ПРАКТИКЕ

Общие требования к структуре отчёта. При написании отчёта обучающийся должен придерживаться следующих требований:

- чёткость и логическая последовательность изложение материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- обоснованность рекомендаций и предложений.

Структура отчёта. Структурными элементами отчёта являются:

- титульный лист;
- аннотация (реферат);
- содержание;
- перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц и терминов (если сокращения используются);
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Описание элементов структуры отчёта.

Титульный лист отчёта. Титульный лист является первым листом отчёта. Пример оформления титульного листа листом отчёта приведен в Приложении 2.

Аннотация (Введение). Аннотация (реферат) – структурный элемент отчёта, дающий краткую характеристику выполненной работы с точки зрения содержания, назначения и результатов практики. Аннотация является вторым листом пояснительной записки отчёта.

Перечень сокращений и условных обозначений. Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент отчёта, дающий представление о вводимых автором отчета сокращений и условных обозначений. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в пояснительной записке сокращений и условных обозначений.

Содержание. Содержание – структурный элемент отчёта, кратко описывающий структуру отчёта с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и ***заключение***. «Введение» и «заключение» – структурные элементы отчёта, требования к ним определяются настоящей программой или методическими указаниями к выполнению практики. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент отчёта, требования к которому определяются заданием обучающемуся к отчёту и/или методическими указаниями к выполнению практики.

Список использованных источников. Список использованных источников – структурный элемент отчёта, который приводится в конце текста отчёта, представляющий список литературы, нормативно-технической и другой документации, использованной при

составлении отчёта. Список использованных источников помещается на отдельном нумерованном листе (листах) отчёта, а сами источники записываются и нумеруются в порядке их упоминания в тексте. Источники должны иметь последовательные номера, отделяемые от текста точкой и пробелом. Оформление производится согласно ГОСТ 7.1-84 (см. п. 3.2.2) ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка». Ссылки (согласно данному ГОСТ, они называются отсылками) на литературные источники приводятся в тексте и косых скобках в квадратных скобках. Разрешается использовать два варианта оформления ссылки (отсылок):

1) порядковой номер (или – если это продиктовано целесообразностью – порядковый номер источника и номера страниц), например, [3], [18, с. 26];

2) имя автора (или название документа), год издания, указание страниц, например, [Карасик, 2002, с. 231], [Интерпретационные характеристики ... , 1999, с. 56].

Главное правило: отсылки оформляются единообразно по всему документу: или через указание порядкового номера, или через указание фамилии автора (авторов) или названия произведения.

Если в отсылке содержатся сведения о нескольких источниках, то группы сведений разделяются точкой с запятой: [13; 26], [74, с. 16–17; 82, с. 26] или [Шаховский, 2008; Шейгал, 2007], [Леотович, 2007, с. 37; Слышкин, 2004, с. 35–38].

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:», например, [Цит. по: 132, с. 14] или [Цит. по: Оляныч, 2004, с. 39–40]. Если дается не цитата, а упоминание чьих-то взглядов, мыслей, идей, но все равно с опорой не на первоисточник, то в отсылке приводят слова «Приводится по:», например, [Приводится по: 108] или [Приводится по: Красавский, 2001]. Если необходимы страницы, их также можно указать: [Приводится по: 108, с. 27] или [Приводится по: Красавский, 2001, с. 111].

Во избежание ошибок, следует придерживаться формы библиографических сведений об источнике из официальных печатных изданий.

Приложение. Некоторый материал отчета допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ, решаемых на ЭВМ и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения.

Требования к оформлению листов текстовой части. Текстовая часть отчёта выполняется на листах формата А4 (210 х 297 мм) без рамки, соблюдением следующих размеров полей:

- левое – не менее 30 мм,
- правое – не менее 10 мм,
- верхнее – не менее 15 мм,
- нижнее – не менее 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точки в конце. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

При выполнении текстовой части работы на компьютере текст должен быть оформлен в текстовом редакторе *Word for Windows*.

Тип шрифта: *Times New Roman Cyr*. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт.

Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал: одинарный.

Приложение 9

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Вид и тип практики Научно-исследовательская работа по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде"

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «___» _____ 20__г. по «__» _____ 20__г.

Обучающийся _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики от МГППУ
Должность _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики от
профильной организации
Должность _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Москва, 20__

Записи о работах, выполненных в период прохождения практики

№ п/п	Дата	Содержание работы	Отметка руководителя практики от профильной организации о выполнении

Приложение 10

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на Научно-исследовательскую работу по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде"
(указать вид и тип практики)

ФИО обучающегося_____

Группа _____

Место прохождения практики_____

Срок прохождения практики с «___» _____ 20__г. по «___» _____ 20__г.

1. Цель научно-исследовательской работы по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде": повышение качества подготовки выпускников через освоение ими в процессе обучения основ научной деятельности, методов, приемов и навыков выполнения научно-исследовательской работы, развитие способностей к научному и исследовательскому творчеству, самостоятельности, инициативы, дальнейшее развитие интеграции науки и образования.

2. Задачи практики:
1. Сформировать у магистрантов знание инструментария диагностики конфликтности в образовательной среде;
2. Обеспечить развитие способности к планированию и проведению прикладных научных исследований в области факторов конфликтности в образовательной среде;
3. Приобретение опыта исследования конкретных проявлений и выявления причин конфликтности в образовательной среде;
4. Сбор необходимых материалов для подготовки и написания диссертационного исследования.

3. Содержание задания:
Проведение экспериментального исследования по теме ВКР в форме магистерской диссертации.
Экспериментальная работа включает в себя 3 этапа:
1. Констатирующий – определение проблемы, формулирование гипотезы, постановка целей и задач, формирование экспериментальной и контрольной групп, подбор методик, проведение диагностики, анализ полученных данных.
2. Формирующий – проведение тренинговой или иной психолого-педагогической работы с экспериментальной группой.
3. Контрольный – проведение повторной диагностики, оценка эффективности проведенной работы.

4. Краткие указания к выполнению задания:
Задание выполняется в печатном виде, предоставляется на проверку в виде приложения к отчету.

При выполнении заданий следует учитывать специфику организации, являющейся местом прохождения практики, а также методологии научного исследования. Сведения, используемые при выполнении задания, должны отвечать требованиям актуальности, достоверности, объективности. Предлагаемые рекомендации должны быть научно обоснованными и практически целесообразными. Следует использовать рекомендуемые источники, актуальные нормативно-правовые документы локального уровня.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в соотношении с перечнем формируемых компетенций[2]:

ОПК-3 – Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	Знать: современные методики и технологии организации образовательной (учебной и воспитательной) деятельности, методы предупреждения конфликтов в ходе реализации учебной и воспитательной деятельности. Уметь: выстраивать профессиональную деятельность в соответствии с принципами и содержанием теории педагогического проектирования; с современными педагогическими технологиями реализации деятельностного и компетентностного подходов; с индивидуальными и групповыми технологиями обучения и воспитания с учетом особых образовательных потребностей. Владеть: навыками планирования образовательного и воспитательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, предупреждая возможные конфликты в образовательной среде.
ОПК-7 – Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	Знать: теоретические основы организации социального взаимодействия участников образовательных отношений, факторы возникновения конфликтов между ними. Уметь: использовать знания об основных закономерностях возрастного развития; о стадиях и кризисах развития; о социализации личности; об индикаторах индивидуальных особенностей траекторий жизни личности для организации разных форм взаимодействия участников образовательных отношений, минимизацию конфликтов, владение способами их эффективного разрешения и профилактики. Владеть: навыками и способностями планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений, предупреждать возникновение конфликтов, разрешать конфликтные ситуации, возникающие в процессе взаимодействия между участниками образовательных отношений.

[2] Приводятся перечень и наименование компетенций в соответствии с ФГОС, для профессиональных компетенций указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС. По каждой компетенции приводятся дескрипторные характеристики (знать, уметь, владеть), этап формирования.

ПК-1 – Способен разрабатывать и реализовывать психолого-педагогические программы и мероприятия, снижающие уровень конфликтогенности в образовательной организации и укрепляющие систему комплексной безопасности образовательной среды.	Знать: теоретические основы, подходы и принципы разработки и реализации психолого-педагогических программ и мероприятий, снижающих уровень конфликтогенности в образовательной организации и укрепляющих систему комплексной безопасности образовательной среды, социологические теории конфликта, методы психодиагностики конфликтности, выявления склонности к девиантному поведению. Уметь: составлять психологические рекомендации на основе полученных исследовательских данных; осуществлять психодиагностику конфликтности и девиантного поведения, разрабатывать научно обоснованные психолого-педагогические программы, снижающие уровень конфликтогенности в образовательной организации и укрепляющие систему комплексной безопасности образовательной среды. Владеть: навыками и способностями разрабатывать и реализовывать психолого-педагогические программы и мероприятия, осуществлять самостоятельный выбор методик, релевантных исследовательским задачам; выбирать средства анализа и обработки данных.
ПК-3 – Способен проводить экспертизу образовательной среды организации и определять административные ресурсы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность	Знать: подходы, принципы разработки экспертизы образовательной среды организации и определения административных ресурсов развития организации, осуществляющей образовательную деятельность Уметь: определять административные ресурсы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность Владеть: навыками методического инструментария работы по развитию организации, осуществляющей образовательную деятельность
ПК-5 – Способен организовать межпрофессиональное взаимодействие работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе деятельность по профилактике и разрешению конфликтов в образовательной среде	Знать: причины возникновения и сущность социальных и педагогических конфликтов, и их классификацию; методы прогнозирования и управления конфликтами; основные понятия, функции, принципы и категории профессиональной этики педагога-психолога. Уметь: применять разнообразные методологические подходы при рассмотрении конфликтных явлений и процессов; применять полученные знания на практике; выделять причины возникновения групповых конфликтов и их классифицировать; определять механизмы функционирования и динамику развития конфликта; уметь найти адекватные способы разрешения конфликта; строить межличностные отношения в профессиональной сфере с учетом цели общения и индивидуально-психологических качеств партнеров (детей, педагогов, родителей). Владеть: основными навыками профессионально-педагогического общения; способами установления контактов и организации взаимодействия с субъектами образовательного процесса в условиях поликультурной образовательной среды; навыками бесконфликтного общения с различными субъектами образовательного

	процесса.

6. **К защите представить:** отчет о прохождении практики, дневник практики, индивидуальное задание, характеристика на обучающегося, подписанная по месту прохождения практики.

Руководитель практики от МГППУ
Должность _____ И.О. Фамилия
подпись

Руководитель практики
от профильной организации _____ И.О. Фамилия
Должность
подпись

Задание получил _____ И.О. Фамилия
подпись

«___» _____ 20___ г.

Приложение 11

На бланке организации

Характеристика руководителя практики от профильной организации

на обучающегося_____ ФГБОУ ВО МГППУ,
(фамилия, имя, отчество)

обучающегося по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
(указать код и наименование)

в группе _____
(указать группу)

прошедшего Научно-исследовательскую работу по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде"
(указать вид и тип практики)

в организации _____
(наименование организации)

в период с «__» _____ 20__г. по «__» _____ 20___г.

Результаты практики:

10.Сроки прохождения практики: соблюдены / не соблюдены
11.Правила внутреннего трудового распорядка: соблюдены / не соблюдены
12.Требования охраны труда и пожарной безопасности: соблюдены / не соблюдены
13.Степень выполнения задания на практику и его отдельных разделов _____
_____
_____
14.Трудовая дисциплина_____
_____
_____
15.Отношение к работе _____
_____
_____
16.Практический опыт работы по видам профессиональной деятельности
_____
_____
_____
_____
17. Ведение дневника по практике_____
_____
18. Отчет по практике: соответствует индивидуальному заданию / не соответствует индивидуальному заданию

Руководитель
практики от профильной организации
Должность _____ И.О. Фамилия

«___» _____ 20__г. М.П.

Приложение 12

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ
по практике по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде" (включая ознакомительную и учебную с НИР)

Срок прохождения практики с «__»_____20__г. по «__»_____20__г.

Группа, проходившая практику _____

Руководитель практики от МГППУ:
Должность _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Зав. выпускающей кафедры _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Москва, 20__

1. Календарный период практики:
с «____»_____20___г. по «____»_____20___г.

2. Обучающиеся, направленные для прохождения практики:
Направление подготовки (специальность) 44.04.02 Психолого-педагогическое образование_____
ОПОП ВО____Педагогическая конфликтология_____
Группа_____

3. Место (места) прохождения практики:

Полное наименование организации (учреждения)	Договор и дата его заключения	Срок действия	Кол-во студентов, направленных на практику

4. Даты проведения консультаций по практике:
4.1. Установочное занятие по прохождению практики:
«____»_____20___г.
4.2. По процедуре защиты: «____»_____20___г.

5. Методическая помощь, оказанная обучающимся на практике
_____
_____
_____.

6. Результаты защиты отчета по практике (зачета):

№ п/п	Количество обучающихся, направленных на практику	Фактическое количество обучающихся, прошедших практику	из них, защитивших отчеты на:			Количество обучающихся, не защитивших отчеты	Количество обучающихся, не прошедших практику
			«отл»	«хор»	«уд»		

6.1. Причины неаттестаций:
_____
_____.
6.2. Фамилии обучающихся, не сдавших зачет:
_____
_____.

6.3. Фамилии обучающихся, не проходивших практику:

_____

_____.

7[3]. Дополнительные сведения:

_____

_____

_____

_____

8[4]. Выводы и предложения:

_____

_____

_____

_____

_____

[3] Необходимо отметить положительные и отрицательные стороны в организации и проведении практики; дать оценку выполнения студентами программы практики, индивидуального задания по направлению подготовки (специальности), **степень сформированности компетенций**, способности к научно-исследовательской работе; привести примеры высокой оценки организациями работы практикантов (указать фамилии студентов, их руководителей), отметить случаи предложения студентам работы и т.п.

[4] Необходимо дать свои предложения по улучшению организации и проведения практики.

Приложение 13

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ
по научно-исследовательской работе по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде"

Срок прохождения практики с «__»_____20__г. по «__»_____20__г.

Группа, проходившая практику _____

Руководитель практики от МГППУ:
Должность _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Зав. выпускающей кафедры _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Москва, 20__

1. Календарный период практики:
с «____»_____20___г. по «____»_____20___г.

2. Обучающиеся, направленные для прохождения практики:
Направление подготовки (специальность) 44.04.02 Психолого-педагогическое образование_____
ОПОП ВО____Педагогическая конфликтология_____
Группа_____

3. Место (места) прохождения практики:

Полное наименование организации (учреждения)	Договор и дата его заключения	Срок действия	Кол-во студентов, направленных на практику

4. Даты проведения консультаций по практике:
4.1. Установочное занятие по прохождению практики:
«____»_____20___г.
4.2. По процедуре защиты: «____»_____20___г.

5. Методическая помощь, оказанная обучающимся на практике
_____
_____
_____.

6. Результаты защиты отчета по практике (зачета):

№ п/п	Количество обучающихся, направленных на практику	Фактическое количество обучающихся, прошедших практику	из них, защитивших отчеты на:			Количество обучающихся, не защитивших отчеты	Количество обучающихся, не прошедших практику
			«отл»	«хор»	«уд»		

6.1. Причины неаттестаций:
_____
_____.
6.2. Фамилии обучающихся, не сдавших зачет:
_____
_____.

6.3. Фамилии обучающихся, не проходивших практику:

_____
_____.

7[5]. Дополнительные сведения:

_____
_____
_____
_____

8[6]. Выводы и предложения:

_____
_____
_____
_____
_____

[5] Необходимо отметить положительные и отрицательные стороны в организации и проведении практики; дать оценку выполнения студентами программы практики, индивидуального задания по направлению подготовки (специальности), **степень сформированности компетенций**, способности к научно-исследовательской работе; привести примеры высокой оценки организациями работы практикантов (указать фамилии студентов, их руководителей), отметить случаи предложения студентам работы и т.п.

[6] Необходимо дать свои предложения по улучшению организации и проведения практики.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

УТВЕРЖДЕНО
Учебно-методической комиссией Института «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Председатель УМК

_____ А.А. Николаева
(подпись)

Протокол № ___ от ___ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ МОДУЛЯ № 5 «УПРАВЛЕНИЕ И ИННОВАЦИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ»

Уровень высшего образования: магистратура

Направление (специальность): 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность ОПОП ВО: Педагогическая конфликтология

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Учебный план: 2021 года приёма

Часть ОПОП ВО: обязательная

Москва, 2021

Рабочая программа и фонд оценочных средств модуля № 5 «Управление и инновации в образовательных организациях» (открытая часть) /сост. Иванова С.П., Николаева А.А., Савченко И.А. – Москва: ФГБОУ ВО МГППУ, 2021 – 63 с.

Составители (разработчики):

_____ (подпись составителя) Иванова С.П., кандидат экономических наук, доцент, доцент кафедры Теория и практика управления

_____ (подпись составителя) Николаева А.А., кандидат социологических наук, доцент кафедры Теория и практика управления

_____ (подпись составителя) Савченко И.А., кандидат политических наук, доцент кафедры Теория и практика управления

Рецензент (внешний): Агапов В.С., доктор психологических наук, профессор кафедры общей психологии и психологии труда АНО ВО «Российский новый университет»

Рецензент (внутренний): Погодина А.В., кандидат психологических наук, доцент кафедры психологии управления ФГБОУ ВО МГППУ

Рабочая программам и фонд оценочных средств модуля (открытая часть) рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Теория и практика управления
Заведующий кафедрой _____ / А.А. Николаева /

СОГЛАСОВАНО:

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ, _____ / _____ / 07. 08 2021

ПРИНЯТА и **ЗАРЕГИСТРИРОВАНА** в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ на правах электронного учебно-методического издания
Рег. № ИР-01-2021-05,

© Иванова С.П., Николаева А.А., Савченко И.А., 2021
© ФГБОУ ВО МГППУ, 2021

Оглавление

АННОТАЦИЯ 4
1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ 5
1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОДУЛЯ 5
2. МЕСТО МОДУЛЯ В СТРУКТУРЕ ПОДГОТОВКИ ПО ОПОП ВО 5
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ 6
4. ОБЪЁМ И СТРУКТУРА МОДУЛЯ 13
5. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ 14
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ 16
6.1. Перечень литературы, необходимой для освоения Модуля 16
6.1.1. Основная литература (О) 16
6.1.2. Дополнительная литература (Д) 17
6.1.3. Периодические издания (П) 18
6.2. Перечень ресурсов Интернет, необходимых для освоения Модуля (Э) 18
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО МОДУЛЮ 18
8. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МОДУЛЮ 19
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ 42
9.1. Организация образовательного процесса по Модулю 42
9.2. Методические рекомендации обучающимся по освоению Модуля 44
10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ 48
10.1 . Методические указания по использованию образовательных технологий 48
10.2. Методические указания по формированию компетенций 49
ПРИЛОЖЕНИЯ 51

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа и фонд оценочных средств Модуля 5 «Управление и инновации в образовательных организациях» основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (направленность программы «Педагогическая конфликтология») составлены с учётом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 года № 127 и профессионального стандарта Педагог-психолог (психолог в сфере образования), утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015 г. N 514н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 августа 2015 г., регистрационный N 38575)..

Модуль **5** «Управление и инновации в образовательных организациях» (далее по тексту – Модуль) относится к обязательной части учебного плана подготовки.

Основная цель Модуля: формирование у студентов целостной системы теоретических знаний и практических навыков в сфере управления и инноваций в образовательных организациях.

Планируемые результаты изучения Модуля: освоение обучающимися компетенций:

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

ОПК-1 - Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ОПК-2 - Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации;

ОПК-5 - Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении;

ПК-5 - Способен организовать межпрофессиональное взаимодействие работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе деятельность по профилактике и разрешению конфликтов в образовательной среде;

ПК-6 - Способен определять круг потенциальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность

Общая трудоёмкость Модуля по Учебному плану: 16 зачётных единиц.
Модуль изучается в 3 семестре.

Модуль реализуется без использования ресурсов иных организаций.

Входной и итоговый контроль по Модулю:

Входной контроль по Модулю не предусмотрен.

Оценка освоения Модуля и закрепленных за ним компетенций – ***итоговый контроль*** **по Модулю** в рамках *промежуточной аттестаций* осуществляется в форме **экзамена и зачета с оценкой (по практике).**

Экзамен по Модулю может проводиться как в традиционной форме, так и в форме тестирования. Тестирование осуществляет отдел мониторинга качества профессионального образования.

1. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

Гк – групповая консультация.
Ик – индивидуальная консультация.
Зач. ед. – зачётная единица (1 зачётная единица равна 36 академическим часам).
КоР – контрольная работа.
Лек – лекция.
Лпз – лабораторно-практическое занятие.
ОПК – общепрофессиональная компетенция.
ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.
ПК – профессиональная компетенция.
Пр – практическое занятие.
Сем – семинар.
СР – самостоятельная работа обучающегося.
СПР – самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя.
УК – универсальная компетенция.
ФГБОУ ВО МГППУ, университет – Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет».
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.
ФОС – фонд оценочных средств.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МОДУЛЯ

Цели Модуля: формирование у студентов целостной системы теоретических знаний и практических навыков в сфере управления и инноваций в образовательных организациях, в том числе с учебной информации, необходимой для выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Задачи Модуля:

- дать студентам четкое представление о роли и значении образовательной системы РФ в реализации основных направлений государственной политики в условиях изменений;
- развить у студентов самостоятельность мышления при разработке образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и высшего образования;
- дать студентам комплекс знаний в области прав и обязанностей научно-педагогических работников осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ;
- способствовать приобретению практических навыков в применении инновационных технологий в образовательной деятельности, в том числе с учебной информации, необходимой для выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2. МЕСТО МОДУЛЯ В СТРУКТУРЕ ПОДГОТОВКИ ПО ОПОП ВО

Место Модуля в структуре подготовки по ОПОП ВО определено с учётом ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 года № 127 и профессионального стандарта Педагог-психолог (психолог в сфере образования), утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» августа 2015 года № 38575.

Модуль изучается в 3 семестре.

Обязательным условием реализации Модуля в структуре ОПОП ВО является предшествующее изучение Модулей: Модуль 1: Современное состояние и перспективы

развития системы образования, Методология научных исследований в образовании, Культурно-историческая психология и деятельностный подход в образовании, Практикум по планированию и проведению психолого-педагогического исследования, Статистические и математические методы в психолого-педагогических исследованиях, Научно-методический семинар "Методологический аппарат исследований в образовании", «Социологические методы исследования в образовании», Социально-психологические методы исследования в образовании. Модуль 2: Организационная психология в образовании, Управление в системе общего образования, Коммуникативные технологии в академическом и профессиональном взаимодействии (в т.ч. с использованием иностранного языка), Практикум по планированию и организации взаимодействий субъектов образовательных отношений, Практикум по педагогической конфликтологии. Модуль 3: Психолого-педагогические основы проектной и экспертной деятельности в образовании и социальной сфере, Проектирование программ и технологий психолого-педагогического сопровождения в образовании и социальной сфере, Проектирование и мониторинг индивидуальных программ образования и социализации, Психолого-педагогическое просвещение в образовании и социальной сфере, Нормативно-правовое обеспечение психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере, Научно-методический семинар "Современные исследования психолого-педагогической деятельности в образовании и социальной сфере", Практикум "Профилактика трудностей социализации", Практикум "Профилактика трудностей в обучении". Модуль 4: Теория и практика конфликтов в педагогической деятельности, Психопрофилактика в образовательной среде, Проектирование и экспертиза программ профилактики образовательной среды, «Практикум: развитие психолого-педагогической компетентности», Практикум: создание бесконфликтной образовательной среды / прохождение практики Ознакомительная практика по модулю 1 "Исследования и прогнозирование в образовании" (планирование магистерского исследования), Учебная практика по модулю 2 "Управление в образовании" по взаимодействию с участниками образовательных отношений (с НИР), Учебная практика по модулю 3 "Проектирование и экспертиза эффективности программ в образовании и социальной сфере" (с НИР) Практика по модулю 4 "Психолого-педагогические основы обеспечения бесконфликтной образовательной среды" (включая ознакомительную и технологическую с НИР), выполнение научно-исследовательской работы.

Модуль в структуре ОПОП ВО является основой для освоения последующего Модуля №6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде"/ разделов Модулей: «Практикум: конфликты участников образовательного процесса в информационном пространстве» / прохождения практики: Практика по модулю 6 "Психолого-педагогические основы профилактики и разрешения конфликтов в образовательной среде" (включая ознакомительную и учебную с НИР), выполнения научно-исследовательской работы.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ

В результате изучения Модуля у обучающегося должны быть сформированы компетенции (таблица 1), закрепленные за Модулем учебным планом ОПОП ВО.

Таблица 1 – **Компетенции, степень их реализации в Модуле и индикаторы достижения образовательных результатов обучающимися**

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами Модуля, формируемыми трудовыми функциями и профессиональными действиями)
1	2	3
В соответствии с ФГОС ВО		
Универсальные:		
УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Полностью	Знает: - методы представления и описания результатов проектной деятельности в образовательной организации; - методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта в образовательной организации; - принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе образовательной организации.
		Умеет: - обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; - проверять и анализировать проектную документацию образовательной организации; - прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; - выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; - анализировать проектную документацию образовательной организации; - рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.
		Владеет: - управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; - распределением заданий и побуждением других к достижению целей; - управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализации профильной проектной работы; - управлением процесса обсуждения и доработки проекта

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами Модуля, формируемыми трудовыми функциями и профессиональными действиями)
1	2	3
		образовательной организации; - участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; - организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации.
Общепрофессиональные:		
ОПК-1 - Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Полностью	Знает: - нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности; - психологические основы организации профессионального взаимодействия; - методы и технологии (в том числе инновационные) развития области профессиональной деятельности; - научно-методическое обеспечение профессиональной деятельности, принципы профессиональной этики.
		Умеет: - осуществлять исследовательскую деятельность по разработке и внедрению инновационных технологий в области профессиональной деятельности; - обрабатывать социальную, демографическую, экономическую и другую информацию с привлечением широкого круга источников на основе использования современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи; - разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности; - разрабатывать информационно - методические материалы в области профессиональной деятельности.
		Владеет: - осуществлением теоретико-методологического обоснования программ (образовательных, программ сопровождения либо реабилитации); - использованием современных информационных технологий, средств вычислительной техники, коммуникаций и связи, составлением индивидуальных

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами Модуля, формируемыми трудовыми функциями и профессиональными действиями)
1	2	3
		программ, планирующей, отчетной и других видах документации; - осуществлением методического сопровождения разработки и реализации программ (образовательных, программ сопровождения либо реабилитации).
ОПК-2 - Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	Полностью	Знает: - организацию образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида, в специальных образовательных учреждениях разного типа; - требования к организации общего, специального, а также интегрированного обучения лиц с ОВЗ; - методы и технологии проектирования основных и дополнительных образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся; - нормативные документы, регламентирующие требования к структуре и содержанию основных и дополнительных образовательных программ, способы адаптации программы для учащихся с особыми образовательными потребностями
		Умеет: - применять методы и технологию проектирования основных и дополнительных образовательных программ; - владеть методикой и технологией проектирования образовательных программ; - применять деятельностный подход к задачам проектирования в сфере образования, в том числе специального образования; - анализировать структуру основных, дополнительных образовательных программ
		Владеет: - проектированием основных и дополнительных образовательных программ и разработкой научно-методического обеспечения их реализации; - участием в разработке научно-методического обеспечения образовательных программ; - опытом адаптации программ для учащихся с особыми образовательными потребностями.
ОПК-5 - Способен разрабатывать программы	Полностью	Знает: - основные методы и средства профессиональной деятельности; - применение современных средств информационно-коммуникационных

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами Модуля, формируемыми трудовыми функциями и профессиональными действиями)
1	2	3
мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении		технологий при проведении научных исследований; - методологические основы организации и проведения мониторинговых исследований; - стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические задачи в образовании; - основы развития и обучения лиц с особыми образовательными потребностями, методы статистической обработки данных научного исследования.
		Умеет: - самостоятельно выбирать методологические подходы к разработке исследовательских программ в области мониторинга образовательных результатов обучающихся; - осуществлять взаимодействие по разработке и реализации программы преодоления трудностей в обучении; - анализировать и применять методы психолого-педагогической диагностики, используемые в мониторинге оценки качества результатов и содержания образовательного процесса.
		Владеет: - принципами и методами проведения научных исследований; - навыками организации, прогнозирования и проведения мониторинга образовательных результатов обучающихся; - навыками разработки и реализации программ преодоления трудностей в обучении.
Профессиональные:		
ПК-5 - Способен организовать межпрофессиональное взаимодействие работников организации,	Полностью	Знает: - основные типы поведения людей в конфликтных ситуациях; -причины возникновения и сущность социально-трудовых и педагогических конфликтов, и их квалификация; - прогнозирование и управление конфликтами -основные понятия, функции, принципы и категории профессиональной этики.

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами Модуля, формируемыми трудовыми функциями и профессиональными действиями)
1	2	3
осуществляющей образовательную деятельность, в том числе деятельность по профилактике и разрешению конфликтов в образовательной среде		Умеет: - применять разнообразные методологические подходы при рассмотрении конфликтных явлений и процессов; - применять полученные знания на практике; - выделять причины возникновения групповых конфликтов и их классифицировать; - определять механизмы функционирования и динамику развития конфликта; - уметь найти адекватные способы разрешения конфликта. -строить межличностные отношения в профессиональной сфере с учетом цели общения и индивидуально-психологических качеств партнеров (детей, педагогов, родителей); -осуществлять образовательную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики.
		Владеет: - навыками самостоятельного овладения и применения знаний в области конфликтологии; - методами предупреждения и конструктивного разрешения конфликта в профессиональной деятельности - основными навыками профессионально-педагогического общения; -способами установления контактов и организации взаимодействия с субъектами образовательного процесса в условиях поликультурной образовательной среды; -навыками бесконфликтного общения с различными субъектами образовательного процесса; -принципами и нормами профессионально-педагогической этики.
ПК - 6 Способен определять круг потенциальных партнеров организации, осуществляющей	Полностью	Знает: - понятие и элементы маркетинговой среды образовательного учреждения, а также теоретические подходы к анализу среды; - специфику и технологии организации партнерских отношений организации, осуществляющей образовательную деятельность;

Коды и наименования формируемых компетенций	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	Индикаторы достижения обучающимися образовательных результатов (в соответствии с целью и задачами Модуля, формируемыми трудовыми функциями и профессиональными действиями)
1	2	3
образовательную деятельность		- приемы организации партнерских отношений организации, осуществляющей образовательную деятельность.
		Умеет: - изучать поведение потребителей образовательных услуг, а также их мотивы и предпочтения; - сегментировать рынок, позиционировать образовательные учреждения (образовательные продукты) определять ключевые факторы успеха на выбранных целевых сегментах; - анализировать деятельность посредников, конкурентов, развивать коммуникативные связи с рынком, повышать осведомленность; - формировать положительное общественное мнение (имидж) об образовательном учреждении; - определять круг потенциальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность
		Владеет: - способностью определять круг потенциальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность; - навыками бесконфликтного общения с потенциальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность; - механизмами формирования положительного общественного мнения об образовательном учреждении.

4. ОБЪЁМ И СТРУКТУРА МОДУЛЯ

Объём Модуля (в зачётных единицах и академических часа) и его структура (с распределением часов на контактную работу с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающегося) представлены в таблице 2.

Таблица 2 – **Объём (трудоёмкость) и структура Модуля по разделам и видам учебных занятий**

№ раздела	Наименование раздела	Трудоёмкость по учебному плану									
		Зач. ед.	Академических часов								
			Всего/*	из них контактных (всего/*)							СР
				Лек	Сем	Пр	ЛПЗ	КоР	СПР	Гк/Ик	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
По Модулю		**16**	576/ 38*	32	44	62				**14**	388
Семестр № 3		**16**	576/ 38*	32	44	62				**14**	388
1	Менеджмент образования	2	72	8	8	12/ 6*				2	42
2	Развитие образовательной организации (эффективные модели управления)	1	36	8	8	12/ 6*				2	6
3	Кадровые технологии в образовательном учреждении	1	36	8	8	12/ 6*				2	6
4	Экспертиза и мониторинг образовательной среды	1	36	4	4	8/ 6*				2	18
5	Оценка ресурсов образовательной организации	1	36	-	16	-				2	18
	Практика по Модулю (распределённая)										
6	Практика по модулю 5 "Управление и инновации в образовательных организациях" (включая ознакомительную и учебную)	6	216			6*				2*	208
7	Разделы по выбору:										
7.1	Психологическое сопровождение инновационных процессов	3	108	4		12/ 6*				2	90
7.2	Управление рисками образовательного учреждения	1	36	4		12/ 6*				2	90
Промежуточная аттестация – *Экзамен* по Модулю; зачет с оценкой (по практике)		1	36								36

* в том числе практическая подготовка.

5. СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ

5.1. Содержание разделов Модуля

Раздел 1. Менеджмент образования

Нормативно-правовые и теоретические основы менеджмента образования Понятие менеджмента образования, связь менеджмента образования с другими научными дисциплинами. Основные функции менеджмента образования. Нормативно-правовые основы деятельности менеджера в образовательной организации. Образовательная организация как объект управления: внешняя и внутренняя среда. Планирование работы образовательной организации. Системное управление развитием образовательной организации. Организация и контроль образовательного процесса. Инновационный менеджмент в образовательной организации. Аналитическая работа менеджера в образовательной организации. Механизмы формирования трудового коллектива в образовательной организации. Реализация мотивации и контроля в образовательной организации: основные методы и модели поведения в процессе реализации данных функций. Управленческое проектирование в образовательной организации. Маркетинговое исследование образовательной среды: методы и технологии. Продвижение образовательной организации на рынке образовательных услуг.

Раздел 2. Развитие образовательной организации (эффективные модели управления)

Сущность и функции стратегического управления в условиях системных изменений. Алгоритм и технологии стратегического управления. Стратегическое развитие образовательных систем и организаций в рамках институализации непрерывного образования. Нормативно-правовое регулирование стратегического развития образовательных организаций. Управление инновационным процессом в образовательном учреждении. Инновационная философия образовательной организации. Технологии проектной деятельности и оценки инновационности проекта. Программа стратегического развития образовательного учреждения как инновационный проект. Проектный и процессный подходы к управлению образовательной организацией. Маркетинговая оценка инфраструктуры образовательной организации. Прогнозирование имиджевых эффектов программы развития. Внутриорганизационная политика руководителя и функции управленческой команды, компетенции руководителя навыки эффективного лидерства в контексте реализации организационных изменений. Основные критерии оценки эффективности управления образовательной организацией.

Раздел 3. Кадровые технологии в образовательном учреждении

Теоретико-методологические основы кадровой политики в системе образования. Принципы и механизмы реализации кадровой политики в системе образования. Нормативно-методическое обеспечение системы управления персоналом. Основные цели, задачи и направления кадровой политики в образовательных учреждениях. Методы исследования реализации кадровой политики в образовании. Концептуальные основы кадровой работы в системе образования – зарубежный опыт. Поиск, подбор, отбор, найм персонала. Расстановка и адаптация персонала. Оценка персонала. Мотивация и стимулирование деятельности персонала. Формирование кадрового резерва

Раздел 4. Экспертиза и мониторинг образовательной среды

Понятие и основные модели образовательной среды. Методы диагностики образовательной среды. Процесс психолого-педагогической экспертизы образовательной среды: сбор фоновой информации; применение структурированных методик; экспертное

заключение. Основные блоки экспертизы образовательной организации: анализ формальных результатов; анализ динамики развития учащихся; анализ психолого-педагогической организации образовательной среды. Параметры экспертизы образовательной среды: основные и второстепенные. Роль экспертизы в реализации стратегии развития системы образования. Оценка качества образовательных программ, материально-технического обеспечения и кадрового потенциала образовательного учреждения. Мониторинг оценки качества функционирования образовательного учреждения. Экспертиза психологической безопасности образовательной среды. Формирование и сопровождение психологической безопасности образовательной среды. Конфликтологический мониторинг в образовательной организации, его роль в профилактике педагогических конфликтов.

Раздел 5. Оценка ресурсов образовательной организации

Содержание категорий «ресурсы», «ресурсы образовательной организации». Виды ресурсов образовательной организации. Методы оценки ресурсов образовательной организации. Оценка кадровых ресурсов образовательной организации. Оценка материально-технических ресурсов образовательной организации. Финансовые ресурсы образовательной организации. Анализ качества условий нормативно-правового обеспечения деятельности образовательной организации. Пути совершенствования и развития ресурсного обеспечения учреждения образования. Технологии управления ресурсным обеспечением образовательных организаций в условиях развития академической автономии, общественной подотчетности и контроля за достижением запланированных результатов. Эффективное использование ресурсов образования и социально-культурного окружения образовательной организации. Технологии привлечения бюджетных и внебюджетных ресурсов для решения задач развития образовательных учреждений. Ресурсный подход к оценке и диагностике персонала.

Раздел 6. Раздел по выбору:

6.1. Психологическое сопровождение инновационных процессов

Особенности инновационного образования. Инновационное образование как социокультурный феномен. Основные задачи инновационного образования. Образовательное учреждение инновационного типа. Основные составляющие готовности учителя к инновационной деятельности. Формы информирования об инновациях в образовательном процессе. Место практической психологии в системе инновационного образования. Понятие психологического сопровождения. Особенности психологической оценки целесообразности содержания инновационной деятельности с учетом особенностей субъектов образовательного процесса.

6.2. Управление рисками образовательного учреждения

Методологические подходы к изучению риска в образовательных учреждениях. Типология реакций личности на риск. Проблема рациональности человеческих действий в условиях кризиса. Европейская и американская концепция понятия «риск». Группы определения риска, содержащиеся в отечественных и зарубежных работах. Условия возникновения ситуации риска. Классификация и типология рисков. Факторы социального производства рисков в современной образовательной организации. Понятие, сущность, механизмы управления риском. Стадии управления риском. Уровни и подуровни управления риском. Принципы управления рисками. Мероприятия, обеспечивающие принятие и выполнение решений по снижению риска в образовательном учреждении. Свойства системы управления риском. Особенности управления рисками в образовании. Методы анализа рисков. Учет риска при принятии управленческого решения. Система критериев принятия рискового решения. Критерии принятия решения в условиях неопределенности. Мониторинг внешней и внутренней среды образовательного учреждения.

Раздел 8. Практика по Модулю (распределённая)

Содержание практики по этапам проведения представлено в таблице 3

Таблица 3 – **Содержание практики по этапам проведения**

№ п/п	Наименование этапов проведения практики	Содержание практики по этапам проведения
1	2	3
1.	Организационный	- участие в установочном собрании по практике. - ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов.
2.	Подготовительный	- производственный инструктаж; - составление плана прохождения практики. - знакомство с базой образовательной организации, административным составом, - знакомство с основными направлениями деятельности организации, документацией, регламентирующей планирование, проектирование, осуществление и мониторинг образовательного процесса в организации.
3.	Экспериментальный	- знакомство с должностными обязанностями директора, завучей, методистов, учителей- предметников; - посещение уроков, классных часов, внеурочных мероприятий учителей-предметников с целью анализа специфики осуществления их профессиональной деятельности; - изучение механизмов управления образовательной организацией; - изучение инновационных методов обучения в образовательной организации - выполнение производственных заданий; - участие в решении конкретных профессиональных задач; - сбор, обработка и систематизация фактического материала; - получение отзыва-характеристики.
4.	Заключительный	- подготовка отчетной документации по итогам практики; - подготовка творческого проекта, включающего презентацию опыта практической деятельности; - проведение итоговой конференции по практике, защита творческого проекта; - дискуссия, подведение итогов практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МОДУЛЯ

6.1. Перечень литературы, необходимой для освоения Модуля

6.1.1. *Основная литература* (О)

1. Трапицын, С. Ю. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для вузов. – 2-е изд, пер. и доп. – Электрон. дан. – Москва : Юрайт, 2021. – 478 с. – (Высшее образование) . – URL: https://urait.ru/bcode/489697, https://urait.ru/book/cover/07E8D9E5-732F-

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ

4104-B0B1-A9B6E84CBB72. – Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей . – URL: https://urait.ru/bcode/489697 (дата обращения: 30.05.2021).

2. Смирнова, С. В. Развитие персонала образовательной организации в условиях инноваций : методическое пособие. – Москва, Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 124 с. : ил., схем., табл. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616671, https://doi.org/10.23681/616671. (дата обращения: 30.05.2021).

3. Кашапов, М. М. Инновационные образовательные технологии : учебник. – Москва : Директ-Медиа, 2021. – 264 с. : табл. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683664. (дата обращения: 30.05.2021).

4. Инновационные технологии в науке и профессиональном образовании : учебное пособие / сост. Г. М. Гаджикурбанова ; сост. М. В. Гамзаева ; сост. Ш. Ш. Пирогланов ; Дагестанский государственный педагогический университет. – Москва : Директ-Медиа, 2021. – 160 с. : табл. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683430. (дата обращения: 30.05.2021).

6.1.2. Дополнительная литература (Д)

1. Киселева, Л.С. Инноватика в научно-педагогической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л.С. Киселева. – Москва: Проспект, 2017. – 143 с. : табл., схем., ил. – Библиогр.: с. 132–136. – ISBN 978-5-392-24712-7. – *; ***. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=472318 (дата обращения 27.04.2021).

2. Курочкин, В.Н. Финансовый менеджмент в отрасли образования / В.Н. Курочкин. – Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 473 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272961 (дата обращения: 27.11.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-0442-7. – DOI 10.23681/272961. – Текст: электронный. (дата обращения 27.04.2021).

3. Мандель, Б.Р. Педагогика высшей школы: история, проблематика, принципы: учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. - 619 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8778-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450639 (дата обращения 27.04.2021).

4. Маслов, В.И. Образование в современном мире [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Маслов. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 39 с. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9062-8. – ***. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455585 (дата обращения 27.04.2021).

5. Самойлов, В.Д. Андрогогические основы педагогики и психологии в системе высшего образования России [Электронный ресурс]: учебник / В.Д. Самойлов. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 295 с.: схем, табл. – Библиогр.: с. 257-263 – ISBN 978-5-238-02747-0. – *; ***. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426671 (дата обращения 27.04.2021).

6. Торосян, В.Г. История педагогики и образования [Электронный ресурс]: учебник / В.Г. Торосян. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. – 498 с. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2579-8. – ***. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363007 (дата обращения 27.04.2021).

7. Фирсова, О.А. Управление рисками организаций / О.А. Фирсова ; Межрегиональная Академия безопасности и выживания. – Орел: МАБИВ, 2014. – 82 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428622 (дата обращения: 22.11.2021). – Библиогр. в кн. – Текст: электронный. (дата обращения 27.04.2021).

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ

6.1.3. Периодические издания (П)

1. Высшее образование в России [Электронный ресурс]. – URL: https://vovr.elpub.ru/jour (дата обращения: 14.04.2021).

2. Образование и наука [Электронный ресурс]. – URL: https://www.edscience.ru/jour (дата обращения: 22.04.2021).

3. Психологическая наука и образование [Электронный ресурс] : электронный журнал. – ***. – URL: http://www.psyedu.ru/ (дата обращения: 27.04.2021).

4. Современные проблемы науки и образования [Электронный ресурс] : электронный научный журнал. – URL: https://science-education.ru/ (дата обращения: 07.04.2021).

6.2. Перечень ресурсов Интернет, необходимых для освоения Модуля (Э)

1. Менеджер образования [Электронный ресурс] : портал информационной поддержки руководителей образовательных организаций. – URL: https://www.menobr.ru/ (дата обращения: 25.04.2021).

2. Министерство просвещения Российской Федерации [Электронный ресурс]. – URL: http://edu.gov.ru/ (дата обращения: 20.04.2021).

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации [Электронный ресурс]. – URL: https://minobrnauki.gov.ru/ (дата обращения: 01.04.2021).

2. Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Институт управления образованием Российской академии образования» [Электронный ресурс]. – URL: http://iuorao.ru/ (дата обращения: 12.04.2021).

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося по Модулю (ссылки на учебную литературу из вышеуказанных перечней), представлено в таблице 8 (графа 3).

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО МОДУЛЮ

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по Модулю определено нормативными требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 (Психолого-педагогическое образование) и рекомендовано примерной основной образовательной программой по уровню образования магистратура с профилем «Педагогическая конфликтология».

Для проведения всех видов учебных занятий по Модулю и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы:

– столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов и дискуссий);

– мультимедийное оборудование (проектор с экраном, пультом управления, рабочим местом преподавателя);

– доступ в Интернет.

Для реализации Модуля требуется следующее лицензионное программное обеспечение: программа eLearning; интернет-ресурсы; практические задания и тесты, разработанные ППС университета.

Для практической подготовки обучающихся используется оборудование и технические средства: имеющиеся в университете и на базах практики.

При реализации Модуля для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, используется специальное оборудование с учётом индивидуальных особенностей (особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья) обучающихся. В том числе: В том числе:

– размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий;

– выпуск альтернативных форматов методических материалов;

– надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

– возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения кафедры, а также пребывание в указанных помещениях.

8. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МОДУЛЮ

Аттестация обучающегося в рамках Модуля предусматривает текущий, рубежный и итоговый (в рамках промежуточной аттестации) контроль его успеваемости.

Для максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся по Модулю в рамках текущего, рубежного и итогового контроля по Модулю используется **фонд оценочных средств образовательных результатов по Модулю** (далее – ФОС по Модулю), разработанный, прорецензированный и апробированный с привлечением представителей профильных организаций.

ФОС по Модулю включает в себя оценочные средства текущего, рубежного и итогового контроля.

В таблице 4 представлен Паспорт ФОС по Модулю с указанием методов контроля и оценочных средств Модуля.

Таблица 4 – **Паспорт ФОС по Модулю**

Вид контроля	Методы контроля	Средства оценки образовательных результатов / отчётная документация	Код контролируемой компетенции	Используемая часть ФОС
1	2	3	4	5
1. Менеджмент образования				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	УК-2; ОПК-1; ОПК-5; ПК-5	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания*		закрытая
2. Развитие образовательной организации (эффективные модели управления)				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	УК-2; ОПК-1; ОПК-2; ПК-5; ПК-6	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания*		закрытая
3. Кадровые технологии в образовательном учреждении				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ПК-5	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания*		закрытая
4. Экспертиза и мониторинг образовательной среды				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	УК-2; ОПК-1; ОПК-2; ПК-5; ПК-6	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания*		закрытая
5. Оценка ресурсов образовательной организации				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	УК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ПК-5	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания		закрытая
6. Разделы по выбору: **6.1 Психологическое сопровождение инновационных процессов**				
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	УК-2; ОПК-1; ОПК-5; ПК-5; ПК-6	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания*		закрытая
6.2 Управление рисками образовательного учреждения				

Вид контроля	Методы контроля	Средства оценки образовательных результатов / отчётная документация	Код контролируемой компетенции	Используемая часть ФОС
1	2	3	4	5
Текущий контроль	Самоконтроль	Вопросы для самоконтроля	УК-2; ОПК-2; ОПК-5; ПК-5; ПК-6	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания*		закрытая
7. Практика по модулю (распределённая)				
Текущий контроль по этапам практики	Практическая работа	Отчет по практике*	УК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ПК-5; ПК-6	открытая
Рубежный контроль	Тестирование	Тестовые задания		закрытая
Промежуточная аттестация:				
Экзамен		Вопросы к экзамену	УК-2; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-5; ПК-5; ПК-6	открытая

*средства оценки результатов практической подготовки обучающегося.

Примечание:

1. Для рубежного и итогового контроля рекомендуется использовать письменные работы.
2. Количество вопросов, тестовых, кейсовых и других заданий текущего, рубежного и итогового контроля определяется с учётом нормативного числа студентов в группе (25 человек).
3. Методы и средства оценки образовательных результатов, указанные в таблице 6 могут быть заменены преподавателями на другие, исходя из специфики контингента обучающихся, в том числе их образовательного уровня, а также целей и задач ОПОП ВО.

8.1. Входной контроля по Модулю

Не предусмотрен.

8.2. Текущий контроль успеваемости по Модулю

Текущий контроль успеваемости обучающихся является обязательным (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО МГППУ, Положением о текущем контроле успеваемости обучающихся ФГБОУ ВО МГППУ), осуществляется преподавателями, ведущим учебные занятия по соответствующему разделу Модуля (семинарские / практические), руководителями практики по Модулю.

8.2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся по разделам Модуля (включая ФОС)

Текущий контроль успеваемости по разделам Модуля осуществляется по индивидуальным и групповым, контрольным и практическим работам (заданиям), ответам на вопросы (самоподготовки, дискуссионным и прочее) на занятиях и иных видов работ.

При этом, объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по Модулю);

– степень усвоения теоретических знаний по Модулю;

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, предусмотренными настоящей программой Модуля;

– результаты самостоятельной работы по Модулю.

Примерный перечень вопросов самоконтроля обучающихся по разделам Модуля представлен в таблице 5.

Таблица 5 – **Примерный перечень вопросов самоконтроля для обучающихся по разделам Модуля**

Наименование раздела	**Вопросы для самоконтроля по разделам Модуля**	**Учебно-методическое и информацион-ное обеспечение***
1	2	3
Менеджмент образования	1. Понятие и сущность менеджмента образования. 2. Принципы менеджмента в образовании. 3. Функции менеджмента образования. 4. Классификация функций менеджмента образования. 5. Понятие и сущность рынка образовательных услуг. 6. Элементы внешней и внутренней среда образовательной организации. 7. Методы, приемы и средства управления образовательными системами. 8. Направления государственной политики в области образования	О: 3, 4 Д: 3, 4, 6 П: 1, 4 Э: 1, 2, 3
Развитие образовательной организации (эффективные модели управления)	1. Понятие и сущность стратегического развития образовательной организации. 2. Механизм определения миссии и целей образовательной организации. 3. Требования к целям образовательной организации	О: 1, 4 Д: 1, 2 П: 2, 4 Э: 2, 3, 4

Наименование раздела	Вопросы для самоконтроля по разделам Модуля	Учебно-методическое и информационное обеспечение*
1	2	3
	4. Классификация образовательных организаций. 5. Принципы стратегического планирования в образовательной организации. 6. Основные подходы к оценке эффективности функционирования системы образования. 7. Структуру программы развития образовательной организации. 8. Методы прогнозирования в образовательной организации	
Кадровые технологии в образовательном учреждении	1. Понятие и сущность кадровых технологий в системе образовании. 2. Цели кадровой службы в системе образования. 3. Принципы кадровой службы в системе образования. 4. Классификация персонала в организациях системы образования. 5. Методы управления персоналом в образовательных учреждениях 6. Особенности экономического метода управления персоналом в образовательных учреждениях 7. Механизмы реализации кадровой политики в системе образования. 8. Приоритеты кадровой политики в системе образования.	О: 2, 3 Д: 1, 5, 6 П: 2, 3 Э: 1, 2, 3
Экспертиза и мониторинг образовательной среды	1. Понятие и сущность мониторинга образовательной среды. 2. Механизмы реализации стратегии развития системы образования. 3. Классификацию образовательных сред. 4. Цели экспертизы образовательной среды. 5. Функции экспертизы образовательной среды. 6. Способы систематизации результатов мониторингового исследования образовательной среды. 7. Принципы мониторингового исследования. 8. Формы проведения экспертизы образовательной среды.	О: 1, 3 Д: 2, 4 П: 1, 4 Э: 1, 4
Оценка ресурсов образовательной организации	1. Понятие и сущность ресурсы образовательной организации. 2. Виды ресурсов образовательной организации. 3. Источники финансовых ресурсов образовательной организации. 4. Механизм оценки ресурсов образовательной организации в системе управления организацией. 5. Методы оценки ресурсов образовательной организации. 6. Прямые и косвенные показатели оценки ресурсов образовательной организации. 7. Показатели для анализа материально технических	О: 1, 3 Д: 2, 6 П: 2, 4 Э: 1, 4

Наименование раздела	Вопросы для самоконтроля по разделам Модуля	Учебно-методическое и информационное обеспечение*
1	2	3
	ресурсов образовательной организации. 8. Субъекты социального партнерства в сфере образования.	
Разделы по выбору:		
Психологическое сопровождение инновационных процессов	1. Понятие и сущность инновационного процесса 2. Цели и задачи психологического сопровождения инновационного процесса. 3. Методы применения практической психологии в системе психологического знания 4. элементы системы инновационного образования 5. Задачи инновационного образования 6. Понятие и сущность психологического сопровождения инновационного процесса 7. Особенности инновационного образования. 8. Механизм психологического сопровождения инновационного процесса.	О: 2, 3 Д: 5, 6 П: 2, 3 Э: 1, 4
Управление рисками образовательного учреждения	1. Понятие и сущность риски образовательного учреждения. 2. Классификация и типология рисков образовательного учреждения. 3. Механизмы управления рисками в образовательном учреждении. 4. Методы планирования управления рисками в образовательном учреждении. 5. Функции риск-менеджера образовательного учреждения. 6. Теории управления рисками образовательного учреждения. 7. Показатели для анализа рисков образовательного учреждения 8. Перечислите основные цели и задачи управления рисками образовательного учреждения.	О: 1, 3 Д: 2, 7 П: 1, 2 Э: 1, 4
Практика по модулю 5 "Управление и инновации в образовательных организациях" (включая ознакомительную и учебную)	1. Добились ли Вы поставленных в ходе практики целей и задач? 2. Дайте самооценку проделанных в ходе практики ваших действий. 3. Какие нормативные документы, регламентирующие деятельность организации Вы изучили? 4. Что Вы узнали нового, в ходе прохождения практики. 5. Какие методы исследования применялись на практике?	О: 1, 2, 3, 4 Д: 1, 2, 3,4,5,6,7 П: 1, 2, 3,4 Э: 1, 2, 3, 4

* О:-основная литература, Д:-дополнительная литература, П:- периодические издания, Э:-электронные ресурсы и базы.

Средства текущего контроля успеваемости обучающихся по разделам Модуля

1. Менеджмент образования

Примерные вопросы для опроса:

1. Раскройте понятие «менеджмент образования».
2. Раскройте роль и значение менеджмента в образовательных организациях.
3. Перечислите принципы менеджмента в образовании и дайте их характеристику.
4. Назовите основные функции менеджмента образования.
5. Опишите классификацию функций менеджмента образования.
6. Раскройте понятие «рынок образовательных услуг».
7. Назовите основные элементы внешней и внутренней среда образовательной организации.
8. Охарактеризуйте методы, приемы и средства управления образовательными системами.
9. Назовите основные направления государственной политики в области образования.

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание.

Примерные темы для докладов:

1. Особенности менеджмента в различных стадиях развития образовательной организации
2. Осуществление государственного надзора и контроля в образовательном учреждении
3. Законодательство РФ в сфере образования на современном этапе как основа управления современным образовательным учреждением
4. Управление стратегическим развитием образовательного учреждения

Оценка за доклад на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество презентации и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примерные темы эссе:

1. Роль и значение менеджмента в образовательных организациях.
2. Использование современных теорий управления (системный подход, ситуационный подход, стратегическое управление и др.) как условие осуществления модернизации образования.
3. Государственно-общественная система управления образованием в Российской Федерации
4. Современные технологии создания образовательной среды

Оценка за эссе на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество написанного эссе и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примеры тестовых заданий

Задание 1

Организационная модель, которая характеризуется узаконенной авторитарностью и формализацией, роль и задачи чётко определены, в организации превалирует дух справедливости:

1. линейная
2. сегментная
3. коллегиальная

4. матричная

Задание 2

Основной нормативный правовой акт, устанавливающие основные государственные требования к структуре, содержанию и организации образования в России:

1. Государственный образовательный стандарт

2. Конституция РФ

3. Закон «Об образовании»

4. Образовательная программа

Каждое выполненное **тестовое задание** оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Обучающийся, получивший от 0 до 9 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. В этом случае, необходимо пройти повторное тестирование.

2. Развитие образовательной организации (эффективные модели управления)

Примерные вопросы для опроса:

1.Раскройте понятие и сущность стратегического развития образовательной организации.

2. Раскройте механизм определения миссии и целей образовательной организации.

3. Перечислите основные требования к целям образовательной организации

4. Опишите классификацию образовательных организаций.

5. Перечислите принципы (закономерности) стратегического планирования в образовательной организации и дайте их характеристику.

6. Охарактеризуйте основные подходы к оценке эффективности функционирования системы образования.

8. Опишите структуру программы развития образовательной организации.

9. Назовите методы прогнозирования в образовательной организации и дайте их характеристику.

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание.

Примерные темы для докладов:

1. Учет социальных факторов при разработке стратегии развития образовательной организации.

2. Разработка концепции и программы развития образовательного учреждения.

2. Концептуальные документы развития образовательной организации как объект проектировочной деятельности.

4. Коммуникативные и культурные барьеры в реализации организационного развития.

Оценка за доклад на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество презентации и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примерные темы эссе:

1. Факторы и предпосылки, обусловливающие развитие региональной образовательной организации.

2. Выбор альтернативы развития образовательной организации на основе метода экспертных оценок.

3. Управленческие аспекты самореализации субъектов организационного развития образовательной организации.

4. Трансформация организационной идеологии в аспекте развития образовательной организации.

Оценка за эссе на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество написанного эссе и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примеры тестовых заданий

Задание 1

Оформленный в письменном виде документ, служащий руководством к деятельности организации в течение достаточно долгого (от трех до пяти лет) периода времени:

1. стратегический план

2. миссия

3. программа

4. стратегическая цель

Задание 2

Преимуществом стратегии концентрации на существующем рынке является то, что она:

1. базируется на существующих силах, навыках и возможностях организации

2. требует значительных финансовых расходов на маркетинг

3. позволяет улучшить конкурентное положение организации за счет привлечения новых покупателей

4. продлевает жизненный цикл продукта

Каждое выполненное **тестовое задание** оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Обучающийся, получивший от 0 до 9 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. В этом случае, необходимо пройти повторное тестирование.

3. Кадровые технологии в образовательном учреждении

Примерные вопросы для опроса:

1. Раскройте понятие и сущность кадровых технологий в системе образовании.
2. Назовите цели кадровой службы в системе образования.
3. Перечислите принципы кадровой службы в системе образования и дайте их характеристику.
4. Опишите классификацию персонала в организациях системы образования.
5. Назовите методы управления персоналом в образовательных учреждениях и дайте их характеристику.
6. Раскройте особенности экономического метода управления персоналом в образовательных учреждениях
7. Назовите механизм реализации кадровой политики в системе образования.
8. Назовите приоритеты кадровой политики в системе образования.

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка

«неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание.

Примерные темы для докладов:

1. Стили управления как показатели качества образовательного менеджмента
2. Требования к современному руководителю образовательной организации
3. Современные технологии мотивации персонала образовательной организации.
3. Методы развития профессиональной компетентности менеджеров образовательной организации

Оценка за доклад на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество презентации и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примерные темы эссе:

1. Управление карьерой и профессиональным развитием сотрудников образовательной организации
2. Менеджмент системы повышения профессионального уровня педагогов
3. Стили управления и создание условий, способствующих мотивационной готовности всех субъектов образовательного процесса к продуктивной деятельности
4. Современные кадровые технологии в управлении персоналом образовательной организации

Оценка за эссе на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество написанного эссе и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примеры тестовых заданий

Задание 1

К технологиям развития персонала относится:

1. формирование кадрового резерва (правильный ответ)

2. набор персонала
3. мотивация персонала
4. адаптация персонала

Задание 2

Обеспечение эффективного замещения вакантных мест исходя из результатов комплексной оценки, плановой служебной карьеры, условий и оплаты труда персонала:

1. расстановка персонала (правильный ответ)

2. подбор персонала
3. отбор персонала
4. оценка персонала

Каждое выполненное **тестовое задание** оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Обучающийся, получивший от 0 до 9 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. В этом случае, необходимо пройти повторное тестирование.

4. Экспертиза и мониторинг образовательной среды

Примерные вопросы для опроса:

5. Раскройте понятие «мониторинг образовательной среды».
6. Раскройте роль экспертизы в реализации стратегии развития системы образования.
7. Опишите классификацию образовательных сред.
8. Назовите цели экспертизы образовательной среды.

9. Перечислите функции экспертизы образовательной среды и дайте их характеристику.

10. Опишите способы систематизации результатов мониторингового исследования образовательной среды.

11. Назовите принципы мониторингового исследования.

12. Перечислите формы проведения экспертизы образовательной среды.

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание.

Примерные темы для докладов:

1. Процесс контроллинга за осуществлением изменений в образовательной организации

2. Образовательная среда как целостная качественная характеристика внутренней жизни образовательной организации.

3. Нормативно-правовое обеспечение и социально-организационные механизмы экспертизы.

4. Способы систематизации результатов мониторингового исследования образовательной среды.

Оценка за доклад на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество презентации и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примерные темы эссе:

1. Диагностика готовности субъектов к участию в проектах развития образовательной организации.

2. Роль экспертизы в реализации стратегии развития системы образования.

3. Конфликтологический мониторинг в образовательной организации, его роль в профилактике педагогических конфликтов.

4. Использование результатов мониторинга в принятии управленческих решений руководством образовательной организации.

Оценка за эссе на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество написанного эссе и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примеры тестовых заданий

Задание 1

Этап проведения психолого-социальной экспертизы школы, который является итоговым:

1. подготовка экспертного заключения

2. сбор фоновой информации

3. сбор основной информации

4. применение структурированных методик

Задание 2

Мониторинг, который предполагает накопление и распространение информации и не предусматривает специально организованного обследования на этапе сбора информации:

1. информационный

2. базовый
3. проблемный
4. управленческий

Каждое выполненное **тестовое задание** оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Обучающийся, получивший от 0 до 9 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. В этом случае, необходимо пройти повторное тестирование.

5. Оценка ресурсов образовательной организации

Примерные вопросы для опроса:

1. Раскройте понятие «ресурсы образовательной организации».
2. Перечислите виды ресурсов образовательной организации.
3. Назовите основные источники финансовых ресурсов образовательной организации.
4. Раскройте роль и значение оценки ресурсов образовательной организации в системе управления организацией.
5. Опишите методы оценки ресурсов образовательной организации.
6. Перечислите прямые и косвенные показатели оценки ресурсов образовательной организации.
7. Охарактеризуйте показатели для анализа материально технических ресурсов образовательной организации.
8. Назовите субъекты социального партнерства в сфере образования.

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание.

Примерные темы для докладов:

1.Организационно – управленческие ресурсы образовательной организации.
2. Эффективное использование ресурсов образования и социально-культурного окружения образовательной организации.
3. Технологии привлечения бюджетных и внебюджетных ресурсов для решения задач развития образовательных учреждений.
4. Прямые и косвенные показатели оценки ресурсов образовательной организации.

Оценка за доклад на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество презентации и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примерные темы эссе:

1. Роль и значение оценки ресурсов образовательной организации в системе управления организацией.
2. Пути совершенствования и развития ресурсного обеспечения учреждения образования.
3. Управленческая инфраструктура как ресурс образовательной организации.
4. Технологии управления ресурсным обеспечением образовательных организаций в условиях развития академической автономии, общественной подотчетности и контроля за достижением запланированных результатов.

Оценка за эссе на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество написанного эссе и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примеры тестовых заданий

Задание 1

Вид ресурсов организации, включающий собственный и заемный капитал, денежные средства и источники их привлечения (бюджет, собственная предпринимательская деятельность, фонды и гранты, спонсоры и благотворители и пр.):

1. финансовые

2. материальные и производственно-технические

3. нематериальные

4. кадровые

Задание 2

К информационным ресурсам организации относят:

1. информационную базу и источники получения информации

2. профессиональные группы и команды

3. собственный и заемный капитал, денежные средства и источники их привлечения

4. связи с потребителями, маркетинговые технологии

Каждое выполненное **тестовое задание** оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Обучающийся, получивший от 0 до 9 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. В этом случае, необходимо пройти повторное тестирование.

7. Разделы по выбору:

7.1. Психологическое сопровождение инновационных процессов

Примерные вопросы для опроса:

1. Раскройте понятие «инновационный процесс»

2. Назовите цели и задачи психологического сопровождения инновационного процесса.

3. Раскройте роль и значение практической психологии в системе психологического знания

4. Опишите элементы системы инновационного образования

5. Перечислите основные задачи инновационного образования

6. Раскройте понятие психологического сопровождения инновационного процесса

7. Назовите особенности инновационного образования.

8. Опишите механизм психологического сопровождения инновационного процесса.

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание.

Примерные темы для докладов:

1. Создание благоприятного социально-психологического климата в образовательной организации.

2. Влияние морально-психологических факторов на проведение изменений в образовательной организации.

3. Лидерство в инновационном развитии образовательной организации.

4. Место практической психологии в системе психологического знания.

Оценка за доклад на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество презентации и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примерные темы эссе:

1. Социально-психологические аспекты управления изменениями в образовательной организации.

2. Управление персоналом в условиях инновационного развития образовательной организации.

3. Инновационное образование как социокультурный феномен.

4. Развивающий потенциал инновационного образования и психологической практики.

Оценка за эссе на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество написанного эссе и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примеры тестовых заданий

Задание 1

Процесс разработки инновационных проектов организации называется:

1. организационное проектирование

2. корпоративное проектирование

3. управленческое проектирование

4. проектирование деятельности персонала организации

Задание 2

Высокая социально-психологическая интегративность в организации свидетельствует о ее:

1**. социально-психологической зрелости**

2. социальной мобильности

3. социальной управляемости

4. социально-психологической устойчивости

Каждое выполненное **тестовое задание** оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Обучающийся, получивший от 0 до 9 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. В этом случае, необходимо пройти повторное тестирование.

7.2. Управление рисками образовательного учреждения

Примерные вопросы для опроса:

1. Раскройте понятие «риски образовательного учреждения».

2. Опишите классификацию и типологию рисков образовательного учреждения.

3. Раскройте роль и значение управления рисками в образовательном учреждении.

4. Назовите методы планирования управления рисками в образовательном учреждении.

5. Перечислите функции риск-менеджера образовательного учреждения.

6. Опишите теории управления рисками образовательного учреждения.

7. Охарактеризуйте показатели для анализа рисков образовательного учреждения.

8. Перечислите основные цели и задачи управления рисками образовательного учреждения.

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и

недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание.

Примерные темы для докладов:

1. Планирование и управление рисками в образовательном учреждении.
2. Идентификация рисков в образовательном учреждении.
3. Социально-психологические аспекты профессиональной деятельности с повышенным содержанием риска.
4. Способы вовлечения сотрудников образовательной организации в процесс принятия решений по изменениям

Оценка за доклад на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество презентации и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примерные темы эссе:

1. Социально-психологические механизмы принятия решения в контексте восприятия риска.
2. Программа развития образовательного учреждения в условиях неопределенности и риска.
3. Особенности управления карьерой в образовательной организации в условиях организационных изменений.
4. Управление социально-трудовыми конфликтами в образовательной организации в условиях организационных изменений

Оценка за эссе на семинарской мини-конференции учитывает уровень найденного и осмысленного материала, а также качество написанного эссе и мастерство ораторского выступления, продемонстрированные во время занятия.

Примеры тестовых заданий

Задание 1

Дж. Брэдбери определяет риск как:

1. продукт вероятности возникновения опасности и серьезности (масштаба) ее последствий

2. вероятность физической угрозы, вызываемая в первую очередь технологическими процессами

3. то, что относится к сфере субъекта, активно относящегося к миру и принимающего решения

4. ситуацию выхода индивида за рамки структуры

Задание 2

Все индивидуальные и коллективные акторы, принимающие решения, совершающие тот или иной выбор в определенной ситуации – это:

1. субъекты риска

2. объекты риска

3. условия риска

4. факторы риска

Каждое выполненное **тестовое задание** оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Обучающийся, получивший от 0 до 9 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. В этом случае, необходимо пройти повторное тестирование.

8. Практика по модулю 5 "Управление и инновации в образовательных организациях" (включая ознакомительную и учебную)

Примерные вопросы для опроса:

1. Назовите основные задачи практики?
2. Какие виды работ выполнялись в период прохождения практики?
3. Назовите методы сбора и анализа данных, которые Вы применяли в период прохождения практики
4. Какие инновационные образовательные технологии применялись в образовательном учреждении?
5. Опишите механизмы управления образовательной организацией?
6. Происходило ли посещение уроков, классных часов, внеурочных мероприятий учителей-предметников с целью анализа специфики осуществления их профессиональной деятельности?
7. Опишите механизмы планирования учебно-воспитательной работы в образовательном учреждении.
8. Дайте психолого-педагогическую характеристику преподавательского коллектива в образовательном учреждении
9. Проводилось ли, в рамках практики, изучение удовлетворенности учащихся школьной жизнью?

Ответ оценивается «отлично», если магистрант умеет отстоять свою точку зрения, детально раскрывает основные понятия и анализируемые подходы, обозначает достоинства и недостатки рассматриваемых теорий, приводит примеры результатов современных исследований по обсуждаемому вопросу. Оценка «хорошо» выставляется, если магистрант допускает незначительные ошибки в аргументации анализируемых вопросов. Оценка «удовлетворительно» выставляется, если магистрант допускает ошибки в ответах. Оценка «неудовлетворительно» - магистрант допускает существенные ошибки, полностью игнорирует задание

8.2.2. Текущий контроль успеваемости по практике Модуля (включая ФОС)

Текущий контроль успеваемости обучающегося по практике Модуля предусматривает оценивание хода прохождения практики (этапов практики), отчётной документации, выполнения заданий практики. Осуществляется руководителем практики от профильной организации.

Для подведения итогов по этапам проведения (разделам) практики используются следующие критерии:

- *дисциплинированность обучающегося:* своевременность, аккуратность и полнота выполнения всех видов работ на протяжении всех этапов практики, предусмотренных настоящей программой;

- *рефлексивность обучающегося:* способность критически оценивать свою работу в ходе практики (в том числе – с точки зрения этических норм, в аспекте собственного личностного роста, с точки зрения возможности применения полученного опыта в предстоящей профессиональной деятельности и т.д.);

- *практическая подготовленность обучающегося* к решению конкретных профессиональных задач (соответствующих формируемым компетенциям, см. таблицу 1)).

Результаты текущего контроля каждого обучающегося отражаются в его дневнике практики, заверяются подписью руководителя практики от профильной организации.

Методы текущего контроля и средства оценки образовательных результатов обучающихся по практике Модуля указаны в таблице 4.

Примеры заданий текущего контроля успеваемости по практике Модуля представлены ниже.

Пример индивидуального задания

Ознакомиться с основными направлениями деятельности образовательной организации, документацией, регламентирующей планирование, проектирование, осуществление и мониторинг образовательного процесса в организации.

Провести анализ методов управления образовательной организацией;

Изучить инновационные методы обучения в образовательной организации

Провести анализ социально-психологических аспектов управления изменениями в образовательной организации.

Подготовить проект по повышению эффективности управления в образовательных организациях.

Выявить проблемы управления в образовательной организации и определить причины их возникновения.

Определить цель, задачи и сроки реализации проекта.

Раскрыть основные мероприятия проекта.

Предложить конкретные управленческие решения по практической реализации проекта.

Каждое выполненное **индивидуальное задание** оценивается в баллах от 0 до 10.

За выполнение 2-х кейс-заданий обучающийся может получить 0 до 20 баллов.

Обучающийся, получивший от 0 до 13 баллов – к рубежному контролю по практике не допускается. Студенту требуется доработать задание, получив консультацию у руководителя практики.

Примеры тестовых заданий

Задание 1

Вид инноваций, к которому относятся инновации в области методики обучения и воспитания, преподавания и учения, организации учебно-воспитательного процесса:

1. методические инновации

2. организационные инновации

3. управленческие инновации

4. социальные инновации

Задание 2

1. Использование новшеств теоретического, практического плана, а также тех, которые образуются на стыке теории и практики является результатом:

1. инновационного процесса

2. процесса развития

3. процесса обучения

4. традиционного процесса

Каждое выполненное **тестовое задание** оценивается от 0 до 1. За выполнение 20 тестовых заданий обучающийся может получить от 0 до 20.

Обучающийся, получивший от 0 до 13 баллов – к рубежному контролю по практике не допускается. Студентам предоставляется возможность повторно пройти аттестацию по этому этапу в течение одной недели до начала проведения рубежного контроля.

8.3. Рубежный контроль успеваемости по Модулю

Рубежный контроль проводится по завершении изучения раздела Модуля, практики Модуля и позволяет определить качество освоения обучающимся учебного материала по данному разделу, качество прохождения практики.

Рубежный контроль успеваемости является обязательным и осуществляется преподавателями, ведущим учебные занятия по Модулю, руководителями практики по Модулю.

8.3.1. Рубежный контроль успеваемости по разделам Модуля (включая ФОС)

Рубежный контроль по разделам Модуля осуществляется на основе специально разработанных заданий и критериев их оценки приведённых в закрытой части ФОС.

8.3.2. Рубежный контроль по практике Модуля

Рубежным контролем по практике является защита отчёта.

Для обеспечения независимой оценки результатов обучающихся по практике Модуля:

– для приёма *защиты отчёта по практике Модуля,* создаётся комиссия в состав которой помимо педагогических работников, проводивших занятия по Модулю, включаются педагогические работники других учебных подразделений, реализующие аналогичные модули (дисциплины), педагогические работники других образовательных организаций, реализующих аналогичные модули (дисциплины), представители организаций и предприятий, соответствующих направленности Модуля и ОПОП ВО, представители организаций, на базе которых проводилась практика;

– аттестация по практике проводится непосредственно в организации, являющейся базой практики;

– проводится анализ соответствия оценки уровня сформированности компетенций, выставленной супервизором и руководителем практики от кафедры и оценки, полученной обучающимся на защите отчёта по практике.

Оценивание обучающегося по практике Модуля осуществляется в соответствии с критериями, представленными в таблице 6.

Таблица 6 – ***Критерии оценивания образовательных результатов обучающихся по практике Модуля***

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Требования к образовательным**
13-15	*5, «отлично»*	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках сформированности компонентов компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки, творческий поход к решению нестандартных ситуаций во время выполнения индивидуального задания. Студент продемонстрировал готовность выполнять поставленные задачи на высоком качественном уровне. Активно и мотивированно работал в течение всего периода практики. Продемонстрировал способность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности,

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Требования к образовательным**
		необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания детей; взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. Студент продемонстрировал знания, умения, навыки, достаточные для решения профессиональных задач при освоении профессиональной деятельности в образовательных учреждениях. Представлен полный комплект документов по практике, все документы подписаны и заверены должным образом. Цель практики выполнена полностью, полностью отработаны и применены на практике профессиональные компетенции (представлены многочисленные примеры и результаты деятельности с комментариями представителей организации, которые оцениваются экспертным образом). Замечания от организации отсутствуют, а работа студента оценена руководителем практики от организации на «отлично». Студент аргументированно и убедительно защитил отчет по практике на кафедре. Отчет по практике представлен в срок, оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемым к отчету по практике, что свидетельствует о полной сформированности у студента надлежащих компетенций
10-12	*4, «хорошо»*	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках сформированности компонентов компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует хороший уровень подготовки. Студент активно и мотивированно работал в течение всего периода практики, однако не в полной мере продемонстрировал готовность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для обучения, развития и воспитания детей; взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. Студент не в полной мере продемонстрировал знания, умения, навыки, достаточные для решения профессиональных задач при освоении профессиональной деятельности в образовательных учреждениях. Комплект документов полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики достигнута не в полном объеме: частично отработаны и применены на практике профессиональные компетенции (кратко представлены некоторые примеры и результаты деятельности). Незначительные замечания от представителей организации, а работа студента оценена руководителем практики от организации на «хорошо». Студент убедительно и уверено прокомментировал отчет по практике. Отчет по практике представлен в срок, однако имеются несущественные неточности в оформлении отчета.

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Требования к образовательным**
7-9	*3, «удовлетвори-тельно»*	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках сформированности компонентов компетенций достигнуты частично. Обучающийся демонстрирует минимальный уровень подготовки. Обучающийся представил отчет о прохождении практики со значительными отступлениями от установленных требований. Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках формирования компонентов компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков в области осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; использования психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для обучения, развития, воспитания детей; взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. Высказаны критические замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «удовлетворительно». Есть замечания к оформлению отчета профессиональных достижений практиканта. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания.
0,1-6	*2, «неудовлетво-рительно»*	Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках сформированности компонентов компетенций не достигнуты. Обучающийся не представил своевременно /не представил отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики. Не продемонстрировал готовность осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики; использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития детей в образовательных организациях; взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

8.4. Итоговый контроль по Модулю (в рамках промежуточной аттестации)

Итоговый контроль по Модулю – оценка освоения Модуля и закреплённых за ним компетенций – осуществляется в рамках промежуточной аттестации в форме экзамена.

Для обеспечения независимой оценки уровня освоения обучающимися Модуля в рамках промежуточной аттестации:

– для приёма экзамена создаётся комиссия в состав которой помимо педагогических работников, проводивших занятия по Модулю, включаются педагогические

работники других учебных подразделений, реализующие аналогичные модули (дисциплины), педагогические работники других образовательных организаций, реализующих аналогичные модули (дисциплины), представители организаций и предприятий, соответствующих направленности Модуля и ОПОП ВО, представители организаций, на базе которых проводилась практика;

– используются ФОСы ФГБОУ ВО МГППУ (разработанные, прорецензированные и апробированные с привлечением представителей профильных организаций), а так же банки тестовых заданий, размещённые на ведущих образовательных онлайн-платформах;

– тестирование по Модулю осуществляется на базе отдела мониторинга качества профессионального образования ФГБОУ ВО МГППУ.

Объектами оценивания выступают:

a. уровень сформированности компетенций по Модулю (ответ на экзамене; выполнение заданий на экзамене);

b. степень освоения программного материала (учебная работа и учебная дисциплина обучающегося на занятиях, на практике, результаты самостоятельной работы).

для зачёта с оценкой:

– используются ФОСы ФГБОУ ВО МГППУ (разработанные, прорецензированные и апробированные с привлечением представителей профильных организаций), а также банки тестовых заданий, размещённые на ведущих образовательных онлайн-платформах;

– тестирование по Модулю осуществляется на базе отдела мониторинга качества профессионального образования ФГБОУ ВО МГППУ.

Объектами оценивания выступают:

– уровень сформированности компетенций по Модулю (по результатам выполнения индивидуального задания по практике);

– степень освоения программного материала на практике, результаты самостоятельной работы.

8.4.1. Примерный перечень вопросов экзамена[1]

1. История развития научных основ менеджмента образования.
2. Принципы менеджмента в образовании.
3. Внешняя и внутренняя среда образовательной организации.
4. Административные и материальные ресурсы развития образовательной организации.
5. Организация проектной деятельности в образовательной организации.
6. Современные методы и технологиями организации личного труда менеджера образования.
7. Цели и задачи введения инноваций в образовательной организации.
8. Типы систем планирования инноваций в образовательной организации.
9. Проектная культура образовательного учреждения.
10. Образовательная организация как открытая система.
11. Принципы создания проектной команды педагогов.
12. Роль лидера в процессе организационных изменений в образовательной организации
13. Типы ресурсов и характер их влияния на процесс развития образовательной организации.
14. Критерии и показатели развития образовательной организации.
15. Понятие образовательной среды, основные подходы к ее определению.

[1] Подлежат уточнению и утверждению на каждый учебный год. Количество с учётом нормативной численности группы.

16. Этапы проведения экспертизы образовательной среды.
17. Сущность мониторинга образовательной среды, его предмет и цели.
18. Критерии и показатели психологически безопасной образовательной среды.
19. Содержание категорий «ресурсы», «ресурсы образовательной организации».
20. Виды ресурсов образовательной организации.
21. Цели и задачи планирования финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.
22. Количественные и качественные показатели оценки ресурсов образовательной организации.
23. Особенности учетной политики образовательной организации.
24. Психологическая практика в системе инновационного образования.
25. Классификация и типология рисков образовательной организации.
26. Особенности управления рисками в образовательном учреждении.
27. Идентификация рисков в образовательном учреждении.
28. Организация как объект социального управления рисками.
29. Аттестация работников образовательной организации.
30. Основные формы социального партнерства в сфере образования.
31. Основные источники формирования финансовых ресурсов бюджетного образовательного учреждения.
32. Показатели качественного анализа трудового потенциала образовательной организации.
33. Факторы, влияющие на качество анализа мониторинговой информации образовательного учреждения.
34. Понятие и сущность общественной экспертизы образовательных организаций.
35. Социальные компоненты образовательной среды.
36. Основные модели образовательной среды и их характеристика.
37. Цели и принципы кадровой службы в системе образования.
38. «Трудовые ресурсы», «персонал», «кадры», «человеческие ресурсы»: соотношение понятий.
39. Принципы управления развитием образовательной организации.
40. Методы развития образовательной организации.

8.4.2. Критерии оценки образовательных результатов обучающихся по Модулю

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации в форме *экзамена* осуществляется в соответствии с критериями, представленными в таблице 11 и носит балльный характер.

Таблица 11 – Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на экзамене по Модулю

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Критерии оценки образовательных результатов**
1	2	3
13 – 15	5, отлично	Выставляется обучающемуся, если: - он глубоко и прочно усвоил программный материал и продемонстрировал это на занятиях и экзамене; исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно излагал его, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний. При этом обучающийся не затруднялся с ответом при видоизменении предложенных ему заданий, использовал в ответе материал учебной и монографической литературы, в том числе из дополнительного списка; правильно обосновывал принятое

Баллы (рейтинговая оценка)	**Оценка по 5-балльной шкале**	**Критерии оценки образовательных результатов**
1	2	3
		решение; - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют высокой степени овладения программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 13-15 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него сформированы на уровне – высокий.
10 – 12	4, хорошо	Выставляется обучающемуся, если: - он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагал его на занятиях и экзамене, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения; - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют хорошей степени овладения программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 10-12 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него сформированы на уровне – хороший (средний).
7 – 9	3, удовлетвори-тельно	Выставляется обучающемуся, если: - он имеет и демонстрирует знания на занятиях и экзамене только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ; - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют достаточной (удовлетворительной) степени овладения программным материалом; - по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 7-9 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него сформированы на уровне – достаточный.
1 – 6	2, неудовлетво-рительно	Выставляется обучающемуся, если: - он не знает большей части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы на занятиях и экзамене: - обучающийся не может продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующим (не освоенным) разделам данного Модуля: - его учебные достижения по результатам текущего и рубежного контроля соответствуют недостаточной степени овладения программным материалом;

Баллы (рейтинговая оценка)	Оценка по 5-балльной шкале	Критерии оценки образовательных результатов
1	2	3
		- по результатам текущего, рубежного и итогового контроля (промежуточной (экзамен) аттестации) он набрал 1-6 баллов (рейтинговая оценка); - компетенции, закреплённые за Модулем, у него не сформированы.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

9.1. Организация образовательного процесса по Модулю

Для достижения образовательных результатов по Модулю – *формирования компетенций, позволяющих успешно выполнять соответствующие трудовые функции и профессиональные действия* (раздел 3 настоящей Программы)) – образовательный процесс по Модулю реализуется поэтапно.

Основные этапы изучения Модуля (таблица 7):

1-ый этап – ***знакомство*** в условиях учебно-ознакомительной практики ***с осуществлением трудовых функций, профессиональных действий*** соответствующих формируемым компетенциям; выполнение самостоятельных профессиональных проб и формирование списка теоретических вопросов и педагогических проблем (задач), решение которых необходимо для успешного формирования соответствующих компетенций (профессиональных действий, трудовых функций).

2-ой этап – ***решение профессиональных задач*** (поиск ответов на вопросы), поставленных на первом этапе изучения Модуля. Условие успешного прохождения этого этапа – активная самостоятельная (индивидуальная и групповая) работа обучающегося в процессе освоения содержания Модуля.

3-й этап – ***моделирование профессиональных действий***, их изучение и освоение в модельной (упрощённой по сравнению с реальной) ситуации. Отработка необходимых приёмов, методов, методик, конкретных способов реализации осваиваемых профессиональных действий осуществляется в условиях специально организованной учебно-лабораторной среды (практикум, учебная лаборатория).

4-й этап – ***апробация освоенных профессиональных действий*** в условиях реальной образовательной организации («клинической базы» модуля) в условиях специально организованной рефлексии с целью анализа освоения профессиональных действий в реальной образовательной среде, контроля правильности его выполнения и оценки его сформированности.

5-й этап – организация ***психолого-педагогического исследования***, направленного на анализ причин и проблем в реализации профессионального действия; анализ различия (в том числе по успешности, эффективности) между реализацией осваиваемых профессиональных действий в модельной ситуации (практикум) и в реальных условиях (на «клинической базе»). Данное исследование направлено не столько на получение новых научных данных, сколько на решение конкретной педагогической проблемы в классе и на формирование рефлексивного отношения к осваиваемым профессиональным действиям, их теоретическое и профессионально-мировоззренческое обобщение.

Таблица 7 – Этапы изучения Модуля и их учебное содержание

№ этапа	Название этапа	Учебное содержание
1	2	3

№ этапа	Название этапа	Учебное содержание
1	2	3
1	Учебно-ознакомительная практика	1. Демонстрация образцов профессиональных действий, объединённых одной или несколькими трудовыми функциями. 2. Профессиональные пробы. Попытки самостоятельного выполнения профессиональных заданий. 3. Формирование списка педагогических проблем и задач.
2	Теоретический	1. Изучение теоретического материала модуля, как способа решения педагогических проблем и задач. 2. Формирование способов выполнения профессиональных действий (инструментальный аспект). 3. Отработка конкретных способов профессиональных действий в учебно-лабораторной среде (практикум).
3	Учебная практика	Выполнение профессиональных действий на клинической базе (реальной образовательной организации) в условиях супервизии
4	НИРС	1. Анализ эффективности и затруднений в выполнении профессиональных действий. 2. Организация мини-исследований, направленных на анализ причин неэффективности и затруднений в профессиональной деятельности, построение нового профессионального действия.
5	Теоретико-рефлексивный	3. Организация рефлексии (групповой, индивидуальной) своих действий с учётом результатов НИРС. 4. Формирование общего способа профессиональных действий (понимание реализации профессиональных действий (понимание реализации профессионального действия в пространстве возможностей)).

По структуре Модуль включает в себя разделы теоретических дисциплин, рассредоточенную практику (чередование в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий или их параллельное проведение), исследовательскую работу, критический самоанализ и самооценку (рефлексия) деятельности и результатов по Модулю.

Прохождение всех этапов изучения Модуля, изучение всех разделов Модуля (включая прохождение рубежного контроля), выполнение всех видов учебной работы по Модулю и прохождение итогового контроля по Модулю – является обязательным.

Содержание Модуля, рекомендуемое учебно-методическое и информационное обеспечение Модуля представлены соответственно в разделах 5 и 6 настоящей программы.

Для оценки работы обучающегося по Модулю используется ФОС и критерии оценки работы обучающегося по Модулю представленные в разделе 8 настоящей программы.

Для наглядного представления достижений обучающегося в освоении Модулей, формировании компетенций, освоении различных компонентов образовательной программы (включая достижения в научно-исследовательской и иной деятельности) может использоваться **портфолио личных образовательных результатов обучающегося** (далее – Портфолио).

Портфолио формируется обучающимся самостоятельно, содержит материалы (работы обучающегося) и оценки его учебных и внеучебных достижений, полученные от преподавателей, руководителей практики и других экспертов.

С инструкцией по работе в ИС «Портфолио» обучающийся знакомится в дирекции института «Иностранные языки, современные коммуникации и управление».

Допуск к прохождению итогового контроля по Модулю.

Итоговый контроль по Модулю в рамках промежуточной аттестации предусматривает экзамен.

Допуск обучающегося к прохождению итогового контроля по Модулю осуществляют ведущие преподаватели по разделам Модуля.

Обучающийся, не выполнивший программу Модуля (имеющий пропуски учебных занятий, выполнивший задания с оценкой «неудовлетворительно» / «не выполнено», и (или) не выполнивший задания и т.д.) обязан отработать пропущенные занятия, успешно выполнить предусмотренные настоящей программой задания в полном объёме.

Отработка пропущенных занятий, сдача выполненных заданий – проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя).

Обучающийся, пропустивший занятие (лекционное, семинарское, или практическое), обязан предоставить преподавателю реферативный конспект соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на пропущенных занятиях вопросам (в соответствии с настоящей программой). Предоставленный конспект оценивается преподавателем как «принят» / «не принят». Если конспект «не принят» – обучающийся должен его доработать.

Преподаватель имеет право снизить бальную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Итоговый контроль по Модулю.

Учебным планом предусмотрен итоговый контроль по Модулю (промежуточная аттестация) в форме – экзамена.

Экзамен по Модулю проводится в традиционной форме – устно по билетам. Экзамен принимают ведущие преподаватели Модуля (комиссионно). Количество вопросов в экзаменационном билете – 3. Экзаменаторам предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы сверх билета, в объёме содержания Модуля.

Образовательные результаты обучающегося оцениваются по критериям, представленным в пункте 8.4.2 настоящей программы.

1.2.Методические рекомендации обучающимся по освоению Модуля

9.2.1.Подготовка к занятиям по Модулю

Для успешного освоения Модуля обучающийся должен готовиться к лекциям, которые являются важнейшей формой организации учебного процесса.

Лекция знакомит с новым учебным материалом, разъясняет учебные элементы, трудные для понимания, систематизирует учебный материал, ориентирует в учебном процессе.

Рекомендуем *готовиться к лекции* следующим образом:

– внимательно прочитайте материал предыдущей лекции,

– уточните тему предстоящей лекции (по тематическому плану),

– ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,

– постарайтесь определить место изучаемой темы в своей профессиональной подготовке,

– запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции.

К *занятиям семинарского типа* (семинарам, практическим занятиям и т.д.) рекомендуем готовиться по плану:

– внимательно прочитайте материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,

– выпишите основные термины,

– ответьте на контрольные вопросы по занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,

– определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до занятия) во время текущих консультаций преподавателя,

– выполните домашнее задание.

Обратите внимание:

– готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);

– рабочая программа Модуля в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

9.2.2.Прохождение практики по Модулю

Основной формой отчётности по практике является – дневник практики и письменный отчёт.

При прохождении практики вы (обучающиеся) обязаны:

1. Получить на кафедре, проводящей практику, консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в т.ч. по технике безопасности и производственной санитарии.

2. Посещать в обязательном порядке все виды практики и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных программами практики. Систематически и глубоко овладевать практическими навыками.

3. Подчиняться действующим в организациях правилам внутреннего трудового распорядка.

4. Регулярно вести дневник практики.

5. Бережно и аккуратно относиться к мебели, оборудованию, инвентарю, приборам, учебным пособиям, книгам. Обучающимся запрещается без разрешения администрации университета (организации – базы практики) выносить предметы и различное оборудование из лабораторий, учебных и других помещений.

6. Поддерживать чистоту и порядок во всех учебных, учебно-производственных и производственных помещениях, принимать участие в их уборке на началах самообслуживания в установленном в месте прохождения практики порядке.

7. При неявке на практику (или часть практики) обучающийся обязан поставить об этом в известность руководителя практики и деканат факультета в день или на следующий день неявки любым доступным способом о невозможности её прохождения, а в первый день явки в университет представить данные о причине пропуска практики (или части практики).

8. В случае болезни обучающийся представляет в дирекцию института справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.

Главная цель практики: "Управление и инновации в образовательных организациях" (включая ознакомительную и учебную) – закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин входящих в содержание Модуля, приобретение практических навыков и умений самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи.

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин, приобретение практических навыков и умение самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи в сфере организации и управления образовательного

учреждения, овладение профессиональными и общекультурными компетенциями управления в конкретных видах ОУ;

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний и практических навыков на основе изучения опыта работы конкретной образовательной организации;

- приобретение опыта организационной работы на различных должностях в целях приобретения навыков самостоятельной работы по решению стоящих перед ними организационных и педагогических задач;

- развитие организаторской культуры, как важнейшего условия успешного решения задач будущей профессиональной деятельности;

- изучение передового опыта по избранному направлению;

- овладение методами принятия и реализации на основе полученных теоретических знаний управленческих решений, а также контроля их исполнения;

- овладение методами аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению принципов функционирования ОУ;

- сбор необходимых материалов для подготовки и написания курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

Обязанности и права студентов в период практики:

Студент в период практики обязан:

- бывать в образовательных организациях и организациях по 4 академических часа ежедневно;

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой;

- вести дневник практики, в котором фиксировать выполнение заданий, предусмотренных программой практики, а также своевременно предоставить документацию руководителю практикой;

- подчиняться правилам внутреннего распорядка организаций, в котором проходит практика;

- выполнять указания старосты группы и руководителя практики.

Студент имеет право:

- обращаться по всем вопросам, касающимся прохождения практики, к ее руководителю;

- вносить предложения по совершенствованию практики;

- сотрудничать со студентами, проходящими практику образовательных организациях.

В период практики один из студентов, работающих организации, назначается старостой группы. В его обязанности входит учет посещаемости студентов, общая организация работы группы, выполнение поручений руководителя практики (преподавателя кафедры).

В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, студент может быть отстранен от прохождения практики руководителем практики по представлению руководства образовательного учреждения. В этом случае, а также, если он получил неудовлетворительную оценку, студент считается не выполнившим учебный план.

Руководители практики от организации имеют право:

- отстранять от практики недисциплинированных студентов;

- оценивать работу студентов с точки зрения соответствия индивидуальному заданию;

- требовать соблюдения трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

Руководители практики от организации обязаны:

- ознакомить студентов с правилами внутреннего распорядка;

- создать условия для продуктивной работы;

- помочь студентам в определении плана и программы практики;

- консультировать студентов в процессе прохождения практики;

- дать письменный отзыв о работе студента-практиканта.

Руководители практики со стороны вуза имеют право:

- отстранять от практики недисциплинированных студентов;
- оценивать работу студентов с точки зрения индивидуальному заданию;
- требовать соблюдения трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка.

Руководитель практики со стороны вуза обязан:

1) организует проведение практики в соответствии с утвержденной программой, создаёт условия для её прохождения;

2) направляет студента в соответствующие организации для прохождения практики;

3) совместно со студентом-практикантом составляет индивидуальный план прохождения практики, обеспечивает возможность его выполнения;

4) выборочно посещает мероприятия, в которых участвует студент-практикант, контролирует его работу;

5) консультирует студентов по различным вопросам прохождения практики;

6) проверяет подготовленную студентами отчетную документацию и заверяет ее своей подписью;

7) оценивает работу студентов во время практики;

8) участвует в итоговой конференции по практике, обсуждении отчетов практикантов, выставлении итоговых оценок.

После прохождения практики вам необходимо в семидневный срок составить письменный отчёт и сдать его руководителю практики одновременно с дневником, подписанным непосредственным руководителем практики от организации. Отчёт должен содержать сведения о выполненной конкретно вами работе в период практики.

Зачёт по практике принимает комиссия, назначенная заведующим кафедрой в сроки, определённые графиком учебного процесса.

В состав комиссии, входят руководитель практики, преподаватели кафедры, назначенные заведующим кафедрой, руководитель практики от организации.

При оценке вашей работы по практике принимается во внимание характеристика, данная вам руководителем практики от организации.

Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающийся, не выполнивший программу практики без уважительных причин или получивший неудовлетворительную оценку, может быть отчислен из университета как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета и соответствующими Положениями.

Документы необходимые для аттестации по практике

Документы необходимые для аттестации по практике

1. Дневник практики включающий:
- титульный лист
- содержание (оглавление) отчета;
- анализ всех видов деятельности в период учебной практики;
- материалы, подтверждающие выполнение заданий.

2. Отчет об итогах учебной практики,

Требования к структуре, оформлению и содержанию отчёта по практике, формы: титульного листа отчёта по практике, отчёта-справки о прохождении практики, отзыва о работе студента на практике – представлены в приложениях к программе Модуля.

9.2.3.Подготовка к итоговому контролю по Модулю

К итоговому контролю по Модулю необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данному Модулю. Попытки освоить

Модуль в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале изучения Модуля внимательно ознакомьтесь с настоящей программой и другой учебно-методической документацией Модуля. Это позволит вам составить представление:

– о целях изучения Модуля,

– о месте Модуля в программе вашей подготовки;

– о планируемых результатах обучения по Модулю (какие компетенции должны быть сформированы, какие трудовые функции и профессиональные действия должны быть освоены);

– об объёме и содержании Модуля;

– о предстоящих занятиях (по формам, видам, темам) и контрольным мероприятиях;

– об учебно-методическом и информационном обеспечении Модуля (какие учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы предстоит изучить);

– об итоговом контроле по Модулю (в какой форме осуществляется контроль, что вы должны продемонстрировать на итоговом контроле, какую оценку можете получить и т.д.).

Систематическое выполнение учебной работы, предусмотренной настоящей программой – позволит вам изучить Модуль, сформировать компетенции, освоить трудовые функции и профессиональные действия, необходимые для вашей успешной профессиональной деятельности.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО МОДУЛЮ

10.1. Методические указания по использованию образовательных технологий

Преподавателям, участвующим в реализации Модуля необходимо (до начала реализации Модуля) совместно определить (согласовать) общие подходы и требования к организации и проведению учебных занятий по Модулю, к результатам обучения по Модулю и оценке их качества, согласовать используемые образовательные технологии.

В ходе освоения Модуля должна быть предусмотрена планомерная организация последовательности различных видов аудиторных занятий: лекций и практических занятий. При изложении каждой темы необходимо указание на ее связь, как с современными проблемами науки, так и с практическими вопросами. Обязательными требованиями являются:

- использование имеющихся в распоряжении преподавателя наглядных материалов (компьютерные презентации и пр.);

- чередование на практических занятиях регулярных опросов, докладов и обсуждений;

- периодическое включение занятий по проверке изучения рекомендованных монографий;

- повсеместный акцент на необходимость систематического чтения литературы;

- постоянное стимулирование самостоятельной работы студентов.

Практические занятия, реализуемые в рамках данного Модуля, могут проходить в интерактивной форме. Также рекомендуется использовать метод групповой дискуссии. Групповая дискуссия – как ведущий метод социально-психологического обучения – это процесс коллективного обсуждения какого-либо спорного вопроса или проблемы с целью достижения определённого общего мнения по ней. Групповая дискуссия позволяет воздействовать на мнения, позиции и установки участников в процессе непосредственного общения. Результатом обсуждения является критическое осмысление предложенных вариантов и выработка общегрупповой позиции по обсуждаемой проблеме. Этот метод наиболее эффективен при рассмотрении проблем, не имеющих общепризнанных решений или предполагающих множественные решения.

Данный метод позволяет развивать у студентов навыки ведения научной дискуссии, умения формулировать и отстаивать свою точку зрения, способствует развитию критических и творческих компонентов мышления, формированию навыков работы в группе, а также пониманию многомерности социально-психологических феноменов.

Интерактивная форма проведения занятий по Модулю предполагает использование упражнений и деловых игр как формы воссоздания предметного и социального содержания профессиональной деятельности, моделирование систем отношений, характерных для данного вида практики. Деловые игры – это «живые» модели, воспроизводящие взаимодействия участников конкретной системы труда с определёнными объектами. Основной элемент игры – люди, подготавливающие и принимающие решения. Их взаимодействие в игре обусловлено специальными правилами, воспроизводящими те закономерности, зависимости, положения реальной деятельности, которые являются наиболее характерными для рассматриваемого комплекса.

Упражнения могут быть направлены на решение следующих задач:

1. Отработка навыков диагностики состояния социально-психологического климата трудового коллектива.
2. Отработка навыков диагностики стиля руководства и социально-психологических особенностей руководителя.
3. Составление плана первичной беседы при отборе кандидатов на вакантную должность.
4. Отработка навыков составления психологического портрета кандидата на вакантную должность.
5. Составление плана мониторинга по оценке обучения персонала.

Ролевые игры могут иметь следующие направления:

1. Проведение первичной беседы при приёме на работу.
2. Составление программы и проведение тренинга командообразования.
3. Составление индивидуальной карьерограммы.

Обучающиеся могут сами предлагать проблемные ситуации для рассмотрения.

2.2. Методические указания по формированию компетенций

Планируемые результаты изучения Модуля заключаются в освоение обучающимися следующих компетенций:

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

ОПК-1 - Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ОПК-2 - Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации;

ОПК-5 - Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении;

ПК-5 - Способен организовать межпрофессиональное взаимодействие работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе деятельность по профилактике и разрешению конфликтов в образовательной среде;

ПК-6 - Способен определять круг потенциальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Формирование данных компетенций осуществляется в рамках пяти теоретических разделов «Менеджмент образования», «Развитие образовательной организации (эффективные модели управления)», «Кадровые технологии в образовательном учреждении», «Экспертиза и мониторинг образовательной среды», «Оценка ресурсов

образовательной организации, «Психологическое сопровождение инновационных процессов», «Управление рисками образовательного учреждения». Освоение разделов предполагает глубокое изучение теоретических понятий и практических навыков в сфере управления и инноваций в образовательных организациях.

Разделы Модуля дают знания, необходимые для последующего освоения как практико-ориентированных дисциплин, так и формирования *трудовых функций, профессиональных навыков*. Знания, полученные в Модуле необходимы для решения широкого круга профессиональных задач, связанных с обеспечением эффективного управления инновациями в образовательных организациях.

Отработка профессиональных умений и навыков в области изучаемых разделов модуля также реализуется благодаря выполнению тестовых заданий, написанию докладов, эссе, изучения научной и учебной литературы.

Для формирования компетенций преподаватель в процессе обучения по Модулю должен обратить особое внимание на организацию лекционных, семинарских, практических занятий и самостоятельной работы магистрантов. Лекции по каждому разделу носят установочный и проблемный характер, основное внимание направлено на раскрытие междисциплинарных подходов к выявлению и предотвращению нарушению психологической безопасности личности в образовательной среде образовательных организаций. Основное место в формировании компетенций отводится самостоятельной работе магистрантов. Поэтому на лекции преподаватель предварительно разъясняет содержание и требования к заданиям последующего занятия для продуктивной подготовки магистрантов к семинарским и практическим занятиям. В процессе изучения разделов основное место отводится самостоятельной работе магистрантов по подготовке к семинарам и выполнению всех видов учебных заданий. Поэтому на лекции предварительно разъясняется содержание и требования к заданиям последующего занятия. На семинарских занятиях обсуждаются примеры и проблемы, имеющие место в обеспечении психологической безопасности личности в образовательной среде образовательных организаций.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

ФОРМА ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЁТА О ПРАКТИКЕ

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ
по Модулю 5 "Управление и инновации в образовательных организациях" (включая ознакомительную и учебную)

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «__»_____20__г. по «__»_____20__г.

Обучающийся _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Группа_____

Руководитель практики от МГППУ:
Должность _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики
от профильной организации _____ _____ И.О. Фамилия
Должность (подпись) (дата)

Москва, 20__

Структура отчета по практике

1. ***Титульный лист***
2. ***Содержание (с указанием структурных элементов и соответствующих страниц)***
3. ***Введение:***

- сведения о месте прохождения практики;
- цели и задачи, которые указаны в рабочей программе практики;
- объект и предмет исследования;
- оценку современного состояния исследуемой темы;
- может содержать предполагаемые результаты прохождения практики.

4. ***Основная часть.***

Представляет собой интегрированное описание видов работ, выполняемых в рамках формирования компетенций:

- описывается структура и деятельность организации;
- проводится анализ;
- выявляются положительные и отрицательные стороны в работе организации или учреждения;
- описываются практические задачи, решаемые студентом за время прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием и разделами программы практики;
- приводятся все графики, таблицы и другие расчетные материалы (при наличии).

5. ***Заключение*** пишется на основе изученного материала. Содержит ответы на поставленные во введении задачи. Включает все полученные в основной части выводы. Можно включить оценку собственной работе и дать рекомендации по оптимизации деятельности организации.

6. ***Список*** использованных или изученных источников, использованного программного обеспечения, информационно-справочных систем.

7. **Приложения** включают любые данные, на которые ссылались при написании работы (при наличии).

Основные требования к оформлению отчета по практике

Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, кегль 14, размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см, выравнивание – по ширине. Рекомендуемый объем отчета – 15-20 страниц машинописного текста.

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА Практику по Модулю 5 "Управление и инновации в образовательных организациях" (включая ознакомительную и учебную)

ФИО обучающегося_____

Группа _____

Место прохождения практики_____

Срок прохождения практики с «____»_____20___г. по «____»_____20___г.

1. Цель учебной/производственной практики: закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин, входящих в содержание Модуля № 5 «Управление и инновации в образовательных организациях», приобретение практических навыков и умений самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи.
2. Задачи практики: Закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин, приобретение практических навыков и умение самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи в сфере организации и управления образовательными организациями, овладение профессиональными и общекультурными компетенциями управления в конкретных видах образовательных организаций;
1. Обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний и практических навыков на основе изучения опыта работы конкретной образовательной организации;
2. Изучение особенностей реализуемых образовательных программ в образовательной организации;
3. Овладение методами управления образовательной организацией;
4. Изучение инновационных образовательных технологий, применяемых в образовательном учреждении;
5. Изучить особенности психологического сопровождения инновационных процессов в образовательной организации;
6. Проведение аналитической и самостоятельной научно-исследовательской работы по изучению механизмов управления и применяемым инновациям в образовательных организациях;
7. Сбор необходимых материалов для и написания магистерской диссертации.

3. Содержание задания:
3.1. Ознакомиться с основными направлениями деятельности образовательной организации, документацией, регламентирующей планирование, проектирование, осуществление и мониторинг образовательного процесса в организации.
3.2. Провести анализ методов управления образовательной организацией;
3.3. Изучить инновационные методы обучения в образовательной организации

3.4. Провести анализ социально-психологических аспектов управления изменениями в образовательной организации.
3.5. Подготовить проект по повышению эффективности управления в образовательных организациях.
3.5.1. Выявить проблемы управления в образовательной организации и определить причины их возникновения.
3.5.2. Определить цель, задачи и сроки реализации проекта.
3.5.2. Раскрыть основные мероприятия проекта.
3.5.3. Предложить конкретные управленческие решения по практической реализации проекта

4. Краткие указания к выполнению задания:

В современных условиях методическая служба переходит от функции простого информирования к научному обеспечению инновационных процессов, диагностике и анализу их эффективности, компетентной помощи педагогам и управленцам во внедрении новшеств. Необходимо рассмотреть и провести анализ деятельности методической службы образовательной организации, по выполняемым ею функциям: информационная; аналитическая; планово-прогностическая; проектировочная; организационно-координационная; обучающая; контрольно-диагностическая.

Провести анализ методов управления образовательной организацией: организационно-административных, социально-психологических и экономических методов управления.

Раскрыть роль социально-психологических аспектов в управленческой деятельности образовательного учреждения, отдельно рассмотрев социальные и психологические аспекты управления изменениями в образовательной организации. Провести диагностику модели управления изменениями в образовательной организации**,** определить концепцию организационного развития образовательной организации: «Теория Е» (жесткий метод изменений) и «Теория О» (мягкий метод) - стратегии организационных изменений в образовательной организации**.**

Провести анализ инновационной работы в образовательной организации по трем направлениям:

- организация интеллектуально – творческой работы преподавательского состава,
- организация интеллектуально-творческой деятельности обучающихся,
- работа над созданием имиджа образовательной организации, благоприятной воспитательной среды.

Кроме того, необходимо изучить методы и формы организации дистанционного обучения в образовательной организации, доступность инклюзивного образования.

5. Планируемые результаты обучения при прохождении практики в соотношении с перечнем формируемых компетенций[2]:

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

Знать: методы представления и описания результатов проектной деятельности в образовательной организации; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе образовательной организации.

Уметь: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию образовательной организации; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы в целях реализации проекта; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.

[2] Приводятся перечень и наименование компетенций в соответствии с ФГОС, для профессиональных компетенций указывается вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС. По каждой компетенции приводятся дескрипторные характеристики (знать, уметь, владеть), этап формирования.

Владеть: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; разработкой программы реализации проекта в профессиональной области.

ОПК-1 - Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

Знать: психологические основы организации профессионального взаимодействия; методы и технологии (в том числе инновационные) развития области профессиональной деятельности; научно-методическое обеспечение профессиональной деятельности.

Уметь: осуществлять исследовательскую деятельность по разработке и внедрению инновационных технологий в области профессиональной деятельности; разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности; разрабатывать информационно - методические материалы в области профессиональной деятельности.

Владеть: осуществлением теоретико-методологического обоснования образовательных программ; осуществлением методического сопровождения разработки и реализации образовательных программ.

ОПК-2 - Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации;

Знать: организацию образовательного процесса в образовательных организациях разного типа и вида, в специальных образовательных учреждениях разного типа; требования к организации общего, специального, а также интегрированного обучения лиц с ОВЗ.

Уметь: применять методы и технологию проектирования основных и дополнительных образовательных программ.

Владеть: проектированием основных и дополнительных образовательных программ и разработкой научно-методического обеспечения их реализации.

ОПК-5 - Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении;

Знать: применение современных средств информационно-коммуникационных технологий при проведении научных исследований; методологические основы организации и проведения мониторинговых исследований; основы развития и обучения лиц с особыми образовательными потребностями.

Уметь: самостоятельно выбирать методологические подходы к разработке исследовательских программ в области мониторинга образовательных результатов обучающихся; анализировать и применять методы психолого-педагогической диагностики, используемые в мониторинге оценки качества результатов и содержания образовательного процесса.

Владеть: принципами и методами проведения научных исследований; навыками организации, прогнозирования и проведения мониторинга образовательных результатов обучающихся.

ПК-5 - Способен организовать межпрофессиональное взаимодействие работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе деятельность по профилактике и разрешению конфликтов в образовательной среде;

Знать: причины возникновения и сущность социально-трудовых и педагогических конфликтов; прогнозирование и управление конфликтами; основные понятия, функции, принципы и категории профессиональной этики.

Уметь: применять разнообразные методологические подходы при рассмотрении конфликтных явлений и процессов; применять полученные знания на практике; строить межличностные отношения в профессиональной сфере с учетом цели общения и индивидуально-психологических качеств партнеров.

Владеть: основными навыками профессионально-педагогического общения; способами установления контактов и организации взаимодействия с субъектами образовательного процесса; принципами и нормами профессионально-педагогической этики.

ПК-6 - Способен определять круг потенциальных партнеров организации, осуществляющей образовательную деятельность

Знать: понятие и элементы маркетинговой среды образовательного учреждения; специфику и технологии организации партнерских отношений организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Уметь: изучать поведение потребителей образовательных услуг, а также их мотивы и предпочтения; сегментировать рынок, определять ключевые факторы успеха на выбранных целевых сегментах.

Владеть: механизмами формирования положительного общественного мнения об образовательном учреждении.

6. К защите представить: отчет о прохождении практики, дневник практики, индивидуальное задание, характеристика на обучающегося, подписанная по месту прохождения практики.

Руководитель практики от МГППУ
Должность _____ И.О. Фамилия
подпись

Руководитель практики
от профильной организации _____ И.О. Фамилия
Должность подпись

Задание получил _____ И.О. Фамилия
подпись

«___» _____20___ г.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Вид и тип практики: Практика по Модулю 5 "Управление и инновации в образовательных организациях" (включая ознакомительную и учебную)

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «__»_____20__г. по «__»_____20__г.

Обучающийся _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики от МГППУ
Должность _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель практики от
профильной организации _____ _____ И.О. Фамилия
Должность (подпись) (дата)

Москва, 20__

Записи о работах, выполненных в период прохождения практики

№ п/п	Дата	Содержание работы	Отметка руководителя практики от профильной организации о выполнении

Приложение 4

На бланке организации

Характеристика руководителя практики от профильной организации

на обучающегося_____ ФГБОУ ВО МГППУ,
(фамилия, имя, отчество)
обучающегося по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование
(указать код и наименование)
в группе _____
(указать группу)
прошедшего Практику по Модулю 5 "Управление и инновации в образовательных организациях" (включая ознакомительную и учебную)_____
(указать вид и тип практики)
в организации _____
(наименование организации)
в период с «____»_____20___г. по «____»_____20___г.

Результаты практики:

1. Сроки прохождения практики: соблюдены / не соблюдены
2. Правила внутреннего трудового распорядка: соблюдены / не соблюдены
3. Требования охраны труда и пожарной безопасности: соблюдены / не соблюдены
4. Степень выполнения задания на практику и его отдельных разделов _____
_____
_____
5. Трудовая дисциплина_____
_____
_____
6. Отношение к работе _____
_____
_____
7. Практический опыт работы по видам профессиональной деятельности
_____
_____
_____
_____
8. Ведение дневника по практике_____
_____
9. Отчет по практике: соответствует индивидуальному заданию / не соответствует индивидуальному заданию

Руководитель
практики от профильной организации
Должность _____ И.О. Фамилия

«____»___20____г. М.П.

Приложение 5

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

ОТЧЕТ РУКОВОДИТЕЛЯ
ПО Практике по Модулю 5 "Управление и инновации в образовательных организациях" (включая ознакомительную и учебную)

Срок прохождения практики с «__»_____20__г. по «__»_____20__г.

Группа, проходившая практику _____

Руководитель практики от МГППУ:
Должность _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Зав. выпускающей кафедры _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Москва, 20__

1. Календарный период практики:
с «____»_____20___г. по «____»_____20___г.

2. Обучающиеся, направленные для прохождения практики:
Направление подготовки (специальность) 44.04.02 Психолого-педагогическое образование_____
ОПОП ВО____Педагогическая конфликтология_____
Группа_____

3. Место (места) прохождения практики:

Полное наименование организации (учреждения)	Договор и дата его заключения	Срок действия	Кол-во студентов, направленных на практику

4. Даты проведения консультаций по практике:
4.1. Установочное занятие по прохождению практики:
«____»_____20___г.
4.2. По процедуре защиты: «____»_____20___г.

5. Методическая помощь, оказанная обучающимся на практике
_____
_____
_____.

6. Результаты защиты отчета по практике (зачета):

№ п/п	Количество обучающихся, направленных на практику	Фактическое количество обучающихся, прошедших практику	из них, защитивших отчеты на:			Количество обучающихся, не защитивших отчеты	Количество обучающихся, не прошедших практику
			«отл»	«хор»	«уд»		

6.1. Причины неаттестаций:
_____
_____.
6.2. Фамилии обучающихся, не сдавших зачет:
_____
_____.

6.3. Фамилии обучающихся, не проходивших практику:

_____
_____.

7[3]. Дополнительные сведения:

_____
_____
_____
_____

8[4]. Выводы и предложения:

_____
_____
_____
_____
_____

[3] Необходимо отметить положительные и отрицательные стороны в организации и проведении практики; дать оценку выполнения студентами программы практики, индивидуального задания по направлению подготовки (специальности), **степень сформированности компетенций**, способности к научно-исследовательской работе; привести примеры высокой оценки организациями работы практикантов (указать фамилии студентов, их руководителей), отметить случаи предложения студентам работы и т.п.

[4] Необходимо дать свои предложения по улучшению организации и проведения практики.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Кафедра «Теория и практика управления»

УТВЕРЖДЕНО
Учебно-методической комиссией Института «Иностранные языки, современные коммуникации и управление»
Председатель УМК

_____ А.А. Николаева
(подпись)

Протокол № 1 от 30. 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ

НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ СЕМИНАР
(открытая часть)

Уровень высшего образования: магистратура

Направление (специальность): 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) ОПОП ВО: Педагогическая конфликтология
(наименование профиля/специализации/программы)

Квалификация (степень) выпускника: магистр
(по ФГОС ВО)

Форма обучения: очная

Учебный план: 2021 года

Часть ОПОП ВО: Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Москва, 2021

Рабочая программа и фонд оценочных средств (открытая часть) дисциплины «Научно-методический семинар» /сост. Николаева А.А., Савченко И.А. – Москва: ФГБОУ ВО МГППУ, 2021 – 31с.

Составители (разработчики):

_____ Николаева А.А, кандидат социологических наук, доцент кафедры ТиПУ
(подпись составителя)

_____ Савченко И.А, кандидат политических наук, доцент кафедры ТиПУ
(подпись составителя)

Рецензент (внешний): Агапов В.С., доктор психологических наук, профессор кафедры общей психологии и психологии труда АНО ВО «Российский новый университет»

Рецензент (внутренний): Лубовский Д. В., кандидат психологических наук, доцент, профессор кафедры «Педагогическая психология имени профессора В.А. Гуружапова» факультета «Психология образования» ФГБОУ ВО МГППУ

Рабочая программам и фонд оценочных средств модуля (открытая часть) рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Теория и практика управления
Заведующий кафедрой _____ / А.А. Николаева /

СОГЛАСОВАНО:

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ, _____ / _____ / 07.08 2021

ПРИНЯТА и **ЗАРЕГИСТРИРОВАНА** в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ на правах электронного учебно-методического издания
Рег. № UP-01-2021-07,

© Николаева А.А., Савченко И.А., 2021
© ФГБОУ ВО МГППУ, 2021

ОГЛАВЛЕНИЕ

АННОТАЦИЯ 4
1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ 5
1.1 Сокращения 5
1.2 Цели и задачи 5
1.3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО 5
1.4 Входные требования 6
1.5 Выходные требования 6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 9
2.1. Структура и трудоемкость дисциплины 9
2.2.1. Тематический план лекционных занятий 11
2.2.2. Тематический план семинарских занятий 11
2.2.3. Тематический план практических занятий 11
2.2.4. Тематический план лабораторных занятий 11
2.2.5. Курсовое проектирование (курсовая проект/работа) 12
3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 12
3.1. Основная литература 12
3.2. Дополнительная литература 12
3.3. Периодические издания 12
3.4. Электронные ресурсы и базы 13
4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 13
5. ТЕКУЩАЯ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОТКРЫТАЯ ЧАСТЬ) 13
5.1. Текущая аттестация. Фонд оценочных средств образовательных результатов 13
5.1.1. Фонд оценочных средств по самостоятельной работе обучающихся и содержанию лекционных занятий 16
5.1.2. Фонд оценочных средств по содержанию семинарских занятий 16
5.1.3. Фонд оценочных средств по содержанию практических занятий 20
5.1.4. Фонд оценочных средств по содержанию лабораторных занятий 20
5.1.5. Фонд оценочных средств курсового проектирования (выполнения курсовой работы/проекта) 21
5.2. Промежуточная аттестация. Фонд оценочных средств и критерии оценивания 21
5.2.1. Вопросы для зачета 21
5.2.2. Критерии оценки образовательных результатов обучающихся по дисциплине 22
5.2.3. Критерии оценки образовательных результатов обучающихся по курсовой 23
6. КОНТРОЛЬ В ФОРМЕ ТЕСТИРОВАНИЯ 23
6.1. Входной контроль 23
6.2. Выходной контроль 23
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ 23
7.1. Организация образовательного процесса по дисциплине 23
7.2. Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины 25
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ 26
8.1. Методические указания по использованию образовательных технологий 26
8.2. Методические указания по формированию компетенций 30

АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Научно-методический семинар» Блока «Факультативы» основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки (специальности) 44.04.02. Психолого-педагогическое образование (направленность программы Педагогическая конфликтология) и составлена с учётом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 г. №127 и профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 августа 2015 года №38575.

Дисциплина «Научно-методический семинар» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Цель дисциплины – формирование у магистрантов компетенций, позволяющих осуществлять самостоятельную научную работу с использованием современного научно-методического инструментария исследований в области педагогической конфликтологии.

Задачи дисциплины – познакомить с методологическими основами научного исследования в области педагогической конфликтологии; сформировать знания материала, содержащегося в научной и учебной литературе по тематике магистерской диссертации; вопросов логической и методологической культуры научного исследования, умения самостоятельно планировать и осуществлять научные исследования в области педагогической конфликтологии; совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень; развить навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссий и полемики; разработки научно обоснованных рекомендаций по совершенствованию профессиональной деятельности педагога-психолога.

За дисциплиной закреплены компетенции:

ОПК-1 – способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;

ОПК-5 – способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении;

ПК-2 – способен проводить прикладные научные исследования по проблемам конфликтного взаимодействия в образовательных организациях с использованием различных теоретических подходов и методов прикладного психолого-педагогического исследования;

ПК-3 – способен проводить экспертизу образовательной среды организации и определять административные ресурсы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность;

ПК-4 – способен проводить экспертизу психолого-педагогических программ и мероприятий, снижающих уровень конфликтогенности в образовательной организации.

Общая трудоемкость дисциплины «Научно-методический семинар» по Учебному плану составляет 3 зачётных единицы (108 часов), период обучения – 1,2,3 семестр, продолжительность обучения – три семестра.

Входной контроль: не предусмотрен.

Выходной контроль: не предусмотрен.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1 Сокращения

Гк – групповая консультация.
Ик – индивидуальная консультация.
Зач. ед. – зачётная единица (1 зачётная единица равна 36 академическим часам).
КоР – контрольная работа.
Лек – лекция.
Лпз – лабораторно-практическое занятие.
ОПК – общепрофессиональная компетенция.
ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования.
ПК – профессиональная компетенция.
Пр – практическое занятие.
Сем – семинар.
СР – самостоятельная работа обучающегося.
СПР – самостоятельная работа обучающегося под руководством преподавателя.
УК – универсальная компетенция.
ФГБОУ ВО МГППУ, университет – Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет».
ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.
ФОС – фонд оценочных средств..

1.2 Цели и задачи

Цель дисциплины – формирование у магистрантов компетенций, позволяющих осуществлять самостоятельную научную работу с использованием современного методического инструментария исследований в области педагогической конфликтологии.

Задачи дисциплины:

- Познакомить с методологическими основами научного исследования в области педагогической конфликтологии.
- Сформировать знания материала, содержащегося в научной и учебной литературе по тематике магистерской диссертации; вопросов логической и методологической культуры научного исследования, умения самостоятельно планировать и осуществлять научные исследования в области педагогической конфликтологии; совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень.
- Развить навыки публичной речи, аргументации, ведения дискуссий и полемики; разработки научно обоснованных рекомендаций по совершенствованию профессиональной деятельности педагога-психолога.

1.3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Научно-методический семинар» в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО) по 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (направленность программы Педагогическая конфликтология) относится к вариативной части Блока «Факультативы» учебного плана.

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО определено с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 г. №127 и профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденный Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 августа 2015 года №38575.

Дисциплина в структуре ОПОП ВО опирается на знания и умения, сформированные в ходе изучения таких дисциплин, как «Методология научных исследований в образовании», «Практикум по планированию и проведению психолого-педагогического исследования», «Научно-методический семинар "Методологический аппарат исследований в образовании" (на материале тем магистерских исследований)», «Социологические методы исследования в образовании», «Социально-психологические методы исследования в образовании» и является основой для проведения научно-исследовательской работы, преддипломной практики, подготовки и защиты ВКР (магистерской диссертации).

1.4 Входные требования

Дисциплина «Научно-методический семинар» не предусматривает наличие у обучающихся входных требований.

1.5 Выходные требования

Выходные требования к результатам освоения дисциплины обучающимся определяются компетенциями, закрепленными за дисциплиной учебным планом соответствующей ОПОП ВО, сформулированными с учётом целей и задач реализуемой ОПОП ВО.

Образовательные результаты освоения дисциплины обучающимся, представлены в таблице 1.

Оценка освоения содержания дисциплины и закрепленных за ней **компетенций** в рамках *промежуточной аттестаций* осуществляется в форме **зачета**.

Таблица 1. Компетенции, степень их реализации в дисциплине и образовательные результаты освоения компетенций обучающимися

Код и наименование компетенции	**Степень реализации** (в соответствие с ОПОП ВО)	**В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:**		
		Знать	**Уметь**	**Владеть**
гр.1	*гр.2*	*гр.3*	*гр.4*	*гр.5*
В соответствии с ФГОС ВО				
Общепрофессиональные				
ОПК-1 – способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	полностью	нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики в аспекте проведения психолого-педагогических исследований в образовательных организациях	придерживаться юридических и этических норм при проведении психолого-педагогических исследований в образовательных организациях	опытом использования результатов научных исследований для оптимизации своей профессиональной деятельности
ОПК-5 – способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	полностью	базовые принципы и методы организации мониторинга результатов образования обучающихся	составлять общий план организации мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать на его основе план мероприятий	навыками планирования и проведения мониторинговых мероприятий и разработки программы преодоления трудностей в обучении
Профессиональные:				
ПК-2 – способен проводить прикладные научные исследования по проблемам конфликтного взаимодействия в образовательных организациях с использованием различных	полностью	научно-методические основы проведения прикладных научных исследований по проблемам конфликтного взаимодействия в образовательных организациях	использовать научные знания и современные методические разработки по проблемам конфликтного взаимодействия в образовательных организациях в своей	методами прикладного психолого-педагогического исследования

Код и наименование компетенции	Степень реализации (в соответствие с ОПОП ВО)	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
гр.1	*гр.2*	*гр.3*	*гр.4*	*гр.5*
теоретических подходов и методов прикладного психолого-педагогического исследования			профессиональной деятельности	
ПК-3 – способен проводить экспертизу образовательной среды организации и определять административные ресурсы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность	полностью	научные основы экспертной деятельности в образовательной организации	выявлять проблемы развития образовательной организации на основе экспертной оценки	способностью определения административных ресурсов развития образовательной организации на основе экспертной оценки
ПК-4 – способен проводить экспертизу психолого-педагогических программ и мероприятий, снижающих уровень конфликтогенности в образовательной организации	полностью	научные основы определения уровня конфликтогенности в образовательной организации	применять научные методы при проведении экспертизы программ и мероприятий по профилактике конфликтов в образовательной организации	Опытом разработки программ и мероприятий, направленных на снижение уровня конфликтогенности в образовательной организации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Структура и трудоемкость дисциплины

Структура и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий и разделам представлена в таблицах 2 и 3.

Таблица 2. Структура и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий

Виды учебных занятий	**Трудоемкость**				
	Зач. Ед.	**час.**	**в семестре**		
			№1	**№2**	**№3**
гр.1	*гр.2*	*гр.3*	*гр.4*		
ОБЩАЯ трудоемкость по учебному плану	**3**	**108**	**36**	**36**	**36**
Контактные часы	**0,83**	**30**	**10**	**10**	**10**
Семинары (С)	0,83	30	10	10	10
Промежуточная аттестация *(зачет)*	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Самостоятельная работа (СР)	**2,17**	**78**	**26**	**26**	**26**

Таблица 3. Трудоёмкость дисциплины по разделам с распределением по видам учебных занятий по семестру

№ раздела	**Наименование разделов**	**Количество часов**					
		Всего	**Контактные часы** (аудиторная работа)				**СР**
			Л	С	ПЗ	ГК/ИК	
гр.1	*гр.2*	*гр.3*	*гр.4*	*гр.5*	*гр.6*	*гр.7*	*гр.8*
Семестр №1							
1	Теоретические основы психолого-педагогического исследования	36	-	10	-	-	26
Семестр №2							
2	Планирование и проведение эмпирического исследования педагогических конфликтов	36	-	10	-	-	26
Семестр №3							
3	Подготовка научных публикаций по результатам психолого-педагогического исследования	36	-	10	-	-	26
Всего		**108**	**-**	**30**	**-**	**-**	**78**
Промежуточная аттестация *(зачет)*							**-**
ИТОГО		**108**	**30**				**78**

2.2. Содержание дисциплины

Содержание дисциплины по разделам представлено в таблице 4.

Таблица 4. Содержание дисциплины по разделам

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Кол-во часов
гр.1	*гр.2*	*гр.3*	*гр.4*
1	Теоретические основы психолого-педагогического исследования	Цели и задачи теоретического исследования. Компоненты научного аппарата психолого-педагогического исследования. Классификация научных и учебных изданий. Работа с литературными источниками: подбор научных статей по теме диссертационного исследования, работа с электронными ресурсами. Монографии и диссертации как научные источники. Библиографический поиск литературных источников по теме исследования. Методы обработки содержания научных текстов. Виды психологических исследований. Метод изучения психолого-педагогической научной и методической литературы, архивных материалов.	36
2	Планирование и проведение эмпирического исследования педагогических конфликтов	Планирование эмпирического исследования педагогических конфликтов. Формирование выборки, ее репрезентативность. Способы формирования выборки. Научная проблема и эмпирический вопрос. Гипотеза исследования. Классификация методов психолого-педагогического исследования. Понятие о психологическом измерении и его специфика. Психометрия как метод измерения. Тесты, их виды. Использование тестовых методик в изучении педагогических конфликтов. Общая характеристика психологического эксперимента как активного метода исследования. Особенности применения психологического эксперимента к исследованию педагогических конфликтов. Методы статистической обработки результатов.	36
3	Подготовка научных публикаций по результатам психолого-педагогического исследования	Интерпретация, апробация и внедрение полученных результатов исследования. Представление и обсуждение результатов. Требования к описанию и представлению результатов исследования. Формулирование научной новизны и практической значимости. Определение целевой группы и разработка рекомендаций на основе результатов исследования. Оформление результатов научного труда. Структура научной публикации. Методика написания научных тезисов и статей. Требования	36

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Кол-во часов
гр.1	*гр.2*	*гр.3*	*гр.4*
		к выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) по педагогической конфликтологии. Правила и процедура защиты ВКР.	
Всего			**108**

Кроме того, в рамках текущего контроля предусмотрен рубежный контроль знаний на контрольной неделе семестра.

2.2.1. Тематический план лекционных занятий

Лекционные занятия по данной дисциплине не предусмотрены учебным планом

2.2.2. Тематический план семинарских занятий

Тематический план семинарских занятий представлен в таблице 5.2.

Таблица 5.2. Темы и трудоемкость семинарских занятий

№ занятия	№ раздела	Темы семинарских занятий	Кол-во часов
гр.1	*гр.2*	*гр.3*	*гр.4*
1	1	Классификация научных и учебных изданий	2
2	1	Работа с литературными источниками	4
3	1	Виды психологических исследований	4
4	2	Планирование эмпирического исследования педагогических конфликтов	4
5	2	Понятие о психологическом измерении и его специфика	2
6	2	Общая характеристика психологического эксперимента как активного метода исследования	4
7	3	Интерпретация, апробация и внедрение полученных результатов исследования	4
8	3	Требования к выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) по педагогической конфликтологии	2
9	3	Методика написания научных тезисов и статей	4
Всего			**30**

2.2.3. Тематический план практических занятий

Практические занятия по данной дисциплине не предусмотрены учебным планом

2.2.4. Тематический план лабораторных занятий

Лабораторные занятия по данной дисциплине не предусмотрены учебным планом.

2.2.5. Курсовое проектирование (курсовая проект/работа)

Курсовое проектирование по данной дисциплине не предусмотрено учебным планом.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Основная литература

1. Афанасьев, В.В. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В.В. Афанасьев, О.В. Грибкова, Л.И. Уколова. – Москва : Юрайт, 2021. – 154 с. – ***. – URL: https://urait.ru/bcode/453479 (дата обращения: 28.04.2021).

2. Научно-исследовательская деятельность студентов в гуманитарном пространстве инновационного университета [Электронный ресурс] : монография / С.П. Фирсова, Т.В. Голикова, А.Н. Тарасова, А.Ю. Алипичев, А.Н. Кузнецов. – Йошкар-Ола : ПГТУ, 2021. – 216 с. – ***. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461568 (дата обращения: 28.04.2021).

3. Научно-исследовательская работа [Электронный ресурс] : практикум. – Ставрополь : СКФУ, 2021. – 246 с. – ***. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459119 (дата обращения: 28.04.2021).

3.2. Дополнительная литература

1. Ануфриев, А.Ф. Научное исследование : курсовые, дипломные и диссертационные работы [по психологии] / А.Ф. Ануфриев. – 3-е издание, стереотипное. – Москва : Ось-89, 2007. – 112 с.

2. Загвязинский, В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования : учебное пособие / В.И. Загвязинский, Р. Атаханов. – 4-е издание, стереотипное. – Москва : Академия, 2007. – 208 с. – (Высшее профессиональное образование. Педагогические специальности).

3. Методология и методы психолого-педагогического исследования [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Г.Н. Ковалев, В.С. Иванов, М.В. Гуковская, С.В. Верейкина. – Москва : Московский городской психолого-педагогический университет, 2011. – 105 с. – ***. – URL: http://www.psychlib.ru/inc/absid.php?absid=235946 (дата обращения 03.04.2021).

4. Тимашева, О.В. Введение в научное исследование : учебное пособие / О.В. Тимашева. – Москва : МГПУ, 2009. – 106 с.

5. Краевский, В.В. Методология научного исследования : учебное пособие / В.В. Краевский. – Санкт-Петербург : СПбГУП, 2001. – 148 с. : обложка с ил. – (Избранные лекции университета ; выпуск 17).

6. Новиков, А.М. Методология научного исследования [Электронный ресурс] / Новиков А.М. – Москва : Либроком, 2010. – 284 с. – *** . – URL: http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82773 (дата обращения: 28.04.2021).

7. Процедуры и методы экспериментально-психологических исследований / ред. В.А. Барабанщиков. – Москва : Институт психологии РАН, 2016. – 950 с. – (Интеграция академической и университетской психологии).

8. Шевченко, Н.Н. Организация научно-исследовательской деятельности студентов педагогического вуза в системе профессиональной подготовки : учебное пособие / Н.Н. Шевченко. – Петрозаводск : Карельский ГПУ, 2002. – 112 с.

3.3. Периодические издания

1. Психологическая наука и образование [Электронный ресурс]. – URL: https://psyjournals.ru/psyedu/ (дата обращения: 03.04.2021).

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ

2. Экспериментальная психология [Электронный ресурс]. – URL: https://psyjournals.ru/exp/ (дата обращения: 03.04.2021).

3. Социальная психология и общество [Электронный ресурс]. – URL: https://psyjournals.ru/social_psy/ (дата обращения: 03.04.2021).

4. Вестник практической психологии образования [Электронный ресурс]. – URL: https://psyjournals.ru/vestnik_psyobr/ (дата обращения: 03.04.2021).

3.4. Электронные ресурсы и базы

1. PSYCHOJOURNAL.RU [Электронный ресурс] : научно-популярный психологический портал. – URL: https://psychojournal.ru/ (дата обращения: 03.04.2021).

2. Электронная библиотека диссертаций [Электронный ресурс] // Российская государственная библиотека. – URL: http://diss.rsl.ru/ (дата обращения: 28.04.2021).

3. Библиотека по психологии [Электронный ресурс]. – URL: http://psychologylib.ru/about/index.shtml (дата обращения: 03.04.2021).

Фундаментальная библиотека
ФГБОУ ВО МГППУ

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение учебного процесса по дисциплине определено нормативными требованиями, регламентируемыми приказом Министерства образования и науки РФ №986 от 4 октября 2010 г. «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений», Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «26» ноября 2014 г. №1518.

Для проведения всех видов учебных занятий по дисциплине и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимы:

Столы, стулья (на группу по количеству посадочных мест с возможностью расстановки для круглых столов, дискуссий, прочее); доска интерактивная с рабочим местом (мультимедийный проектор с экраном и рабочим местом); желателен доступ в Интернет.

Для реализации дисциплины требуется следующее лицензионное программное обеспечение: Microsoft Office Professional XP; Microsoft Office Professional Plus 2007.

В соответствие с требованиям ФГОС ВО при реализации настоящей дисциплины ОПОП ВО необходимо также учитывать образовательные потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивать условия для их эффективной реализации, а также возможности беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры образовательного учреждения.

5. ТЕКУЩАЯ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ОТКРЫТАЯ ЧАСТЬ)

5.1. Текущая аттестация. Фонд оценочных средств образовательных результатов

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине является обязательной и проводится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом ФГБОУ ВО МГППУ, Положением о текущей аттестации ФГБОУ ВО МГППУ.

Текущая аттестация по дисциплине осуществляется преподавателем, ведущим учебные занятия (семинарские/практические).

Текущая аттестация по дисциплине осуществляется по индивидуальным и групповым, контрольным и практическим работам (заданиям), ответам на вопросы (самоподготовки, дискуссионным и прочее) на занятиях и иных видов работ.

При этом объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний по дисциплине;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, предусмотренными настоящей программой;
- результаты самостоятельной работы.

Кроме того, оценивание обучающегося в рамках текущей аттестации проводится на *контрольной неделе* (рубежный контроль) 1 раз в семестр (весенне-летний семестр: 31-33 неделе учебного года) в соответствии с распоряжением проректора по профессиональному образованию. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятиях в период проведения контрольной недели. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период и его учебную дисциплину. Оценивание обучающегося на контрольной неделе осуществляется по балльно-рейтинговой системе с выставлением оценок в ведомости и указанием количества пропущенных занятий.

Фонд оценочных средств (ФОС) образовательных результатов по дисциплине, используемый преподавателем по дисциплине (методы контроля и оценочные средства) предоставлен в форме Паспорта ФОС по дисциплине (таблица 6).

Таблица 6. Паспорт фонда оценочных средств дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Вид и порядковый № учебного занятия	Метод контроля	Средства оценки образовательных результатов	Код контролируемой компетенции	Примечание
гр.1	*гр.2*	*гр.3*	*гр.4*	*гр.5*	*гр.6*	*гр.7*
1	Теоретические основы психолого-педагогического исследования	С№1,2,3	Опрос Дискуссия	Вопросы для опроса Вопросы для дискуссии	ОПК-1; ОПК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-4	открытая часть ФОС
	Рубежный контроль по разделу 1	С №3	**Тестирование**	Тестовые задания	ПК-2	Рубежный контроль (закрытая часть ФОС)
2	Планирование и проведение эмпирического исследования педагогических конфликтов	С№4,5,6	Опрос Дискуссия	Вопросы для опроса Вопросы для дискуссии	ОПК-1; ОПК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-4	открытая часть ФОС
	Рубежный контроль по разделу 2	С №6	**Контрольная работа**	Практическое задание	ОПК-1, ПК-3	Рубежный контроль (закрытая часть ФОС)
	Подготовка научных публикаций по результатам психолого-педагогического	С№7,8,9	Опрос	Вопросы для опроса	ОПК-1; ОПК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-4	открытая часть ФОС

	исследования					
	Рубежный контроль по разделу 3	С №9	**Контрольная работа**	Практическое задание	ОПК-5, ОПК-4	Рубежный контроль (закрытая часть ФОС)
ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ		Зачет		По результатам текущей работы	ОПК-1; ОПК-5; ПК-2; ПК-3; ПК-4	

Примечание:
1. Количество мероприятий рубежного контроля по текущей аттестации планируется не менее 2.
2. Рекомендуется планирование письменных работ в качестве рубежного контроля и на промежуточной аттестации.
3. Количество вариантов должно соответствовать нормативному числу студентов в группе – 25 человек
4. Методы и средства оценки образовательных результатов, указанные в таблице 6 могут быть заменены преподавателем на другие, исходя из специфики контингента обучающихся, в том числе их образовательного уровня, а также целей и задач ОПОП ВО.

5.1.1. Фонд оценочных средств по самостоятельной работе обучающихся и содержанию лекционных занятий

Лекционные занятия по данной дисциплине не предусмотрены учебным планом

5.1.2. Фонд оценочных средств по содержанию семинарских занятий

Фонд оценочных средств по содержанию семинарских занятий представлен в таблице 8.1.

Таблица 8.1. Фонд оценочных средств по содержанию семинарских занятий

№ занятия	№ раздела	Наименование раздела	Темы семинарских занятий	Средства оценки образовательных результатов	Содержание средств контроля
гр.1	*гр.2*	*гр.3*	*гр.4*	*гр.5*	*гр.6*
1	1	Теоретические основы психолого-педагогического исследования	Классификация научных и учебных изданий	Вопросы для дискуссии	1. Виды учебных изданий по психологии и педагогике. 2. Виды научных психолого-педагогических изданий. 3. Подбор научных и учебных изданий по теме диссертационного исследования.
2	1	Теоретические	Работа с	Вопросы для	1. Изучение, анализ и конспектирование

№ занятия	№ раздела	Наименование раздела	Темы семинарских занятий	Средства оценки образовательных результатов	Содержание средств контроля
гр.1	*гр.2*	*гр.3*	*гр.4*	*гр.5*	*гр.6*
		основы психолого-педагогического исследования	литературными источниками	опроса	рекомендованной психолого-педагогической литературы. 2. Поиск и изучение необходимой информации в глобальной сети Интернет. 3. Работа со словарями и справочниками по психологии и педагогике. 4. Составление тезисов. 5. Подготовка и выполнение реферата. 6. Составление таблиц. 7. Обзор публикаций по теме.
3	1	Теоретические основы психолого-педагогического исследования	Виды психологических исследований	Вопросы для дискуссии	1. Теоретические, эмпирические, прикладные исследования педагогических конфликтов. 2. Междисциплинарные исследования, их особенности. 3. Качественные и количественные исследования педагогических конфликтов. 4. Однофакторные и комплексные исследования педагогических конфликтов. 5. Лабораторные, искусственные и полевые исследования педагогических конфликтов.
4	2	Планирование и проведение эмпирического исследования педагогических конфликтов	Планирование эмпирического исследования педагогических конфликтов	Вопросы для опроса	1. Основные этапы эмпирического исследования педагогических конфликтов. 2. Подходы к подбору методов и методик эмпирического исследования педагогических конфликтов. 3. Составление плана эмпирического

№ занятия	№ раздела	Наименование раздела	Темы семинарских занятий	Средства оценки образовательных результатов	Содержание средств контроля
гр.1	*гр.2*	*гр.3*	*гр.4*	*гр.5*	*гр.6*
					исследования по теме диссертационного исследования.
5	2	Планирование и проведение эмпирического исследования педагогических конфликтов	Понятие о психологическом измерении и его специфика	Вопросы для опроса	1. Что такое психологическое измерение? Каково значение измерения в психологии? 2. В чем состоит различие между параметрическими и непараметрическими методами статистики? 3. Типы шкал, используемых в психологическом измерении. 4. Охарактеризуйте требования, предъявляемые к современным методам психодиагностики. 5. Что такое валидность методики и какие виды валидности вы знаете? 6. Что такое надежность методики? Назовите коэффициенты, характеризующие надежность теста. 7. Перечислите этапы процесса измерения.
6	2	Планирование и проведение эмпирического исследования педагогических конфликтов	Общая характеристика психологического эксперимента как активного метода исследования	Вопросы для дискуссии	1. В чем особенность метода эксперимента как активного метода психологического исследования? 2. Что такое дополнительные переменные и какие их виды различают? 3. Назовите и дайте характеристику приемов контроля влияния внешних переменных на результаты эксперимента. 4. Какие требования предъявляются к выборке

№ занятия	№ раздела	Наименование раздела	Темы семинарских занятий	Средства оценки образовательных результатов	Содержание средств контроля
гр.1	*гр.2*	*гр.3*	*гр.4*	*гр.5*	*гр.6*
					испытуемых? 5. Перечислите стратегии экспериментального исследования. 6. Какие переменные называют управляемыми и субъектными? 7. Каковы основные требования к выборке испытуемых?
7	3	Подготовка научных публикаций по результатам психолого-педагогического исследования	Интерпретация, апробация и внедрение полученных результатов исследования	Вопросы для опроса	1. Систематизация результатов психолого-педагогического исследования. 2. Интерпретация результатов психолого-педагогического исследования. 3. Апробация работы и представление результатов исследования. 4. Какие существуют типы статей и в чем их специфика?
8	3	Подготовка научных публикаций по результатам психолого-педагогического исследования	Требования к выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) по педагогической конфликтологии	Вопросы для опроса	1. Требования к содержанию магистерской диссертации по педагогической конфликтологии. 2. Оформление разделов магистерской диссертации по педагогической конфликтологии. 3. Правила формулирования научной новизны и практической значимости.
9	3	Подготовка научных публикаций по результатам	Методика написания научных тезисов и статей	Вопросы для опроса	1. Какие формы используются для представления данных и результатов исследования? От чего зависит использование

№ занятия	№ раздела	Наименование раздела	Темы семинарских занятий	Средства оценки образовательных результатов	Содержание средств контроля
гр.1	*гр.2*	*гр.3*	*гр.4*	*гр.5*	*гр.6*
		психолого-педагогического исследования			той или иной формы представления результатов психолого-педагогического исследования? 2. Основные способы переработки научной информации. 3. Основная структура и содержание статьи. 4. Язык и стилистика научной статьи. 5. Порядок написания тезисов доклада

5.1.3. Фонд оценочных средств по содержанию практических занятий

Практические занятия не предусмотрены учебным планом.

5.1.4. Фонд оценочных средств по содержанию лабораторных занятий

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

5.1.5. Фонд оценочных средств курсового проектирования (выполнения курсовой работы/проекта)

Курсовое проектирование не предусмотрено учебным планом.

5.2. Промежуточная аттестация. Фонд оценочных средств и критерии оценивания

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине является обязательной и проводится в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом ФГБОУ ВО МГППУ, Положением о текущей аттестации ФГБОУ ВО МГППУ.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

– учебная работа и учебная дисциплина обучающегося на занятиях и результаты самостоятельной работы.

5.2.1. Вопросы для зачета

(примерные [1])

1. Общие методологические принципы научного исследования.
2. Частные методологические принципы психолого-педагогического исследования.
3. Методологические требования к проведению психолого-педагогического исследования.
4. Методологические требования к результатам исследования
5. Компоненты научного аппарата психолого-педагогического исследования.
6. Метод научного познания: сущность, содержание, основные характеристики.
7. Классификация методов психолого-педагогических исследований.
8. Общенаучные логические методы и приемы познания.
9. Общая характеристика эмпирических методов психолого-педагогического исследования.
10. Метод изучения психолого-педагогической научной и методической литературы, архивных материалов.
11. Теоретические методы психолого-педагогического исследования
12. Методика обработки полученной информации и виды ее представления.
13. Методы опроса в структуре психолого-педагогического исследования.
14. Анкетный опрос, особенности его применения в педагогической конфликтологии.
15. Интервью, особенности его применения в педагогической конфликтологии.
16. Экспертный опрос: сущность, содержание, особенности применения в педагогической конфликтологии.
17. Тестирование, особенности его применения в педагогической конфликтологии.
18. Социометрия. Особенности использования в исследовательской работе.
19. Метод изучения педагогической документации.
20. Метод эксперимента в психолого-педагогическом исследовании.
21. Проблема измерения психологических и педагогических явлений.
22. Статистическая обработка данных в психолого-педагогическом исследовании.
23. Интерпретация результатов математической обработки экспериментальных данных.
24. Основные способы обработки исследовательских данных.

[1] Подлежат уточнению и утверждению на каждый учебный год. Количество с учетом нормативной численности группы.

25. Характеристика основных видов представления результатов исследования.

5.2.2. Критерии оценки образовательных результатов обучающихся по дисциплине

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации в форме *зачета* осуществляется в соответствии с критериями, представленными в таблице 9.1 и носит балльный характер.

Таблица 9.1. Критерии оценки образовательных результатов обучающихся на ***зачете*** по дисциплине

Баллы рейтинговые	**Результат зачёта**	**Критерии оценки образовательных результатов**	**Уровень сформированности компетенций**
гр.1	*гр.2*	*гр.3*	*гр.4*
15…13	зачтено	**Результат «зачтено»** выставляется обучающемуся, если рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в данный диапазон. При этом, обучающийся на учебных занятиях и по результатам самостоятельной работы демонстрировал знание материала, грамотно и по существу излагал его, не допускал существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применял использовал в ответах учебно-методический материал исходя из специфики практических вопросов и задач, владел необходимыми навыками и приёмами их выполнения. **Учебные достижения** в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют **высокую** (15....13) **/ хорошую** (12..10) **/ достаточную** (9…7) **степень овладения программным материалом**. **Рейтинговые баллы** назначаются обучающемуся как среднеарифметическое рейтинговых оценок по текущей аттестации (на занятиях и по результатам выполнения контрольных заданий) и промежуточной (экзамен) аттестации.	**высокий**
12…10			**хороший (средний)**
9…7			**достаточный**
6…0,1	не зачтено	**Результат «не зачтено»** выставляется обучающемуся, если рейтинговая оценка (средний балл) его текущей аттестации по дисциплине входит в данный диапазон. При этом, обучающийся на учебных занятиях и по результатам самостоятельной работы демонстрирует незнание значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими	компетенции, закреплённые за дисциплиной **не сформированы**

Баллы рейтинговые	Результат зачёта	Критерии оценки образовательных результатов	Уровень сформированности компетенций
гр.1	*гр.2*	*гр.3*	*гр.4*
		затруднениями выполняет практические работы. Как правило, «не зачтено» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине. **Учебные достижения** в семестровый период и результаты рубежного контроля демонстрируют **невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом**. **Рейтинговые баллы** назначаются обучающемуся как среднеарифметическое рейтинговых оценок по текущей аттестации (на занятиях и по результатам выполнения контрольных заданий) и промежуточной (экзамен) аттестации.	

5.2.3. Критерии оценки образовательных результатов обучающихся по курсовой

Курсовое проектирование не предусмотрено учебным планом.

6. КОНТРОЛЬ В ФОРМЕ ТЕСТИРОВАНИЯ

6.1. Входной контроль

Входной контроль по данной дисциплине в виде тестирования не предусмотрен.

6.2. Выходной контроль

Выходной контроль по дисциплине не предусмотрен.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ

7.1. Организация образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс по дисциплине организован в форме учебных занятий (контактная работа (аудиторной и внеаудиторной) обучающихся с преподавателем и самостоятельная работа обучающихся). Учебные занятия представлены следующими видами, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

семинары, практические занятия;

самостоятельная работа обучающихся.

На учебных занятиях обучающиеся выполняют запланированные настоящей программой отдельные виды учебных работ (см. таблицу 6). Учебное задание (работа) считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

В рамках самостоятельной работы обучающиеся осуществляют теоретическое изучение дисциплины, готовятся к семинарским / практическим занятиям (см. таблица 5.2, 5.3, 5.4), выполняют домашнее задания, осуществляют подготовку к зачету.

Содержание дисциплины, виды, темы учебных занятий и форм контрольных мероприятий дисциплины представлены в разделах 2.2. и 5.1. настоящей программы.

При подготовке к занятию магистранты должны изучить предлагающуюся литературу, овладеть теоретическим материалом, конспектируя при этом главные мысли с указанием источника, выполнить практические задания, найти определения терминов глоссария, записав их в тетрадь.

При подготовке к семинарским занятиям можно использовать следующие рекомендации:

1. Прочитайте внимательно задания к данному занятию и список рекомендованной литературы.
2. Изучите материал по учебникам, учебным пособиям, монографиям, периодическим изданиям.
3. Законспектируйте, составьте тезисы и другие виды самостоятельной работы по указанию преподавателя.
4. Выполните практические задания по указанию преподавателя.
5. Проверьте себя по вопросам для самоконтроля и перечню вопросов к занятию. Выполнение практических заданий к каждому занятию позволяет успешно подготовиться к зачету и овладеть необходимыми профессиональными умениями.

Текущая аттестация по дисциплине. Оценивание обучающегося на занятиях осуществляется в соответствии с положением о текущей аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО МГППУ с использованием балльно-рейтинговой системы ФГБОУ ВО МГППУ.

По итогам текущей аттестации, ведущий преподаватель (лектор) осуществляет допуск обучающегося к промежуточной аттестации.

Допуск к промежуточной аттестации по дисциплине. Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им всех заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой дисциплины в полном объеме. Преподаватель имеет право изменять количество и содержание заданий, выдаваемых обучающимся (обучающемуся), исходя из контингента (уровня подготовленности).

Допуск обучающегося к промежуточной аттестации по дисциплине осуществляет ведущий преподаватель.

Обучающийся, имеющий учебные (академические) задолженности (пропуски учебных занятий, не выполнивший успешно задания(е)) обязан отработать их в полном объеме.

Отработка учебных (академических) задолженностей по дисциплине. В случае наличия учебной (академической) задолженности по дисциплине, обучающийся отрабатывает пропущенные занятия и выполняет запланированные и выданные преподавателем задания. Отработка проводится в период семестрового обучения или в период сессии согласно графику (расписанию) консультаций преподавателя.

Обучающийся, пропустивший *семинарское/практическое* занятие, отрабатывает его в форме реферативного конспекта соответствующего раздела учебной и монографической литературы (основной и дополнительной) по рассматриваемым на *семинарском/практическом* занятии вопросам в соответствии с настоящей программой (таблица 5.2, 6, 8.1) или в форме, предложенной преподавателем. Кроме того, выполняет все учебные задания. Учебное задание считается выполненным, если оно оценено преподавателем положительно.

Преподаватель имеет право снизить бальную (в том числе рейтинговую) оценку обучающемуся за невыполненное в срок задание (по неуважительной причине).

Промежуточная аттестация по дисциплине. В качестве формы итогового контроля промежуточной аттестации дисциплины «Научно-методический семинар» определен зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с положением о промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО МГППУ и оценивается: ***на зачете*** *– зачтено; не зачтено* и рейтинговых баллов, назначаемых в соответствии с принятой в ФГБОУ ВО МГППУ балльно-рейтинговой системой (см. пункт 5.2.2. настоящей программы)

Зачет принимает ведущий преподаватель. Зачет проводится в устной форме по пропущенным темам. Преподавателю, принимающему зачет, предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы, в объеме содержания дисциплины.

Оценка знаний обучающегося оценивается по критериям, представленным в пункте 5.2.2. настоящей программы.

7.2. Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

Для успешного обучения обучающийся должен готовиться к семинарским занятиям.

Подготовка к семинарским занятиям:

– внимательно прочитайте материал рекомендуемых учебных пособий, относящихся к данному семинарскому занятию, ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям,

– выпишите основные термины,

– ответьте на контрольные вопросы по семинарским занятиям, готовьтесь дать развернутый ответ на каждый из вопросов,

– определите, какие учебные элементы остались для вас неясными и постарайтесь получить на них ответ заранее (до семинарского занятия) во время текущих консультаций преподавателя,

– выполните домашнее задание.

Учтите, что:

– готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы (последние являются эффективными формами работы);

– рабочая программа дисциплины в части целей, перечню знаний, умений, терминов и учебных вопросов может быть использована вами в качестве ориентира в организации обучения.

В основе методических подходов к обучению в ходе освоения дисциплины преимущество отдается современным интерактивным формам и методам, способствующим формированию творческого, компетентностного и деятельностного понимания сущности социальной и профессиональной деятельности, развитию самостоятельности мышления, умений принимать решения. Выбор и применение определенных образовательных технологий в учебном процессе осуществляется на основе учета специфики учебной деятельности, ее информационно-ресурсной основой и предстоящими видами учебных задач.

*Подготовка к **аттестации.*** К аттестации необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки освоить дисциплину в период зачётно-экзаменационной сессии, как правило, показывают не удовлетворительные результаты.

В самом начале учебного курса познакомьтесь с рабочей программой дисциплины и другой учебно-методической документацией, включающими:

– перечень знаний и умений, которыми обучающийся должен владеть;
– тематические планы *семинарских* занятий;
– контрольные мероприятия;
– учебники, учебные пособия, а также электронные ресурсы;
– перечень вопросов к зачету.

После этого у вас должно сформироваться чёткое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине. Систематическое выполнение учебной работы на *семинарских* занятиях позволит успешно освоить дисциплину и создать хорошую базу для сдачи зачета.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

8.1. Методические указания по использованию образовательных технологий

При организации обучения по дисциплине «Научно-методический семинар» преподаватель должен обратить особое внимание на организацию *семинарских/практических* занятий и самостоятельной работы обучающихся, поскольку курс предполагает широкое использование образовательных технологий из числа *активных и интерактивных* форм, а именно:

– Тематическая дискуссия (дебаты), в том числе в форме круглого стола, мозгового штурма (мозговой атаки), ролевой игры

– Анализ конкретных ситуаций

– Разыгрывание ролей

– Игровое проектирование

«Дискуссия», как особая форма всестороннего обсуждения спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре, реализуется в дисциплине «Управление в сфере образования и социальной сфере», как коллективное обсуждение какого-либо вопроса, проблемы или сопоставление информации, идей, мнений, предложений.

Целью проведения дискуссии в этом случае является обучение, тренинг, изменение установок, стимулирование творчества и др.

В проведении дискуссии используются различные организационные методики:

– *Методика «вопрос - ответ»* – разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определённая форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.

– *Методика «клиники»* – каждый из участников разрабатывает свой вариант решения, предварительно представив на открытое обсуждение свой «диагноз» поставленной проблемной ситуации. Затем это решение оценивается как преподавателем (руководителем), так и специально выделенной для этой цели группой экспертов по балльной шкале либо по заранее принятой системе «принимается – не принимается».

– *Методика «лабиринта»* или метод последовательного обсуждения - своеобразная шаговая процедура, в которой каждый последующий шаг делается другим участником. Обсуждению подлежат все решения, даже неверные (тупиковые).

– *Методика «эстафеты»* – каждый заканчивающий выступление участник передает слово тому, кому считает нужным.

В основе «круглого стола» в форме ***«дебатов»*** организуемое как свободное высказывание, обмен мнениями по предложенному студентами тематическому тезису, эта

форма «круглого стола» посвящена получению однозначного ответа на поставленный вопрос – «да» или «нет». Причем одна группа (утверждающие) является сторонниками положительного ответа, а другая группа (отрицающие) – сторонниками отрицательного. Внутри каждой из групп могут образовываться 2 подгруппы, одна подгруппа – подбирает аргументы, а вторая – разрабатывает контраргументы. Участники дебатов приводят примеры, факты, аргументируют, логично доказывают, поясняют, дают информацию и т.д. Процедура дебатов не допускает личностных оценок, эмоциональных проявлений. Обсуждается тема, а не отношение к ней отдельных участников.

«Круглый стол» организуется следующим образом:

1) преподавателем формулируются вопросы, обсуждение которых позволит всесторонне рассмотреть проблему;

2) вопросы распределяются по подгруппам и раздаются участникам для целенаправленной подготовки;

3) в ходе занятия вопросы раскрываются в определенной последовательности;

4) выступления специально подготовленных студентов обсуждаются и дополняются. Магистрантами задаются вопросы, высказываются мнения, с обоснованием своей точки зрения.

Метод case-study или метод конкретных ситуаций (от английского case – случай, ситуация) – метод активного проблемно-ситуационного анализа, основанный на обучении путем решения конкретных задач – ситуаций (решение кейсов).

Метод конкретных ситуаций (метод case-study) относится к неигровым имитационным активным методам обучения.

Непосредственная цель метода case-study – совместными усилиями группы студентов проанализировать ситуацию – case, возникающую при конкретном положении дел, и выработать практическое решение; окончание процесса – оценка предложенных алгоритмов и выбор лучшего в контексте поставленной проблемы.

Метод предназначен для получения знаний по дисциплинам, истина в которых плюралистична, т.е. нет однозначного ответа на поставленный вопрос, а есть несколько ответов, которые могут соперничать по степени истинности; задача преподавания при этом сразу отклоняется от классической схемы и ориентирована на получение не единственной, а многих истин и ориентацию в их проблемном поле.

Технология метода заключается в следующем: по определенным правилам разрабатывается модель конкретной ситуации, произошедшей в реальной жизни, и отражается тот комплекс знаний и практических навыков, которые студентам нужно получить; при этом преподаватель выступает в роли ведущего, генерирующего вопросы, фиксирующего ответы, поддерживающего дискуссию, т.е. в роли диспетчера процесса сотворчества.

Технологию анализа конкретных ситуаций можно рассматривать как творческую индивидуально-коллективную учебную деятельность, в которой у учащихся формируются следующие умения: анализировать ситуацию; включаться в совместную деятельность, в коммуникацию; ставить цели и выбирать оптимальные пути их достижения; принимать решения в нестандартных ситуациях; решать конфликты; участвовать в дискуссии и отстаивать собственное мнение и др.

Разыгрывание ролей представляет собой образное обучение. Основная задача данной технологии – отработка действий (умений и навыков) в заданных условиях. Разыгрывание ролей приближается к деловой игре (но это не деловая игра), занимая промежуточное положение между конкретной ситуацией и деловой игрой.

В структуре метода «разыгрывания ролей» выделяют следующие параметры: основные: цели, двуплановость, генерирование событий; второстепенные: правила, предмет, система оценивания, конфликт (противоречие). Основные цели занятий организованных методом разыгрывания ролей могут быть следующие: формирование умений прогнозировать развитие ситуаций, используя имеющуюся информацию; развитие коммуникативных навыков, навыков активного воображения и творческого мышления и т.д.

При использовании данного метода жёстких правил не существует, но как показывают исследователи, а также собственные наблюдения, можно выделить некоторые рекомендации. Они касаются, прежде всего, регламента: на подготовку к разыгрыванию ситуаций отводится приблизительно 30-40 минут; на демонстрацию ситуации 10 минут; и 15- 20 минут на обсуждение результатов увиденного. Количество студентов, участвующих в разыгрывании ситуации может быть различным от 2-3 до 20, в зависимости от конкретной ситуации.

Не выделяют также строгих критериев оценивания деятельности участников при демонстрации ситуаций. При этом необходимо отметить, что целесообразно в конце занятия провести общую дискуссию по итогам, также предоставить слово самим участникам ситуации, выслушать мнения и впечатления «наблюдателей». Своё мнение также высказывает ведущий.

Игровое проектирование (ИП) **—** один из распространенных способов интенсивного обучения цель которого — процесс создания или совершенствования проектов.

Для осуществления этой технологии участников занятия разбивают на группы, каждая из которых занимается разработкой своего проекта, например: новой организационной структуры аппарата управления или корпоративных принципов. Тему для разработки проекта обучаемые в основном выбирают самостоятельно. Однако преподаватель может предложить варианты — для тех, кто не смог решить этот вопрос самостоятельно. В этом случае предлагается разработать проект полезный для практики.

Игровое проектирование осуществляется с функционально-ролевых позиций, воспроизводимых в игровом взаимодействии. Это предопределяет совершенно иной взгляд на изучаемый объект с непривычной для участника обучения точки зрения, позволяющей увидеть значительно больше, что и является познавательным эффектом. Функционально-ролевая позиция обусловлена совокупностью целей и интересов участников коллективного проектирования организационно-экономической системы. Поэтому сам процесс игрового проектирования должен включать в себя механизм согласования различных интересов участников. В этом и заключается суть процесса ИП и его отличие от любого другого процесса выработки решений (например, дискуссии), основу которых составляет мобилизация коллективного опыта.

Игровое проектирование может включать проекты разного типа: исследовательский; поисковый; творческий (креативный); прогностический; аналитический.

Исследовательский проект. Перед обучаемыми могут быть поставлены, например, такие задачи: провести переговоры с менеджерами организации по наличию проблемы, трудной для решения; разработать анкеты или вопросы и провести анкетирование или интервью для исследования мнений членов коллектива по данной проблеме; выяснить, каковы возможные причины возникновения сложной ситуации; кто и в каком исходе ситуации заинтересован и почему.

Ответы на эти и другие вопросы помогут сделать ситуацию в организации более ясной, завершенной, вызывающей ощущение «направленной напряженности»,

побуждающей к творческому поиску способов и средств ее изменения. Для осуществления исследовательской деятельности, анализа практической проблемы и разработки проекта по ее решению обучаемые могут взять реально существующую ситуацию, возникшую в организации и на данный момент не имеющую решения.

Поисковый проект. Обучаемым дается описание ситуации и несколько альтернативных вариантов ее решения. Необходимо выполнить следующие задачи: внимательно изучить, выделить и записать достоинства каждого варианта решения (на основе прогнозирования определить, к каким положительным результатам он приведет); выделить и записать недостатки (на основе прогнозирования возможных последствий, определить, с какими потерями и потенциальными проблемами придется столкнуться); взвесив достоинства и недостатки всех вариантов, отобрать самый эффективный; подготовить проект внедрения и обосновать возможности выбранного варианта: кто, когда и при каких условиях, какими силами, в какой период времени будет осуществлять проект, на какой материальной базе, какими финансовыми средствами, взятыми из каких источников, на какой срок и под какие проценты и т.п.

Творческий (креативный) проект. Осуществляется в двух вариантах.

Вариант 1. Обучаемым необходимо описать 2 — 3 (в зависимости от объема) ситуационные задачи (СЗ) или конкретные ситуации (КС), происшедшие в коллективе, негативного или позитивного характера для выполнения следующих задач: проанализировать ситуации, вычленить проблемы, систематизировать их по степени важности решений; определить причины возникших проблем; найти варианты решений и сделать прогнозы их положительных и отрицательных последствий; найти эффективное решение, разработать проект внедрения, описать и обосновать его с организационно-управленческой, материально-технической, финансово-хозяйственной и кадровой сторон.

Для разработки проекта обучаемые самостоятельно выбирают проблемную ситуацию. Описание ситуации может даваться в виде исходной информации, представленной текстом, дополненным таблицами, схемами, рисунками, графиками и др., иллюстрирующими развитие ситуации и соответствующие ей условия деятельности организации.

Вариант 2. Участникам ИП необходимо проанализировать профессиональную судьбу не менее двух практиков и описать их психологические портреты. Для подготовки психологических портретов обучаемым нужно подобрать соответствующие тесты и разработать вопросы для беседы или интервью; провести собеседование, фотографирование; снять видеофильм.

Прогностический проект. Обучаемые получают задание разработать проект идеальной модели будущего. Например: «Какой мы видим свою страну в 3000 г.?»; «Каким мы видим учителя (менеджера) конца XXI века?»; «Учебные центры через четверть века»; «Альтернативные учебно-образовательные учреждения» и др. Проект должен представлять собой не «загадочные фантазии», не иллюзорные мечтания, а выстроенную в виде конкретной разработки реальную картину будущего. Процесс конструирования перспективы несет в себе все элементы творческого отношения к настоящей реальности, позволяет лучше и глубже понять явления сегодняшнего дня, увидеть пути развития и совершенствования в будущем. Для проведения игрового проектирования в учебной аудитории преподаватель должен знать требования, которые предъявляются к проекту для осуществления его экспертизы. В качестве критериев анализа проектов во время их публичной защиты можно предложить, например, следующие:

- связь со стратегическими целями и задачами организации;

- определение экономических ресурсов и затрат при внедрении проекта;

-определение технико-технологического, организационного и информационного обеспечения проекта; правовое обоснование проекта;

-обоснование кадровых и психологических ресурсов внедрения; степень разрешения существующих проблем, трудностей, вывода организации из тупика при внедрении предлагаемого проекта;

-определение негативных последствий внедрения, возможность появления потенциальных проблем; определение будущего эффекта, рентабельности, прогнозируемых выгод и преимуществ предлагаемого проекта.

Аналитический проект. Участникам ИП предлагается выполнить работу по анализу труда линейного или функционального руководителя организации и на основе полученного материала и его анализа предложить рекомендации для улучшения деятельности.

Для этой цели необходимо выполнить следующую работу: описать содержание труда конкретного руководителя ОУ; определить сферу его прав и ответственности, деловых партнеров, прерогативы; описать функциональные обязанности: по должностной инструкции и реально выполняемые; выяснить, что мешает руководителю успешно выполнять свои обязанности; выяснить, каковы проблемы и трудности в его деятельности; выяснить, как распределяется его рабочее время; проанализировать, насколько научно организован труд руководителя, в каких условиях он работает и как технически оснащено его рабочее место; выяснить, каким образом он повышает свою компетентность, и т.д.

Специфика ИП заключается в том, что это интерактивный метод, т. е. все проекты разрабатываются в рамках группового игрового взаимодействия, а результаты проектирования (т. е. сам проект, визуально оформленный на листе ватмана) защищаются на межгрупповой дискуссии, по итогам которой можно определить, во- первых, наиболее проработанный и обоснованный проект, во-вторых, наилучшим образом презентованный проект. Если ситуация позволяет, то лучший проект и группа его разработчиков или лучшие проекты по каждой номинации могут быть вознаграждены.

Формы проведения занятий по игровому проектированию могут быть различными, но в их основе должны лежать три момента, организующих познавательную и поисковую деятельность: четкий механизм определения функционально-ролевых интересов участников занятия; алгоритм разработки проекта, предложенный обучаемым; механизм экспертной оценки или игрового испытания проекта, например публичная презентация, внедрение проекта на практике или стажировке, по месту работы обучаемого.

8.2. Методические указания по формированию компетенций

Формирование компетенций осуществляется в ходе семинарских занятий, а также самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации преподавателям по проведению семинарских и практических занятий.

Семинар – форма обучения, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности обучаемых тем и разделов учебной дисциплины. Семинар – активный метод обучения, в применении которого должна преобладать продуктивно-преобразовательная деятельность студентов. Он должен развивать и закреплять у студентов навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, их тезисы, готовить развернутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении. Таким образом, семинар не сводится к закреплению или копированию знаний, полученных на лекции, его задачи значительно шире, сложнее и интереснее.

Суть методической тактики руководителя семинара имеет ряд задач:

– создать непринужденную, раскованную обстановку в аудитории и на этой основе организовать оживленный обмен мнениями, полемику и дискуссию по основным вопросам плана семинара;

– всеми мерами развивать и поощрять активность обучающихся, добиваться их внимательного и критического отношения к выступлениям сокурсников;

– обеспечивать проблемную постановку вопросов и разрешение их путем раскрытия противоречий реальной жизни;

– добиваться свободного выступления студентов, способности к логическому анализу и оценке своих выступлений и выступлений других студентов группы.

Важное место в процессе формирования компетенций занимает контроль степени их сформированности. При проведении текущего, рубежного и промежуточного контроля следует придерживаться принципов системности и объективности. Следует четко придерживаться требований Университета по организации и проведению всех форм контроля, а также ознакомить студентов с данными требованиями.