ДОГОВОР №		
об образовании на обучение за счет средств физических лиц по програ	ммам подго	отовки научных и
научно-педагогических кадров в аспиранту	pe	
г. Москва	»	20r.
Федеральное государственное бюджетное образовательное учре «Московский государственный психолого-педагогический универси осуществляющее образовательную деятельность на основании бессрочной 2141, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и на дальнейшем «Исполнитель», в лице проректора по профессиональному обра Андреевны, действующего на основании доверенности № 46-35-15 от 18.02.2	тет» (ФГІ й лицензии уки 17.05.20 зованию Ли	БОУ ВО МГППУ), регистрационный № 016 года, именуемое в сицыной Александры
(фамилия, имя, отчество (при наличии)		,
именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно им настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:	енуемые «С	Стороны», заключили
1. Предмет Договора		
1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу	Заказчику	а Заказчик принять и
оплатить обучение по программе подготовки научных и научно-педагоги научной специальности		
(наименование образовательной программы)		
(код, наименование научной специальности)		
(форма обучения)		
в рамках федеральных государственных требований в соответствии с у	чебными п.	ланами. в том числе
индивидуальными.		
1.2 Срок освоения образовательной программы (продолжител	ьность об	учения) на момент
подписания договора составляет, начиная с «		
(количество лет, месяцев)		<del></del>
Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ус (количество месяцев, лет)	коренному (	обучению, составляет
1.3 После освоения Аспирантом образовательной программь	и успег	шного прохождения
государственной итоговой аттестации ему выдается заключение о соотво		
установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и госу,		

### 2. Взаимодействие сторон

### 2.1. Исполнитель вправе:

политике» и свидетельство об окончании аспирантуры.

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения), определять способ организации образовательной деятельности, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность текущей и промежуточной аттестации Заказчика.
- 2.1.2. Применять к Заказчику меры поощрения и налагать дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО МГППУ и локальными нормативными актами Исполнителя.

#### 2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Получать информацию от Университета по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг по обучению, предусмотренных разделом I настоящего Договора.
- 2.2.2. Заказчику предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.
- 2.2.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.
- 2.2.5. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных, научных и иныхмероприятиях, организованных Университетом.

### 2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Зачислить Заказчика, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, уставом исполнителя, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве аспиранта на 1 (первый) курс.
- 2.3.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.3.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральными государственными требованиями, планом научной деятельности, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.
- 2.3.4. Обеспечить Заказчику предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.
  - 2.3.5. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.
- 2.3.6. Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

#### 2.4. Заказчик и обязан:

- 2.4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Заказчику образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
- 2.4.2. Соблюдать требования Устава ФГБОУ ВО МГППУ, Правила внутреннего распорядка, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к научно-педагогическому и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.3. Посещать учебные занятия, предусмотренные, учебным планом (индивидуальным учебным планом) и расписанием занятий, в том числе проводимые с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, а также осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, включая задания в электронной информационно-образовательной среде.
  - 2.4.4. Бережно относиться к имуществу Университета.
- 2.4.5. Самостоятельно возмещать ущерб, причиненный им имуществу Исполнителя в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 2.4.6. Получить доступ и осуществлять регулярное пользование электронной информационно-образовательной средой Университета.
- 2.4.7. Регулярно знакомиться с информацией о принятии, внесении изменений или отмене локальных нормативных актов Университета, доводимой до обучающихся через официальный сайт Университета (www.mgppu.ru) и личный кабинет Заказчика в электронной информационно-образовательной среде.
- 2.4.8. Своевременно (в течение трёх календарных дней) предоставлять документы, подтверждающие пропуски занятий по уважительной причине.
- 2.4.9. Своевременно (в течение трех календарных дней с даты изменений) доводить до сведения Университета информацию о смене фамилии, имени, отчества, адреса регистрации, адреса места жительства, паспортных данных, контактных данных.

#### 

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Оплата производится в следующем порядке:
По периодам обучения:
1 полугодие с 01 ноября 20\_\_\_ года по 30 апреля 20\_\_\_ года;
2 полугодие с 01 мая 20\_\_ года по 31 октября 20\_\_ года;
3 полугодие с 01 ноября 20\_\_ года по 30 апреля 20\_\_ года;
4 полугодие с 01 мая 20\_\_ года по 31 октября 20\_\_ года;
5 полугодие с 01 ноября 20\_\_ года по 30 апреля 20\_\_ года;
6 полугодие с 1 мая 20\_\_ года по 31 октября 20\_\_ года.

Сумма к оплате за одно полугодие составляет	
	) рублей.

По полугодиям не позднее 1 ноября и 1 мая (за исключением первого полугодия первого года обучения);

Оплата первого полугодия первого года обучения производится в течение 3 (трех) календарных дней с момента подписания настоящего Договора.

- 3.3. Оплата образовательных услуг осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре. Все расходы по переводу (перечислению) денежных средств по настоящему Договору несет Заказчик.
- 3.4. Заказчик допускается к учебным занятиям при наличии оплаты образовательных услуг Исполнителя в соответствии с настоящим Договором.
- 3.5. Если Исполнитель фактически не предоставил Заказчику образовательные услуги в текущем семестре по независящим от него обстоятельствам, что нашло отражение в учебной документации, то указанный объем переносится в следующий семестр без дополнительной оплаты.
- 3.5. При отчислении Заказчика по его вине услуги подлежат оплате в полном объеме и денежные средства, полученные Исполнителем по настоящему Договору возврату, не подлежат (пункт 2 статьи 781 Гражданского кодекса Российской Федерации).
- 3.6. При восстановлении на обучении, переводе из другой образовательной организации, выходе из академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком Заказчик производит оплату в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения договора об образовании или выхода из соответствующего отпуска.
- 3.7. Все виды дополнительных (сверх предусмотренных соответствующим утвержденным учебным планом) образовательных услуг (дополнительные циклы лекций, индивидуальные консультации, стажировки и т.п.) предоставляемых Заказчику по его письменной просьбе, оплачиваются Заказчиком дополнительно по отдельному договору.

### 4. Порядок изменения и расторжения Договора

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  - 4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлениемПравительства Российской Федерации.
  - 4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:
- по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Исполнителя в случае применения к Заказчику, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Заказчиком по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.
- 4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.
- 4.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

#### 5. Ответственность Сторон

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
  - 5.2.1. Безвозмездного оказания образовательных услуг.
  - 5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.
- 5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.
- 5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков если в 30-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

- 5.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
- 5.4.1. Назначить исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;
- 5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать отИсполнителя возмещения понесенных расходов;
  - 5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;
  - 5.4.4. Расторгнуть Договор.

### 6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полногоисполнения Сторонами обязательств.

#### 7. Заключительные положения

- 7.1 Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.
- 7.2 Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимаются промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Заказчика в ФГБОУ ВО МГППУ до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Заказчика из ФГБОУ ВО МГППУ.
- 7.3 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
  - 7.4 Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

## 8. Адреса и реквизиты Сторон

#### Исполнитель:

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (ФГБОУ ВО МГППУ)

127051, г. Москва, ул. Сретенка, дом 29, тел.(факс) (495) 632-98-89

ИНН 7702181537, КПП 770201001

УФК по г. Москве (ФГБОУ ВО «МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» л/с 20736В04780)

ОКЦ № 1 ГУ Банка России по ЦФО//УФК по Г.МОСКВЕ г. Москва

БИК 004 525 988

Казн. счет 03214643000000017300

Кор. счет 40102810545370000003

ОКПО 46391684 ОКОГУ 1323600

ОКТМО 45379000 ОГРН 1027700479938ОКВЭД: 85.22

# Проректор по профессиональному образованию

А.А. Лисицына

(*110
аказчик (ФИО полностью):
Лесто рождения:
[ата рождения:
ражданство:
Іаспорт: серия №
Выдан (дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт):
Сод подразделения
арегистрирован по адресу:
Рактический адрес:
•
СНИЛС:
ИНН:
`ел.:
дрес электронной почты:
•

Подпись