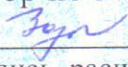


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Утверждена

Проректор по научной работе
 Задорина Е.Н.
(подпись, расшифровка подписи)
« 33 » сентября 2016 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ ЭКОНОМИЧЕСКИМИ СИСТЕМАМИ»

Направление подготовки
38.06.01 Экономика

Профили (направленности программ)
Специальность 08.00.05 - Экономика и управление народным хозяйством
(по отраслям)

Квалификация выпускника
Исследователь. Преподаватель-исследователь

Форма обучения
Очная, заочная

Москва, 2016

Направление подготовки: 38.06.01 Экономика

Профиль (направленность программы): 08.00.05 - Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям)

Дисциплина: Теория управления экономическими системами

Форма обучения: очная, заочная

Рабочая программа составлена с учетом ФГОС ВО по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от "30" июля 2014 г. № 898 , и Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 октября 2007 года № 274 «Об утверждении программ кандидатских экзаменов», зарегистрированного в Минюсте Российской Федерации 19.10.2007 г. № 10363.

РЕЦЕНЗЕНТЫ:

Зуев Валерий Михайлович, доктор экономических наук, профессор Международного института бизнес тренинга (г. Москва)

Гарнов Андрей Петрович, доктор экономических наук, профессор РЭУ им. Г.В. Плеханова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РЕКОМЕНДОВАНА

Ученым советом МГППУ, протокол № 8 от «21» 09 2016 г.

ИСПОЛНИТЕЛЬ (разработчик программы):

Гретченко Анатолий Иванович, Заслуженный деятель науки РФ, доктор экономических наук, профессор кафедры теории и практики управления МГППУ

Рабочая программа зарегистрирована в аспирантуре под учетным номером 52 на правах учебно-методического издания.

Начальник Управления аспирантуры и докторантуры /

 / Гретченко А.И.

© Гретченко А.И., 2016

© ФГОУ ВО МГППУ, 2016

Оглавление

АННОТАЦИЯ.....	4
1. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.1 СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3.2 СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.3 ЛЕКЦИОННЫЕ ЗАНЯТИЯ	7
3.4 ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ	7
4. ТЕКУЩАЯ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	8
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5.1 ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА	12
5.2 ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА	12
5.3 ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ	13
5.4 ИСТОЧНИКИ В ИНТЕРНЕТЕ	13
5.5 ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОВРЕМЕННЫХ ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ	14
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	14

АННОТАЦИЯ

Дисциплина «Теория управления экономическими системами» реализуется в рамках Блока № Б1. В.ОД.5. Основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный психолого-педагогический университет» (ФГБОУ ВО МГППУ) по направлению подготовки 38.06.01 Экономика.

Рабочая программа составлена с учетом ФГОС ВО по направлению подготовки 38.06.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от "30" июля 2014 г. № 898 , и Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 октября 2007 года № 274 «Об утверждении программ кандидатских экзаменов», зарегистрированного в Минюсте Российской Федерации 19.10.2007 г. № 10363.

Основным источником материалов для формирования содержания программы являются: научные издания и монографические исследования и публикации, материалы конференций, симпозиумов, семинаров, Интернет-ресурсы.

Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану составляет: 108 часов, из них лекций – 8 часов, практических занятий – 8 часов и самостоятельной работы – 92 часа. Дисциплина реализуется на 2 курсе.

Текущий контроль успеваемости проводится не менее 2 раза в соответствии с заданиями и формами контроля, предусмотренные настоящей программой.

Промежуточная оценка знания осуществляется в период зачетно-экзаменационной сессии в форме зачета.

1. Цели, задачи освоения дисциплины.

Цель дисциплины: изучение концептуальных основ теории управления экономическими системами, освоение основных понятий и категорий теории управления, освоение принципов, методов и современных научно-исследовательских технологий эффективного управления сложными экономическими системами.

В соответствии с целью к **задачам** дисциплины следует отнести:

- 1) Изучение основных научно-исследовательских управленческих категорий, определения и понятия теории управления экономическими системами;
- 2) Ознакомление с основными концепциями исследовательской деятельности и функциями управления экономическими системами;
- 3) Освоение организационных, правовых, кадровых, финансовых, технологических, научных исследований фундаментальных основ управления экономическими системами.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины «Теория управления экономическими системами» направлен на формирование компетенций или отдельных их элементов в соответствии с ФГОС ВО по направлению: 38.06.01 Экономика.

а) универсальные (УК):

УК-2 – способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки;

Компетенция УК-2 - реализуется полностью

б) общепрофессиональных (ОПК):

ОПК-1 – способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;

Компетенция ОПК-1 - реализуется полностью

в) профессиональных (ПК):

ПК-2 – иметь оригинальное, независимое и научное критическое мышление в отношении экономических процессов и явлений;

Компетенция ПК-2 - реализуется полностью.

ПК-4 – способность принимать грамотные управленческие решения на основе выявленных закономерностей и проведенного анализа;

Компетенция ПК-4 - реализуется полностью

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Иметь представление о методологических инструментариях, позволяющих планировать научно-исследовательскую деятельность по стратегическому и оперативному управлению экономическими системами; руководству и координации деятельности коллектива хозяйствующих структур; принимать верные управленческие решения.

Знать:

- основные понятия, категории и определения теории управления экономическими системами;
- основные теории и эволюцию концепций управления экономическими системами;
- основные теоретические работы в области теории управления экономическими системами;
- особенности управления сложными экономическими системами в современных условиях;
- формы, методы и технологии решения управленческих проблем в исследовательской работе;
- сущность, специфику и функции государственного управления в научно-исследовательских структурах.

Уметь:

- самостоятельно исследовать и анализировать управленческие ситуации из жизни организаций, позволяющие наглядно показать ключевые концепции и продемонстрировать управленческие аспекты в исследовательской деятельности;
- применять полученные теоретические знания в своей научно-исследовательской работе и профессиональной деятельности;
- разрабатывать систему управления организационной культурой для повышения эффективности деятельности институциональных структур;
- применять современные методики кадрового администрирования при проведении научных исследований.

Владеть:

- общенаучными методами теории управления экономическими системами;
- методами управленческого воздействия на организацию НИР в экономических системах;
- методами решения управленческих проблем и реализации функций менеджмента;
- ситуационным подходом в процессе управления экономическими системами

Приобрести опыт, продемонстрировать способность и готовность:

- обсуждать проблемы совершенствования управленческой деятельности в проведении научных исследований;
- формулировать авторскую научную позицию по поводу изучаемых тем дисциплины;
- готовить научные презентации публичных докладов и выступать с ними перед широкой научной общественностью;

- писать качественные научно-аналитические тексты (эссе, рефераты, тезисы) в рамках изучаемой дисциплины;
- к постоянному самообразованию и саморазвитию.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 часов. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ представлена в таблице ниже.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Вид учебной работы	Трудоемкость					
	общая		из них			
	зач.ед.	час.	Лекц.	Прак.	Сем.	Сам.р.
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ по Учебному плану	3	108	8	8		92
<i>Аудиторные занятия</i>	0,44	16	8	8		
Лекции (Л)	0,22	8	8			
Практические занятия (ПЗ)	0,22	8		8		
<i>Самостоятельная работа (СР) без учёта промежуточного контроля:</i>	2,55	92				92
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к семинарским и практическим занятиям) и самостоятельное изучение тем дисциплины	2,55	92				92
<i>Вид контроля: зачет</i>						

3.2 Содержание разделов дисциплины

Общее содержание дисциплины

№ раздела	Наименование темы (раздела)	Содержание темы (раздела)	Форма текущего контроля
1.	Теоретические и методологические проблемы управления	Наука управления и методы её познания. История управленческой мысли. Развитие систем управления	Опрос, эссе
2.	Современное публичное государственное управление	Сущность и тенденции развития публичного государственного управления. Государственная политика в экономической и социальной сферах. Информационное обеспечение системы публичного управления. Управление экономическими системами.	Опрос, эссе
3.	Организация как объект управления	Теоретико-методические основы управления организацией. Организационное поведение и социально-	Опрос, эссе

		психологические аспекты управления. Стратегический менеджмент в организации. Теория и практика управления отдельными видами организаций.	
4.	Теоретические основы управления персоналом	Формирование, подготовка и развитие кадров управления. Управление человеческими ресурсами как особый вид профессиональной деятельности. Эффективность труда персонала. Социальное развитие и социальное партнёрство. Международные аспекты в области управления персоналом.	Опрос, эссе

Примечание. Формы текущего контроля успеваемости: О – опрос, Д – дискуссия (диспут, круглый стол, мозговой штурм, ролевая игра), ДЗ – домашнее задание (эссе и пр.). Формы контроля не являются жесткими и могут быть заменены преподавателем на другую форму контроля в зависимости от контингента обучающихся. Кроме того, на занятиях семинарских может проводится работа с нормативными документами, изданиями средств информации и прочее, что также оценивается преподавателем.

3.3 Лекционные занятия

№ занятия	№ Раздела (темы)	Краткое содержание Раздела (темы)	Кол-во часов
1.	1	Теоретические и методологические проблемы управления	2
2.	2	Современное публичное государственное управление	2
3.	3	Организация как объект управления	2
4.	4	Стратегический менеджмент в организации	2
ВСЕГО			8

3.4 Практические занятия

№ занятия	№ Раздела (темы)	Краткое содержание Раздела (темы)	Кол-во часов
1	1	История управленческой мысли. Развитие систем управления. История управленческой мысли. Развитие систем управления	2
2	2	Государственная политика в экономической и социальной сферах	2
3	3	Организационное поведение и социально-психологические аспекты управления. Стратегический менеджмент в организации	2
4	4	Управление человеческими ресурсами как особый вид профессиональной деятельности. Эффективность труда персонала	2
Всего			8

4. ТЕКУЩАЯ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Текущий контроль успеваемости аспирантов. Текущий контроль успеваемости аспирантов проводится в соответствии с локальным актом - Положением о текущем контроле, промежуточной и государственной итоговой аттестации в аспирантуре МГППУ по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и является обязательным. Для обеспечения текущего контроля достаточно 2 контрольных мероприятия.

Промежуточная аттестация аспирантов. Промежуточная аттестация аспирантов по дисциплине «Теория управления экономическими системами» проводится в соответствии с локальным актом Положением о текущем контроле, промежуточной и государственной итоговой аттестации в аспирантуре МГППУ по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в форме зачета в период зачетно-экзаменационной сессии. Обучающийся допускается к зачету в случае выполнения аспирантом всех учебных заданий и мероприятий, предусмотренных настоящей программой. В случае наличия учебной задолженности (пропущенных занятий и (или) невыполненных заданий) аспирант отрабатывает пропущенные занятия и выполняет задания.

Оценивание обучающегося на промежуточной аттестации:

– зачет/незачет

Оценивание аспиранта на промежуточной аттестации в форме зачета

Оценка	Требования к знаниям и критерии выставления оценок
зачет	При ответе <i>аспирант</i> проводит всесторонний анализ различных подходов к проблеме управления экономическими системами. Оценка «зачет» (10) выставляется аспиранту, если он имеет оригинальное, независимое и научное критическое мышление в отношении экономических процессов и явлений способен к проявлению творческого, инновационного и оригинального подхода к исследованию; способен к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; способен проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области теории управления.
незачет	При ответе <i>аспирант</i> не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания. Как правило, оценка «незачет» ставится аспирантам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине (практическое отсутствие всех заявленных компетенций). В семестровый период и результатами рубежного контроля аспирант демонстрировал низкую степень овладения учебным материалом.

ФОС: оценочные средства дисциплины

Форма контроля знаний	Вид контроля	Примечание
Опрос	Текущий контроль	Подготовка и ответ на практическом занятии по заданным вопросам
Домашнее задание	Текущий контроль	Подготовка эссе
Зачет	Промежуточная аттестация	Ответы на вопросы к зачету

Формирование и оценка компетенций в процессе обучения

Компетенция УК-2 - способность проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области теории управления формируется и оценивается на лекционных, практических занятиях и самостоятельной работе аспирантов в ходе анализа эволюционного и институционального подходов к экономическим системам.

Компетенция ОПК-1 - способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий формируется и оценивается на лекционных, практических занятиях и самостоятельной работе аспирантов в ходе анализа рационального экономического поведения в результате проведения обсуждения.

Компетенция ПК-2 - наличие оригинального, независимого и научного критического мышления в отношении экономических процессов и явлений формируется и оценивается на практических занятиях и самостоятельной работе аспирантов в ходе анализа теории управления экономическими системами.

Компетенция ПК-4 - способность к проявлению творческого, инновационного и оригинального подхода к исследованию формируется и оценивается на лекционных и практических занятиях и самостоятельной работе аспирантов в ходе анализа современного состояния экономических систем.

ФОС: оценочные средства текущего контроля успеваемости по дисциплине

№ занятия	№ Раздела (темы)	Краткое содержание Раздела (темы)	Форма контроля знаний	Содержание оценочного средства
1.	Теоретические и методологические проблемы управления	Наука управления и методы её познания. История управленческой мысли. Развитие систем управления	Опрос, эссе	Подготовка и ответ на практическом занятии по заданным вопросам. Подготовка эссе
2.	Современное публичное государственное управление	Сущность и тенденции развития публичного государственного управления. Государственная политика в экономической и	Опрос, эссе	Подготовка и ответ на практическом занятии по заданным вопросам. Подготовка эссе

		социальной сферах. Информационное обеспечение системы публичного управления. Управление экономическими системами.		
3	Организация как объект управления	Теоретико-методические основы управления организацией. Организационное поведение и социально- психологические аспекты управления. Стратегический менеджмент в организации. Теория и практика управления отдельными видами организаций.	Опрос, эссе	Подготовка и ответ на практическом занятии по заданным вопросам. Подготовка эссе
4	Теоретические основы управления персоналом	Формирование, подготовка и развитие кадров управления. Управление человеческими ресурсами как особый вид профессиональной деятельности. Эффективность труда персонала. Социальное развитие и социальное партнёрство. Международные аспекты в области управления персоналом.	Опрос, эссе	Подготовка и ответ на практическом занятии по заданным вопросам. Подготовка эссе

ФОС: оценочные средства промежуточного контроля

Вопросы к зачету

1. В чем суть предмета, сущности и содержания теории управления экономическими системами?
2. Разработка проблем науки управления экономическими системами и методов её познания.
3. Экономические системы как объект управления.
4. Новые формы функционирования и развития организаций как объектов управления.
5. В чем экономическое содержание коммуникации как функции управления экономическими системами?
6. Как зарождались и развивались взгляды на управление в рамках отдельных научных школ?
7. Основные виды и технологии управления в организациях.
8. В чем суть управления изменениями и нововведениями?
9. Управление человеческими ресурсами и кадровые технологии.

10. Экономическое содержание информационных и коммуникационных технологий в менеджменте.
11. Современные тенденции развития экономических систем и управления экономическими системами.
12. Сущность, структура и отличительные особенности системы публичного управления, основные тенденции и направления ее развития в современных условиях.
13. Принципы организации, ресурсы и процесс публичного управления.
14. Публичное управление в условиях глобализации и становления информационного общества.
15. Государственная политика, механизмы, методы и технологии ее разработки и реализации. Стратегии и тактики в осуществлении государственной политики.
16. Особенности разработки и реализации государственной политики в экономической и социальной сферах.
17. Прямые и обратные связи государственной политики, механизмов, методов, технологий ее разработки и реализации.
18. Развитие форм государственно-частного партнерства. Управление государственным имуществом.
19. Управление экономическими системами, принципы, формы и методы его осуществления.
20. Зависимость управления от характера и состояния экономической системы.
21. Управление изменениями в экономических системах.
22. Управление организацией по стадиям её жизненного цикла.
23. Новые формы функционирования и развития систем управления организациями.
24. Информационные системы в управлении организациями.
25. Развитие методологии и методов управления корпоративной инновационной системой.
26. Процесс управления организацией, её отдельными подсистемами и функциями.
27. Механизмы и методы принятия и реализации управленческих решений.
28. Современные производственные системы.
29. Организационное поведение, социально-психологические аспекты управления.
30. Организационная культура: Влияние организационной культуры на экономическое и социальное поведение людей.
31. Социокультурные, социально-политические и социально-экономические факторы развития организационной культуры.
32. Методологические вопросы изучения организационной культуры.
33. Стратегический менеджмент, методы и формы его осуществления.
34. Процесс и методы разработки и реализации стратегии развития экономических систем.
35. Развитие форм стратегического партнерства в экономических системах.
36. Корпоративные стратегии, оптимизация размера фирмы и вертикальная интеграция, стратегии диверсификации
37. Формирование и управление цепочками создания ценности.
38. Конкурентоспособность бизнеса.
39. Создание и удержание ключевых компетенции.
40. Стратегические ресурсы и организационные способности фирмы.
41. Управление организацией в контексте международного бизнеса.
42. Организация и управление международной компанией.
43. Формы и методы корпоративного контроля.
44. Теория и практика управления некоммерческими организациями.
45. Теория и практика антикризисного управления организацией.
46. Кадры управления: роль и место в системе управления.
47. Формирование, подготовка и развитие кадров управления.

48. Управление карьерой и профессионально-должностным продвижением управленческих кадров.
49. Методы стимулирование менеджеров высшего звена.
50. Управление человеческими ресурсами: цели, функции, принципы, эволюция подходов.
51. Сущность экономических и социальных задач управления персоналом предприятий и организаций.
52. Компетентность персонала и компетентно организации. Кадровая политика: выработка и реализация.
53. Инновации в организации трудовой деятельности и управлении персоналом.
54. Понятие эффективности труда персонала.
55. Взаимосвязь эффективности управления персоналом с результативностью труда каждого работника.
56. Оценка персонала и результатов его труда.
57. Организация социально-трудового мониторинга, проведение анализа трудовых показателей.
58. Контроллинг и аудит персонала, планирование и прогнозирование развития.
59. Социальное развитие и социальное партнёрство как ключевое направление регулирования социально-трудовых и социально-экономических отношений в рыночном хозяйстве.
60. Трудовые отношения и их регулирование посредством социального партнерства (генеральные, отраслевые территориальные соглашения и коллективные договора).
61. Механизмы регулирования трудовых отношений при различных формах собственности.
62. Мотивы и стимулы к труду, их взаимосвязи с трудовым поведением работников, удовлетворенностью трудом.
63. Международные аспекты в области управления персоналом.
64. Проблемы кросс культурного взаимодействия и управления кросс культурными коллективами.
65. Деятельность международных организаций по вопросам управления персоналом.

5. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Демин, А.А. Государственная служба [Электронный ресурс] / А.А. Демин. – 6-е изд., исправ. и дополн. – Москва: Издательство Книгодел, 2013. – 184 с. – *** . – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=128420>. (дата обращения 27.12.2015).
2. Коробко, В.И. Теория управления [Электронный ресурс] / В.И. Коробко. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 384 с. – *** . – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117160> (дата обращения 27.12.2015).
3. Крупенков, В.В. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / В.В. Крупенков, Н.А. Мамедова. – Москва: Евразийский открытый институт, 2012. – 335 с. – *** . – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90963> (дата обращения 27.12.2015).

5.2 Дополнительная литература

1. Батурин, В.К. Общая теория управления [Электронный ресурс] / В.К. Батурин. – Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 488 с. – *** . – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117038> (дата обращения 27.12.2015).
2. Литвак, Б.Г. Государственное управление [Электронный ресурс]: лучшие мировые практики / Б.Г. Литвак. – Москва: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013. – 624 с. – *** . – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252944> (дата обращения 27.12.2015).

3. Управление безопасностью экономики и территорий в чрезвычайных ситуациях : учебное пособие / А.П. Платонов, В.А. Седнев, В.Н. Шульгин, А.И. Овсяник, С.А. Платонов. – Москва: Мытищинская типография, 2008. – 237 с. – **.
4. Знаменский, Д.Ю. Государственная и муниципальная служба / Д.Ю. Знаменский. – Санкт-Петербург: ИЦ "Интермедия", 2012. – 180 с.
5. Захарова, Т.И. Государственная служба и кадровая политика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Захарова Т. И. – Москва: Евразийский открытый институт, 2011. – 312 с. – *** . – URL: <http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90960>. (дата обращения 27.12.2015).

5.3 Периодические издания

1. Государственное управление. Электронный вестник [Электронный ресурс]: Журнал факультета государственного управления МГУ имени М.В. Ломоносова. – URL: <http://e-journal.spa.msu.ru/> (дата обращения: 27.12.2015).
2. Вопросы государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: Ежеквартальный научно-образовательный журнал ГУ ВШЭ. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/mags/vgu/> (дата обращения: 27.12.2015).
3. Журнал исследований социальной политики [Электронный ресурс]: Ежеквартальный научно-образовательный журнал ГУ ВШЭ – URL <http://www.hse.ru/mag/jsps/> (дата обращения: 27.12.2015).
4. Кадровик (ежемесячный журнал из пяти тетрадей: 1. Трудовое право для кадровика. 2. Кадровый менеджмент. 3. Кадровое делопроизводство. 4. Рекрутинг для кадровика. 5. Официальные документы и нормативные акты для кадровика).
5. Проблемы местного самоуправления [Электронный ресурс]: Интернет-журнал Московского экономико-правового института – URL: <http://www.samoupravlenie.ru/index.htm> (дата обращения: 27.12.2015).

5.4 Источники в Интернете

1. Интернет-портал Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. – URL: <http://government.ru/#> (дата обращения: 10.09.2016).
2. Российская государственная библиотека. Электронная библиотека [Электронный ресурс]: Диссертации. – ***. – URL: <http://diss.rsl.ru/> (дата обращения: 10.09.2016).
3. Национальный союз кадровиков [Электронный ресурс] – URL: <http://www.kadrovik.ru/> (дата обращения: 10.09.2016).
4. Emerald [Электронный ресурс]. – *** . – URL: <http://www.emeraldinsight.com/> (дата обращения 10.09.2016).
5. Правовой ресурс: КонсультантПлюс – надежная правовая поддержка. [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru/> (дата последнего обращения: 10.09.2016).
6. Кодекс [Электронный ресурс]: законодательство, комментарии, консультации, судебная практика. – URL: <http://www.kodeks.ru/> (дата последнего обращения: 10.09.2016).
7. Экономика и жизнь [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.akdi.ru/> (дата последнего обращения: 10.09.2016).
8. Государственная Дума [Электронный ресурс]: официальный сайт. – <http://www.gosduma.net/> (дата последнего обращения: 10.09.2016).
9. Совета Федерации Федерального собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.council.gov.ru/> (дата последнего обращения: 10.09.2016).
10. Президент России [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.kremlin.ru> (дата последнего обращения: 10.09.2016).
11. Верховный Суд Российской Федерации [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.supcourt.ru>. (дата последнего обращения: 10.09.2016).
12. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.gks.ru/> (дата обращения: 10.09.2016).

5.5 Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий

Для проведения практических занятий необходим специально оборудованный компьютерный класс с установленными пакетами программ MS Office.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебный процесс обеспечивается соответствующими службами МГППУ: компьютерные классы с локальными сетями; библиотека с постоянно обновляемым фондом, интернет, методические материалы кафедры.

Наименование технического средства	Количество
Компьютерные классы	5
Интерактивная доска	3
Компьютеры	77
Стандартное программное обеспечение (Windows + MS Office)	77
Локальная сеть с дистанционным управлением	1
Безлимитный интернет	1 сервер
Сайт библиотеки МГППУ http://www.psychlib.ru/	1
Планшетные сканеры	2
Принтеры HP	2

ИСПОЛНИТЕЛИ (разработчики программы):

Гретченко Анатолий Иванович, доктор экономических наук, профессор кафедры Теории и практики управления МГППУ