



**УТВЕРЖДЕНО:**

Решением Учёного совета ФГБОУ ВО МГППУ  
(протокол № 2) от «03» марта 2021 г.

Председатель Учёного совета,

Ректор

А.А. Марголис

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о «Лаборатории количественной психологии» научного «центра информационных технологий для психологических исследований» факультета информационных технологий Московского государственного психолого-педагогического университета**

**1. Общие положения**

«Лаборатория количественной психологии» научного «центра информационных технологий для психологических исследований» факультета «Информационные технологии» (далее - лаборатория) является структурным подразделением центра информационных технологий для психологических исследований (далее – Центр) факультета информационных технологий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее Университет).

В своей работе лаборатория непосредственно подчиняется руководителю Центра.

*Основная цель лаборатории:*

- проведения научных исследований в области компьютерного моделирования и анализа данных в психологии;
- разработки технологий проектирования и создания прикладных информационных систем для решения задач в области психологии и смежных дисциплин.

В своей деятельности лаборатория руководствуется: федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, и Правительства РФ, приказами и Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Университета, решениями Ученого совета и Научно-экспертного совета, приказами и распоряжениями ректора Университета, проректора по профессиональному образованию, распоряжениями декана факультета «Информационные технологии» и руководителя Центра, а также настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

**2. Основные задачи**

Основными задачами лаборатории являются:

- проведение с использованием современных математических методов научных разработок и консультаций в области компьютерного моделирования, информационного проектирования и анализа данных в психологии и смежных дисциплинах;

- разработка психологических тренажеров, методов анализа данных, опирающихся на дифференциальные уравнения, статистические и имитационные модели, нейронные сети, клеточные автоматы и т.д.;
- разработка новых наукоемких технологий обучения студентов, в том числе студентов с ограниченными возможностями здоровья;
- выполнение работ в области разработки, стандартизации и адаптации психологических тестов;
- проведение лабораторией разработок программного обеспечения, необходимого для образовательных учреждений и организаций психолого-педагогического профиля, а также для поддержки научных исследований в области психологии и педагогики;
- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области информационных технологий, математической и практической психологии;
- внедрение результатов научных исследований *лаборатории* в образовательном процессе Университета.

### 3. Функции

В соответствии с возложенными на нее задачами *лаборатория* осуществляет следующие функции:

- выполняет фундаментальные и прикладные научные работы, в том числе по заказу предприятий и организаций всех форм собственности, международных организаций;
- привлекает преподавателей и научных работников, студентов и аспирантов Университета, а также внешних специалистов и экспертов к проведению научно-исследовательских работ на базе *лаборатории*;
- выполняет экспертные работы, в том числе обеспечивает участие работников *Центра* в работе соответствующих рабочих групп и комиссий с участием Университета, как государственных, так и неправительственных и международных, по вопросам деятельности *лаборатории*;
- участвует в подготовке и проведении научных конференций, семинаров в Университете, а также поддерживает и расширяет профильные научные связи, в том числе международные;
- осуществляет подготовку к публикации научных материалов: монографий, статей, отчетов, выступлений, докладов и т.п. в области специализации *лаборатории*;
- распространяет посредством Интернета и средств массовой информации научно-просветительскую информацию о результатах научно-исследовательских работ *лаборатории*.
- организует семинары и мастер-классы по тематике *лаборатории*, в том числе для работников, студентов и аспирантов Университета;
- содействует установлению устойчивых связей Университета с участниками рынка труда в области специализации *лаборатории* с целью улучшения возможностей трудоустройства выпускников Университета.

### 4. Структура лаборатории

4.1. *Лабораторию* возглавляет *заведующий лабораторией* согласно штатному расписанию, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора Университета по предложению декана факультета и согласованию с проректором по профессиональному образованию.

*Заведующий лабораторией:*

1) представляет проректору по профессиональному образованию согласованный с начальником отдела планирования и сопровождения научных проектов и мероприятий и деканом факультета проект Положения о *лаборатории*;

2) представляет начальнику отдела планирования и сопровождения научных проектов и мероприятий согласованный с деканом факультета ежегодный план работы *лаборатории* и отчет о его выполнении;

3) определяет и согласовывает с отделом планирования и сопровождения научных проектов и мероприятий и деканом факультета перспективные направления развития *лаборатории*;

4) организует работу *лаборатории* и несет полную ответственность за ее деятельность;

5) представляет в установленном порядке к поощрению работников *лаборатории*;

6) консультирует работников Университета по вопросам, входящим в компетенцию *лаборатории*.

4.2. Работники *лаборатории* назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора по представлению декана факультета и согласованию с проректором по профессиональному образованию.

4.3. Оперативный контроль над деятельностью *лаборатории* осуществляет руководитель Центра.

## **5. Взаимодействие с другими подразделениями**

5.1. *Лаборатория* принимает к исполнению приказы и распоряжения ректора Университета, проректора по профессиональному образованию, решения Ученого совета и Научно-экспертного совета, распоряжения декана факультета информационных технологий, относящиеся к сфере деятельности *лаборатории*.

5.2. *Лаборатория* взаимодействует с другой лабораторией Центра, факультетом «Информационные технологии» в части организации и проведения совместных научных исследований и разработок, привлечения студентов и преподавателей к научной деятельности, участия в семинарах, конференциях, выставках и других мероприятиях, относящихся к сфере деятельности *лаборатории Центра*.

5.3. *Лаборатория* взаимодействует с отделом планирования и сопровождения научных проектов и мероприятий Университета в части планирования перспективной научной тематики, организации научных мероприятий и т.д.

5.4. *Лаборатория* в рамках Центра взаимодействует с другими факультетами и центрами Университета в части проведения совместных междисциплинарных исследований, лекций и семинаров, а также выполнения специальных проектов, осуществляемых в Университете и в Центре.

5.5. *Лаборатория* в рамках Центра устанавливает и поддерживает связи со сторонними организациями в части организации и проведения совместных научных исследований как в России (институт психологии РАН, психологический институт РАО и др.), так и за рубежом (университеты США, Великобритании, Германии и др.).

## **6. Права**

*Лаборатория* для осуществления своей деятельности в рамках возложенных задач и функций Центра имеет право:

- запрашивать от структурных подразделений МГППУ необходимые для работы сведения, документацию, информацию, программно-технические и справочные материалы;
- подготавливать проекты локальных нормативных актов, организационных, методических и других документов по поручениям ректора МГППУ, в рамках своей компетенции, а также организовывать их предварительное обсуждение

для последующего представления при необходимости к согласованию, утверждению на Ученом совете МГППУ;

- инициировать проведение общеуниверситетских мероприятий по направлениям деятельности *лаборатории* Центра;
- вносить предложения ректору МГППУ, декану факультета «Информационные технологии» и руководителю Центра по вопросам, входящим в сферу деятельности *лаборатории*, а также по работе других структурных подразделений в пределах своей компетенции;
- формировать заявки на приобретение специальной литературы, программного обеспечения, подписку периодической печати по направлениям, касающимся деятельности *лаборатории*;
- пользоваться услугами библиотеки и сетью Интернет;
- устанавливать в рамках Центра деловые контакты с аналогичными подразделениями других вузов по вопросам качества работы лаборатории;
- организовывать повышение квалификации работников лаборатории.

## 7. Ответственность

7.1. Ответственность за качественное и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несет *заведующий лабораторией*. На *должность* заведующего *лабораторией* возлагается персональная ответственность за:

- соблюдение действующего законодательства в процессе руководства *лабораторией*;
- составление, утверждение и представление достоверной информации о деятельности *лаборатории*;
- своевременное и качественное исполнение поручений руководителя Центра и руководства Университета;
- соблюдение требований нормативных актов, определяющих порядок организации выполняемых работ.

7.2. Ответственность других работников *лаборатории* устанавливается должностными инструкциями, утверждаемыми проректором по профессиональному образованию.

Согласовано:

Проректор по профессиональному образованию, А.А. Дробязько

Начальник отдела планирования и сопровождения научных проектов и

Мероприятий, Е.В. Аржаных

Начальник правового отдела, О.В. Терехова

Начальник отдела по работе с персоналом, И.А. Егоров

Декан факультета «Информационные технологии», Л.С. Куравский

Заведующий лабораторией, П.Н. Думин

С Положением ознакомлен(а)<sup>1</sup>:

---

<sup>1</sup> Фамилия, инициалы, подпись каждого работника подразделения с проставлением даты ознакомления.