



**РЕКОМЕНДОВАНО:**

Учебно-методическим советом  
ФГБОУ ВО МГППУ  
(протокол № 2) от «24» февраля 2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Решением Учёного совета  
ФГБОУ ВО МГППУ  
(протокол № 2) от «03» марта 2021 г.  
Председатель Учёного совета,

ректор

Марголис А.А.

**ПРАВИЛА  
ВОССТАНОВЛЕНИЯ В ЧИСЛО СТУДЕНТОВ И АСПИРАНТОВ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие правила восстановления лиц в числе студентов и аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет», в том числе с переходом с одной основной профессиональной образовательной программы высшего образования на другую и (или) изменением формы обучения (бакалавриат, специалитет, магистратура, аспирантура) (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Уставом и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет».

1.2. Правила устанавливают общие требования к процедуре восстановления лиц (далее – лицо, претендент) в числе студентов и аспирантов (далее – вместе обучающиеся или раздельно – студенты<sup>1</sup> или аспиранты<sup>2</sup>) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее – Университет или МГППУ), а также переход

<sup>1</sup> Лица, обучающиеся по образовательным программам уровней бакалавриата, специалитета, магистратуры.

<sup>2</sup> Лица, обучающиеся по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров – программам аспирантуры

обучающихся с одного направления подготовки (специальности) или формы обучения на другую, осуществляемого одновременно при восстановлении.

1.3. Правила в части восстановления обучающихся распространяется на лиц, обучавшихся в МГППУ по основным профессиональным образовательным программам высшего образования уровня бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры (далее – вместе образовательные программы или отдельно образовательная программа, или программа бакалавриата, или программа специалитета, или программа магистратуры, или программам аспирантуры) и отчисленных ранее из Университета.

Восстановление в числе студентов МГППУ, лиц, отчисленных из других организаций (высшего образования, научных организаций) не проводится.

Зачисление лиц из других организаций в обучающиеся МГППУ, возможно переводом в соответствии с нормативным локальным актом Университета, регламентируемым порядок перевода обучающихся из образовательной организации высшего образования (научной организации) Российской Федерации в МГППУ.

1.4. Университет не устанавливает ограничения на восстановление лиц, ранее обучавшихся в МГППУ, связанные с переходом с одной образовательной программы по направлению подготовки или специальности на другую и(или) формой обучения.

1.5. Восстановление лиц проводится с заключением соответствующих договоров об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных средств или с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами и регламентируется соответствующими локальными нормативными актами Университета, определяющими образовательные отношения.

## **2. УСЛОВИЯ И ОГРАНИЧЕНИЯ ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Университет устанавливает следующие условия и ограничения на восстановление лиц в числе обучающиеся МГППУ:

2.1.1. Восстановление лиц возможно только на основе аттестации.

2.1.2. Восстановление лиц возможно только для лиц, обучавшихся в МГППУ ранее и у которых на период восстановления не истек 5-ти (пяти) летний период после отчисления.

2.1.3. Восстановление лиц проводится, как правило, на второй и последующие курсы. Восстановление на первый курс проводится в случае, если лицом была пройдена 1-ая (первая) промежуточная аттестация в полном объеме и без академической задолженности.

2.1.4. Восстановление в число студентов осуществляется, как правило, на чётный (весенне-летний) семестр в январе / феврале, на нечётный (осенне-зимний) семестр в августе / сентябре. График восстановления размещается на официальном сайте МГППУ за месяц до начала приема заявлений на восстановление в число студентов.

2.1.5. Восстановление лиц, не прошедших государственную итоговую аттестацию (итоговой аттестации) (в форме государственного(-ых) экзамена(-ов), защиты выпускной квалификационной работы или научной квалификационной работы) или получившие на них неудовлетворительный результат, может быть восстановлено для повторного прохождения государственной итоговой аттестации на срок, установленный графиком учебного процесса по соответствующему направлению подготовки или специальности с прохождением вышеназванной процедуры не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) впервые.

2.1.6. Восстановление возможно с сохранением основы обучения (бюджетной или с оплатой стоимости обучения) по которой он обучался до отчисления.

2.1.7. Восстановление на бюджетное место осуществляется только при наличии в Университете вакантных бюджетных мест.

2.2. Количество вакантных бюджетных мест определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения

на соответствующем курсе.

Количество вакантных мест по договорам об оказании платных образовательных услуг определяется руководителем учебного подразделения при согласовании с начальником отдела по учебной работе из расчёта не более 30 человек в группе по программам бакалавриата и специалитета и 25 человек по программам магистратуры.

2.3. Если количество мест по определенной образовательной программе по направлению подготовки или специальности меньше поданных заявлений от обучающихся, желающих восстановиться, то в порядке конкурса на основе результатов аттестации проводится отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования.

2.4. Проведение аттестационных испытаний в форме собеседования (условия и процедура проведения аттестационных испытаний определяется Университетом локальным нормативным актом, регламентирующим Порядок проведения аттестационных испытаний лиц, претендующих на перевод из другой образовательной или научной организации и лиц, претендующих на восстановление в число студентов (аспирантов) МГППУ).

2.5. Приказом (распоряжением) ректора МГППУ, вакантное бюджетное место на образовательной программе определенной направленности (специализации) может быть передано на другую образовательную программу<sup>3</sup> другой направленности (специализации) этого же направления подготовки или специальности с сохранением курса и формы обучения (очной, очно-заочной, заочной).

2.6. При восстановлении на места, финансируемые из бюджета: общая продолжительность обучения студента или аспиранта **не должна превышать срока**, установленного учебным планом МГППУ для освоения основной профессиональной образовательной программы (с учетом формы обучения), более чем на 1 учебный год.

2.7. Лицо, претендующее на восстановление, имеет право, восстановиться на другую образовательную программу (направление подготовки или специальности), том числе с изменением формы обучения (очной, очно-заочной, заочной), включая случаи, когда на его момент восстановления, образовательная программа по которой обучалось лицо, уже не реализуется МГППУ.

Восстановление лиц в числе обучающихся с изменением образовательной программы (направления подготовки или специальности) и(или) форму обучения МГППУ проводится в соответствии с параграфом 4 настоящих Правил.

2.8. Университет вправе отказать в восстановлении лицу, ранее отчисленному из МГППУ, если отчисление прошло по основаниям, связанным с отчислением:

2.8.1. За совершение преступления, установленного вступившим в законную силу приговором суда, а также за совершение иных противоправных действий, порочащих звание студента (аспиранта) Университета и за нарушение законодательства Российской Федерации, в том числе:

– за употребление наркотических и алкогольных веществ, в том числе появление в состоянии наркотического опьянения на занятиях и на общественных мероприятиях;

– за хранение различных наркотических средств, устройств для их изготовления и их употребления.

2.8.2. За предоставление заведомо подложных и фиктивных документов в период обучения и при поступлении в Университет.

### 3. АТТЕСТАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

3.1. Аттестация лиц, претендующих на восстановление в число обучающихся МГППУ проводится аттестационной комиссией по зачислению в порядке перевода лиц из других образовательных организаций в Университет и восстановлению ранее отчисленных из Университета обучающихся (далее по тексту – Аттестационная комиссия по переводу и восстановлению).

---

<sup>3</sup> другой кафедре, другого факультета или института

- 3.2. Аттестационная комиссия по переводу и восстановлению утверждается распоряжением ректора.
- 3.3. Аттестационная комиссия по переводу и восстановлению входит в структуру Приемной комиссии Университета.
- 3.4. Аттестационная комиссия по переводу и восстановлению создается (при переводе, в случае возникновения конкурсной ситуации) с целью определения уровня подготовки и объективной оценки способностей претендента освоить образовательную программу.
- 3.5. Порядок, состав, полномочия и деятельность Аттестационной комиссии по переводу и восстановлению определяется локальным нормативным актом Университета.

#### **4. ОСОБЕННОСТИ ВОССТАНОВЛЕНИЯ ЛИЦА В ЧИСЛЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ДРУГУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ И (ИЛИ) ИЗМЕНЕНИЕМ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ**

4.1. Восстановление обучающегося для продолжения образования, в том числе сопровождающийся переходом с образовательной программы по которой он обучался ранее на другую образовательную программу (направление подготовки или специальности), другую форму обучения (очную, очно-заочную, заочную) осуществляется одновременно с процедурой восстановления.

В этом случае, обучающийся сразу обращается к руководителю структурного подразделения на котором реализуется *соответствующая* образовательная программа с целью предварительного обсуждения возможности своего обучения.

Личное заявление студента (аспиранта) также пишется на имя ректора МГППУ с указанием иного направления подготовки или специальности, и(или) иной формы обучения с формулировкой *«восстановить в числе обучающихся с переводом на направление подготовки (специальности) ... и (или) изменением формы обучения ...»*.

4.2. Восстановление лица в числе обучающихся по программам магистратуры на другое направление подготовки и(или) направленность программы проводится с учётом требований всех положений Университета, касающихся подготовки магистрантов, прежде всего в части их научного руководства, в том числе научно-исследовательской работы.

4.3. Восстановление лиц из числа аспирантов на другое направление подготовки и(или) направленность программы (для аспирантов – на иной шифр научной специальности) проводится с учётом требований всех положений Университета, касающихся подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, прежде всего в части научного руководства, в том числе научно-исследовательской работы.

4.4. В остальном, процедура восстановления лица с одновременным переходом на другую образовательную программу другого направления или специальности по всем формам обучения, а также с их сменой осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

#### **5. ОСОБЕННОСТИ ВОССТАНОВЛЕНИЯ ЛИЦ В ЧИСЛЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В СЕТЕВОЙ ФОРМЕ**

5.1. В случае, если образовательная программа, на которую восстанавливается лицо, реализуется в сетевой форме, то Университет:

5.1.1. Обязан предупредить претендента о том, что образовательная программа реализуется в сетевой форме (с указанием организации-партнера).

5.1.2. Обязан предупредить претендента об особенностях освоения образовательной программы в сетевой форме (обучения по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению; академической мобильности (том числе порядка перевода студента в организацию-партнер для освоения части (частей) образовательной программы); зачета образовательной организацией части (частей) образовательной программы, освоенной в образовательной организации – партнере (в том числе порядок признания этих результатов без проведения процедуры переаттестации); предоставления доступа к библиотечно-

информационным ресурсам организации-партнера; пользования образовательной инфраструктурой, объектами культуры и спорта организации-партнера в период освоения в ней части (частей) образовательной программы), а также иных вопросов, связанных с особенностями реализации образовательной программы совместно с организацией-партнером, включая предоставления условий для обучения лиц с учетом особенностей психофизиологического развития и состояния здоровья обучающихся в организации-партнере.

5.1.3. Получить подтверждения согласия обучающегося на освоение программы в сетевой форме.

5.2. В остальном, процедура восстановления лица на образовательную программу, реализуемую в сетевой форме осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

## **6. ОСОБЕННОСТИ ВОССТАНОВЛЕНИЯ ЛИЦ В ЧИСЛЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ В ДИСТАНЦИОННОЙ ФОРМЕ И(ИЛИ) ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

6.1. В случае, если образовательная программа, на которую восстанавливается лицо, реализуется в дистанционной форме и(или) использованием электронного обучения, то Университет:

6.1.1. Обязан предупредить претендента о том, что образовательная программа реализуется в дистанционной форме и(или) использованием электронного обучения.

6.1.2. Обязан предупредить претендента об особенностях освоения образовательной программы в дистанционной форме и(или) использованием электронного обучения (обучения по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению; особенностях текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации); предоставления доступа к библиотечно-информационным ресурсам; пользования образовательной инфраструктурой, а также иных вопросов, связанных с особенностями реализации образовательной программы), включая предоставления условий для обучения лиц с учетом особенностей психофизиологического развития и состояния здоровья обучающихся.

6.1.3. Получить подтверждения согласия обучающегося на освоение программы в дистанционной форме и(или) использованием электронного обучения.

6.2. В остальном, процедура восстановления лица на образовательную программу, реализуемую в дистанционной форме и(или) использованием электронного обучения осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

## **7. ОСОБЕННОСТИ ВОССТАНОВЛЕНИЯ ЛИЦ С ОВЗ В ЧИСЛЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

7.1. В случае, если претендент, восстанавливающийся на образовательную программу Университете имеет статус лица с ОВЗ, то Университет обязан:

7.1.1. Предупредить претендента о наличии адаптированных образовательных программ, реализуемых в МГППУ.

7.1.2. Предупредить претендента об особенностях освоения адаптированных образовательных программ и имеющейся инфраструктуре МГППУ.

7.1.3. Получить подтверждение согласия обучающегося из числа лиц с ОВЗ на восстановление на адаптированную образовательную программу, в том числе с использованием дистанционных технологий и электронного обучения.

7.2. В остальном, процедура восстановления претендента из числа лиц с ОВЗ на образовательную программу, осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Правила вступают в силу с момента утверждения их решением Учёного совета

Университета.

8.2. В данные Правила могут вноситься изменения и дополнения.

Согласовано:

Проректор по профессиональному образованию, А.А. Дробязько

Главный бухгалтер, Л.А. Шарабарина

Начальник правового отдела, О.В. Терехова

Начальник отдела по организации приема, С.В. Будыкин