



РЕКОМЕНДОВАНО:

Учебно-методическим советом
ФГБОУ ВО МГППУ
(протокол № 13) от «18» ноября 2020 г.

ОДОБРЕНО:

Решением Совета студентов и аспирантов
ФГБОУ ВО МГППУ
(протокол №20/11-2 от «19» ноября 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Учёного совета
ФГБОУ ВО МГППУ
(протокол №13) от «25» ноября 2020 г.
Председатель Учёного совета,

ректор

Марголис А.А.

ПРАВИЛА

пользования оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта обучающимися федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет»

1. Общие положения

1.1. Правила пользования оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта обучающимися федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее – ФГБОУ ВО МГППУ или Университет) (далее – Правила) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО МГППУ.

1.2. Правила определяют задачи, условия и порядок пользования обучающимися оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Университета.

1.3. Основная задача Университета – обеспечить свободное пользование обучающимися оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта (далее вместе – инфраструктура и объекты).

1.4. Пользование обучающимися оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта осуществляется:

- во время, отведенное в расписании занятий;
- во внеучебной деятельности.

1.5. Не допускается установление платы за пользование обучающимися инфраструктурой и объектами во время отведённое в расписании занятий обучающихся.

2. Пользование оздоровительной инфраструктуры

2.1. В целях обеспечения обучающихся оздоровительной инфраструктурой Университет заключает договор о предоставлении медицинских услуг обучающимся Университета с государственными учреждениями здравоохранения города Москвы (далее – учреждение здравоохранения).

2.2. В соответствии с договором с учреждением здравоохранения для обучающихся в Университете доступны: профилактические осмотры, вакцинации, бесплатная медицинская помощь при личном обращении обучающихся.

- 2.3. Совместно с учреждением здравоохранения Университет решает задачи:
- оказание первой медицинской помощи обучающимся;

- организация и проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости обучающихся;
- проведение вакцинаций обучающихся против различных заболеваний.

3. Порядок пользования объектами культуры

3.1. К объектам культуры ФГБОУ ВО МГППУ относятся актовые залы, библиотеки, музей, студенческий центр творчества.

3.2. Задачами объектов культуры Университета являются:

- воспитание у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- приобщение обучающихся к историческому и духовному наследию;
- организация культурной, методической, информационной и иной деятельности;
- содействие в организации учебно-воспитательного процесса.

3.3. Актовый зал Университета используется для проведения культурно-массовых мероприятий, концертов, постановок, хореографических выступлений и др.

3.4. На территории Университета организована деятельность вокальных коллективов, студенческого театра, студии рисунка и живописи, других творческих коллективов, а также Лиги КВН МГППУ.

3.5. Ответственность за работу объектов культуры (за исключением Фундаментальной библиотеки) возлагается на заведующего сектором по внеучебной работе отдела по внеучебной и социальной работе Университета. Ответственность за работу Фундаментальной библиотеки возлагается на директора Фундаментальной библиотеки.

3.6. Ответственность за содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на директора дирекции по обслуживанию зданий, обеспечению безопасности и охраны труда Университета.

3.7. Объекты культуры могут использоваться для проведения занятий в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий.

4. Порядок пользования объектами спорта

4.1. К объектам спорта относятся: спортивные залы, тренажерные залы, открытые спортивные площадки Университета.

4.2. Задачами и направлениями деятельности объектов спорта являются:

- реализация учебного плана, занятий во внеучебной деятельности, спортивных секций и т.д.;
- повышение роли физической культуры в оздоровлении обучающихся, предупреждении заболеваемости и сохранении их здоровья;
- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий;
- профилактика вредных привычек и правонарушений.

4.3. Режим работы спортивных залов, тренажерных залов составляется в соответствии с расписанием учебных занятий, внеучебной деятельности, секций.

4.4. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на директора дирекции по обслуживанию зданий, обеспечению безопасности и охраны труда и заведующего кафедры «Физическая культура и ОБЖ».

4.5. Объекты спорта могут использоваться для проведения занятий физической культуры, проведения творческих занятий спортивного направления.

4.6. К занятиям на объектах спортивного назначения допускаются обучающиеся имеющие действующий медицинский документ (медицинское заключение – справки 086-У) с указанием группы здоровья.

4.7. К занятиям на объектах спортивного назначения не должны допускаться обучающиеся без спортивной одежды и обуви, а также обучающиеся после перенесенных заболеваний без медицинского заключения (справки).

4.8. Обучающиеся могут пользоваться спортивными объектами Университета только в присутствии и под руководством педагогических работников, тренеров.

5. Права и обязанности обучающихся на объектах оздоровительной инфраструктуры, объектах культуры и спорта Университета

5.1. Обучающийся – пользователь объектами оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта Университета *имеет право*:

5.1.1. Получать постоянную информацию о предоставляемых услугах на объектах и мероприятиях, проводимых Университетом;

5.1.2. Пользоваться объектами в соответствии с правилами внутреннего распорядка.

5.2. Пользователь объектами оздоровительной инфраструктуры, объектами культуры и спорта Университета *обязан*:

5.2.1. Выполнять правила поведения на объектах (в спортивном зале, в бассейне, в тренажёрных залах, на открытых спортивных площадках, в библиотеке, в актовом зале Университета и т.д.), включая:

5.2.1.1. Поддержание порядка и дисциплины во время посещения объектов инфраструктуры;

5.2.1.2. Бережно относиться к имуществу, оборудованию и инвентарю объектов оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта Университета;

5.2.1.3. Самостоятельно устанавливать и соблюдать очерёдность пользования инфраструктурой и объектами.

5.2.2. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил и норм, включая:

5.2.2.1. Использование объектов инфраструктуры в соответствии с их основным функциональным назначением;

5.2.2.2. Использовать только исправное оборудование и инвентарь на объектах¹;

5.2.2.3. Приходить в специальной форме (в зависимости от проводимого мероприятия);

5.2.2.4. Незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей и случаях возникновения задымления или пожара.

6. Заключительные положения

6.1. В Правила могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса.

6.2. Настоящие Правила вступают в силу с момента утверждения его решением Учёного совета.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по профессиональному образованию, Дробязько А.А.

И.о. проректора по воспитательной и социальной работе, Вихристюк О.В.

Начальник отдела обслуживания и формирования фондов Фундаментальной библиотеки, Батова О.И.

Начальник отдела информационного обеспечения и компьютеризации Фундаментальной библиотеки, Пономарева В.В.

¹При обнаружении (возникновении) поломки (повреждения) оборудования или сооружений, делающей невозможным или опасным их дальнейшее использование, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом работнику Университета, ответственному за данный объект.

Заведующий сектором по внеучебной работе отдела по внеучебной и социальной работе,
Виноградов А.В.
Заведующий кафедрой «Физическая культура и ОБЖ», Гусев А.В.
Начальник правового отдела, Терехова О.В.