



РЕКОМЕНДОВАНО:

Учебно-методическим советом
ФГБОУ ВО МГППУ
(протокол № 14) от «16» декабря 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Учёного совета
ФГБОУ ВО МГППУ
(протокол №15) от «30» декабря 2020 г.
Председатель Учёного совета,

ректор

Марголис А.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

о параллельном обучении по двум или более основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет»

1. Общие положения

1.1. Положение о параллельном обучении по двум или более основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее – Положение) разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 года (ред. от 31.07.2020) № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 года № 301 (ред. от 17.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 882, Министерства просвещения Российской Федерации № 391 от 05 августа 2020 года «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ», Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. N 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Уставом и иными локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее – Университет или ФГБОУ ВО МГППУ).

1.2. Под параллельным обучением в настоящем Положении понимается одновременное освоение обучающимся двух или более основных профессиональных образовательных программ высшего образования одного уровня (программам бакалавриата, или программ специалитета, или программ магистратуры, или программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре).

1.3. Настоящее Положение устанавливает особенности осуществления приёма на параллельное обучение, особенности обучения по второй или последующим ОПОП ВО в Университете студентов и аспирантов ФГБОУ ВО МГППУ.

1.4. Настоящее Положение распространяется на обучающихся ФГБОУ ВО МГППУ, в том числе обучающихся одновременно и в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования Российской Федерации, имеющих государственную аккредитацию.

1.5. Настоящее Положение подлежит исполнению и применяется структурными подразделениями Университета, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по основным профессиональным образовательным программам высшего образования.

2. Используемые термины, определения, сокращения

Адаптированная образовательная программа (АОПОП) – образовательная программа, адаптированная (в части содержания и условий организации обучения и воспитания) при необходимости для обучения (в том числе практической подготовки) и воспитания инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Зачётная единица (ЗЕ) – унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу), практику.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе обучающихся – лиц с ОВЗ (лиц с ОВЗ и инвалидов).

Образовательная организация – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

Образовательная программа (основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП ВО).) – комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, а также, в предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» случаях (для ОПОП ВО бакалавриата и специалитета) в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации. Иные компоненты ОПОП ВО включаются в её состав по решению Учёного совета Университета.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее основную профессиональную образовательную программу высшего образования (программу бакалавриата, программу специалитета, программу магистратуры, программу подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре).

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий (далее – обучающийся с ОВЗ).

Организации, осуществляющие образовательную деятельность – образовательные организации, а также организации, осуществляющие обучение.

Организация, осуществляющая обучение – юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности;

Рабочая программа и фонд оценочных средств дисциплины (модуля), практики – компоненты основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – ОПОП ВО), разрабатываемые Университетом самостоятельно и определяющие: цели, задачи, планируемые результаты обучения (формируемые компетенции), трудоёмкость, структуру и содержание, учебно-методическое и информационное обеспечение, материально-техническое и программное обеспечение, аттестацию обучающихся, фонд оценочных средств, критерии оценки образовательных результатов, методические указания обучающимся, методические указания преподавателям по организации обучения.

Сетевая форма реализации ОПОП ВО (сетевая форма) – форма реализации образовательной программы, обеспечивающая возможность её освоения обучающимся с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) – основа объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки обучающихся, освоивших образовательные программы соответствующего уровня и соответствующей направленности, независимо от формы получения образования и формы обучения. ФГОС включают в себя требования к структуре основных образовательных программ (в том числе соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений), их объёму, условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям; результатам освоения основных образовательных программ. ФГОС устанавливает сроки получения профессионального образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

Электронное обучение (ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

3. Особенности приёма на параллельное обучение

3.1. Обучающиеся в образовательных организациях высшего образования (научных организациях) Российской Федерации, в том числе обучающиеся Университета, имеют возможность одновременно освоить несколько ОПОП ВО.

3.2. Приём заявлений на параллельное обучение осуществляется в порядке и сроки,

установленные ежегодными правилами приёма в Университет, при этом обучающийся представляет в Приемную комиссию Университета дополнительно следующие документы:

3.2.1. Личное заявление на имя ректора о приеме на обучение по второй или последующей ОПОП ВО.

3.2.2. Справка о подтверждении обучения в образовательной организации высшего образования (научной организации) Российской Федерации¹, выданная образовательной организацией (научной организацией) в которой он обучается (на момент подачи заявления). Подаётся не ранее чем за 30 (тридцать) дней до подачи заявления.

3.2.3. Документы установленного образца:

– документы об образовании: диплом о среднем профессиональном образовании, диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра, диплом или их нотариально заверенные копии;

– или справка об обучении, выданная образовательной организацией высшего образования (научной организацией) Российской Федерации в которой он обучается / обучался.

3.3. Обучающиеся зачисляются приказом ректора на вторую или последующую ОПОП ВО в качестве студента (аспиранта) на свободные места с оплатой по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.4. Обучающемуся при зачислении в качестве студента (аспиранта) для одновременного обучения по второй или последующей ОПОП ВО выдаётся зачётная книжка и студенческий (аспирантский) билет.

4. Особенности параллельного обучения по ОПОП ВО

4.1. Обучение студентов (аспирантов), одновременно обучающихся по двум или более ОПОП ВО, может осуществляться по индивидуальным учебным планам с переходом на ускоренную форму обучения в порядке, утвержденном локальным нормативным актом Университета, регламентирующим ускоренное обучение.

4.2. Обучающимся, зачисленным на обучение по второй или последующей ОПОП ВО, имеющим диплом о среднем профессиональном образовании, диплом бакалавра, диплом специалиста, диплом магистра, справку об обучении и (или) о периоде обучения, академическую справку, могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик полученные в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – результаты пройденного обучения).

Зачёту также подлежат результаты освоения дополнительных образовательных программ по имеющимся у обучающегося удостоверениям о повышении квалификации, дипломам о профессиональной переподготовке. Результаты зачёта вносятся в зачётную книжку обучающегося.

Зачёт результатов пройденного обучения, а также его документационное оформление осуществляются в соответствии с Порядком зачёта ФГБОУ ВО МГППУ результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.3. Обучение по второй или последующей ОПОП ВО, прохождение промежуточных, государственной итоговой аттестаций осуществляются по утвержденным графику учебного процесса, расписанию занятий, экзаменационных сессий, индивидуальному учебному плану.

4.4. Текущая аттестация (контроль (аттестация) в семестровый период и период контрольных недель) осуществляется в соответствии с рабочими программами дисциплин

¹ МГППУ или иной образовательной (научной) организации высшего образования.

(модулей), практик, графиком учебного процесса на соответствующий учебный год и (или) утверждённым индивидуальным учебным планом обучающегося.

4.5. При условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации обучающемуся выдаётся документ об образовании и о квалификации.

4.6. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы, по личному заявлению выдается справка об обучении или о периоде обучения.

5. Параллельное обучения на образовательных программах с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

5.1. Реализация параллельного обучения по образовательным программам в Университете с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ), осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования, локальными нормативными актами Университета, содержащие нормы применения ЭО и ДОТ и настоящим Положением.

5.2. При реализации параллельного обучения по образовательным программам с применением ЭО и ДОТ факультетом, институтом, кафедрой со статусом факультета, выпускающей кафедрой, сектором аспирантуры и докторантуры отдела по учебной работе обеспечиваются условия для освоения обучающимися образовательных программ в полном объёме независимо от места нахождения обучающихся.

5.3. При реализации параллельного обучения по образовательным программам с применением ЭО и ДОТ, Университет обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

5.4. Ответственность за реализацию параллельного обучения по образовательным программам с применением ЭО и ДОТ, в соответствии с учебным планом, за качество образования выпускников несёт заведующий выпускающей кафедрой и декан факультета, директор института, заведующим кафедрой со статусом факультета.

6. Реализация параллельного обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Университет предоставляет обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), обучающимся в Университете и организациях, осуществляющих образовательную деятельность возможность параллельного освоения ОПОП ВО в Университете, в том числе за иной срок по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение.

6.2. Параллельное обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся с ОВЗ, регламентируются настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета, содержащим нормы обучения лиц с ОВЗ.

6.3. Университет обеспечивает специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ.

6.4. К специальным условиям для получения образования относятся условия обучения, воспитания и развития обучающихся с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ (адаптированных образовательных программ) и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования; предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность,

и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

6.5. Ответственность за создание и обеспечения специальных условий для получения образования обучающихся с ОВЗ несут руководители структурных подразделений (декан факультета, директор института, заведующий кафедрой со статусом факультета, заведующий сектором аспирантуры и докторантуры отдела по учебной работе, заведующий выпускающей кафедры) в рамках полномочий, объявленных настоящим Положением и своих должностных обязанностей.

7. Заключительные положения

7.1. В Положение могут вноситься изменения, дополнения.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его решением Учёного совета.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по профессиональному образованию, Дробязько А.А.

Начальник отдела по учебной работе, Лисицына А.А.

Начальник отдела по организации приема, Будыкин С.В.

Начальник правового отдела, Терехова О.В.