МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет «Юридическая психология»
Кафедра «Юридическая психология и право»

УТВЕРЖДЕНО
Учебно-методической комиссией
факультета «Юридическая психология»
Председатель УМК

_____ Дворянчиков Н.В.
(подпись)
Протокол № 5 от 24 января 2023 г.

П Р О Г Р А М М А
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по основной профессиональной образовательной программе
высшего образования
«Доказательное проектирование и оценка программ в области управления социальными рисками в сфере детства»

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения: очная, с ДОТ и ЭО

Учебный план: 2021, 2022 года приёма

Москва 2023

Программа ГИА по ОПОП «Доказательное проектирование и оценка программ в области управления социальными рисками в сфере детства» по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» / сост. Чиркина Р.В. – Москва: ФГБОУ ВО МГППУ, 2023. - 47 с.

Составители (разработчики):

Составители (разработчики):

_____ Чиркина Римма Вячеславовна, кандидат психологических наук, доцент, заведующая кафедрой «Юридическая психология и право»
(подпись составителя)

Рецензент (внешний): Мусатова Оксана Алексеевна, кандидат психологических наук, доцент, доцент кафедры общей психологии и психологии труда Российского нового университета

Рецензент (внутренний): Бусарова Ольга Ренатовна, кандидат психологических наук, доцент, доцент кафедры Юридической психологии и права Московского государственного психолого-педагогического университета

Программа ГИА по ОПОП ВО рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Юридическая психология и право».
Заведующий кафедрой _____ / Чиркина Р.В./

ПРИНЯТА и **ЗАРЕГИСТРИРОВАНА** в Репозитории программ высшего образования ФГБОУ ВО МГППУ на правах электронного учебно-методического издания
Рег. № UP-77-1314-Iga-B3-01(D)-221

© Чиркина Р.В., 2023
© ФГБОУ МГППУ, 2023

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4
1.1. Цель государственной итоговой аттестации 4
1.2. Виды государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 4
1.3. Объём государственной итоговой аттестации выпускников 4
1.4. Сроки проведения государственной итоговой аттестации 4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА 4
2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника 4
2.2. Задачи профессиональной деятельности 4
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 5
1.1. Универсальные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения 6
1.2. Общепрофессиональные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения 7
1.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения 11
1.4 . Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 14
4. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВКР 20
4.1. Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР 20
4.2. Порядок выполнения и представления ВКР в ГЭК 20
4.2.1. Порядок защиты ВКР 22
4.2.2. Критерии выставления оценок по результатам защиты ВКР 22
5. РЕЗУЛЬТАТЫ УСПЕШНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ 28
ПРИЛОЖЕНИЕ 29
Примерные темы выпускных квалификационных работ 29
Требования к структуре и содержанию ВКР 30
Форма титульного листа ВКР 42
Форма автореферата 43
Форма задания на выполнение ВКР 45
Примерная форма аннотации 46
Примерная структура доклада выпускника на защите 47

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится с целью определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС ВО) на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки студентов.

1.2. Виды государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 г. № 127 (зарегистрирован в Минюсте России от «12» марта 2018 г. № 50312) предусмотрена государственная аттестация выпускников в виде:

– защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

1.3. Объём государственной итоговой аттестации выпускников

9 зачётных единиц.

Всего: 6 недель, в том числе:

- выполнение и защита выпускной квалификационной работы – 6 недель.

1.4. Сроки проведения государственной итоговой аттестации

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определены календарным учебным графиком ОПОП ВО (представлен в учебном плане образовательной программы и на сайте Университета в разделе «Образование»); даты – расписанием ГИА.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область и сферы профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования);

03 Социальное обслуживание (в сфере социального обслуживания и социального обеспечения).

2.2. Задачи профессиональной деятельности

Выпускник, освоивший образовательную программу, в соответствии с областью и сферами профессиональной деятельности, готов решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

педагогический;

проектный;

методический;

организационно-управленческий;

культурно-просветительский;

научно-исследовательский;

производственно-технологический;

сопровождения.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

1.1. Универсальные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК-1.1 Знает: нормативно-правовую базу в области образования и социальной сферы, способы анализа проблемных ситуаций на основе деятельностного и системного подхода УК-1.2 Умеет: вырабатывать стратегию действий при решении профессиональных задач на основе деятельностного и системного подхода УК-1.3 Владеет способами осуществления критического анализа проблемных ситуаций на основе деятельностного и системного подхода.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Знает: методы организации взаимодействия субъектов образовательных отношений в условиях групповой проектной деятельности, принципы проекктирования и управления проектной деятельностью. УК-2.2 Умеет: планировать и осуществлять проектную деятельность на всех этапах жизненного цикла проекта, эффективно организовывать взаимодействие субъектов образовательных отношений в условиях групповой проектной деятельности. УК-2.3 Владеет навыками организации проектной деятельности в группе с учетом возрастных, культурных и других особенностей участников группы.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Знает: основные правила и технологии организации совместной деятельности в условиях командной работы. УК-3.2 Умеет: выстраивать командную работу субъектов образовательных отношений. УК-3.3 Владеет навыками стратегического планирования работы проектной команды, организации совместной деятельности в условиях командной работы с учетом возрастных, культурных и других особенностей участников группы.
Коммуникация	УК-4.Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и	УК-4.1 Знает: основные правила и принципы осуществления академического и профессионального взаимодействия в сфере образования. УК-4.2 Умеет: эффективно осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие в устной и письменной форме (в т.ч. на иностранном языке).

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	профессионального взаимодействия	УК-4.3 Владеет навыками устной и письменной речи для осуществления академического и профессионального взаимодействия в сфере образования; основами иностранного (английского) языка.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 Знает: основные принципы осуществления межкультурного взаимодействия. УК-5.2 Умеет: эффективно осуществлять межкультурное взаимодействе в сфере образования. УК-5.3 Владеет навыками межкультурной коммуникации (в т.ч. на английском языке).
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье-сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Знает: способы определения приоритетов собственной деятельности УК-6.2 Умеет: определять приоритеты и планировать и осуществлять деятельность по профессиональному и личностному развитию УК-6.3 Владеет способами профессиональной и личностной рефлексии, развития и совершенствования собственной деятельности на основе самооценки

1.2. Общепрофессиональные компетенции по ФГОС ВО и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	**ОПК-1.**Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	**ОПК-1.1 Знает:** приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодёжи, ФГОС дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательство о правах ребёнка, трудовое законодательство, конвенцию о правах ребёнка.

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
		ОПК-1.2 Умеет: применять нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики. **ОПК-1.3 Владеет:** действиями (навыками) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (навыками) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в части анализа содержания современных подходов к организации системы общего образования
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	**ОПК-2.** Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	**ОПК-2.1.**Знает: принципы, методы и подходы к процессам проектирования основных и дополнительных образовательных программ; **ОПК-2.2.Умеет:** разрабатывать элементы содержания программ и осуществлять их отбор с учетом планируемых образовательных результатов. **ОПК-2.3.Владеет:** навыками проектирования и осуществления образовательных программ и их научно-методического обеспечения в рамках профессиональной деятельности
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	**ОПК-3.** Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	**ОПК-3.1.Знает:** содержание и особенности совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями индивидуальные и групповые технологии обучения и воспитания; **ОПК-3.2.Умеет:** планировать(проектировать) совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями **ОПК-3.3.Владеет**: навыками организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
Построение воспитывающей	**ОПК-4.**Способен создавать и реализовывать условия и принципы	**ОПК-4.1.Знает:** основополагающие принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей,

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
образовательной среды	духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	психолого-педагогические основы программ воспитательной работы с обучающимися. **ОПК-4.2.Умеет:** анализировать психолого-педагогические условия реализации программ духовно-нравственного воспитания и оценивать уровень духовно-нравственного развития обучающихся. **ОПК-4.3.Владеет:** принципами проектирования и методами реализации программ духовно-нравственного воспитания на основе базовых национальных ценностей в конкретных условиях социальной ситуации развития обучающихся.
Контроль и оценка формирования результатов образования	**ОПК-5.**Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	**ОПК-5.1.Знает:** виды, цели, результаты международных исследований качества образования; способы и методы организации мониторинговых исследований; технологию диагностирования образовательных результатов, принципы диагностирования, понимает механизмы выявления индивидуальных особенностей, перспектив развития личности обучающегося, способы преодоления затруднений в обучении. **ОПК-5.2.Умеет:** разрабатывать программы мониторинга и целенаправленной деятельности по преодолению трудностей в обучении; проводить анализ результатов диагностического исследования, организовывать психолого-педагогическое взаимодействие со специалистами в области образования **ПК-5.3.Владеет:** методами организации и проведения мониторинга образовательных результатов; разрабатывает программы целенаправленной деятельности по преодолению образовательных дефицитов обучающихся, в т.ч., с особыми образовательными потребностями.
Психолого-педагогическиетехнологии в профессиональной деятельности	**ОПК-6.** Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности,	**ОПК-6.1.Знает:** эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания и социализации обучающихся с особыми образовательными потребностями **ОПК-6.2.Умеет:** проектировать специальные условия при инклюзивном

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	образовании обучающихся с особыми образовательными потребностями; анализировать возникающие в процессе обучения социальные риски; организовывать социальные деятельность обучающихся с ОВЗ по овладению адаптированной образовательной программой; проводить оценочные процедуры, отвечающие особым образовательным потребностям обучающихся с ОВЗ; организовывать совместную деятельность обучающихся с ОВЗ с нормально развивающимися сверстниками при инклюзивном образовании. **ОПК-6.3.Владеет**: навыками применения в профессиональной деятельности эффективных психолого-педагогических, в том числе инклюзивных, технологий, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания, социализации обучающихся с особыми образовательными потребностями
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	**ОПК-7.** Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	**ОПК-7.1.Знает:** особенности организации сетевой формы реализации образовательных программ; механизмы взаимодействия участников образовательных отношений; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности; технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; основы психодидактики, поликультурного образования, закономерностей поведения в социальных сетях. **ОПК-7.2.Умеет:** использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности. **ОПК-7.3.Владеет:** способами планирования и организации взаимодействий участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного развития; технологиями организации взаимодействия различных участников образовательной деятельности с использованием социальных сетей.

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Научные основы педагогической деятельности	**ОПК-8.** Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	**ОПК-8.1.Знает:** основные инструменты оценки качества образования, основные результаты международных исследований оценки качества образования, способы проектирования фрагментов педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований **ОПК-8.2. Умеет:** анализировать данные сравнительных исследований качества образования, обосновывать выделение проблем современного образования на основе результатов исследований, проектировать фрагменты педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований **ОПК-8.3.** Владеет: способами проектирования измерительных материалов для оценки качества общего образования, способами проектирования фрагментов педагогической деятельности на основе специальных научных знаний и результатов исследований

1.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Профессиональные компетенции сформированы на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники и иных источников.

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: проектирования, научно-исследовательской, организационно-управленческой, методической				
Проектирование и экспертиза психолого-педагогических проектов,	психолого-педагогическое и социальное	**ПКО-1.** Способен к проектированию, реализации и	**ПКО-1.1** Знает: принципы проектирования, реализации и экспертизы организационно-	01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
обеспечивающих эффективное взаимодействие участников образовательных отношений Планирование и проведение прикладных научных исследований в образовании и социальной сфере	сопровождение участников образовательных отношений в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	экспертизе организационно-методического обеспечения программ и мероприятий по развитию и социализации обучающихся	методического обеспечения программ и мероприятий по развитию и социализации обучающихся **ПКО-1.2 Умеет:** проектировать, проводить и реализовывать программы и мероприятия по развитию и социализации обучающихся и доказательных исследований с целью оценки их эффективности **ПКО-1.3 Владеет:** методическим инструментарием работы по развитию и социализации обучающихся и методами экспертизы и оценки эффективности (в т.ч. с помощью организации научного исследования) программ социализации обучающихся, а также инструментами.	образования) 03.009 Специалист по работе с семьей
Тип задач профессиональной деятельности: сопровождения, методические, научно-исследовательские				
Проведение психолого-педагогической профилактики, направленной на предупреждение возможных нарушений в развитии личности ребенка, межличностных отношений в семье и с социальным	индивидуально-личностное развитие обучающихся здоровье обучающихся	**ПКО-2.**Способен к реализации и экспертизе программ и мероприятий по предотвращению социальных и психолого-педагогических	**ПКО-2.1. Знает:** принципы разработки и экспертизы программ и мероприятий по предотвращению социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся. **ПКО-2.2. Умеет:** планировать и проводить программы и	01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
окружением Определение основных мероприятий психологопедагогической реабилитации несовершеннолетних (в том числе с инвалидностью, либо оказавшегося в трудных жизненных или юридически значимых ситуациях, социально-опасном положении)		рисков развития обучающихся	мероприятия по предотвращению социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся, оценивать и прогнозировать их эффективность. **ПКО-2.3. Владеет:** навыками проведения программ и мероприятий по предотвращению социальных и психолого-педагогических рисков развития обучающихся и средствами оценки их эффективности.	
Тип задач профессиональной деятельности: сопровождение				
Проведение психолого-педагогической профилактики, направленной на предупреждение возможных нарушений в развитии личности ребенка, межличностных отношений в семье и с социальным окружением Определение основных мероприятий психолого-педагогической реабилитации несовершеннолетних (в том числе с инвалидностью, либо	индивидуально - личностное развитие обучающихся; здоровье обучающихся; воспитание; социализация	**ПКО-3.**Способен к просветительской деятельности субъектов образовательных отношений, межведомственных команд и уязвимых групп населения	**ПКО-3.1. Знает:** теорию и методы психолого-педагогического сопровождения в образовании и социальной сфере. **ПКО-3.2. Умеет:** разрабатывать и оценивать просветительские программы для субъектов образовательных отношений, межведомственных команд и уязвимых групп населения по вопросам психолого-педагогического сопровождения в образовании и социальной сфере. **ПКО-3.3. Владеет:** методами организации взаимодействия субъектов образовательных	01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования), 03.009 Специалист по работе с семьей

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
оказавшегося в трудных жизненных или юридически значимых ситуациях, социально-опасном положении)			отношений, уязвимых групп населения и представителей межведомственных команд для реализации просветительских программ по вопросам психолого-педагогического сопровождения в образовании и социальной сфере.	

1.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Педагог-психолог, специалист по работе с семьей:

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: сопровождения, научно-исследовательские				
Проведение психолого-педагогической профилактики, направленной на предупреждение возможных нарушений в развитии личности ребенка, межличностных отношений в семье и с социальным окружением Психологическая диагностика особенностей детей и обучающихся для выявления потребностей в обучении, развитии,	индивидуально - личностное развитие обучающихся; здоровье обучающихся; воспитание; социализация	**ПК-1.** Способен выявлять трудности в обучении и социализации	**ПК-1.1Знает:** основы психологической и психолого-педагогической диагностики факторов и причин трудностей в обучении и социализации **ПК-1.2 Умеет:** выявлять, классифицировать и диагностировать трудности в обучении и социализации и их факторы, причины, последствия, проводить исследования факторов трудностей в обучении и социализации, формулировать результаты и рекомендации	01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования) 03.009 Специалист по работе с семьей

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
социальной адаптации			**ПК-1.3 Владеет:** навыками психологической и психолого-педгогической диагностики особенностей детей и обучающихся для выявления потребностей в обучении, развитии, социальной адаптации	
Тип задач профессиональной деятельности: проектные, организационно-управленческие				
Проведение психолого-педагогической профилактики, направленной на предупреждение возможных нарушений в развитии личности ребенка, межличностных отношений в семье и с социальным окружением	индивидуально - личностное развитие обучающихся; здоровье обучающихся; воспитание; социализация	**ПК-2.**Способен осуществлять эффективное взаимодействие с субъектами профилактики социальных рисков в сфере детства	**ПК-2.1. Знает:** нормативно-правовую базу межведомственных взаимодействий, структуру и функционал системы профилактики, психологические и социальные параметры социальных рисков в сфере детства. **ПК-2.2. Умеет:** планировать взаимодействие с субъектами профилактики социальных рисков в сфере детства **ПК-2.3. Владеет** навыками организации и осуществления эффективного взаимодействия с субъектами профилактики социальных рисков в сфере детства.	01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования) 03.009 Специалист по работе с семьей
Тип задач профессиональной деятельности: проектные, научно-исследовательские				
Проектирование и экспертиза психологопедагогических проектов, обеспечивающих	индивидуально - личностное развитие обучающихся; здоровье обучающихся;	**ПК-3.**Способен к проектированию и оценке эффективности	**ПК-3.1. Знает:** механизмы, причины, виды и последствия социальных рисков в сфере детства, научные основы и способы их	01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
эффективное взаимодействие участников образовательных отношений Реализация, оценка хода и результатов программ и мероприятий по психолого-педагогической реабилитации несовершеннолетних	воспитание; социализация	социальных практик в сфере детства	оценки, обладают знаниями о возможностях компенсации последствий социальных рисков в рамках определенных правовых механизмов, имеют целостное представление о процессе проектирования в деятельности социально-ориентированных организаций. **ПК-3.2. Умеет:** обосновать необходимость и достаточность методов, применяемых для решения поставленных задач, разрабатывать и реализовывать проекты и исследования, обосновывающие проектные решения, а также доказательные прикладные исследования социальных практик в сфере детства **ПКО-3.3. Владеет:** навыками внедрения проектных инициатив в практику, поиска ресурсов для его реализации, навыками управления, оценки и анализа полученных результатов	03.009 Специалист по работе с семьей
Тип задач профессиональной деятельности: сопровождения, методические				
Определение основных мероприятий психолого-педагогической реабилитации	индивидуально - личностное развитие обучающихся; здоровье обучающихся;	**ПК-4.** Способен к проектированию и реализации индивидуальных	**ПК-4.1. Знает:** принципы и основные закономерности возрастного и индивидуально-личностного развития, принципы	01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
несовершеннолетних (в том числе с инвалидностью, либо оказавшегося в трудных жизненных или юридически значимых ситуациях, социально-опасном положении) Проведение анализа и оценки хода и результатов реализации психологической коррекции поведения и развития детей и обучающихся в соответствии с результатами психологической диагностики	воспитание; социализация; психолого - педагогическое и социальное сопровождение участников образовательных отношений в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	профилактических программ	построения индивидуальных программ психолого-педагогической профилактики, реабилитации, сопровождения детей с проблемным развитием, в том числе с ОВЗ, либо оказавшихся в трудных жизненных или юридически значимых ситуациях, социально-опасном положении и др ситуациях риска. **ПК-4.2. Умеет:** проектировать индивидуальные профилактические программы всех уровней профилактиики на базе различных организаций социальной сферы и НКО с учетом основных закономерностей возрастного развития и индикаторов индивидуальных особенностей детей. **ПКО-4.3. Владеет:** навыками планирования и организации взаимодействия с участниками образовательных отношений, семьей, специалистами и структурами системы профилактики в процессе реализации индивидуальных профилактических программ.	03.009 Специалист по работе с семьей
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательские				

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Проектирование и экспертиза психолого-педагогических проектов, обеспечивающих эффективное взаимодействие участников образовательных отношений Планирование и проведение прикладных научных исследований в образовании и социальной сфере	индивидуально - личностное развитие обучающихся; здоровье обучающихся; воспитание; социализация	**ПК-5.**Способен планировать и реализовывать доказательные исследования и оценку эффективности психолого - педагогических программ и социальных практик в сфере детства	**ПК-5.1. Знает:** принципы и основы доказательного подхода в оценке эффективности социальных практик, основные инструменты оценки, мониторинга, прикладных исследований, основные результаты международных исследований эффективности и оценки программ и практик с области детства **ПК-5.2. Умеет:** планировать и реализовывать доказательные исследования и оценку эффективности психолого - педагогических программ и социальных практик в сфере детства **ПКО-5.3. Владеет:** навыками прикладного доказательного исследования применительно к обоснованию проектных предложений, процессов, деятельности и результатов проектирования в области социальных рисков детства	01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования) 03.009 Специалист по работе с семьей
Тип задач профессиональной деятельности: проектные, методические , организационно-управленческие				
Проектирование и экспертиза психолого-педагогических проектов, обеспечивающих эффективное взаимодействие	индивидуально - личностное развитие обучающихся; здоровье обучающихся; воспитание;	**ПК-6.**Способен к организации проектной деятельности в сфере профилактики	**ПК-6.1. Знает:** основы управления проектами, нормативно-правовую базу проектирования и оценки в системе профилактики социальных рисков детства.	01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования) 03.009 Специалист

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
участников образовательных отношений	социализация	социальных рисков детства	**ПК-6.2. Умеет:** разработать и логически выстроить свою деятельность по управлению социальными рисками, обосновать необходимость и достаточность методов, применяемых для решения поставленных задач, планировать, организовывать и управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, формулировать на основе полученных результатов или прогнозов рекомендации по профилактике рисков специалистам и руководителям органов системы профилактики **ПК-6.3. Владеет:** навыками планирования и организации взаимодействияс участниками образовательных отношений, семьей, специалистами и структурами системы профилактики	по работе с семьей

4. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВКР

4.1. Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме: магистерской диссертации.

Магистерская диссертация – самостоятельное научное исследование, направленное на решение конкретной научной задачи по направлению подготовки, содержащее обобщенное изложение результатов и научных положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, имеющее внутреннее единство и свидетельствующее о личном вкладе автора в науку и (или) практику.

Магистерская диссертация должна удовлетворять одному из следующих требований:

– содержать результаты, которые в совокупности решают конкретную научную и (или) практическую задачу, имеющую значение для определенной отрасли науки, использование которых обеспечивает решение прикладных задач;

– содержать научно-обоснованные разработки в определенной отрасли науки, использование которых обеспечивает решение прикладных задач;

– содержать новые теоретические и (или) экспериментальные результаты, совокупность которых имеет существенное значение для развития конкретных направлений в определенной отрасли науки.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР.

Выпускающая кафедра может предоставить студенту (нескольким студентам, выполняющим выпускную квалификационную работу совместно) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной студентом (студентами). Для этого студент (студенты) в письменном заявлении на имя заведующего выпускающей кафедрой должны представить обоснованние целесообразности разработки этой темы для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Примерные темы ВКР определяются выпускающей кафедрой и доводятся до каждого студента на 2 курсе в виде списка тем, подписанного деканом факультета.

Магистратам сначала (не позднее двух месяцев с начала обучения) утверждаются темы диссертационных исследований. Темы диссертационных исследований определяются выпускающей кафедрой в рамках направления научных исследований кафедры и доводится до каждого магистранта в начале первых двух недель первого семестра первого года обучения в виде списка тем, подписанного деканом факультета (директором института, заведующим кафедрой со статусом факультета). Выбор темы магистрантом осуществляется с учётом актуальности, степени изученности проблемы, существующей практики её внедрения, возможности получения, сбора фактического материала, наличия доступной литературы, учёта места прохождения научно-исследовательской практики и личных интересов магистранта.

Темы ВКР, руководители ВКР (из числа работников Университета), консультанты ВКР утверждаются приказом ректора не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Изменение темы ВКР и (или) утверждение другого руководителя ВКР разрешается в исключительных случаях по заявлению студента, согласованного с заведующим выпускающей кафедрой. Все изменения утверждаются приказом ректора Университета.

Примерные темы ВКР представлены в Приложении 1.

4.2. Порядок выполнения и представления ВКР в ГЭК

Магистерская диссертация (далее – ВКР) оформляется с соблюдением действующих

стандартов на оформление соответствующих видов документации, требований к ВКР (Приложение 2).

Законченная ВКР передаётся студентом своему научному руководителю не позднее, чем за 2 недели до установленного срока защиты для написания отзыва руководителем, после этого, подписанная руководителем работа подлежит согласованию по списку титульного листа (нормоконтроль, и прочее) и далее подлежит рецензированию.

Руководитель готовит отзыв на ВКР в котором отражает личные качества студента, проявленные студентом в ходе его работы над ВКР.

Рецензенты на ВКР назначаются выпускающей кафедрой (или кафедрой курирующей профиль) из числа научно-педагогических работников Университета («внутренний» рецензент) и из числа специалистов организаций – заказчиков кадров соответствующего профиля («внешние» рецензенты). Рецензенты магистерской диссертации должны иметь степень доктора или кандидата наук.

Выпускающая кафедра организует и проводит предварительную защиту ВКР в сроки, установленные графиком учебного процесса.

Допуск к защите магистерской диссертации осуществляет руководитель магистерской программы при согласовании с заведующим выпускающей кафедры, о чём делается соответствующая запись на титульном листе. Если заведующий кафедрой или руководитель магистерской программы, исходя из содержания отзывов руководителя и рецензента, не считает возможным допустить студента к защите ВКР, вопрос об этом должен рассматриваться на заседании учебно-методической комиссии с участием руководителя и автора ВКР.

Студент, допущенный к защите ВКР, представляет в ГЭК не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР:

- ВКР в одном экземпляре;
- Рецензии на ВКР с оценкой работы;
- Отзыв руководителя руководителя;
- Автореферат.

Студент, не представивший по неуважительным причинам к назначенному сроку ВКР и автореферат, к защите в ГЭК не допускается и отчисляется из Университета.

Тексты ВКР и авторефератов, за исключением текстов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну:

- размещаются в электронно-библиотечной системе МГППУ,
- проверяются на объём заимствования посредством электронного пакета «Антиплагиат. ВУЗ». Максимальный процент заимствованного текста (считая только корректные заимствования) в выпускных квалификационных работах обучающихся должен составлять: - не более 15 %.

Перед началом работы ГЭК секретарь проверит:

- наличие письменного отзыва руководителя,

- наличие рецензий рецензентов,

- соответствие наименования темы ВКР, представленной к защите, теме указанной в приказе об утверждении тем,

- наличие отметок о допуске к защите, о принятии ВКР и автореферата для размещения в электронной библиотеке.

В случае если название темы работы, представленной к защите, не совпадает с приказом об утверждении тем выпускных квалификационных работ, либо отсутствуют отметки о допуске к защите и (или) о принятии ВКР для размещения в электронной библиотеке, не указан процент оригинального текста – данная ВКР к защите в ГЭК не допускается.

4.2.1. Порядок защиты ВКР

Защита ВКР проводится в сроки, предусмотренные учебным планом, календарным графиком учебного процесса, расписанием ГИА.

Процедура защиты ВКР включает в себя:

– открытие заседания ГЭК (председатель излагает порядок защиты, принятия решения, оглашения результатов ГЭК);

– представление председателем (секретарем) ГЭК выпускника (фамилия, имя, отчество), темы, руководителя, оглашение среднего балла, оценки на государственном экзамене (если государственный экзамен предусмотрен Программой ГИА по ОПОП ВО) и информации о возможности получения диплома с отличием;

– доклад выпускника;

– вопросы членов ГЭК (записываются в протокол);

– заслушивание отзыва руководителя ВКР;

– заслушивание рецензии(ий);

– ответы выпускника на высказанные в рецензии(ях) замечания;

– обсуждение и выступления членов комиссии ГЭК о ВКР;

– заключительное слово выпускника.

В процессе защиты ВКР:

Студент делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 15 минут, для ответа на замечания рецензентов – не более 5 минут. На вопросы членов ГЭК и присутствующих, а также ответы на них отводится не более 10 минут. Заключительное слово выпускника – не более 5 минут. Общая продолжительность защиты – не более 35 минут.

Выпускник может по рекомендации кафедры (рекомендация оглашается на защите ВКР), представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из иностранных языков. Защита может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.

За достоверность результатов, представленных в ВКР и автореферате, несёт ответственность студент – автор ВКР.

Если студент получил оценку «неудовлетворительно» при защите ВКР, то он отчисляется из Университета.

Студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подаётся лично студентом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Апелляция проводится в соответствии с пунктом 10 Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Московский государственный психолого-педагогический университет».

4.2.2. Критерии выставления оценок по результатам защиты ВКР

Итоговая оценка выпускника – совокупная оценка, основанная на оценке качества содержания выпускной квалификационной работы, качества оформления ВКР, качества презентации (доклада) ВКР и защиты ВКР, выставленных председателем и членами ГЭК; учитывающая оценку работы выпускника руководителем ВКР (указана в отзыве), оценки рецензентов (указаны в рецензиях).

Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций (нормативная и рейтинговая оценка) выпускника на защите выпускной квалификационной работы представлены в Таблице 2/1.

Таблица 2/1

Показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций выпускника на защите ВКР

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	**базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)**	**пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)**	**недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)**
Качество содержания ВКР					
УК-1,5. ОПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 ПКО-1, 2, 3 ПК- 1, 2, 3, 4, 5, 6	**Актуальность темы исследования. Сответствие содержания теме, полнота её раскрытия**	Тема актуальна, её новизна и значимость раскрыты в полном объёме. Полное соответствие содержания работы теме. Полное, всестороннее раскрытие темы	Тема актуальна, её новизна и значимость раскрыты. Содержание работы соответствует теме работы. Тема раскрыта	Тема актуальна, но её новизна и значимость раскрыты не в полном объёме. Содержание работы соответствует теме работы, но тема исследования раскрыта не полностью	Тема актуальна, но её новизна и значимость не раскрыты. Содержание работы не соответствует теме и (или) тема не раскрыта
УК-1, 2 ОПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 ПКО-1, 2, 3 ПК- 1, 2, 3, 4, 5, 6	**Постановка цели и задач исследования, и их достижение**	Цель и задачи исследования сформулированы чётко, логически взаимосвязаны, полностью обоснованы. Цель, поставленная в работе, достигнута полностью, задачи решены	Цель и задачи исследования сформулированы чётко, с обоснованием. Поставленные цель и задачи достигнуты квалифицированно и в достаточном объёме	Цель и задачи исследования сформулированы, но без обоснования и аргументации. Поставленные цель и задачи достигнуты частично	Цели и задачи исследования не сформулированы или сформулированы неточно. Поставленные цель и задачи исследования не достигнуты
УК-1 ОПК-1, 2, 5, 6, 7, 8 ПКО-1, 2, 3 ПК- 1, 2, 3, 4, 5, 6	**Эффективность использования методов исследования, их адекватность задачам исследования**	Методы исследования полностью соответствуют задачам исследования; использованы комплексно и ээфективно	Методы исследования соответствуют задачам исследования. Уровень использования методов исследования – достаточный	Методы исследования использованы не вполне соответствуют задачам исследования	Методы исследования использованы неэффективно, не соответствуют задачам исследования
УК-1 ОПК-1, 2,	**Уровень осмысления**	Высокий уровень осмысления	Высокий уровень осмысления	Невысокий уровень осмысления	Невысокий уровень осмысления теоретичес-

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	**базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)**	**пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)**	**недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)**
3, 4, 5, 6, 7, 8. ПКО-1, 2, 3 ПК- 1, 2, 3, 4, 5, 6	**теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и чёткость сформулированных выводов**	теоретических вопросов и обобщения собранного материала. Обоснованность и чёткость сформулированных выводов	теоретических вопросов и обобщения собранного материала, но имеются недостатки при оформлении выводов	теоретических вопросов и обобщения собранного материала, но имеются недостатки при оформлении выводов	ких вопросов и обобщения собранного материала. Выводы и рекомендации не обоснованы или присутствуют заимствованные результаты без указания на их авторство
УК-2, 3, ОПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8. ПКО-1, 2, 3 ПК- 1, 2, 3, 4, 5, 6	**Теоретическая и практическая значимость работы**	Теоретическая значимость работы обоснована. Работа имеет несомненную практическую значимость	В работе раскрыта теоретическая значимость. Работа имеет определённую практическую значимость	В работе не полностью раскрыта теоретическая значимость. Работа имеет определённую практическую значимость	В работе сделана попытка описать теоретическую значимость. Работа не имеет практической значимости
УК-2,6 ОПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8. ПКО-1, 2, 3 ПК- 1, 2, 3, 4, 5, 6	**Апробация полученных результатов** (публикации, выполненные в ходе обучения, выступления на научных конференциях, акты о внедрении результатов ВКР и др.)	Полученные результаты прошли апробацию (имеются акты о внедрении результатов ВКР), и (или) основные результаты работы представлены в форме публикаций, или в форме выступлений на научных мероприятиях	Основные результаты работы имеют практическую значимость, прошли апробацию (имеется акт о внедрении результатов ВКР), или основные результаты работы представлены в форме публикаций, или в форме выступлений на научном мероприятии	Основные результаты работы прошли апробацию, но не имеют актов о внедрении и не представлены в форме публикаций	Апробация не осуществлялась
УК-4 ОПК-1, 2,	**Актуальность, полнота**	В работе используются ссылки на современные	В работе используются ссылки на современные	В работе главным образом, используются	В работе используются только ссылки на

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	**базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)**	**пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)**	**недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)**
3, 4, 5, 6, 7, 8. ПКО-1, 2, 3 ПК- 1, 2, 3, 4, 5, 6	**использованных источников и корректность их оформления**	источники информации (в том числе диссертации, научные статьи, заруженые издания). Перечень, представленных источников свидетельствует о полном и всестороннем изучении проблемы исследования	источники информации. Перечень, представленных источников является достаточным для проведения исследования.	ссылки на стандартные источники и (или) устаревшие источники информации. Современные источники информации использованы в ограниченном объёме.	устаревшие источники информации. Студент использовал ограниченное число литературных источников ограничено.
		Процент оригинального текста ВКР, выявленный в результате проверки – соответствует установленной норме			Процент оригинального текста ВКР – ниже нормы
УК-2 ОПК-1 ПКО-1,2,3 ПК- 6	**Оценка работы руководителем и рецензентами**	Работа представлена своевременно, имеет положительные отзыв руководителя и рецензии рецензентов	Работа представлена своевременно, имеет положительные отзыв руководителя и рецензии рецензентов	Работа представлена невоевременно, но имеет положительные отзыв руководителя и рецензии рецензентов	Работа имеет отрицательные отзыв руководителя и рецензии рецензентов
Качество оформления ВКР					
УК-4, 5 ОПК-1 ПКО-3 ПК- 3,4,5	**Владение научным стилем изложения, орфо-графическая и пунктуационная грамотность**	Работа написана грамотно и аккуратно	Работа написана грамотно, но имеются исправления	Работа написана с ошибками, много исправлений	Работа написана неграмотно – с большим количеством орфографических и пунктуационных ошибок
УК-6 ОПК-1 ПК- 6	**Соответствие формы представления ВКР** требованиям, предъявляемым к	Работа оформлена в соотвествии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работы	В работе допущены незначительные погрешности при оформлении ВКР	В работе допущены погрешности при оформлении ВКР	Оформление работы не соответствует требованиям к оформлению ВКР

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	**базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)**	**пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)**	**недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)**
	оформлению работы (указанным в Приложении 2)				
УК-4,6 ОПК-8 ПКО-3 ПК-6	**Оформления списка использованных источников** (соответствие требованиям Приложения 2)	Список использованных источников оформлен в соответствии с требованиями к оформлению	Список использованных источников оформлен в соответствии с требованиями к оформлению	Список использованных источников оформлен с учётом требований к оформлению, но имеются отдельные нарушения	Список использованных источников оформлен с нарушением требований к оформлению
Качество презентации (доклада) и защиты ВКР					
УК-4,6 ОПК-4,8 ПКО-3 ПК-6	**Качество устного доклада**: логичность, точность формулировок, обоснованность выводов	Выступление на защите структурировано, раскрыты причины выбора и актуальность темы, цель и задачи работы, предмет, объект и хронологические рамки исследования, логика выведения каждого вывода. Студент продемонстрировал уверенное владение материалом	Выступление студента на защите структурировано, допускаются неточности при раскрытии актуальности темы, цели, задачи и основных результатов работы, которые устраняются в ходе дополнительных уточняющихся вопросов. Студент продемонстрировал уверенное владение материалом	Выступление студента на защите не всегда структурировано, допускаются ошибки при раскрытии актуальности темы, цели, задачи и основных результатов работы, которые с трудом устраняются в ходе дополнительных уточняющихся вопросов. Студент продемонстрировал не уверенное владение материалом	Выступление студента на защите не структурировано, допускаются грубые ошибки при раскрытии актуальности темы, цели, задачи и основных результатов работы. Ошибки не устраняются в ходе дополнительных уточняющихся вопросов. Студент не владеет материалом ВКР
УК-4,6 ПКО-3 ПК- 6.	**Презентационные навыки**: структура и последователь-	Доклад студента построен логично, соблюдены времѐнные	Доклад студента построен логично, однако имеются незначительные	Доклад студента построен с логическими ошибками, не	Доклад студента построен с логическими ошибками. Презентация составлена

Перечень компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций (уровни освоения компетенций, нормативная и рейтинговая оценки			
		продвинутый уровень «5, отлично» (13-15 баллов)	**базовый уровень «4, хорошо» (10-12 баллов)**	**пороговый уровень «3, удовлетворительно» (7-9 баллов)**	**недостаточный уровень «2, неудовлетворительно» (0-6 баллов)**
	ность изложения материала, соблюдение времѐнных требований, использование презентационного материала	рамки. Презентация составлена грамотно и способствует лучшему восприятию и пониманию сущности работы	замечания к последовательности изложения или соблюдению времѐнных рамок. Презентация способствует лучшему восприятию и пониманию сущности работы, однако есть замечания к количеству и последовательности демонстрации слайдов	соблюдены времѐнные рамки. Презентация не в полной мере соответствует докладу студента, есть замечания к содержанию, количеству и последовательности демонстрации слайдов	неграмотно, не способствует вопроятию и понимаю сущности работы
УК-1,4,6 ОПК-1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8. ПКО-1, 2, 3 ПК- 1, 2, 3, 4, 5, 6	**Качество ответов на вопросы** председателя и членов ГЭК (логичность, глубина, правильность и полнота ответов)	Студент отвечает на вопросы и замечания оперативно, точно и корректно. Ответы на вопросы ГЭК логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, подтверждают самостоятельность и грубину изучения студентом проблемы	Ответы студента на вопросы ГЭК в целом логичны, раскрывают сущность вопроса, подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, подтверждают самостоятельность и достаточную глубину освоения проблемы студентом	Ответы студента на вопросы ГЭК неуверенные, не раскрывают сущность вопроса, не подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают недостаточную самостоятельность студентом и глубину освоения им проблемы	Ответы студента на вопросы ГЭК ошибочные, не раскрывают сущность вопроса, не подкрепляются выводами и расчетами из ВКР, показывают отсутствие самостоятельности и глубины освоения проблемы студентом

5. РЕЗУЛЬТАТЫ УСПЕШНОГО ПРОХОЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Студенту, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования, который подтверждает получение профессионального образования следующего уровня и квалификации, относящейся к соответствующему уровню образования – высшее образование – магистратура (подтверждается дипломом магистра).

Решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки и выдаче документа о высшем образовании и о квалификации, принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам государственной итоговой аттестации (оформленным протоколами).

Диплом с отличием выдаётся выпускнику при выполнении следующих условий:

– все указанные в приложении к диплому оценки по дисциплинам (модулям), оценки за выполнение курсовых работ (проектов), за прохождение практик, за выполнение научных исследований (за исключением оценок «зачтено») являются оценками «отлично» и «хорошо»;

– все оценки по результатам государственной итоговой аттестации являются оценками «отлично»;

– количество указанных в приложении к диплому оценок «отлично», включая оценки по результатам государственной итоговой аттестации, составляет не менее 75% от общего количества оценок, указанных в приложении к диплому (за исключением оценок «зачтено»).

ГЭК может дать рекомендацию выпускнику для продолжения учёбы в магистратуре, аспирантуре и пр.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение 1

Примерные темы выпускных квалификационных работ

1. Динамика правосознания несовершеннолетних воспитанников социально-реабилтационного центра в процессе коррекционно-развивающей работы
2. Разработка целевой программы общественного воздействия в работе с несовершеннолетними осужденными
3. Рисованные истории как фактор формирования установок и паттернов просоциального поведения подростков
4. Анализ факторов, влияющих на основание выбора профессии, как основание построения системы профориентации
5. Создание системы помощи и поддержки приемнй семье с ребенком с тяжелыми и множественными нарушениями развития от рождения и на протяжении всей жизни
6. Социально-психологические предпосылки формирования склонности к социальному предпринимательству в юношеском возрасте
7. Использование восстановительных практик в территориальных сообществах в работе с конфликтными ситуациями с участием несовершеннолетних или затрагивающих интересы несовершеннолетних
8. Факторы эффективности программ профилактики социального сиротства с множественными нарушениями развития
9. Моделирование образа будущей семьи у старших подростков из различных групп риска
10. Формирование социальных компетенций у школьников в системе дополнительного образования

Требования к структуре и содержанию ВКР

Структура ВКР и описание её элементов

Выпускная квалификационная работа –магистерская диссертация – состоит из:
- текстовой части ВКР;
- дополнительного материала:
  - автореферата магистерской диссертации (форма автореферата приведена в Приложении 6),
  - графического, презентационного, дидактического материала, печатного материала разработанных игр, методик, плакатов, чертежей, таблиц, графиков, диаграмм, макетов, образцов, программных продуктов и прочее.

Объём текстовой части ВКР составляет, как правило, не менее 50 страниц (с интервалом 1 пт. и размером шрифта 14 Times New Roman) без приложения.

Текстовая часть выполняется и представляется на бумажном носителе и в электронном виде в формате PDF (посимвольном).

Текстовая часть ВКР должна содержать следующие структурные элементы:
- титульный лист;
- задание на ВКР;
- аннотацию;
- перечень сокращений и условных обозначений (при наличии таковых);
- оглавление;
- введение;
- основную часть

Содержание ВКР (основная часть) может состоять из нескольких глав:

глава 1: (теоретическая/ методологическая) обоснование актуальности и проблематики исследования, определение степени разработанности проблемы, анализ современного состояния изучаемого объекта и определение условий и факторов, влияющих на изучаемые явления, выработка концепции исследования и разрешения проблемы;

глава 2: (аналитическая) результаты исследования с оценкой эффективности (продуктивности) предполагаемых мер решения проблемы (проверка гипотезы), обоснование достоверности полученных результатов;

глава 3: (результативная (практическая / рекомендательная)) может содержать собственные практические разработки (методики, технологии, программы, модели, концепции и др.), рекомендации по их реализации с учетом полученных результатов, выявленных фактов, условий и факторов, которые влияют на решаемые проблемы.

Главы принято заканчивать отдельными выводами;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (в случае необходимости).

В Текстовую часть ВКР вкладывается:
- отзыв руководителя ВКР;
- 2 рецензии на ВКР (рецензенты назначается выпускающей кафедрой из числа научно-педагогических работников университета, а также из числа специалистов организаций соответствующего направления);
- автореферат.

Титульный лист ВКР. Титульный лист является первым листом ВКР. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Форма титульного листа ВКР приведена в Приложении А.

Автореферат. Форма Автореферата в Приложение 4.

Задание на выполнение ВКР. Задание на выполнение ВКР – структурный элемент ВКР, содержащий наименование выпускающей кафедры, фамилию и инициалы студента, дату выдачи задания, тему ВКР, исходные данные и краткое содержание ВКР, срок представления к защите, фамилии и инициалы руководителя(ей) и консультантов по специальным разделам (при их наличии). Задание подписывается руководителем, студентом и утверждается заведующим выпускающей кафедрой. Форма бланка задания приведена в приложении С.

Аннотация. Аннотация – структурный элемент ВКР, дающий краткую характеристику ВКР с точки зрения содержания, назначения и новизны результатов работы. Аннотация является третьим листом ВКР. Примерная форма аннотации приведена в Приложении Д

Перечень сокращений и условных обозначений. Перечень сокращений и условных обозначений – структурный элемент ВКР, дающий представление о вводимых автором работы сокращений и условных обозначений. Элемент является не обязательным и применяется только при наличии в тексте ВКР сокращений и условных обозначений.

Оглавление (содержание). Оглавление – структурный элемент ВКР, кратко описывающий структуру ВКР с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и ***заключение***. «Введение» и «заключение» – структурные элементы ВКР, требования к ним определяются методическими указаниями по выполнению ВКР. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент ВКР, требования к которому определяются заданием студенту к выполнению ВКР и методическими указаниями по выполнению ВКР.

Список использованных источников. Список использованных источников (затекстовых библиографических ссылок) – структурный элемент ВКР, который приводится в конце текста ВКР, представляющий список литературы, нормативно-технической и другой документации, использованной при составлении ВКР. Список должен содержать не менее 50 использованных источников, в том числе: книги, диссертации, научные статьи, научные работы, в том числе из зарубежных изданий.

Список использованных источников помещается на отдельном нумерованном листе (листах) ВКР, а сами источники записываются в алфавитном в порядке и нумеруются. Источники должны иметь последовательные номера, отделяемые от текста точкой и пробелом. Оформление записей производится согласно ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка». Для связи затекстовых библиографических ссылок с текстом документа используют знак выноски или отсылку, которые приводят в виде цифр (порядковых номеров ссылки в списке источников) в квадратных скобках:

порядковой номер (или – если это продиктовано целесообразностью – порядковый номер источника и номера страниц), например, [3], [18, с. 26];

Главное правило: отсылки оформляются единообразно по всему документу.

Если в отсылке содержатся сведения о нескольких источниках, то группы сведений разделяются точкой с запятой: [13; 26], [74, с. 16–17; 82, с. 26].

Если текст цитируется не по первоисточнику, а по другому документу, то в начале отсылки приводят слова «Цит. по:», например, [Цит. по: 132, с. 14]. Если даётся не цитата, а упоминание чьих-то взглядов, мыслей, идей, но все равно с опорой не на первоисточник, то в отсылке приводят слова «Приводится по:», например, [Приводится по: 108]. Если необходимы страницы, их также можно указать: [Приводится по: 108, с. 27].

Во избежание ошибок, следует придерживаться формы библиографических сведений об источнике из официальных печатных изданий.

Приложение. Некоторый материал ВКР допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, описания алгоритмов и программ, решаемых на ЭВМ, и т.д. Приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения.

Технические требования к ВКР

Требования к оформлению листов текстовой части. Текстовая часть ВКР выполняется на листах формата А4 (210 х 297 мм) без рамки, с соблюдением следующих размеров полей:

- левое – не менее 30 мм,
- правое – не менее 10 мм,
- верхнее – не менее 15 мм,
- нижнее – не менее 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точки в конце. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется.

Текстовую часть можно выполнить одним из следующих способов:

- с *применением печатающих и графических устройств вывода* ЭВМ согласно ГОСТ 2.004;
- *машинописным* – через полтора-два интервала. Шрифт пишущей машинки должен быть четким, высотой не менее 2,5 мм, лента только черного цвета (полужирная). Формулы в машинописный текст вносят от руки;
- *рукописным* – чертежным шрифтом по ГОСТ 2.304 с высотой букв не менее 2,5 мм, а цифр – 5 мм. Цифры и буквы выполняются тушью или пастой (чернилами) черного цвета.

При выполнении текстовой части работы на компьютере текст должен быть оформлен в текстовом редакторе *MS Word.*.

Тип шрифта: *Times New Roman Cyr.* Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 14 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт.

Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал: одинарный.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе выполнения, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением в том же месте исправленного текста машинописным способом или черными чернилами. Помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста не допускаются. Возможно наклеивание рисунков и фотографий.

Требования к структуре текста. ВКР должна быть выполнена с соблюдением требованием ЕСКД[1]. Текст основной части разделяют на разделы, подразделы, пункты (ГОСТ 2.105-79, ГОСТ 7.32-81).

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего текста, обозначенные арабскими цифрами. Каждый раздел ВКР рекомендуется начинать с нового листа. Наименование разделов записываются в виде заголовков (симметрично тексту) с прописной буквы шрифта *Times New Roman*, размер 14 пт.

---

[1] ЕСКД – Единая Система Конструкторской Документации.

Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела, номера подразделов состоят из номера раздела и порядкового номера подраздела, разделенной точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Наименование подразделов записываются в виде заголовков (с абзаца) строчными буквами (кроме первой прописной), шрифт *Times New Roman*, размер 14 пт.

Подраздел допускается разбивать на пункты, нумерация которых выполняется аналогично.

Пример: **1.2.3 - обозначает раздел 1, подраздел 2, пункт 3**

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления.

Возможно представление по двум вариантам:

Вариант 1 (в соответствии с ЕСКД): Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или, при необходимости ссылки в тексте на одно из перечислений, строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставиться скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Пример:

а) _____

б) _____

1)_____

2)_____

в) _____

Вариант 2 (в соответствии с ГОСТ):

Список, или перечень, – это фрагмент текста, состоящий из предупреждения, что далее последует перечисление понятий, предметов или действий (элементов перечня), и из самих элементов, которые могут быть:

- нумерованными;
- литерованными, или буквенными;
- маркированными (обозначенными графически).

Для обозначения нумерованных элементов применяются:

- римские и арабские цифры с точкой: I. II. III.; 1. 2. 3. и т.д.;
- арабские цифры с закрывающейся скобкой: 1) 2) 3) и т.д.

Для обозначения литерованных элементов применяются:

- прописные буквы с точкой: А. Б. В.;
- строчные буквы с закрывающейся скобкой: а) б) в) и т.д.

Для графического обозначения используются маркеры разных рисунков.

«Введение» и «Заключение» не нумеруются.

Наименования разделов и подразделов должны быть краткими. Наименование разделов и подразделов записывают с абзацного отступа с первой прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Расстояние между заголовками и текстом должно быть равно 15 мм (3-4 интервалам). Расстояние между заголовками разделов и подраздела – 8 мм (2 интервалам). Расстояние между последней строкой текста и последующим заголовком подраздела – 15 мм (3-4 интервалам). Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа.

Требования к изложению текста. Изложение содержания ВКР должно быть кратким и четким. В тексте должны применяться научно-технические термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами или общепринятые в научно-технической литературе.

Условные буквенные обозначения величин, а также условные графические обозначения должны соответствовать требованиям государственных стандартов (это относится и к единицам измерения). Условные буквенные обозначения должны быть тождественными во всех разделах записки. Если в тексте ВКР принята особая система сокращения слов или наименований, то в ней должен быть приведен перечень принятых сокращений, который помещают перед «**содержанием**».

В тексте, за исключением формул, таблиц и рисунков, не допускается:

– применять математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);

– применять знак «□» для обозначения диаметра (следует писать слово «диаметр»). При указании размера или предельных отклонений диаметра на чертежах, помещенных в тексте документа, перед размерным числом следует писать знак «□»;

– применять без числовых значений математические знаки, например:

- (больше), < (меньше),=(равно), > (больше или равно), < (меньше или равно),
- ≠ (не равно), а также № (номер), % (процент);

– применять индексы стандартов, технических условий без регистрационного номера.

Правила печатания знаков. Знаки препинания (точка, запятая, двоеточие, точка с запятой, многоточие, восклицательный и вопросительный знаки) от предшествующих слов пробелом не отделяют, а от последующих отделяют одним пробелом.

Дефис от предшествующих и последующих элементов не отделяют.

Тире от предшествующих и последующих элементов отделяют обязательно.

Кавычки и скобки не отбивают от заключенных в них элементов. Знаки препинания от кавычек и скобок не отбивают.

Знак *№* применяют только с относящимися к нему числами, между ними ставят пробел.

Знаки сноски (звездочки или цифры) в основном тексте печатают без пробела, а от текста сноски отделяют одним ударом (напр.: *слово*[1], [1] *Слово*).

Знаки процента и промилле от чисел отбивают.

Знаки углового градуса, минуты, секунды, терции от предыдущих чисел не отделяют, а от последующих отделяют пробелом (напр.: 5° 17′′).

Знак градуса температуры отделяется от числа, если за ним следует сокращенное обозначение шкалы *(напр.*, 15 °С, но 15° *Цельсия*).

Числа и даты. Многозначные числа пишут арабскими цифрами и разбивают на классы (напр.: 13 692). Не разбивают четырехзначные числа и числа, обозначающие номера.

Числа должны быть отбиты от относящихся к ним наименований (напр.: 25 *м).* Числа с буквами в обозначениях не разбиваются (напр.: *в пункте 2б*). Числа и буквы, разделенные точкой, не имеют отбивки (напр.: 2.13.6).

Основные математические знаки перед числами в значении положительной или отрицательной величины, степени увеличения от чисел не отделяют (напр.: -15, ×20).

Для обозначения диапазона значений употребляют один из способов: многоточие, тире, знак ÷, либо предлоги от … до … . По всему тексту следует придерживаться принципа единообразия.

Сложные существительные и прилагательные с числами в их составе рекомендуется писать в буквенно-цифровой форме (напр.: *150-летие*, *30-градусный*, *25-процентный*).

Стандартной формой написания дат является следующая: 20.03.93 г. Возможны и другие как цифровые, так и словесно-цифровые формы: *20.03.1993 г., 22 марта 1993 г., 1 сент. 1999 г.*

Все виды некалендарных лет (бюджетный, отчетный, учебный), т.е. начинающихся в одном году, а заканчивающихся в другом, пишут через косую черту: *В 1993/94 учебном году. Отчетный 1993/1994 год.*

Сокращения. Используемые сокращения должны соответствовать правилам грамматики, а также требованиям государственных стандартов. (ГОСТ 7.12-93 СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила.)

Однотипные слова и словосочетания везде должны либо сокращаться, либо нет (напр.: *в 1919 году и XX веке* или *в 1919 г. и XX в.*; *и другие, то есть* или *и др., т.е.*).

Существует ряд общепринятых графических сокращений:

Сокращения, употребляемые самостоятельно: *и др., и пр., и т.д., и т.п.*

Употребляемые только при именах и фамилиях: *г-н, т., им., акад., д-р., доц., канд.физ.-мат.наук, ген., чл.-кор.* Напр.: *доц. Иванов И.И.*

Слова, сокращаемые только при географических названиях: *г., с., пос., обл., ул., просп.* Например: *в с. Н. Павловка*, но: *в нашем селе*.

Употребляемые при ссылках, в сочетании с цифрами или буквами: *гл.5, п.10, подп.2а, разд.А, с.54 – 598, рис.8.1, т.2, табл.10 – 12, ч.1. С пробелами перед цифрой; между цифрами тире – без пробелов (в отличие от тире между словами).*

Употребляемые только при цифрах: *в., вв., г., гг., до н.э., г.н.э., тыс., млн., млрд., экз., к., р.* Например: *20 млн. р., 5 р. 20 к.*

Используемые в тексте сокращения поясняют в скобках после первого употребления сокращаемого понятия. Напр.:... *заканчивается этапом составления технического задания (ТЗ).*

В тексте ВКР следует применять стандартизованные единицы физических величин, их наименования и обозначения в соответствии с ГОСТ 8.417 или ГОСТ 8.430. В качестве обозначений предусмотрены буквенные обозначения и специальные знаки, напр.: *20.5 кг, 438 Дж/(кг/К), 36 °С*. При написании сложных единиц комбинировать буквенные обозначения и наименования не допускается. Наряду с единицами СИ, при необходимости, в скобках указывают единицы ранее применявшихся систем, разрешенных к применению.

Требования к оформлению формул. Формулы должны быть оформлены в редакторе формул *Equation Editor* и вставлены в документ как объект.

Размеры шрифта для формул:

- обычный – 14 пт;
- крупный индекс – 10 пт;
- мелкий индекс – 8 пт;
- крупный символ – 20 пт;
- мелкий символ – 14 пт.

Значения указанных символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой, причем каждый символ и его размерность пишутся с новой строки и в той последовательности, в которой они приведены в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

Пример:

Факториалом целого положительного числа n называют произведение, определяемое по формуле:

$$1 \times 2 \times 3 \square \ (n-1) \times n, \tag{1.1}$$

где n – целое положительное число.

Все формулы нумеруются арабскими цифрами, номер ставят с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках. Номер формулы состоит из 2-х частей, разделенный точкой, например **(1.1)**, первая часть выделена под номер раздела, вторая часть – номер формулы. Допускается нумерация формул в пределах текста ВКР. При переносе формулы номер ставят напротив последней строки в край текста. Если формула помещена в рамку, номер помещают вне рамки против основной строки формулы.

Группа формул, объединенных фигурной скобкой, имеет один номер, помещаемый точно против острия скобки.

При ссылке на формулу в тексте ее номер ставят в круглых скобках. *Например*:

Из формулы (1.1) следует…

В конце формулы и в тексте перед ней знаки препинания ставят в соответствии с правилами пунктуации. Формулы, следующие одна за другой, отделяют запятой или точкой с запятой, которые ставят за формулами до их номера. Переносы формул со строки на строку осуществляются в первую очередь на знаках отношения (=; ≠; ≥, ≤ и т.п.), во вторую – на знаках сложения и вычитания, в третью – на знаке умножения в виде косого креста. Знак следует повторить в начале второй строки. Все расчеты представляются в системе СИ.

Требования к оформлению иллюстраций. Иллюстрации, сопровождающие текст ВКР, могут быть выполнены в виде диаграмм, номограмм, графиков, чертежей, карт, фотоснимков и др. Указанный материал выполняется на формате А4, т.е. размеры иллюстраций не должны превышать формата страницы с учетом полей. Если ширина рисунка больше 8 см, то его располагают симметрично посередине. Если его ширина менее 8 см, то рисунок, как правило, располагают с краю, в обрамлении текста. Допускается размещение нескольких иллюстраций на одном листе. Иллюстрации могут быть расположены по тексту ВКР, а также даны в приложении. Сложные иллюстрации могут выполняться на листах формата А3 и больше со сгибом для размещения в пояснительной записке.

Все иллюстрации нумеруются в пределах текста арабскими буквами (если их более одной). Нумерация рисунков может быть, как сквозной, например, **Рис.1**, так и индексационной (по главам ВКР, например, **Рис.3.1**). Иллюстрации могут иметь, при необходимости, наименование и экспликацию (поясняющий текст или данные). Наименование помещают под иллюстрацией, а экспликацию под наименованием. В тексте, где идет речь о теме, связанной с иллюстрацией, помещают ссылку либо в виде заключенного в круглые скобки выражения (**рис.3.1**), либо в виде оборота типа «**…как это видно на рис.3.1**».

При оформлении графиков оси (абсцисс и ординат) вычерчиваются сплошными линиями. На концах координатных осей стрелок не ставят (рис.3.1). Числовые значения масштаба шкал осей координат пишут за пределами графика (левее оси ординат и ниже оси абсцисс). По осям координат должны быть указаны условные обозначения и размерности отложенных величин в принятых сокращениях. На графике следует писать только принятые в тексте условные буквенные обозначения. Надписи, относящиеся к кривым и точкам, оставляют только в тех случаях, когда их немного, и они являются краткими. Многословные надписи заменяют цифрами, а расшифровку приводят в подрисуночной подписи.

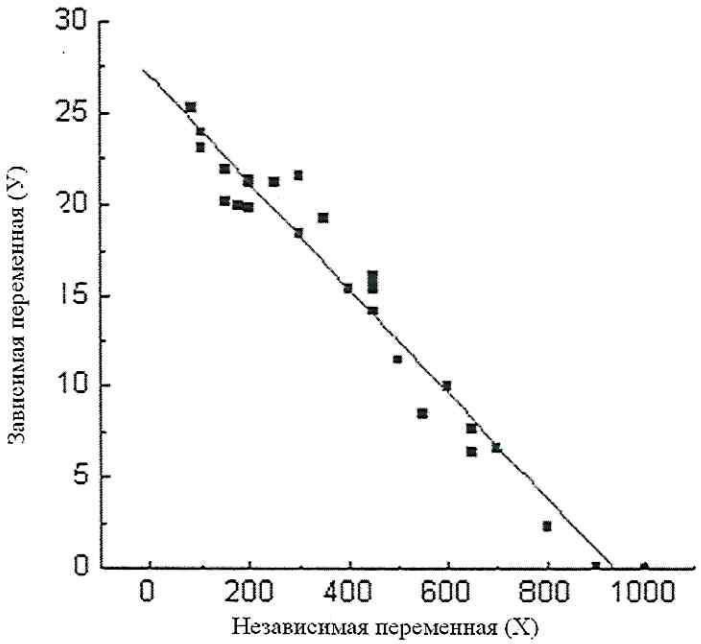

Рис. 3.1. Зависимость переменной (У) от переменной (Х)

Схемы выполняют без соблюдения масштаба и пространственного расположения.

Иллюстрации должны быть вставлены в текст одним из следующих способов:

- либо командами ВСТАВКА-РИСУНОК. При этом все иллюстрации, вставляемые как рисунок, должны быть преобразованы в формат графических файлов, поддерживаемых *Word*;
- либо командами ВСТАВКА-ОБЪЕКТ. При этом необходимо, чтобы объект, в котором создана вставляемая иллюстрация, поддерживался редактором *Word* стандартной конфигурации.

Требования к оформлению таблицы. Цифровой материал принято помещать в таблицы. Таблицы помещают непосредственно после абзацев, содержащих ссылку на них, а если места недостаточно, то в начале следующей страницы.

Все таблицы должны быть пронумерованы. Все таблицы нумеруются в пределах раздела арабскими цифрами. Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера, разделенного точкой.

Например, *Таблица 1.1* – эта пишется над правым верхним углом таблицы без значка № перед цифрой и точки после нее. Допускается сквозная нумерация таблиц в пределах текста ВКР. Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагаются посередине страницы и пишут прописным шрифтом без точки на конце. Заголовок и слова таблица начинают писать с прописной буквы. Высота таблицы с записями в одну строку должна быть не более 8 мм. Если в таблице встречается повторяющийся текст, то при первом же повторении допускается писать слово «то же», а далее кавычками (”). Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, символов не допускается. Если цифровые или текстовые данные не приводятся в какой-либо строке таблицы, то на ней ставят прочерк (–). Цифры в графах таблиц располагают так, чтобы они следовали одни под другими.

При переносе таблицы на другой лист заголовок помещают над первой частью, над последующими пишут надписи «продолжение таблицы 1.2». При подготовке текстовых документов с использованием программных средств надпись: «Продолжение таблицы» допускается не указывать. Единственная таблица не нумеруется. Сноски к таблице печатают непосредственно под ней.

Таблица 1.1

Выделение фрагментов текста с помощью мыши

Фрагмент	Способ выделения
Слово	2ЛКМ по слову
Абзац	3 ЛКМ по абзацу
Строка	1 ЛКМ в зоне выделения
Предложение	[Ctrl] 1 ЛКМ на предложении
Весь текст	3 ЛКМ в зоне выделения

Оформление списка использованных источников

Сведения о книгах (монографии, учебники, справочники и т.п.) должны включать: для произведений от одного до трех авторов: **заголовок** (заголовок записи в ссылке содежит имена авторов документа, с инициалами; между инициалами пробел не ставится. Имена авторов, указанные в заголовке, не повторяют в сведениях об ответственности); **основное заглавие** (название книги), **сведения, относящиеся к заглавию** (учебник, учебное пособие, монография и т. п.; оформляется с маленькой буквы после двоеточия, окруженного пробелами), **место издания** (город), **издательство**, **дата издания** (год, когда книга издана), **физическую характеристику** (количество страниц).

Если же авторов более трех, то запись начинается с **основного заглавия** (названия книги), три первых автора перечисляются после косой черты (в сведениях об ответственности), вместо фамилий остальных авторов допускается сокращение [и др.] в квадратных скобках.

Наименование места издания необходимо приводить полностью в именительном падеже.

Сведения о статье из периодического издания должны включать: фамилию и инициалы одного – трех авторов, заглавие статьи, наименование издания (журнала) (разделитель две косые черты), наименование серии, год выпуска, том, номер издания (журнала), страницы, на которых помещена статья.

При наличии более трех авторов запись начинается с заглавия статьи, три первых автора перечисляются после косой черты (в сведениях об ответственности), вместо фамилий остальных авторов допускается сокращение [и др.] в квадратных скобках.

Сведения об отчёте по НИР должны включать: заглавие отчёта (после заглавия в скобках приводят слово «отчет»), его шифр, инвентарный номер, наименование организации, выпустившей отчёт, фамилию и инициалы руководителя НИР, город и год выпуска, количество страниц отчёта.

Сведения о стандарте должны обязательно включать: обозначение и наименование стандарта.

Примечание. В конце области описания ставится точка. Предписанным знаком, разделяющим области описания, является тире короткое, окруженное пробелами: пробел – тире короткое – пробел[2].

Примеры оформления библиографических записей

Книги одного, двух, трех авторов

1. Андреева Г.М. Социальная психология : учебник для высших учебных заведений. – 5-е издание, исправленное и дополненное. – Москва : Аспект Пресс, 2006. – 363 с.

[2] Допускается предписанный знак точку и тире, разделяющий области библиографического описания, заменять точкой.

2. Коренман И.М. Фотометрический анализ : методы определения органических соединений. – 2-е издание, переработанное и дополненное. – Москва : Химия, 1975. – 359 с.
3. Малых С.Б., Егорова М.С., Мешкова Т.А. Основы психогенетики : учебное пособие. – Москва : Эпидавр, 1998. – 744 с.
4. Обухова Л.Ф. Возрастная психология : учебник. – Москва : Высшее образование : МГППУ, 2010. – 460 с.
5. Фиалков Н.Я., Житомирский А.Н., Тарасенко Ю.Н. Физическая химия неводных растворов. – Ленинград : Химия, Ленинградское отделение, 1973. – 376 с.
6. Энтелис С.Г., Тигер Р.П. Кинетика реакций в жидкой фазе : количеств, учет влияния среды. – Москва : Химия, 1973. – 416 с.
7. Flanaut J. Les elements des terres rares. – Paris : Masson, 1969. – 165 p.

Книги четырех и более авторов, а также сборники статей

1. Аналитическая химия и экстракционные процессы : сборник статей / отв. ред. А.Т. Пилипенко, Б.И. Набиванец. – Киев : Наукова думка, 1970. – 119 с.
2. Комплексные соединения в аналитической химии : теория и практика применения / Ф. Умланд, А. Янсен, Д. Тириг, Г. Вюнш. – Москва : Мир, 1975. – 531 с.
3. Логика и язык научной теории / В.В. Целищев, В.Н. Карпович, И.В. Поляков, А.Б. Новиков. – Новосибирск : Наука, 1982. – 190 с.
4. Обеспечение качества результатов химического анализа / П. Буйташ, Н.М. Кузьмин, Л. Лейстнер [и др.]. – Москва : Наука, 1993. – 165 с.
5. Основы теории коммуникации : учебник / М.А. Василик, М.С. Вершинин, В.А. Павлов [и др.] ; под ред. проф. М.А. Василика. – Москва : Гардарики, 2006. – 615 с.
6. Пиразолоны в аналитической химии : тезисы докладов конференции, Пермь, 24-27 июня 1980 г. – Пермь : Пермский государственный университет, 1980. – 118 с.
7. Experiments in materials science / E.C. Subbarac, D. Chakravorty, M.F. Merriam, V. Raghavan. – New York : Mc Graw-Hill, 1972. – 274 p.

Статьи из сборников

1. Антонова Н.А. Стратегии и тактики педагогического дискурса // Проблемы речевой коммуникации : межвузовский сборник научных трудов / под ред. М.А. Кормилицыной, О.Б. Сиротининой. – Саратов : Издательство Саратовского университета, 2007. – Вып. 7. – С. 230–236.
2. Макаров М.Л. Жанры в электронной коммуникации: quo vadis? // Жанры речи : сборник научных статей. – Саратов : Издательство ГосУНЦ «Колледж», 2005. – Вып. 4 : Жанр и концепт. – С. 336–351.
3. Браславский П.И., Данилов С.Ю. Интернет как средство инкультурации и аккультурации // Взаимопонимание в диалоге культур: условия успешности : монография : в 2 частях / под общ. ред. Л.И. Гришаевой, М.К. Поповой. – Воронеж : Воронежский государственный университет, 2004. – Ч. 1. – С. 215–228.

Статьи из журналов и газет

1. Войскунский А.Е. Метафоры Интернета // Вопросы философии. – 2001. – № 11. – С. 64–79.
2. Маркелова Т.В. Семантика и прагматика средств выражения оценки в русском языке // Филологические науки. – 1995. – № 3. – С. 67–79.
3. Широбоков И.Н. Жить во времени перемен // Россия. – 1991. – № 18. – 24 января.

Статья из продолжающегося издания

1. Владимирова А.В. Истоки политического маркетинга // Вестник Московского университета. Серия 12, Политические науки. – 2008. – № 5. – С. 90–99.

2. Кулагина М.Г. Рождение и воспитание детей в среде английской аристократии в XVII-XVIII веках // Вестник всеобщей истории. – Санкт-Петербург, 1999. – Вып. 2. – С. 64–93.

Материалы конференций

1. Сиротинина О.Б. Структурно-функциональные изменения в современном русском литературном языке: проблема соотношения языка и его реального функционирования // Русская словесность в контексте современных интеграционных процессов : материалы международной научной конференции. – Волгоград : Издательство Волгоградского государственного университета, 2007. – Т. 1. – С. 14–19.
2. Литвинова Ю.Г. Расширение внешнеэкономических связей КНР в конце 70-х – первой половине 80-х годов // IV Всесоюзная конференция молодых востоковедов : тезисы докладов. – Москва, 1986. – С. 32–35.

Диссертация

1. Школовая М.С. Лингвистические и семиотические аспекты конструирования идентичности в электронной коммуникации : дис. … канд. филол. наук. – Тверь, 2005. – 174 с.

Автореферат диссертации

1. Асмус Н.Г. Лингвистические особенности виртуального коммуникативного пространства : автореф. дис. … канд. филол. наук. – Челябинск : Челябинский государственный университет, 2005. – 23 с.

Депонированные научные работы

1. Разумовский В.А., Андреев Д.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / Институт экономики города. – Москва, 2002. – 210 с. – Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.
2. Социологическое исследование малых групп населения / Иванов В.И. [и др.] ; Министерство образования Российской Федерации, Финансовая академия. – Москва, 2002. – 110 с. – Деп. в ВИНИТИ 13.06.02, № 145432.

Патентные документы

1. А.с. 1007970 СССР, МКИ4 B 03 C 7/12, A 22 C 17/04. Устройство для разделения многокомпонентного сырья / Б.С. Бабакин, Э.И. Каухчешвили, А.И. Ангелов (СССР). – № 3599260/28-13; заявлено 2.06.85; опубл. 30.10.85, Бюл. № 28. – 2 с.
2. Пат. 4194039 США, МКИ3 B 32 B 7/2, B 32 B 27/08. Multi-layer poivolefin shrink film / W.B. Muelier; W.R. Grace & Co. – № 896963; заявлено 17.04.78; опубл. 18.03.80. – 3 с.
3. Заявка 54-161681 Япония, МКИ2 B 29 D 23/18. Способ изготовления гибких трубок / Йосиаки Инаба; К.К. Тое Касэй. – № 53-69874; заявлено 12.06.78; опубл. 21.12.79. – 4 с.

Стандарт

1. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. – Введ. 2009-01-01. – Москва : Стандартинформ, 2008. – 18 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
2. ГОСТ 7.11-2004. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках. – Взамен ГОСТ 7.11-78; введ. 2005-09-01. – Москва : Стандартинформ, 2005. – 82 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).

Электронные ресурсы

1. Белоус Н.А. Прагматическая реализация коммуникативных стратегий в конфликтном дискурсе [Электронный ресурс] // Мир лингвистики и коммуникации : электронный научный журнал. – 2006. – № 4. – URL: http://www.tverlingua.by.ru/archive/005/5_3_1.htm (дата обращения: 15.05.2014).

2. Общие ресурсы по лингвистике и филологии [Электронный ресурс] : сайт Игоря Гаршина. – 2002. – Дата обновления: 05.10.2008. – URL: http://katori.pochta.ru/linguistics/portals.html (дата обращения: 15.05.2014).
3. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс] : издание официальное. – Москва : Стандартинформ, 2008. – URL: http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511 (дата обращения: 15.05.2014).
4. Burkley E., Burkley M. Mythbusters [Электронный ресурс] : a Tool for Teaching Research Methods in Psychology // Teaching of Psychology. – 2009. – Vol. 36, Issue 3, Jul-Sep. – P. 179–184. – URL: http://ebs.mgppu.ru/login?url=http://search.ebscohost.com/login.aspx?direct=true&db=asx&AN=42639349&lang=ru&site=eds-live (дата обращения: 29.08.2016).
5. Cohen G.L. Social Psychology and Social Change [Электронный ресурс] // Science. – 2011. – Vol. 334, no 6053, 14 October. – P. 178–179. — URL: http://www.sciencemag.org/content/334/6053/178.full.pdf?sid=8b63b6f5-3f7f-403b-959e-d8e58bbfb4af (дата обращения: 28.07.2016).

Рецензия

1. Зданович А.А. Свои и чужие – интриги разведки. – Москва : ОЛМА-пресс : МассИнформМедиа, 2002. – 317 с. – Рец.: Мильчин, К. На невидимом фронте без перемен // Книжное обозрение. – 2002. – 11 марта (№10–11).
2. Голдин В.И., Соколова В.Х. [Рецензия на книгу…] // Вопросы истории. – 2006. – № 1. – С. 170–172. – Рец. на кн.: За спиной Колчака: документы и материалы. – Москва : Аграф, 2005. – 512 с.

Приложение 3

Форма титульного листа ВКР

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет «Юридическая психология»
Кафедра «Юридическая психология и право»

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(магистерская диссертация)

на тему: «_____»

Направление подготовки: 44.04.02 – Психолого-педагогическое образование
(код) (наименование)

Направленность программы: «Доказательное проектирование и оценка проектов в области управления социальными рисками в сфере детства»
(наименование)

Студент _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

«Допустить к защите»
Руководитель магистерской программы _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Зав. выпускающей кафедрой _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Руководитель _____ _____ И.О. Фамилия
(подпись) (дата)

Консультант (при наличии) И.О. Фамилия

Рецензент (внешний) И.О. Фамилия

Рецензент (внутренний) И.О. Фамилия

Объем заимствованного текста не превышает 15 % _____ Л.М. Прокопьева
(подпись начальника отдела мониторинга качества профессионального образования)

Печатная версия ВКР соответствует цифровой _____ И.О. Фамилия
(подпись студента)

ВКР (в формате adobe PDF) принята для размещения в электронной библиотеке _____ И.О. Фамилия
(подпись ответственного по кафедре за размещение ВКР в ЭБ)

Москва, 202_

Приложение 4

Форма автореферата

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

АВТОРЕФЕРАТ

выпускной квалификационной работы

(магистерская диссертация)

Фамилия Имя Отчество (полностью)

ТЕМА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Направление подготовки:

44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»

Направленность магистерской программы:

Доказательное проектирование и оценка программ в области управления социальными рисками в сфере детства

Факультет: «Юридическая психология»

Выпускающая кафедра: «Юридическая психология и право»

Руководитель: (ФИО, должность, учёная степень, ученое звание полностью)

Консультант (при наличии): (ФИО, должность, учёная степень, учёное звание полностью)

Рецензент: (ФИО, должность, основное место работы полностью, учёная степень, учёное звание при наличии)

Рецензент: (ФИО, должность, основное место работы полностью, учёная степень, учёное звание при наличии)

Печатная версия автореферата соответствует цифровой _____ (И.О. Фамилия)

(подпись автора)

Автореферат принят для размещения в электронной библиотеке _____ (И.О. Фамилия)

(подпись ответственного за размещение)

Москва, 202_

АННОТАЦИЯ (актуальность работы, методы исследования, выводы и практическое значение; не более 1 тысячи знаков + обязательно перевод на английский язык)

Раздел 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ

Актуальность темы исследования
Степень разработанности проблемы
Цель исследования
Задачи исследования
Объект исследования
Предмет исследования
Гипотеза исследования
Теоретические и методологические основания исследования
Научно-практическая новизна работы
Наиболее существенные результаты исследования, выносимые на защиту
Практическая значимость исследования.
Апробация работы (при необходимости)
Общее описание структуры работы

Раздел 2. ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ

Введение
В первой главе (краткое описание (синопсис), выводы)
Во второй главе (краткое описание (синопсис), выводы)
В третьей главе (краткое описание (синопсис), выводы)
В заключении (общие выводы)

Раздел 3. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ДИССЕРТАЦИИ ОБСУЖДЕНЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ СООБЩЕСТВОМ И ОПУБЛИКОВАНЫ

для магистерской диссертации - обязательно

Объем автореферата - не более 5 страниц.

Приложение 5

Форма задания на выполнение ВКР

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет «Юридическая психология»
Кафедра «Юридическая психология и право»

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий кафедрой
«Юридическая психология и право»
_____Чиркина Р.В.
«____»_____202__г.

ЗАДАНИЕ
НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ВКР)

Студент _____

Тема ВКР «_____
_____»

(утверждена Приказом по университету от «___»_____202_г. №_____)

Срок сдачи ВКР «____»_____202___г.

Исходные данные к ВКР_____
_____
_____
_____

Перечень подлежащих разработке в ВКР вопросов:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Перечень дополнительного материала, подлежащего к разработке в рамках ВКР _____
_____
_____
_____

Дата выдачи задания		«___»_____202__г.	
Руководитель	Подпись	Дата	ФИО
Задание принял к исполнению	Подпись	Дата	ФИО студента

Приложение 6

Примерная форма аннотации

АННОТАЦИЯ содержит краткую характеристику ВКР с точки зрения:

- актуальности работы
- содержания и методов исследования
- выводов
- практической значимости исследования.

Приложение 7

Примерная структура доклада выпускника на защите

1. Представление темы ВКР.
2. Актуальность проблемы.
3. Цель и задачи работы.
4. Предмет, объект исследования.
5. Гипотеза.
6. Методология исследования.
7. Положения, выносимые на защиту (для магистров).
8. Новизна (для магистров).
9. Краткая характеристика исследуемого объекта.
10. Результаты анализа исследуемой проблемы и выводы по ним.
11. Основные направления совершенствования. Перспективность развития направления, в том числе и возможность внедрения (мероприятия по внедрению) либо результаты внедрения.
12. Общие выводы.

Выпускник может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание ВКР на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите выпускной работы и может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.