



РЕКОМЕНДОВАНО:

Учебно-методическим советом
ФГБОУ ВО МГППУ
(протокол № 1) от «27» января 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Учёного совета
ФГБОУ ВО МГППУ
(протокол №1) от «03» февраля 2021 г.
Председатель Учёного совета,

ректор

Марголис А.А.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о курсовом проектировании обучающихся
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Московский государственный психолого-педагогический университет»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о курсовом проектировании обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. N 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ», письмом Департамента государственной политики в сфере высшего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2018 года № 05-436 «О методических рекомендациях» (с Методическими рекомендациями по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры), Уставом и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (далее по тексту – Университет, МГППУ).

1.2. Положение регламентирует порядок организации курсового проектирования обучающихся всех уровней высшего образования и форм обучения Университета; требования к структуре, оформлению, содержанию курсовой работы и курсового проекта; порядок организации контроля и оценки выполнения курсового проектирования.

2. Используемые термины, определения, сокращения

В настоящем Положении используются следующие основные понятия, термины:

Курсовое проектирование (выполнение курсовой работы или курсового проекта) – отдельный вид учебной деятельности обучающегося. Выполняется обучающимся (несколькими обучающимися совместно) на завершающем этапе изучения учебного модуля или дисциплины(-н). Способствует углублению знаний и умений, полученных обучающимся в ходе теоретических и практических занятий, прививает навыки самостоятельного изучения материала по теме курсовой работы (проекта), а также развивает компетенции аналитической, исследовательской и проектной деятельности, работы с информацией

Курсовая работа – комплексная работа обучающегося по дисциплине (дисциплинам; модулю), выполняемая на завершающем этапе изучения дисциплины (дисциплин; модуля), направленная на решение учебно-исследовательских задач. Курсовая работа направлена на решение обучающимся частной задачи или проведении исследования по одному из вопросов, изучаемых в рамках одной дисциплины или нескольких дисциплин (курсовая междисциплинарного характера), или модуля.

Исследовательская курсовая работа – анализ и обобщение теоретического и эмпирического материала, призванные способствовать закреплению и проявлению знаний и умений, полученных в процессе освоения учебного модуля, дисциплины.

Курсовой проект – комплексная работа обучающегося по профессиональным дисциплинам, выполняемая в результате курсового проектирования (конструирование объекта, разработка процесса, проектирование работ и т.п.). Курсовой проект предполагает обоснованное решение сложной расчётной, практической и (или) проектной задачи, основанное на системном анализе выбранного объекта, предмета, проблемы (ситуации).

Защита курсовой работы (проекта) – форма контроля результатов работы обучающегося; проверка способности обучающегося к выполнению исследовательской работы на заданную тему.

3. Цели курсового проектирования

3.1. Целью курсового проектирования (выполнения курсовой работы или курсового проекта) является повышение уровня профессиональной подготовки обучающихся за счёт формирования компетенций, направленных на:

3.1.1. систематизацию и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по дисциплине(-ам), модулю;

3.1.2. углубление теоретических знаний в соответствии с заданной темой;

3.1.3. формирование умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов, задач;

3.1.4. получение и закрепление навыков самостоятельной работы, научно-исследовательской деятельности;

3.1.5. формирование умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;

3.1.6. развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

3.1.7. подготовка к написанию выпускной квалификационной работы.

4. Требования к курсовой работе и проекту

4.1. Требования к курсовой работе (проекту) определены:

4.1.1. Основной профессиональной образовательной программой высшего образования (далее – ОПОП ВО). В учебном плане по ОПОП ВО содержится информация о трудоёмкости, семестре (модуле) курсового проектирования, формируемых в ходе курсового проектирования компетенциях.

4.1.2. Рабочей программой и фондом оценочных средств дисциплины (модуля) определены: трудоёмкость, содержание работ, примерные перечень тем курсовых работ (проектов), общее описание задания на курсовую работу (проект), проведение текущего и рубежного контроля, критерии оценки курсовой работы (проекта), описание подготовки к защите курсовой работы (проекта), требования к структуре, содержанию и оформлению курсовой работы (проекта).

4.1.3. Методическими указаниями к написанию курсовой работы (проекта) или учебным пособием по выполнению курсового проектирования по дисциплине(-ам) (модулю).

4.2. Курсовая работа (проект) выполняется в пределах трудоёмкости курсового проектирования по дисциплине(-ам) (модулю) учебного плана. Как правило составляет 1 зачётную единицу (36 часов) в рамках самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (-ам) (модулю).

4.3. Количество курсовых работ (проектов), выполняемых обучающимся определено учебным планом его подготовки и не может составлять в сумме более 2-х в семестр.

5. Этапы курсового проектирования

5.1. Предложение тем курсового проектирования.

5.1.1. Список тем курсового проектирования для обучающихся ОПОП ВО формируется на основании предложений:

– учебных, научных и иных структурных подразделений, а также отдельных преподавателей и научных работников Университета, область научных интересов которых совпадает / пересекается с направленностью подготовки обучающихся ОПОП ВО;

– работодателей;

– преподавателей, кафедры осуществляющих руководство курсовым проектированием по дисциплине(-ам) (модулю).

5.1.2. Тема курсовой работы (проекта) должна быть актуальной, соответствовать дисциплине(-ам) (модулю), направлению подготовки, направленности ОПОП ВО и уровню подготовки обучающихся, иметь теоретическую и практическую значимость.

5.1.3. Количество примерных тем курсового проектирования должен соотноситься с количеством обучающихся по данной дисциплине(-ам) (модулю).

5.1.4. Список тем (примерный перечень) курсового проектирования обсуждается на заседании кафедры, осуществляющей руководство курсовым проектированием по дисциплине (-ам) (модулю). Затем согласовывается с руководителем ОПОП ВО и учебно-методической комиссией факультета / института, реализующего данную ОПОП ВО.

5.1.5. Перечень тем курсового проектирования может пересматриваться. При этом преподаватели-руководители курсового проектирования обучающихся обязаны внести изменения в соответствующие разделы рабочей программы и ФОС дисциплины (модуля) установленным в Университете порядком.

5.1.6. Список тем (согласованный с руководителем ОПОП ВО) доводится до сведения обучающихся (в том числе путём размещения на соответствующих страницах сайта факультета / института, кафедры со статусом факультета), как правило, в течение первой недели обучения по дисциплине(-ам) (модулю) в рамках которой(-ых) (которого) осуществляется курсовое проектирование.

5.2. Выбор темы курсового проектирования:

5.2.1. Обучающийся в течение первых двух недель обучения по дисциплине(-ам) (модулю) выбирает тему курсового проектирования.

5.2.2. Для принятия решения о выборе или уточнении темы обучающийся должен консультироваться с потенциальным руководителем. Консультации могут быть проведены посредством электронной почты, видеоконференцсвязи, e-learning.mgppu.ru.

5.2.3. Обучающемуся предоставляется право выбора темы курсового проектирования вплоть до предложения своей темы с обязательным обоснованием целесообразности её разработки.

5.2.4. Если ни одна из предложенных тем обучающемуся не подходит, то он имеет право инициативно предложить тему курсовой работы (проекта) заведующему кафедрой и (или) руководителю ОПОП ВО.

Рассмотрев предложенную обучающимся тему курсовой работы, руководитель ОПОП ВО и заведующий кафедрой имеют право принять, или отклонить тему, аргументировав своё решение, или, совместно с обучающимся, переформулировать тему.

5.2.5. Выбор темы курсового проектирования оформляется заявлением обучающегося на имя заведующего кафедрой. Форма заявления утверждается проректором по профессиональному образованию.

5.2.6. Окончательное решение о возможности выполнения обучающимся курсового проектирования по выбранной теме у указанного в заявлении руководителя принимает заведующий кафедрой.

5.2.7. Закрепление тем и руководителей курсового проектирования за обучающимися оформляется распоряжением по факультету / институту.

5.2.8. Изменение, в том числе уточнение, темы курсовой работы (проекта) возможно не позднее, чем за один календарный месяц до установленного в приказе срока представления итогового варианта курсовой работы (проекта). Изменение темы курсовой работы (проекта) производится приказом декана факультета / директора института.

5.2.9. Студент, не выбравший тему курсовой работы (проекта) в установленный срок, считается имеющим академическую задолженность.

5.3. Задание на курсовую работу (проект):

5.3.1. Обучающийся выполняет курсовую работу (проект) в соответствии с выданным ему утверждённым заданием. Форма задания утверждается проректором по профессиональному образованию.

5.3.2. Задание на курсовую работу (проект) выдаёт руководитель курсового проектирования после утверждения темы курсовой работы (проекта). В задании, кроме вопросов, подлежащих рассмотрению обучающимся в курсовой работе (проекте), указывается дата сдачи курсовой работы (проекта) руководителю курсовым проектированием (не позднее двух недель до даты защиты) и срок защиты курсовой работы (проекта) (не позднее 5 дней до начала зачётно-экзаменационной сессии).

5.4. Выполнение курсовой работы (проекта):

5.4.1. Составление графика выполнения курсовой работы (проекта) обучающимся

5.4.1.1. Руководитель курсового проектирования составляет график выполнения курсовой работы (проекта) обучающимся. График может быть составлен как для группы обучающихся (групповой график), так и для отдельного обучающегося (индивидуальный график). График выполнения курсовой работы (проекта) обучающимся, как правило, включает:

1) Представление руководителю курсового проектирования¹ проекта (замысла) курсовой работы (проекта). Обучающимся, как правило, должны быть представлены: актуальность, структура работы, основные идеи, список основных источников для выполнения данной работы, ожидаемый результат.

2) Сбор, анализ и обобщение материала по выбранной теме курсовой работы (проекта).

3) Проведение практического исследования.

4) Написание курсовой работы (проекта) с описанием рассматриваемых вопросов. Формулирование выводов и (или) рекомендаций.

5) Предварительная презентация курсовой работы (проекта) в рамках научно-исследовательского семинара (при наличии).

6) Первое представление готовой курсовой работы (проекта) руководителю курсовым проектированием¹ для проверки.

7) Корректировка курсовой работы (проекта) (при необходимости).

8) Проверка курсовой работы (проекта) на объём заимствования посредством электронного пакета «Антиплагиат.ВУЗ»².

9) Представление итогового варианта курсовой работы (проекта) руководителю курсового проектирования¹.

10) Оценивание курсовой работы (проекта) руководителем курсового проектирования¹ (написание отзыва).

11) Публичная защита курсовой работы (проекта) на комиссии.

5.4.1.2. График согласовывается заведующим кафедрой, по которой выполняется курсовая работа (проект) и доводится до сведения обучающегося и его руководителя по курсовому проектированию.

5.4.1.3. График выполнения курсовой работы (проекта) обучающимся может являться составной частью задания на курсовую работу (проект). В этом случае руководитель курсового проектирования не должен отдельно оформлять график выполнения курсовой работы (проекта). Он должен указать в задании дни и время проведения консультаций по курсовому проектированию.

5.4.2. Сбор, анализ и обобщение материала по выбранной теме курсовой работы (проекта) включает:

5.4.2.1. Подготовку списка источников информации, в том числе библиографического списка (учебной, научной и другой) литературы. Источниками для формирования списка могут являться:

5.4.2.1.1. список обязательной и рекомендованной литературы по изучению данной дисциплины(-н) (модуля),

5.4.2.1.2. библиографические списки в учебниках и монографиях,

5.4.2.1.3. предметные каталоги библиотек, Интернет-ресурсы.

¹ Проводится по графику консультаций преподавателя.

² Проверка производится в соответствии с Регламентом проверки текстов письменных работ обучающихся на объём заимствования посредством электронного пакета «Антиплагиат. ВУЗ» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет».

Список использованной литературы должен всесторонне охватывать исследуемую тему курсового проектирования (определяется указаниями по курсовому проектированию).

6. Внутренняя независимая оценка качества подготовки по итогам курсового проектирования

6.1. Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся по итогам выполнения курсовых работ (проектов):

6.1.1. Проектирование осуществляется по заданиям, сформулированным в виде реальной производственной задачи, либо актуальной научно-исследовательской задачи. Темы курсовых работ (проектов) определяются (формулируются) совместно с представителями организаций, соответствующих направленности ОПОП ВО;

6.1.2. Рукопись курсовой работы (проекта) перед процедурой защиты проходит проверку на наличие заимствований (проверку на плагиат)²;

6.1.3. Для проведения процедуры защиты курсовой работы (проекта) создаётся комиссия, в состав которой могут входить представители организаций, соответствующих направленности ОПОП ВО.

6.1.4. Конкретные формы организации внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся по курсовому проектированию определены указаниями по курсовому проектированию.

7. Особенности курсового проектирования по сетевой образовательной программе

7.1. В случае сетевой формы реализации образовательной программы (далее – сетевая образовательная программа), курсовое проектирование обучающимся проводится в общем порядке, установленном для обучающихся образовательной организации, в которую он был зачислен.

7.2. Курсовое проектирование обучающихся по сетевым образовательным программам, поступившим в МГППУ, осуществляется в порядке и на основаниях, указанных в пунктах 1-6, 8-9 настоящего Положения

7.3. Если курсовое проектирование проводится в организации-участнике – по результатам курсового проектирования, организация-участник направляет базовой организации в десятидневный срок справку о результатах курсового проектирования обучающихся (аттестационную ведомость), на основании которой базовая организация осуществляет зачёт результатов курсового проектирования по дисциплине(-ам) (модулю) ОПОП ВО.

При этом зачёт результатов курсового проектирования производится без проведения процедуры переаттестации.

8. Особенности курсового проектирования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

8.1. Курсовое проектирование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ) проводится с учётом особенностей нарушений функций их организма³, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

³ П. 6.5. требований к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процессам (утверждены директором департамента

8.2. При необходимости обучающимся с ОВЗ оказывается содействие в курсовом проектировании посредством организационно-педагогического сопровождения.

8.3. Для осуществления курсового проектирования обучающихся с ОВЗ кафедрами, за которыми закреплено соответствующее курсовое проектирование, создаются фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся с ОВЗ, позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой.

8.4. Защита курсовой работы (проекта) обучающихся с ОВЗ проводится с учётом их индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.). При необходимости данным обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на вопросы на защите.

8.5. При проведении защиты курсовой работы обучающихся с ОВЗ обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

8.5.1. Защита курсовой работы (проекта) обучающихся с ОВЗ проводится в одной аудитории совместно с другими обучающимися (не являющимися инвалидами или обучающимися с ограниченными возможностями здоровья), если это не создаёт трудностей для обучающихся с ОВЗ и других обучающихся при прохождении защиты;

8.5.2. Присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающемуся с ОВЗ необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать доклад, общаться с комиссией на защите и другое);

8.5.3. Пользование необходимыми обучающимся с ОВЗ техническими средствами на защите курсовой работы (проекта) с учётом их индивидуальных особенностей.

8.6. Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения курсового проектирования доводятся до сведения обучающихся с ОВЗ в доступной для них форме.

8.7. По письменному заявлению обучающегося с ОВЗ продолжительность защиты курсовой работы (проекта) по конкретной дисциплине(-ам) (модулю) может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

8.7.1. Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на защите – не более чем на 20 минут;

8.7.2. Продолжительность выступления обучающегося при защите курсовой работы (проекта) – не более чем на 15 минут.

8.8. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающегося с ОВЗ Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении защиты курсовой работы (проекта):

8.8.1. Для слепых:

8.8.1.1. Задания и иные материалы для защиты курсовой работы (проекта) оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

8.8.1.2. Письменные задания выполняются обучающимся на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

8.8.1.3. При необходимости обучающемуся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

8.8.2. Для слабовидящих:

8.8.2.1. Задания и иные материалы для курсового проектирования оформляются увеличенным шрифтом;

8.8.2.2. Обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

8.8.2.3. При необходимости обучающемуся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающегося.

8.8.3. Для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

8.8.3.1. Обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

8.8.3.2. По их желанию защита курсовой работы (проекта) проводится в письменной форме.

8.8.4. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей) письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

8.8.5. Обучающийся с ОВЗ не позднее чем за две недели до защиты курсовой работы (проекта) подаёт письменное заявление на имя декана факультета (директора института; заведующего кафедрой со статусом факультета; по аспирантам – в секторе аспирантуры и докторантуры отдела по учебной работе) о необходимости создания для него специальных условий при проведении защиты курсовой работы (проекта) с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в деканате факультета (дирекции института, на кафедре со статусом факультета; по аспирантам – в секторе аспирантуры и докторантуры отдела по учебной работе), на котором обучается студент (аспирант) с ОВЗ.

8.8.6. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на защите курсовой работы (проекта) по дисциплине(-ам) (модулю), необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности прохождения защиты по отношению к установленной продолжительности⁴.

9. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

9.1. Допускается применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – ЭО и ДОТ) на защите курсовой работы (проекта) в режиме видеоконференции, при условии, что ФГОС ВО по данному направлению подготовки / специальности не запрещает применение дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

9.2. Защита курсовой работы (проекта) с применением ЭО и ДОТ проводится, если:

⁴ Установлена рабочей программой и ФОС по каждой дисциплине (модулю).

9.2.1. Обучающийся в связи с исключительными обстоятельствами (документально подтверждёнными), не может лично присутствовать в месте проведения защиты курсовой работы (проекта) в Университете.

К исключительным обстоятельствам относятся:

– нетранспортабельность обучающегося в следствии тяжёлого заболевания или перенесённого тяжёлого заболевания (включая: тяжёлые нарушения опорно-двигательного аппарата (отсутствие навыков ходьбы и манипулятивной деятельности; неспособность самостоятельно обслуживать себя; утрата двигательных функций); состояние организма пациента, при котором даже наличие лучшего оборудования и профессионалов не обеспечит минимально необходимой безопасной транспортировки больному, имеющему риск ухудшения);

– в случае введения режима чрезвычайной ситуации, режима повышенной готовности, либо принятия компетентными государственными (муниципальными) органами (должностными лицами) иных решений о введении ограничений и (или) особенностей осуществления образовательной деятельности образовательными организациями, в том числе в связи с санитарно-эпидемиологической обстановкой.

Процедура проведения защиты курсовой работы (проекта) с применением ЭО и ДОТ определена соответствующим локальными нормативными актами МГППУ.

9.2.2. Обучающийся осваивает сетевую образовательную программу и условиями договора предусмотрено (разрешено):

– применение дистанционных образовательных технологий и электронного обучения при подготовке и на защите курсовых работ (проектов);

– нахождение обучающегося в организации-участнике на момент прохождения защиты курсовой работы (проекта) в соответствии с учебным планом его подготовки;

– организация работы совместной комиссии по приёму защиты курсовой работы (проекта), включающей работников организации-участника.

Процедура проведения защиты курсовой работы (проекта) в режиме видеоконференции для обучающихся по ОПОП ВО реализуемой в сетевой форме определяются договором о сетевом взаимодействии и / или отдельными локальными нормативными актами МГППУ и организации-участника.

9.2.3. При применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивается идентификация личности обучающегося.

10. Хранение курсовых работ или проектов

10.1. Курсовые работы (проекты) хранятся на кафедре, за которой закреплено курсовое проектирование по дисциплине(-ам) (модулю).

10.2. Срок хранения бумажного экземпляра курсовой работы (проекта) определено номенклатурой дел кафедры. После истечения срока хранения – курсовые работы (проекты) подлежат списанию по акту и уничтожению. Отдельные работы, представляющие учебно-методический интерес для кафедры, могут храниться на кафедре более длительный срок.

11. Заключительные положения

11.1. В Положение могут вноситься изменения, дополнения.

11.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его решением Учёного совета Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по профессиональному образованию, Дробязько А.А.

Начальник отдела по учебной работе, Лисицына А.А.

Начальник правового отдела, Терехова О.В.