



**УТВЕРЖДЕНО**  
Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО МГППУ  
Председатель УМС ФГБОУ ВО МГППУ,

\_\_\_\_\_  
(подпись) Н.В. Дворянчиков

Протокол № 5 от 22 . 05 , 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
И ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
МОДУЛЯ № 2  
«УПРАВЛЕНИЕ В ОБРАЗОВАНИИ»**

**Уровень высшего образования:** магистратура

**Направление (специальность):** 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

**Направленность ОПОП ВО:** Культурно-историческая психология и деятельностный подход в образовании

**Квалификация выпускника:** магистр

**Форма обучения:** очная

**Учебный план:** утвержден Ученым советом МГППУ (Протокол № 7 от 19.06.2019 г.)

**Часть ОПОП ВО:** обязательная

## АННОТАЦИЯ

Рабочая программа и фонд оценочных средств Модуля № 2 «Управление в образовании» основной профессиональной образовательной программы высшего образования 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (направленность программы «Культурно-историческая психология и деятельностный подход в образовании») составлены с учётом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «22» февраля 2018 г. № 127 и профессионального стандарта Педагог-психолог (психолог в сфере образования), утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «24» июля 2015 г. № 514н..

Модуль № 2 «Управление в образовании» (далее по тексту – Модуль) относится к обязательной части учебного плана подготовки.

**Цель Модуля:** формирование знаний о научных основах управления и практических навыков руководства образовательным учреждением в условиях нарастания социокультурного разнообразия и децентрализации управления.

**Планируемые результаты изучения Модуля:** освоение обучающимися компетенций:

- УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;
- УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;
- УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- ОПК-7 – Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений;
- ПКО-3 - Способен к просветительской деятельности субъектов образовательных отношений, межведомственных команд и уязвимых групп населения.

**Общая трудоёмкость Модуля по Учебному плану:** 13 зачётных единиц.  
Модуль изучается в 1 семестре.

Модуль реализуется без использования ресурсов иных организаций.

**Входной и итоговый контроль по Модулю:**

*Входной контроль* по Модулю не предусмотрен.

Оценка освоения Модуля и закрепленных за ним компетенций – **итоговый контроль по Модулю** в рамках *промежуточной аттестаций* осуществляется в форме экзамена.

Аттестация по практике модуля проходит в форме зачета с оценкой.

Экзамен по Модулю может проводиться как в традиционной форме, так и в форме тестирования. Тестирование осуществляет отдел мониторинга качества профессионального образования.

## Практика по Модулю (распределённая)

Содержание практики по этапам проведения представлено в таблице 5.1.1).

Учебная практика обучающихся в магистратуре осуществляется на основе Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование. Распределенная учебная практика является обязательной составной частью основной образовательной программы профессиональной подготовки по направлению 44.04.02 Психолого-педагогическое образование.

На момент получения задания на учебную практику студент должен выбрать направление НИРС – конкретную область управления образовательной организацией или управлением государственного (муниципального) управления, дать подробную характеристику и анализ направления исследования, выявить противоречия и проблемы связанные с ним, а также факторы, обуславливающие данные проблемы и просторечия.

Учебная практика построена как самостоятельное практическое научное исследование выбранного объекта в рамках образовательной организации дошкольного, начального, основного и среднего общего образования. В качестве места прохождения практики может выступать крупное структурное подразделение внутри образовательного учреждения, учреждение муниципального или государственного управления образованием.

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единицы (216 часов). Продолжительность учебной практики составляет шесть недель.

Цель практики: формирование представлений об объекте профессиональной деятельности, развитие профессиональных компетенций в сфере управления в образовании. Учебная (распределенная) практика магистранта призвана развить способность к просветительской деятельности субъектов образовательных отношений и способность планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений. Учебная (распределенная) практика магистра призвана дать обучающимся первоначальный опыт исследовательской деятельности, сбора и анализа информации об управлении образовательным системой.

На первом этапе практики студенту необходимо дать характеристику существующей организационной структуры. Дополнительно может быть дана оценка эффективности организационной структуры для современного состояния организации.

На основном этапе практики изучается наличие и характер стратегии (программы развития) образовательной организации, ее направленность и практическое осуществление. Студент стремится к тому, чтобы формулировать миссию, стратегическую цель, основные направления стратегии развития (если они есть), сроки реализации стратегии, на какой стадии ее осуществление находится. Если стратегии нет, объяснить, с чем это связано (каковы причины). Также, студентам предлагается проанализировать внедряемые инновации в образовательную деятельность: сферы, характер, оценка. Описать направления инноваций, характер осуществления инноваций, имеющиеся результаты. Дать оценку инновационной деятельности организации. Проводится анализ методов развития профессиональных компетенций педагогических кадров. Перед студентом ставятся следующие вопросы: Существует ли в образовательной организации модель компетенций педагогов? Происходит ли периодическая оценка уровня сформированности компетенций у педагогов? Каковы методы оценки? Опишите характер и направления развития профессиональных компетенций (повышение квалификации, профессиональная переподготовка, обучение в магистратуре, внутренние и внешние семинары, работа в методическом совете, самообразование и т. д.). Каким образом проводится мониторинг развития компетенций, использования полученных знаний, технологий, методик работы.

Студентам предлагается дать оценку организации обучения и развития профессиональных компетенций в образовательной организации.

Учебная практика включает в себя изучение методов стимулирования труда педагогических кадров. Студентами изучается вопрос форм оплаты труда педагогических работников. Виды стимулирующих надбавок и показатели (критерии) на основе которых они

определяются. Дайте оценку существующей системы и выделите основные ее недостатки.

Изучаются используемые методы оценки качества образования в образовательной организации. В виде задания НИРС студентам предлагается дать характеристику существующей системе управления качеством в целом, отдельным ее направлениям. Каким образом, и для каких объектов устанавливаются стандарты (показатели) качества. Ставится задача описать процесс проведения оценки стандартов и совершенствования объектов качества образования. Необходимо дать оценку управления качеством в образовательной организации и выделить проблемы, связанные с неэффективностью качества образования.

В ходе практики студент узнает об основных принципам разработки и принятия управленческих решений. Участие в принятии решений педагогов и экспертных групп.

Дать характеристику существующей практики принятия решений. Необходимо выявить, в чьей компетенции находится решение вопросов стратегического, тактического и оперативного управления.

В процессе прохождения практики в образовательном учреждении, студенты отвечают на следующие вопросы: Какова степень делегирования принятия решений в организации? Какие методы экспертного / коллективного принятия решения используются. Дайте оценку существующей практике принятия решения. Выделите ключевые проблемы.

Текст отчета по практике должен носить аналитический, а не дескриптивный (описательный) характер. В рассмотрении каждого вопроса необходимо дать краткую емкую характеристику, выделить основные проблемы, дать собственную оценку состояния вопроса. Поскольку отчет по практике пишется в форме анализа, рекомендации и предложения по улучшению состояния объектов давать не нужно. В ходе выполнения исследования необходимо определить имеющиеся проблемы. Научная проблема определяется как объективно возникающий в ходе анализа вопрос, решение которого имеет теоретическое и практическое значение. Проблема может быть сформулирована как методологическое противоречие. Пример формулирования противоречий: между требованиями обеспечения включенности всех участников образовательного процесса в совместное и самостоятельное управление и отсутствием системы их оптимального воплощения в повседневную жизнь образовательных учреждений. Защита отчета имеет эту же структуру. Время на доклад составляет 5 минут. При проведении защиты отчета приветствуется использование электронной презентации Power Point.

По вопросам, возникающим в ходе выполнения исследования во время практики, обращаться к руководителю практики.

Таблица 5.1.1 – Содержание практики по этапам проведения

№ п/п	Наименование этапов проведения практики	Содержание практики по этапам проведения
1	2	3
1.	Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ознакомительное мероприятие по содержанию учебной практики. Установочный семинар.</li> <li>• Анализ задания на практику.</li> <li>• Изучение теоретических методов исследования и формирование программы исследования</li> <li>• Сбор и систематизация информации об объекте проведения учебной практики.</li> </ul>
2.	Производственный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение исследования (сбор, анализ и систематизация материалов об объекте исследования, его характеристика).</li> <li>• Проведение анализа структуры организации управления в образовательном учреждении с применением известных обучающемуся теорий, концепций, методов, методик, технологий.</li> <li>• Проведение исследования (выделение ключевых аспектов,</li> </ul>

№ п/п	Наименование этапов проведения практики	Содержание практики по этапам проведения
1	2	3
		разработка решений, формулирование выводов). <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация и проведение анализа с применением теоретических и эмпирических методов.</li> <li>• Выделение на основе проведенного анализа управляемой системы и ее окружения, основные противоречия и проблемы, сделать выводы о ее состоянии и перспективах.</li> <li>• Формулирование противоречий и проблем объекта исследование, основных выводов, подготовка отчета и практических заданий.</li> </ul>
3.	Подготовка отчета по практике	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обработка и анализ результатов, полученных в ходе практики с применением теоретических и эмпирических методов.</li> <li>• Оформление материалов, подготовка отчета и презентации.</li> </ul>
4.	Итоговая конференция	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Защита отчета по практике.</li> </ul>

### ***Текущий контроль успеваемости по практике Модуля (включая ФОС)***

Текущий контроль успеваемости обучающегося по практике Модуля предусматривает оценивание хода прохождения практики (этапов практики), отчётной документации, выполнения заданий практики. Осуществляется руководителем практики от профильной организации.

Для подведения итогов по этапам проведения (разделам) практики используются следующие критерии:

- Точность и полнота проработки материала практики (учитывается способность студента подбирать и использовать адекватные методы исследования для оценки анализируемой проблемы, грамотно формулировать цели, задачи и гипотезы исследования)
- Критичность в отношении разрабатываемых артефактов (учитывается способность студента проводить анализ управляемой системы и ее окружения, выделять основные противоречия и проблемы, делать выводы о ее состоянии и перспективах)
- Привлечение дополнительной литературы (учитывается ориентация студента на множество различных подходов при анализе разрабатываемой проблемы)
- Своевременность выполнения заданий практики

Результаты текущего контроля каждого обучающегося отражаются в его дневнике практики, заверяются подписью руководителя практики от базы практики.

Методы текущего контроля и средства оценки образовательных результатов обучающихся по практике Модуля указаны в таблице 8.1.1.

**Примерный перечень артефактов, которые должен представить обучающийся по результатам практики:** Характеристика управления качеством в образовательной организации. Характеристика существующей практики принятия решений (анализ структуры управления ОО).

**Экспертная оценка артефактов профессиональной деятельности** проводится по критериям:



- предметность (соответствие артефакта теме и предмету диссертационного исследования);
- системность (соответствие артефакта методологии психолого-педагогического исследования);
- полнота представления (описание каждого элемента артефакта в достаточном для оценки объеме);
- стиль изложения (соответствие стиля изложения научному, психолого-педагогическому языку).

### ***Рубежный контроль и аттестация по практике Модуля***

#### **Учебная практика по модулю 2 "Управление в образовании" по взаимодействию с участниками образовательных отношений (с НИР)**

Рубежный контроль по практике проводится в форме решения кейс-заданий. Зачёт с оценкой проводится в форме защиты отчета по практике.

Для обеспечения независимой оценки результатов обучающихся по практике Модуля:

- для приёма *защиты отчёта по практике Модуля*, создаётся комиссия, в состав которой помимо педагогических работников, проводивших занятия по Модулю, включаются педагогические работники других учебных подразделений, реализующие аналогичные модули (дисциплины), представители организаций, на базе которых проводилась практика;
- аттестация по практике проводится на профильной кафедре студентов;
- проводится анализ соответствия оценки уровня сформированности компетенций, выставленной супервизором и руководителем практики от кафедры и оценки, полученной обучающимся на защите отчёта по практике.

Оценивание обучающегося по практике Модуля осуществляется в соответствии с критериями, представленными в таблице 9.

Таблица 9 – ***Критерии оценивания образовательных результатов обучающихся по практике Модуля***

<b>Баллы (рейтин говая оценка)</b>	<b>Оценка по 5- балльной шкале</b>	<b>Требования к образовательным</b>
13-15	5, <i>«отлично»</i>	Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, технически грамотно оформленную, логически структурированную (согласно методическим рекомендациям по подготовке отчетной документации). Материал, изложенный в отчетной документации, соответствует содержанию практики. Студент четко и конкретно излагает свои мысли, исключая возможность неоднозначного толкования, убедительно аргументирует свое мнение и приводящиеся доводы, способен обосновать рекомендации и предложения. Присутствует иллюстрированный/расчетный материал.
10-12	4, <i>«хорошо»</i>	Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, логически структурированную (согласно методическим рекомендациям по подготовке отчетной документации). Материал, изложенный в

Баллы (рейтин говая оценка)	Оценка по 5- балльной шкале	Требования к образовательным
		отчетной документации, соответствует содержанию практики. Студент убедительно аргументирует свое мнение и приводящиеся доводы, способен обосновать рекомендации и предложения, однако изложение материала допускает возможность неоднозначного толкования. Присутствует иллюстрированный/расчетный материал.
7-9	3, <i>«удовлетвори тельно»</i>	Обучающийся в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, с нарушением логики структуры изложения (согласно методическим рекомендациям по подготовке отчетной документации). Материал, изложенный в отчетной документации, частично соответствует содержанию практики. Студент недостаточно аргументирует свое мнение и приводящиеся доводы, рекомендации и предложения лишь частично соответствуют содержанию выполнявшихся работ, изложение материала допускает возможность неоднозначного толкования.
0,1-6	2, <i>«неудовлетво рительно»</i>	Обучающийся не в установленные сроки представил отчетную документацию по итогам прохождения практики, с нарушением логики структуры изложения (согласно методическим рекомендациям по подготовке отчетной документации). Материал, изложенный в отчетной документации, не соответствует содержанию практики. Студент не аргументирует/не приводит свое мнение и доводы, рекомендации и предложения (при наличии) не соответствуют содержанию выполнявшихся работ.

### Пример кейс-задания

«Проблемный сотрудник»

Описание ситуации.

Вы – директор школы. У Вас в подчинении уже 4 года работает Ваш заместитель по УВР. Все это время Вы были довольны работой своего заместителя. Это грамотный ответственный сотрудник. Он всегда действовал активно и результативно, выполнял большой объем задач, постоянно проявлял инициативу, высказывал свои предложения по решению различных вопросов. Многие из его идей были реализованы, за счет этого повышалась эффективность общей работы коллектива ОУ. В сложные ситуациях Ваш заместитель не боялся брать на себя ответственность и отстаивать свою точку зрения.

Вы всегда ценили этого сотрудника очень высоко, но, считая его активность, инициативность и компетентность необходимым составляющими его профессионализма и положения в структуре управления, не отмечали их специально ни публично, ни при личных контактах.

Однако в последнее время Вы наблюдаете, что отношение сотрудника к работе изменилось: пропала инициатива, появилось безразличие, при обсуждении сложных вопросов он перестал высказывать свою точку зрения, стремится уйти от ответственности.

Вы понимаете, что с Вашим заместителем что-то происходит, и очень обеспокоены этим. Вам не хотелось бы потерять такого перспективного сотрудника.

Задание.

1. Определите мотивы поведения сотрудника и причины перемен в отношении работы.
2. Определите, какие стимулы нужно использовать и какие действия необходимо предпринять руководителю, чтобы мотивировать сотрудника на продуктивную работу.

Каждое выполненное кейс-задание оценивается в баллах от 0 до 10.

За выполнение 2-х кейс-заданий обучающийся может получить от 0 до 20 баллов. Учитывается качество выполнения работ, владение материалом, грамотность в оформлении. «Отлично» – 17 - 20 (кейс- задания для самостоятельной работы выполняются без ошибок)

«Хорошо» – 14 - 16 (кейс- задания для самостоятельной работы выполняются, в основном без ошибок или с несущественными ошибками)

«Удовлетворительно» – 10 - 13 (кейс- задания для самостоятельной работы выполняются, но с ошибками)

«Неудовлетворительно» – 0 – 9 баллов (кейс- задания для самостоятельной работы не выполняются, либо в них присутствует множество ошибок)

Обучающийся, получивший от 0 до 9 баллов – к рубежному контролю по разделу не допускается. Студенты, не аттестованные в установленные сроки в рамках рубежного контроля, не допускаются к промежуточной аттестации по дисциплине. Поэтому студенты, получившие от 0 до 9 баллов в обязательном порядке готовят письменное сообщение по одной из пройденных в рамках Практики тем и в электронном виде направляю его на электронную почту преподавателя в срок не позднее, чем за 2 недели до рубежного контроля по дисциплине, изучаемой в рамках Модуля.

#### **Критерии оценки:**

- дан полный развернутый ответ на поставленный вопрос;
- в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений;
- знание по предмету демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей;
- даны примеры по каждому из описываемых явлений, ответ дается правильно, быстро и уверенно;
- свободное владение терминологией, ответы на дополнительные вопросы четкие, краткие;

#### **Показатели оценки:**

Высокий уровень - полностью соответствует всем указанным критериям – 5 баллов

Средний уровень - частичное соответствие – 3-4 балла

Низкий уровень - не соответствует выделенным критериям – 1- 2 балла

Обучающийся, отмеченный на низком уровне – к рубежному контролю по разделу не допускается. Студенты, не аттестованные в установленные сроки в рамках рубежного контроля, не допускаются к промежуточной аттестации по дисциплине. Поэтому студенту необходимо выполнить задание повторно для получения более высокой оценки.