



РЕКОМЕНДОВАНО:

Учебно-методическим советом
ФГБОУ ВО МГППУ
(протокол № 9) от «06» сентября 2023г.

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Учёного совета
ФГБОУ ВО МГППУ
(протокол № 15 от «06» сентября 2023 г.
Председатель Учёного совета,

ОДОБРЕНО:

Советом студентов и аспирантов
(протокол № ССА-01/01)
от «01» сентября 2023г.

ректор

Марголис А.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования

«Московский государственный психолого-педагогический университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", постановлением Правительства Российской Федерации от «О формировании стипендиального фонда», Указом Президента Российской Федерации от 12.04.1993 г. № 443 «О неотложных мерах государственной поддержки студентов и аспирантов образовательных учреждений высшего профессионального образования», Указом Президента Российской Федерации от 14.09.2011 № 1198 «О стипендиях Президента Российской Федерации для студентов и аспирантов, обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики», Положением о назначении и выплате стипендий Президента Российской Федерации обучающимся по образовательным программам высшего

образования, имеющих государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2016 № 854, Положением о стипендиях Президента Российской Федерации, утвержденным распоряжением Президента Российской Федерации от 06.09.1993 г. № 613-рп, Положением о назначении и выплате стипендии Президента Российской Федерации молодым ученым и аспирантам, осуществляющим перспективные научные исследования и разработки по приоритетным направлениям модернизации российской экономики, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 07.06.2012 г. № 563, Положением о назначении стипендии Правительства Российской Федерации студентам (курсантам, слушателям) и аспирантам (адъюнктам) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающимся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, утвержденным постановлением Правительства от 03.11.2015 № 1192, Положением о стипендиях Правительства Российской Федерации для аспирантов и студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06.04.1995 № 309, Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 707 «Об установлении размера стипендии, выплачиваемой слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.12.2016 № 1663, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 882, Министерства просвещения Российской Федерации № 391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении

образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ», иными нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства города Москвы, Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты стипендий (включая критерии, которым должны соответствовать достижения обучающихся для назначения стипендии), порядок оказания других форм материальной поддержки студентам, аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, слушателям подготовительных отделений, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – вместе обучающимся, отдельно студентам, аспирантам, слушателям) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее – Университет, МГППУ).

Целью введения настоящего Положения является нормативное обеспечение системы стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки обучающихся, направленной на повышение их мотивации к качественному освоению образовательных программ и введение дифференцированной социальной политики по отношению к нуждающимся обучающимся Университета.

1.3. Стипендией признается денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ. В Университете устанавливаются следующие виды стипендий:

- государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия;
- государственная социальная стипендия студентам, в том числе государственная социальная стипендия в повышенном размере;
- государственная стипендия аспирантам;
- стипендии слушателям подготовительных отделений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- именные стипендии.

1.4. Государственная академическая стипендия студентам, государственная социальная стипендии студентам, государственная стипендия

аспирантам, стипендии слушателям подготовительных отделений назначаются за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.5. Стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации назначаются студентам и аспирантам, обучающимся в Университете по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в соответствии с перечнем направлений подготовки (специальностей) в образовательных учреждениях высшего образования, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, утверждаемым Правительством Российской Федерации, в порядке, установленном соответствующими положениями.

1.6. Именные стипендии учреждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами и назначаются студентам, аспирантам.

1.7. Обучающимся - иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, в том числе повышенные государственные академические стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам на условиях, установленных настоящим Положением, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

2. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ. РАЗМЕРЫ СТИПЕНДИЙ

2.1. Материальная поддержка обучающихся осуществляется за счёт:

а) бюджетных ассигнований соответствующего бюджета, выделяемых:

– на стипендиальное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– на оказание помощи нуждающимся студентам, аспирантам;

б) средств, предназначенных для выплаты стипендий Президента Российской Федерации, стипендий Правительства Российской Федерации, именных стипендий;

в) внебюджетных средств.

2.2. Размеры государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам определяются Университетом самостоятельно с учетом мнения первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии такой

организации) и Совета студентов и аспирантов Университета в пределах средств, выделяемых Университету на стипендиальное обеспечение обучающихся (далее - стипендиальный фонд) и не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования с учетом уровня инфляции.

2.3. Размер повышенной государственной академической стипендии определяется Университетом самостоятельно с учетом мнения первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии такой организации) и Совета студентов и аспирантов Университета.

2.4. Размер государственной социальной стипендии в повышенном размере определяется Университетом самостоятельно с учетом суммы назначенных студентам государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии, при учете мнения первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии такой организации) и Совета студентов и аспирантов Университета, в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в составе стипендиального фонда Университета, и не может быть меньше величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за четвертый квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда Университета.

2.5. Стипендии слушателям подготовительных отделений, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплачиваются в размере, определяемом Правительством Российской Федерации.

2.6. Размеры стипендий для студентов, аспирантов, устанавливаемых Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации, определяются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации.

2.7. Размеры именных стипендий для студентов, аспирантов определяются федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, в том числе Университетом, учредившими эти стипендии.

2.8. Размер государственной академической стипендии студентам и государственной стипендии аспирантам из числа иностранных граждан и лиц без гражданства определяется Университетом самостоятельно, но не может быть меньше размера стипендии, установленного для граждан Российской Федерации.

3. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ СТУДЕНТАМ

3.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе по результатам промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год. Государственная академическая стипендия назначается приказом по Университету на основании протокола стипендиальной комиссии института, факультета или кафедры в статусе факультета (далее - учебного подразделения) Университета.

3.2. Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

Оценки по зачетам с оценкой, семестровым контрольным работам, курсовым работам (проектам), практикам, в том числе оценки по научно-исследовательской работе учитываются наравне с экзаменационными оценками.

3.3. В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета в размере не ниже нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования с учетом уровня инфляции.

3.4. Во втором семестре студентам первого курса Университета государственная академическая стипендия назначается по результатам промежуточной аттестации с первого числа месяца, следующего за месяцем окончания промежуточной аттестации, в соответствии с календарным учебным графиком.

3.5. Стипендиальная комиссия учебного подразделения создается распоряжением директора института, декана факультета или заведующего кафедрой в статусе факультета (далее - руководителем учебного подразделения Университета) и включает в свой состав руководителя учебного подразделения Университета, который является её председателем, заместителя руководителя учебного подразделения Университета по учебной работе, заместителя руководителя учебного подразделения Университета по внеучебной работе. В состав стипендиальной комиссии учебного подразделения входят старосты учебных групп, представители первичной профсоюзной организации студентов (при наличии представителей первичной профсоюзной организации студентов среди студентов учебного подразделения) и Совета студентов и аспирантов учебного подразделения. Стипендиальная комиссия учебного подразделения действует в течение учебного года.

3.6. Назначение и выплата государственных академических стипендий студентам производится в следующем порядке:

3.6.1. Размеры государственных академических стипендий устанавливаются по двум категориям в зависимости от качества учебы:

Категория	Требование к качеству освоения образовательных программ		Размер стипендии	Численность студентов
1	Все экзамены, зачеты, зачеты с оценкой, семестровые контрольные работы, курсовые работы (проекты), практики, в том числе научно-	на «хорошо», на «хорошо» и «отлично»	S_{Amin}	N1
2	исследовательской работа аттестованы	на «отлично»	$S_{Amin} + \Delta$	N2

где Δ – размер надбавки за качество учебы;

3.6.2. Студентам из числа иностранных граждан и лиц без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, назначается государственная академическая стипендия в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе - не ниже установленного для студентов первой категории, успевающих только на «хорошо», на «хорошо» и «отлично».

3.6.3. В случае, если студент из числа иностранных граждан и лиц без гражданства, обучающийся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, успешно прошел все испытания промежуточной аттестации (экзамены, зачеты, зачеты с оценкой, семестровые контрольные работы, курсовые работы (проекты), практики, в том числе научно-исследовательской работа) на «отлично», то ему назначается стипендия не ниже установленной для студентов второй категории.

3.6.4. Руководители учебных подразделений Университета не позднее недельного срока с момента окончания промежуточной аттестации обеспечивают формирование в 1С ЕИС МГППУ (единая информационная система Университета) протоколов стипендиальных комиссий с информацией о количестве студентов, претендующих на государственную академическую стипендию по категориям 1, 2 и их передачу в отдел по учебной работе Университета.

3.6.5. Отдел по учебной работе на основании приказов о размерах государственных академических стипендий, готовит проекты приказов о

назначении стипендий студентам, претендующим на вышеуказанную стипендию.

3.6.6. Планово-экономический отдел:

– на основании протоколов стипендиальных комиссий учебных подразделений в 1С ЕИС МГППУ и информации о численности студентов, претендующих на государственную академическую стипендию, определяет размер надбавки к стипендии за качество учебы и готовит проект приказа об установлении размера государственной академической стипендии по 1 и 2 категориям. Для этого определяется минимальный фонд государственных академических стипендий, достаточный для их выплат:

$$\Phi_{min}^A = S_{min}^A (N_1 + N_2)$$

где Φ_{min}^A – минимальный фонд государственных академических стипендий;

S_{min}^A – минимальный размер государственной академической стипендии, устанавливаемый приказом ректора;

N_1 – количество студентов, относящихся к первой категории по качеству освоения образовательных программ (в том числе с учетом студентов первого курса, в период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации, а также студентов из числа иностранных граждан и лиц без гражданства, обучающихся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, кроме студентов, указанных в пункте 3.6.3. настоящего Положения);

N_2 – количество студентов, относящихся ко второй категории по качеству освоения образовательных программ;

Затем определяется часть фонда, расходуемая на надбавки за качество учебы:

$$\Delta\Phi = \Phi^A - \Phi_{min}^A$$

где $\Phi\Delta$ – фонд, расходуемый на надбавки за качество учебы;

Φ^A – фонд государственных академических стипендий;

Φ^A_{min} – минимальный фонд государственных академических стипендий.

Размер надбавки за качество учебы равен:

$$\Delta = \frac{\Delta\Phi}{N_2}$$

где Δ – размер надбавки за качество освоения образовательных программ;

$\Phi\Delta$ – фонд, расходуемый на надбавки за качество освоения образовательных программ;

№2 – количество студентов, относящихся ко второй категории по качеству освоения образовательных программ;

3.6.7. Отдел бухгалтерского учета и финансового контроля на основании приказов о назначении и выплате студентам государственной академической стипендии производит её выплаты.

3.7. Студентам, не выполнившим требования по качеству учебы, или имеющим академическую задолженность, или ликвидировавшим задолженность после промежуточной аттестации¹, в соответствии с календарным учебным графиком, государственная академическая стипендия не назначается. Студентам, не прошедшим в установленные сроки промежуточную аттестацию без уважительной причины, государственная академическая стипендия не назначается. Стипендия не назначается также студентам, не явившимся на экзамен по неуважительной причине, независимо от результатов последующих пересдач.

Результаты пересдач экзаменов на повышенную оценку (как в период промежуточной аттестации, так и после неё), сданных ранее на «удовлетворительно» и «хорошо», при назначении государственной академической стипендии не учитываются.

3.8. В случае если студент успешно сдал текущую промежуточную аттестацию, но имеет задолженность по предыдущей промежуточной аттестации, академическая стипендия не назначается. В случае ликвидации вышеуказанной предыдущей академической задолженности академическая стипендия по итогам текущей промежуточной аттестации назначается с момента ликвидации предыдущей задолженности.

3.9. Распоряжением курирующего проректора сроки промежуточной аттестации могут быть продлены отдельным студентам по болезни (при наличии медицинской справки, предоставленной в деканат не позднее 3-х рабочих дней с момента выдачи данной справки) и другим уважительным причинам, подтвержденным документально. В случае если студент не предоставил соответствующий документ в течение 3-х рабочих дней с момента его выдачи, продление промежуточной аттестации не оформляется.

3.10. Студенту, имевшему продление промежуточной аттестации по уважительной причине и сдавшему её в сроки, установленные распоряжением курирующего проректора, указанным в пункте 3.9. настоящего Положения, стипендия назначается на общих основаниях, с первого дня месяца, следующим за датой окончания промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

¹ В связи с отсутствием по неуважительной причине.

3.11. Студентам, переведённым из другой образовательной организации высшего образования, с одной образовательной программы на другую внутри Университета, восстановленным после отчисления по уважительным причинам, государственная академическая стипендия назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором была ликвидирована задолженность по индивидуальному учебному плану, запланированная к сдаче в соответствующем семестре обучения.

Основанием для назначения государственной академической стипендии служат результаты сдачи экзаменов, зачетов, курсовых работ (проектов), прохождения практик по прежнему месту учебы, а также результаты ликвидации переводной академической задолженности, вызванной разницей в учебных планах, и промежуточной аттестации, пройденной с момента перевода (при наличии).

3.12. Государственная академическая стипендия студентам, восстановленным после отчисления, не назначается до прохождения очередной промежуточной аттестации.

3.13. Студентам, переведённым с платной основы обучения на бюджетную основу обучения, с других форм обучения на очную форму обучения на бюджетной основе, государственная академическая стипендия назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ о переводе, при условии, что имеющиеся до перевода результаты последней промежуточной аттестации дают право на получение государственной академической стипендии.

3.14. При предоставлении студентам академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет выплата назначенной государственной академической стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия была выплачена до предоставления указанных отпусков.

3.15. В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения государственной итоговой аттестации выплата назначенной государственной академической стипендии продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из Университета.

3.16. Выплата государственной академической стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки "удовлетворительно" во время прохождения промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком, или образования у студента академической задолженности.

4. ПОВЫШЕННАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЧЕСКАЯ СТИПЕНДИЯ

4.1. Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), в том числе обучающимся иностранным гражданам и лицам без гражданства, указанным в п. 1.7. настоящего Положения, за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной), включая выполнение нормативов и требований дополнительных знаков отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – особые достижения), назначается повышенная государственная академическая стипендия.

Под термином «особые достижения» следует понимать успех (достижения) обучающегося в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной), который имеет значение для МГППУ и должен презентовать (представлять) студента как обучающегося Университета.

Достижения студента, подтверждающие его профессиональную деятельность, как работника какой-либо организации, в том числе, МГППУ, не могут учитываться при назначении повышенных государственных академических стипендий за учебную, научно-исследовательскую, общественную, культурно-творческую и спортивную деятельность.

Повышенная государственная академическая стипендия назначается на конкурсной основе. Конкурс проводится в два этапа:

- I этап проводится на уровне учебного подразделения;
- II этап проводится на уровне Университета.

Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

Достижения студентов для назначения им повышенной государственной академической стипендии должны соответствовать одному или нескольким критериям, установленным пунктами 4.8.1. - 4.8.5. настоящего Порядка.

4.2. Повышенная государственная академическая стипендия не является отдельным видом стипендии и назначается с учетом размера назначенной студентам государственной академической стипендии в виде доплаты, и рассчитывается в соответствии с пунктом 4.3.

4.3. На выплаты повышенных государственных академических стипендий выделяется не более 20 процентов объема бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусматриваемых Университетом на очередной финансовый год на выплату государственных академических стипендий студентам и государственных стипендий аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам.

4.4. Повышенная государственная академическая стипендия назначается приказом ректора Университета на основании решения социальной комиссии Университета, Ученого совета Университета с учетом мнения Совета студентов и аспирантов и первичной профсоюзной организации обучающихся (при наличии такой организации) Университета.

4.5. Повышенная государственная академическая стипендия назначается на конкурсной основе студентам всех курсов, обучающимся по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры). При этом студенты первого курса, обучающиеся по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, не могут претендовать на повышенную государственную академическую стипендию по учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 4.8.1, но могут претендовать на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в других областях деятельности со второго учебного семестра первого курса обучения.

4.6. Повышенная государственная академическая стипендия назначается студентам, получающим государственную академическую стипендию, в сроки и на период, установленный для назначения государственной академической стипендии до окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

4.7. Оформление документов для участия в конкурсе на получение повышенной государственной академической стипендии.

Общими требованиями к оформлению документов для участия в конкурсе на получение повышенной государственной академической стипендии во всех областях деятельности являются следующие:

1) Перечень документов, указанный студентом в заявлении, должен полностью соответствовать приложенным для оценки копиям (оригиналам, при необходимости) документов, с обязательным указанием количества листов копий (оригиналов, при необходимости) каждого документа.

Необходимыми реквизитами являются: дата выдачи документа, дата проведения мероприятия, название и (или) краткое содержание поощрительного документа.

Копии (оригиналы, при необходимости) документов должны быть пронумерованы и приведены в строгое соответствие с порядковым номером в перечне заявления.

2) Принимаемые к конкурсу документы, подтверждающие достижения студентов (грамоты, дипломы, благодарности, благодарственные письма, личные книжки волонтера, справки, приказы (распоряжения) или выписки из приказов (распоряжений) ректора Университета, распоряжения проректоров, распоряжения руководителей учебных подразделений Университета, ходатайства, свидетельства, соглашения, договоры, удостоверения и пр.) должны содержать дату выдачи, дату проведения мероприятия, которая соответствует периоду, составляющему не более чем один год, предшествующий назначению повышенной государственной академической стипендии, а также подписи ответственных лиц и печати организаций (для документов, для которых полагается наличие печати организации, выдавшей документ), выдавших документ.

3) В целях совокупного анализа публикаций в научном, научно-методическом, учебно-научном, учебно-методическом печатном издании необходимо прилагать надлежаще заверенные руководителем учебного подразделения или лицом, уполномоченным руководителем учебного подразделения, копии титульного листа издания, листа содержания, а также листов опубликованного материала.

К совокупному анализу не могут быть приняты публикации в научном, научно-методическом, учебно-научном, учебно-методическом печатном издании, где студент указан, как обучающийся иной образовательной организации или работник иной организации, в том числе работник МГППУ, при отсутствии указания, что он является обучающимся МГППУ.

4) Основанием для принятия к совокупному анализу публикации в электронном издании является справка (свидетельство) о регистрации издания с присвоением регистрационного учетного номера.

5) В случае если претендент на назначение повышенной государственной академической стипендии персонально не поименован в поощрительном документе, необходимым условием для оценки достижения является указание состава участников коллектива, группы, команды и пр. в форме приказа/распоряжения (выписки из приказа/распоряжения) ректора Университета, распоряжения проректора Университета, распоряжения руководителя учебного подразделения Университета либо наличие справки организатора мероприятия или руководителя структурного подразделения

Университета, осуществляющего контроль (курирование) участия, организации, проведения обучающимися МГППУ соответствующих мероприятий, а также протокола соревнований, заявки на участие в мероприятии, в форме иного подтверждающего документа.

6) Поощрительные документы за участие, призовое место или победу в мероприятии должны быть выданы организаторами мероприятия либо лицами (организациями), официально уполномоченными организаторами.

7) Документы (диплом, грамота, благодарность и т.п.) на иностранном языке без заверенного уполномоченным лицом (руководителем отдела по международным связям Университета) перевода на русский язык не принимаются к анализу.

8) Студенты, участвующие в конкурсе на получение повышенной государственной академической стипендии, должны обязательно предоставлять оригинал выписки из сводной зачетно-экзаменационной ведомости (сводных зачетно-экзаменационных ведомостей) за последнюю промежуточную аттестацию (для студентов, претендующих на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения по учебной деятельности, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 4.8.1, по научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой или спортивной деятельности в соответствии с критериями, указанными в пунктах 4.8.2 – 4.8.5) или две следующие друг за другом промежуточные аттестации (для студентов, претендующих на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения по учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 4.8.1), предшествующие назначению повышенной государственной академической стипендии, за подписью руководителя учебного подразделения Университета.

9) Справка о выполнении учебной нагрузки за две следующие друг за другом промежуточные аттестации, предшествующие назначению повышенной государственной академической стипендии (для студентов, претендующих на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения по учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 4.8.1) предоставляется по форме, указанной в Приложении № 1.

10) На конкурс по назначению повышенной государственной академической стипендии не могут быть приняты документы:

- с явными дефектами (измятые, имеющие надрывы, пятна, и пр.), не позволяющими различить реквизиты документов;

- с исправлениями, не заверенными в установленном порядке уполномоченными лицами от организаций, выдавших документ;

- содержащие ошибки в Фамилиях, Именах, Отчествах студентов, указанных в документах, или должностях, или Фамилиях, Именах, Отчествах лиц, заверяющих документ;

- если в документе студент(ы) указан(ы) не как обучающийся(еся) МГППУ, а как обучающийся другой образовательной организации, работник иной организации, в том числе МГППУ, при отсутствии указания, что он является обучающимся МГППУ;

- документы без указания даты выдачи или даты проведения мероприятия (в таком случае документ может быть принят с приложением дополнительного документа, содержащего информацию о дате (датах) проведения указанного в документе мероприятия);

- без подписей и печатей организаций, проводивших мероприятие;

- документы, которые не могут быть однозначно понимаемы и оценены для совокупного анализа в конкурсе по назначению повышенной государственной академической стипендии.

11) Университет вправе запросить оригинал документа, подтверждающего достижения обучающегося, либо самостоятельно направить запрос соответствующему лицу, органу или организации, если его подлинность вызывает сомнения. В случае отказа или непредставления оригинала документа, достижение не учитывается. Студент, умышленно предоставляющий недостоверную информацию, в том числе поддельные документы, лишается права подачи заявки в течение двух последующих назначений, а также к нему применяются меры, указанные в п. 13.1. настоящего Положения.

4.8. Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента:

4.8.1. В учебной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение не менее двух следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично».

При этом в случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачёта, зачёта с оценкой, семестровой контрольной работы, практики, в том числе научно-исследовательской работы, курсовой работы (проекта)) по неуважительной причине повышенная государственная академическая стипендия по данному критерию не назначается;

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

Студенты, претендующие на повышенную государственную академическую стипендию по критерию, указанному в подпункте «а» настоящего пункта, должны представить на конкурс по назначению повышенной государственной академической стипендии справку о выполнении учебной нагрузки (Приложение №1) за две следующие друг за другом промежуточные аттестации, предшествующие назначению повышенной государственной академической стипендии и выписки из сводных зачетно-экзаменационных ведомостей за две следующие друг за другом промежуточные аттестации, предшествующие назначению повышенной государственной академической стипендии.

Студенты, претендующие на повышенную государственную академическую стипендию по критерию, указанному в подпункте «б» настоящего пункта, должны представить на конкурс по назначению повышенной государственной академической стипендии копию документа, подтверждающего получение награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы.

Студенты, претендующие на повышенную государственную академическую стипендию по критерию, указанному в подпункте «в» настоящего пункта, должны представить на конкурс по назначению повышенной государственной академической стипендии копию грамоты, диплома призера и/или победителя, иного документа, свидетельствующего о достижениях в учебной деятельности. При этом документ, подтверждающий участие в мероприятии без достижения призового результата (гран-при, 1, 2, 3 мест, звания лауреата, победителя в номинации, приза, иной формы отметки особого достижения) не рассматривается при назначении на повышенную государственную академическую стипендию, как особое достижение и не учитывается при присвоении рейтинговых баллов.

Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием подпункта «а» пункта 4.8.1 настоящего Положения, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

4.8.2. В научно-исследовательской деятельности при соответствии этой деятельности студента одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

– награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

При этом студенты, претендующие на повышенную государственную академическую стипендию по настоящему подпункту критерия «а», должны представить на конкурс по назначению повышенной государственной академической стипендии копию грамоты, диплома призера и/или победителя, иного документа, свидетельствующего о достижениях в научно-исследовательской деятельности. При этом документ, подтверждающий участие в мероприятии без достижения призового результата (гран-при, 1, 2, 3 мест, звания лауреата, победителя в номинации, приза, иной формы отметки особого достижения) не рассматривается при назначении на повышенную государственную академическую стипендию, как особое достижение и не учитывается при присвоении рейтинговых баллов;

– документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

– гранта на выполнение научно-исследовательской работы.

При этом к конкурсу на назначение повышенной государственной академической стипендии по настоящему подпункту критерия «а» могут быть приняты только подтверждающие документы, свидетельствующие о получении студентом гранта на реализацию научной деятельности, в том числе научных проектов, проводимой в МГППУ или с его участием;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Университета, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

Для участия в конкурсе на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в научно-исследовательской деятельности студентами представляются: выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке; копия диплома, грамоты (иного документа) победителя, лауреата, призёра, иной формы особого достижения; справка о получении гранта на выполнение научно-исследовательской работы, выданная отделом планирования и сопровождения научных проектов и мероприятий МГППУ; копия патента; копия свидетельства (сертификата) об изобретениях, открытиях,

научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработках; копия удостоверения на рационализаторское предложение; копия публикации; иной документ, свидетельствующий о личных особых достижениях студента в научно-исследовательской деятельности.

4.8.3. В общественной деятельности, организуемой МГППУ или с его участием, при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое (не менее трех раз) участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Университетом или с его участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое (не менее трех раз) участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета, подтверждаемое документально.

К совокупному анализу по данному критерию подлежит деятельность:

- публикация статьи, очерка, пр. в сми (газета, журнал, дайджест и пр.) о МГППУ, выступления на радио, телевидении, иных сми с информацией об МГППУ, формирующих положительный имидж Университета, подтверждаемые документально.

- в освещении значимых для Университета мероприятий, в том числе, на сайте Университета, информационных каналах, социальных сетях студенческих объединений, учебных подразделений, являющихся официальными в МГППУ;

- разработке сайта Университета;

- обеспечении деятельности студенческих медиа, информационных каналов, каналов в социальных сетях студенческих объединений, учебных подразделений, являющихся официальными в МГППУ, средств массовой информации, в том числе в издании газеты, журнала, создании и реализации теле- и радиопрограмм Университета.

в) систематическое (не менее трех раз) участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, организуемой субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики, подтверждаемое документально.

К участию в конкурсе на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в общественной деятельности студентами могут быть представлены документы, подтверждающие получение студентом, представляющим МГППУ, в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии награды (приза) по итогам международного, всероссийского, ведомственного или регионального конкурса, соревнования, состязания, фестиваля или иного мероприятия, направленных на выявление достижений студентов в сфере общественной деятельности (учитываются соревновательные мероприятия общественно значимого, патриотического, воспитательного характера на выявление достижений среди студенческих объединений, студенческих проектов и пр.). При этом студенты должны представить копию грамоты, диплома призера и/или победителя, иного документа, свидетельствующего о достижении; документ, подтверждающий участие в мероприятии без достижения призового результата (гран-при, 1, 2, 3 мест, звания лауреата, победителя в номинации, приза, иной формы отметки особого достижения) не рассматривается при назначении на повышенную государственную академическую стипендию, как особое достижение и не учитывается при присвоении рейтинговых баллов.

Для участия в конкурсе на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в общественной деятельности студентами представляются: копия почётного диплома, копия диплома, копия грамоты; благодарственное письмо, копия благодарственного письма, копия благодарности, копия наградного листа; копия личной книжки волонтера; оригиналы справки, ходатайства или рекомендательного письма с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить вклад студента в деятельность, получившую общественное признание; копия письма (запроса, приглашения) от сторонней организации в МГППУ, копия соглашения (договора) между МГППУ и сторонней организацией о направлении студентов Университета для проведения (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, копия приказа (распоряжения) или выписка из приказа (распоряжения) ректора, копия распоряжения или выписка из распоряжения проректора Университета, копия распоряжения или выписка из распоряжения руководителя учебного подразделения Университета; копия заявки на участие в мероприятии; копия статьи, опубликованной в средствах массовой информации, формирующей положительный имидж Университета; копии публикаций на сайте МГППУ, в студенческих медиа, на информационных каналах, каналах в социальных сетях студенческих объединений, учебных подразделений, являющихся официальными в МГППУ, иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента в общественной деятельности.

4.8.4. В культурно-творческой деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Университетом или иной организацией, организацией культуры и искусства, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, регионального, ведомственного мероприятия, подтверждаемое документально.

Студенты, претендующие на повышенную государственную академическую стипендию по критерию, указанному в подпункте «а» настоящего пункта, должны представить на конкурс по назначению повышенной государственной академической стипендии копию грамоты, диплома призера и/или победителя, иного документа, свидетельствующего о достижениях в культурно-творческой деятельности. При этом документ, подтверждающий участие в мероприятии без достижения призового результата (гран-при, 1, 2, 3 мест, звания лауреата, победителя в номинации, приза, иной формы отметки особого достижения) не рассматривается при назначении на повышенную государственную академическую стипендию, как особое достижение и не учитывается при присвоении рейтинговых баллов.

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое (не менее трех раз) участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной

общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

Для участия в конкурсе на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения в культурно-творческой деятельности студентами представляются: выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке; копия диплома; копия грамоты; копия свидетельства (сертификата); благодарственное письмо (копия благодарственного письма), копия благодарности; копия наградного листа; копия письма (запроса, приглашения) от сторонней организации в МГППУ, копия соглашения (договора) между МГППУ и сторонней организацией о направлении студентов Университета для проведения (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности; справка, ходатайство или рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить творческий вклад студента; копия приказа (распоряжения) или выписка из приказа (распоряжения) ректора, копия распоряжения или выписка из распоряжения проректора Университета, копия распоряжения или выписка из распоряжения руководителя учебного подразделения Университета; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента в культурно-творческой деятельности.

4.8.5. В спортивной деятельности при соответствии этой деятельности одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых Университетом, иными организациями, осуществляющими деятельность в области физической культуры, спорта и туризма.

Студенты, претендующие на повышенную государственную академическую стипендию по критерию, указанному в подпункте «а» настоящего пункта, должны представить на конкурс по назначению повышенной государственной академической стипендии копию грамоты, диплома призера и/или победителя, иного документа, свидетельствующего о достижениях в спортивной деятельности. При этом документ, подтверждающий участие в мероприятии без достижения призового результата (1, 2, 3 мест) не рассматривается при назначении на повышенную государственную академическую стипендию, как особое достижение и не учитывается при присвоении рейтинговых баллов.

Студенты с инвалидностью могут подать на конкурс на назначение повышенной государственной академической стипендии по критерию, указанному в подпункте «а» настоящего пункта, документ, подтверждающий участие в спортивном мероприятии соревновательного характера без достижения призового результата, при этом к копии документа(ов), свидетельствующего(щих) о достижениях в спортивной деятельности в обязательном порядке прилагается копия справки об инвалидности установленного образца.

б) систематическое (не менее трех раз) участие, студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

По указанной области деятельности рассматриваются достижения студента в спортивных соревнованиях различного уровня и направленности. Участие обучающегося в тренировочных и иных мероприятиях, направленных на подготовку к спортивным соревнованиям, не подлежат рассмотрению, как отдельные спортивные мероприятия, и не оцениваются.

Для участия в конкурсе на назначение повышенной государственной академической стипендии за достижения в спортивной деятельности студентами предоставляются: выписка из приказа (решения) организатора об итогах конкурсного, соревновательного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке, выписка из протокола проведения спортивного мероприятия, заверенная организаторами в установленном порядке, список команды, заверенный организаторами в установленном порядке; копия диплома; копия грамоты; копия свидетельства (сертификата); благодарственное письмо, копия благодарности; копия наградного листа; справка, ходатайство или рекомендательное письмо с указанием конкретных заслуг студента, позволяющих объективно оценить творческий вклад студента; иной документ, свидетельствующий о личных достижениях студента в спортивной деятельности.

4.9. Приоритет при назначении повышенной государственной академической стипендии получает студент, имеющий:

– достижения в мероприятиях более высокого уровня²;

² Здесь и далее выделяются следующие уровни мероприятий: 1 международный; 2 всероссийский (федеральный, российский или межрегиональный); 3 региональный (межвузовский), 4 ведомственный (министерский),

- несколько достижений, в том числе, по нескольким критериям в одном виде деятельности;
- достижения в нескольких видах деятельности;
- более высокий средний балл академической успеваемости, в том числе за два следующих друг за другом учебных семестра.

4.10. Назначение повышенной государственной академической стипендии осуществляется в следующем порядке:

I этап (на уровне учебного подразделения Университета):

а) Студент по окончании промежуточной аттестации в соответствующем учебном семестре текущего учебного года, как правило, не позднее 7 февраля или 7 сентября года, в котором происходит назначение повышенной государственной академической стипендии, обращается к руководителю учебного подразделения с заявлением (Приложение № 2) и приложением к нему копий документов или при необходимости оригиналов документов, подтверждающих его достижения. Заявление и приложенные к нему документы, поданные по истечении установленного срока, рассмотрению не подлежат и возвращаются студенту, которым они были поданы.

По каждой области деятельности подается отдельное заявление с прилагаемыми документами.

Руководитель учебного подразделения, либо уполномоченное им лицо проверяет соответствие копий документов их оригиналам, заверяет копии документов своей подписью, с указанием фамилии и инициалов, должности, даты заверения, и печатью учебного подразделения, после чего направляет их для рассмотрения вопроса о допуске студента к конкурсу на назначение повышенной государственной академической стипендии в стипендиальную комиссию учебного подразделения.

б) стипендиальная комиссия учебного подразделения проводит I (отборочный) этап конкурса (на уровне учебного подразделения) на назначение повышенной государственной академической стипендии, включающий:

- рассмотрение заявлений и приложенных к ним подтверждающих документов;

- проверку соответствия подтверждающих документов критериям конкурса в каждой области деятельности отдельно, с учетом соблюдения требований по каждому из критериев в каждой области деятельности и в соответствие проходным баллам в каждой области деятельности, установленным настоящим Положением:

Область деятельности	Критерий	Проходной балл по	Совокупный проходной балл к
----------------------	----------	-------------------	-----------------------------

		каждому критерию в каждой области деятельности (не менее)	участию в конкурсе на назначение ПГАС по области деятельности (не менее)
Учебная деятельность	а	18,00	только критерий «а» - 18,00 только критерий «б» или «в» - 4 При наличии достижений по критериям а) и б) – 22 балла
	б	4	
	в	4	
Научно-исследовательская деятельность	а	6	6
	б	6	
Общественная деятельность	а	15	15
	б	3	
	в	10	
Культурно-творческая деятельность	а	4	4
	б	6	
	в	6	
Спортивная деятельность	а	6	10
	б	6	
	в	10	

- формирование по форме Приложения № 3 списков студентов, допущенных к II (общеуниверситетскому) этапу конкурса на получение повышенной государственной академической стипендии, с расстановкой баллов в соответствии с критериями оценки деятельности студента, претендующего на повышенную государственную академическую стипендию, в соответствии с Приложением № 4, указанием категорий назначенной студентам государственной академической стипендии (ответственность за достоверность вышеуказанных предоставляемых сведений несет непосредственно руководитель учебного подразделения) и передает их в социальную комиссию Университета.

В случае выявления несоответствия указанной в форме Приложения № 3 категории, назначенной студенту государственной академической стипендии, в том числе, фактического отсутствия назначения таковой, студент снимается

социальной комиссией с конкурса на назначение повышенной государственной академической стипендии.

- решение стипендиальной комиссии учебного подразделения о представлении обучающихся, прошедших I этап (на уровне учебного подразделения) конкурса на назначение повышенной государственной академической стипендии на II этап (общеуниверситетский) конкурса оформляется протоколом заседания стипендиальной комиссии учебного подразделения, который стипендиальная комиссия учебного подразделения передает в социальную комиссию с приложением таблицы по форме Приложения № 3 и личных заявлений обучающихся с пакетами прилагаемых документов.

II этап (на общеуниверситетском уровне):

в) социальная комиссия Университета рассматривает заявления обучающихся, представленных к конкурсу на назначение повышенной государственной академической стипендии, проверяет соответствие представленных документов критериям конкурса и определяет победителей конкурса на общеуниверситетском уровне на получение повышенной государственной академической стипендии с учётом установленной квоты на повышенную государственную академическую стипендию в соответствии с п. 4.1. - п. 4.3. и п. 4.8.1. настоящего Положения на основании представленных стипендиальными комиссиями учебных подразделений списков студентов, претендующих на получение повышенной государственной академической стипендии, при участии Совета студентов и аспирантов Университета.

Социальная комиссия принимает к рассмотрению на конкурс заявления студентов с приложенными подтверждающими документами в каждом виде деятельности с совокупными баллами: для учебной деятельности только по критерию «а» не ниже 18,00 балла, только по критериям «б» или «в» не ниже 4 баллов; для научно-исследовательской деятельности не ниже 6 баллов; для общественной деятельности не ниже 15 баллов; для культурно-творческой деятельности не ниже 4 баллов; для спортивной деятельности не ниже 10 баллов.

Социальная комиссия в комплексе конкурсных мероприятий на общеуниверситетском уровне, исходя из критериев конкурса, указанных в пунктах: 4.1. - 4.3. и 4.8.1. настоящего Положения утверждает для каждого нового конкурса на каждый учебный семестр:

- проходной (рейтинговый) совокупный балл в каждой области деятельности в общем по Университету;

- категории назначения повышенной государственной академической стипендии для каждой области деятельности (под категориями назначения повышенной государственной академической стипендии следует понимать

диапазоны баллов, определяющих повышения суммы доплаты повышенной государственной академической стипендии для каждой области деятельности);

- размеры доплаты повышенной государственной академической стипендии в каждой области деятельности, по каждой категории;

- численность студентов – победителей в учебной деятельности;

- особые решения по учету отдельных мероприятий и учета по ним рейтинговых баллов (оформляется в виде таблицы и вносится в протокол заседания социальной комиссии);

- итоговый список победителей в конкурсе на назначение повышенной государственной академической стипендии с указанием сумм доплаты повышенной государственной академической стипендии.

Решение социальная комиссия Университета принимает простым большинством голосов открытым голосованием. Решение Социальной комиссии Университета оформляется протоколом, который изготавливается в двух экземплярах и подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем заседания социальной комиссии. Список победителей согласовывается Советом студентов и аспирантов Университета (оформляется протоколом заседания Совета студентов и аспирантов Университета) и передается на утверждение в Ученый Совет Университета.

г) Ученый совет Университета с участием представителей первичной профсоюзной организации студентов (при наличии такой организации) и Совета студентов и аспирантов Университета рассматривает и утверждает список победителей конкурса на получение повышенной государственной академической стипендии.

д) Сектор по социальной работе отдела воспитательной и социальной работы МГППУ (далее – сектор по социальной работе) на основании решения Ученого совета Университета готовит приказ о назначении студентам повышенной государственной академической стипендии и согласовывает его с соответствующими структурными подразделениями Университета;

е) Отдел бухгалтерского учета и финансового контроля на основании приказа ректора начисляет студентам повышенную государственную академическую стипендию ежемесячно в соответствующие периоды.

4.11. Размер повышенной государственной академической стипендии устанавливается в виде доплаты с учетом размера назначенной студентам государственной академической стипендии и определяется на каждый учебный семестр, для каждого нового конкурса из расчёта средств, выделяемых на выплаты повышенных государственных академических стипендии в соответствии с критерием, указанным в пункте 4.3. настоящего Положения, в зависимости от численности студентов, претендующих на назначение повышенной государственной академической стипендии, набранных студентами

итоговых рейтинговых баллов в каждой области деятельности, распределяемых по категориям рейтинговых баллов, устанавливаемых для каждого нового конкурса, в каждой области деятельности, согласно подпункту «в» пункта 4.10. настоящего Положения.

Размер доплаты при назначении повышенной государственной академической стипендии в каждом виде деятельности не может быть установлен ниже 400 рублей и выше 20000 рублей.

Размер доплаты при назначении повышенной государственной академической стипендии в каждой области деятельности устанавливается для каждого конкурса приказом ректора и утверждается решениями (на основании протоколов) социальной комиссии, Ученого Совета, с учетом мнения Совета студентов и аспирантов МГППУ.

4.12. Студент может получить назначение повышенной государственной академической стипендии по нескольким областям деятельности (до пяти видов деятельности), в таком случае соответствующие установленные размеры доплаты повышенной государственной академической стипендии для победителей в каждой области деятельности суммируются в общую сумму доплаты повышенной государственной академической стипендии к сумме выплаты государственной академической стипендии.

4.13. Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдоолимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Параолимпийских игр и Сурдоолимпийских игр».

4.14. Выплата повышенной государственной академической стипендии осуществляется ежемесячно.

4.15. В случае несогласия обучающегося с результатами конкурса на назначение повышенной государственной академической стипендии, обучающийся может подать апелляцию на имя председателя социальной комиссии в течение пяти дней, начиная с даты опубликования результатов конкурса на назначение повышенной государственной академической стипендии.

При наличии апелляционных заявлений, формируется Апелляционная комиссия по пересмотру результатов конкурса на назначение повышенной государственной академической стипендии не позднее пяти дней от окончания срока подачи апелляций. Решение Апелляционной комиссии оформляется

протоколом. Обучающийся информируется о решении Апелляционной комиссии письменно.

4.16. Выплата повышенной государственной академической стипендии, прекращается:

- с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у студента академической задолженности (по служебной записке руководителя учебного подразделения);

- с момента отчисления обучающегося из Университета.

Размер повышенной государственной академической стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

4.17. При предоставлении студентам академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет выплата назначенной повышенной государственной академической стипендии приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который повышенная государственная академическая стипендия была выплачена до предоставления указанных отпусков.

4.18. В случае предоставления студенту каникул после прохождения государственной итоговой аттестации по личному заявлению студента выплата назначенной повышенной государственной академической стипендии продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из Университета.

5. ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОЦИАЛЬНАЯ СТИПЕНДИЯ СТУДЕНТАМ

5.1. Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся:

5.1.1. детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих или единственного родителя;

5.1.2. детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;

5.1.3. лицами, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

5.1.4. инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;

5.1.5. ветеранами боевых действий;

5.1.6. лицами из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

5.1.7. лицами, получившими государственную социальную помощь.

5.2. Право на получение государственной социальной стипендии имеет студент, представивший в сектор по социальной работе документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи, выданный органом социальной защиты населения Российской Федерации по месту жительства, либо документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в подпунктах 5.1.1-5.1.7 пункта 5.1 настоящего Положения и на основании личного заявления (Приложение № 5).

5.3. Студенты, претендующие на получение государственной социальной стипендии, предъявляют в сектор по социальной работе следующие документы:

– документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи, выданный органом социальной защиты населения Российской Федерации по месту жительства, либо документ, подтверждающий соответствие одной из категорий граждан, указанных в подпунктах 5.1.1 – 5.1.7 пункта 5.1 настоящего Положения;

– личное заявление по форме согласно Приложению № 5, поданное на имя ректора и содержащее фамилию, имя, отчество, номер учебной группы студента, адрес проживания фактический и юридический с указанием индекса(ов), контактный телефон, адрес электронной почты, просьбу о назначении государственной социальной стипендии, перечень прилагаемых к заявлению документов;

при предъявлении:

- студенческого билета;

- паспорта;

- свидетельства (номера) ИНН.

5.3.1. Студенты, претендующие на стипендию по критерию, указанному в подпункте 5.1.1 настоящего Положения, должны представить в сектор по социальной работе копии подтверждающих документов: свидетельство о

рождении; свидетельство о смерти единственного родителя или обоих родителей; справка о рождении ребенка, выдаваемая в случае, когда сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка (форма № 25 или иной аналогичной форме); приговор суда об осуждении родителей или единственного родителя к лишению свободы; решение суда об ограничении (лишении) родительских прав; решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим; решение суда о признании гражданина умершим; решение суда о признании гражданина недееспособным (ограниченно дееспособным); справка о нахождении в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, выданная органами внутренних дел или прокуратурой; справка государственного стационарного лечебного учреждения о нахождении на излечении родителей или единственного родителя; решение местного исполнительного органа о назначении опекуна (попечителя); решение суда об установлении опеки (попечительства); справку из органа социальной защиты об отнесении гражданина к категории ребёнка-сироты или ребёнка, оставшегося без попечения родителей, или лица из числа детей-сирот, или детей, оставшихся без попечения родителей (справка о статусе); справку о факте получения, размере пособий, компенсаций и других социальных выплат либо о неполучении указанных выплат.

5.3.2. Студенты, претендующие на стипендию по критерию, указанному в подпункте 5.1.2. настоящего Положения, должны представить в сектор по социальной работе копию справки, подтверждающую факт установления инвалидности.

5.3.3. Студенты, претендующие на стипендию по критерию, указанному в подпункте 5.1.3. настоящего Положения, должны представить в сектор по социальной работе копии подтверждающих документов: удостоверение гражданина, подвергшегося воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС; удостоверение гражданина, получившего или перенесшего лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, ставшего инвалидом вследствие чернобыльской катастрофы; удостоверение участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС; удостоверение участника ликвидации последствий аварии в 1957 году на объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча; справка, подтверждающая наличие заболевания вследствие воздействия радиации у потомков первого и второго поколения граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча; справку, выданную органами социальной защиты населения

(администрации) по месту жительства обучающихся о праве получения государственной социальной помощи, как постоянно проживающих на территории, подвергшейся загрязнению радиацией в результате радиационных катастроф; иной документ, подтверждающий факт воздействия радиации вследствие аварий и катастроф.

5.3.4. Студенты, претендующие на стипендию по критериям, указанным в подпунктах 5.1.4. и 5.1.5. настоящего Положения, должны представить в сектор по социальной работе копии подтверждающих документов: удостоверение ветерана боевых действий; документ, подтверждающий факт установления инвалидности вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, удостоверение инвалида о праве на льготы; военный билет; удостоверение личности военнослужащего РФ; другие подтверждающие документы.

5.3.5. Студенты, претендующие на стипендию по критериям, указанным в подпункте 5.1.6. настоящего Положения, должны представить в сектор по социальной работе копии подтверждающих документов: военный билет; контракт о прохождении военной службы.

5.3.6. Студенты, претендующие на стипендию по критерию, указанному в подпункте 5.1.7 настоящего Положения, должны представить в сектор по социальной работе справку о назначении государственной социальной помощи, выданную органами социальной защиты населения по месту жительства студента (в случае, если в регионе по месту проживания обучающегося выдается иной документ, подтверждающий получение обучающимся государственной социальной помощи, представляется документ по форме, принятой к выдаче в региональной службе социальной защиты населения по месту проживания обучающегося).

5.4. Государственная социальная стипендия назначается с даты представления студентом документов, указанных в пункте 5.3 настоящего Положения (за исключением категории лиц, получивших государственную социальную помощь), до первого числа месяца, следующего за датой окончания действия документа, подтверждающего право на получение государственной социальной стипендии, в случае если данный документ является бессрочным, выплата стипендии назначается до окончания обучения. Студентам, относящимся к категории лиц, получивших в установленном порядке государственную социальную помощь, государственная социальная стипендия назначается с даты представления в Университет документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной в документе государственной социальной помощи.

5.5 Назначение государственной социальной стипендии осуществляется приказом ректора Университета в пределах средств, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде, в следующем порядке:

а) студент с заявлением и приложениями к нему обращается в сектор по социальной работе. Для начисления государственной социальной стипендии в текущем месяце студенту необходимо подать заявление и соответствующие документы не позднее 15 числа текущего месяца. В случае если студент обратился с заявлением и документами для назначения социальной стипендии позднее указанного срока, то социальная стипендия за период с даты подачи заявления студента с приложением необходимых документов и до конца текущего месяца выплачивается студенту в следующем месяце.

Студент вправе подать заявление о назначении государственной социальной стипендии и подтверждающие документы путем направления через операторов почтовой связи на адрес МГППУ в виде почтового отправления с описью вложения. При отправке заявления с пакетом документов по почте днем его представления считается дата отправки почтового отправления с описью вложения. Срок рассмотрения поступивших по почте документов составляет 5 рабочих дней. По итогам рассмотрения сектор по социальной работе может уведомить студента о необходимости предоставить оригиналы (подлинники) подтверждающих документов в течение 5 рабочих дней либо сообщить об отклонении к принятию документов, с указанием причины такого отклонения.

б) сектор по социальной работе рассматривает документы, поступившие от студента, и готовит приказ о назначении студентам государственной социальной стипендии, согласовывает его с соответствующими структурными подразделениями и направляет его на подпись ректору Университета;

г) после подписания приказа ректором Университета сектор по социальной работе предоставляет приказ в отдел бухгалтерского учета и финансового контроля для начисления и выплаты студентам государственной социальной стипендии. Материалы к приказу, послужившие основанием для его принятия, хранятся в секторе по социальной работе в течение пяти лет, после чего подлежат уничтожению в соответствии с установленным порядком.

5.6. Выплата государственной социальной стипендии производится один раз в месяц.

5.7. При предоставлении студентам академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет выплата назначенной государственной социальной стипендии не прекращается до истечения периода, указанного в приказе о назначении государственной социальной стипендии, изданного в соответствии со сроками действия основания для назначения государственной социальной стипендии.

5.8. Выплата государственной социальной стипендии прекращается:

– с момента отчисления обучающегося из Университета;

Размер государственной социальной стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

– по истечении периода, указанного в приказе о назначении государственной социальной стипендии, изданном в соответствии со сроками действия основания для назначения государственной социальной стипендии, и возобновляется с даты представления заявления и документов, подтверждающих соответствие одной из льготных категорий граждан, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения.

6. ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОЦИАЛЬНАЯ СТИПЕНДИЯ В ПОВЫШЕННОМ РАЗМЕРЕ

6.1. Студентам первого и второго курсов, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по очной форме обучения по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата и программам специалитета) и имеющим оценки успеваемости «отлично», или «хорошо», или «отлично» и «хорошо», и относящимся к категориям лиц, указанным в подпунктах 5.1.1 – 5.1.7 пункта 5.1 настоящего Положения, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя – инвалида I группы, назначается государственная социальная стипендия в повышенном размере.

6.2. Государственная социальная стипендия в повышенном размере назначается приказом ректора Университета на основании решения Ученого совета Университета с учетом мнения первичной профсоюзной организации студентов (при наличии такой организации) и Совета студентов и аспирантов Университета.

6.3. Государственная социальная стипендия в повышенном размере назначается по результатам промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком в пределах бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусмотренных на эти цели в стипендиальном фонде (как правило десять процентов от стипендиального фонда).

6.4. Назначение государственной социальной стипендии в повышенном размере осуществляется автоматически в следующем порядке:

а) сектор по социальной работе формирует единый список студентов, претендующих на государственную социальную стипендию в повышенном размере, и предоставляет его на рассмотрение и утверждение Ученому совету Университета;

б) Учёный совет Университета с участием представителей первичной профсоюзной организации студентов (при наличии такой организации) и Совета

студентов и аспирантов Университета рассматривает и утверждает единый список студентов, претендующих на стипендию;

в) сектор по социальной работе на основании решения Ученого совета Университета готовит приказ о назначении студентам государственной социальной стипендии в повышенном размере, согласовывает его с соответствующими структурными подразделениями и направляет его на подпись ректору Университета;

г) после подписания приказа ректором Университета сектор по социальной работе предоставляет приказ в отдел бухгалтерского учета и финансового контроля для начисления и выплаты студентам государственной социальной стипендии в повышенном размере.

6.5. Государственная социальная стипендия в повышенном размере назначается на период назначения государственной социальной стипендии и (или) государственной академической стипендии, и (или) до окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком.

6.6. Сумма государственной социальной стипендии в повышенном размере не может составлять менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда Университета.

6.7. Повышенная государственная академическая стипендия и (или) государственная социальная стипендии в повышенном размере не является отдельным видом стипендии и назначается с учетом суммы назначенной студентам государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии в виде доплаты, и рассчитывается в соответствии с пунктом 2.4.

6.7. Выплата государственной социальной стипендии в повышенном размере прекращается:

- с момента отчисления обучающегося из Университета

Размер государственной социальной стипендии в повышенном размере, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления;

- с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время промежуточной аттестации или образования у студента академической задолженности;

- по истечении периода, указанного в приказе о назначении государственной социальной стипендии, изданном в соответствии со сроками действия основания для назначения государственной социальной стипендии и/или прекращения выплаты государственной академической стипендии и

возобновляется с даты представления заявления и документов, подтверждающих соответствие одной из льготных категорий граждан, указанных в подпунктах 5.1.1-5.1.7 пункта 5.1 настоящего Положения и/или восстановления выплаты государственной академической стипендии.

7. ГОСУДАРСТВЕННАЯ СТИПЕНДИЯ АСПИРАНТАМ

7.1. Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по очной форме обучения на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.

7.2. Государственная стипендия назначается аспирантам, обучающимся на «отлично», либо на «хорошо» и «отлично», либо на «хорошо».

Аспирант, которому назначается государственная стипендия аспирантам, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

7.3. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком государственная стипендия выплачивается всем аспирантам первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в размере не ниже норматива стипендии, установленного Правительством Российской Федерации.

7.4. Иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, государственная стипендия аспирантам назначается в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

7.5. Назначение государственной стипендии аспирантам оформляется приказом ректора Университета с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором закончилась промежуточная аттестация, в соответствии с утвержденным в Университете календарным учебным графиком.

7.6. Выплата государственной стипендии аспирантам прекращается:

- с первого числа месяца, следующего за месяцем получения аспирантом оценки «удовлетворительно» во время промежуточной аттестации или образования у аспиранта академической задолженности;
- с момента отчисления обучающегося из Университета.

Размер государственной стипендии, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

7.7. Выплата государственной стипендии аспирантам приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора или трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная стипендия аспирантам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

8. СТИПЕНДИИ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И СТИПЕНДИИ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

8.1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России) ежегодно проводит отбор кандидатов на получение стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации, в том числе по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования, из числа студентов и аспирантов, обучающихся по очной форме обучения, достигших выдающихся успехов в учебе и научных исследованиях, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации.

8.2. Отбор претендентов на назначение стипендий Президента и Правительства Российской Федерации в соответствии с требованиями соответствующих положений, утвержденных Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации, и направление комплекта документов кандидатов на назначение указанных стипендий в отдел планирования и сопровождения научных проектов и мероприятий осуществляет руководитель факультета или института.

Документы кандидатов на получение стипендии Президента и Правительства Российской Федерации, подтверждающие их соответствие установленным критериям, рассматривает и утверждает Ученый совет.

8.3. Назначение стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации осуществляется в порядке,

предусмотренном законодательством, и оформляется на основании приказа Минобрнауки России.

8.4. В случае отчисления студента, аспиранта выплата стипендии прекращается с момента отчисления обучающегося из Университета.

8.5. Размер стипендий Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, выплачиваемых за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

9. СТИПЕНДИИ СЛУШАТЕЛЯМ ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫХ ОТДЕЛЕНИЙ

9.1. Слушателям подготовительных отделений, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплачиваются стипендии в течение всего периода прохождения обучения в размере, установленном Правительством Российской Федерации.

9.2. Стипендия слушателям подготовительных отделений назначается на основании приказа ректора Университета при зачислении на обучение.

9.3. Выплата стипендии прекращается с момента отчисления обучающегося из Университета.

9.4. Размер стипендий, выплачиваемых за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

10. ИМЕННЫЕ СТИПЕНДИИ

10.1. Именные стипендии, назначаемые обучающимся, учреждаются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, МГППУ.

10.2. Размер именных стипендий, условия назначения, порядок назначения и выплаты, количество этих стипендий, периодичность и прекращение выплаты, а также иные требования к именным стипендиям определяются органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, в том числе МГППУ, учредившими эти стипендии, в соответствии с Положениями о данных стипендиях, разработанными учредителями именных стипендий.

10.3. Именные стипендии могут быть пересмотрены по итогам промежуточной аттестации очередного семестра. Выплата именной стипендии может быть прекращена решением ученого совета Университета по согласованию с учредителем стипендии в связи со снижением успеваемости, нарушением обучающимся Правил внутреннего распорядка обучающихся Университета или Устава Университета, а также по иным причинам.

10.4. Иные виды стипендий при назначении именной стипендии, в том числе государственной академической и государственной социальной стипендий (в том числе увеличенных в размере), иных стипендий, как правило, сохраняются, если это особо не оговорено учредителем соответствующей именной стипендии.

10.5. Ответственными за подготовку и ведение документации по именным стипендиям являются структурные подразделения МГППУ в соответствии с Положениями о данных стипендиях, разработанными учредителями именных стипендий.

10.6. Выплата именной стипендии назначается приказом ректора Университета.

10.7. В случае предоставления студентам академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет выплата назначенной именной(ых) стипендии(ий) прекращается с момента предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

При этом размер именных стипендий, выплачиваемых за месяц, в котором был предоставлен академический отпуск, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, выплачиваемых за месяц, в котором происходит предоставление академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты предоставления указанного отпуска, за исключением случаев, если это особо не оговорено учредителем соответствующей именной стипендии.

10.8. В случае отчисления студента из Университета выплата именной(ых) стипендии(ий) прекращается с момента отчисления обучающегося из Университета.

При этом размер именной(ых) стипендии(ий), выплачиваемых за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству дней с первого числа месяца до даты отчисления.

11. ДРУГИЕ ФОРМЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

11.1. Обучающимся очной формы обучения, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выделяются дополнительные средства на оказание помощи нуждающимся обучающимся в размере двадцати пяти процентов стипендиального фонда.

11.2. Оказание материальной поддержки обучающимся осуществляется в виде выплаты материальной помощи или материальной поддержки.

11.3. Материальная помощь оказывается одновременно, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением, на основании личного заявления (Приложение № 6) нуждающимся обучающимся Университета, относящимся к следующей категории и/или при наличии следующих обстоятельств (причин), к которым относятся обучающиеся:

11.3.1. из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц потерявших во время обучения обоих или единственного родителя (далее – сироты);

11.3.2. признанные в установленном порядке инвалидами (далее – инвалиды);

11.3.3. пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и в других радиационных катастрофах (далее – ЧАЭС или пострадавшие в результате соответствующей радиационной катастрофы);

11.3.4. из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее – контрактники);

11.3.5. являющиеся инвалидами и (или) ветеранами боевых действий;

11.3.6. получившие государственную социальную помощь;

11.3.7. вступившие в брак (заключившие брак во время обучения в МГППУ, при этом материальная помощь может быть оказана только в случае, если брак заключен впервые);

11.3.8. имеющие детей;

11.3.9. студентки, вставшие в ранние сроки беременности на учет в медицинском учреждении;

11.3.10. из многодетных семей;

11.3.11. из неполных семей (имеющих только одного родителя);

11.3.12. имеющие родителей-инвалидов;

11.3.13. имеющие родителей-пенсионеров;

11.3.14. находящиеся на диспансерном учете в связи с хроническими заболеваниями;

11.3.15. являющиеся донорами крови или ее компонентов на безвозмездной основе (далее – доноры);

11.3.16. занимающиеся волонтерской деятельностью;

11.3.17. родившие ребенка в период обучения (далее рождение ребенка);

11.3.18. проживающие в семьях, признанных малоимущими, на основании постановления о прожиточном минимуме, принятом на территории региона Российской Федерации, где зарегистрирован обучающийся;

11.3.19. прибывшие на территорию Российской Федерации в 2022 году и утратившие возможность продолжать обучение или поступать на обучение за рубежом граждане Российской Федерации и иностранные граждане, которые до прибытия на территорию Российской Федерации проживали на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, а также граждане Российской Федерации, которые были вынуждены прервать свое обучение в иностранных образовательных организациях;

11.3.20. являющиеся детьми, супругами, членами семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации или проходящих военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - члены семей участников боевых действий);

11.3.21. иностранные граждане и лица без гражданства, обучающиеся в пределах квоты на образование иностранных граждан в Российской Федерации, установленной Правительством Российской Федерации;

11.3.22. попавшие в затруднительное положение или сложную жизненную ситуацию в связи:

а) с оплатой или компенсацией медицинских операций, дорогостоящего лечения, приобретения дорогостоящих медикаментов, путевок на санаторно-курортное лечение при наличии соответствующих медицинских рекомендаций;

б) с проведением платных медицинских осмотров и обследований (компьютерной томографии, ультразвукового исследования сердца, брюшной полости, и т.д.), профилактических прививок против инфекционных заболеваний;

в) с компенсацией проезда к месту постоянного проживания в экстренных случаях (в случае тяжелой болезни или смерти близких родственников и др.);

г) со смертью близких родственников (матери, отца, мужа, жены, сестры, брата, ребенка);

д) с утратой, утерей, кражей жизненно необходимого личного имущества, разрушения или затопления жилья и т.п.;

- в иных исключительных случаях (затруднительное материальное положение; иногородние обучающиеся, проживающие в общежитиях/гостиницах других вузов/организаций, не являющихся

образовательными, с которыми у МГППУ заключены договоры(соглашения) о сотрудничестве, или в которые от Университета были подготовлены ходатайства о заселении студентов МГППУ (далее – проживающие в общежитиях/гостиницах других вузов/организаций), а также иногородние студенты, арендующие жильё на основании договора о найме жилья (далее – арендующие жильё по договору); иное).

11.4. Материальная поддержка оказывается одновременно, на основании личного заявления (Приложение № 7) в приоритетном порядке обучающимся, относящимся к следующим категориям: сироты, инвалиды, ЧАЭС, ветераны боевых действий, контрактники, получившие государственную социальную помощь, имеющие детей, в связи с рождением ребенка/детей (один раз в период обучения в МГППУ, если родились поочередно несколько детей, материальная поддержка может быть оказана один раз в каждом случае рождения ребенка, если родители родившегося ребенка оба являются обучающимися МГППУ, получить материальную поддержку может только один из родителей), вступившие в брак (один раз в период обучения в МГППУ при условии, что брак заключается впервые), доноры, члены семей участников боевых действий, в связи со смертью близкого родственника (один раз в период обучения в МГППУ, если умерли поочередно несколько близких родственников, материальная поддержка может быть оказана один раз в каждом случае смерти близкого родственника), проживающие в общежитиях/гостиницах других вузов/организаций, арендующие жильё по договору, при возникновении у студента сложной жизненной ситуации по решению социальной комиссии.

11.5. Размер материальной поддержки или помощи для обучающихся по перечисленным категориям и обстоятельствам, за исключение пп. «а», «б», «в» п. 11.3.22 и п. 11.4 настоящего раздела, устанавливается индивидуально по решению социальной комиссии с участием Совета студентов и аспирантов МГППУ и первичной профсоюзной организации студентов (при наличии такой организации), и, как правило, не превышает пятикратного размера государственной социальной стипендии. В исключительных случаях, а также по решению администрации Университета о выплатах материальной поддержки обучающимся при возникновении особых условий, определении дополнительных категорий, групп студентов, может быть установлена сумма выплаты материальной поддержки, превышающая пятикратный размер государственной социальной стипендии индивидуально для каждого обучающегося по решению социальной комиссии при участии Совета студентов и аспирантов МГППУ и первичной профсоюзной организации студентов (при наличии такой организации).

11.6. Материальная помощь на оплату расходов по найму (аренде) жилья, в том числе на проживание в гостинице, общежитии, может быть установлена

приказом ректора МГППУ на соответствующий учебный год для определенной категории нуждающихся обучающихся. Назначение указанной материальной помощи осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

11.7. Материальная помощь на оплату медицинских операций, дорогостоящего лечения заболеваний (сердечно-сосудистых, желудочно-кишечных, гинекологических, заболеваний мочеполовой системы, печени, опорно-двигательного аппарата и других), приобретения дорогостоящих медикаментов может оказываться по решению социальной комиссии в размере до 100% возмещения необходимых затрат (произведенных затрат).

11.8. Компенсация проезда до места жительства в экстренных случаях осуществляется в размере стоимости проезда – при поездке иногородних обучающихся до места жительства и обратно на железнодорожном транспорте, а для проживающих в Сибири, на Дальнем Востоке или Крайнем Севере (иных регионах в исключительных случаях по решению социальной комиссии) - на авиатранспорте. Размер определяется индивидуально, в зависимости от региона поездки.

11.9. Оказание материальной поддержки и/или помощи осуществляется на основании личного заявления обучающегося, подготовленного на имя ректора, с указанием причин обращения (по форме согласно Приложению № 6 или Приложению № 7), при предъявлении:

- паспорта;
- СНИЛС;
- свидетельства ИНН;
- свидетельства о рождении (при необходимости);
- свидетельства о браке или перемене имени (при необходимости);
- оригиналов документов, подтверждающих необходимость оказания материальной поддержки.

В качестве приложения к заявлению обучающийся предоставляет копии и/или оригиналы документов, подтверждающих необходимость оказания материальной поддержки или помощи (справка МСЭ, справка о статусе сироты, выданная органами опеки и попечительства, справка о назначении государственной социальной помощи, свидетельство о браке, о рождении ребенка (детей), удостоверение чернобыльца или справка о проживании на загрязненной радиацией территории, удостоверение ветерана боевых действий, военный билет, контракт, удостоверение многодетной семьи или справка о признании семьи многодетной, свидетельство о смерти родителей(ля), решение (постановление) суда, справка по форме №25, книжка одинокой матери, справка об инвалидности родителей, трудовая книжка родителей-инвалидов, пенсионное удостоверение родителя(ей), трудовая книжка родителей-пенсионеров, книжка донора или справка о безвозмездной сдаче крови, личная

книжка волонтера (не менее 3-х мероприятий в год), копии медицинских справок (заключений, иных документов), справок (документов) о понесённых материальных затратах, документы, выданные компетентными российскими органами власти и учреждениями, подтверждающих происшествие и иные форс-мажорные обстоятельства, выписка из домовой книги (или справка о составе семьи), справки о доходах всех (перечисленных в выписке из домовой книги или справке о составе семьи) членов семьи (справка 2НДФЛ за последние 6 месяцев (оригинал), справки о размере пенсии, социальных выплат за последние 6 месяцев (оригиналы), справка (оригинал) об обучении братьев(сестер) в учебном заведении (10-11 класс школа (гимназии, лицея), колледж, вуз, копия трудовой книжки неработающего совершеннолетнего члена семьи, справка с биржи труда, иные документы, в зависимости от состава семьи), справка о признании семьи малоимущей, при необходимости ходатайство учебного или структурного подразделения Университета, справки, выписки иные документы, подтверждающие проживание и/или обучение на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, Украины и иных иностранных государств, справка о мобилизации или службе по контракту члена семьи для участия в военных действиях, договор о проживании в общежитии, гостинице, хостеле и пр. другого вуза или организации, не являющейся образовательной, договор о найме жилья, справка о проживании в общежитии, гостинице, хостеле и пр. другого вуза или организации, не являющейся образовательной, документы об оплате жилья; иные подтверждающие документы).

Заявление с приложением соответствующих документов подается обучающимся в социальную комиссию.

Заседания социальной комиссии проводятся не реже одного раза в месяц, за исключением каникулярного периода (в июле и августе текущего года заседания социальной комиссии могут не проводиться). Решение об оказании материальной поддержки и/или помощи обучающимся принимается социальной комиссией при участии Совета студентов и аспирантов и первичной профсоюзной организации студентов (при наличии такой организации), и оформляется протоколом. На основании протокола социальной комиссии не позднее 23 числа текущего месяца издается приказ ректора о выплате материальной помощи обучающимся.

11.10. Материальная поддержка может быть оказана однократно в связи с наступлением определенного события (вступление в брак, рождение ребенка, смерть близкого родственника, наступление сложной жизненной ситуации и т.п.) либо периодически, но не чаще одного раза в квартал, в том числе для лиц, относящихся к категориям, перечисленным в п. 11.4, за исключением категорий с пометкой о выплате один раз в период обучения в МГППУ, вне зависимости от

получения других видов материальной помощи лицам, отнесенным к категориям, указанным в п. 11.3.1-11.3.6, 11.3.8, 11.3.10-16, 11.3.18-21. Иная периодичность выплаты может быть установлена в соответствии с п. 11.6.

11.11. Материальная поддержка или материальная помощь не может быть, как правило, оказана подряд несколько месяцев, за исключением случаев когда оказание такой помощи связано с компенсированием определенных затрат у студента (медицинские затраты, оплата жилья у иногородних или иностранных (и лиц без гражданства) обучающихся, иные исключительные случаи, связанные со сложной жизненной ситуацией) или наличия у нуждающегося студента нескольких оснований (категорий) для получения материальной поддержки или материальной помощи, при подтверждении документально фактора нуждаемости, при исключительных обстоятельствах сложной жизненной ситуации, в таких случаях решение об оказании материальной поддержки и/или материальной помощи в несколько этапов и ее размере принимает социальная комиссия, решение вносится в протокол.

Заявление об оказании материальной поддержки или материальной помощи подается обучающимся только по одному из оснований (категории), при наличии нескольких оснований (категорий) у студента, заявление подается по одному из оснований (категорий) по выбору обучающегося. При этом, при рассмотрении сложной жизненной ситуации обучающегося допускается рассмотрение социальной комиссией нескольких оснований (категорий) и обстоятельств в совокупности.

11.12. Социальная комиссия имеет право перенести рассмотрение заявления обучающегося на оказание материальной поддержки или материальной помощи на более поздний срок:

- в случае недостатка подтверждающих документов, приложенных к заявлению (с последующим предоставлением обучающимся дополнительных подтверждающих документов, в случае, если необходимые документы обучающимся не предоставляются, в назначении материальной поддержки или материальной помощи может быть отказано);

- в случае если обучающийся уже получал материальную поддержку или материальную помощь в предшествующем месяце;

- в случае, если приложенные к заявлению обучающегося документы требуют подтверждения, в том числе подлинности, в организациях, выдавших документ(ы);

- иных исключительных обоснованных случаях.

12. ОСОБЕННОСТИ СТИПЕНДИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ДРУГИХ ФОРМ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ, РЕАЛИЗУЕМЫМ В СЕТЕВЫХ ФОРМАХ

12.1. Выплата стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании, обучающимся по образовательной программе в сетевой форме осуществляется Университетом, выступающим базовой организацией, в течение всего срока реализации сетевой образовательной программы и не прекращается в период пребывания обучающихся в иных организациях, участвующих в реализации образовательных программ в сетевой форме.

12.2. По решению иных организаций, участвующих в реализации сетевой формы (организаций – партнёров), обучающимся по программе или её дисциплинам (модулям) и практикам может быть назначена дополнительная стипендия или иные денежные выплаты в порядке, определяемом локальными нормативными актами указанных организаций.

12.3. Стипендиальное обеспечение и другие формы материальной поддержки обучающихся по программе с использованием сетевых форм, поступивших непосредственно в Университет, осуществляется в соответствии с разделами 1-11 настоящего Положения.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Университет вправе направлять запросы для установления либо подтверждения достоверности предоставляемых обучающимися информации и документов для назначения стипендий и иных форм материальной поддержки.

Выявление факта предоставления обучающимся поддельных (подложных) документов либо документов, содержащих недостоверную информацию, принятых в качестве основания для назначения стипендии и/или выплаты других форм материальной поддержки, является основанием для отказа в принятии документов и рассмотрения вопроса назначения, отмены распорядительного акта о назначении соответствующей выплаты обучающему, рассмотрении вопроса об отчислении обучающегося из Университета в установленном порядке и применения иных форм ответственности в соответствии с законодательством РФ.

13.2 Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его на Ученом совете МГППУ.

13.3. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Ученого совета Университета.

Приложение № 1 на 1 листе

Приложение № 2 на 1 листе

Приложение № 3 на 1 листе

Приложение № 4 на 17 листах

Приложение № 5 на 1 листе

Приложение № 6 на 1 листе

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по экономической деятельности и внутреннему контролю,
Шарабарина Л.А.

Проректор по воспитательной и социально-психологической работе,
О.В. Вихристюк

Проректор по профессиональному образованию, А.А. Дробязько

Начальник правового отдела, О.В. Братищева

Начальник отдела планирования и сопровождения научных проектов и мероприятий, Е.В. Аржаных



МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СПРАВКА О ВЫПОЛНЕНИИ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ

№ _____

Дана обучающемуся(ейся) факультета/института/кафедры «Наименование учебного подразделения», X курса, группы XX-XX(х/о)XX-X Фамилия Имя Отчество в том, что:

- **осеннее-зимняя зачетно-экзаменационная сессия 20__-20__ учебного года** сдана обучающимся(ейся) в полном объеме на оценки «отлично» и в установленные сроки (средний балл – 00,00). Обучающийся(яся) не имеет академических задолженностей и пересдач и/или переносов (продления сроков прохождения) сессии по неуважительной причине;

- **весенне-летняя зачетно-экзаменационная сессия 20__-20__ учебного года** сдана обучающимся(ейся) в полном объеме на оценки «отлично» и в установленные сроки (средний балл – 00,00). Обучающийся(яся) не имеет академических задолженностей и пересдач и/или переносов (продления сроков прохождения) сессии по неуважительной причине;

Руководитель учебного подразделения

И.О. Фамилия

(Должность руководителя, наименование учебного подразделения)

(подпись)

Приложение № 2
к Положению о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки
обучающихся ФГБОУ ВО МГППУ

Председателю стипендиальной комиссии

_____ (учебное подразделение)

_____ (Ф.И.О. председателя стипендиальной комиссии)

студента (ки) _____ курса
_____ группы

_____ (Ф.И.О. студента полностью)

тел. _____

email _____

заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на получение повышенной государственной академической стипендии за достижения _____

_____ (указать вид деятельности: учебная, научно-исследовательская, общественная, культурно-творческая, спортивная)

получаю _____

_____ (указать вид(ы) стипендии(ий): стипендия Президента РФ, специальная государственная стипендия Правительства РФ, государственная академическая стипендия, именная стипендия и т.п.)

К заявлению прилагается:

1. _____

_____ на _____ листах

2. _____

_____ на _____ листах

3. _____

_____ на _____ листах

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден (а).

_____ (подпись/расшифровка)

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ (_____)

(дата)

(подпись/расшифровка)

Список студентов, претендующих на получение повышенной государственной академической стипендии (протокол стипендиальной комиссии учебного подразделения:

от « ____ » _____ 20 ____ № _____)

п/п №	Ф.И.О. студента	Учебная группа	Категория назначения ГАС (1 или 2)	Учебная деятельность (балл)	Научно-исследовательская деятельность (балл)	Общественная деятельность (балл)	Культурно-творческая деятельность (балл)	Спортивная деятельность (балл)	Итого баллов

Председатель стипендиальной комиссии факультета/института/кафедры
(наименование учебного подразделения)

(подпись)

/ _____ /
(расшифровка)

Приложение № 4
к Положению о стипендиальном обеспечении и других формах
материальной поддержки обучающихся ФГБОУ ВО МГППУ

Критерии оценки деятельности студента, претендующего на повышенную государственную академическую стипендию

№ п/п	Область деятельности	Критерии	Баллы			Примечания
			Победитель	Призер	Участник	
1.	Учебная деятельность (п. 4.8.1)	Критерий а) получение студентом в течение не менее 2 следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, оценок только «отлично».	сумма 5 баллов за отличную учебу и среднего балла за две следующие друг за другом промежуточных аттестаций			Средний балл за две следующие друг за другом промежуточных аттестаций представляется включительно до сотых значений балла
		Критерий б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы: – на уровне образовательной организации; – на ведомственном уровне; – на региональном уровне; – на всероссийском уровне;	6 7 9 12	4 5 6 8	Не оценивает ся	Оценивается каждое мероприятие отдельно и как одно мероприятие, баллы по нескольким мероприятиям суммируются

		– на международном уровне.	15	10		
		Критерий в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии: – на уровне образовательной организации/организации не являющейся образовательной; – на ведомственном уровне; – на региональном уровне; – на всероссийском уровне; – на международном уровне.	6	4	Не оценивается	Оценивается каждое достижение в конкурсном мероприятии отдельно, при наличии этапов, достижение в конкурсном мероприятии оценивается по наивысшему результату (предшествующие этапы при этом не учитываются), баллы по нескольким достижениям суммируются
			7	5		
			9	6		
			12	8		
			15	10		
2.	Научно-исследовательская деятельность (п. 4.8.2.)	Критерий а) Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом: – на уровне образовательной организации/организации не являющейся образовательной; – на ведомственном уровне; – на региональном уровне; – на всероссийском уровне; – на международном уровне;	8	6	Не оценивается	Оценивается каждое достижение отдельно, при наличии этапов, достижение в конкурсном мероприятии оценивается по наивысшему результату (предшествующие этапы при этом не учитываются), баллы по нескольким достижениям суммируются
			9	7		
			10	8		
			12	10		
			15	12		
		– документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);				
		– гранта на выполнение научно-исследовательской работы				15
		Критерий б) Наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) издании в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии: – в любом неиндексируемом издании; – издание индексируемое в РИНЦ; – издание индексируемое в SCOPUS или Web of Science; – в издании ВАК.				Оценивается каждая публикация отдельно баллы по нескольким публикациям суммируются При наличии в публикации
						2
						6
						10
						10

				соавтора/соавторов присваивается доля баллов, исходя из количества соавторов, за публикацию обучающемуся, подавшему заявление на Конкурс.
3.	Общественная деятельность (п. 4.8.3.)	<p>Критерий а) систематическое (не менее трех раз) участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой МГППУ или с его участием,</p> <ul style="list-style-type: none"> – уровня учебного (структурного) подразделения образовательной организации; – уровня образовательной организации/организации не являющейся образовательной; – ведомственного уровня; – регионального уровня; – всероссийского уровня; – международного уровня. 	<p>1</p> <p>2</p> <p>2,5</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p>	<p>Оценивается проведение только мероприятий, организуемых МГППУ, или с его участием. Оценивается каждое (из не менее трёх) мероприятия отдельно и как одно мероприятие вне зависимости от наличия этапов мероприятия, количества дней (периода) проведения мероприятия, количества волонтерских часов, дней, смен и пр., учтенных при проведении мероприятия. Баллы по нескольким мероприятиям (не менее трёх) суммируются.</p>
		<p>Критерий б) систематическое (не менее трех раз) участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни МГППУ (в разработке сайта Университета и обеспечении деятельности средств массовой информации)</p>		<p>Содержательность публикаций оценивается в аспектах Информативной значимости для МГППУ или</p>

		<p>Университета, в том числе в ведении каналов в социальных сетях, в издании газеты, журнала, создании и реализации теле- и радиопрограмм, информационных проектов Университета, формирующих положительный имидж Университета)</p> <ul style="list-style-type: none"> – уровня учебного (структурного) подразделения образовательной организации; – уровня образовательной организации/организации не являющейся образовательной; – ведомственного уровня; – регионального уровня; – всероссийского уровня; – международного уровня. 	<p style="text-align: center;">1 2 2,5 3 4 5</p>	<p>формирования положительного имиджа МГППУ, а также авторского исполнения.</p> <p>Каждая (из не менее трёх) публикация, статья, очерк, интервью и прочие формы значимого содержания научного, патриотического, общественно значимого, воспитательного, просветительского характера, а также выпуски журналов, газет, дайджестов университета оцениваются отдельно, в зависимости от уровня публикации.</p> <p>Посты в студенческих каналах (каналах студенческих объединений, каналах учебных подразделений и пр.), в том числе, систематическое ведение рубрик оценивается в 1 балл за не менее трёх постов (публикаций) за месяц, оценивается каждый месяц отдельно.</p> <p>Баллы по нескольким достижениям суммируются.</p>
--	--	--	--	--

					При наличии в публикации (посте, видеоролике, статье, выпуске журнала, газеты, интервью, дайджестов и пр.) соавтора/соавторов присваивается доля баллов за публикацию, исходя из количества соавторов, обучающемуся, подавшему заявление на Конкурс.		
		Критерий в) систематическое (не менее трех раз) участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, организуемой субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики. – уровня образовательной организации/организации не являющейся образовательной; – ведомственного уровня; – регионального уровня; – всероссийского уровня; – международного уровня.			Оценивается каждое (из не менее трёх) мероприятия отдельно и как одно мероприятие вне зависимости от наличия этапов мероприятия, количества дней (периода) проведения мероприятия, количества волонтерских часов, дней, смен и пр., учтенных при проведении мероприятия, баллы по нескольким мероприятиям (не менее трёх) суммируются		
		Дополнительный критерий: Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты общественной деятельности – уровня образовательной организации/организации не являющейся образовательной; – ведомственного уровня;	2 4 6 8 10	6 7	4 5	Не оценивается	Оценивается каждое достижение в конкурсном мероприятии отдельно, при наличии этапов, достижение в конкурсном

		<ul style="list-style-type: none"> – регионального уровня; – всероссийского уровня; – международного уровня. 	8 10 12	6 8 10		<p>мероприятии оценивается по наивысшему результату (предшествующие этапы при этом не учитываются), баллы по нескольким достижениям суммируются.</p>
4.	<p>Культурно-творческая деятельность (п. 4.8.4.)</p>	<p>Критерий а) Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществлённой им в рамках деятельности, проводимой Университетом, иной организацией высшего образования, организацией культуры и искусства, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> – уровня учебного/структурного подразделения образовательной организации – уровня образовательной организации/организации не являющейся образовательной; – ведомственного уровня; – регионального уровня; – всероссийского уровня; – международного уровня. 	2 6 7 9 12 15	1 4 5 6 8 10	Не оценивается	<p>Оценивается каждое достижение отдельно, при наличии этапов, достижение в конкурсном мероприятии оценивается по наивысшему результату (предшествующие этапы при этом не учитываются), баллы по нескольким достижениям суммируются.</p>
		<p>Критерий б) Публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения):</p> <ul style="list-style-type: none"> – на уровне образовательной организации; 		6		<p>Оценивается каждое достижение отдельно, баллы по нескольким достижениям суммируются.</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – на ведомственном уровне; – на региональном уровне; – на всероссийском уровне; – на международном уровне. 	7			
		<p>Критерий в) Систематические (не менее 3-х раз) участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> – уровня учебного/структурного подразделения образовательной организации – уровня образовательной организации/организации не являющейся образовательной; – ведомственного уровня; – регионального уровня; – всероссийского уровня; – международного уровня. 	9			
			12			
			15			
				1		
				2		
				2,5		
				3		
				4		
				5		
						Оценивается каждое (из не менее трёх) мероприятие отдельно и как одно мероприятие вне зависимости от наличия этапов мероприятия, количества дней (периода) проведения мероприятия, количества волонтерских часов, дней, смен и пр., учтенных при проведении мероприятия, баллы по нескольким мероприятиям (не менее трёх) суммируются
5.	Спортивная деятельность (п. 4.8.5.)	<p>Критерий а) Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных мероприятий, проводимых Университетом, иными организациями высшего образования, организациями, осуществляющими деятельность в области физической культуры, спорта и туризма:</p> <ul style="list-style-type: none"> – уровне образовательной организации/организации не являющейся образовательной – на ведомственном уровне; – на региональном уровне; – на всероссийском уровне; – на международном уровне. 	6	4	Учитывается только для студентов с инвалидностью, учтановленной в соответствующем порядке	Оценивается каждое достижение отдельно, при наличии этапов, достижение в конкурсном мероприятии оценивается по наивысшему результату (предшествующие этапы при этом не учитываются), баллы по нескольким достижениям суммируются. При получении награды приза в приоритетных спортивных
			7	5	1	
			9	6	2	
			12	8	3	
			15	10	4	
					5	

						мероприятиях, перечисленных в перечне приоритетных мероприятий по такому мероприятию присваивается дополнительно 2 балла
		<p>Критерий б) Систематические (не менее 3-х раз) участие студента в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> – уровня образовательной организации/организации не являющейся образовательной; – ведомственного уровня; – регионального уровня; – всероссийского уровня; – международного уровня; 			2 2,5 3 4 5	Оценивается каждое (из не менее трёх) мероприятие отдельно и как одно мероприятие вне зависимости от наличия этапов мероприятия, количества дней (периода) проведения мероприятия, количества волонтерских часов, дней, смен и пр., учтенных при проведении мероприятия, баллы по нескольким мероприятиям (не менее трёх) суммируются
		Критерий в) Выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии			10	Баллы учитываются при соответствии возрастной группы золотого знака ГТО на дату назначения повышенной государственной академической стипендии

Совокупный анализ предоставленных студентами документов.

1. Уровни мероприятий:

а) уровень структурного подразделения образовательной организации

- внутренний учебного подразделения (факультета/института/кафедры в статусе факультета) Университета;

- внутренний структурного подразделения Университета;

- внутри учебного подразделения Университета тур, этап общеуниверситетского, ведомственного, регионального, всероссийского, международного соревнования или конкурса (иного мероприятия);

б) уровень образовательной организации

- внутренний общеуниверситетский,

- внутренний иной образовательной организации;

- университетский тур, этап ведомственного, регионального, всероссийского, международного соревнования или конкурса (иного мероприятия);

в) ведомственный:

- министерский;

- департамента;

- государственных ведомств;

- ведомственный тур, этап регионального, всероссийского, международного соревнования или конкурса (иного мероприятия);

б) региональный:

- общерегионального значения субъекта Российской Федерации;

- межвузовский;

- региональный тур, этап всероссийского, международного соревнования или конкурса (иного мероприятия);

в) всероссийский:

- федеральный;

- российский;

- межрегиональный;

- всероссийский тур, этап международного соревнования или конкурса (иного мероприятия);

г) международный.

2. Совокупный анализ документов

а) К совокупному анализу принимаются документы, соответствующие одному из критериев в одном из видов деятельности (указанном в п. 4.8.1 - 4.8.5 настоящего Положения).

б) Если в одном из видов деятельности (указанном в п. 4.8.1 - 4.8.5 настоящего Положения) студентом представлены документы, соответствующие нескольким критериям, то, при условии соответствия документов в каждом из критериев, данные документы подлежат совокупному анализу в одном из видов деятельности (указанном в п. 4.8.1 - 4.8.5 настоящего Положения) и баллы, набранные в каждом из критериев суммируются, в случае если один из критериев не выполняется, документы соответствующие данному критерию в совокупном

анализе не учитываются. Если представленные документы относятся к разным критериям в одном виде деятельности, но ни один из критериев не выполняется, то такие документы учтены в конкурсе быть не могут и повышенная государственная академическая стипендия в таком виде деятельности не назначается.

в) Если студент стал победителем II (общеуниверситетского) этапа конкурса на назначение повышенной государственной академической стипендии в нескольких видах деятельности, то установленные размеры доплаты в каждом из видов деятельности суммируются и составляют итоговую сумму доплаты повышенной государственной академической стипендии, которая учитывается суммарно с размером государственной академической стипендии, назначенной студенту.

г) Не допускается представление одних и тех же документов (мероприятий) в заявлениях на разные виды деятельности (указанных в п. 4.8.1 - 4.8.5 настоящего Положения), один документ (мероприятие) может быть представлен только в одном виде деятельности. Не допускается переносить документы, подтверждающие достижения студента в процессе Конкурса (после подачи заявлений) из одного вида деятельности в другую.

д) Документ, подтверждающий достижение(я) студента может быть учтен в Конкурсе только один раз. Не допускается повторная подача документов на Конкурс уже учтенных в Конкурсах ранее, за исключением критерия в) п. 4.8.5. настоящего Положения и если документ, подтверждающий достижение(я) студента подавался на Конкурсы ранее, но не был учтен по причине не выполнения критериев видов деятельности (указанных в п. 4.8.1 - 4.8.5 настоящего Положения) или в отношении достижения, предъявленного в документе требовались дополнительные уточнения, подтверждаемые документально (в том числе, запросы от МГППУ по документам в организации, выдавшие документ, или являющиеся организаторами мероприятия (ий)) и при условии, что предъявленная в документе деятельность соответствует периоду: один год предшествующий назначению повышенной государственной академической стипендии для текущего Конкурса.

е) Подтверждающие документы (Справки, благодарности, благодарственные письма и пр.), выданные обучающимся в МГППУ, могут быть приняты к рассмотрению только если они оформлены за подписью ректора, проректора или руководителя учебного подразделения МГППУ и должны быть обязательно заверены печатью Университета или печатью учебного подразделения Университета. Служебные записки не могут быть приняты в качестве подтверждающих документов.

ж) Не допускается рассмотрение на назначение повышенной государственной академической стипендии деятельность студентов подготовительного характера: спортивные и иные тренировки, репетиции, подготовки к проведению мероприятий и пр.

з) Не допускается рассмотрение на назначение повышенной государственной академической стипендии участие студентов в саммитах, слетах, спортивных и иных сборах, съездах, собраниях, программах, проектах, акциях, вебинарах, семинарах, круглых столах, выездных школах, и прочих подобных мероприятиях любого уровня для студентов. В данном случае могут приниматься к совокупному анализу документы, подтверждающие получение награды/приза в конкурсе, состязании и пр., проводимом в рамках перечисленных выше мероприятий или студент(ы) являлся(ись) организатором(и)/волонтером(и) перечисленных выше мероприятий, организованных МГППУ или по направлению от МГППУ.

и) Не допускается рассмотрение на назначение повышенной государственной академической стипендии любая деятельность студентов в детских/юношеских лагерях, выездных школах.

к) Если достижение студента состоялось в составе команды, группы, к совокупному анализу принимаются документы, подтверждающие достижение студента только при представлении списка команды, группы, подтвержденного организатором мероприятия.

л) Достижениям студентов в мероприятиях из ежегодного (актуального на момент проведения конкурса) списка приоритетных мероприятий присваивается дополнительно 2 балла за каждое подобное достижение (учитывается во всех областях деятельности).

3. Совокупный анализ документов в разрезе критериев оценки деятельности:

По пункту 4.8.1.

- по критерию а) средний балл академической успеваемости в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций включается в протокол заседания стипендиальной комиссии в суммарный балл по виду деятельности «учебная»;

- по критерию а) не подлежат совокупному анализу сертификаты (дипломы, справки, ходатайства и пр.) о прохождении студентом курса лекций, обучения любой направленности, стажировок, учебных и учебно-практических семинаров, слетов, саммитов, курсов, документы без указания конкретного вида деятельности, направленного на выявление персонального достижения, школ учебной или профессиональной направленности и т.п., за исключением участия в региональных (межвузовских) – 3 балла, всероссийских (межрегиональных) – 4 балла и/или международных – 5 баллов психологических (иной направленности) школах, участие в которых студентов МГППУ является значимым для Университета и определяется приказом ректора на основании приглашения от организатора мероприятия.

- по критерию а) при получении награды приза в приоритетных интеллектуальных олимпиадах (прочих состязаниях), перечисленных в перечне приоритетных мероприятий по такому мероприятию присваивается дополнительно 2 балла;

- участие в перечисленных в критерии «в» пункта 4.8.1. мероприятиях, предполагающих прохождение этапов или туров (частей, ступеней и пр.), может быть учтено только в случае, если студент прошел отборочный этап или тур и вышел в следующий этап или тур. Участие в отборочном этапе или туре не может быть рассмотрено, как особое достижение. Если данные мероприятия разделены на этапы или туры, то этапы или туры данных мероприятий не подлежат суммированию, оценка достижения студента происходит по итогам всего мероприятия и только при условии призового достижения. Если этапы или туры данных мероприятий заявлены организаторами, как отдельные мероприятия, выявляющие победителя и/или призера, а также различаются по уровню проведения, то достижение студента следует рассматривать по наивысшей этапной ступени, которой он достиг, на основании документа, подтверждающего достижение в учебной деятельности.

- случае, если по результатам мероприятия(ий), из перечисленных в подпункте «в» пункта 4.8.1., предполагающих присвоение рейтинга, баллов, иных единиц оценивания, уровень присвоенных студенту баллов (рейтинга, иных единиц оценивания) является низким (ниже 70% от установленного организаторами мероприятия(ий) максимума оценки интеллектуальных (учебных, профессиональных) достижений участников) участие студента не учитывается как особое достижение и не может быть учтено в совокупном анализе в конкурсе на назначение повышенной государственной академической стипендии. Таким образом обучающиеся с результатом 100 % от установленного организаторами мероприятия(ий) максимума оценки интеллектуальных (учебных, профессиональных) достижений участников рассматриваются как «победитель», от 70% до 99 %, как призеры.

- не может рассматриваться как особое достижение студента интеллектуальная, учебная, профессиональная деятельность, проведенная в рамках практики студента, определенной учебным планом Университета.

По пункту 4.8.2.

- по критерию а) не подлежит совокупному анализу достигнутый научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство), научно-исследовательской работы (патент, свидетельство), а также результаты иных достижений, созданных или полученных в рамках: должностных инструкций, служебного задания; государственного задания, гранта; договора возмездного оказания услуг, авторского заказа; других аналогичных форм, связанных с трудовой (возмездной) деятельностью;

- по критерию а) совокупному анализу подлежат свидетельства о государственной регистрации, патентах, в которых автор приравнивается к правообладателю интеллектуальной собственности.

- по критерию а) подлежит совокупному анализу получение гранта на выполнение научно-исследовательской работы студентом персонально, либо в качестве руководителя коллектива исполнителей, либо члена коллектива исполнителей, при этом грант должен быть получен в результате деятельности, организованной МГППИ или с его участием.

- в п 4.8.2 по критерию а) также учитывается получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты конкурсных, состязательных мероприятий проводимых в рамках мероприятий научно-просветительской направленности, направленной на формирование единого научно-образовательного пространства в России, позитивного образа молодого исследователя, в рамках мероприятий для молодых ученых и исследователей, направленных на популяризацию науки и научно-технического творчества, подтверждаемое документально.

- по критерию б) совокупному анализу подлежат публикации статей в периодических научных рецензируемых изданиях (в т.ч. электронных): в неиндексируемом издании; издании индексируемом в РИНЦ (всероссийский уровень); издание индексируемое в SCOPUS или Web of Science (международный уровень), в издании ВАК.

- по критерию б) при наличии в публикации соавтора/соавторов присваивается доля баллов за публикацию обучающемуся, подавшему заявление на Конкурс, исходя из количества соавторов.

- по критерию б) выступление студента с докладом в рамках какой-либо конференции научной направленности, без последующего опубликования в сборнике материалов данной конференции не может быть принято к рассмотрению на конкурсе по назначению повышенной государственной академической стипендии и последующему совокупному анализу, в случае опубликования представляемых в докладе материалов, учитывается только публикация;

- по критерию б) не могут быть приняты к рассмотрению на конкурсе по назначению повышенной государственной академической стипендии и последующему совокупному анализу справки от издателей, что материал студента принят к публикации, учитывается только факт опубликования материала в конкретном издании (наличие сборника, журнала, газеты, пособия, учебника и пр.), дата выхода которого относится к периоду не более одного года, предшествующего назначению государственной академической стипендии по подпункту «б» настоящего пункта;

- не может рассматриваться как особое достижение студента участие в конференциях любого уровня;

- не может рассматриваться как особое достижение студента интеллектуальная, научно-исследовательская деятельность, проведенная в рамках учебной практики студента, определенной учебным планом Университета.

По пункту 4.8.3.

- под «**систематическим участием студента в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой МГППУ или с его участием**» следует понимать участие в организации (содействии в организации), проведении (обеспечении проведения), сопровождении на добровольной, безвозмездной основе **мероприятий** социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организованных в Университете или с его участием (по запросу, приглашению, письму, договору, соглашению, иному документу), по инициативе Университета на основании приказа/распоряжения ректора, распоряжения проректора, распоряжения руководителя учебного подразделения), с обязательным приложением благодарности, благодарственного письма, справки, иного подобного документа от организаторов мероприятия или руководителя структурного подразделения МГППУ, курирующего участие студентов в качестве волонтеров, добровольцев, помощников, организаторов внутренних и внешних мероприятий с подтверждением участия студента(ов) в представляемом на конкурс мероприятии(ях).

- под термином «**мероприятие**» следует понимать единое организованное действие или совокупность действий, направленных на осуществление определенной цели. В случае если мероприятие предполагает проведение в течение некоторого периода времени, и/или разделение на этапы, и/или проведение на нескольких площадках, иные подобные условия пролонгированного проведения мероприятия, данное мероприятие оценивается как единое одно мероприятие с присвоением балла в соответствии с уровнем его проведения.

- по критерию а) под общественно значимой деятельностью следует понимать организацию (проведение) или содействие в организации (обеспечение проведения) на безвозмездной основе мероприятий (в том числе, акций, программ, проектов, фестивалей, конкурсов, конференций и пр.) социального, культурного, правозащитного, общественно полезного, научного, учебного, просветительского, патриотического характера, организуемых МГППУ или с его участием (в том числе, на основании договора, соглашения, иного документа о сотрудничестве Университета со сторонней организацией), **без учета часов, или дней, или смен, или сессий, или этапов и пр., проведенных обучающимися на мероприятии в качестве организаторов (волонтеров)**, за исключением акций, программ, проектов, фестивалей, иных мероприятий, содержащих в своем составе отдельные мероприятия, блоки общественно значимой деятельности, являющихся значимыми для Университета и определяемые приказом/распоряжением ректора, распоряжением проректора, распоряжением руководителя учебного подразделения, справкой организатора мероприятия(ий), одобренных социальной комиссией МГППУ с внесением решения социальной комиссии МГППУ в протокол заседания по рассмотрению назначения повышенной государственной академической стипендии.

- по критерию а) систематическое участие студента в мероприятиях согласно критериям оценки общественной деятельности принимается к учету при наличии трех и более мероприятий социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организованных в Университете или с его участием, в организации (содействии в организации), проведении (обеспечении проведения), сопровождении на добровольной, безвозмездной основе которых студент принял участие. Для каждого мероприятия, соответствующего конкурсным требованиям, присваиваются баллы в соответствии с уровнем его проведения, которые учитываются в совокупном анализе.

- по критерию а) при ведении студентом однообразной систематической общественно значимой деятельности тьюторского, сопроводительного (в том числе менторинг), профессионального (на безвозмездной основе), организационного и прочего характера, организуемой МГППУ или при его участии (в том числе, на основании договора, соглашения, иного документа о сотрудничестве Университета со сторонней организацией) данная деятельность оценивается как достижение за один соответствующий(ие) месяц(ы) при условии систематического участия в общественно значимой деятельности от трех и более раз в соответствующем месяце. В отдельных случаях социальная комиссия может установить иные правила присвоения баллов, в том числе и за каждый эпизод, такой деятельности, на основании подтверждающих документов, объема проведенной студентом добровольной безвозмездной работы и уровня значимости рассматриваемой деятельности для Университета с внесением решения социальной комиссии МГППУ в протокол заседания по рассмотрению назначения повышенной государственной академической стипендии;

- в п 4.8.3 также учитывается получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты общественной деятельности, направленной на пропаганду общечеловеческих ценностей, уважения к правам и свободам человека, защиту природы, а также по итогам общественно значимых культурно-массовых мероприятий, по итогам международного, всероссийского, ведомственного или регионального конкурса, соревнования, состязания, фестиваля или иного мероприятия, направленных на выявление достижений студентов в сфере общественной деятельности (учитываются соревновательные мероприятия общественно значимого, патриотического, воспитательного характера на выявление достижений среди студенческих объединений, студенческих проектов и пр.). К совокупному анализу принимаются только документы, подтверждающие победу, присвоение призовых мест или статуса, получение наград, призов, документы только об участии в данных мероприятиях рассмотрены быть не могут.

При этом, участие в указанных мероприятиях, предполагающих прохождение этапов или туров (частей, ступеней и пр.), может быть учтено только в случае, если студент прошел отборочный этап или тур и вышел в следующий этап или тур, участие в отборочном этапе или туре не может быть рассмотрено, как особое достижение. Если данные мероприятия разделены на этапы или туры, то этапы или туры данных мероприятий не подлежат суммированию, оценка достижения студента происходит по итогам всего мероприятия. Если этапы или туры данных мероприятий заявлены организаторами, как отдельные мероприятия, выявляющие победителя и/или призера, а также различаются по уровню проведения, то достижение студента следует рассматривать по наивысшей этапной ступени, которой он достиг, на основании документа, подтверждающего достижение в общественной деятельности. В совокупном анализе учитываются только документы, подтверждающие победу, присвоение призового места или получение приза (лауреата, победителя в номинации, какой-либо еще особой отметки). Документы, подтверждающие только участие студента в мероприятии, без достижения им уровня победителя или призера (лауреата, победителя в номинации, какой-либо еще особой отметки) не могут быть оценены и учтены в конкурсе на назначение повышенной государственной академической стипендии, так как только участие не может рассматриваться, как особое достижение.

- по критерию а) не может рассматриваться как особое достижение студента общественно значимая деятельность, проведенная в рамках деятельности старост учебных групп, деятельности по развитию студенческого самоуправления, председателей Совета студентов и аспирантов и Профсоюзной организации студентов Университета, членства в данных студенческих организациях Университета и учебных подразделений Университета, кураторской работы студентов (кураторы, помощники кураторов), создания и ведения чатов по взаимопомощи в написании курсовых и дипломных работ, организации учебного процесса, прохождения итоговых аттестаций и иной

тематики учебного процесса, носящей организационный и вспомогательный характер для учебного процесса, а также содействие студентами в организации приемных компаний учебного подразделения Университета или Университета.

- по критерию а) не может рассматриваться как особое достижение студента общественно значимая деятельность, проведенная в рамках практики студента, определенной учебным планом Университета.

- по критерию а) достижения, указанные в волонтерской книжке, не подлежат повторной оценке по документам, подтверждающим участие в мероприятиях, акциях, программах и иных формах деятельности (т.е. не допускается дважды оценивать за одни и те же достижения, но по разным документам), при этом из волонтерской книжки могут быть учтены только мероприятия, проводимые МГППУ или с его участием.

- по критерию а) не подлежат совокупному анализу документы, подтверждающие участие в составе политической партии, а также любых организаций, официально поддерживающих идеи политических партий.

- по критерию а) не подлежат совокупному анализу документы, подтверждающие деятельность студентов на базе детских лагерей (иных подобных организаций для детей и юношества) в качестве вожатых, сопровождающих, организаторов мероприятий, аниматоров и любых других направлений деятельности, за исключением случаев если студент(ы) были направлены в такие организации по приказу ректора МГППУ при обязательном наличии официального приглашения студентов МГППУ организаторами лагеря, в качестве волонтеров на безвозмездной основе, с обязательным представлением документального подтверждения участия студента в указанной деятельности.

- по критерию б) публикации постов на официальных каналах Университета в социальных сетях и страницах интернета, информационных каналах Университета, просветительских рубриках, интернет-каналах студенческих объединений Университета и пр. оцениваются по содержанию, авторской оригинальности, объему и информативной ценности для Университета, ценности для поддержания положительного имиджа Университета с присвоением 1 балла за систематическую деятельность (не менее трёх постов/публикаций в месяц), за каждый месяц.

- по критерию б) при наличии в публикации (посте, видеоролике, статье, выпуске журнала, газеты, интервью, дайджесте и пр.) соавтора/соавторов присваивается доля баллов за публикацию обучающемуся, подавшему заявление на Конкурс, исходя из количества соавторов.

- в целях максимальной оценки систематических достижений студента в общественной деятельности при неоднозначности оцениваемой ситуации допускается распределение достижений в соответствии с подпунктами критериев оценки деятельности. Например, участие студентов в проведении, организации и пр. культурно-творческих конкурсов, смотров и т.п. или спортивных мероприятий допускается отождествлять со систематическим участием в деятельности по обеспечению общественно значимых культурно-массовых мероприятий (критерий а) пункта 4.8.3..

- повышенная государственная академическая стипендия может быть назначена при представлении документа (справки, сертификата, пр.) о безвозмездной сдаче крови и/или ее компонентов (присваивается 3 балла единовременно для каждого документа).

- при назначении повышенной государственной академической стипендии может быть учтено единовременно представление удостоверения почетного донора (присваивается 10 баллов).

По пункту 4.8.4.

- под публичной культурно-творческой деятельностью воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности указанной в подпункте «в» пункта 4.8.4. следует понимать организацию (проведение) или содействие в организации (обеспечение проведения) на добровольной, безвозмездной основе мероприятий (в том числе, акций, программ, проектов, фестивалей, конкурсов, и пр.) культурного, культурно-творческого, воспитательного, пропагандистского, патриотического характера без учета часов, или дней, или смен, или сессий, и пр., проведенных обучающимися на мероприятии в качестве организаторов, волонтеров, ведущих и т.д.

- по критерию а) участие в перечисленных мероприятиях, предполагающих прохождение этапов или туров (частей, ступеней и пр.), может быть учтено только в случае, если студент прошел отборочный этап или тур и вышел в следующий этап или тур, участие в отборочном этапе или туре не может быть рассмотрено, как особое достижение. Если данные мероприятия разделены на этапы или туры, то этапы или туры данных мероприятий не подлежат суммированию, оценка достижения студента происходит по итогам всего мероприятия. Если этапы или туры данных мероприятий заявлены организаторами, как отдельные мероприятия, выявляющие победителя и/или призера, а также различаются по уровню проведения, то достижение студента следует рассматривать по наивысшей этапной ступени, которой он достиг, на основании документа, подтверждающего достижение в культурно-творческой деятельности. Документы, подтверждающие только участие студента в мероприятии, без достижения им уровня победителя или призера (лауреата, победителя в номинации, какой-либо еще особой отметки) не могут быть оценены и учтены в конкурсе на назначение повышенной государственной академической стипендии, так как только участие не может рассматриваться, как особое достижение.

- по критерию в) при ведении студентом однообразной систематической культурно-творческой деятельности (организация или проведение однотипных занятий, мастер-классов, мероприятий, культурной, творческой или просветительской деятельности) оценивать данную деятельность, как достижение за один соответствующий(ие) месяц(ы) при условии систематического участия в культурно-творческой деятельности от трех и более раз в соответствующий месяц. В отдельных случаях социальная комиссия может установить иные правила присвоения баллов, в том числе и за каждый эпизод, такой деятельности, на основании подтверждающих документов, объема проведенной студентом добровольной безвозмездной работы и уровня значимости рассматриваемой деятельности для Университета с внесением решения социальной комиссии МГППУ в протокол заседания по рассмотрению назначения повышенной государственной академической стипендии.

- не может рассматриваться как особое достижение студента культурно-творческая деятельность, проведенная в рамках практики студента, определенной учебным планом Университета.

По пункту 4.8.5.

- По критерию а) при получении награды приза в приоритетных спортивных мероприятиях, перечисленных в перечне приоритетных мероприятий по такому мероприятию присваивается дополнительно 2 балла

- по критерию а) и б) в мероприятиях, независимо от того являются они единовременными или охватывают длительный временной период, предполагающих прохождение этапов или туров (частей, ступеней и пр.), может быть учтено только в случае, если студент прошел отборочный этап или тур и вышел в следующий этап или тур, участие в отборочном этапе или туре не может быть рассмотрено, как особое достижение. Если данные мероприятия, не зависимо от временного периода, который они охватывают, разделены на этапы или туры, то этапы или туры данных мероприятий не подлежат суммированию, оценка достижения студента происходит по итогам всего мероприятия.

Если этапы или туры данных мероприятий заявлены организаторами, как отдельные мероприятия, выявляющие победителя и/или призера для критериев а) и б), а также различаются по уровню проведения, то достижение студента следует рассматривать по наивысшей этапной ступени, которой он достиг, на основании документа, подтверждающего достижение в спортивной деятельности;

- по критерию б) подлежит оценке участие студента в спортивных мероприятиях не носящих состязательный характер: забеги; пробеги; спортивные праздники, акции, фестивали, проекты и пр.; прохождение испытаний (спортивной, военной, патриотической направленности, полосы препятствий и пр.) не предусматривающих выявление победителей и/или призеров.

- по критерию а) или б) не подлежит рассмотрению в конкурсе на повышенную государственную академическую стипендию участие обучающегося в спортивных тренировках и иных подготовительных к соревнованиям/состязаниям мероприятиях.

- по критерию а) или б) не подлежит рассмотрению в конкурсе на повышенную государственную академическую стипендию участие обучающегося в спортивных сборах, учениях, слётах, форумах, выездных школах и прочих мероприятиях обучающего или подготовительного характера.

- не может рассматриваться как особое достижение студента спортивная деятельность, проведенная в рамках учебной практики студента, определенная учебным планом Университета;

- при назначении повышенной государственной академической стипендии может быть учтено единоразово представление удостоверения кандидата в мастера спорта (присваивается 10 баллов), удостоверения мастера спорта (присваивается 15 баллов).

Приложение № 5
к Положению о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки
обучающихся ФГБОУ ВО МГППУ

Ректору ФГБОУ ВО МГППУ

_____ (Ф.И.О.)

студента (ки) группы

_____ (Ф.И.О.)

Зарегистрированного (ой) по адресу:

_____ почтовый индекс: _____

Проживающего (ей) по адресу:

_____ почтовый индекс: _____

_____ контактный тел.: _____

_____ адрес электронной почты: _____

Заявление

Прошу назначить мне государственную социальную стипендию
с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

По категории: _____

Перечень документов на назначение государственной социальной стипендии, которые прилагаются к заявлению:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден (а). _____

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

_____ (_____)
(подпись/расшифровка)

Приложение № 6
к Положению о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки
обучающихся ФГБОУ ВО МГППУ

Ректору ФГБОУ ВО МГППУ

_____ (Ф.И.О.)

студента (ки) группы

_____ (Ф.И.О.)

Зарегистрированного (ой) по адресу:

_____ почтовый индекс: _____

_____ Проживающего (ей) по адресу:

_____ почтовый индекс: _____

_____ контактный тел.: _____

_____ адрес электронной почты: _____

Заявление

Прошу оказать мне единовременную материальную помощь в связи с

Перечень документов на оказание единовременной материальной помощи, которые прилагаются к заявлению:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден (а) _____.

(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата)

_____ (_____)
(подпись/расшифровка)

Приложение № 7
к Положению о стипендиальном обеспечении
и других формах материальной поддержки
обучающихся ФГБОУ ВО МГППУ

Ректору ФГБОУ ВО МГППУ

_____ (Ф.И.О.)

студента (ки) группы

_____ (Ф.И.О.)

Зарегистрированного (ой) по адресу:

_____ почтовый индекс: _____

_____ Проживающего (ей) по адресу:

_____ почтовый индекс: _____

_____ контактный тел.: _____

_____ адрес электронной почты: _____

Заявление

Прошу оказать мне материальную поддержку в связи с

Перечень документов на оказание материальной поддержки, которые прилагаются к заявлению:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю, об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов предупрежден (а) _____.

(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата)

_____ (_____)
(подпись/расшифровка)