**Создаем и редактируем модули** **курса**

Уважаемые преподаватели!

Вы получили доступ к собственному курсу и уже сделали его описание.

Теперь необходимо создать и отредактировать модули (разделы) Вашего курса.

Оглавление

[1. Изменяем название модуля (раздела, темы) 2](#_Toc508297793)

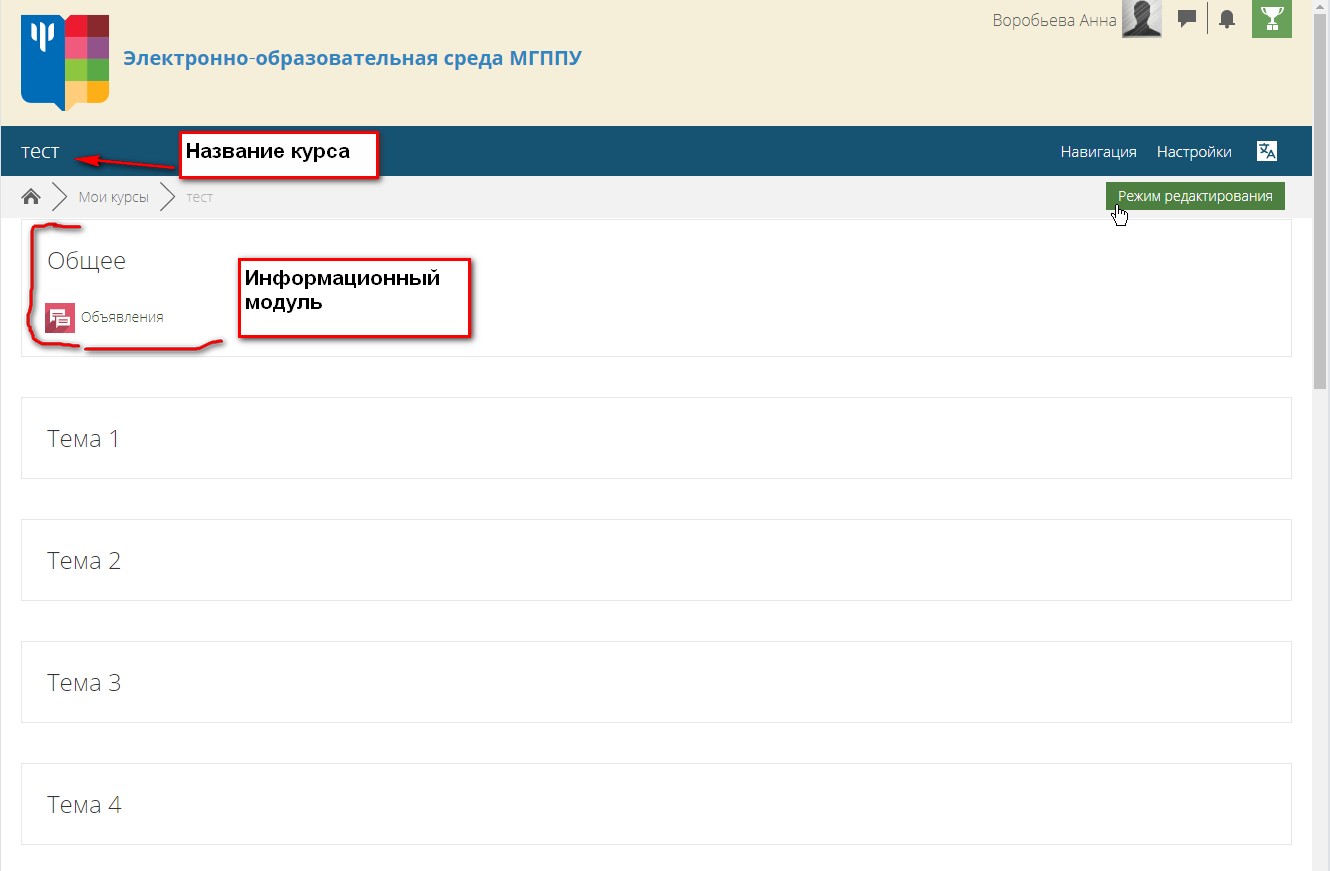
[2. Добавляем или удаляем лишние модули (разделы, темы) 4](#_Toc508297794)

[3. Другие действия с модулями (разделами, темами) 6](#_Toc508297795)

[4. Добавляем в модуль (раздел) учебные темы 8](#_Toc508297796)

Зайдя на страницу Вашего курса, Вы увидите его название и автоматически сформированный **информационный модуль**, уже включающий новостной *элемент курса «Форум»*, который называется «**Объявления**». Все Ваши сообщения с этого форума будут разосланы автоматически все, кто назначен на курс.

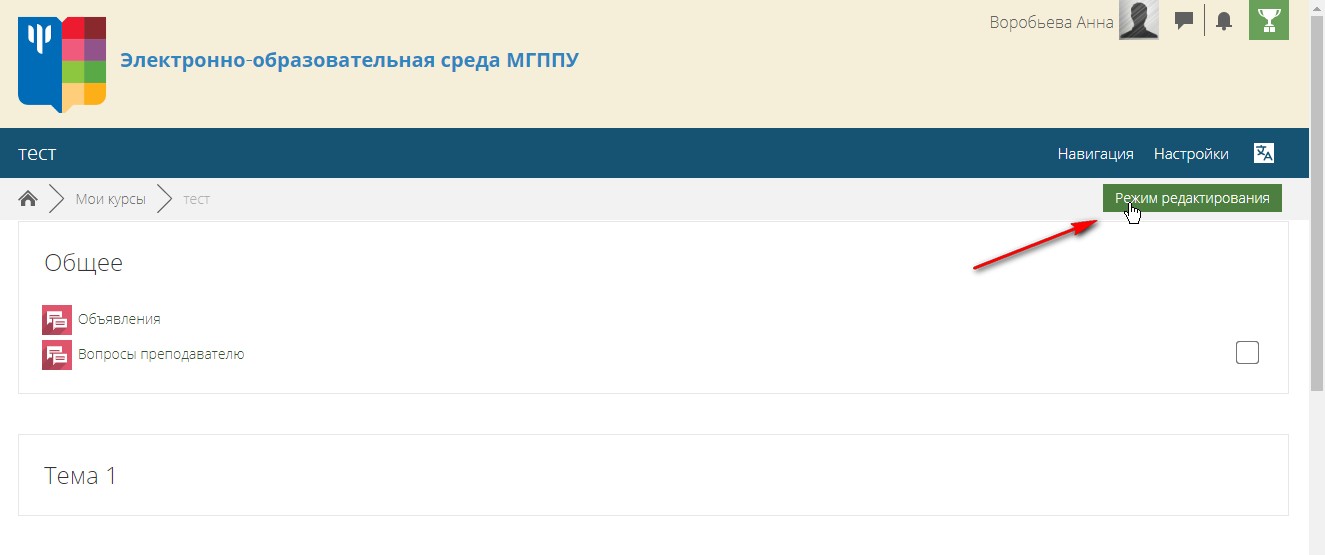
Помимо информационного модуля Вы видите модули, которые называются Тема 1, Тема 2 и т.д.



# 1. Изменяем название модуля (раздела, темы)

Вы подготовили план Вашего будущего курса, и теперь Вам предстоит назвать модули так, как они обозначены в Вашем плане.

В личном кабинете Вы уже настроили текстовый редактор (см. предыдущие темы), а вот режим редактирования курса необходимо включать при каждом входе для внесения изменений (см. предыдущие темы).

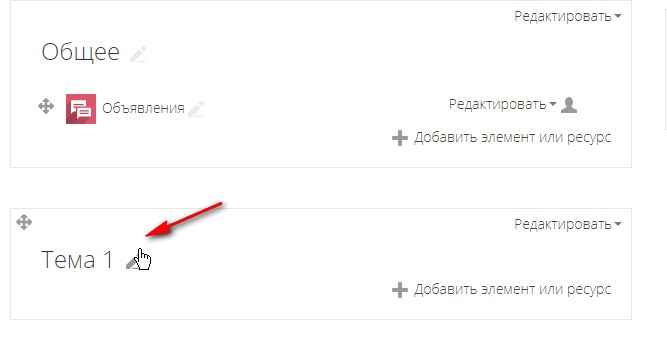


Вам открылись возможности редактирования курса. Напоминаем Вам, что информационный модуль имеет название» Общее», и поэтому его название, по Вашему желанию, можно не изменять.

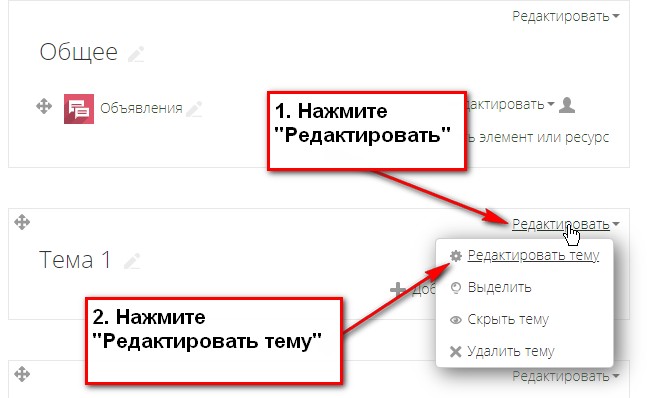
**Как изменить название модуля**

Автоматически при создании курса модули имеют название «Тема 1», «Тема 2» и т.д.

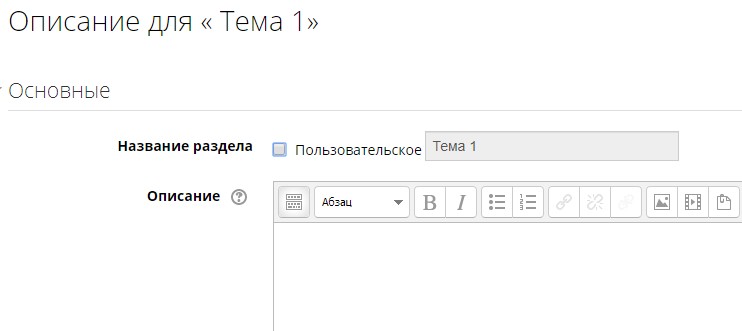
**!** Если Вы нажмете на на пиктограмму «карандаш» около названия темы, то появится окно для ввода нового названия, однако после редактирования **Ваши изменения сохраниться не смогут**.



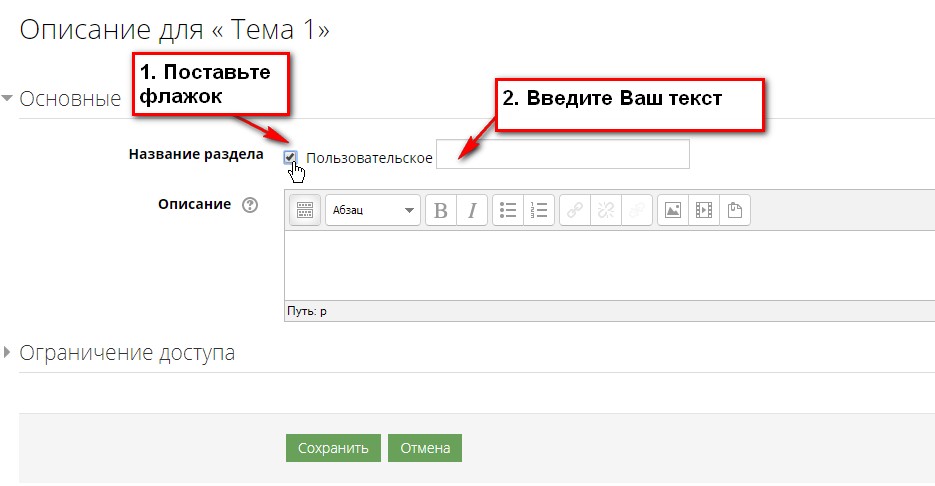
Для первоначального изменения названия модуля Вам нужно найти в левом верхнем углу самую первую ссылку «**Редактировать**», во всплывающем меню Вам будет доступно единственное действие – «**Редактировать раздел**». Нажмите на него.



Откроется следующее окно:



Для редактирования названия раздела поставьте галочку в квадратном окне после слов «Название раздела»,



а затем в прямоугольном поле напечатайте название Вашего раздела. **Обратите внимание, что без установки флажка поле для ввода названия неактивно.**

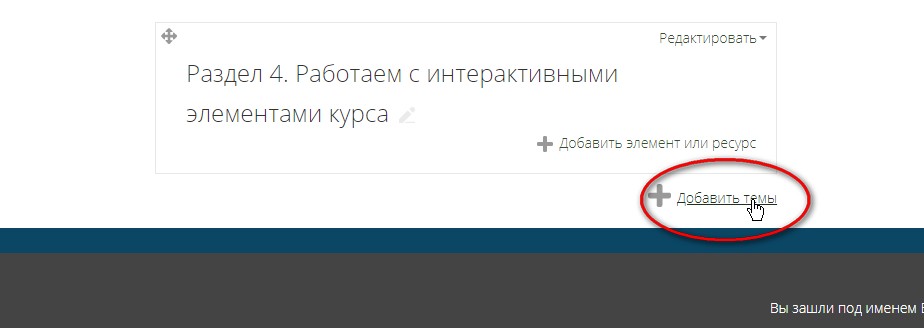
Сохраните изменения.

Таким же образом дайте названия остальным Вашим модулям (разделам).

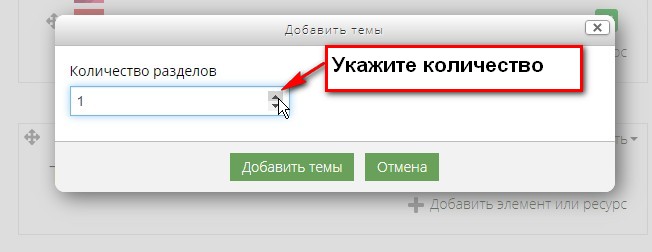
# 2. Добавляем или удаляем лишние модули (разделы, темы)

**2.1. Добавляем модули**

Для добавления модулей (разделов, тем) нажмите после самого последнего Вашего модуля ссылку «**Добавить темы**»

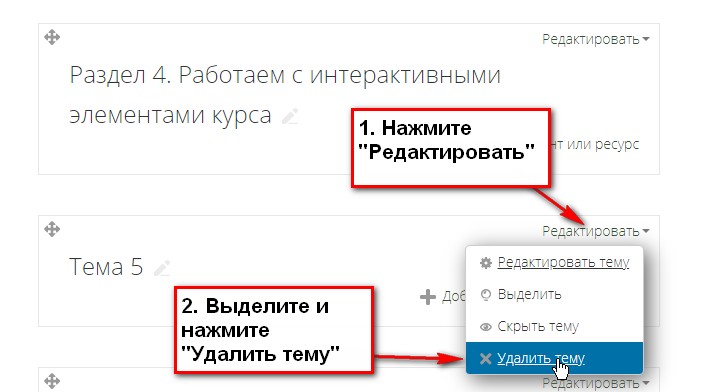


Откроется вкладка, в которой Вам будет предложено указать, сколько разделов Вы хотите добавить. Укажите нужное количество и сохраните изменения, нажав кнопку «**Добавить темы**»



**2.2. Удаляем лишние модули**

Для удаления лишних модулей (разделов, тем) нажмите на ссылку «**Редактировать**», во всплывающем меню выберите «**Удалить тему**».

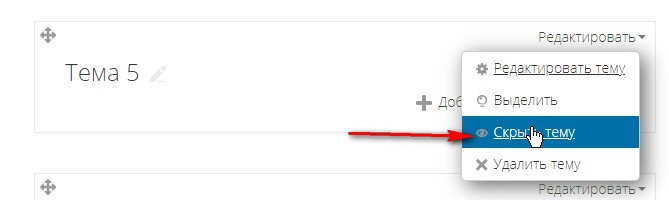


Тема удалится автоматически.

# 3. Другие действия с модулями (разделами, темами)

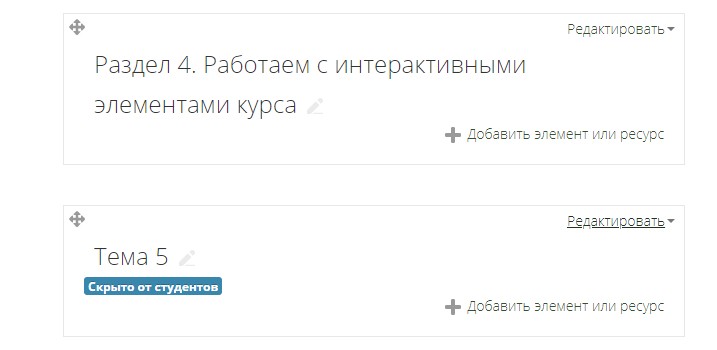
**3.1. Скрываем тему**

Созданный модуль можно при необходимости скрыть. В этом случае и модуль, и все содержимое модуля будет видно только Вам, пользователям со статусом «студент», «ученик» скрытые модули и ресурсы в них ни видны, ни доступны не будут.



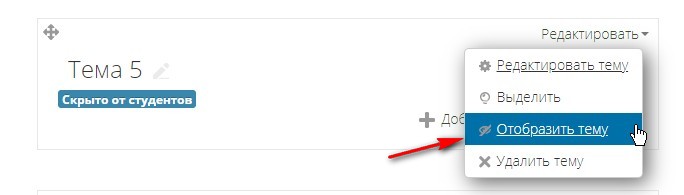
Нажмите «Редактировать», нажмите «Скрыть тему».

Скрытый модуль будет виден только Вам, но будет отображаться бледным цветом и иметь пометку «Скрыто от студентов».

****

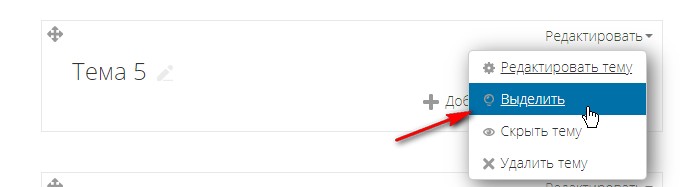
**3.2. Отображаем скрытый модуль**

При необходимости модуль можно будет снова открыть. Нажмите снова «**Редактировать**», а в выпадающем меню выберите «**Отобразить тему**».

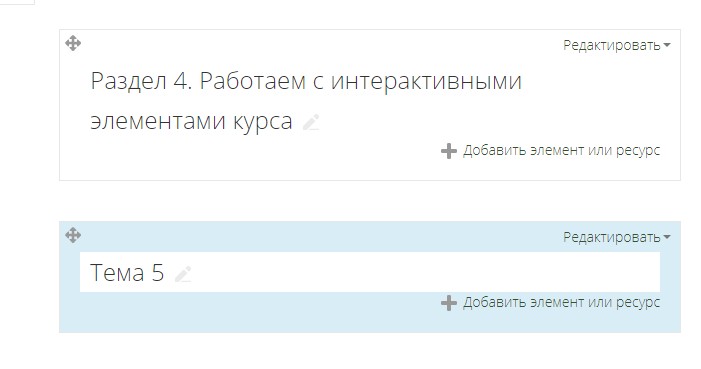


**3.3. Выделяем текущий модуль**

В процессе работы со студентами Вам может понадобиться выделить текущий модуль. Нажмите «**Редактировать**», в выпадающем меню выберите «**Выделить**».

****

Теперь модуль подсвечивается цветом.



**3.3. Снимаем выделение модуля**

При необходимости с модуля можно снять выделение. Нажмите снова «**Редактировать**», а в выпадающем меню выберите «**Убрать выделение**».



# 4. Добавляем в модуль (раздел) учебные темы

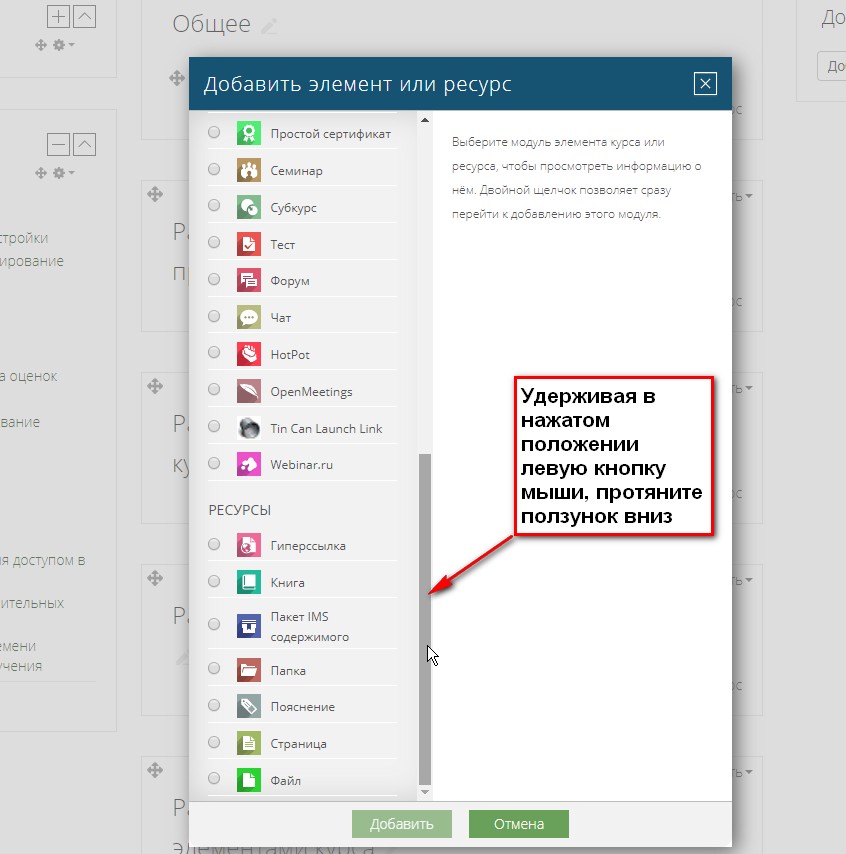
Возможно, в Вашем плане (Практическое задание 1) в модуле (разделе) предполагается несколько учебных тем, и по каждой теме предполагаются и лекции, и файлы, и ссылки. В этом случае Вам удобнее будет сделать отдельные рубрики по темам . Так как внутри модуля сделать подмодули нельзя, то можно сделать разграничения учебных тем с помощью текстового ресурса «**Пояснение**».

1. Найдите и нажмите ссылку «**Добавить элемент или ресурс**».

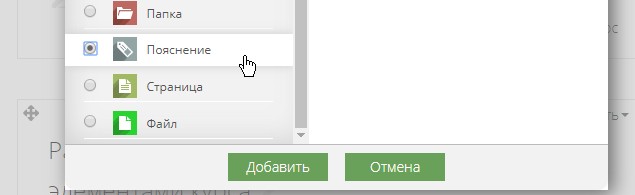


Откроется окно с выбором элементов и ресурсов.

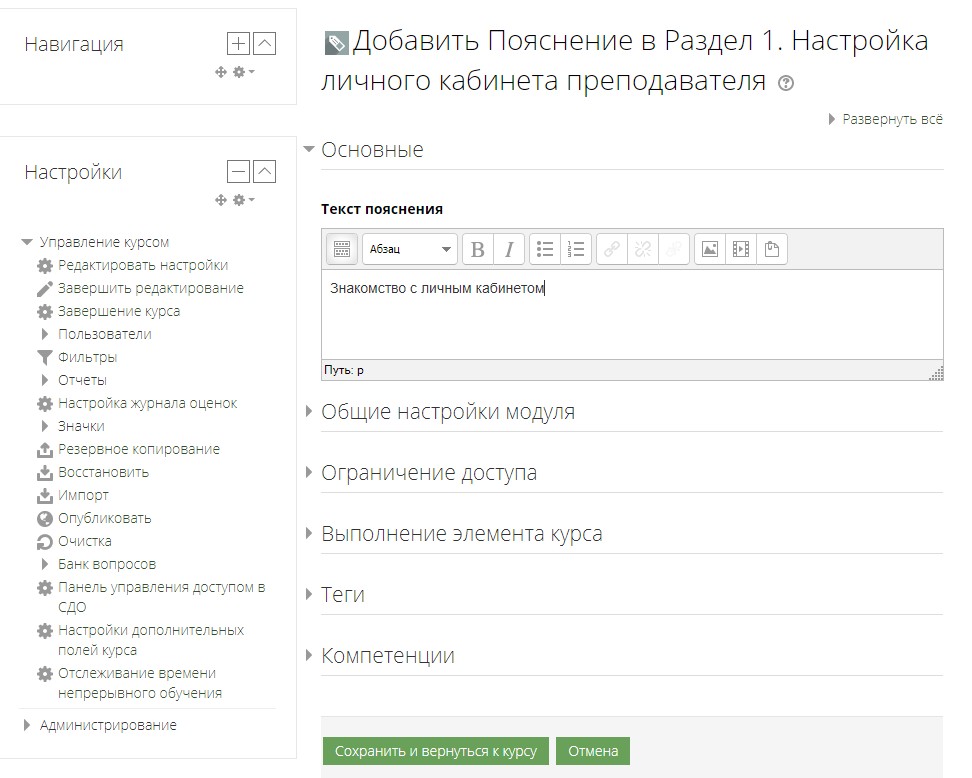
Удерживая в нажатом положении левую кнопку мыши, протяните ползунок вниз.



Найдите и отметьте ресурс «**Пояснение**» и нажмите «**Добавить**»



2. Откроется окно, в которое надо ввести название Вашей учебной темы.



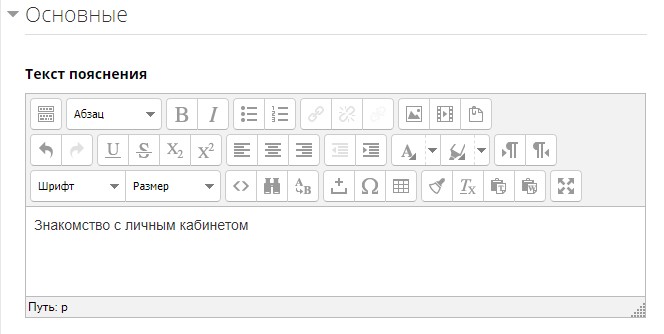
Вы можете вводить текст с клавиатуры, а можете скопировать и вставить из Вашего плана. Но обратите внимание, что в этом поле для ввода текста пользоваться правой кнопкой мыши для вызова контекстного меню не всегда возможно (в зависимости от версии MOODLE). Чтобы вставить скопированный текст, воспользуйтесь сочетанием клавиш на клавиатуре **Ctrl+V.**

3. Настройте отображениеВашей учебной темы.

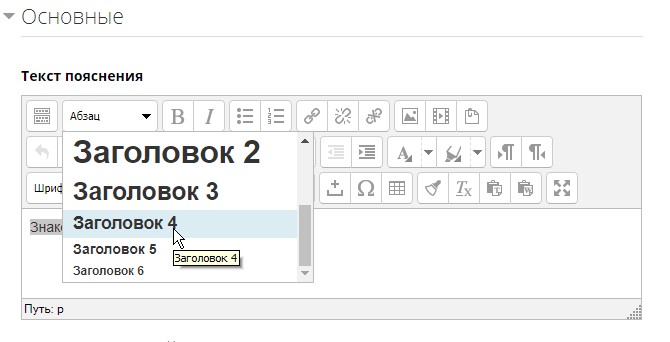
Нажмите кнопку **«Переключение панели инструментов»**

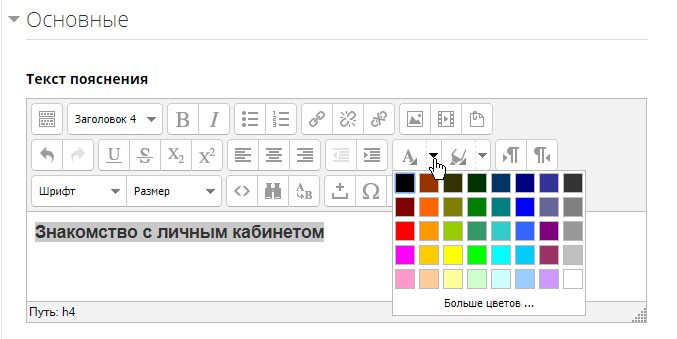


Вам откроется меню, многие вкладки которого будут схожи с меню в текстовом редакторе Word.

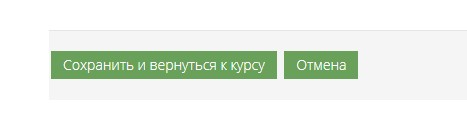


**Выделите введенный текст**, удерживая левую кнопку мыши, и настройте отображение текста, используя «Абзац» или «Шрифт», «Размер», а также цвет текста.





Сохраните Ваши изменения. Если не все доступное меню отображается на экране, протяните ползунок справа вниз.



Найдите и нажмите кнопку «**Сохранить и вернуться к курсу**».

Аналогично добавьте и настройте следующие учебные темы в модуле, а также в последующих модулях.



Когда структура Вашего будущего курса будет готова, можно будет приступить к наполнению Вашими материалами.