



УТВЕРЖДЕНО:

Решением Учёного совета ФГБОУ ВО МГППУ
(протокол № 2) от «03» марта 2021 г.
Председатель Учёного совета,

ректор

А.А. Марголис

ПОЛОЖЕНИЕ

**об учебно-производственной лаборатории факультета «Экстремальная психология»
Московского государственного психолого-педагогического университета**

1. Общие положения

Учебно-производственная лаборатория факультета «Экстремальная психология» (далее – УПЛ факультета ЭП) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее Университет)

В своей работе УПЛ факультета ЭП непосредственно подчиняется декану факультета ЭП.

Основная цель УПЛ факультета ЭП – формирование комплексной системы планирования, мониторинга и оптимизации деятельности УПЛ, внедрение эффективных методов оценки качества прохождения практик студентами факультета ЭП.

В своей деятельности УПЛ факультета ЭП руководствуется: федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Университета, решениями Ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета, проректора по профессиональному образованию, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

2. Основные задачи

Основными задачами УПЛ факультета ЭП являются:

- обеспечение практической профессиональной подготовки студентов в учебном процессе факультета ЭП на основе реализации компетентного подхода в ходе освоения ими научно-исследовательской, методической и практической профессиональной деятельности;

- создание условий для модернизации ОПОП, реализуемых на факультете, с их ориентацией на обеспечение востребованности специалистов за счет организации взаимодействия факультета с базовыми учреждениями по всем видам и направлениям практики;

- организация взаимодействия факультета с учреждениями, производственными объединениями, научными центрами, управленческими структурами, осуществляющими профессиональную деятельность экстремального профиля с целью заключения договоров и создания объединений, экспериментальных площадок, консорциумов и реализации совместных инновационных проектов;

- содействие повышению востребованности молодых специалистов за счет профессиональной специализации в рамках непрерывной производственной практики и оказания помощи в трудоустройстве.

3. Функции

В соответствии с возложенными задачами УПЛ факультета ЭП осуществляет следующие основные функции:

- планирование, организация, контроль и прогнозирование развития по всем видам практик факультета: деятельность в этом направлении основывается на нормативных документах МГППУ по организации практик, утвержденных учебных планах и данных о контингенте студентов, обучающихся на факультете; организационная работа завершается выпуском представлений и приказов о направлении студентов на практику, прикрепляющих практикантов к организациям – базам практик и руководителям практик - специалистам базовых организаций;

- координация научно-методической работы по совершенствованию учебного процесса факультета ЭП в сфере практической подготовки студентов к профессиональной деятельности;

- участие в совершенствовании учебных планов подготовки, переподготовки и повышения квалификации, программно-методического обеспечения учебного процесса, включая программно-методическую и отчетную документацию по практике;

- организация конференций с участием преподавателей факультета и специалистов баз практик, исследовательских и иных учреждений по направлениям подготовки, реализуемым на факультете;

- содействие трудоустройству выпускников совместно с управлением содействия трудоустройству путем направления на непрерывную производственную практику на старших курсах и предоставления им информации о вакантных должностях, в том числе в силовых структурах;

- УПЛ факультета ЭП принимает к исполнению приказы и распоряжения ректора, проректора по профессиональному образованию, решения Ученого совета, относящиеся к сфере деятельности УПЛ факультета ЭП.

4. Структура

4.1. УПЛ факультета ЭП возглавляет заведующий УПЛ факультета ЭП согласно штатному расписанию, назначаемый и освобождаемый от должности приказом ректора Университета по предложению проректора по профессиональному образованию.

Заведующий УПЛ факультета ЭП:

1) представляет проректору по профессиональному образованию:

- проект Положения об УПЛ факультета ЭП;

- предложения по кандидатурам на должности работников УПЛ факультета ЭП;

2) представляет декану факультета ежегодный план работы УПЛ факультета ЭП и отчет о его выполнении;

3) определяет и согласовывает с деканом факультета и проректором по профессиональному образованию перспективные направления развития УПЛ факультета ЭП;

4) организует работу УПЛ факультета ЭП и несет полную ответственность за ее деятельность;

5) представляет в установленном порядке к поощрению работников УПЛ факультета ЭП;

6) консультирует работников Университета по вопросам, входящим в компетенцию УПЛ факультета ЭП.

4.2. Штатное расписание УПЛ факультета ЭП утверждает ректор Университета.

4.3. Работники УПЛ факультета ЭП назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора по представлению проректора по профессиональному образованию.

5. Взаимодействие с другими подразделениями

5.1. УПЛ факультета ЭП принимает к исполнению приказы и распоряжения ректора Университета, проректора по профессиональному образованию, решения Ученого совета, относящиеся к сфере деятельности УПЛ факультета ЭП.

5.2. УПЛ факультета ЭП взаимодействует с международным отделом МГППУ в части организации практик для иностранных студентов, обучающихся на факультете ЭП.

5.3. УПЛ факультета ЭП взаимодействует с отделом по учебной работе по вопросам организации практик и оплаты труда руководителей практик.

5.4. УПЛ факультета ЭП взаимодействует с деканатом факультета по вопросам организации конференции по практике и контролю за контингентом студентов (численность, успеваемость).

5.5. УПЛ факультета ЭП взаимодействует с кафедрой научных основ экстремальной психологии по руководству практикой и вопросам ее совершенствования.

5.6. УПЛ факультета ЭП взаимодействует с отделом содействия трудоустройству выпускников МГППУ по вопросам трудоустройства.

5.7. УПЛ факультета ЭП устанавливает и поддерживает связи с учреждениями и организациями – базами практики по профилю подготовки по вопросам совместной организаций практической подготовки студентов.

6. Права

УПЛ факультета ЭП для осуществления своей деятельности в рамках возложенных задач и функций имеет право:

- запрашивать от структурных подразделений Университета необходимые для работы сведения, документацию, информацию, справочные материалы;
- разрабатывать проекты локальных нормативных актов, организационных, методических и других документов по поручениям руководства Университета и факультета ЭП в рамках своей компетенции, а также организовывать их предварительное обсуждение для последующего представления для согласования и утверждения на Ученом совете Университета;
- инициировать проведение общеуниверситетских мероприятий по направлениям деятельности УПЛ факультета ЭП;
- вносить предложения руководству факультета ЭП по вопросам, входящим в сферу деятельности УПЛ факультета ЭП, а также по работе других структурных подразделений в пределах своей компетенции;
- формировать заявки на приобретение специальной литературы и подписку на периодические издания по направлениям, касающимся деятельности УПЛ факультета ЭП
- пользоваться услугами библиотеки сетью Internet;
- устанавливать деловые контакты с аналогичными подразделениями других вузов по вопросам качества работы по организации практики;
- организовывать повышение квалификации сотрудников УПЛ факультета ЭП, руководителей практик от факультета и базовых организаций.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за качественное и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим Положением, несет заведующий УПЛ факультета ЭП.

На заведующего УПЛ факультета ЭП возлагается персональная ответственность за:

- соблюдение действующего законодательства в процессе руководства УПЛ факультета ЭП;

- составление, утверждение и представление достоверной информации о деятельности УПЛ факультета ЭП;
- своевременное и качественное исполнение поручений руководства Университета;
- соблюдение требований нормативных актов, определяющих порядок организации выполняемых работ.

7.2. Ответственность других работников УПЛ факультета ЭП устанавливается должностными инструкциями, утверждаемыми проректором по профессиональному образованию Университета.

Согласовано:

Проректор по профессиональному образованию, А.А. Дробязько

Начальник правового отдела, О.В. Терехова

Начальник отдела по работе с персоналом, И.А. Егоров

Декан факультета ЭП, А.В. Кокурин

Заведующий УПЛ факультета ЭП, Г.Т. Зинатуллина

С Положением ознакомлен(а)¹:

¹Фамилия, инициалы, подпись каждого работника подразделения с проставлением даты ознакомления.