



РЕКОМЕНДОВАНО:

Учебно-методическим советом
ФГБОУ ВО МГППУ
(протокол № 2) от «27» февраля 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Учёного совета
ФГБОУ ВО МГППУ
(протокол №2) от «03» марта 2021 г.
Председатель Учёного совета,
ректор Марголис А.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Московский государственный психолого-педагогический университет»**

1. Общие положения

1.1. Положение о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее – Университет, МГППУ) определяет порядок организации и осуществление образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. Положение разработано в соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; федеральным законом от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»; федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования; ГОСТ Р 53620-2009 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения; ГОСТ Р 55751-2013 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные учебно-методические комплексы. Требования и характеристики; Уставом МГППУ и иными локальными нормативными актами МГППУ, регламентирующими образовательную деятельность обучающихся.

1.3. Университет доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их

правильного выбора.

1.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

– Местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения Университета независимо от места нахождения обучающихся.

– Университет обеспечивает доступ обучающихся МГППУ, независимо от места их нахождения, к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) МГППУ.

– Университет обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников организации.

– Университет самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

– Университет самостоятельно определяет соотношение объёма занятий, проводимых путём непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся (фиксируется в учебном плане подготовки), в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

– Предоставляет обучающимся возможность индивидуальной и/или коллективной работы на площадях своих подразделений. В иных случаях обучающиеся самостоятельно обеспечивают рабочие места в соответствии с техническими требованиями, указанными в пункте 4 настоящего Положения.

– Университет обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

– Учебные структурные подразделения Университета ведут учёт, осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме (в ЭИОС МГППУ) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.5. Требования данного положения являются обязательными при:

– Разработке учебно-методического обеспечения основных профессиональных образовательных программ (далее – образовательные программы, ОПОП ВО) по направлениям подготовки и специальностям с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

– Организации учебного процесса всех форм обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Университете;

– Разработке онлайн-курсов и методических рекомендаций к ним.

2. Используемые термины, определения, сокращения

Вебинар – технология организации онлайн-встреч и совместной работы в режиме реального времени через Интернет.

Видеоконференцсвязь (далее – ВКС) – информационная технология, обеспечивающая одновременно двустороннюю передачу, обработку, преобразование и представление интерактивной информации на расстоянии в режиме реального времени с помощью аппаратно-программных средств вычислительной техники.

Видеокейс – короткий видеofilm с ёмким представлением проблемной ситуации; инструмент обучения, основанный на кейс-методе (методе анализа конкретных ситуаций).

Видеокейс должен отражать типовые профессиональные ситуации для разбора обучающимися и выработки у них профессиональных навыков.

Видеолекция – это систематическое, последовательное изложение учебного материала преподавателем, не требующее его личного присутствия перед аудиторией / обучающимися посредством использования широких возможностей обработки, хранения и передачи видео и аудио информации.

Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ)

– образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников¹;

– образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника².

Информационно-коммуникационная технология (далее – ИКТ) – информационные процессы и методы работы с информацией, осуществляемые с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникации².

Информационно-образовательный портал (далее – ИОП) – электронный информационный ресурс, предоставляющий зарегистрированным пользователям, в соответствии с назначенной ролью, авторизованный доступ к информационным, учебным и методическим материалам, размещаемым в рамках своего функционала различными структурными подразделениями Университета с использованием единых системных справочников и шаблонов в центральную базу данных в рамках одного веб-сайта. ИОП является системой управления обучением (LMS).

МООК – массовые открытые онлайн-курсы (Massive Open Online Course – MOOC).

Педагогический работник – это лицо, которое занимается практической деятельностью на профессиональной основе по воспитанию и образованию обучающихся³. Педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу Университета. Должности профессорско-преподавательского состава высшего профессионального образования: ассистент, преподаватель, старший преподаватель, доцент, профессор, заведующий кафедрой, декан факультета (далее – **педагогические работники, преподаватели**).

Система дистанционного обучения (далее – СДО) – система организации образовательной деятельности с применением электронных учебно-методических комплексов (ЭУМК) в рамках которых предоставляется доступ к дисциплинам, тестовым заданиям, видеолекциям, компьютерным обучающим программам (КОПР), созданных в Moodle (англ. Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения), массовым открытым образовательным курсам (МООК), содержащихся в информационно-образовательном портале (ИОП). Реализация образовательных программ осуществляется с использованием информации, получаемой в результате её обработки ИОП Университета. Система информационно-телекоммуникационных сетей ИОП обеспечивает передачу по линиям связи информации о самостоятельной работе и результатах текущего и промежуточного контроля обучающихся. Позволяет осуществлять взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) – совокупность электронных образовательных ресурсов, средств информационно-

¹В соответствии со статьей 16 федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

²В соответствии с ГОСТ Р 52653-2006.

³В соответствии со статьей 2 (п.21) федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

коммуникационных технологий и автоматизированных систем, необходимых для обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их местонахождения. Наличие электронной информационно-образовательной среды является обязательным условием при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий⁴. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся^{2,1}.

Электронный образовательный ресурс (electronic learning resource, далее – ЭОР) – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные (информацию об образовательном контенте, характеризующую его структуру и содержимое) о них. ЭОР может включать в себя данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в процессе обучения².

Электронный учебный курс (далее – ЭУК) – комплексный ЭОР, ориентированный на реализацию ЭУМК средствами LMS, предполагающий обязательное взаимодействие между всеми участниками учебного процесса, используемый для поддержки учебного процесса при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, а также для самообразования в рамках учебных программ, в том числе нацеленных на непрерывное образование.

Электронный учебно-методический комплекс (далее – ЭУМК) – структурированная совокупность электронной учебно-методической документации, электронных образовательных ресурсов, средств обучения и контроля знаний, содержащих взаимосвязанный контент и предназначенных для совместного применения в целях эффективного изучения обучающимися учебных модулей, предметов, курсов, дисциплин и их компонентов. Структура и образовательный контент ЭУМК определяется спецификой уровней образования, требованиями образовательных программ и другими нормативными и методическими документами. ЭУМК могут создаваться для обеспечения изучения отдельных дисциплин, учебных модулей, комплексов дисциплин, а также для реализации образовательных программ в целом (ГОСТ Р 55751-2013).

Электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

К электронному обучению относятся:

- самостоятельная работа с электронными образовательными ресурсами, в том числе с электронными учебными курсами, открытыми онлайн-курсами с помощью информационных технологий;
- возможность дистанционного взаимодействия (консультации, советы, оценки) с преподавателем;
- создание сообщества пользователей, осуществляющих общую виртуальную образовательную деятельность.

⁴В соответствии с ГОСТ Р 55751-2013.

3. Применение ЭО и ДОТ в образовательном процессе

3.1. Целью применения ЭО и ДОТ Университетом является повышение качества, доступности, востребованности образовательных услуг.

3.2. Учебный процесс с применением ЭО и ДОТ организуется по учебным планам и программам в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

3.3. ЭО и ДОТ могут применяться в Университете, как в полном объёме, так и частично при реализации образовательных программ любых уровней при всех формах получения образования и их сочетании, при проведении дополнительных вступительных испытаний, любых видов занятий, практик, текущего контроля, организации самостоятельной работы обучающихся.

3.4. Университет вправе реализовывать образовательные программы или её отдельные модули (компоненты) с применением ЭО и ДОТ при любой форме обучения (очной, очно-заочной или заочной).

3.5. ЭО и ДОТ может осуществляться с целью обеспечения самостоятельной работы обучающихся в объёме, предусмотренном учебным планом подготовки и рабочей программой дисциплины (модуля).

3.6. Образовательные программы могут быть признаны реализуемыми исключительно с применением ЭО и ДОТ в том случае, если не менее 70% объёма часов учебного плана обучающиеся осваивают посредством ЭО и ДОТ.

3.7. Обучение с применением в полном объёме ЭО и ДОТ может осуществляться индивидуально по месту проживания обучающегося.

3.8. Сроки получения образования с применением ЭО и ДОТ по образовательным программам высшего образования должны совпадать со сроками реализации соответствующих ОПОП ВО по очной, очно-заочной или заочной формам обучения⁵.

3.9. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется преподавателем, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учётом индивидуальных возможностей обучающихся.

4. Технические условия применения ЭО И ДОТ

4.1. Для использования ЭО и ДОТ необходимо наличие интернет-браузера и подключения к сети Интернет. На компьютере также должен быть установлен комплект программного обеспечения для возможности работы с файлами пакета MicrosoftOffice, файлами PDF.

4.2. Для работы с использованием аудиоканала, в том числе аудиоконференций, вебинаров необходимо наличие микрофона и динамиков (наушников). При использовании видеоконференций дополнительно необходимо наличие веб-камеры.

4.3. Указанные в п.4.1, и п.4.2. требования предъявляются как к компьютеру обучающегося, так и к компьютеру педагогического работника.

4.4. В составе программно-аппаратных комплексов преподавателя также должно быть включено (установлено) программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса:

– общего назначения (операционная система (операционные системы), офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, графический, видео- и аудиоредакторы);

– учебного назначения (интерактивные среды, виртуальные лаборатории и

⁵Сроки получения образования по программам высшего образования не зависят от применяемых образовательных технологий.

инструментальные средства по профильным предметам).

4.5. При необходимости по заявке педагогического работника может быть предоставлено рабочее место, оснащенное компьютером, интерактивной доской с проектором. Также могут использоваться принтер, сканер (или многофункциональное устройство). Для предметов естественнонаучного цикла могут использоваться: цифровой микроскоп, комплект цифровых измерителей (датчиков) и лабораторное оборудование. Наряду с указанными технологическими устройствами могут использоваться и иные.

5. Особенности реализации учебного процесса с использованием ЭО И ДОТ

5.1. Координатором электронного обучения в Университете является проректор по профессиональному образованию.

5.2. Функционирование и техническую поддержку ЭИОС и СДО Университета обеспечивает отдел информационных технологий.

5.3. Методическое сопровождение функционирования ЭИОС и СДО Университета обеспечивает управление информационных технологий Университета.

5.4. Организацию образовательного процесса в ЭИОС Университета в соответствии с основными профессиональными образовательными программами высшего образования обеспечивают:

– в целом по Университету – отдел по учебной работе:

– по факультету, институту, кафедре со статусом факультета – декан факультета, директор института, заведующий кафедрой со статусом факультета.

5.5. Непосредственная реализация ЭО и ДОТ в образовательном процессе осуществляется кафедрами и другими подразделениями Университета, обеспечивающими образовательную деятельность.

5.6. Кафедра, ответственная за реализацию конкретной образовательной программы (или её части) определяет список дисциплин (модулей) для изучения с применением ЭО и ДОТ и согласует его с кафедрами, участвующими в учебном процессе, вносит соответствующие указания в ОПОП ВО.

5.7. Основу учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением ЭО и ДОТ составляет ЭУК, разработанный в соответствии с ФГОС и соответствующими учебными планами образовательных программ.

5.8. К ЭУК предъявляются требования ГОСТ Р 55751-2013 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные учебно-методические комплексы. Требования и характеристики;

5.9. Разработка и размещение ЭУК осуществляется на базе СДО Moodle, доступной в сети Интернет по адресу: <http://e-learning.mgppu.ru/>.

5.10. Разработка онлайн-курса ведётся преподавателями Университета. Преподаватель может разработать авторский онлайн-курс или по решению кафедры использовать курс, разработанный другим преподавателем.

5.11. Факультет, институт, кафедра, реализующие образовательные программы с применением ЭО и ДОТ, назначает преподавателя (методиста), ответственного за размещение онлайн-курса в СДО Moodle.

5.12. Участники учебного процесса (обучающиеся, преподаватели) самостоятельно регистрируются в ЭИОС Университета согласно инструкции, размещённой на сайте Университета.

5.13. ЭУК обновляются (актуализируются, дополняются) не реже одного раза в год.

5.14. Онлайн-курсы, используемые в учебном процессе, рассматриваются и утверждаются на заседании выпускающей кафедры.

5.15. Онлайн-курсы являются совместной интеллектуальной собственностью

Университета и разработчика.

5.16. Для обеспечения интероперабельности ЭИОС, онлайн-курсы должны иметь метаданные, представляющие собой упорядоченный набор элементов для описания основных характеристик. Метаданные онлайн-курсов должны соответствовать профилю метаданных, представляющему совокупность стандартов и нормативно-технических документов, разработанных для функционирования ЭИОС.

5.17. Виды и формы учебной работы обучающегося с использованием ЭО и ДОТ:

- самостоятельная работа обучающегося, включающая работу с содержимым онлайн-курса, в том числе с сетевыми или размещенными на других электронных носителях информации мультимедийными электронными учебниками и иными учебно-методическими пособиями, выполнение индивидуальных домашних заданий, курсовых работ (проектов)⁶;
- участие в лекции в режиме вебинара или просмотр видео-лекции;
- работа на занятии (семинарском, практическом, лабораторном, в том числе компьютерном или виртуальном лабораторном практикуме) в режиме вебинара;
- консультация индивидуальная и групповая;
- прохождение аттестаций, предусмотренных учебным планом подготовки, рабочими программами дисциплин (модулей), практики и т.д., включая выполнение заданий (загрузка выполненных заданий на <http://e-learning.mgppu.ru/> или отправка письменных работ на проверку), прохождение тестирования и т.д.

5.18. Виды и формы работы преподавателя с использованием ЭО и ДОТ:

- заполнение ЭУК на <http://e-learning.mgppu.ru/>;
- чтение лекций в режиме вебинара и (или) запись лекции и последующее размещение записи в ЭУК на <http://e-learning.mgppu.ru/>;
- проведение занятий (семинарских, практических, лабораторных, в том числе компьютерного или виртуального лабораторного практикума) в режиме вебинара;
- организация самостоятельной работы обучающихся на <http://e-learning.mgppu.ru/>;
- руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами;
- консультирование обучающихся (индивидуальное и групповое);
- проведение текущей, рубежной и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), практике, курсовому проектированию (включая проверку работ (с оценкой/рецензированием на <http://e-learning.mgppu.ru/>) обучающихся (лабораторных, контрольных, курсовых, выпускных квалификационных и иных работ)), предусмотренных учебным планом подготовки, рабочими программами дисциплин (модулей), практики и т.д.;
- проведение государственной итоговой аттестации обучающихся (в случаях, установленных Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся МГППУ).

5.19. Выбор формы контроля успеваемости осуществляется преподавателем с учетом специфики курса, практики, оформляется в рабочей программе дисциплины (модуля), практики и доводится до сведения обучающихся перед началом изучения дисциплины (модуля), практики.

5.20. Информирование обучающихся о результатах работы (результаты проверки контрольных заданий, рецензии на курсовые работы (проекты)) осуществляется через СДО;

5.21. При разработке информационно-программных компонентов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья должны быть реализованы

⁶ Курсовые работы (проекты) подлежат рецензированию руководителем курсового проектирования.

специальные требования. Подбор и разработка учебных материалов преподавателями производится с учётом того, чтобы обучающиеся с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи или с помощью тифлоинформационных устройств).

6. Заключительные положения

6.1. В Положение могут вноситься изменения, дополнения.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его решением Учёного совета.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по профессиональному образованию, Дробязько А.А.

Начальник управления информационных технологий, Елисеев А.А.

Начальник отдела по учебной работе, Лисицына А.А.

Декан факультета дистанционного обучения, Кузьмина Е.И.

Начальник правового отдела, Терехова О.В.